



崇仁醫護管理專科學校
Chung-Jen Junior College of Nursing
Health Sciences and Management

106 學年度第 8 次整體發展經費專責小組會議記錄
(107.06.25)

會

議

記

錄

校址：62241 嘉義縣大林鎮湖北里 1 鄰大湖 1-10 號
電話：05-2658880
<http://www.cjc.edu.tw>

崇仁醫護管理專科學校 106 學年度第 8 次整體發展經費專責小組會議

簽到單

壹、會議時間：107.06.25(一)09:10-10:00

貳、會議地點：大林校區校長室旁會議室(視訊會議)

參、出席人員

序號	職稱	姓名	簽名
1	校長	洪玉珠	請假
2	副校長	洪耀釗	洪耀釗
3	秘書室主任	馬 耘	馬耘
4	教務主任	蔡芳蘭	蔡芳蘭
5	學生事務主任	韓玲玲	韓玲玲代
6	總務主任	何順進	何順進
7	會計主任	劉素貞	林巧玲代
8	人事主任	陳美惠	陳美惠
9	技術合作處主任	吳寶觀	吳寶觀
10	通識中心教師代表	沈杏霜	沈杏霜
11	護理科教師代表	洪玲媚	洪玲媚
12	應用外語科教師代表	黃智勇	黃智勇
13	餐飲管理科教師代表	沈坤海	沈坤海
14	美容保健科教師代表	陳立賢	請假
15	老人服務事業管理科教師代表	陳靜玉	陳靜玉

崇仁醫護管理專科學校 106 學年度第 8 次整體發展經費專責小組會議

會議紀錄

壹、時間：107 年 06 月 25(一) 09:10-10:00

貳、地點：大林校區 2 樓會議室(視訊會議)

參、主席：洪玉珠校長

肆、出席：如簽到表

伍、列席：如簽到表

陸、紀錄：洪意涵小姐

一、主席致詞：

二、上次提案執行情形

【提案一】	提案單位：通識教育中心 提案人：莊舒卉主任
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費修正版支用計畫書【附表 11】優先序#9「測光表」之規格，提請審議。
【說明】	原申請規格簡易，因此提請變更為詳列規格，詳如附件一。
【決議】	照案通過。
【執行情形】	依決議執行請購，預計 7 月完成驗收。

【提案二】	提案單位：通識教育中心 提案人：莊舒卉主任
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 11】優先序#14「單眼相機」之規格，提請審議。
【說明】	原申請規格簡易，因此提請變更為詳列規格，詳如附件二。
【決議】	照案通過。
【執行情形】	依決議執行請購，預計 7 月完成驗收。

【提案三】	提案單位：通識教育中心 提案人：莊舒卉主任
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 11】優先序#21「觸控式 LCD 電子白板」之規格，提請審議。
【說明】	原申請項目市場規格及價格異動，因此提請變更規格，詳如附件三。
【決議】	原申請規格已停產，該項目不採購，原申請金額 310,000 元流用。
【執行情形】	依決議執行。

【提案四】	提案單位：老人服務事業管理科 提案人：楊筱慧主任
【案由】	修正 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 11】優先序#38「褥瘡護理模型」之規格，提請審議。
【說明】	原申請規格誤填報製造國別，因此提請修正規格，詳如附件四。
【決議】	照案通過。

