


# 崇仁醫護管理專科學校美容保健科

107級校外實習課程  
實習前  
學生及家長說明會  
暨安全宣導

中華民國111年08月10日



## 簡報大綱

- ※ 107級校外實習課程規劃
  - ※ 校外實習目的
  - ※ 校外實習課程實習辦法及規章
  - ※ 校外實習課程請假辦法
  - ※ 校外實習課程課程規劃
  - ※ 校外實習課程重要須知
- 



107級學生校外實習  
課程規劃

# 校外實習目的

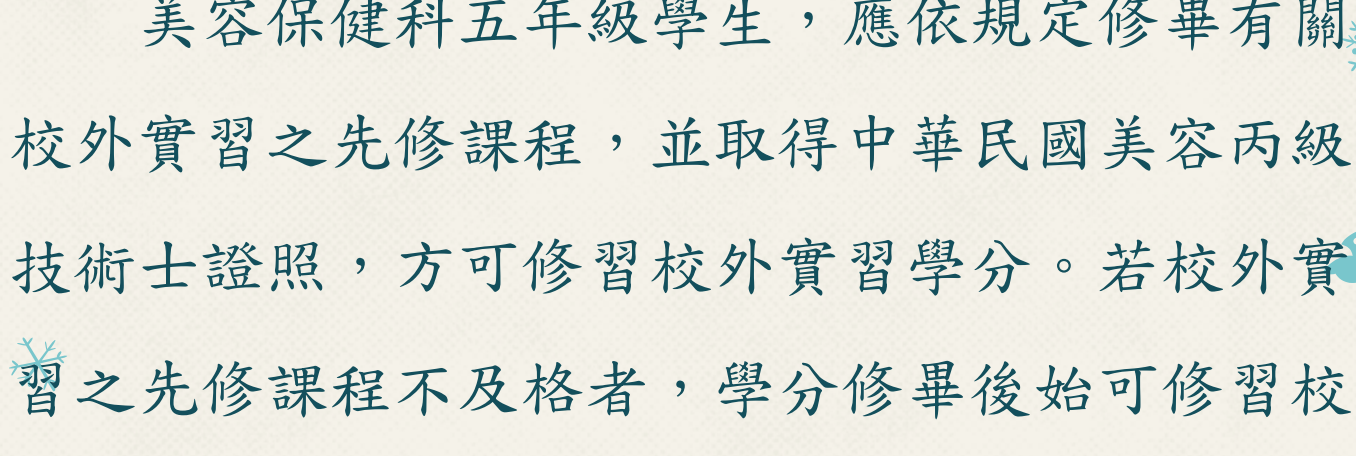
- 一、加強學生專業知識與技能的訓練。
- 二、配合業界實務運作，增強學生在業界環境的適應力。
- 三、與業界共同培養儲備專業人才。



# 美容保健科校外實習 實習對象



美容保健科五年級學生，應依規定修畢有關  
校外實習之先修課程，並取得中華民國美容丙級  
技術士證照，方可修習校外實習學分。若校外實  
習之先修課程不及格者，學分修畢後始可修習校  
外實習課程。若患有傳染病，嚴重心臟病及精神  
病等身心不健康者，不得參加實習。



# 美容保健科校外實習辦法

校外實習課程訂於五年級上學期間實施，依據課程規劃設計(校外實習課程10學分，校外實習專題報告2學分)，計12學分，校外實習課程時數共720小時，含返校20小時；。

學生於實習時間，應配合實習單位上班時間為原則，基本上每天以八小時的工作時間為主，週休二日，必要時得協商加長時數，但以不超過4小時為限，並請實習單位提出證明，以720小時扣除，縮短實習週數。

# 107級校外實習生實習規劃

人數

107級校外實習學生共計62名

時間

111年09月01日起至  
111年12月31日止

學分

「校外實習」課程  
取得12學分

家長暨實習  
生說明會

實習前

校外實習返  
校座談3次

實習中

成果發表暨綜  
合座談會1次

實習後

# 校外實習合作單位之擇定及媒合機制





# 校外實習合約簽訂

科務會議  
審議通過

校外實習  
合約簽訂

合約書一  
式三份

實習單位

美容保健科

實習生

實習生進入  
實習單位

攜帶實習報到單及實習簽到表至實習單位報到

實習指導老師不定期  
至實習單位訪視

返校座談會

每月第二週星期三辦理實習生返校座談會，返校時須帶實習日誌、實習簽到表與請假單交於實習指導老師審閱

校內實習檢討會  
(成果發表)

