1 學校首頁→全校課程地圖。

• 招生資訊	
□ 認識崇仁	
□ 學術單位	
□ 行政單位	
<ul> <li>□ 公開資訊專區</li> </ul>	
● 教育部獎補助專區	
<ul> <li>教育部提升整體教學</li> <li>品質專案計畫</li> </ul>	
<ul> <li>性別平等教育委員會</li> </ul>	
<ul> <li>全校課程地圖</li> </ul>	
□募款專區	
・行事暦	

2 預設登入帳密,帳號:學號(不加 s),密碼:學號(不加 s)。

4	請輸入學號或網	域帳號	ł	
	請輸入密碼	•		冉按監巴前頭 按鈕登入。
◎数間	数 ●學生 ◎家長 (	其他	(	
	全校課	程檢索	目前	輸入帳號密碼, 下方點選學生。
,日,立亡	2年 世		/	

3 登入全校課程地圖,於左方工具列,各項申請作業→學分抵免申請。



4 右方即可見學分抵免申請,點選學分抵免申請,即可開始進行申請作

				<b></b> 話 进 字 分 指	<b>太</b>	Ē _
		1072 學分抵9	色申請(修改)	7		
學能	姓名	申請科目	通過數	不通過數	檔案	香詢

- 5 開始進行學分抵免申請。
  - 5.1 進入後可見目前申請狀態。

<sup>前位置:首</sup> .072 學	頁>學分叛第 :分抵免	』申請>學分抵免申請 上申請	/	應該加度	相同。 列外情形,如	字 <u>那时</u> 一吗(1	會和
<b>學程:000</b> 病理學	066 學程	<b>封適用學年:107</b>	•	学號- D申請 C	个 口。 30 上傳成績軍		
課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消	

可見學程和學程適用學年。

5.2 先在下拉式選單,選擇要抵免的科目,再點選申請。

目前位置:	首頁>學分抵的	<b>龟申請 &gt; 學分抵免申請</b>				
.072 叠	學分抵免	申請	1.	「拉式選旦	<b>『</b> 選擇科目。	
學程:(	00066 學科	<b>呈適用學年:107</b>	$\mathbb{Z}$		2.點選申請。	Ĵ
病理學				申請 〔 6	<b>b</b> )上傳成績單	
課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消

5.3 輸入原修習科目。

請			
	谕入原修習	副科目	
「試通識課程」			

5.4 輸入原修習科目學分。

	步驟2	
2	請輸入尿修習科日学分	
	Next → Cancel	

5.5 輸入原修習科目成績。

	1-2-3
	步驟 3 請輸入 原修習科 日 成 绪
95	
	Next → Cancel

5.6 回到畫面後,會出現已經申請的課目。

1072 學	分抵免申請					
學程:000	66 學程適用學	年:107	F	1月日	<b>盯</b> 番核狀態	怎,是 <b>禾</b> 番核。
病理學			•	✔申請	- ○ ) 上傳成績 1	₽
課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消
50150	民俗與文化	測試	2	95	未審核	圖 刪除課程
51070	服務教育VI	TEST	2	95	未審核	● 刪除課程

5.7 接著上傳成績單。

## 5.7.1 點選上傳成績單。

1072 學 <b>學程:00</b> 0	分抵免申請 166 學程適用學	年:107	點邊	選此處_	上傳成績單	∃ ∘
病理學			•	▶申請		₽ I
課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消
50150	民俗與文化	測試	2	95	未審核	💼 刪除課程
51070	服務教育VI	TEST	2	95	未審核	💼 刪除課程

5.7.2 點選迴紋針選擇上傳檔案。



5.7.3 上傳後會顯示上傳檔案名稱。

+		0
+	學分抵免成績檔案上傳	(傳)
÷	成績單.jpg × 顯示上傳檔案名稱。	11日
+	8 R	審杉
		春枝
+	成績單上傳	

注意:只能上傳一個檔案,如有多張成績單,請先合併為一個檔案,例如:PDF或Word 檔。

5.7.4 如需更改上傳檔案,須先刪除原先上傳之檔案。

		Č
學	分抵免成績檔案上傳	
	成績單.jpg × 點選×號可刪除已上傳之檔案。	-
(	e	
	成績單上傳	

未刪除檔案,再上傳時,會出現以下警告訊息。



常見之檔案類型皆可上傳,如:圖片(jpg,png);Word; Excel; PDF。

5.8 在已申請的畫面中,未審核的狀態下科目,可點選刪除。

	066 學程適用學	年:107				
病理學			•	🖋 申請	●)上傳成績	單
果號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消
50150	民俗與文化	測試	2	95	未審核	◎ 刪除課程
51070	服務教育VI	TEST	2	95	未審核	● 刪除課程
			•	)		
		Ĩ	系統	通知	[	

6 申請完畢,會到學分抵免申請頁面,可見申請狀態,並可進行查詢。

學分抵免	申請		可下	載上傳之	成績單。	口 T T	點選進行查	至詢。
		10	72 學分抵免申	誹請(修改)	$\backslash \Gamma$			$\square$
申請學年期	學號	姓名	申請科目	通過數	不通過數	檔案	查詢	
1072	12345678	崇仁	1	0	0	6	/ 查詢	
			5. A. A. A.					
如谷	次更改申請科目	],或更扬	與上傳之成績	績單,可點	點選此按鈕	,進行(	修改。	

6.1 點選查詢進入後,可見申請狀態,目前仍於未審核階段。

學程:0006	6 學程適用學年:1	07			
±88 R.6-	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果
<b>武木58</b> 5	1744	MISHING.	1000		1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

6.2 如已經審核完畢,會如下圖,並可點選審核結果,查看通過或不通

過原因。

目前位置: 首頁 > 學分抵免申請 > 學分抵免申請 1052 學分抵免申請查詢 點選此處,可以看見通 學程:00051 學程適用學年:104 過或者不通過的理由。 審核結果 原修習科目 學分 成績 課號 課程 不通過 50271 基本護理學實驗Ⅲ 測試專業課程 2 90 51095 測試通識課程 2 95 不通過 服務教育I

6.3 點選後,會跳出視窗顯示審核理由。

