

壹、計畫基本資料表

總計畫名稱		精進課程教學厚植學生就業力計畫					
總計畫編號		台技(四)字第 0990017560G 號、 台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		崇仁醫護管理專科學校	
計畫 總 主 持 人	姓名	校長周立勳教授			計畫 聯 絡 人	姓名	馬耘
	電話	(05)2658880 轉 201				電話	(05)2658880 轉 290
	傳真	(05)2658913				傳真	(05)2658913
	E-mail	bs@mail.cjc.edu.tw				E-mail	m003@mail.cjc.edu.tw
全程計畫 申請補助 經費 (元)	經常門	3,600,000 元		本年 度核 定補 助經 費 (元)	經常門	3,600,000 元	
	資本門	5,400,000 元			資本門	5,400,000 元	
	合計	9,000,000 元			合計	9,000,000 元	
全程計畫學校配合款 (元)		2,210,710 元		全程計畫學校配合款 (元)		2,210,710 元	
全程計畫執行經費(元)		10,941,672 元		本年度計畫執行經費(元)		10,941,672 元	
序號	計畫名稱			主持人		協同主持人	
子計畫一	推動教學品保，厚植學生就業力計畫			教務處主任 講師蔡芳蘭		課務組組長 講師徐秀真 學務處主任 講師韓玲玲 教師發展中心主任 講師莊舒卉 招生註冊組組長 講師李靜怡 資訊組組長汪文煌 技術合作處主任 助理教授馬耘 通識中心 講師祝如瑩 講師郭秀升 講師孫智辰 講師徐慧真	

子計畫二	樂活教學計畫	教師發展中心 主任 講師莊舒卉	
子計畫三	全人統合教育五年建置計畫-融入身心靈多面向度之全人關照課程學習	學務處主任 講師韓玲玲	教務處主任 講師蔡芳蘭 技術合作處主任 助理教授馬耘 通識中心 講師孫智辰 講師徐慧真 講師郭秀升
子計畫四	厚植英文能力之素養計畫	應用外語科主任 講師王惠華	應外科 助理教授楊玉蓉 講師林曉彤 通識教育中心 簡誠信
子計畫五	強化學生專業證照計畫	技合處主任 助理教授馬耘	就輔組長 講師吳文綺 餐管科主任 講師陳焱 美保科主任 講師陳立賢 烘焙科主任 講師程永賢
子計畫六	完善科本位課程、厚植學生就業力之教學改進計畫	護理科主任 吳寶觀	護理科講師 講師郭美瑛
	分項計畫一： 強化護理核心素養、融入課程暨課室與臨床教學整合計畫	護理科副主任 講師賴貞君	護理科 講師劉麗君 講師徐秀真 講師黃雅雯 講師張瓊珠 講師陳瓊瑤 講師蘇清菁
	分項計畫二： 提升學生就業力與競爭力計畫	護理科副主任 洪玲媚	護理科 講師蔡旭美 講師吳香萍 講師陳亭余

			講師彭佳琇 講師許瓊尹
子計劃七	建構高齡者照護技能之自我學習場域計畫	老人照顧科主任 講師陳麗津	護理科 講師陳秋燕 講師陳珍珠
子計畫八	餐飲專業技術務實能力提升計畫	餐飲管理科主任 講師陳焱	餐飲管理科 技術教師蕭憲仁
子計畫九	提升美容保健科學生就業能力計畫	美容保健科主任 講師陳立賢	美保科 講師張雅淑
子計畫十	提升烘焙科教學品質計畫	烘焙科主任 講師程永賢	
	分項計畫一：提升就業與實務經驗交流計畫	烘焙科 講師程永賢	烘焙科 講師陳怡光 講師陳碧桑
	分項計畫二：烘焙產官學界技術與資訊交流計畫	烘焙科講師 陳怡光	烘焙科 講師程永賢 講師陳碧桑

貳、整體計畫摘要

本計畫依據本校教學理念之實施架構，分別就「課程規劃端」、「師資改進端」、「設備建構端」、「教學實施端」、「教學強化端」及「全人及通識能力端」等重要關節擬定計畫，試圖以十個子計劃全面強化或改善「教學理念架構圖」中上揭之六個方面，最終期能達成「厚植就業力暨教學精進」之總目標。

「推動教學品保，厚植學生就業力計畫」、「樂活教學計畫」等兩個計畫分別致力提升教師之教學職能，並建置教材製作及全校性多媒體 e 化教學環境之專業設備，輔以各項研習成長活動及評鑑輔導機制，促使教師做自我之精進，提升教學之成效。此外，尚規劃建立課輔助教制度，提升學生之學習成效。

而有鑒於通識人文素養亦為「就業力」不可偏廢之一環，故規劃「全人統合教育五年建置計畫」，全面完善全人教育之軟硬體環境。

而英語能力係全球化世代必備之基本能力，故有「厚植英文能力之素養計畫」提升本校學生之外語能力。

學生就業力之展現，亦有待就輔單位發揮提升考照率之輔導職能，故規劃「強化學生專業證照計畫」，整合校內教學單位之能量，規劃學生證照取得及考照實務技能之等實力之精進。

為提升本校護理科教師之教學成效及學生之就業力，護理科乃規劃「完善科

本位課程、厚植學生就業力之教學改進計畫」以強化護理核心素養，改善課程設計，提升教師專業素養，將課室與臨床教學加以整合，強化學生一般照護之技能，以提升護理專業之教學成效，並推動補救教學及證照考試衝刺班，提升學生考照率，厚植職場競爭力。

老照科「建構高齡者照護技能之自我學習場域計畫」，期能整合與老人照顧、長期照護相關之教學內容、資源，建構自我學習的環境與文化，不僅供學生自主學習，亦能連結老人照顧與實驗、長期照護、活動設計概念、老人護理等專業課程，強化學校實務教學，培養理論與實務並重之老人照顧及專業護理人才。

「餐飲專業技術務實能力提升計畫」由本校餐飲管理科推動，由「開設技能提昇學程」、「建立補救教學課程」、「鼓勵學生積極參加競賽活動」等策略，強化學生技能檢定之能力，以實施「提升學生專業證照取得率」之具體方案。此外，以充實「西餐烹飪教室」及「餐旅服務技術教室」設備為手段，以「教學設備優質化」之方案，強化學生之「實務能力」。

「提升美容保健科學生就業能力計畫」規劃及輔導教師參加專業研習及各項技能檢定證照，並積極規劃邀請專家蒞校舉辦專題演講及鼓勵教師舉辦與輔導學生參加全國性技能技藝競賽。積極與業界互動，依本科本位課程及科系發展方向，推動師生專業實務進修成長如「熱石能量療法」等課程。

本校烘焙科推動「提升烘焙科教學品質計畫」，由「產官學交流參訪」、辦理烘焙技術研習活動，強化烘焙糕餅廚藝專業課程與服務管理專業課程，結合烘焙糕餅廚藝產業需求與實務技術交流，強化學生技術能力。並針對學習落後之學生及證照考試之需求，辦理技能提升學程及證照考試衝刺班。並充實建置專業教學設備，在「教學設備優質化」、「學生實務能力之強化」、「提升學生專業證照取得率」及「常規課業輔導及補救教學」等方面厚植學生就業力。

叁、年度計劃執行成果摘要

一、子計畫一名稱：推動教學品保，提升學生就業力

本計畫理念是以學校為中心，以產業需求為背景，結合校內外資源與人力擬定適合本校的本位課程設計、具系統性與層次感以促進教師教學及學生學習的課程地圖、激勵教師不斷自我充實及因應時代變化調整與改進教學方法、建構增強學生學習效果之教與學環境，到協助與鼓勵學生學習之輔導策略，整個計畫分為「課程」、「資源」、「教師」及「學生」等四個構面，執行成果：

- (一)課程面：完成建構課程地圖系統及完成全校各學制各科本位課程發展手冊。
- (二)資源面：完成建構全校校園網頁系統、普通教室 100% 安裝單強投影設備、增加教學影音相關軟體 2 套。
- (三)教師面：每學期固定 2 次以上的教學研討會，對精進教師教學專業與教學方法有實質的助益，完成教師評鑑辦法並計劃於本學年度開始施行。
- (四)學生面：護理科應屆畢業生 99 年護理師執照考及格率為 75%、餐飲管理科學生專三學生每生擁有 3 張與餐飲相關專業證照人數比例為 94%、專四學生每生擁有 5 張與餐飲相關專業證照人數比例為 93%、美容保健科專三學生擁有美容丙級證照學生為 91%、99 年度全校學生共發出 15 份扣考預警通知單，期末扣考學生為 3 人次扣考率為 1%、99 年度全校學生共發出 116 份成績預警通知單，期末學退學生 5 人，學業成績超過 2/3 不及格遭退學為 2‰。

二、子計畫二名稱：樂活教學計畫

完成充實多媒體教學中心的軟硬體設備，包括剪輯錄音室，內安裝吸音板，建構營造良好的使用環境；再設有小型討論室，內置玻璃白板，提供多功能運用。添購的數位軟體包括：PowerCam、GoldWave、Adobe Premiere、Articulate 等，成為製作數位教材的最佳利器。

為精實課輔助教制度，舉辦了「98 學年度第 2 學期課輔助教」和「99 學年度第 1 學期課輔助教」共 2 場研習活動，以指導課輔助教如何善盡職責，發揮專長協助需要協助的同學，同時亦增益本所不能。

推動數位教材之製作與認證活動，所以舉辦數位教材認證研習和數位軟體應用研習各 1 場活動，以增進教師製作數位教材之能力；再搭配教師知能研習活動的內容，期許能夠培育優秀有效能教師，促進全方位專業成長。

藉由本子計畫的推動與執行，以達到精進教師 e 化能力，開發或創新數位教

材，提高教學平台的使用率，增進教師專業能力與教學能量，提升接受課業輔助學生之基礎課程的學習成效，進而誘發自信，習得專業職能，厚植就業競爭力。

三、子計畫三：全人統合教育五年建置計畫-融入身心靈多

面向度之全人關照課程學習

為推動全校生命教育相關課程及活動之多面向全人關照之專案計畫，99 年提昇教學品質計畫專案之子計畫三共完成三個分項計畫，其成果摘要如下：

(一) 分項計畫一：完成生命教育教材研製中心第一年建置。包含相關軟硬體之採購及安裝，提供老師進行教學研討及教材編製，提供專一全人統合教育之個人統整專題及專二人倫關係專題所有教材研發之技術資源之支援。

(二) 分項計畫二：完成教學實驗第一年計畫，已研發專一個人統整專題課程並且進行為期 11 個月共 36 週之教學實驗，以學習檔案夾及質量並重之學習態度問卷評量學生之學習成果。

(三) 分項計畫三：完成 20 小時由校內外教師團隊所進行專題講座及工作坊，主題與分項計畫二教學實驗所相關的核心價值相呼應，加深學習之效果，內化價值觀及增加課程內容的豐富性及多元性。

子計畫三所呈現是整合性的全人學習，透過課程及活動加深學生的興趣，擺脫傳統說教式的教學方式，採用多元的教學方式及評量，學生的學習由質量不同之評量工具所呈現非常正向的回饋，並且期待能延續這樣的課程。雖然第一年計劃較著重於正式課程的(五年一貫)縱向課程之連結性，與不同專業之跨科之橫向連結，例如，與護理科、美容保健科、餐飲科、應外科、烘焙科及老人照顧科之核心領域之連結將是未來 100 提升教學專案計畫的重點。

四、子計畫四：厚植英文能力之素養

一、建置優良之語言自學中心

為使學生能於課餘時間有多元化的管道從事語言自學相關活動，讓學習不間斷，於本學期正式啟用的語言自學中心(Self-Access Learning Center)。並期望學生能藉由數位化及科計畫的自學中心，不僅增長語言能力，也能拓展全球視野。

二、落實英文能力檢測

本計畫為增加學生語言基本能力，於計畫執行期間(98 學年下學期及 99 學

年上學期)開設了共有4~5班的英語文診療班,讓學生能達成基本語言能力之素養,並協助考取語言證照。所參與的學生共392人(1963人次),上課滿意度為85%以上。並且針對應用外語科之學生做英文能力檢測,根據測驗結果,再來做課程之調整。以期望能真正落實因材施教之教育理念。

三、教師專業知能成長

為讓教師於教學之餘亦有機會學習不同及多元之語言教學新知,於計畫期間辦理一場針對英文教師之專題演講,希望透過不同的教學元素注入,讓教師能更強化『教』與『知』知能力,讓教師及學生皆能共同成長。

四、多元化英語活動及研習

本學期共辦理了兩場針對學生之英語文專題演講、英文拼字比賽、英語朗讀比賽、英文卡片比賽。各項活動參加者的滿意度皆達90%以上,並且依據活動成果報告,學生透過此些活動之參與,能拓展自我視野,並增加學習英文的動機及興趣。

五、子計畫五 強化學生專業證照計畫

餐飲管理科

本計畫之目的在開設餐飲丙級證照考試衝刺班,以培養學生通過各項專業技能檢定之能力,輔導取得技術士證照,強化學生未來職場競爭力。99年辦理共舉辦中餐烹調、飲料與調酒、餐旅服務技術、中式麵食加工等丙級技能檢定證照班輔導學程8個班次,舉辦中餐烹調、餐旅服務、烘焙、中式麵食加工等丙級技能檢定補救教學課程5個班次,技能檢定通過率為中餐烹調丙級技術證照94%,飲料調製丙級技術證照93%,餐旅服務技術丙級技術證照98%,中式麵食加工丙級技術證照93%,烘焙丙級技術證照100%。

美容保健科

舉辦『美容丙級研習營』於暑假執行,讓學生可利用課餘時間反覆練習,以增加學習效益,達到課後自學及輔導效果,並提昇教學成效,強化本校學生畢業前能取得證照,以提昇職場就業能力。辦理『美容丙級研習營』成功的提升學生考取美容專業證照之能力,共2場,參與學生共88名,原預計通過率為25%以上,提升至97.10%。

烘焙科

依計畫執行,舉辦『烘焙麵食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』於假日執行,讓學生可利用課餘時間反覆練習,以增加學習效益,達到課後自學及輔導效果,並提昇教學成效,強化本校學生畢業前能取得乙、丙級證照,以提