實習結束後一周  
辦理實習檢討會

繳交實習成  
果報告書

實習結束後一個禮拜  
繳交實習書面報告書



# 崇仁醫護管理專科學校 美容保健科

## 107 級學生校外實習報到通知單

美容保健科\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_班學生\_\_\_\_\_

一、為落實理論與實務並重、學業與倫理兼備的教育目標，

請於

民國 年 月 日 午 時 分向以

下實習單位業務承辦人報到。（未依規定時間報到

者，學校將予議處）

實習單位名稱：

實習單位承辦人：

實習單位住址：

二、實習時請特別注意下列各點：

（一）請嚴守實習單位工作紀律。

（二）一切以安全為重，凡有安全顧慮者，請要求實習單位特別指導，並自我小心謹慎。

（三）請以學校榮譽為重，特別自我要求生活紀律、工作態度及工作品質。



校外實習課程

實習辦法及規章

## 有關學生進行實習之規定如下：

- 一、參與實習之學生，必須全程參與本科舉辦之「實習說明會」，未參與者不得修習課程。
- 二、參與實習學生須撰寫實習日誌及實習成果報告。
- 三、學生於實習期間，應遵守實習單位之指導。

四、在實習過程中，學生對實習有任何問題，應立即向實習輔導教師報告，並請隨時與本科實習指導老師或科辦公室保持聯絡。

五、校外實習學生一律參加意外保險，若實習單位未幫學生加保，學生應自費參加保險。

# 保障計劃說明



保障內容：

單位：新臺幣

項目	承保內容	保險額度
A	意外身故	200萬元
B	意外失能	依失能等級給付10萬 ~ 200萬元
C	實支實付醫療(限門診、急診)	最高給付5萬元
D	住院日額醫療保障	每日給付1,000元
<b>C+D項目合計最高給付5萬元</b>		

## 保障計劃說明



保險費：

單位：新臺幣

保險期間	每人保險費
12個月	460
11個月	437
10個月	414
9個月	391
8個月	368
7個月	345
6個月	299
5個月	253
4個月	207
3個月	161
2個月	115
1個月(含不滿1個月)	69

