



崇仁醫護管理專科學校  
Chung-Jen Junior College of Nursing  
Health Sciences and Management

110 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議記錄  
(110.11.05)

會

議

記

錄

校址：62241 嘉義縣大林鎮湖北里 1 鄰大湖 1-10 號  
電話：05-2658880  
<http://www.cjc.edu.tw>

崇仁醫護管理專科學校 110 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議

簽名單

壹、會議時間：110.11.05 (五) 13：00～14：00

貳、會議地點：大林校區校長室旁會議室(視訊會議)

嘉義校區視聽教室(視訊會議)

參、出席人員

序號	職稱	姓名	簽名
1	校長	周立勳	周立勳
2	秘書室主任	李財星	李財星
3	教務主任	黃莉萍	黃莉萍
4	學生事務主任	馬 耘	馬 耘
5	總務主任	何順進	何順進
6	會計主任	劉素貞	劉素貞
7	人事主任	陳美惠	陳美惠
8	技術合作處主任	吳寶觀	吳寶觀
9	通識中心教師代表	沈杏霜	沈杏霜
10	護理科教師代表	洪玲媚	洪玲媚
11	護理科教師代表	陳姮蓉	陳姮蓉
12	應用外語科教師代表	王惠華	王惠華
13	餐飲管理科教師代表	沈坤海	沈坤海
14	美容保健科教師代表	郭文隆	郭文隆
15	老人服務事業管理科教師代表	楊筱慧	



# 崇仁醫護管理專科學校 110 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議

## 會議記錄

- 壹、時間：110 年 11 月 05 日(五) 13：10～14：00
- 貳、地點：大林校區 2 樓 校長室旁會議室 (視訊會議)
- 參、主席：周立勳校長
- 肆、出席：應到人數：15 人，出席人數：13 人，請假：2 人。(見簽到表)
- 伍、列席：4 人。(見簽到表)
- 陸、紀錄：賴佩雯 小姐
- 一、主席致詞：

### 二、上次提案執行情形

<b>【提案一】</b>	提案單位：技術合作處	提案人：吳寶觀主任
<b>【案由】</b> 111 年度教育部校務發展及年度經費申請金額，提請審議。		
<b>【說明】</b> 1. 教育部 111 年度校務發展及年度經費支用計畫書格式已於 110 年 9 月 3 日來文公告，預估版支用計畫書 110 年 11 月 30 日前報部。 2. 110 年本校校務發展及年度經費申請新臺幣 4,000 萬元，實際核給本校新臺幣 2,873 萬 5,065 元。 3. 擬申請 111 年度教育部校務發展年度經費新臺幣 4,000 萬元整。		
<b>【決議】</b> 照案通過。		
<b>【執行情形】</b> 依決議執行。		
<b>【提案二】</b>	提案單位：技術合作處	提案人：吳寶觀主任
<b>【案由】</b> 111 年度教育部校務發展及年度經費配合款金額，提請審議。		
<b>【說明】</b> 1. 本校 110 年度教育部校務發展年度經費補助款獲得補助新臺幣 28,735,065 元整，本校支付配合款比例為 15%，新臺幣 4,310,260 元整。 2. 擬申請 111 年度教育部校務發展年度經費新臺幣 40,000,000 元整，配合款為申請金額之 15%，新臺幣 6,000,000 元整，合計新臺幣 46,000,000 元整。		
<b>【決議】</b> 照案通過。依 111 年度教育部校務發展年度經費額度，本校提撥 15% 之配合款，新臺幣 6,000,000 元整。分配於資本門經費 5,980,000 元及經常門經費 20,000 元。		
<b>【執行情形】</b> 依決議執行。		
<b>【提案三】</b>	提案單位：技術合作處	提案人：吳寶觀主任
<b>【案由】</b> 111 年度教育部校務發展及年度經費獎勵補助-資本門經費分配比例，提請審議。		
<b>【說明】</b> 1. 依據「崇仁醫護管理專科學校教育部獎勵補助款資本門經費分配辦法」辦理「全校性發展經費」(須符合 25%~55%)，「各科中心經費」(須符合 45%~75%)。 2. 本校 110 年度「全校性發展經費」比例：40%、「各科中心經費」比例為：60%。 3. 科中心經費資本門經費分配比例：		

