



崇仁醫護管理專科學校
Chung-Jen Junior College of Nursing
Health Sciences and Management

108 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議記錄
(108.11.06)

會
議
記
錄

校址：62241 嘉義縣大林鎮湖北里 1 鄰大湖 1-10 號
電話：05-2658880
<http://www.cjc.edu.tw>

崇仁醫護管理專科學校 108 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議

簽到單

壹、會議時間：108.11.06 (三) 08:10-10:00

貳、會議地點：大林校區校長室旁會議室(視訊會議)

嘉義校區視聽教室(視訊會議)

參、出席人員

序號	職稱	姓名	簽名
1	校長	周立勳	周立勳
2	秘書室主任	馬 耘	
3	教務處主任	黃莉萍	黃莉萍
4	學生事務處主任	韓玲玲	韓玲玲
5	總務處主任	何順進	何順進
6	會計室主任	劉素貞	劉素貞
7	人事室主任	陳美惠	陳美惠
8	技術合作處主任	吳寶觀	吳寶觀
9	通識中心教師代表	沈杏霜	沈杏霜
10	護理科教師代表	洪玲媚	洪玲媚
11	應用外語科教師代表	王惠華	王惠華
12	餐飲管理科教師代表	沈坤海	沈坤海
13	美容保健科教師代表	郭文隆	郭文隆
14	老人服務事業管理科教師代表	楊筱慧	楊筱慧

肆、列席人員

序號	職稱	姓名	簽名
1	應外科	徐慧真	徐慧真
2	研組長	鄭皓元	鄭皓元
3	通識中心主任	葉鈺奇	葉鈺奇
4	產理科	黃新濤	黃新濤
5			
6			
7			

崇仁醫護管理專科學校 108 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議

會議紀錄

- 壹、時間：108 年 11 月 06 日(三) 08:10-10:00
 貳、地點：大林校區 2 樓會議室(視訊會議)
 參、主席：周立勳校長
 肆、出席：應到人數：14 人，出席人數：14 人，請假：0 人。(見簽到表)
 伍、列席：5 人。(見簽到表)
 陸、紀錄：賴佩雯 小姐
 一、主席致詞：(略)

二、上次提案執行情形：

【提案一】		提案單位：技術合作處 提案人：吳寶觀主任	
【案由】 108 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費 7~9 月【資本門】執行情形，提請審議。			
【說明】			
1. 依據中華民國 108 年 7 月 12 日台灣評鑑協會電子郵件通知：教育部委託台灣評鑑協會辦理「私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫」，為定期管考獎勵補助經費執行情形需依下列期程填報進度：			
填報事項	開放填報期間	填報內容	備註
進度管考填報	108.07.12~ 108.07.31	108 年 1~6 月【資本門】 已執行金額	108 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費 1~6 月資本門已執行金額為 37,500。
	108.10.11~ 108.10.31	108 年 7~9 月【資本門】 已執行金額	補助款：9,140,365 元 配合款：2,667,360 元
	108.12.05~ 108.12.20	108 年 10~11 月【資本門】 已執行金額	
2. 管考進度填報：108 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費 7~9 月【資本門】已執行金額補助款為 914 萬 365 元，配合款為 266 萬 7,360 元。			
【決議】 依管考期程報部。			
【執行情形】 依決議執行已於 10/30 填報完成。			

【上次臨時動議】		提案單位：技術合作處 提案人：吳寶觀主任	
【案由】 109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展補助經費申請金額，提請審議。			
【說明】			
1. 109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配要點核配，教育部已於 10/17 辦理			

說明會。

2.108 年本校申請 4,000 萬，實際核給本校 3,300 多萬。

【決議】109 年教育部校務發展年度獎勵補助經費預估申請 4,000 萬，學校提撥配合款為 15% (6,000,000)，各單位可開始規劃各科發展重點。

09 年教育部校務發展年度獎勵補助經費分配(草案)				
補助款	40,000,000	資本門 50%	50%	20,000,000
		經常門 50%	50%	20,000,000
配合款	6,000,000	資本門	15%	6,000,000
		經常門		
總額度	46,000,000			46,000,000