【執行情形】依決議執行。

【提案五】 提案單位：學生事務處 提案人：顏漢軍組長

【案由】修正 107 整體經費資本門【附表 14】優先序#2「筆記型電腦」之規格，提請審議。

【說明】原申請規格誤植，因此提請修正規格，詳如附件五。

【決議】照案通過。

【執行情形】依決議執行請購，預計於 7 月份驗收。

【提案六】 提案單位：學生事務處 提案人：顏漢軍組長

【案由】修正 107 整體經費資本門【附表 14】優先序#14「桌上型電腦主機」之項目名稱、規格，提請審議。

【說明】原申請項目名稱及規格誤植，因此提請修正項目名稱及規格，詳如附件六。

【決議】照案通過。

【執行情形】依決議執行請購，預計於 7 月份驗收。

【提案七】 提案單位：總務處 提案人：許惠民組長

【案由】修正 107 整體經費資本門【附表 15】優先序#4「水資源過濾改善系統」之規格，提請審議。

【說明】原申請規格誤植，因此提請修正規格，詳如附件七。

【決議】照案通過。

【執行情形】依決議修正，已完成招標，預計 8 月份完成驗收。

【提案八】 提案單位：美容保健科 提案人：許沛宜老師

【案由】變更 107 整體經費經常門【附表 18】#17「凝膠指甲用簡易攜帶型」之項目名稱，提請審議。

【說明】原申請項目名稱簡易，因此提請變更為詳列項目名稱，詳如附件八。

【決議】照案通過。

【執行情形】依決議執行請購，預計 7 月完成驗收。

【提案九】 提案單位：護理科 提案人：洪玲媚副主任

【案由】變更 107 年度教育部整體發展獎勵補助【附表 18】優先序#28「床旁椅」總價、規格、數量及單價，提請審議。

【說明】原申請規格停產，因此提請變更總價、規格、數量及單價，詳如附件九。

【決議】照案通過。

【執行情形】依決議執行，預計於 8 月進行採購。

【提案十】 提案單位：護理科 提案人：洪玲媚副主任

【案由】	變更 107 年度教育部整體發展獎勵補助【附表 18】優先序#30「高腳椅」總價、規格、數量及單價，提請審議。
【說明】	原申請規格停產，因此提請變更總價、規格、數量及單價，詳如附件十。
【決議】	照案通過。
【執行情形】	依決議執行，預計於 8 月進行採購。

【提案十一】	提案單位：通識教育中心 提案人：莊舒卉主任
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 11】優先序#1「校園無線網路」之規格，提請審議。
【說明】	提請變更規格，以符合使用需求。
【決議】	照案通過。
【執行情形】	依決議執行，已公告招標，預計於 8 月完成驗收。

三、提案討論

【提案一】	提案單位：技術合作處 提案人：吳寶觀主任																	
【案由】	107 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費 1~5 月【資本門】執行情形，提請審議。																	
【說明】	1.依據中華民國 107 年 6 月 13 日台灣評鑑協會電子郵件通知：教育部委託台灣評鑑協會辦理「私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫」，為定期管考獎勵補助經費執行情形需依下列期程填報進度：																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>填報事項</th> <th>開放填報期間</th> <th>填報內容</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">進度管考填報</td> <td>107.06.12~107.06.30</td> <td>107年1~5月【資本門】已執行金額</td> <td>• 僅須填列獎勵補助款金額 • 已執行係指「已完成驗收」</td> </tr> <tr> <td>107.09.12~107.09.30</td> <td>107年6~8月【資本門】已執行金額</td> <td rowspan="2">• 所列為預計作業期程，實際填報期間及內容將視狀況進行適當調整，並作通知</td> </tr> <tr> <td>107.11.12~107.11.30</td> <td>107年9~10月【資本門】已執行金額</td> </tr> <tr> <td>報行結果填報</td> <td>107.06.12~107.06.30</td> <td>106年度【資本門】各項目執行結果</td> <td>• 僅須填列獎勵補助款金額</td> </tr> </tbody> </table>	填報事項	開放填報期間	填報內容	備註	進度管考填報	107.06.12~107.06.30	107年1~5月【資本門】已執行金額	• 僅須填列獎勵補助款金額 • 已執行係指「已完成驗收」	107.09.12~107.09.30	107年6~8月【資本門】已執行金額	• 所列為預計作業期程，實際填報期間及內容將視狀況進行適當調整，並作通知	107.11.12~107.11.30	107年9~10月【資本門】已執行金額	報行結果填報	107.06.12~107.06.30	106年度【資本門】各項目執行結果	• 僅須填列獎勵補助款金額
填報事項	開放填報期間	填報內容	備註															
進度管考填報	107.06.12~107.06.30	107年1~5月【資本門】已執行金額	• 僅須填列獎勵補助款金額 • 已執行係指「已完成驗收」															
	107.09.12~107.09.30	107年6~8月【資本門】已執行金額	• 所列為預計作業期程，實際填報期間及內容將視狀況進行適當調整，並作通知															
	107.11.12~107.11.30	107年9~10月【資本門】已執行金額																
報行結果填報	107.06.12~107.06.30	106年度【資本門】各項目執行結果	• 僅須填列獎勵補助款金額															
	2.管考進度填報：依據中華民國 107 年 05 月 21 日臺教技(三)字第 1070074333 號函，107 年度教育部「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」新臺幣 3,943 萬 8,797 元，於 5 月底撥付，故 107 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費 1~5 月【資本門】已執行金額為 0。																	
	3.執行結果填報：106 年度【資本門】各項執行結果，如附件一。																	
【決議】	依規定於 107.06.30 前上網呈報 107 年 1~5 月【資本門】已執行金額與 106 年度【資本門】各項執行結果。																	

