

崇仁醫專學分抵免申請操作流程—學生端

1 學校首頁→全校課程地圖。



2 預設登入帳密，帳號:學號(不加 s)，密碼:學號(不加 s)。



3 登入全校課程地圖，於左方工具列，各項申請作業→學分抵免申請。



4 右方即可見學分抵免申請，點選學分抵免申請，即可開始進行申請作業。



5 開始進行學分抵免申請。

5.1 進入後可見目前申請狀態。



5.2 先在下拉式選單，選擇要抵免的科目，再點選申請。

目前位置：首頁 > 學分抵免申請 > 學分抵免申請

1072 學分抵免申請

學程：00066 學程適用學年：107

病理學

申請 上傳成績單

課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消
----	----	-------	----	----	------	----

5.3 輸入原修習科目。

1 — 2 — 3

步驟 1

請輸入原修習科目

測試通識課程

Next → Cancel

5.4 輸入原修習科目學分。

1 — 2 — 3

步驟 2

請輸入原修習科目學分

2

Next → Cancel

5.5 輸入原修習科目成績。



1 — 2 — 3

步驟 3

請輸入原修習科目成績

95

Next → Cancel

5.6 回到畫面後，會出現已經申請的課目。



1072 學分抵免申請

學程：00066 學程適用學年：107

病理學

申請 上傳成績單

可見目前審核狀態，是未審核。

課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消
50150	民俗與文化	測試	2	95	未審核	刪除課程
51070	服務教育VI	TEST	2	95	未審核	刪除課程

5.7 接著上傳成績單。

5.7.1 點選上傳成績單。



1072 學分抵免申請

學程：00066 學程適用學年：107

病理學

申請 上傳成績單

點選此處上傳成績單。

課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消
50150	民俗與文化	測試	2	95	未審核	刪除課程
51070	服務教育VI	TEST	2	95	未審核	刪除課程

5.7.2 點選迴紋針選擇上傳檔案。



5.7.3 上傳後會顯示上傳檔案名稱。



注意:只能上傳一個檔案，如有多張成績單，請先合併為一個檔案，例如:PDF 或 Word 檔。

5.7.4 如需更改上傳檔案，須先刪除原先上傳之檔案。



未刪除檔案，再上傳時，會出現以下警告訊息。



常見之檔案類型皆可上傳，如：圖片(jpg, png); Word; Excel; PDF。

5.8 在已申請的畫面中，未審核的狀態下科目，可點選刪除。

1072 學分抵免申請

學程：00066 學程適用學年：107

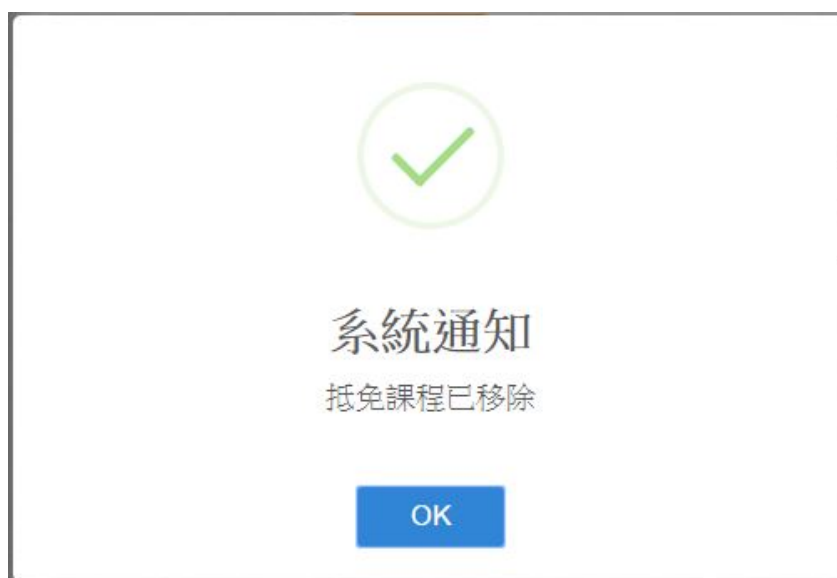
病理學

申請 上傳成績單

課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果	取消
50150	民俗與文化	測試	2	95	未審核	刪除課程
51070	服務教育VI	TEST	2	95	未審核	刪除課程

未審核狀態下，可由此刪除申請課程。

點選刪除課程後，會立即刪除，並跳出通知視窗



6 申請完畢，會到學分抵免申請頁面，可見申請狀態，並可進行查詢。

學分抵免申請

1072 學分抵免申請(修改)

可下載上傳之成績單。

可點選進行查詢。

申請學年期	學號	姓名	申請科目	通過數	不通過數	檔案	查詢
1072	12345678	崇仁	1	0	0		查詢

如欲更改申請科目，或更換上傳之成績單，可點選此按鈕，進行修改。

6.1 點選查詢進入後，可見申請狀態，目前仍於未審核階段。

1072 學分抵免申請查詢

學程：00066 學程適用學年：107

課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果
50150	民俗與文化	測試	2	95	

6.2 如已經審核完畢，會如下圖，並可點選審核結果，查看通過或不通過原因。

目前位置：首頁 > 學分抵免申請 > 學分抵免申請

1052 學分抵免申請查詢

學程：00051 學程適用學年：104

點選此處，可以看見通過或者不通過的理由。

課號	課程	原修習科目	學分	成績	審核結果
50271	基本護理學實驗III	測試專業課程	2	90	
51095	服務教育I	測試通識課程	2	95	

6.3 點選後，會跳出視窗顯示審核理由。