【執行情形】依決議執行，108.10.30 經校長批示核可。

三、提案討論：

【提案一】 提案單位：技術合作處 提案人：吳寶觀主任

【案由】109 年度教育部校務發展年度經費獎勵補助資本門經費分配比例，提請審議。

【說明】

- 1.依據「崇仁醫護管理專科學校教育部獎勵補助款資本門經費分配辦法」辦理「全校性發展經費」(須符合 25%~55%)，「各科中心經費」(須符合 45%~75%)。
- 2.本校 109 年度「全校性發展經費」比例：40%、「各科中心經費」比例為：60%
- 3.科中心經費資本門經費分配比例：
 - a.基本補助項目(20%，不含通識教育中心)：依據學生人數計算核配之。
 - b.補助重點系科：(80%)。

【決議】分配比例：「全校性發展經費」佔 55%；「各科中心經費」比例佔 45%，詳見附件一。

- 1.「全校性發展經費」比例為：55%
 - a.圖書自動化及圖書期刊、教學媒體比例為：10.50%。
 - b.教學研究及學生事務與輔導相關設備比例為：2.20%。
 - c.總務處設備比例為：42.30%
- 2.「各科中心經費」比例為：45%
 - a.基金補助項目(20%，不含通識中心)：依學生人數計算核配之。
 - b.補助重點發展系科：80%。

【提案二】 提案單位：人事室 提案人：陳美惠主任

【案由】109 年度教育部校務發展年度經費獎勵補助-經常門經費支用項目預估案，提請審議。

【說明】依 108.10.06 專責會議臨時動議決議，109 年教育部校務發展年度獎勵補助經費預估申請 4,000 萬，經常門佔 50%預估 20,000,000 元，編列 109 年度獎勵補助-經常門各項經費支用項目預估如附表，詳見附件二。

【決議】經常門預估項分配如下，詳見附件三。

- (1) 改善教學、教師薪資及師資結構佔 84.63% (16,926,006 元)。
- (2) 學生事務及輔導相關工作佔 2.50% (500,000 元)。
- (3) 行政人員相關業務研習及進修佔 2.0%(400,000 元)。
- (4) 改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)佔 6.07%(1,213,994 元)。
- (5) 其他(資料庫及全校性軟體)佔 4.80%(960,000 元)。
- (6) 經常門編列補助款 20,000,000 元，另外自籌款編列 20,000 元。

【提案三】

提案單位：技術合作處

提案人：吳寶觀主任

【案由】 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門-改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)餘款，提請審議。

【說明】 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費目前「經常門餘款」金額 51,100 元，各執行單位項目明細如下：

108 年度教育部整體發展獎勵補助經費「經常門餘款」明細		
項目 / 餘款	項目名稱	餘款
護理科(附表 18)	電動銀幕	2,200
	教學椅	300
應外科(附表 18)	無線投影接收器	6,000
	無線簡報筆	2,400
	數位手寫板	200
資訊組(附表 19)	微軟 CA 全校授權	40,000
總計		51,100

【決議】 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費「經常門餘款」51,100 元，決議由人事室統籌規劃運用。

【提案四】

提案單位：課指組 提案人：林俊孝

【案由】 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門-學生事務及輔導相關設備結餘款增購案，提請審議。

【說明】 1.原「雷射雕刻機」停售及其他項目加總結餘款共計 66,060 元。
2.申請增購學生事務及輔導相關設備，請見附件四。

【決議】 照案通過

四、臨時動議(無)

五、工作報告

1.108 年度整體發展獎勵補助經費資本門-資本門經費需求教學及研究設備第一次標餘款金額 315,575 元整，依原支用計畫書候補序號請購。

候補 1	五層活動看臺	75,000	通識教育中心
候補 2	穿戴式上臂肌肉、皮下注射模型	60,000	護理科
候補 3	移動式美甲彩繪機	60,000	美容保健科
候補 4	六門下冷藏上冷凍冰箱	65,000	餐飲管理科
候補 5	四口爐台	80,000	餐飲管理科

2.108 年度整體發展獎勵補助經費資本門-資本門經費需求圖書館自動化、軟體教學資源第一次標餘款金額 32,287 元整，由圖書館進行採購。

3. 原教育部補助私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書，自 109 年起更名為「校務發展年度經費支用計畫書」。日後獎勵補助款辦法若需修正，將再通知相關單位修改。

4.109 年度校務發展年度經費支用計畫書工作分配草案，請見附件五之一、附件五之二。

六、散會

崇仁醫護管理專科學校 108 學年度活動紀錄照片



活動名稱	108 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議
活動時間	108 年 11 月 06 日(三) 上午 08:10~10:00
活動地點	大林校區二樓會議室(視訊會議)