a.基本補助項目(20%，不含通識教育中心)：依據學生人數計算核配之。

b.補助重點系科：(80%)。

【決議】照案通過。資本門經費分配比例：「全校性發展經費」佔40%；「各科中心經費」比例佔60%。

【執行情形】依決議執行。

【提案四】 提案單位：技術合作處 提案人：吳寶觀主任

【案由】111年度教育部校務發展及年度經費獎勵補助-經常門經費分配比例，提請審議。

【說明】111年度教育部校務發展年度經費預估申請新臺幣40,000,000元整，經常門佔50%預估20,000,000元。

【決議】照案通過，並請人事室統籌經常門經費分配。

【執行情形】依決議執行。

【提案五】 提案單位：人事室 提案人：陳美惠主任

【案由】修正110年度整體獎補助款經常門經費補助項目案，提請審議。

【說明】於110.06.09專責小組會議通過針對教職員生居家隔離費用，規畫110年度經常門經費支用項目表為「教職員生居家隔離補助費用」，之後教育部於110.07.27函及110.08.09函為因應實習場域要求師生檢具3天內的PCR檢測報告或快篩衍生費用及購買防疫物資，均可由整體獎補助款支應，爰此經常門經費支用項目表原為「教職員生居家隔離補助費用」修正為「防疫補助費用」，以能符合使用該項經費。

【決議】照案通過。依決議修正經常門「教職員生居家隔離補助費用」支用項目名稱為「防疫補助費用」。

【執行情形】依決議執行。

【提案六】 提案單位：護理科 提案人：洪玲媚副主任

【案由】變更110年度教育部整體發展獎勵補助經費附表16優先17「教學專業用椅」之單價、數量、總價，提請審議。

【說明】因原物料及物價上漲，原規劃的金額無法採購故提出申請變更。

【決議】照案通過。

【執行情形】依決議執行。

【提案七】 提案單位：護理科 提案人：洪玲媚副主任

【案由】變更110年度教育部整體發展獎勵補助經費附表16優先19「乒乓球手套」之單價、數量、總價，提請審議。

【說明】因市場物價變動，單價、數量及總價金額有變動，故提出申請變更。

【決議】照案通過。

【執行情形】依決議執行。

【提案八】 提案單位：護理科 提案人：洪玲媚副主任

【案由】變更110年度教育部整體發展獎勵補助經費附表16優先20「四肢約束帶」之單價、數量、總價，提請審議。

【說明】	因市場物價變動，單價、數量及總價金額有變動，故提出申請變更。
【決議】	照案通過。
【執行情形】	依決議執行。

【提案九】	提案單位：護理科 提案人：洪玲媚副主任
【案由】	變更 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費附表 16 優先 21「不鏽鋼擦手紙箱」之單價、總價，提請審議。
【說明】	因市場物價變動，單價及總價金額有變動，故提出申請變更。
【決議】	照案通過。
【執行情形】	依決議執行。

### 三、提案討論

【提案一】	提案單位：技術合作處 提案人：吳寶觀主任
【案由】	111 年度教育部校務發展及年度經費獎勵補助-資本門經費分配細項，提請審議。
【說明】	111 年度教育部校務發展及年度經費預估申請新臺幣 40,000,000 元整，資本門佔 50% 預估 20,000,000 元(補助款)，配合款 5,980,000 元。111 年度資本門經費支用項目表，詳見附件一。
【決議】	照案通過。

【提案二】	提案單位：人事室 提案人：陳美惠主任
【案由】	111 年度教育部校務發展及年度經費獎勵補助-經常門經費分配細項，提請審議。
【說明】	111 年度教育部校務發展及年度經費預估申請新臺幣 40,000,000 元整，經常門佔 50% 預估 20,000,000 元(補助款)，配合款 20,000 元。111 年度經常門經費支用項目表，詳見附件二。
【決議】	照案通過，依人事室分配之經常門經費，請相關單位撰寫支用計畫書參考附表 16。

【提案三】	提案單位：技術合作處 提案人：吳寶觀主任
【案由】	110 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門之標、結餘款使用，提請審議。
【說明】	<ol style="list-style-type: none"> <li>本校執行整體發展獎勵補助經費資本門標、結餘款金額為補助款 38 萬 8,199 元；配合款為 11 萬 7,560 元，共 50 萬 5,759 元。依計畫書附表 9 候補項序採購「候補 1：模擬生理監視器系統」、「候補 2：電子發票設備」。</li> <li>「候補 2：電子發票設備」標、結餘款所剩金額不足，由原訂增購 4 台，改為增購 2 台。</li> <li>本校執行整體發展獎勵補助經費資本門最後標、結餘款將流用至圖書館自動化、圖書期刊等使用。</li> </ol>
【決議】	照案通過。