昇職場就業能力。辦理『烘焙麵食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』成功的提升學生考取烘焙相關專業乙、丙及級證照之能力，共 2 場，參與學生共 60 名。

六、子計畫六：完善科本位課程、厚植學生就業力之教學改進計畫

分項計畫一細項計畫一：強化護理核心素養、融入課程暨課室與臨床教學整合計畫

本校護理科於 99 學年度的提升教學品質，將重點聚焦於為強化護理核心素養、融入課程暨課室與臨床教學整合計畫所規劃的研討工作坊總共方式舉辦 11 場，因為規劃用心且執行切實，再加上教師的踴躍參與，讓預定的目標與成果圓滿達成。

分項計畫一細項計畫二：精進教師實務成長計畫

主要以「精進教師實務成長」為主軸，先舉行一場「觸動-對話與交流研習會」，誘發每一位護理教師「行動-教師赴國內公私立機構從事專業訓練」，最後，為了展現一年來精進教師實務成長的成果，辦理「感動-成果發表會」。主要希望護理科教師能藉由同儕之間的交流分享及專家的指導修正，確實掌握實務成長的內涵，豐富自己的實務經驗，使得課室教學與臨床實務結合，進而提升教學品質及激發未來實務成長的方向。

「觸動」共 24 人參加（原計畫預計 30 人，達成率 80%；護理科專業教師全員參加），滿意度調查問卷回收 20 份（回收率 83%），整體平均滿意度為 85 分（總分 100 分），教師認為此次的活動，主要能釐清實務成長的方向及內容，進而誘發每一位護理教師多元化的實務學習管道，及實務成長的動機。「行動」原訂 20 人至業界實務成長，但計畫趕不上變化，受限於教職員人事異動、配合實習指導、醫院軟硬體設備無法滿足實務成長需求，因此僅 8 人至業界實務成長，有鑑於此，明年度將繼續推動，並修正「崇仁醫護管理專科學校護理科專業教師實務成長實施要點」，鼓勵老師至業界實務成長。「感動」共 30 人參加（原計畫預計 30 人，達成率 100%），滿意度調查問卷回收 30 份（回收率 100%），整體平均滿意度為 85 分（總分 100 分），與會教師對「99 年度教師實務成長發表」的肯定，在綜合座談中討論熱烈，並主動詢問專家實務成長的方向與內涵，足見本校護理科教師對實務成長的感動。

分項計劃二 名稱：提升學生就業力與競爭力

計畫六分項計畫二主要以「提升學生就業力與競爭力」為主軸，著重於提升考照率、加強臨床技能及優質實習經驗三部份，強化學生「實務能力、就業力與競爭力」。

(一) 提升考照率：對 94 級護理科五年級學生，安排「執照考加強輔導--「合作學習」計劃」，以合作學習模式，輔以四次「模擬競試」，並給予進步者或成績優異者獎勵，並於第二、三、四次考後予以三次共 15 節之「考題分析」為其解惑，可提升學生自我效能，帶動學習風氣。執照考考前另行舉辦「考前讀書營」，提供學生舒適之讀書環境、循序漸進的複習計劃，讓學生能安心於考前衝刺，並安排 15 節之考題分析課程，配合開放自學中心，運用線上證照模擬題庫，使學生能反覆練習，增加學習效益。九十九年第二次專技人員考試中護理師執照考，本校之及格率為 75%、護士執照考本校之及格率為 82%，均高於全國 39% (護理師)、50% (護士) 許多，滿意度調查亦顯示近七成學生認為對考照有幫助，顯示此課程模式對學生有極大之助益，可強化本校學生畢業時之考照能力，提昇職場就業能力。對 95 級護理科學生，則安排二次學識模擬測驗及三次複習考，希望能督促同學提早開始準備，但因學生目前在實習，較無心思在準備未來執照考科目，故及格率雖有逐漸提高，但成績整體而言仍需再加強。

(二) 加強臨床技能：對專二學生進行「基本護理學課後技術加強輔導課程」，主要目的為提昇學生「實務能力」，教師於課後辦理七場，共 21 小時之輔導，參加人數為 386 人，並由同儕助教提供課後技術輔導時數共 420 小時，滿意度均達 80 分以上並使基本護理學技術考及格率達 90% 以上。對於專三學生亦運用種子小老師協助落實課後技術輔導，並辦理「內外科護理學技術考」共 391 人次參與，及格率提升為 93%。對即將實習之專四生舉行「實習前護理技能檢核考與技能成績低落之補救教學」，每班先提供教師及同儕輔導 20 小時而後辦理「實習前護理技能檢核考」共 388 人參與，通過率 88.4%。針對沒通過學生再加強輔導練習，直到通過為止。

(三) 增進優質實習經驗：進行「護理趨勢與職涯發展系列活動」，主要在於促進學生核心素養之養成與提早對護理生涯之認識，提昇學生「就業力與競爭力」。共安排 6 場外聘講師專題講座、8 場校內講師專題講座，整體滿意度高達 9 成。另外，辦理「護理創意衛教」及「個案報告競賽」實際提升學生的衛教能力，兩場報名人次為 9 組/63 人、26 組/26 人，報名人數較去年顯著成長 2~3 倍，足見學生對於競賽已產生莫大的興趣及爭取榮譽心，對於個案護理及口語衛教都更成長許多。

七、子計畫七：建構高齡者照護技能之自我學習場域計畫

本計畫整合與老人照顧、長期照護相關之教學內容、資源，建構自我學習的

環境與文化，不僅供學生自主學習，亦能連結老人照顧與實驗、長期照護、活動設計概念、老人護理等專業課程，強化學校實務教學，培養理論與實務並重之老人照顧及專業護理人才。

為培植長期照護服務之關懷素養與照護技能，乃建置高齡者模擬體驗暨健康促進體驗教學教室，除訂定各相關管理辦法以為管理策略外，另增置老人模擬體驗裝備，可讓學生充份體認高齡者及失能者對各種空間、日常生活動作及種種不便的感受，讓體驗者產生同理心，在照護老年人時，更貼切的去感受到他們的需求；並透過懷舊療法佈置，規劃一個營造懷舊氣氛的區域，包含懷舊物品、木造家具及擺設，讓人懷念起從前農村家庭景象，有助於情緒舒緩及回憶訓練。舉辦身心機能活化運動研習會，出席人數總計 70 人，參與學員對研習活動有 30% 非常滿意，70% 滿意，且 70% 學員覺得此研習對自己及工作有幫助，換言之，學員對此研習結果滿意度相當高也覺得對自己及工作頗具實用性。從活動過程中，學員深深體驗到讓長者身心機能保持活化的重要性：身體能動，自然能促進血液循環，同時促進心情的愉悅與舒暢，連帶能減緩身心的老化。學員期望將此活動帶入到機構，增加長者的活動機會，達到改善他們的身心機能狀況，並進而成為身心機能活化運動指導者，提升實務教學品質。

八、子計畫八 餐飲專業技術務實能力提升計畫

本計劃之目的在（一）提升學生基本專業技術能力，強化技術教學及提升學習績效，培養創新研究、合作學習精神。（二）強化餐飲服務與廚藝等專業課程，結合餐飲產業實況，引進餐飲產業多元情境，深化務實教學，廣化學生技術能力。建置西餐烹調實習教室設備、實習餐廳桌椅櫥櫃與教學示範隔屏，使教學設備貼近業界實況，減少實務技能與餐飲產業需求落差，提升技術課程教學成效；空調設備建置，使專業教室使用得以兼顧實習餐廳，提升現有設備支援程度，以結合餐飲產業需求，開發健康飲食，強化餐飲服務技術，開發多元餐飲教學；鼓勵學生積極參加競賽活動方面，經費支援程度上不足以支應一次比賽，惟本科教師體認物力維艱，一本初衷，不惜自貼腰包，鼓勵學生參與競賽，雖未獲入選，但拓展視野對照目前表現，以激發學生學習動力之目的已在部分學生身上實現。

九、子計畫九 提升美容保健科教學品質計畫

辦理『熱石能量療法培訓班』，培養教師的第二專長，未來應用於科內相關課程，使授課內容多元化且符合美容保健最新趨勢，研習活動 1 場，參與師生共 10 名，活動學習滿意度為 89.14%。辦理『手足護理班』與『藝術美甲班』研習活動，以加學生在整體造型設計專業技能上的應用，課程內容將人體生理學及指甲彩繪相互配合，經由專業的課程內容，培養學習專門技藝的機會。辦理『手足護理班』研習活動，共 2 場，參與學生共 100 名，活動學習滿意度為 90.86 及 91.90%。辦理『藝術美甲班』研習活動，共 2 場，參與學生共 100 名，活動學習

滿意度為 90.14 及 91.71%。辦理化粧品產業參訪使學生了解產業動態及特性，增進學生的實務學習能力，促進學校與業界產學合作機會。『化粧品產業參訪』活動共 3 場，參與學生共 135 名，活動學習滿意度為 91.17、88.38 及 96.00%。

十、子計畫十：提升烘焙科教學品質計畫

本校烘焙科於 99 學年度的為提升教學品質，計畫核心以提升學生專業技術能力交流，激發創新研究、合作學習精神以厚植就業力為目標。

子計畫一：「烘焙米食點心丙級證照」9 天、「烘焙麵食點心丙級證照」9 天與「產學合作教學課程」20 小時。

子計畫二：「烘焙產官學界參訪」8 場、「烘焙技術示範研習」8 場與「產學合作教學課程」20 小時，共計 6 項活動，在計劃協同主持人的協助與學生的踴躍參與，使原定的目標與成果得以圓滿達成。

肆、年度計劃執行內容及成果說明

參見各子計畫、分項計畫之成果說明

伍、經費運用情形一覽表

總計劃	計畫核定金額		實際執行數		執行率(%)	
	經常門 A	資本門 B	經常門 a	資本門 b	經常門 a/A	資本門 b/B
	\$4,700,000	\$6, 510, 710	\$4,668,762	\$6, 272, 910	99. 34%	96. 35%

提升整體教學品質專案計畫執行率

子計畫名稱	計畫核定金額		實際執行數		執行率(%)	
	經常門 A	資本門 B	經常門 a	資本門 b	經常門 a/A	資本門 b/B
子計畫 1 推動教學品保，厚植學生就業力計畫	\$318,700	\$1,036,430	\$298,780	\$1,024,136	93. 75%	98. 81%
子計畫 2 樂活教學計畫	\$217,705	\$202,540	\$217,705	\$202,540	100. 00%	100. 00%
子計畫 3 全人統合教育五年建置計畫-融入身心靈多面向度之全人關照課程學習	\$300,000	\$290,000	\$300,000	\$274,662	100. 00%	94. 71%
子計畫 4 厚植英文能力之素養計畫	\$607,450	\$596,140	\$545,554	\$570,000	89. 81%	95. 62%

子計畫5 強化學生專業證照計畫	\$946,191	\$0	\$944,179	\$0	99.79%	0.00%
子計畫6 完善科本位課程、厚植學生就業力之教學改進計畫	\$834,090	\$524,000	\$829,190	\$499,460	99.41%	95.32%
子計畫7 建構高齡者照護技能之自我學習場域計畫	\$494,000	\$1,113,740	\$461,879	\$988,900	93.50%	88.79%
子計畫8 餐飲專業技術務實能力提升計畫	\$98,420	\$2,747,860	\$9,080	\$2,029,444	9.23%	73.86%
提子計畫9 升美容保健科學生就業能力計畫	\$385,500	\$0	\$385,500	\$0	100.00%	0.00%
子計畫10 提升烘焙科教學品質計畫	\$497,944	\$0	\$483,895	\$0	97.18%	0.00%
合計	\$4,700,000	\$6,510,710	\$4,475,762	\$5,589,142	95.23%	85.85%

提升整體教學品質專案計畫結餘款變更執行率

子計畫名稱	計畫核定金額	實際執行數	執行率(%)
-------	--------	-------	--------

	經常門 A	資本門 B	經常門 a	資本門 b	經常門 a/A	資本門 b/B
子計畫 1 推動教學品保，厚植學生就業力計畫	\$0	\$126,768	\$0	\$126,768	0.00%	100.00%
子計畫 2 樂活教學計畫	\$5,000	\$0	\$5,000	\$0	100.00%	0.00%
子計畫 3 全人統合教育五年建置計畫-融入身心靈多面向度之全人關照課程學習	\$0	\$20,000	\$0	\$20,000	0.00%	100.00%
子計畫 4 厚植英文能力之素養計畫	\$0	\$80,000	\$0	\$80,000	0.00%	100.00%
子計畫 5 強化學生專業證照計畫	\$0	\$0	\$0	\$0	0.00%	0.00%
子計畫 6 完善科本位課程、厚植學生就業力之教學改進計畫	\$0	\$0	\$0	\$0	0.00%	0.00%
子計畫 7 建構高齡者照護技能之自我學習場域計畫	\$0	\$498,600	\$0	\$461,000	0.00%	92.46%
子計畫 8 餐飲專業技	\$166,802	\$0	\$153,000	\$0	91.73%	0.00%

術務實能力提升計畫						
提子計畫 9 升美容保健科學生就業能力計畫	\$35,000	\$0	\$35,000	\$0	100.00%	0.00%
子計畫 10 提升烘焙科教學品質計畫	\$0	\$0		\$0	0.00%	0.00%
合計	\$206,802	\$725,368	\$193,000	\$687,768	93.33%	94.82%

陸、年度計畫查核點執行情形

參見各子計畫、分項計畫之成果說明

柒、所面臨問題與因應措施

本計畫之執行，對提升本校整體教學品質有極大之助益，然實施中仍有若干面臨之問題亟待處理以及因應。茲就計畫整體所面臨之問題作一陳述，各別子計畫面臨之問題請詳見各子計畫之成果報告。