【提案二】	提案單位：餐飲管理科 提案人：石雅惠老師
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 11】優先序#4「淨水器」之規格，提請審議。
【說明】	提請變更原申請規格，以符合使用需求，詳如附件二。
【決議】	照案通過。

【提案三】	提案單位：餐飲管理科 提案人：沈坤海老師
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 18】優先序#13「餐椅推車(附 8 吋活動輪)」之規格，提請審議。
【說明】	提請變更原申請項目名稱、規格，以符合使用需求，詳如附件三。
【決議】	照案通過

【提案四】	提案單位：餐飲管理科 提案人：石雅惠老師
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 18】優先序#37「專業教室防汗防塵門」之規格，提請審議。
【說明】	提請變更原申請規格，以符合使用需求，詳如附件四。
【決議】	照案通過

【提案五】	提案單位：餐飲管理科 提案人：石雅惠老師
【案由】	變更 107 年度獎勵補助經費核定版支用計畫書【附表 11】優先序#23「錄播智慧教室」之規格，提請審議。
【說明】	提請修正細部規格，詳如附件五。
【決議】	照案通過

四、臨時動議

技合處吳主任：

- 1.請各單位注意整體獎補款所列採購品項之規格規定，減少造成採購上的困擾及規格修改頻率，為減少品項規格誤植情形，請各科事先規劃 108 年度預計發展與需要購買設備。
- 2.會後將依教務處蔡主任建議，管考資料依期程分類為已完成、未完成資料，明確執行進度，並以月份方式呈現管考資料，請各科自行確實把關，再進入專責會議討論。
- 3.依崇仁醫護管理專科學校整體發展經費專責小組設置辦法第五條：推選委員不得代理出席，請各科教師代表本人出席。

五、工作報告

- 1.107 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費(附表 11-15)各科執行狀況報告。
- 2.107 年「私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫」定期管考請各科依預計期程定期追蹤。