【提案四】	提案單位：人事室 提案人：陳美惠主任
【案由】	110 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門預算流用百分之四至資本門案，提請審議。
【說明】	110 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門(不含自籌款)金額為 14,367,532 元，惟恐於今年度結束無法執行完成，擬流用百分之四至資本門(合計 560,000 元)。
【決議】	照案通過。

#### 四、工作報告

1.依據中華民國 110 年 6 月 14 日台灣評鑑協會電子郵件通知：教育部委託台灣評鑑協會辦理「私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫」，為定期管考獎勵補助經費執行情形需依下列期程填報進度：

填報事項	開放填報期間	填報內容	備註
進度管考填報	110.06.14~ 110.07.02	110 年 1~5 月【資本門】 執行金額	• 僅需填列獎勵補助款金額 • 已執行係指「已完成驗收」
	110.09.13~ 110.10.01	110 年 6~8 月【資本門】 執行金額	• 所列為預計作業期程，實際填報期間及內容將視狀況進行適當調整，並作通知
	110.11.15~ 110.12.03	110 年 9~10 月【資本門】 執行金額	
執行結果填報	110.06.14~ 110.07.02	109 年度【資本門】各項 目執行結果	• 僅需填列獎勵補助款金額

2.111 年度獎勵補助資訊系統第一次開放填表共 8 張表冊皆已完成填報。系統將於 11/5(五)下午 5:00 關表，此 8 張表冊於第二次系統開放將不提供修改。

第一次開放填報表冊如下：

	表冊	填表單位
1.	專任師資學術研究加給及基本授課時數統計表	人事室
2.	自選指標統計表	技合處
3.	整體教學資源投入統計表	會計室
4.	學術自律明細表	教發中心、產研組
5.	國際化成效	(無申請學校免填)
6.	專任師資待遇成效	
7.	兼任師資待遇成效	
8.	健全教職員資遣制度明細表	


3.111 年度獎勵補助資訊系統第二次系統開放填表時間為 11/22(一)~11/26(五)下午 5:00，已通知填報單位填報系統帳號密碼等相關資訊，待第二次系統開放會再通知。

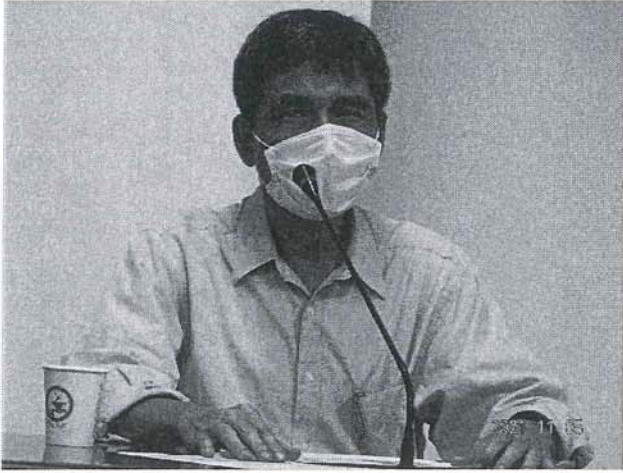
#### 五、臨時動議

【提案一】	提案單位：技術合作處	提案人：吳寶觀主任
【案由】	110 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門預算流用百分之四共計 560,000 元分配案，提請審議。	
【說明】	依據本次會議通過提案四「110 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門預算流用百分之四至資本門」規劃採購項目。	
【決議】	照案通過，詳見附件三。	

#### 六、散會

# 崇仁醫護管理專科學校 110 學年度活動紀錄照片

活動名稱	110 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議	
活動時間	110 年 11 月 05 日(五) 下午 13:10~14:00	
活動地點	大林校區二樓會議室(視訊會議)	



周立勳校長主持



吳寶觀主任



與會委員



與會委員



與會委員



與會委員



附件一、111年度資本門經費支用項目表

【參考附表8】111年度資本門經費支用項目表

項目		111獎勵補助款		110獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率	金額	比率	金額	比率	
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	8,850,604	52.34%	12,000,000	60.00%		0.00%
		圖書館自動化設備	498,000	2.94%	339,000	1.70%		0.00%
		圖書期刊、教學媒體	1,602,000	9.47%	1,761,000	8.81%		0.00%
		小計	10,950,604	64.76%	14,100,000	70.50%	0	0.00%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)	500,000	2.96%	440,000	2.20%		0.00%	
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施	5,460,000	32.29%	5,460,000	27.30%	5,980,000	100.00%	
總計		16,910,604	100.00%	20,000,000	100.00%	5,980,000	100.00%	