周立勳校長主持



吳寶觀主任



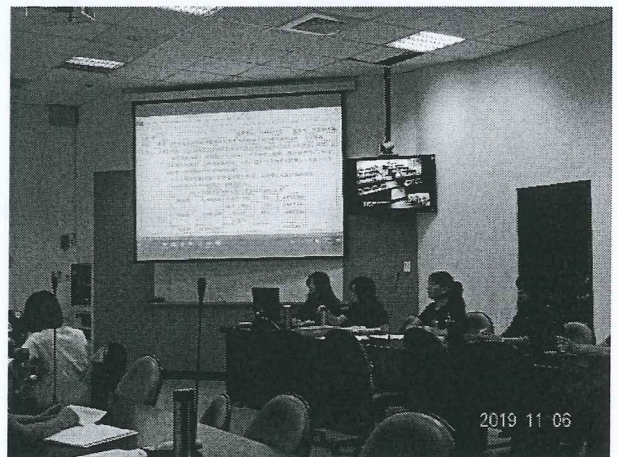
與會委員



與會委員



與會委員



與會委員

補助款	資本門 50%	50%	20,000,000
補助款	40,000,000	資本門 50%	20,000,000
配合款	6,000,000	經常門 50%	20,000,000
總額度	46,000,000	資本門	6,000,000
		經常門	46,000,000

補助款分配-資本門

(一)全校性發展經費(25~55%)	本109年度	比例	金額
		55%	11,000,000

單位	金額	補助款資本門比	下限比例(規定)	附表
圖書及圖書自動化設備	2,100,000	10.50%	10%	12.13
學輔設備、社團	440,000	2.20%	2%	14
總務處	\$8,460,000	42.30%		15
合計	\$11,000,000	55%		

\$5,980,000

\$14,440,000

108.11.21 統整充完成金額	
附表12	395,000
附表13	1,705,000
附表14	440,000
附表15	14,440,000

108.11.21 統整充完成金額	
通識教育(含體育)及資訊設備	4,555,880
護理科	2,609,080
餐管科	200,040
美保科	285,000
應外科	930,000
老服科	420,000
合計	9,000,000

(二)各科(中心)經費(45~75%)	本108年度	比例	金額
		45%	9,000,000

(1) 基金補助項目(20%, 不含通識中心): 依學生人數計算

分配比例	金額	備註
20%	1,800,000	依學生人數比例核配, 尾數略有調整

(2) 補助重點發展系科 80% (由專責會議議定)

分配比例	金額	備註
80%	7,200,000	各單位核配金額可再協調

科別	基本補助分配比例	補助金額	各科人數(人)
護理科	64.95%	1,169,189	2163
餐管科	8.68%	156,216	289
美保科	11.86%	213,514	395
應外科	6.31%	113,514	210
老服科	8.20%	147,568	273
合計	100.00%	1,800,000	3330

科別	補助金額	各單位預估支用金額
通識教育(含體育)及資訊設備	3,637,500	4,555,880
護理科	2,677,390	2,609,080
餐管科	99,000	200,040
美保科	252,000	285,000
應外科	930,000	930,000
老服科	346,700	420,000
合計	7,942,590	9,000,000

附件二、109年度經常門經費支出項目表(附表9、附表16)

【附表9】109年度經常門經費支出項目表(請另填寫參考附件表16)

項目		109獎勵補助款		109自籌款		
		金額	比率	金額	比率	
一、	改善教學、教師薪資及師資結構 - 占經常門經費60%以上(不含自籌款金額)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	11,207,550	56.04%		0.00%
		提高現職專任教師薪資(備註1)	1,600,000	8.00%		0.00%
		現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%		0.00%
		推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	1,100,000	5.50%		0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,100,000	5.50%		0.00%
		研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,619,600	8.10%	20,000	100.00%
		進修(備註2)	350,000	1.75%		0.00%
		升等送審	35,000	0.18%		0.00%
		小計	17,012,150	85.06%	20,000	100.00%
二、	學生事務及輔導相關工作 - 占經常門經費2%以上(不含自籌款金額)	外聘社團指導教師鐘點費	90,000	0.45%		0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註3)(請另填寫【附表17】)	37,500	0.19%		0.00%
		其他學輔相關工作經費	293,056	1.47%		0.00%
		小計	420,556	2.10%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修 - 占經常門經費5%以內(不含自籌款金額)	400,000	2.00%		0.00%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)	1,207,294	6.04%	0	0.00%	
五、	其他	資料庫訂閱費(備註4)(請另填寫【附表19】)	300,000	1.50%		0.00%
		軟體訂購費(備註4)(請另填寫【附表19】)	660,000	3.30%		0.00%
		其他(備註5)		0.00%		0.00%
		小計	960,000	4.80%	0	0.00%
六、	提升兼任教師授課鐘點費(備註6)		0.00%		0.00%	
總計		20,000,000	100.00%	20,000	100.00%	