六、散會

前一年度執行結果填報
106年度↑

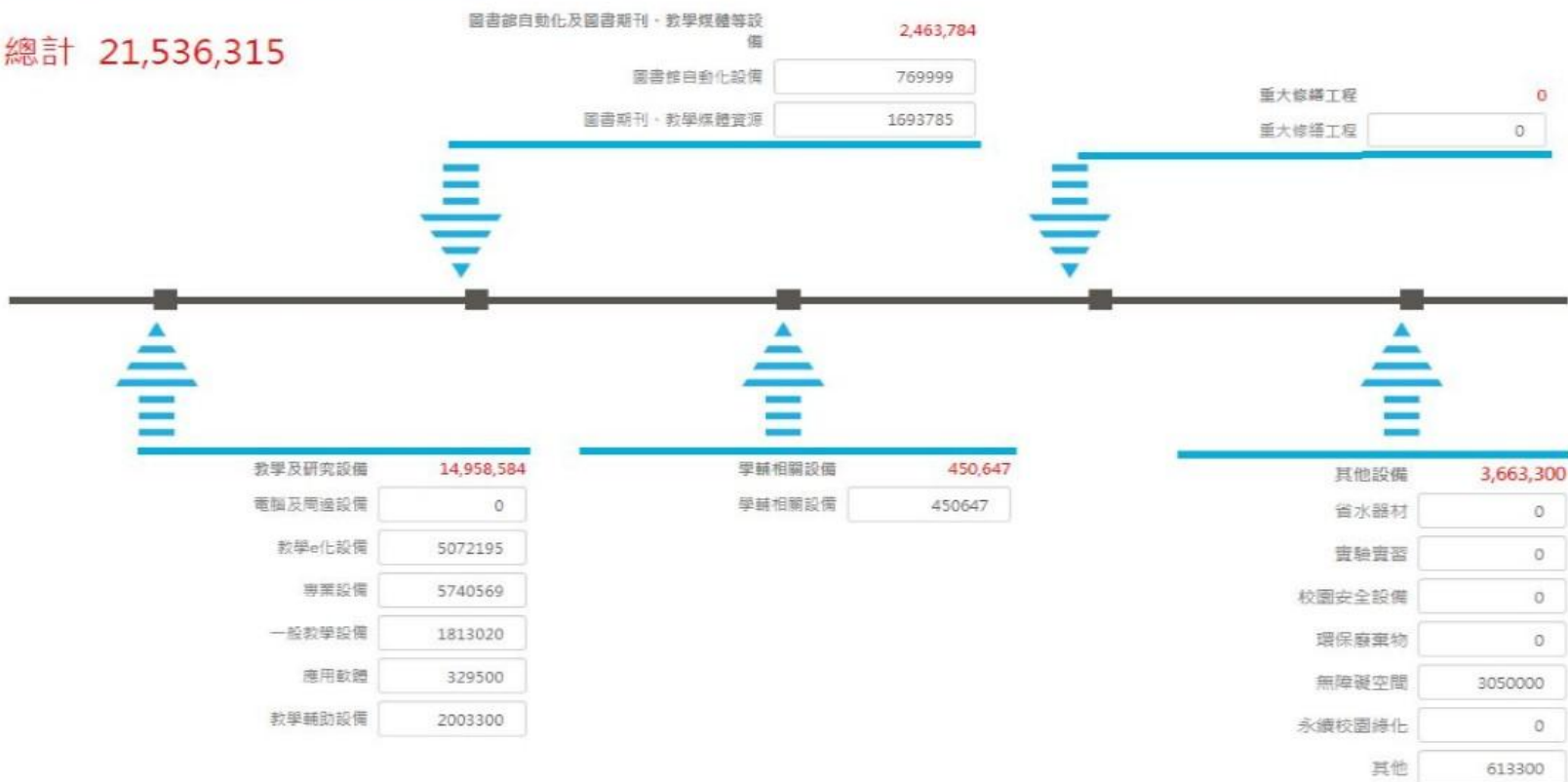
當年度進度管考填報

歷年填報結果

填報時間 107/06/12 ~ 107/06/30

請於文字框輸入金額後（僅須填列獎勵補助款金額），按「Enter鍵」，即可將資料存入系統

總計 21,536,315



崇仁醫護管理專科學校

107 年度整體發展獎勵補助經費變更項目對照表-(需提專責小組查)

申請單位	餐飲管理科	申請人	石雅惠	變更日期	107 年 06 月 14 日
附表	11-4	項目名稱	淨水器		
變更項目	<input type="checkbox"/> 項目名稱 <input checked="" type="checkbox"/> 規格 <input type="checkbox"/> 數量 <input type="checkbox"/> 單價 <input type="checkbox"/> 總價				
原申請			變更後		
"20 吋大胖三道過濾 三道過濾 管路配管與零件施工費 110V, 60 Hz±%"			200±3%加侖 RO 逆滲透機 10.7±3%加侖儲水桶(含安裝) 外觀鐵製 內襯橡膠材質 110V, 60 Hz±5%		
變更原因說明	提請變更規格，以符合使用需求。				
流用金額	0				