## 六、實習期間一切費用：

1. 實習生實習期間為實習生身份，與實習單位非僱傭關係不得支領薪資。

2. 學生於實習期間一切費用（如：膳、宿、旅、雜、勞保等費用），除實習單位另有規定外，應由學生自行負擔。

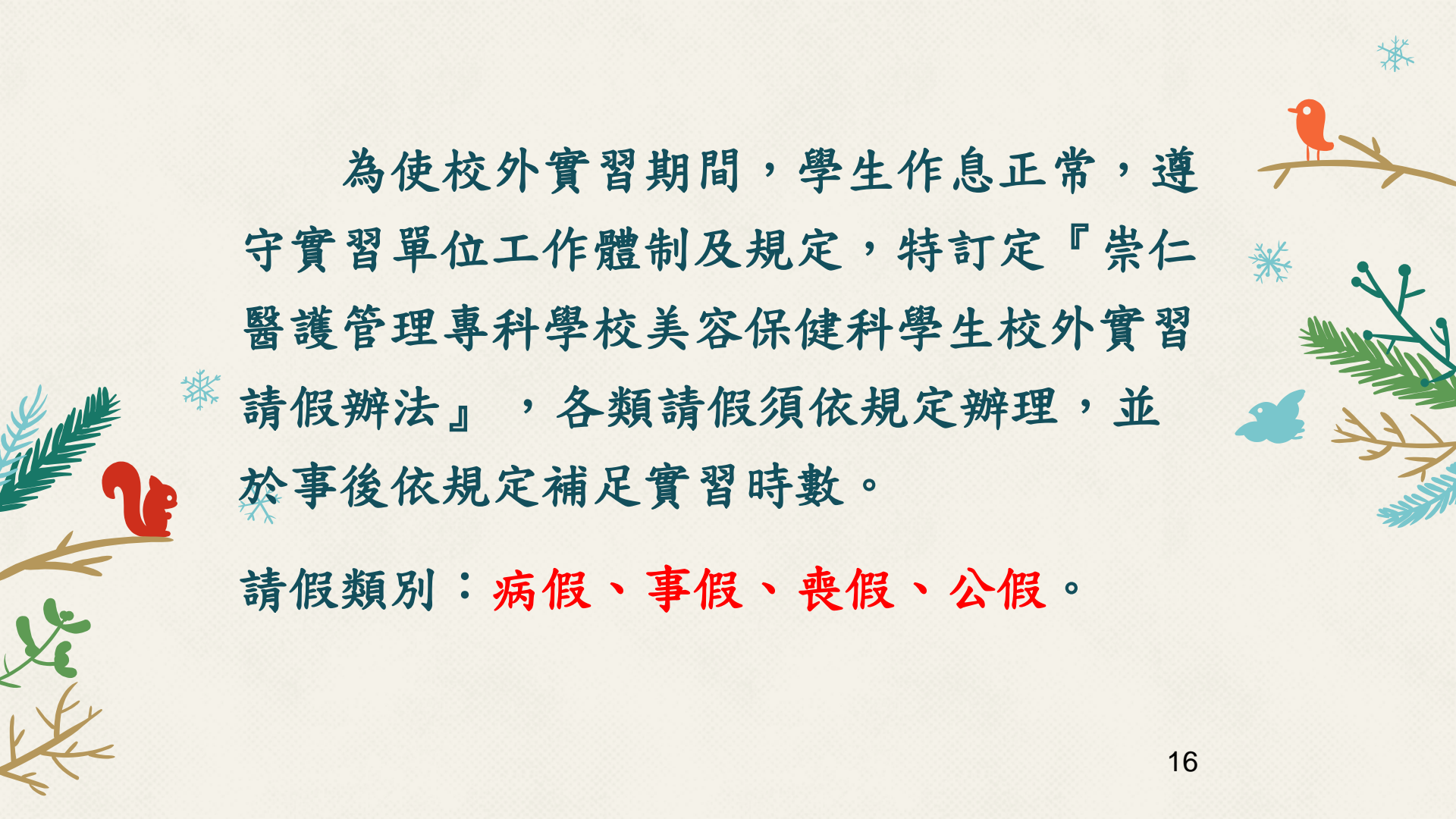
## 七、實習成績不及格者得重修。





# 校外實習課程

## 請假辦法



為使校外實習期間，學生作息正常，遵守實習單位工作體制及規定，特訂定『崇仁醫護管理專科學校美容保健科學生校外實習請假辦法』，各類請假須依規定辦理，並於事後依規定補足實習時數。

請假類別：**病假、事假、喪假、公假。**

## 請假須知

- 一、請假時應預先通知實習單位及校內指導老師，當日請假者，請在上班前2小時電話告知單位主管及校內指導老師，並依規定辦理請假手續，經學校校內指導老師及實習輔導老師雙方驗證後，才算完成實習請假手續。
- 二、請假同學一律須填寫實習請假單。(三聯單)
- 三、未按請假辦法者，或未准假前而自行離開實習單位者，一律以曠課論。

## 遲到：

- 一、遲到十分鐘以內，以遲到計。
- 二、遲到三十分鐘以內當天須補實習一小時。
- 三、遲到半小時以上者則以事假論，須補實習一天並提出書面說明。

## 曠班：視同曠課論。

- 一、凡未依照手續辦妥請假手續者一律以曠班論計；曠班一天得補一天實習時數；曠班總時數達三分之一者需重修。

## 病假：

- 一、實習學生凡因病不克前往實習者，應通知本科之實習指導老師及實習單位之實習輔導老師，並於三天內持就醫證明向實習輔導老師及實習指導教師完成請假手續，一天以上須附診斷證明書。
- 二、實習時，如突患急病須就醫診治時，應先報告單位輔導教師及單位主管，經准許後方得離開並補辦請假手續。
- 三、病假須依請假時數於學期結束前補足實習時數。
- 四、學生於實習期間感染傳染性疾病，應立即停止實習，實習輔導老師可視實際情況需要，要求學生請病假。
- 五、請病假一天補一天實習時數。
- 六、特殊病假，須持教學醫院醫生診斷書證明，准予病假二週(指連續最長2週)，病癒後須補足所欠缺之實習時數。

## 事假：一般事假須依請假時數補足實習時數

- 一、因事不能實習時，應於**三天前**持家長證明或其他證明文件向單位輔導老師及校內指導老師請假，**獲得批准後方得請假**，否則以曠課論。
- 二、實習期間遇重大特殊事故（如天災、家人事故等）須請事假者，應事先告知單位輔導老師及校內指導老師，並於事後持家長證明補辦事假，經由科務會議討論通過者，請假時數於學期結束前補足實習時數，如請假一天補一天。
- 三、除因重大特殊事故事假者外，不得於事後補辦請假手續。
- 四、**請事假一天得補一天實習時數**。