一、所面臨之問題

- (一) 計畫執行人力不足
- (二) 計畫核定時間已為 99 年 4 月底，期間又經歷長達三個月之暑假，計畫執行時間相當有限。
- (三) 學生常規教學相當緊湊，本計畫規劃之各項活動僅能利用假日等非課程時間實施，影響學生參加意願，執行計畫之教師亦疲累不堪。
- (四) 學生程度不一，增添各項提升教學品質措施執行之難度與成效。
- (五) 受限於經費，若干計畫雖執行，但難以完全達到預期之成效。
- (六) 教學單位規劃與執行專案計畫之能力與品質仍有待提升。
- (七) 校內硬體設備未能充分支援專案計畫之執行。

二、因應措施

- (一) 靈活調度人力，由校級單位協調人力之配置。
- (二) 妥善利用暑假時間，把握執行進度。
- (三) 完善計畫規劃，擴增申請補助之額度。
- (四) 辦理規劃「提升教學品質」專案計畫之研習會，增進各單位之業務職能。

子計畫一基本資料

計畫名稱		推動教學品保，提升學生就業力							
計畫編號		台技(四)字第 0990017560G 號、 台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		教務處			
計畫 主持 人	姓名	蔡芳蘭			計畫 聯絡 人	姓名	蔡芳蘭		
	電話	05-2658880 轉 210				電話	05-2658880 轉 210		
	傳真	05-2658913				傳真	05-2658913		
	E-mail	cs@cjc.edu.tw				E-mail	cs@cjc.edu.tw		
全程計畫申 請補助經費		經常門	318,700 元		本年度核定 補助經費	經常門	318,700 元		
		資本門	1,163,198 元			資本門	1,163,198 元		
		合 計	1,481,898 元			合 計	1,481,898 元		
全程計畫學校配合款			926,936 元		本年度計畫學校配合款		926,936 元		
全程計畫執行經費(千元)			1,449,684 元		本年度計畫執行經費(千元)		1,449,684 元		
子 計 畫 一	名稱	課程面計畫		教師面計畫		學生面計畫		資源面計畫	
	主持人	蔡芳蘭		蔡芳蘭		蔡芳蘭		蔡芳蘭	
	協 同 主 持 人	課務組組長 徐秀真 生命教育中心主任 韓玲玲 技術合作處主任 馬耘 通識中心講師 郭秀升 通識中心講師 講師孫智辰		教師發展中心主任 莊舒卉 通識中心講師 祝如瑩 課務組組長 徐秀真		通識中心講師 李靜怡 通識中心講師 徐慧真		資訊組組長 施凱中 資訊組辦事員 高珮君 資訊組辦事員 廖振墀	

壹、子計畫一名稱：

推動教學品保，提升學生就業力

貳、年度計劃執行成果摘要

本計畫理念是以學校為中心，以產業需求為背景，結合校內外資源與人力擬定適合本校的本位課程設計、具系統性與層次感以促進教師教學及學生學習的課程地圖、激勵教師不斷自我充實及因應時代變化調整與改進教學方法、建構增強學生學習效果之教與學環境，到協助與鼓勵學生學習之輔導策略，整個計畫分為「課程」、「資源」、「教師」及「學生」等四個構面，執行成果：

- (一)課程面：完成建構課程地圖系統及完成全校各學制各科本位課程發展手冊。
- (二)資源面：完成建構全校校園網頁系統、普通教室 100% 安裝單強投影設備、增加教學影音相關軟體 2 套。
- (三)教師面：每學期固定 2 次以上的教學研討會，對精進教師教學專業與教學方法有實質的助益，完成教師評鑑辦法並計劃於本學年度開始施行。
- (四)學生面：護理科應屆畢業生 99 年護理師執照考及格率為 75%、餐飲管理科學生專三學生每生擁有 3 張與餐飲相關專業證照人數比例為 94%、專四學生每生擁有 5 張與餐飲相關專業證照人數比例為 93%、美容保健科專三學生擁有美容丙級證照學生為 91%、99 年度全校學生共發出 15 份扣考預警通知單，期末扣考學生為 3 人次扣考率為 1%、99 年度全校學生共發出 116 份成績預警通知單，期末學退學生 5 人，學業成績超過 2/3 不及格遭退學為 2%。

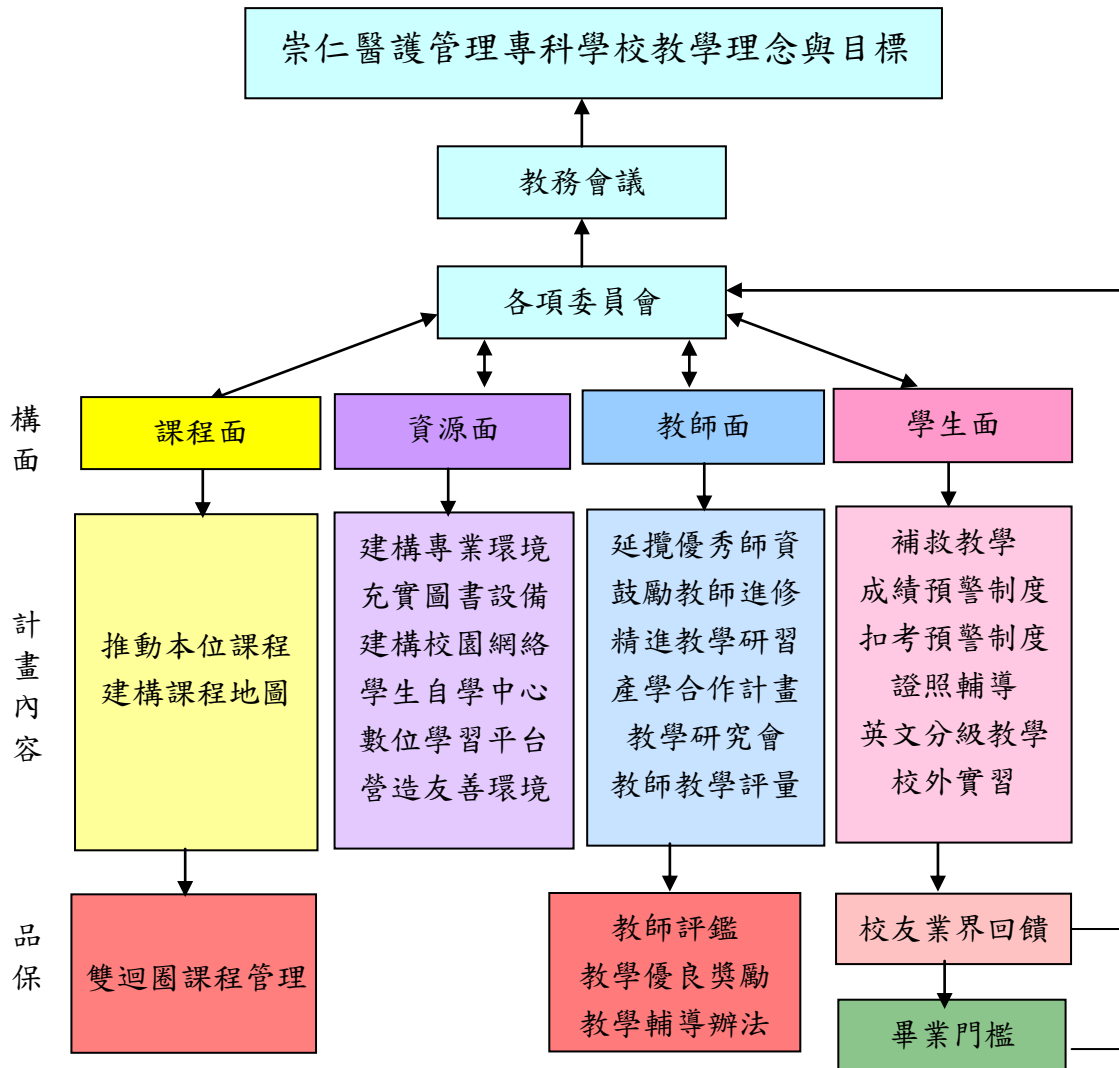
參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

綜合計劃理念及學校實施現況，為確保教學品質成效，推動完善之教學品保系統，本計劃提出下列四項發展目標，期望透過在優質的環境下，本校每位教師都教得好、學生都學得好，達到學習成效的全面提升。

- (一)課程面：推動本位課程、發展課程地圖。
- (二)資源面：建構完善學習資源，營造有利的學習環境。
- (三)教師面：精進教師教學專業與教學方法，推動教師評鑑。
- (四)學生面：加強學習輔導，提升學生就業力。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係



三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

本計畫依課程、資源、教師及學生等四個層面分別執行，各層面負責人員須依計畫內容擬定工作項目、指標及時程，由專案計畫主持人每月定期召集小組所有成員召開小組會議，適時監督與協調、檢討各項執行進度與實施成效，如有進度落後或成效不彰情形，應適時提出檢討改進，並於專案執行結束前進行成效評值，提出數據與自我評核內容進行質化與量化的評核，以使計畫之執行更趨完善並做為未來持續推動的參考。相關實施進度計畫與成效管考機制如下表。

99 年提昇整體教學品質子計劃一實施進度計劃表

日期 作業項目	98			99												
	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
01.成立專案規劃小組	●															
02.蒐集資料	●															
03.召開小組會議	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
04.需求擬定與分析	●	●														
05.計畫書撰寫		●														
06.修改計畫				●	●											
07.執行課程面計畫					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
08.執行資源面計畫					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
09.執行教師面計畫					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
10.執行學生面計畫					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
11.評鑑															●	
12.結案報告																●

99 年提昇整體教學品質分項計劃一計畫查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
分項計畫一 推動教學品保,厚植學生就業力	01. 成立分項計劃專案規劃小組由教務主任擔任召集人, 集合相關人員擬定執行計劃與策略。		√		
	02. 需求擬定與分析 配合教育政策與本校中長程發展計劃擬定需求	√			
	03. 計畫書撰寫	√			
	04. 推動本位課程		√		

	05. 課程地圖系統開發		✓		
	06. 建構課程地圖		✓		
	07. 教室全面 e 化		✓		
	08. 建構教學/學習數位平台		✓		
	09. 辦理教育訓練		✓		
	10. 強化教師發展及教學資源中心設備		✓		
	11. 辦理精進教學技巧及創新教學法研習活動		✓		
	12. 辦理新進教師領航活動		✓		
	13. 辦理教學優良老師教學經驗分享		✓		
	14. 辦理教學評值		✓		
	15. 建構網路成績預警制度輔導系統		✓		
	16. 英文分級教學		✓		
	17. 實施補救教學		✓		
	18. 訂定獎勵辦法落實證照輔導		✓		
	19. 教師 office hours		✓		
	20. 期末評值及推廣	✓			

四、計畫實施方式

為達成計畫目標，本計畫依循本校中長程發展計畫，由教務處負責計畫之擬定、執行、監督、考核、行政支援與辦理精進教師教學專業與教學方法研習活動，各教學單位則落實教學活動，包含本位課程、發展課地圖、規劃教學環境與設備資源的管理運用，分三大期程實現本計畫目標。

(一)課程面：本計劃在課程面提出二項發展計畫：

1.推動本位課程：

本計劃除延續護理科歷年來本位課程發展成果外，並擬借重護理科發展經驗帶動最近三年新設之餐飲管理、美容保健、應用外語等科。相關發展與實施策略步驟如下：

- (1)檢視學校本身條件，進行 SWOTS 分析，了解優勢與問題之後，拜訪相關業界找出各系科畢業生產業定位。
- (2)各系科邀請學界、業界及校友共組課程發展委員會，依據各系科產業定位進行所需的工作能力分析，並轉換為各系科學生所應具備的畢業能力及設計各系科課程及學生修課模組。
- (3)邀請產官學代表舉辦課程委員會。
- (4)各領域教學研究會討論課程實施之教學策略及學習成效檢核方式。
- (5)依所發展出課程及修課模組訂定課程實施之策略及配套措施。
- (6)學期結束由各科課程委員會進行課程的評鑑及改進。

2.建構課程地圖：本計劃相關策略及計畫如下

- (1)由教務處召開校課程委員會討論本校課程地圖架構及內容。
- (2)請資訊組(中心)協助規劃建構課程地圖所需之軟硬體設備並架構網頁。
- (3)辦理教育訓練。
- (4)各系科建構課程地圖內容及維護。

(二)資源面

配合本計劃之執行，在原有的資訊建設基礎上，除整合設備資源、建立共通平台外，並在現有教室全面增建單槍投影設備、增購含Power Can、Gold Wave、Adobe Premier、Articulate等教學影音相關軟體及建構全校校園網頁系統及課程地圖系統等教學資源。

(三)教師面

如何精進教學技巧、創新教材、涵養教師教學熱忱，一直以來都是本校校務推動的重點，為貫徹執行上述目標，由教師發展中心編列預算負責教師的教學發展與與教師的教學評鑑，相關執行策略包含：

- 1.辦理精進教學技巧及創新教學法研習活動。
- 2.辦理新進教師領航活動—針對每學期新進教師邀請本校各方面績效卓著教師從班級經營、教學策略、專案研究等面向進行經驗傳承。
- 3.辦理教學優良老師教學經驗分享—邀請過去3年榮獲教學優良教師進行教學經驗分享。
- 4.實施教師教學評量提供教師改善教學之參考—依所定之「教師教學評量辦法」，於每學期第五週及期末考結束前第三週，透過網路系統進行教學評量，評量結果送任課教師，以作為改進教材、教法之依據。
- 5.制定獎勵辦法鼓勵教師發展新教材。

(四)學生面

如何協助學生學習進而激勵學生主動學習，本計劃擬定下列執行計畫：

- 1.建構網路成績預警制度輔導系統：訂定「學生學業成績預警制度」針對學習低成就的學生，請導師與需要輔導之學生與家長會談，瞭解成績落後之原因，並詳細填寫成績欠佳學生輔導紀錄表，送經科主任簽核後，擲回教務處招生註冊組存檔。然造成學生學習低成就的原因頗多，本案擬計劃彙整建置全校網路學生輔導紀錄系統，提供包含學務處、導師、授課教師及教務處等詳實紀錄輔導歷程，以便了解及追蹤學習成效之改善。
- 2.英文分級教學—每學年入學新生依英語入學成績實施分級授課，期末時教師會依學生學習狀況或學生也可依自己進步之需求，經任課教師評量通過，提出轉級之申請。
- 3.補救教學--對於學習困難之學生，積極與授課老師聯繫、共同協商提高學生學習成效之方案，並由教師發展中心於經家長同意後安排課業輔助，此外凡本校教師皆必須參與教師office hours提供學生包含課業等諮詢。
- 4.證照輔導—訂定獎勵辦法獎勵通過包含全民英檢及專業證照學生，以激勵