900000+200000

改善教學相關物品	
通識教育中心	441,134
護理科	434,300
美保科	45,360
餐管科	248,500
老服科	23,000
應外科	15,000
合計	1,207,294

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務、領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表9】109年度經常門經費支出項目表(請另填寫參考附件表16)

項目		109獎勵補助款		109自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構—占經常門經費60%以上(不含自籌款金額)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	11,006,406	55.03%		0.00%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	1,700,000	8.50%		0.00%
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%		0.00%
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	1,100,000	5.50%		0.00%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,100,000	5.50%		0.00%
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,619,600	8.10%	20,000	100.00%
	進修(備註2)	350,000	1.75%		0.00%
	升等送審	50,000	0.25%		0.00%
	小計	16,926,006	84.63%	20,000	100.00%
二、學生事務及輔導相關工作—占經常門經費2%以上(不含自籌款金額)	外聘社團指導教師鐘點費	90,000	0.45%		0.00%
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表17】)	37,500	0.19%		0.00%
	其他學輔相關工作經費	372,500	1.86%		0.00%
	小計	500,000	2.50%	0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修—占經常門經費5%以內(不含自籌款金額)		400,000	2.00%		0.00%
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)		1,213,994	6.07%	0	0.00%
五、其他	資料庫訂閱費(備註4)(請另填寫【附表19】)	300,000	1.50%		0.00%
	軟體訂購費(備註4)(請另填寫【附表19】)	660,000	3.30%		0.00%
	其他(備註5)		0.00%		0.00%
	小計	960,000	4.80%	0	0.00%
六、提升兼任教師授課鐘點費(備註6)			0.00%		0.00%
總計		20,000,000	100.00%	20,000	100.00%

改善教學相關物品	
通識教育中心	441,134
護理科	434,300
美保科	45,360
餐管科	248,500
老服科	29,700
應外科	15,000
合計	1,213,994

備註：

1. 本獎勵補助經費用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私立校服務、領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎勵金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

附表14：資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）（學務處）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展具體連結	備註
1	手提式多功能無線擴音機	1.內建30W class-D數位功率放大器，配備6吋全音域喇叭，最大輸出功率70W(含以上) 2.音源輸入/輸出：有線麥克風、外部音源/外接喇叭、外部音源 3.選配裝置：MP3 錄放音+藍牙模組 4.DC 電源：內建1顆可充電式鋰酸電池提供12-15V。AC 電源：外接100-240V 電源供應器，可自動充電 5.使用時間：音樂9-10小時,演說17-19小時。 6.配件含無線麥克風* 2、專用背袋* 1	1	台	19,360	19,360	大林校區社團活動用	學生會		
2	移動電視組	1.55吋(含)以上液晶電視。 2.移動式電視腳架含安裝。 3.可外接USB、VGA、隨身碟等訊號源。 4.附外接喇叭擴音器。	1	台	30,000	30,000	大林校區社團活動用	學生會		
3	全景攝影機	1. 360度全景拍攝拼接效果。 2. 支援HDR模式，捕捉更豐富細節。 3. 搭載Insta360核心防震科技FlowState 4. 5K(含以上)高畫質 5.附記憶卡及自拍棒	1	台	18,600	18,600	E研社社團活動用	E研社		
合計						67,960				
						66,060				
						1,900				