### 公假：

因公需請公假者，應檢附證明文件，於事前三天內向單位實輔導老師辦理請假手續，並得免補實習時數。

### 喪假：

得於事發當天以電話或其他方式，向校內指導老師及單位輔導老師報備，並儘速持訃文補辦請假手續，(訃文上含學生姓名，或死亡診斷加家長證明亦可代替訃文)，並得免補實習時數。


### 請假日數：

父母七日、直系親屬三天、旁系親屬一天。

## 補實習時數之規定：


- 一、補實習之時間與地點以回原實習單位補足實習時數為原則上。
- 二、補完實習時數後，須填寫補實習證明單，並經實習單位蓋章證明後交學校實習指導老師備查。





學生發生以下情節之一者，實習課程必須重修：

一、實習缺席時數超過實習規定總時數三分之一者。



二、實習期間學生出缺勤異常（即有遲到、早退、曠班）超過七次者。（實習期間出缺勤紀錄每月繳交電子檔至學務處）

三、學生因故未能參加該梯次的實習。




# 校外實習課程目標

# 課程目標

讓學生提早體驗職場，建立正確工作態度，培養專業技術及經營管理能力，落實「學以致用」、「理論與實務結合」之目的，增加學校實務教學資源與學生就業機會。




## 醫學美容中心

- 一、環境介紹、接待流程與電話應接技巧。
  - 二、各項醫美療程術前與術後保養。
  - 三、醫學美容儀器操作技巧學習與訓練。
  - 四、美容保養品成分與使用方式。
  - 五、皮膚保健理論與實際案例探討。
  - 六、產品銷售技巧。
- 




## SPA沙龍護膚中心

- 一、環境介紹、接待流程與電話應接技巧。
  - 二、各項美膚技術學習。
  - 三、皮膚保健理論與實際案例探討。
  - 四、各種美容儀器學習與操作技巧訓練。
  - 五、美容保養品成分與使用方式。
  - 六、產品銷售技巧。
- 




## 婚紗造型店家

- 一、環境介紹、接待流程與電話應接技巧。
  - 二、學習顧客接待流程。
  - 三、彩妝常用的色彩搭配與應用。
  - 四、髮型技巧的介紹、髮型工具的應用與技巧。
  - 五、常用飾品材質介紹與應用、飾品的製作與搭配要點。
  - 六、整體造型設計應用與注意要點。
  - 七、攝影拍照時的注意事項。
- 



## 藥妝實體店鋪

- 一、認識環境、實習單位安全守則、接待流程及應接技巧。
  - 二、商品排列擺設要點、各項產品基本認識。
  - 三、各項產品基本認識、顧客諮詢服務。
  - 四、學習貨物管理
- 

# 校外實習課程評量方式

## 實習單位評量40%

### 1. 實習單位成績：

評分項目	一般知能 (20%)	專業知能 (25%)	專業技能 (25%)	工作態度 (30%)
------	---------------	---------------	---------------	---------------

## 學校評量60%

### 1. 實習指導老師訪視成績：30%

評分項目	學習狀況(實習日誌) (50%)	訪談表現(40%)	自我評量(10%)
------	------------------	-----------	-----------

### 2. 實習書面報告成績：30%

評分項目	實習單位介紹 (20%)	實習報告及心得 (60%)	對實習單位建議 (10%)	參考文獻 及附件 (10%)
------	-----------------	------------------	------------------	----------------------





# 校外實習課程

## 重要須知

## 校外實習注意事項：

- 一、實習時間注意交通安全及工作安全，認真積極學習。
- 二、注重待人接物之禮儀風度，建立良好的人際關係。
- 三、需遵守各實習單位訂定之各項實習規則，並按規定準時上下班。
- 四、上班時間內不得擅離實習場所或處理私事。
- 五、實習時服裝儀容應遵守實習單位規定。
- 六、請注意如廁、用餐、使用手機的時間。