學生提升考照率，增進學生就業力。

(五)品保

1.課程面--進行雙迴圈課程管理

(1)外部迴圈—各系科每學期聘任業界、學界及畢業校友等代表召開諮詢委員會，並根據所提建言及產業需求與畢業生調查，檢核課程是否達成各科教育目標。

(2)內部迴圈—以產出的學習成果去評鑑學生是否達成核心能力，並據以修正與調整課程規劃和教學目標等。

2.教師面--

(1)教師評鑑—依本校教師評鑑辦法凡本校各級專任教師每三年應接受一次評鑑。任何一次評鑑結果未達通過標準(70分)者，提供改進方案，協助達成專業發展，次一年均應接受「再評鑑」。教師接受任何一次「再評鑑」之結果，如仍未達通過標準，除應繼續接受「再評鑑」之外，各科(中心)教師評審會應針對該教師議決適當之處理，其懲處建議提請校教師評審會複審決定之。

(2)推動教學優良教師遴選及獎勵辦法—依據教學優良教師獎勵辦法遴選，獲獎教師除公開表揚頒發獎狀獎金外，並安排校內教學經驗分享。

(3)教學輔導機制，追蹤稽核受輔導教師改善情形--凡本校全體專任教師每學年網路教學評量平均數低於3.5分之本校教師，除請教師發展中心協助進行教學諮詢，並由各科(中心)推薦教學優良教師組成教學輔導種子教師，協助進行教學輔導。

3.學生面—各系科研擬訂定畢業門檻，落實本校各科教學目標及協助學生提升職場競爭力，畢業門檻之擬訂包含：

(1)學則之規定，修畢應修之學分。

(2)各科參酌本校之教學目標，以及學生畢業後銜接職場之專業需求，訂定學生畢業門檻。

(3)規劃相關措施，協助學生順利通過畢業門檻。對於未能通過畢業門檻的同學，研擬補救措施，以強化學生之就業適應能力。

五、人力運用情形說明

本分項計畫由教務主任擔任主持人，綜理計畫之推動與各相關單位之配合協調，協同主持人協助計畫之推動，此外學校各行政及教學單位配合進度推廣。分別說明如下：

職稱	姓名/單位	工作執掌	備註
主持人	蔡芳蘭	計畫、監督、管控進度與成效	教務主任
協同主持人	祝如瑩	協助計畫、監督、管控進度與成效	通識中心教師

一、績效執行			
預期指標		實際執行情形	
協同主持人	徐秀真	執行課程面計畫 協助執行教師面計畫	課務組長
協同主持人	韓玲玲	協助執行課程面計畫	學務主任
協同主持人	郭秀升	協助執行課程面計畫	通識中心教師
協同主持人	孫智辰	協助執行課程面計畫	通識中心教師
協同主持人	莊舒卉	執行教師面計畫	教發中心主任
協同主持人	李靜怡	執行學生面計畫	通識中心教師
協同主持人	徐慧真	協助執行學生面計畫	通識中心教師
協同主持人	汪文煌	執行資源面計畫	資訊組長
協同主持人	馬 耘	協助執行課程面計畫	技合處主任
行政支援	總務處	負責計畫所需軟硬體之採購	
行政支援	會計室	負責計畫所需經費之核銷	

六、年度計畫執行成效

(一) 期末自評

<p>(一)量化績效</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學習輔導及學業扣考雙預警制度的實施將每學期學生成績因2/3以上學分不及格而遭退學的學生數降低至全校學生數的1%以下；學生因缺課超過1/3以上而遭扣考的學生數降低至全校學生數的2%以下。 2.應用外語科學生專三時通過全民英檢初級人數比例達90%；其他科別學生逐年提升5%之目標。 3.美容保健科學生專三時通過美容丙級證照人數比例達90%以上及通過芳療師國際證照人數比例達10%以上目標；餐飲管理科學生專三時每生擁有3張與餐飲相關專業證照人數比例達90%以上目標。 4.護理科學生專五畢業時當年護理師執照考及格率達70%以上之目標。 5.普通教室數位化達100%程度。 6.教學平台使用率提升至60%之目標。 7.推動全校教師於學生選課前（至遲不得晚於加退選前）上網率達100%的目標 8.全校80%以上專任教師接受教學專業研習。 9.完成全校課程地圖。 	<p>(一)量化績效</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-1九十八學年第二學期期中考後共發出116份成績預警通知單，期末有5人因學業成績超過2/3不及格遭退學。 1-2九十八學年第二學期發出15份扣考預警通知單，期末有3人因缺課超過1/3遭扣考，扣考人數佔總學生數的1.3%未來仍將持續追蹤輔導。 2.應用外語科為98學年新設科別，目前最高年級為一年級，本科全部學生全民英檢出及格率為12%，未來仍將持續輔導希望於專三時，全民英檢初級及格率達90%。 3-1.本校美容保健科目前最高年級為專三，專三全部學生目前擁有美容丙級證照人數已達93.18%。 3-2美容保健科專三學生擁有芳療師國際證照人數為9.1%。 3-3餐飲管理科學生專三學生目前每生擁有3張與餐飲相關專業證照人數比例達91%、專四學生目前每生擁有5張與餐飲相關專業證照人數比例達95.23%。 4.護理科應屆畢業生99年護理師執照考及格率為75%。 5.普通教室已100%全面安裝單強投影設備。 6.全校專業教師教學平台使用率達 %。 7.教學大綱於學生選課前（至遲不得晚於加退選前）上網率達100%。 8.教師發展中心99年已辦理5個場次的全校性教師教學研習活動，有93%專任教師接受教學專業研習。 9.已完成全校課程地圖。
<p>(二)質性績效</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.持續檢討與修正本位課程，使課程規劃能符合產業需求的能力，縮短學生畢業後初入職場之工作調適期，畢業及就業提升學生就業力。 2.完整的課程與學習資訊，讓學生有學習的整體方向，使學生的學習具有意 	<p>(二)質性績效</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.依計畫執行，各科已全部於5月底前邀請校外學者專家及學生代表共組課程委員會依據本校學生特質及如何提升學生就業力，完成99學年課程規劃。 2.已完成的課程地圖，提供完整的課程與學習資訊，讓學生有學習的整體方向，使學生的學習具有

<p>向性、方向感，增進學生學習動機及學習效果。</p> <p>3.數位教學設備及教學平台之建置，提供全校師生完善且多元的數位學習環境，提供學生更多元管道的學習途徑，以因應未來就業市場的挑戰。</p> <p>4.教育訓練的實施促使教師熟悉網路數位教學平台之使用介面，了解數位化教材之編撰與管理策略，並鼓勵教師推動數位教材的運用、開發與設計，促進數位化教學。</p> <p>5.透過教學知能研討精進教師教學能量，激發彼此的教學創意，進而導出建立教師專業發展與典範教學。</p> <p>6.學習輔導、證照輔導及建立學生能力評估機制之實施，提升學生學習成效並為學生發展職涯奠定優勢競爭的堅實基礎。</p> <p>7.營造優質校園環境激發學生主動學習動機。</p> <p>8.追求組織及制度之改造強化教學品保機制。</p>	<p>意向性、方向感，增進學生學習動機及學習效果。</p> <p>3. 普通教室已於99年8月底全面安裝單強投影設備，對於教學效能的提升有相當的助益。</p> <p>4.已分別於3/24及3/31辦理簡報大師及資料庫使用等2個場次的研習活動，參與教師滿意度達90%以上，皆認為有助於教學效能的提升。</p> <p>5.每學期固定2次以上的教學研討會，對於精進教師教學能量，有實質的幫助，預計將於9月份辦理新進教師領航系列研習活動。</p> <p>6.各項學習輔導、證照輔導課程之實施，已初見成果，對於學生未來職涯發展將奠定優勢競爭力。</p> <p>7.營造優質校園環境激發學生主動學習動機一職是本校校務發展重點，未來也將持續推動。</p> <p>8.追求組織及制度之改造強化教學品保機制。</p>
---	---

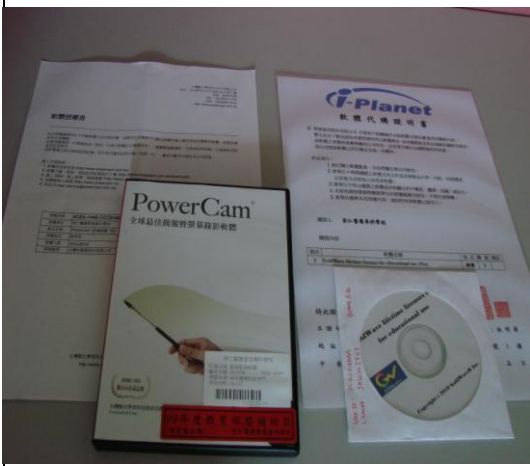
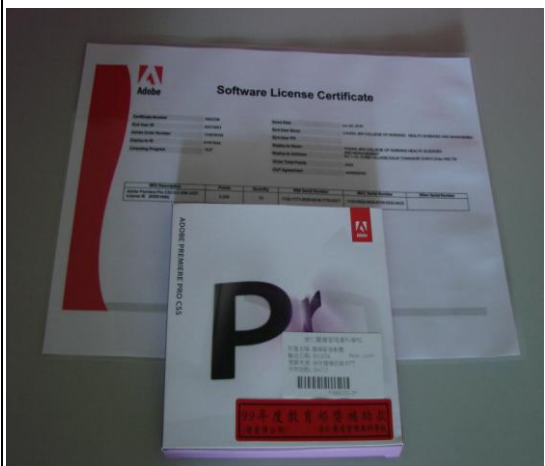
(二)量化執行情形

子計劃一 量化查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	99年度		備註
		目標值	達成值	
子計畫一：推動教學品保，提升學生就業力	一、因學業成績不及格而遭退學的學生數（人數）	1‰	2‰	
	二、因缺課超過1/3以上而遭扣考的學生數（人數）	2‰	1‰	

三、美容保健科學生專三時通過美容丙級證照人數比例	90%	93.18%	
四、美容保健科學生專三時通過國際芳療師證照人數比例	10%	9.1%	
五、餐飲管理科學生專三時每生擁有3張與餐飲相關專業證照人數比例	90%	91%	
六、理科學生專五畢業時當年護理師執照考及格率	70%	75%	
七、普通教室數位化程度	100%	100%	
八、教師教學平台使用率	60%	94.74%	
九、教學大綱於學生選課前（至遲不得晚於加退選前）上網率	100%	100%	
十、專任教師接受教學專業研習比例	80%	93%	
十一、完成全校課程地圖	100%	100%	

(三)經費執行項目

子計畫 1-1	子計畫 1-2
	
說 明	說 明
名 稱：Power Can、Gold Wave、Adobe Premiere、Articulate 等一式	名 稱：Power Can、Gold Wave、Adobe Premiere、Articulate 等一式

<p style="text-align: center;">子計畫 1-3</p> 	<p style="text-align: center;">子計畫 1-4</p> 
<p style="text-align: center;">說 明</p>	<p style="text-align: center;">說 明</p>
<p>名稱：Power Can、Gold Wave、Adobe Premiere、Articulate 等一式</p>	<p>名稱：壓克力板</p>
<p style="text-align: center;">子計畫 1-5</p> 	<p style="text-align: center;">子計畫 1-6</p> 
<p style="text-align: center;">說 明</p>	<p style="text-align: center;">說 明</p>
<p>名稱：學校新版網頁</p>	<p>名稱：學校新版網頁</p>

<p style="text-align: center;">子計畫 1-7</p> 	<p style="text-align: center;">子計畫 1-8</p> 
說 明	說 明
名稱：全校課程地圖	名稱：全校課程地圖
<p style="text-align: center;">子計畫 1-9</p> 	<p style="text-align: center;">子計畫 1-10</p> 
說 明	說 明
名稱：單槍投影機	名稱：單槍投影機

<p style="text-align: center;">子計畫 1-11</p> 	<p style="text-align: center;">子計畫 1-12</p> 
<p style="text-align: center;">說 明</p>	<p style="text-align: center;">說 明</p>
<p>名 稱：光學滑鼠</p>	<p>名稱：筆記型電腦</p>

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

<p>計畫執行遭遇困難</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由於本校教師共有的空堂時間每週僅週三下午時間，導致各種訓練及研習時間的安排常出現彼此撞期的窘境。 2. 由於本計畫必須各教學單位配合，但因本校有二個校區，各種協調活動的時間不易安排。
<p>可改善之處</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 未來有類似計畫時，各種訓練及研習時間可考慮於假期或暑假期間進行。 2. 各種協調活動盡量安排於校級會議後進行。
<p>相關建議</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主辦單位可將相關研習活動以影音錄影方式提供給未能參加的教師同仁利用時間自我進修。 2. 未來學校可編列經費增購視訊會議相關設備，以解決二個校區各種協調活動的時間不易安排問題。

子計畫二基本資料

計畫名稱		樂活教學計畫						
計畫編號		台技(四)字第 0990017560G 號、 台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		教師發展中心		
計畫 主持 人	姓名	莊舒卉			計畫 聯絡 人	姓名	莊舒卉	
	電話	05-2658880#292				電話	05-2658880#292	
	傳真	05-2658913				傳真	05-2658913	
	E-mail	m052@cjce.edu.tw				E-mail	m052@cjce.edu.tw	
全程計畫申 請補助經費 (千元)		經常門	222,705 元		本年度核定 補助經費 (千元)	經常門	222,705 元	
		資本門	202,540 元			資本門	202,540 元	
		合 計	425,245 元			合 計	425,245 元	
全程計畫學校配合款(千元)			192,400 元		本年度計畫學校配合款 (千元)		192,400 元	
全程計畫執行經費(千元)			425,245 元		本年度計畫執行經費(千元)		425,245 元	
子計 畫二	名稱	分項計畫一 強化教師發展中 心資源設備	分項計畫二 課輔助教研習 活動	分項計畫三 數位教材認 證研習活動	分項計畫四 教師知能研 習活動			
	主持人	莊舒卉	莊舒卉	莊舒卉	莊舒卉			
	協同 主持 人							