崇仁醫護管理專科學校

107 年度整體發展獎勵補助經費變更項目對照表-(需提專責小組查)

申請單位	餐飲管理科	申請人	沈坤海	變更日期	107 年 06 月 14 日
附表	18-13	項目名稱	餐椅推車(附 8 吋活動輪)		
變更項目	<input checked="" type="checkbox"/> 項目名稱 <input checked="" type="checkbox"/> 規格 <input type="checkbox"/> 數量 <input type="checkbox"/> 單價 <input type="checkbox"/> 總價				
原申請			變更後		
項目名稱：餐椅推車(附 8 吋活動輪) 規格： 65*60*115cm±3 cm 附輪子 8 吋活動輪"			項目名稱：餐椅推車 規格： 寬 48 深 76 高 119 公分±5% 6 吋輪子 PU 輪±5% 推椅板寬 34 公分±5% 鐵製材質		
變更原因說明	提請變更規格，以符合使用需求				
流用金額	0				

崇仁醫護管理專科學校

107 年度整體發展獎勵補助經費變更項目對照表-(需提專責小組查)

申請單位	餐飲管理科	申請人	石雅惠	變更日期	107 年 06 月 14 日
附表	18-37	項目名稱	專業教室防汙防塵門		
變更項目	<input type="checkbox"/> 項目名稱 <input checked="" type="checkbox"/> 規格 <input type="checkbox"/> 數量 <input type="checkbox"/> 單價 <input type="checkbox"/> 總價				
原申請			變更後		
"長 213 公分 寬 35 公分 厚 5 公分 (含滾輪及安裝)"			外掛式軌道 (含滾輪)高 10 公分寬 5 公分長 210 公分±3 公分 附輪子 8 吋活動輪±5% 鋁製材質 含安裝		
變更原因說明	提請變更規格，以符合使用需求				
流用金額	0				

崇仁醫護管理專科學校

107 年度整體發展獎勵補助經費變更項目對照表-(需提專責小組查)