# 校外實習服裝儀容注意事項

## ◎服裝儀容：

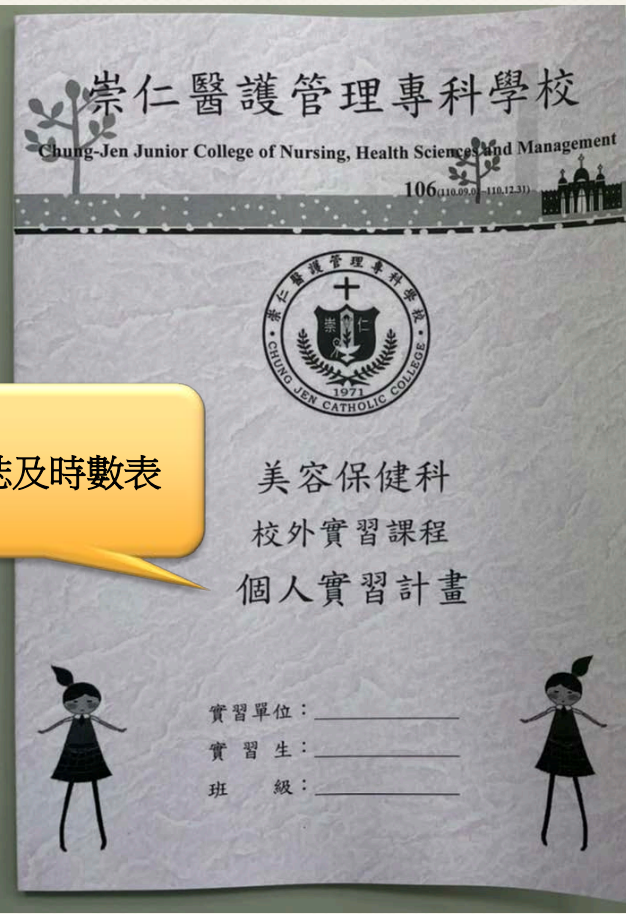
**制服：**實習期間一律以實習單位之規定為主；若實習未規定者，則依科內之規定。

## ◎穿著制服注意事項：

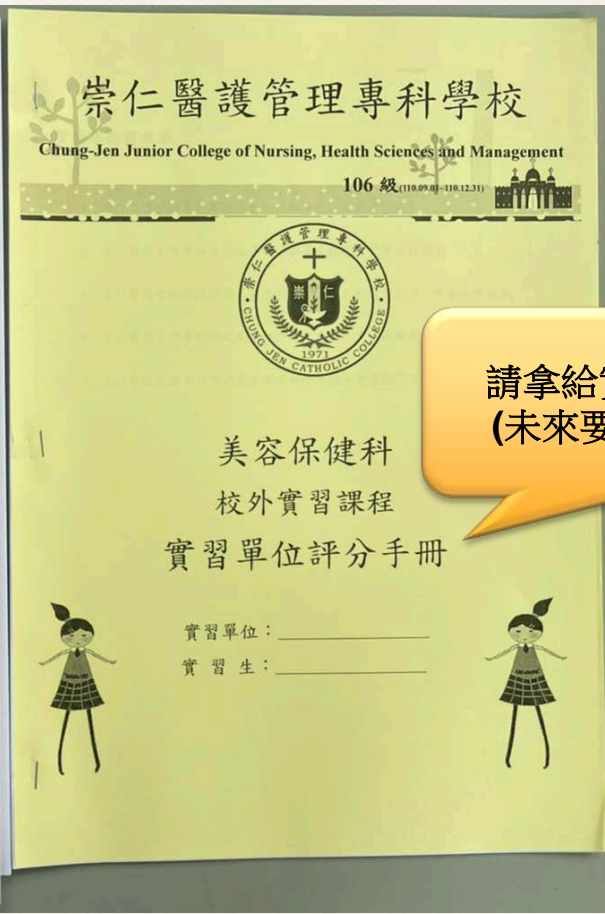
- ❄️(一)應配帶名牌，且務求整齊悅目。
- (二)制服外不得加穿任何衣物或雜色外套
- (三)頭髮、指甲應保持整齊清潔，其餘規定依實習單位規定之。

# 校外實習返校座談

返校座談時間	返校座談需攜帶文件	注意事項
111年10月12日(三) PM 13：10~17：00	1.繳交 <u>實習日誌</u> 。 2.實習學生 <u>當月</u> 簽到(退)表。 3.實習期間 <u>請假記錄表</u> 。	返校座談當日視同實習，未到以曠課論。
111年11月09日(三) PM 13：10~17：00	1.繳交 <u>實習日誌</u> 。 2.實習學生 <u>當月</u> 簽到(退)表。 3.實習期間 <u>請假記錄表</u> 。	返校座談當日視同實習，未到以曠課論。
111年12月07日(三) PM 13：10~17：00	1.繳交 <u>實習日誌</u> 。 2.實習學生 <u>當月</u> 簽到(退)表。 3.實習期間 <u>請假記錄表</u> 。	返校座談當日視同實習，未到以曠課論。
112年01月04日(三) PM 08：10~17：00	1.繳交 <u>實習日誌</u> 。 2.實習學生 <u>當月</u> 簽到(退)表。 3.實習期間 <u>請假記錄表</u> 。 * 成果報告，製作PP版 * 繳交成果報告書	返校座談當日視同實習，未到以曠課論。