壹、子計畫二名稱：

樂活教學計畫

貳、年度計劃執行成果摘要

完成充實多媒體教學中心的軟硬體設備，包括剪輯錄音室，內安裝吸音板，建構營造良好的使用環境；再設有小型討論室，內置玻璃白板，提供多功能運用。添購的數位軟體包括：PowerCam、GoldWave、Adobe Premiere、Articulate等，成為製作數位教材的最佳利器。

為精實課輔助教制度，舉辦了「98學年度第2學期課輔助教」和「99學年度第1學期課輔助教」共2場研習活動，以指導課輔助教如何善盡職責，發揮專長協助需要協助的同學，同時亦增益本所不能。

推動數位教材之製作與認證活動，所以舉辦數位教材認證研習和數位軟體應用研習各1場活動，以增進教師製作數位教材之能力；再搭配教師知能研習活動的內容，期許能夠培育優秀有效能教師，促進全方位專業成長。

藉由本子計畫的推動與執行，以達到精進教師e化能力，開發或創新數位教材，提高教學平台的使用率，增進教師專業能力與教學能量，提升接受課業輔助學生之基礎課程的學習成效，進而誘發自信，習得專業職能，厚植就業競爭力。

參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

- (一)數位教學設備及教學平台之建置，提供全校師生完善且多元的數位學習環境，以因應未來就業市場的挑戰。
- (二)教育訓練的實施促使教師熟悉網路數位教學平台之使用介面，了解數位化教材之編撰與管理策略，並鼓勵教師推動數位教材的運用、開發與設計，促進數位化教學。
- (三)透過教學知能研討精進教師教學能量，激發彼此的教學創意，進而誘導出建立教師專業發展與典範教學。
- (四)持續擴充教學設備，營建適合教師，也為教師需要的數位化教學環境，同時努力提昇教學品質，透過演講或研習活動的規劃，有效提昇教師學習動機，維持教學熱忱。

(五)注入校外優秀專家學者學術涵養的清流活水，洗滌雕琢出本校教師晶瑩閃耀的研究光彩，配合不同領域激盪出多面向的研究潛力，提升學術成果。

(六)善用擁有的資源，積極推動課業輔助機制，為課輔助教和學習低成就的學生創造雙贏的局面，厚植學生的就業力。

(七)重視教師精神層面的成長，並且協助終身生涯發展的規劃。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係

(一)建構完善的多媒體教學中心之軟硬體設備，讓 E 化融入實際教學，協助「教」與「學」資源無弗屆，達到數位展現的最佳效益，以奠定其他分項計畫的基礎。

(二)透過研習活動積極培育校內課輔助教，一方面可以提供優秀學生從另一面向學習「教」層級的管道，另一方面則是激發學習低成就學生，能運用同儕之間的力量，消弭自我盲點，促進學習成效，達成更加拓展教與學深度之目的，藉由分項計畫二以完成提昇教學及厚植學生競爭力的目標。

(三)配合時代潮流、科技的進步，舉辦各種與教師相關的教學知能，打破「教」、「學」的傳統禁錮，昇華教學的發展面向，得以讓教學更活潑，使得師生間在學習上有更緊密結合，無價的智慧結晶得有完善留存的機會，成就分項計畫三、四。

三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

作業項目	98 年			99 年											
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01. 成立子計畫專案規劃小組	●														
02. 蒐集資料	●	●													
03. 召開小組會議	●	●													
04. 需求擬定與分析	●	●													
05. 計畫書撰寫		●	●												
06. 計畫審核				●	●										
07. 計畫修改					●	●									
08. 計畫再審核						●									
09. 課輔助教研習活動								●					●		
10. 課輔助教進行補救教學							●	●	●	●	●	●	●	●	●
11. 充實多媒體教學中心										●	●	●			
12. 充實多功能視聽設備										●	●	●			
13. 數位教材認證研習活動										●		●			

14. 教師知能研習活動												●				
15. 評值及推廣														●	●	
16. 結案報告														●	●	

四、計畫實施方式

本子計畫共分成四項分項計畫依序執行，分項計畫一：強化教師發展中心資源設備；分項計畫二：課輔助教研習活動；分項計畫三：數位教材認證研習活動；分項計畫四：教師知能研習活動；以營造出可以提供師生健康，而且又能自主學習成長的空間為共同目標：

(一)分項計畫一：強化教師發展中心資源設備

以原有教師發展中心的資源設備為基礎，完成多媒體教學中心和討論室等資源設備的強化，達到活化空間，增加實質效益的目的。目前多媒體教學中心已可提供剪輯、錄音、製作數位教材使用，討論室屬半開放式，兼顧隱私和安全性，備有玻璃白板提供多功能使用。

相關照片請見 2-1-1、2-1-2、2-1-3、2-1-4、2-1-5、2-1-6、2-1-7、2-1-8 等。

(二)分項計畫二：課輔助教研習活動

分別於 98 學年度第 2 學期和 99 學年度第 1 學期各舉辦 1 場課輔助教研習活動，活動詳細內容如下：

1、98 學年度第 2 學期課輔助教研習活動

(1)活動目的：

- a. 如何善盡課輔助教角色的職責，同時發揮所長協助需要協助的同學，達到共同成長、共同進步的目的。
- b. 透過本研習活動，誘發每位課輔助教的向心力，促進群體團結能力，能夠一同分享箇中技巧和寶貴經驗。
- c. 藉由本研習活動，為每位課輔助教充電，適時適地解決個人或團體的困境，並且增益本所不能。

(2)參加人員：全校課輔助教，約 44 人。

(3)活動時間：99 年 05 月 29 日(六)08：30-17：30。

(4)活動地點：崇仁醫護管理專科學校大林校區 3 樓會議室。

(5)活動流程與內容：

時間	活動	主講人	地點
08：30 	報到	工作小組	會議室走廊

09:00			
09:00 10:30	專題演講： 文武全才我最行— 人際溝通篇	劉宗豪老師 (致遠管理學院助理教授)	3樓會議室
10:30 10:40	Take a break		
10:40 12:10	專題演講： 文武全才我最行— 壓力紓解篇	劉宗豪老師 (致遠管理學院助理教授)	3樓會議室
12:10 13:30	午餐	工作小組	3樓會議室
13:30 14:00	全校第3次 課輔助教會議	莊舒卉老師 (本校教師發展中心主任)	3樓會議室
14:00 15:30	專題演講： 文武全才我最行— 教學策略篇	葉長城老師 (中華經濟研究院助理研究員)	3樓會議室
15:30 15:40	Take a break		
15:40 17:10	專題演講： 文武全才我最行— 教學技巧篇	葉長城老師 (中華經濟研究院助理研究員)	3樓會議室
17:10 17:30	綜合座談	莊舒卉老師 (本校教師發展中心主任) 劉宗豪老師 (致遠管理學院助理教授) 葉長城老師 (中華經濟研究院助理研究員)	3樓會議室
17:30 	賦歸		

(6)活動整體滿意度：約90%。

(7)回饋意見：

- a. 關於人際溝通方面，又多認識一些技巧和方法。讓我學習到很多知識和人際關係，如何跟別人溝通，希望以後還有機會參加類似的活動和演講。
- b. 講師以自己的經驗和我們分享了許多故事，增加了我更多的知識，也讓我學到如何輔助課輔的同學會更好，也發現自己有許多沒做好，還需加強、更努力之處。
- c. 講話也是一種藝術，跟別人交談的時候如何使用詞語切合時機說出，既適當又不會模糊自己的原意，也不會說錯話。氣質是本能假裝的，但也是重要的。如何運用方法來紓解自我壓力及轉移目標以免做出後悔的事。在課輔過程中的言行舉止也相當需要注意。
- d. 不要把賺錢當成目的，工作時要尋找其中的成就感和樂趣。原來當課輔助教是一門深奧的學問，很開心可以當助教協助需要幫助的同學，也希望接受輔助的同學確實能獲得我所提供的協助。

(8)相關照片請見：2-2-1-1、2-2-1-2、2-2-1-3、2-2-1-4、2-2-1-5、2-2-1-6、2-2-1-7、2-2-1-8。

2、99 學年度第 1 學期課輔助教研習活動

(1)活動目的：

- a. 讓課輔助教清楚明白自己角色的定位，如何發揮所長，協助教師，同時也幫助了同儕或學弟妹，達成三贏目標。
- b. 透過本研習活動，為每位課輔助教充電，培養其具有健全體魄、成熟心智和厚實戰鬥力，以迎接接下來的任何挑戰。
- c. 藉由本研習活動，得以分享、收獲他人滿滿的經驗，讓自己的生活更加充實，懂得並學習多面向思考的重要。

(2)參加人員：全校課輔助教，約 50 人。

(3)活動時間：99 年 10 月 23 日(六)08：30-17：20。

(4)活動地點：崇仁醫護管理專科學校大林校區 3 樓會議室。

(5)活動流程與內容：

時間	活動	主講人	地點
08：30 	報到	工作小組	會議室走廊

09:00			
09:00 10:30	專題演講： 亦師亦友，教師的好幫手 1	朱仲彬老師 (崇仁醫護管理專科學校講師)	3樓會議室
10:30 10:40	Take a break		
10:40 12:10	專題演講： 亦師亦友，教師的好幫手 2	朱仲彬老師 (崇仁醫護管理專科學校講師)	3樓會議室
12:10 13:30	午餐	工作小組	3樓會議室
13:30 15:00	專題演講： 做個不一樣的自己 1	張憲銘老師 (石龜國民小學教師)	3樓會議室
15:00 15:20	Take a break		
15:20 16:50	專題演講： 做個不一樣的自己 2	張憲銘老師 (石龜國民小學教師)	3樓會議室
16:50 17:20	綜合座談	莊舒卉老師 (本校教師發展中心主任) 朱仲彬老師 (崇仁醫護管理專科學校講師) 張憲銘老師 (石龜國民小學教師)	3樓會議室
17:20 	賦歸		

(6)活動整體滿意度：約 86%。

(7)回饋意見：

- a. 課程內容有趣，影片感人。學習到很多知識，聽到不同的見聞，認識與臺灣不同的生活環境。
- b. 我覺得今天的活動很有意義又充實，希望以後可以再辦類似的活動。
- c. 二位講師表達方式皆幽默、精彩，內容也很生動有趣。

d. 印象最深的是人格特質介紹，同時也了解蘭嶼的環境和生活型態。

e. 學到自己如何與其他助教相處，及如何與需要課輔的同學相處的技巧，這些都是課本上學不到的，真的很難得。

f. 了解每個人的各種面向，並且用不同的方式實施不同的教學方法，以及學會遇到困難、問題，盡力設法解決它。

g. 朱仲彬老師的演講令我印象深刻，這堂課讓我更了解如何有效學習，了解自己該如何改進，不過沒有聽完演講有點可惜。

張憲銘老師的演講，讓我有不一樣的收穫。

(8) 相關照片請見：2-2-2-1、2-2-2-2、2-2-2-3、2-2-2-4、2-2-2-5、2-2-2-6。

(三) 分項計畫三：數位教材認證研習活動

1、活動目的：

(1) 介紹數位認證規範和條文，建立教師具備此概念。

(2) 觀摩業界製作的數位教材，以認識趨勢走向，感受時代潮流，進而迸發出嶄新的火花。

(3) 培育教師具備運用數位 e 化的能力，鼓勵自製符合教學目標，協助教學的數位教材。

2、參加人員：全校專任教師，約 70 人。

3、活動時間：99 年 07 月 01、02 日(四、五)08:30-17:10。

4、活動地點：崇仁醫護管理專科學校大林校區 3 樓會議室、2 樓電腦教室。

5、活動流程與內容：

99 年 07 月 01 日(四)			
時間	活動	主講人	地點
08:30 09:00	報到	工作小組	會議室走廊
09:00 12:00	數位認證規範申請流程 與認證條文規範說明	崑山科技大學資訊傳播系 柯玲琴教授	3 樓會議室
12:00 13:00	午餐		
13:00	教師發展中心報告	教師發展中心主任	3 樓會議室

13:30			
13:30 16:30	數位教材觀摩	哈瑪星科技股份有限公司 產品事業部 黃秀鳳協理	3樓會議室
16:30 17:10	綜合座談	教務主任 教師發展中心主任	3樓會議室
17:10 	賦歸		
99年07月02日(五)			
時間	活動	主講人	地點
08:30 09:00	報到	工作小組	前廊
09:00 12:00	數位教材設計	崑山科技大學資訊傳播系 柯玲琴教授	2樓電腦教室
12:00 13:30	午餐		
13:30 16:30	數位教材製作	遠東科技大學資訊管理系 何瑞峰教授	2樓電腦教室
16:30 17:10	綜合座談	教務主任 教師發展中心主任	2樓電腦教室
17:10 	賦歸		

6、活動整體滿意度：約 92%。

7、回饋意見：

- (1)對於數位教材觀摩、線上製作考試卷和教材認證內容印象深刻。
- (2)線上製作考試卷讓出題變方便，而且相當實用又容易上手。
- (3)活動內容規劃中引進業界思維、作法，可激發創意。
- (4)活動第二天的實作練習非常實用。
- (5)從研習活動中學到許多資訊新知，可運用於未來的教學

上，非常好。

8、相關照片請見 2-3-1、2-3-2、2-3-3、2-3-4、2-3-5、2-3-6。

(四)分項計畫四：教師知能研習活動

1、活動目的：

(1)培育優秀有效能教師，促進全方位專業成長。

(2)透過研習各項知能，藉以擴展視野，感受時代脈動，並與國際接軌。

(3)從不同思考角度切入，將教學落實於生活中，以培養學子能具備解決問題能力，擁有競爭力，及厚植自我就業實力。

2、參加人員：全校專任教師，約 70 人。

3、活動時間：99 年 08 月 11 日(三)08：30-17：10。

4、活動地點：崇仁醫護管理專科學校大林校區 3 樓會議室。

5、活動流程與內容：

時間	活動	主講人	地點
08：30 09：00	報到	工作小組	會議室走廊
09：00 12：00	從 NLP 的觀點，談溝通的技巧	中華民國 NLP 神經語言 程式學會 毛柏翔理事	3 樓會議室
12：00 13：30	午餐 & 休息		
13：30 15：00	尋找創作生命力	艾騰整合行銷股份有限公司 丁國豪公關總經理	3 樓會議室
15：00 16：30	打造品牌生活	艾騰整合行銷股份有限公司 丁國豪公關總經理	3 樓會議室
16：30 17：10	綜合座談	教務主任 教師發展中心主任	3 樓會議室
17：10 	賦歸		