申請單位	餐飲管理科	申請人	石雅惠	變更日期	107 年 06 月 14 日
附表	11-23	項目名稱	錄播智慧教室		
變更項目	<input type="checkbox"/> 項目名稱 <input checked="" type="checkbox"/> 規格 <input type="checkbox"/> 數量 細項(<input type="checkbox"/> 單價、 <input type="checkbox"/> 總價)				
原申請		變更後			
<p>"直錄播教學管理主機 輸入介面 AREC KS-710 智慧錄播站 HDMI / VGA / RJ-45(支援 AREC Full HD 網路攝影機) 視訊輸入模式 HDMI: 480i~1080p60±1% VGA Video: 480i~1080p60±1% VGA PC: 640*480~1920*1080±1% HDMI / VGA: 2 路 網路攝影機: 4 路. 音源輸入 Line in, Mic, 無線 Mic, HDMI 音源 影像資料類型 H.264 / AVC 影像資料張數 Max. 30fps±1% 影像資料傳輸率 64Kbps~24Mbps±1% 影像解析度 Max. 1080p (320 x 240 ~ 1920 x 1080)±1% 音源資料類型 AAC-LC 音源資料傳輸率 80Kbps~320Kbps±1% 外接式儲存裝置 USB / eSATA 網路傳輸延時 1 秒 主機輸出模式 (Max.) HDMI / VGA : 1080p60 影像串流傳輸格式 Input : RTSP, RTP, RTMP, UDP Output : RTP, RTMP, UDP 本地儲存檔案與匯出格式 MP4 內建儲存硬碟 1TB 2.5 吋 SATA III 硬碟, 遠端備份 可設定 FTP, 於錄影結束後自動上傳備份。(獨立上傳設計, 不受本機錄影、回播等各種操作影響) 音源最大輸入數量 3.5 立體聲: 2 路 無線 Mic: 1 路 HDMI 音源: 2 路 1. 由遙控器啟動或停止錄影 2. 支援 FTP 自動備份上傳, 並提供錄影結束後自動上傳與關機前自動上</p>		<p>1 直錄播教學管理主機 1.1 錄播主機需為嵌入式 Linux 設計。 1.2 視頻輸出介面至少兩組以上, 並支援 HDMI/VGA。 1.3 支援音訊輸入混音轉輸出功能。 1.4 各路視頻輸出可達 1920x1080p30 以上。 1.5 內含 1G 網路介面不少於四路。 1.6 支援遠端導播平臺。 1.7 直播時支援自動斷線重連功能。 1.8 支援不少於 6 種本地播放畫面配置格式。 1.9 串流媒體格式支援 RTP/UDP/RTMP 等多種規格。 1.10 支援 FTP 自動備份上傳。 1.11 本機支援將錄製課程影片存檔成 MP4 格式。 2 追蹤雲台(含攝影機) 2.1 自動追蹤雲台系統 2.1.1 無須安裝其他定位攝影機或紅外線定位格。 2.1.2 可支援自動追蹤與手動控制。 2.1.3 可依所需一鍵啟動、暫停或停止自動追蹤功能。 2.1.4 支援多部主機追蹤同一位元主講者。 2.1.5 採用連續性識別與定位拍攝技術。 2.1.7 可依主講者移動速度與距離調整追蹤移動速度。 2.2 無線錄音話筒 2.2.1 支援一鍵靜音 2.2.2 支援無線自動配對</p>			

傳兩種模式 3. FTP 上傳時，不影響錄影、回播等功能執行
4. 本機支援將錄製課程影片存檔成 MP4 格式，不需要透過手動轉檔或第三方軟體進行轉檔。

追蹤雲台(含攝影機) 1. 主講者可一鍵啟動、暫停或停止自動追蹤功能 2. 採用連續性識別與定位拍攝技術，即時跟拍
3. 攝影機具 16 倍(含以上)光學變焦，固定式攝影機 1. 解析度:1920*1080(含以上)±1% 2. 具網路傳輸介面 3. 具可變焦鏡頭"

2.2.3 傳輸延遲不超過 300ms

2.3 HD 網路攝影機

2.3.1 最高畫素：1920(H) x 1080(V)

2.3.2 鏡頭規格：18x optical zoom, Auto Focus

2.3.3 焦距：4.7mm~84.6 mm(18X)

2.3.4 光圈：F1.6(廣角); F2.8(遠攝)

2.3.5 自動白平衡：Auto/ATW/Manual

2.3.6 影像壓縮方式：H.264/MJPEG

3 固定式攝影機

3.1 有效像素：1920(H)×1080(V)

3.2 記憶體：8MB

可將影像控制軟體安裝於 Windows、Linux、MacOSX

3.3 支援桌面錄影，可將所有操作以及麥克風聲音錄製起來做為教育訓練之用"

4 其它

4.1 本案包含下列軟硬體規格系統整合及整體系統運作所需相關周邊、介面、線材、安裝費用及零件材料

4.2 交貨時管理主機及追蹤雲台需提供原廠授權證明書及新品出廠證明與一年原廠連帶保固證明，並註明採購單位、日期、設備型號及數量，以確保產品來源之正確性。進口設備須交付進口報單影本。