20,000,000

附件二、111年度經常門經費支用項目表

【參考附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【參考附表16】)

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	5,994,100	29.97%		0.00%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	1,900,000	9.50%		0.00%
	現職專任教師彈性薪資(備註1)		0.00%		0.00%
	推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	3,000,000	15.00%		0.00%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	2,000,000	10.00%		0.00%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,500,000	12.50%	20,000	100.00%
	進修(護理高階師資不足之學校、應優先選送教師進修博士學位)	650,000	3.25%		0.00%
	升等送審(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	200,000	1.00%		0.00%
	小計	16,244,100	81.22%	20,000	100.00%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	84,000	0.42%		0.00%
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【參考附表17】)	121,000	0.61%		0.00%
	其他學輔相關工作經費	295,000	1.48%		0.00%
	小計	500,000	2.50%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	500,000	2.50%		0.00%
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【參考附表18】)	527,900	2.64%		0.00%
五、其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【參考附表19】)	330,000	1.65%		0.00%
	軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【參考附表19】)	898,000	4.49%		0.00%
	其他(備註4)		0.00%		0.00%
	防疫補助費	1,000,000	5.00%		0.00%
	小計	2,228,000	11.14%	0	0.00%
六、	兼任師資授課鐘點費(備註5)		0.00%		0.00%
七、	學生留用合作機構(備註6)		0.00%		0.00%
	總計	20,000,000	100.00%	20,000	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：(1)新聘(三年以內)之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修(護理高階師資不足之學校、應優先選送教師進修博士學位)及升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)之用途。(4)接受前述補助之教師，應為符合補助核配基準之專任教師，惟校長不得接受各項補助，不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：(1)經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。(2)其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。(3)依「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。(4)上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
- 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109年12月28日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求(參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源)，得列入經常門「其他」項下。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百零九學年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
- 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表9】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
附表9	86吋液晶顯示器組	1.86吋(含以上)LED面板 2.觸控點數：20點免安裝驅動(含以上) 3.解析度3840 * 2160(含以上) 4.10W x 2(含以上)高品質喇叭 5.需內建 Android系統8.0(含以上)·RAM:3G(含以上)·儲存空間:32G(含以上) 6.須提供三年全機含面板保固·故障時上門維修·無法維修提供同尺寸同型號機備用· 7.系統內建韌體更新軟體·持續推出觸控螢幕韌體更新版本·供使用者遠端無線更新· 8.觸控螢幕無線NCC認證· 9.含移動架	1	組	98,000	98,000	藝文中心展演及場地布置使用	通識教育中心	B3-3持續擴充與更新教學設備	12月	110學年第2次專責小組會議經常門流用至資本門款增購(110.11.05)
附表10	個人電腦組	I7/8G/1T/DVDRW/WIN10·21吋以上液晶顯示器	12	台	29,766	357,192	圖書館閱覽設備	圖書出版組	策略B：落實教學創新·確保教學品質 B3：引進優質教學設備計畫 B3-1 圖書資訊中心設備更新 P.7	12月	110學年第2次專責小組會議經常門流用至資本門款增購(110.11.05)
附表11	視聽資料	視聽資料	18	冊	4,211.3	75,804	教學研究	圖書出版組	策略B：落實教學創新·確保教學品質 B3：引進優質教學設備計畫 B3-1 圖書資訊中心設備更新 P.6	12月	110學年第2次專責小組會議經常門流用至資本門款增購(110.11.05)
附表11	西文圖書	西文圖書	19	件	368.6	7,004	教學研究	圖書出版組	策略B：落實教學創新·確保教學品質 B3：引進優質教學設備計畫 B3-1 圖書資訊中心設備更新 P.6	12月	110學年第2次專責小組會議經常門流用至資本門款增購(110.11.05)

附件三：經常門流用至資本門採購項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
附表13	籬笆剪	引擎：汽油 排氣量：22.5c.c.(±5%) 油箱容量：0.6L 刀片形狀：單面刃上下切割式直刀片 刀片長度：750mm(±5%) 有效切割幅度：623mm(±5%) 機體重量：5.3kg(±5%)	1	台	22,000	22,000	汰換現高耗能設備，降低用電，減少二氧化碳排放量。	總務處	策略 A：提升組織能量、建構優質校園 A4 校園安全管理計畫 A4-1 校園安全維護	12月	110學年第2次專責小組會議經常門流用至資本門款增購(110.11.05)
合 計						560,000					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。