你的日誌及時數表



請拿給實習單位的老師  
(未來要幫你打分數的)



崇仁醫護管理專科學校 美容保健科

校外實習 學生基本資料表

基本資料	班級								相片 (2吋)
	姓名								
	學號								
	連絡電話	(家)							
		(手機)							
	通訊地址								
	電話							關係	
		<input type="checkbox"/> 美膚Ⅱ：_____分 <input type="checkbox"/> 美顏Ⅱ：_____分 <input type="checkbox"/> 美膚技術實習Ⅱ：_____分 <input type="checkbox"/> 美顏技術實習Ⅱ：_____分 <input type="checkbox"/> 美容保健實務：_____分 <input type="checkbox"/> 醫學美容技術實習：_____分 <input type="checkbox"/> 芳香保健療法實習：_____分 <input type="checkbox"/> 整體造型設計與實習Ⅱ：_____分							
成績	前一年級 操性	_____分 <input type="checkbox"/> 嘉獎：_____ <input type="checkbox"/> 小功：_____ <input type="checkbox"/> 大功：_____							
	證照	<input type="checkbox"/> 美容丙級技術士證照 <input type="checkbox"/> 美容乙級技術士證照 <input type="checkbox"/> 美甲二級 <input type="checkbox"/> 美睫二級 <input type="checkbox"/> 初級芳香療法師證照 <input type="checkbox"/> 其他_____							
	班級或 社團幹部	一上	一下	二上	二下	三上	三下	四上	四下
	實習機構型態	<input type="checkbox"/> Spa及護膚沙龍中心 <input type="checkbox"/> 婚紗造型店家或新娘秘書工作室 <input type="checkbox"/> 醫學美容中心 <input type="checkbox"/> 藥妝實體店舖及其他相關美容產業							

1.基本資料表請填寫完整。

2.大頭照(2吋)請貼好。

本表第一次返校日，指導老師會檢查。

記得寫

壹、基本資料

- 一、科目：校外實習
- 二、學分：10學分
- 三、時數：720小時(含返校20小時)
- 四、實習學生：美容保健科五專五年級學生\_\_\_\_\_
- 五、實習單位：
- 六、實習機構主管：
- 七、實習輔導教師：
- 八、實習時間：110年09月01日~110年12月31日。

貳、實習學習內容

一、實習課程說明：

本實習課程目的是培育學生能將所學之知識與技能整合，並運用於實務中，讓學生能於畢業前體認職場情境並對就業做準備，使其具備業界所需之專業能力，進而縮短畢業後接任新工作的適應期，以利未來順利就業及生涯發展。

二、實習課程目標：

1. 瞭解業界環境。
2. 熟悉部門或單位環境及特性。
3. 熟悉部門或單位員工的職責。
4. 能執行部門或單位相關業務。
5. 能在職場情境中遵守企業倫理與職業道德，體認工作者的專業態度與角色。
6. 能主動學習並吸收工作新知。
7. 能主動溝通協調，維持良好人際關係。
8. 瞭解職場相關資源並妥善應用，達成企業/部門/單位目標。

三、實習課程內涵：

1. 提供學生所學直接相關的經驗，以落實理論與實務密切結合。
2. 擴大學生視野，並強化學生專業知能。
3. 培育學生解決問題能力。
4. 提升學生團隊合作及資源整合能力。
5. 使學生得依所學協助實習機構之業務處理。
6. 培養學生自我負責的態度。
7. 使學生得以培養豐沛與良好之人際關係。
8. 使學生瞭解產業趨勢，有助從中啟發就業志趣。

崇仁醫護管理專科學校美容保健科外實習工作計畫表

實習學生	科別	美容保健科	實習單位
	學號		
	姓名		
實習公司			實習
實習週	實習訓練主題		
第1週			
第2週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
第3週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
第4週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
第5週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
第6週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
第7週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
第8週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
第9週	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 其他		
實習單位主管	單位實習輔導老師	學校指導老師	實習學生

請依照單位屬性可詢問單位學姊或自行安排訓練主題，請完整填寫(共18週)第一次返校指導老師會檢查。

崇仁醫護管理專科學校美容保健科外實習工作計畫表

實習單位同意書

\_\_\_\_\_公司同意崇仁醫護管理專科學校美容保健科\_\_\_\_\_年級學生\_\_\_\_\_至本單位實習，實習期間自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，並依本計畫之實習項目與進度實施之。

此致

美容保健科

實習單位戳章：

實習單位輔導老師：

中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

崇仁醫護管理專科學校美容保健科

110年度106級學生校外實習期間簽到表(9月)

此簽到表目的為提升學生實習品質、加強校外生活輔導及避免造成實習單位管理困難。請您遵守嚴格督導(若已實施實習生打卡制,則適用該計時卡,不再另行實施學生簽到表)。謝謝您!