6、活動整體滿意度：約 92%。

7、回饋意見：

- (1)明白品牌行銷的重要，而NLP則有助於人際之間的溝通
- (2)對於肢體語言，透析心理隱藏秘密的神奇科學，感到新奇而印象深刻。
- (3)眼球運動方向會透露的秘密，可以讀出對方的心意，令人印象深刻。
- (4)運用品牌的知識和概念，可以形塑出本校獨具的特色。

8、相關照片請見 2-4-1、2-4-2、2-4-3、2-4-4。

五、人力運用情形說明

本計畫由四個分項計畫組成，共充實了 1 間多媒體教學中心，辦理了 8 場課輔助教研習活動、8 場數位教材認證研習活動和 4 場教師知能研習活動，完成至少 242 人次的課業輔助。相關工作要項及人力分配如下表：

工作要項	參與人員/單位
計畫規劃、計畫書撰寫及修改	莊舒卉主任/教師發展中心
計畫活動籌備與宣傳	莊舒卉主任/教師發展中心
充實多媒體教學中心	莊舒卉主任/教師發展中心 朱慶朝先生/總務處
98學年度第2學期課輔助教研習活動	莊舒卉主任/教師發展中心 劉宗豪講師/致遠管理學院 葉長城講師/中華經濟研究院助理研究員
數位教材認證研習活動	莊舒卉主任/教師發展中心 柯玲琴講師/崑山科技大學 黃秀鳳講師/哈瑪星科技股份有限公司 何瑞峰教授/遠東科技大學
教師知能研習活動	莊舒卉主任/教師發展中心 毛柏翔講師/中華民國 NLP 神經語言程式學會 丁國豪講師/艾騰整合行銷股份有限公司

99學年度第1學期課輔助教研習活動	莊舒卉主任/教師發展中心 朱仲彬講師/崇仁醫護管理專科學校 張憲銘講師/石龜國民小學教師
經費核銷	莊舒卉主任/教師發展中心 劉素貞主任、林巧玲小姐/會計室 朱慶朝先生/總務處
成果報告書撰寫	莊舒卉主任/教師發展中心

六、年度計畫執行成效

本子計畫著力於養成教師具備全方位內化的能力，學生能夠獨立思考，並且自發性學習，執行後達成之成效分量化績效和質化績效陳述如下：

一、量化績效

- (一)教學平台使用率提升至 60%。
- (二)教材上網率由 20%提升至 40%。
- (三)全校 80%以上專任教師接受教學專業研習。
- (四)數位教材認證的熟知率約 10%。
- (五)完成充實 1 間多媒體教學中心。
- (六)完成辦理 8 場課輔助教研習活動。
- (七)完成辦理 8 場數位教材認證研習活動。
- (八)完成辦理 4 場教師知能研習活動。
- (九)完成至少 242 人次的課業輔助。

二、質化績效

- (一)完善多媒體教學中心的基本配備，提供全校教師一個良好、多元的數位教材製作環境，以精進自我e化能力，開發或創新數位教材。
- (二)透過e化研習活動的舉辦，促使教師熟悉網路數位教學平台之使用介面，鼓勵教師將教學內容擴展延伸至教學平台上，間接促成教學平台的高使用率。

- (三)讓學生經由使用教學平台，分享教師之經驗，而透過學生之回饋，以增進教師之教學技巧，再者，同儕間的切磋琢磨亦可以促進學習成效。
- (四)透過教師專業成長活動及教學研習活動，邀請業界專家學者現身說法、傾囊相授，藉此提升教師專業能力與教學能量。
- (五)發揮同儕互助合作的力量，由課輔助教細心督導受輔助之學生，提升其基礎課程之學習成效，奠定專業學習之根基。而課輔助教亦從過程中學習到待人處事的道理和技巧，懂得判斷思考遇到問題時的解決方法或求援。
- (六)放眼教導學生具備基礎人文素養，針對學生生涯發展培養學生專業能力，提升學生專業職能，以增加就業競爭力。
- (七)重視教師各層面、各領域的均衡成長，以協助其著眼並重視職場發展與生涯規劃的協調性。

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

本子計畫自執行開始，直至結束為止，這一段時期所遇到的問題與當時應變的作法，分點敘述如下：

問題	因應措施
部分接受課業輔助學生會在課輔時間出現打手機、玩手机等不專心的情形，而課輔助教往往因為了尊重不便發聲糾正，致使累積造成挫折感。	制訂「課業輔助公約」，要求每位接受課業輔助的學生皆須簽署並遵守之。
部分接受課業輔助學生在約定時間不到，甚至亦未提前告知，導致課輔助教空等的困境。	每次課輔時間均要求簽到，促使接受課業輔助的學生重視之。
課輔時間的約定和排定不易，往往因他務所擾而成為最首先被犧牲者。	持續努力建立擔任課輔助教的榮譽感，以發揮課輔助教功能，漸次降低強制接受課業輔助的人數比例，鼓勵學生能自動、自發性學習。

<p>利用例假日，或暑假期間舉辦活動，多少影響參加人員的意願，或者參加人員因須處理外務，致使於會場進進出出。</p>	<p>持續加強宣導。</p>
<p>本規劃將研習內容數位化後上傳校內網路，提供隨時隨地覽閱，但因目前校內網路空間尚不足，隨選視訊的實用性不足，尚無法達成此效益。</p>	<p>將配合本校資訊組於 99 年底的新採購和未來整體的規劃處理之。</p>
<p>增加多媒體教學中心和討論室的使用頻率。</p>	<p>持續鼓勵宣導之。</p>

子計畫三基本資料

計畫名稱		全人統合教育五年建置計畫-融入身心靈多面向度之全人關照課程學習					
計畫編號		台技(四)字第 0990017560G 號、 台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		生命教育中心	
計畫 主 持 人	姓名	徐慧真		計畫 聯 絡 人	姓名	徐慧真	
	電話	05-2658880 # 564/596			電話	05-2658880 # 564/596	
	傳真	05-2658913			傳真	05-2658913	
	E-mail	hsu.juliana@gmail.com			E-mail	hsu.juliana@gmail.com	
全程計畫申 請補助經費 (千元)		經常門	300,000 元	本年度核定 補助經費(千 元)	經常門	300,000 元	
		資本門	310,000 元		資本門	310,000 元	
		合 計	610,000 元		合 計	610,000 元	
全程計畫學校配合款(千元)			0	本年度計畫學校配合款 (千元)		0	
全程計畫執行經費(千元)			594,662 元	本年度計畫執行經費(千元)		594,662 元	
子計 畫三	名稱	分項計畫一： 生命教育教材製 作中心	分項計畫二： 教學實驗課程	分項計畫三： 生命教育專 題講座系列			
	主 持 人	徐慧真	徐慧真	徐慧真			
	協 同 主 持 人	韓玲玲 郭秀升 孫智辰	韓玲玲 郭秀升 孫智辰	韓玲玲 郭秀升 孫智辰			

壹、子計畫三：

全人統合教育五年建置計畫-融入身心靈多面向度之全人 關照課程學習

貳、年度計劃執行成果摘要

為推動全校生命教育相關課程及活動之多面向全人關照之專案計畫，99 年提昇教學品質計畫專案之子計畫三共完成三個分項計畫，其成果摘要如下：

一、分項計畫一：

完成生命教育教材研製中心第一年建置。包含相關軟硬體之採購及安裝，提供老師進行教學研討及教材編製，提供專一全人統合教育之個人統整專題及專二人倫關係專題所有教材研發之技術資源之支援。

二、分項計畫二：

完成教學實驗第一年計畫，已研發專一個人統整專題課程並且進行為期 11 個月共 36 週之教學實驗，以學習檔案夾及質量並重之學習態度問卷評量學生之學習成果。

三、分項計畫三：

完成 20 小時由校內外教師團隊所進行專題講座及工作坊，主題與分項計畫二教學實驗所相關的核心價值相呼應，加深學習之效果，內化價值觀及增加課程內容的豐富性及多元性。

子計畫三所呈現是整合性的全人學習，透過課程及活動加深學生的興趣，擺脫傳統說教式的教學方式，採用多元的教學方式及評量，學生的學習由質量不同之評量工具所呈現非常正向的回饋，並且期待能延續這樣的課程。雖然第一年計劃較著重於正式課程的(五年一貫)縱向課程之連結性，與不同專業之跨科之橫向連結，例如，與護理科、美容保健科、餐飲科、應外科、烘焙科及老人照顧科之核心領域之連結將是未來 100 提升教學專案計畫的重點。

參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

由於生命教育中心的核心價值已逐漸深入學校不同專業課程，本於過去積

極推動品格教育的基礎，進而開始推動及發展生命教育相關的專業課程。在生命教育中心全體同仁不斷討論努力下，訂定了九十八學年度五專及二專具體的專業課程名稱及授課大綱，並由本校課程委員會認可並通過決議，於98學年度開始實施：

一、98學年全人統合教育課程定訂如下（表一）：

表一：五專全人統合教育課程名稱

授課年級	課程名稱：全人統合教育
專一（上、下）	個人統整專題
專二（上、下）	人倫關係專題
專三（上、下）	哲學思維專題
專四（上）	專業倫理議題探討
專五（下）	靈性發展專題

除了推動全人統合教育納入學校專一至專五正式必修課程，使其成為崇仁特色之本位課程之外，生命教育中心也積極鼓勵授課教師可於新學期開設新的學生社團，將品格教育精神融入於社團活動及專案計畫中，積極建構相關教學資源及設備，讓學生更實際的參與體驗教育的意義，並使其能在生活及專業學習上皆能學以致用。本計畫希望推動全校五年全人統合教學計畫實驗，因此配合崇仁99年提升教學品質計畫，全人統合教育課程期待達到下列目標：

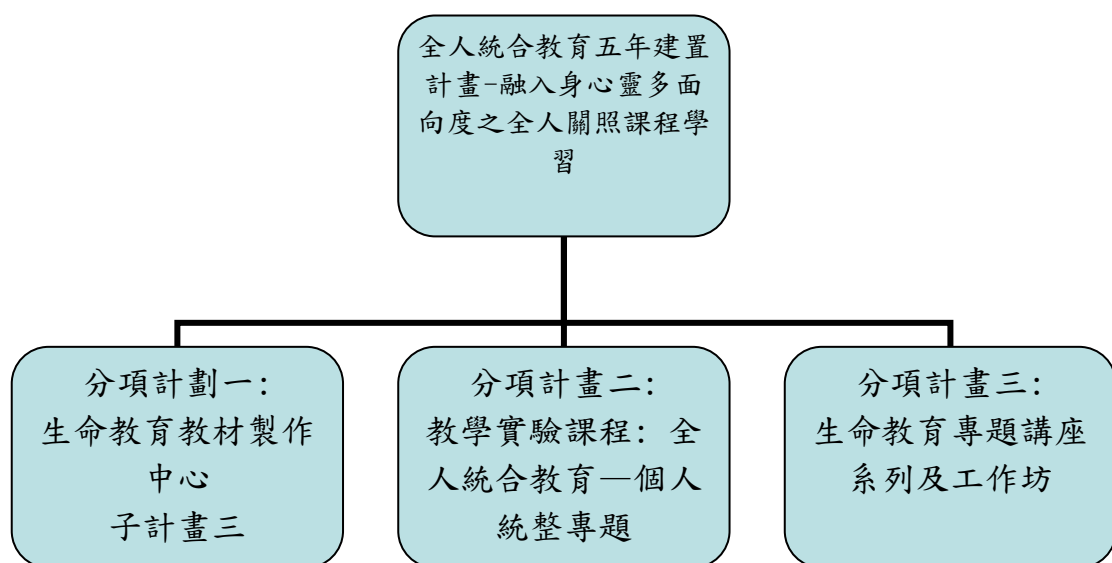
- （一）多元智慧的平衡學習（Multiple Intelligences）
- （二）培養學生符合職場的需要，增加競爭力及就業力。
- （三）培養充實專業知識，也是一個懂得生活的快樂人。

本計劃的兩大核心價值：個人統整（intrapersonal relationship）及人際互動（interpersonal relationship），簡而言之，希望能夠多元面向學習，能夠更加認識自己，了解別人為主要學習重點。崇仁所安排課程是一個全方位的學習課程。希望能夠打造一個專業、認真負責，具有良好品格的快樂世界公民。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係

子計畫三與其各分項計畫之整合架構可由下圖分析出其互動關係。整個計畫之總目標為全校學生之身心靈知全人關照課程建置，透過分項計劃一置軟硬體建置作為正式課程(分項計畫二)及活動課程或稱空白課程(分項計畫三)之基礎及教學及活動所需要的支援。教學團隊有了充分的設備及支援，在執行教學實驗(計畫二)及活動課程(計畫三)時可以達到最好的教學成效(見表二)。

表二：各子計畫相互分工關係



三、計畫管理

本計畫之執行指標資源整合情形如表三所列：計畫執行時間本年度二月至十一月。各項工作由計畫之規劃、採購、設備建置及啟用、進行教材製作及研發設計課程、收集資料及分析、撰寫研究成果及發表、辦理專題講座、辦理教師成長工作坊及成果發表各工作項目分不同時期完成(見表三)。

四、計畫實施方式

計畫實施方式按不同分項計畫進行。分項計畫一〈建立生命教育教材研製中心〉先進行教學軟硬體之採購，包含製作菜材之硬體設備，如電腦、印表機、掃描機及相關研究軟體，以提供老師製作教材之設配。其次，增購教學實驗相關的書籍採購。完成硬體設施後，定期舉辦教學研討，以提供教學實驗有關之教材。分項計畫二〈進行教學實驗計畫〉此計劃於全校一年級所有學生參與。為期36週之教學實驗，評量方式採質量兩個不同分式進行，研究工具含學生之學習檔案夾、學生學習態度問卷、教師的觀察記錄等。分項計畫三〈全人統合教育專題講座及工作坊〉提供學生與教學實驗相關之主題活動課程。邀請校內外之專家學者進行講座及工作坊。課後由教學問卷進行學習評量。以上各分項計畫之實施方式。