109 年度校務發展年度經費支用計畫書

【頁數以 100 頁為限，不含附表】

第一部分 學校概況及 108-110（學）年度校務發展計畫

壹、學校校務發展概況及願景

一、學校基本資料

請簡要敘明學校基本資料，如：組織架構、圖書軟體資源、教學設備、新生來源分析及基本資料趨勢發展（學生人數、教職員人數、全校生師比等資料），參考附表 1、2。

二、近年辦學績效及特色

請搭配 SWOT 分析，敘明學校近年已推行之辦學績效及特色，請簡要說明各特色執行面向、預期目標及實際執行成效（如推動教師產業研習或研究之具體規劃、作法及成效、推動 PDCA 機制等）。

三、校務發展願景

請簡要敘明以下事項：

1. 學校目標、定位及發展願景。
2. 依據 SWOT 分析結果，欲達成目標及願景所規劃未來年度發展策略或子計畫。
3. 簡要闡述校務發展計畫重點及內容。如學校已有架構圖表，無須另行製作，請明確標示出獎勵補助所執行計畫，以資明確。

貳、學校校務發展計畫

請敘明 108 至 110（學）年度校務發展計畫重點及內容，包括推動各計畫之規劃、組織分工與運作、管考及輔導機制；如學校已有架構圖表，無須另行製作，請明確標示出所執行計畫，以資明確。

參、學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明

- 一、學校辦學特色（請依學校自我定位，參考附表敘明學校之辦學特色項目或其他相關內涵）。
- 二、校務發展計畫關聯性（請以表或圖簡要呈現與校務發展計畫分項計畫內容之關聯性）。
- 三、達成辦學特色之具體與精進策略。

第二部份 109 年度整體發展經費支用計畫

壹、前一（學）年度整體發展經費支用情形及辦理成效

一、前一（學）年度經費支用情形

請敘明學校過去經費執行目標、使用原則、推動方式及相關說明，需含內控管理機制、

獎勵補助款占比及學校自籌款占比之經費門比率，並包括整體經費執行率，[參考附表 3](#)。

二、前一（學）年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效

請突顯過去校務發展辦學特色及經費支用，對學校教學品質、研究能量有助益之代表性及特色之成果項目，並以表格化、數據化具體敘明，含辦學特色、預期成效、實際執行成效、未達成預期成效原因分析及投入經費狀況，[參考附表 4](#)。

貳、109 年度整體發展支用計畫

一、109 年度各項經費配合校務發展計畫、高教深耕計畫執行內容及預期成效

請敘明學校以特色發展為基礎，各項經費預估執行內容及預期成效，[參考附表 5](#)。

二、整體發展經費使用原則及相關說明

請敘明校內經費分配原則與程序，具體說明獎勵補助經費之分配原則及規劃過程，包含專責小組、內部專兼任稽核人員之組織辦法及成員名單，並依經費支用原則具體規劃支用措施，[參考附表 6~9](#)。

參、前一年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形（[參考附表 10](#)）

肆、109 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表（[參考附表 11~19](#)）

附錄：高等教育深耕修正版計畫書及校務發展計畫書之光碟電子檔

崇仁醫護管理專科學校 108 學年度第 2 次整體發展經費專責小組會議

閱後簽名單

壹、會議時間：108.11.06 (三) 08:10-10:00

貳、會議地點：大林校區校長室旁會議室(視訊會議)

嘉義校區視聽教室(視訊會議)

參、出席人員

序號	職稱	姓名	簽名
1	校長	周立勳	周立勳
2	秘書室主任	馬 耘	馬耘
3	教務主任	黃莉萍	黃莉萍
4	學生事務主任	韓玲玲	韓玲玲
5	總務主任	何順進	何順進
6	會計主任	劉素貞	劉素貞
7	人事主任	陳美惠	陳美惠
8	技術合作處主任	吳寶觀	吳寶觀
9	通識中心教師代表	沈杏霜	沈杏霜
10	護理科教師代表	洪玲媚	洪玲媚
11	應用外語科教師代表	王惠華	王惠華
12	餐飲管理科教師代表	沈坤海	沈坤海
13	美容保健科教師代表	郭文隆	郭文隆
14	老人服務事業管理科教師代表	楊筱慧	楊筱慧

肆、列席人員

序號	職稱	姓名	簽名
1	就業輔導與校友事務組長	劉麗君	劉麗君
2	研究及產學發展組長	鄭皓元	鄭皓元
3	通識教育中心主任	莊舒卉	莊舒卉
4	護理科主任	黃雅雯	黃雅雯
5	應用外語科主任	徐慧真	徐慧真
6			
7			