應到時間：\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分 應退時間：\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分  
 班 級：\_\_\_\_\_ 學生姓名：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_  
 實習單位：\_\_\_\_\_  
 實習期間：110年\_09月\_01日至110年\_12月\_31日

實習日期	簽到時間	簽退時間	當日時數	累計時數	實習單位簽章	備註
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				
月 日( )	時 分	時 分				

本月份累計總時數(9月): 計\_\_\_\_\_小時  
 統計: 遲到 \_\_\_\_\_次 早退 \_\_\_\_\_次 曠職 \_\_\_\_\_次  
 事假 \_\_\_\_\_次 病假 \_\_\_\_\_次 喪假 \_\_\_\_\_次 公假 \_\_\_\_\_次  
\*實習單位簽章可由實習單位輔導老師或實習人事單位簽章即可,補實習時間請於備註欄中註明。  
 實習輔導老師: \_\_\_\_\_ 實習單位主管: \_\_\_\_\_ 實習指導老師: \_\_\_\_\_

- 1.簽到表請**每個月分開填寫**，每月時數統計請寫在**第2頁(右邊)**，**每月統計一次**。
- 2.當日時數請以整數計算，若加班時間未超過**30分鐘**不計算，超過**30分鐘**以**30分**計，超過**1小時**以**1小時**計，以此類推。
- 3.本表請勿修改，若筆誤少數修改部分**請單位老師於修改處核章**。未經主管同意亂塗改者**時數不予採計**(請看清楚再寫)。
- 4.上班採用打卡單請自行填寫(打卡單附件存查，本表一樣要請主管簽章)
- 5.實習輔導老師：單位老師  
實習指導老師：學校老師





崇仁醫護管理專科學校 美容保健科  
學生校外實習八大核心素養&自我評值(實習生用)

姓名	學號	實習期間	110年09月01日-110年12月31日
實習單位	實習輔導老師		
評量項目	評語	自我評值	
1. 人文關懷	1-1 具有尊重與關懷服務對象。	校外實習	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	1-2 運用專業技能服務他人。		<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	1-3 落實以人為本的積極精神。		<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	1-4 具有美學鑑賞能力。		<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	1-5 具有尊重自己及他人的素養。	可表現尊重他人想法的態度	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
2. 創意思考	2-1 具有獨立思考的能力。	能分工後可獨立完成任務	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	2-2 具有解決問題之能力。	可在準備中發現問題,找尋答案並解決	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	2-3 運用所學創新設計的能力。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	2-4 具積極自主學習的態度。	主動積極學習態度	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	2-5 跨領域多元思維。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
3. 語文溝通	3-1 具口頭報告能力。	口齒清晰,清楚表達主題內涵	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	3-2 具良好双向溝通能力。	可與顧客或單位同仁有良好溝通	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	3-3 具適當表達自我理念的能力。	提供意見想法與組員合作完成分組報告	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	3-4 能運用溝通技巧與人良好互動。	可與顧客或單位同仁有良好互動	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	3-5 具職場所需之專業語文能力。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
4. 專業知能	4-1 了解色彩配色原理。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	4-2 具備彩妝造型的知識。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	4-3 了解皮膚生理與美容的關係。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	4-4 具備醫美保健諮詢的知識。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	4-5 了解促進皮膚健康的方法及基本照護的知識。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	4-6 具化妝品應用及辨識的知識。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
	4-7 了解美容儀器基本原理。	依實習單位型態應用於校外實習中	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣

實習完寫

崇仁醫護管理專科學校 美容保健科  
學生校外實習自我評量表(實習生用)