五、人力運用情形說明

人力運用之情形如表三，各計劃設主持人及協同主持人，由通識教育中心及生命教育中心之相關同仁組成之團隊進行。

表三：99年提升整體教學品質子計劃各項管理細目

項目	時間	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	執行人員
		年 2 月	年 3 月	年 4 月	年 5 月	年 6 月	年 7 月	年 8 月	年 9 月	年 10 月	年 11 月	年 12 月	
分項計畫 一：建立生命 教育教材研 製中心	計畫之規劃	V	V	V	V								計畫主持人： 徐慧真 協同主持人： 韓玲玲、郭秀 升、孫智辰
	開始進行採購			V	V								
	設備建置及啟 用				V	V	V	V					
	進行教材製作 及研發				V	V	V	V	V	V			
分項計畫 二：進行教學 實驗計畫	設計課程	V	V	V	V	V	V	V	V	V			計畫主持人： 徐慧真 協同主持人： 韓玲玲、郭秀 升、孫智辰
	收集資料及分 析				V	V	V	V	V	V			
	撰寫研究成果 及發表								V	V	V		
分項計畫 三：全人統合 教育專題講 座及工作坊	辦理專題講座			V	V	V	V	V	V				計畫主持人： 徐慧真 協同主持人： 韓玲玲、郭秀 升、孫智辰
	辦理教師成長 工作坊			V	V	V	V	V	V				
	成果發表									V	V	V	

專案工作小組亦商請本校各行政單位之人力支援與協助，各處室之支援工作如下表：

表五：工作分配

處室單位	支援之工作內容

研發部、教務處	負責督導與支援本計畫的籌備、整合、協調與檢討
總務處	教學空間的規劃與本計畫所需各項軟硬體之採購
圖書館	協助本計畫有關的圖書資源的請購與介購
資訊組	協助處理電腦軟硬體之建構及本計畫所需之多媒體課程應用部分。

六、年度計畫執行成效

子計畫三執行成效可由量和質化兩面來分析。下表呈現三項分項計畫之成果。

表四：各分項計畫執行成效(量表)

計畫名稱	各分項計畫執行成效(量表)
計畫名稱:全人統合教育建置計畫-融入身心靈多面向度之全人關照課程學習	完成生命教育中心教材研製中心建置 (1間)
	完成專一及專二全人統合教育教學實驗第一階段為期36星期 (共一學年380小時)
	完成專題講座辦理(校外講師) (10小時)
	完成校內成長工作坊 (10小時)
	完成期末成果報告及發表

子計畫三執行過程按各分項計劃討論如下：

分項計畫(一)<生命教育教材製作中心>，於十月底完成圖書及視聽媒體之採購作業。教學製作中心並於十月及十一月邀請校內教師自定期舉行課程研討，此活動提供教師在職教育訓練的需求及教師教學研習教材開發的能力，參與教師接獲益良多。整體而言生命教育教學製作中心已完成軟硬體建置，教師可以運用圖書及教學媒體製作編輯教材，充實教師教學內容。

分項計畫(二)<教學實驗計畫>由任課老師在班上實施全人統合課程個人統整專題教學。教學實驗教材由教師自編，以全人學習為主要目標，含 18 週課程。本教學實驗亦採用<檔案評量：portfolio> 方式進行計畫評量，以全校各科五專一年級 602 位學生為主要研究對象。檔案評量之方式著重學生學習之所有歷程，包含個別指導、一對一口試、小組工作、報告及角色扮演等。此一評量方式突破傳統紙筆測驗評量方式，此評量方式對於本校師生可以視為一項創新方式。本實驗教學主要目的是為提升技職體系學生在態度及價值觀支陶養，以及符合現今教育界對於品格教育核心價值之融入於本校課程為第一年之主要目標。

分項計畫(三)<專題講座課程>，為融合及加強內化正式課程之核心價值，本計畫共舉辦七次專題講座如下表所列：

**表六：生命教育專題講座系列：
搭起生命中的橋樑——由繪本及藝術大師的生命故事談起**

日期	時間	活動名稱	主講者	地點	場次
5月18日	18~21.00	為自己裝上翅膀	鍾雅茹老師及 青年團隊	大林校區	(一)
8月12日	10~14.00	打開心內的門	郭正利老師	大林校區	(二)
8月18日	11~14.00 18~21.00	關懷弱勢兒童身心靈發 展	徐慧真老師 孫智辰老師	嘉義校區	(三)
10月13日	13~15.00	生命中的你我他：從繪 本故事中看人我關係	游鎮維老師 (佛光大學外文 系助理教授)	大林校區	(四)
10月13日	17.30 ~19.30	梵谷、高更、畢卡索— 在藝術的生命中看見生 命中的內在力量	徐慧娟老師 (台北當代藝術 美術館專員,社 大藝術領域講 師)	嘉義校區	(五)
10月20日	13.00 ~15.00	梵谷、高更、畢卡索— 在藝術的生命中看見生 命中的內在力量	徐慧娟老師 (台北當代藝術 美術館專員,社 大藝術領域講 師)	大林校區	(六)
10月28日	17.30 ~19.30	用說故事的方式認識自 我潛能 (體驗活動)	許素玉、柯秋 華、王佳瑜教師 團隊 (經國管理學院 講師,周大觀文 教基金會等社 工師)	嘉義校區	(七)

活動課程之專題講座系列內容主要以銜接正式課程為主,其中包含個人潛能,人我關係等溪觀主題,學生可以透過繪本、世界名畫等媒介深入藝術家的生命故事。進而增加對生命多元價值的了解。專題講座的目的主要提升知情意行多元價值之學習之機會。專題講座深受師生歡迎收穫豐富。

本計劃以教學實驗為主(分項計劃二)，教學資源建置及活動課程(分項計劃一、三)為輔。研究採用質量並重研究法(qualitative and quantitative methods)，其中包含文獻分析法(以學生作業、報告、學習日記、研究者之紀錄)、觀察法、及問卷法等。研究對象以五專一年級 602 位學生為主進行為期十二個月之教學實驗。計畫執行成果之學生之態度量表可分為量化及質化資料，量化資料分析發現如下：

學生對於整體學習的配套呈現相當正向的態度，問卷之平均值均超過 3。

表七：學生對個人統整專題整體態度分析

1. 關於授課老師、上課教材、活動、作業、教室氣氛，我同意...	人數 (N)	最小值 (Minimum)	最大值 (Maximum)	中位數	平均值 (Mean)
1.1. 我喜歡和班上同學一起上課	60	1	4	3	3.42
1.2. 我覺得可以和老師上課互動良好	60	1	4	3	3.24
1.3. 我覺得上課的活動很有趣	60	1	4	3	3.17
1.4. 我覺得上課的題材內容對自我了解有幫助。	60	1	4	3	3.27
1.5. 我可以完成每次學習單上的問題或討論。	602	1	4	3	3.25

學生對於授課內容之態度也成現非常正向之態度，特別是 2.3/2.13/2.15 平均數更超過 3.50。2.13/2.14 之中位數更呈現 4。

表八：學生對實驗課程之授課內容態度分析

2. 從上述所學習課程	人數	最小值	最大值	中位數	平均值
-------------	----	-----	-----	-----	-----

中，我認為…					
2.1. <生命樹> 使我了解自己生命中好與不好事件。	6	1	4	3	3.25
2.2. <我的喜好> 使我更能了解自己與別人喜愛差異性。	6	1	4	3	3.40
2.3. <我的人格特質> 對自己的人格特質更加了解。	6	1	4	3	3.51
2.4. <我的優缺點> 與人交談時，目視對方與讚美別人的重要。	6	1	4	3	3.39
2.5. <生命的光與暗> 我了解自己喜悅與挫折的事。	602	1	4	3	3.35
2.6. <認識我的情緒> 我了解自己情緒的正負面。	6	1	4	3	3.43
2.7. <認識我的情緒> 我了解情緒的多面性及處理情緒衝突。	6	1	4	3	3.38
2.8. <我與我內在的聲音> 喚醒自己內在熟悉的聲音。	6	1	4	3	3.18
2.9. <我與他人關係> 我感受信任別人與被信任的重要。	6	1	4	3	3.41
2.10.<自我肯定:周杰倫故事> 我體會到挫折是成功的助力。	602	1	4	3	3.40
2.11.<復活節愛德體驗活動> 我體會服務別人的快樂。	6	1	4	3	3.37
2.12.<認識自己的選擇> 我了解做選擇時須考量的因素。	6	1	4	4	3.44

2.13. <我的價值觀選擇與拍賣> 每個人都有不同價值觀。	6	1	4	3	3.54
2.14. <我的潛力> 人的潛力是無限的，無腿超人給我很大啟發。	6	1	4	4	3.41
2.15. <從自我邁向人際：性格塑身> 讓我很想進一步了解自己。	602	1	4	3	3.54

學生對於核心價值之學習，其態度也呈現非常正向之態度。4.13 之中位數更呈現 4。

表九：學生對實驗課程之核心價值學習之態度分析

4. 我所學習的課程教導我如何…(個人統整的核心價值學習)	人數	最小值	最大值	中位數	平均值
4.1. 我學會表達我的意見。	6	1	4	3	3.20
4.2. 我尊重及傾聽別人的意見及看法。	6	1	4	3	3.46
4.3. 我更加認識及了解自己不同的情緒。	6	1	4	3	3.45
4.4. 我更加了解別人的感覺。	6	1	4	3	3.35
4.5. 我學會處理和朋友之間的情緒衝突。	602	1	4	3	3.21
4.6. 我學會接受自己的優缺點。	6	1	4	3	3.39
4.7. 我了解自己的價值	6	1	4	3	3.39

觀。					
4.8. 我學會與同學合作完成任務。	6	1	4	3	3.37
4.9. 我學習貢獻自己的能力給需要幫助的人。	6	1	4	3	3.42
4.10. 我體會到信任與交托是很重要的。	602	1	4	3	3.46
4.11. 我學會批判與思考的重要(在價值觀或其他單元)。	6	1	4	3	3.35
4.12. 完成學習單上的任務增加我解決問題及思考能力。	6	1	4	3	3.27
4.13. 我認為自我成長及終身學習是很重要。	6	1	4	4	3.52

由學生的學習檔案夾、教師觀察記錄、及問卷之質化資料中，學生對於專案之課程活動表達有更多深入的看法（參建下表）。

表十：學生質化資料分析

主題單元	學習回饋內容	學生編號
自我肯定	我的夢想就是我要開一間很大家的公司，然後把公司經營的很好！要全世界都知道，然後再開第二間，我都要開有關美容保養的，一定要很成功！	61095
我的價值觀	今天我把所有的錢都投在”手足”。不過，這件商品還不是我最想要的，原本想以 90 萬買下”乾淨地球”，不過卻被人用 100 萬買走，雖然很可惜，不過過程卻很刺激。	01116
	這個過程很好玩!!一直爭來爭去的，很好玩，有些東西喊了卻有人比我更高。我終於買到自信了，從以前到現在我都一直沒有自信，現在買到了，希望以後更有自信！	01048
	拍賣過程當中雖然只買到一樣而已，但這是自己最想要的東西，所以今天的拍賣還滿開心的。	01010

	<p>在拍賣過程真的很像在拍賣場一樣，很有感覺，我只買了一樣，”健康”，我覺得人的健康很重要，沒了健康很多事都無法去做的。</p>	01018
	<p>其實親情是我最想買的，可惜太多人買了，拍賣過程中會發現很多價值觀是大家都想要的，有一顆善良的心對我們護理人員是必備的條件。</p>	01024
	<p>因為”捐慈善”是無價的，我願意用一生來捐慈善，很開心！</p>	01027
	<p>從開始到後來，一直選擇想要的，不過每樣物品難免會有競爭，我喜歡自由、樂觀，被同學搶走了。不過到最後我買到我心中的第二名了。</p>	01073
	<p>在拍賣的過程中是有許多是想買但買不到的，但換個角度想，我卻買到了我嚮往的自由，滿開心的！！</p>	01047
	<p>我買了樂觀，真的覺得樂觀很重要，雖然花了全部的錢但很值得，讓我面對事情能樂觀以對。</p>	01005
	<p>我覺得很開心，用一百萬買了一個乾淨的地球。</p>	01011
	<p>我的夢想是當個飯店的外場服務人員，服務別人會讓我很開心，但要先具有事業的技術，增進自己的外語能力，夢想是靠自己創造來的，人生有夢、築夢踏實，努力追求自己的夢想，相信自己一定會成功。</p>	11100
	<p>要達到夢想要有很多的努力及挫折，所謂要「鐵杵磨成繡花針」，只要有恆心、毅力以及努力那就離成功不遠啦！如：周杰倫就是了！只要相信自己，絕不放棄，那就可能逐夢踏實啊！</p>	11106

我的潛力	我了解世界上或許不像我們所想的如此完美，不過我們如果能將不完美轉化成大家學習的目標，至少這個世界就會是幸福的！	01003
	人的潛力是如此無限，他們可以，那我們一定也可以！他們都在為自己的生命努力的活著，我也應該為自己的生命更努力。	01029
	做任何事情都要抱著樂觀的態度，要相信自己一定能辦到。在這個世界上有很多人非常努力活下去，所以我們也要堅強，不要受到一點點挫折就放棄自己，因為未來有無限希望。	01046
	他們雖然有身體上的殘缺，卻很認真的學習所有的事，我相信只要我努力的學習，也可以有無限的潛力。	61097
	影片的生命鬥士，訂定我可以努力突破的目標，不再猶疑不定，想到四肢都有的我都一直在浪費青春，難怪都達不到目標，生命鬥士的努力影響了我，我一定要成功！	61075
	他們有殘缺都做得到，那為什麼我會做不到呢？剛出生的我本來也是跛腳有殘缺，但因為一個奇蹟讓我獲得重生！我相信我一定可以做得更多！I' m possible!	13016
	沒有雙手的媽媽我覺得他是全世界最美的媽媽，母愛真的非常偉大，尤其做任何事都是靠雙腿完成，這讓我有點慚愧以前對我媽媽頂嘴。	13014
	我覺得人有潛力是真的，我訂了一個生活目標，多說好話，心存感激。	13035
	我相信，因為我知道人都有潛在的能力，等待一個恰當的時間被開發出來。	13017
人生沒有什麼大不了的，開心就好！在學業上我要更用功，在生活上我要更以平常心去看待每件事。	13022	
我的性格	每個人並非都是完美無瑕，當自己有缺點表現出來時，應該適時的調整，有優點出現時，應該保持著並維持它，改善缺點、增進優點，不一定得使自己完全，但可以試著讓自己當接近完美邊緣的人就可以了，因為沒有人可以十全十美。	01007