新增

1.1 錄播主機需為嵌入式 Linux 設計。

1.3 支援音訊輸入混音轉輸出功能。

1.4 各路視頻輸出可達 1920x1080p30 以上。

1.6 支援遠端導播平臺。

1.7 直播時支援自動斷線重連功能。

1.8 支援不少於 6 種本地播放畫面配置格式。

2.1 自動追蹤雲台系統

2.1.1 無須安裝其他定位攝影機或紅外線定位格。

2.1.2 可支援自動追蹤與手動控制。

2.1.4 支援多部主機追蹤同一位元主講者。

2.1.7 可依主講者移動速度與距離調整追蹤移動速度。

2.2 無線錄音話筒

2.2.1 支援一鍵靜音

2.2.2 支援無線自動配對


2.2.3 傳輸延遲不超過 300ms

2.3 HD 網路攝影機

2.3.1 最高畫素：1920(H) x 1080(V)

	<p>2.3.2 鏡頭規格: 18x optical zoom, Auto Focus 2.3.3 焦距: 4.7mm~84.6 mm(18X) 2.3.4 光圈: F1.6(廣角); F2.8(遠攝) 2.3.5 自動白平衡: Auto/ATW/Manual 2.3.6 影像壓縮方式: H.264/MJPEG 3.2 記憶體: 8MB 可將影像控制軟體安裝於 Windows、Linux、MacOSX 3.3 支援桌面錄影, 可將所有操作以及麥克風聲音錄製起來做為教育訓練之用" 4 其它 4.1 本案包含下列軟硬體規格系統整合及整體系統運作所需相關周邊、介面、線材、安裝費用及零件材料 4.2 交貨時管理主機及追蹤雲台需提供原廠授權證明書及新品出廠證明與一年原廠連帶保固證明, 並註明採購單位、日期、設備型號及數量, 以確保產品來源之正確性。進口設備須交付進口報單影本。 刪除 輸入介面 AREC KS-710 智慧錄播站 音源輸入 Line in, Mic, 無線 Mic, HDMI 音源 影像資料類型 H.264 / AVC 影像資料張數 Max. 30fps±1% 影像資料傳輸率 64Kbps~24Mbps±1% 影像解析度 Max. 1080p (320 x 240 ~ 1920 x 1080)±1% 音源資料類型 AAC-LC 音源資料傳輸率 80Kbps~320Kbps±1%, 外接式儲存裝置 USB / eSATA 網路傳輸延時 1 秒 主機輸出模式(Max.) HDMI / VGA : 1080p60 影像串流傳輸格式 Input : RTSP, RTP, RTMP, UDP 本地儲存檔案與匯出格式 MP4 內建儲存硬碟 1TB 2.5 吋 SATA III 硬碟 2.具網路傳輸介面 3.具可變焦鏡頭"</p>
變更原因說明	修正細部規格
流用金額	0

崇仁醫護管理專科學校 106 學年度活動紀錄照片

活動名稱	106 學年度第 8 次整體發展經費專責小組會議	
活動時間	107 年 06 月 25 日(一) 上午-09:10-10:00	
活動地點	大林校區二樓會議室(視訊會議)	



洪耀釗副校長主持



吳寶觀主任



與會委員



與會委員



與會委員



與會委員

崇仁醫護管理專科學校 106 學年度第 8 次整體發展經費專責小組會議

閱後簽名單

壹、會議時間：107.06.25(一)上午 09:10-10:00

貳、會議地點：大林校區校長會議室(視訊會議)

參、出席人員

序號	職稱	姓名	簽名
1	校長	洪玉珠	洪玉珠
2	副校長	洪耀釗	洪耀釗
3	秘書室主任	馬 耘	馬 耘
4	教務主任	蔡芳蘭	蔡芳蘭
5	學生事務主任	韓玲玲	韓玲玲
6	總務主任	何順進	何順進
7	會計主任	劉素貞	劉素貞
8	人事主任	陳美惠	陳美惠
9	技術合作處主任	吳寶觀	吳寶觀
10	通識中心教師代表	沈杏霜	沈杏霜
11	護理科教師代表	洪玲媚	洪玲媚
12	應用外語科教師代表	黃智勇	黃智勇
13	餐飲管理科教師代表	沈坤海	沈坤海
14	美容保健科教師代表	陳立賢	陳立賢
15	老人服務事業管理科教師代表	陳靜玉	陳靜玉