姓名	學號	實習期間	110年09月01日-110年12月31日
實習單位	實習輔導老師		
評量項目	評語	分數	
一般知能 (20%)	1. 對於指導人員的教導能虛心接受。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	2. 學習的態度積極、進取。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	3. 遵守職場安全衛生的規範。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	4. 與同事的相處融洽和諧。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	5. 與上司的相處尊敬有禮。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	6. 與顧客的相處融洽有禮。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	7. 待人接物的能力佳。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
專業知能 (25%)	1. 對於實習環境熟悉度。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	2. 實習單位的作業流程熟悉度。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	3. 實習單位相關表格填寫熟悉度。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	4. 能確實了解實習單位的儀器。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	5. 能正確說明的儀器使用原理。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	6. 能正確說明的產品使用效果。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
專業技能 (25%)	1. 能正確操作的儀器。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	2. 對於不同膚質能正確使用相關儀器。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	3. 對於不同膚質能正確使用產品。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	4. 產品使用流程正確。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	5. 對實習單位相關技能熟練程度。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	6. 能將儀器、產品與技能相互結合。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
工作態度 (30%)	1. 對於公司交代的任務能如期完成。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	2. 參與職場工作,熱誠、主動、積極。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	3. 遵守職場相關規定。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	4. 負責盡職,服從指導。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	5. 未經允許不擅自離開職場。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	6. 按規定不遲到早退。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	7. 應對進退注意禮節。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
	8. 注重服裝儀容整潔。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣	
總評		總分	

實習完寫  
對自己的評分

以100分計算

崇仁醫護管理專科學校美容保健科學生至業界實習之滿意度調查表

各位同學您好：

實習完寫

本校為強化理論與實務的結合，並有實務操作機會，提供同學未來職業選擇的參考外，透過您的回饋與建議，更可作為我們改進教學的參考。本問卷的答案無所關痛癢，僅做為整體分析之用，不會影響您的學期成績，敬請放心填答。再次感謝您的協助及參與。祝祝 身體健康，學業進步。

美容保健科敬上

壹、基本資料

- 一、學制：五專部
- 二、就讀科系(所)：美容保健科
- 三、課程名稱：校外實習 學分：10 必修 選修
- 四、開課學年度：110 上學期 下學期
- 五、實習課程類別：暑期實習 學期實習 學年實習
- 六、實習場所
  - 校內實習(舍附屬機構)
  - 校外實習(國內)
  - 校外實習(國外)
  - 校外實習(港澳大陸)

貳、實習滿意度調查

題 項	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
<b>一、對實習課程的滿意度調查</b>					
(1) 我有參加科上或行政單位於實習前辦理的相關講習或說明會。	有 <input type="checkbox"/> (請填第2題)		沒有 <input type="checkbox"/> (請填第3題)		
(2) 實習前講習或說明會對我所助益。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) 實習前科上及行政單位提供我完善的實習資訊或諮詢管道。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4) 實習前，我瞭解實習相關的權利及義務。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) 實習前，我瞭解職場倫理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6) 對於科上輔導教師的聯繫、訪視與指導感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7) 對於科上的行政支援感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8) 我認為科上安排之產業實務實習課程的學習時數足夠。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9) 整體而言，我肯定系上開設的產業實務實習課程。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

崇仁醫護管理專科學校 美容保健科  
學生校外實習期間請假記錄表

姓名：                     學號：                     實習單位：                    

請假日期	時數	請 假 事 由	實習單位簽章	備 註
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				

註：1.實習單位簽章可由實習輔導老師或實習人事單位簽章證明即可。  
 2.病假、事假、公假、喪假證明請將正本附於本表之後。  
 3.學生無故不到，請實習單位立即通知本校美容保健科實習指導老師。  
 4.本記錄表請於實習期間交由實習輔導老師記錄，並於實習後登錄於實習成績單寄回科。

崇仁醫護管理專科學校美容保健科 學生校外實習請假單

姓 名			實習單位		
班 級			學 號		
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 公假	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假	事 由		
證明文件					
時 間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止，共 日 時				
補實習時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止，共 日 時				
實 習 輔導老師	實習單位 主 管		實 習 指導教師		

第一聯：實習單位備存

崇仁醫護管理專科學校美容保健科學生校外實習請假單

姓 名			實習單位		
班 級			學 號		
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 公假	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假	事 由		
證明文件					
時 間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止，共 日 時				
補實習時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止，共 日 時				
實 習 輔導老師	實習單位 主 管		實 習 指導教師		

第二聯：指導老師存查

崇仁醫護管理專科學校 美容保健科學生校外實習請假單

姓 名			實習單位		
班 級			學 號		
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 公假	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假	事 由		
證明文件					
時 間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止，共 日 時				
補實習時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止，共 日 時				
實 習 輔導老師	實習單位 主 管		實 習 指導教師		

第三聯：學生自存



綜合座談  
Q&A