	<p>我是樂觀型的、副型式和平型。這樣的組合很符合我，因為我對任何事情，老實說我都會以樂觀的心情面對，也會帶動大家歡笑，但我有時候很懶惰，累了就不想做，我是很隨和的一個人，每件事不重要的就放在一旁，不理會、但隨和，溫和、樂觀的我很好，我會一直保持下去。每個人都有優缺點，我所擁有的優點是別人有所認同的，我會保持、維持我的好。若得到的不是認同，那他就是個缺點。我會尋求解答，會去改進，將自己不足的盡力的達成最好的。別人的優點我們要學習，別人的缺點是種教誨，惡性才不會循環給下一代，將自己做的好的，別人自然會對你好的。努力把缺點降到最低，我可以的。</p>	01053
	<p>在別人對待我的態度和看法中發現自己的優缺點，畢竟是一個團體的社會，團體大家覺得是優點就不斷的讓優點更好，而缺點要時時的記在心裡，提醒自己不能再犯了，但是雖然是團體，也不能一味的認為大家說什麼就是什麼，最重要的還是自己要過得快樂！</p>	01339
	<p>好好的發揮自己的優點，改善自己的缺點，比如說我做什麼事情都非常的粗心，所以我做事情都要更加的細心及檢查這樣才會慢慢的改進，增進自己的優點使自己更進一步，雖然已經表現很好了，但這不代表完美，也要慢慢的去學習和增進，這樣才可以有更進一步的成長及空間。</p>	61105
	<p>把自己在不好的方面盡量調是過來，或許不是百分之百，但是先從自己最不好的缺點改進，並從中去反省，怎麼把自己做到最好，可以利用生活中去改善，並讓自己的優點更多，這都是需要時間性的，但我希望能做到讓別人喜歡，也讓自己喜歡。</p>	61086
	<p>做事情要叫自己進義務的快速完成，不要慢慢的做。多增加知識，可以多與朋友互動，並且互相了解。可以將自己所學會的技能，交給想學習的人，讓他們更加了解。</p>	61071
	<p>我的主形式和平型、副型是完美型。很符合我的情況，因為我本來就喜歡和平，覺得每一件事情不要用罵的，用講的就好了，至於完美，應該是像到爸爸吧！因為他對事情都要完美，所以應該是遺傳吧！和平型應該就有很多優點，像愛好和平、待人很好，但缺點是沒有自己的意見，lazy，增加對人的相處要更好，改進自己的 lazy，像寫計畫表，讓自己比較忙一點，和別人討論事情時不要都可以，因為有時會喪失你的權利。</p>	13002
	<p>我的主形式活潑型、副型是力量型。老師說這種型的組合</p>	13017

	<p>是領導人物，我覺得還滿準的，我喜歡把人家交代下來的事盡全力的做到最好，或許在小團體中，我也更能簡單的分配人力、工作，一起努力完成我們的工作。領導人物的身分，並不是叫你完全掌握、自行處理，我會明白這個團體中不是只有我參加，尊重他人，我會再努力學習！只要你交代給我，我可以把事情處理得很好，而且會很盡力去做。我很有信心，我覺得永不放棄、堅持到底才是最好的態度！</p>	
	<p>我的主型是和平型、副型是活潑型。我覺得很符合我的個性，真的很準。因為我做什麼事都只想慢慢來，也很喜歡1個人做自己的事或2個人聊天，4個人以上就不喜歡，我也不喜歡太引人注意，我會覺得太引人注意，很丟臉，我有想過住在山上該有多好。我和平型可以當別人的垃圾桶，靜靜的聽別人訴苦。我可以是調解的人，因為有一次爸媽吵架，一個禮拜都互相不講話，我跟爸爸說：「媽媽都不跟你講話」爸爸說：「是阿，他都不跟我講話」，我再跟媽媽說「爸爸很想跟你說話喔！」結果媽媽叫我傳話給爸爸，我就跟媽媽說：「你自己去講！」後來爸媽隔天真的和好了，把他們想講的話互相傳給對方，會有好的結果。</p>	30142
	<p>我的主型是力量型、副型是活潑型。我覺得還滿符合的，因為我在做報告時，我有發會力量型的領導能力、分配工作……之類的，而在玩的時候有充分的用到活潑型那種開朗、快樂。我覺得我的主型根副型很矛盾，因為有時候會在報告一半我就玩起來了，我就玩起來了，然後明明報告要怎麼作都已經想不出了，我還在玩，似乎和力量又有些衝突。我認為優點要持續下去，甚至可以成為別人學習的榜樣，而缺點我認為可以看看別人想想自己，像如果有一個人很愛開口就說不好聽、諷刺別人的話，自己聽了也會很難過，會覺得為什麼要這樣說別人，兒當自己也有這樣的毛病時，就想想自己當時被諷刺的感覺，進而慢慢的改變自己說話的方式使自己說的婉轉些，不會一開口就毀了自己的形象，也傷了別人的心。</p>	01092

	<p>我是混合型的，完美&和平，我認為很符合我自己，因為我是個完美主義的人，但愛某血時候我會選擇視而不見，我其實是個愛好和平的人，但完美型的關係讓我對每件事情都很挑剔，所以偶爾還是會引發戰爭。漠不關心的個性應該多點熱情，而完美主義的個性應該多點圓融處事才不會引發戰爭，得失心要暖和一一點，才不會活得不快樂，要樂觀一點，而負責任態度要一直維持這樣的心態，分析和理性要一直維持，才能夠當大家的支柱。</p>	01072
	<p>我覺得我的不足處，是有時對一件事情太過要求，而造成自己心理層面的困擾，因而導致自己會胡思亂想，若可以將這方面困擾移除掉，我想自己會快樂輕鬆許多，我會把在日常生活中觀察到的拿到自身來看，看看別人想想自己就是我增進優點和改善缺點最有利的方式，我會改變自己的態度，對自己的將來負責，生活中的淬鍊能使我力量更加強大。</p>	01104
	<p>主型：完美型、副型：和平型，這些目前都還算符合現在的我，完美型的我平時在做事情，雖然有時很懶，但是只要做我想要做的，我一定會要求自己或別人，不管怎樣就是要完美，而和平的副型，有時也會讓我自己沒有想認真的態度。對自己或許真的要求完美，但對別人的要求，不用要求自己的態度要求自己，自己有時做事情，都還沒動工，就想了一大堆負面的事務，我覺得我應該做事要果斷點，不要一直亂想。</p>	11082
	<p>主型：完美型、副型：力量型。常常對於每件事，甚至是芝麻小事，我都會想要求完美，而且我的野心也很大，常常在滿足自己的野心過程中，得罪到多人，如果沒有成功，還會非常生氣。</p>	11105
	<p>主型：活潑型，我覺得我很符合，因為高中生活有不錯、整天熱血過生活，雖然有時候很聒噪、火爆易怒，但也有好多活潑、開朗、樂觀，例：天氣熱就會很活潑，因為愛夏天展現活力的好季節，或課業上的挫折，就會很容易生氣，開心、難過完全的表現出來。我會觀察自己的優缺點，每個人心中都有一把尺，我也可以從身邊的好朋友口中得知自己的優缺點，並加以改進。</p>	11079
我與我內在的聲音	<p>對於自己內在的聲音已經漸漸的遠離自己，因為那些事情占據了許多的時間與心思，透過了這個活動，聽到了蟲鳴與鳥叫，感覺十分的熟悉，但也回想起自己有一段很長的</p>	01127

	<p>時間沒有用心去欣賞周遭的風景了，已經好久沒有靜下心去看看那些美麗的事物，感覺很放鬆，也很自在，好希望可以再把那種感覺慢慢找回來！</p>	
我與他人的關係	<p>對於這個活動，我聽到了我最熟悉的鳥叫聲，還有大家的腳步聲、狗叫聲。我覺得我真的很久沒像這樣出去逛校園了，還有經過魚池的時候，讓我想起以前在外欣賞花、魚池、看雲的感覺，而那種感覺是我一輩子永遠忘不掉的，我想那就是我內在的聲音，是很舒服的。這活動也讓我想起以前，很快樂。對於老師說的”慢活”我很喜歡。</p>	01073
	<p>我從沒了解過我內心的聲音，很多事情都是別人或家人告訴我如何做的，或許那些事是我壓根不想做的事。我在想進入了護理科是我內心真的想要的嗎？還是只是媽媽告訴我這科的出入，就讓我來這裡（崇仁）讀書，或許我的內心不想，但又想到自己沒有其他專長，而就這樣接受了，而或許我的內心也在適應這裡（崇仁）的一切吧，因為我覺得在崇仁過得很快樂。</p>	01125
	<p>當我是帶領者時，我覺得我會受到她的情緒影響，當同學尖叫時，我就會緊張，這時我會想辦法安撫她，而我覺得最困難的是讓他信任我，因此，可以培養帶人的方法，讓她放心然後增加信任感。而當我是被帶領的人時，我覺得內心很恐懼，也不太信任，但因好友細心的帶領下，我漸漸的不這麼的害怕了，到最後我是可以完全信任的，在帶領中途換別人帶我，那時心情又開始忐忑不安了，因此，我發現在好友的帶領下心情放鬆許多了，在不熟的人帶領我時就會害怕，我覺得就著這個活動可以培養同理心，也可以增加對別人的信任感。</p>	01107
	<p>我發覺想要讓別人完全信任你是件非常困難的事，不過漸漸的我發覺一次又一次互換，同學好像也越來越信任我們，帶領他們的時間也慢慢從三十秒持續到一分鐘。在帶領的途中，我們需要不斷的給對方報導路況，不管是小石頭或是階梯，甚至是從柏油路到草皮都要跟他們講。我在被帶領的過程中，一開始是非常非怕的，因為同學還不定時的帶我去撞樹撞牆，尤其是爬階梯時更是讓我身體僵硬。等到互換了好幾次，我終於漸漸的習慣。如果是不熟的人帶領我，我可能會一直都無法適應，因為會一直去懷疑對方會對我做出危險的事情。</p>	01116

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

(一) 執行之困難

根據教師在執行教學實驗時(分項計畫二)的觀察，學生因不同科別、性別及班級管理等，所呈現個別差異性很大，使學習成效不一，造成老師教學的困難。從學習檔案夾及問卷中發現部分學生深入主題時困難度較高。為落實課程的精神與目標，教師團隊對於不同科別學生將在教材方面另作調整，此外，參與教學實驗的教師所受的專業訓練不同以會影響教學的結果，這些都是在專案計畫中必須克服的問題。對於不同科別的橫向及縱向之銜接整合之技術需持續加強，此外，除了與護理科之核心價值整合於本課程於本年度可以達成外，與應用外語科、餐飲科、及美容保健科之核心價值整合將是未來課程的重點。

(二) 問題與檢討

針對上述之問題，生命中心課程組將在課程內容及教學法作調整，希望能針對個別差異性或不同科別進行課程設計，增強學生學習動機及興趣。此外，持續加強提升教師教學策略及技能是很重要的。在與專案團隊之行政配套措施之不足，使專案進行備感困難也將是未來需克服之重點。此外，在專案成果評量方面，希望能運用質量並重分析法對學生學習成果作更有效的評估，專業的評量軟體如 SPSS, Nviva, Endnotes, Smartdraw 的使用將可節省很多人力並解使評量結果更精確客觀。以上皆為 100 年提升教學品質專案的重點。

附件一

崇仁醫護管理專科學校 99 年度提升整體教學品質專案計劃

壹、計畫項目：子計畫三之分項計劃一：生命教育教材研製中心實施計劃

貳、緣起

基於當今生命教育輔助教材的豐富性及多樣性，為了提供教師更多的教學資源，99 年度提升教學品質專案計劃特別成立教材研製中心，購買圖書及多媒體教學資源含 DVD 等以因應各分項計劃推行所需。

參、依據

一、99 年教育部提升教學品質專案計劃辦理

肆、目標

一、設置教材研製中心提供學生及教師各項教學支援。
三、以個別指導，有效增強老師的專業能力及學生學習的自信心，提升教學品質。

伍、實施對象

本校全校師生。

陸、實施時間

99 年 04 月~99 年 11 月

柒、實施內容

一、與本校通識教育中心合作辦理建置教材製作中心提供軟硬體協助及經費之支援。
二、教材製作中心選購並建置學生學習軟體及教材，以數位化、互動式的學習內容為主。教師可以依其需求選擇合適的學習材料或資源，安排學習進度及內容，有助於提升學習效果。
二、安排專題講座，延聘講師指導教師各種體驗式教學法。

捌、經費需求

一、由本校申請之「九十九年教育部提升教學品質專案計劃」所編列之經費支付。

玖、預期成效與管考

一、量之成效
(一) 完成教材製作中心採購。
二、質之成效
(一) 有效提升本校教學品質，提升學生個人整合、及人際互動之能力。
加強落實崇仁生命教育之核心價值。

三、本計畫實施透過「學生回饋單」，了解實施成效，並作為以後實施參考依據。

拾、本計畫經生命教育中心處務會議通過，陳校長核定後施行，修正時亦同。

附件二

崇仁醫護管理專科學校 99 年度提升整體教學品質專案計劃

壹、計畫項目：子計畫三之分項計劃一：生命教育教材研製中心實施計劃

貳、緣起

基於當今生命教育輔助教材的豐富性及多樣性，為了提供教師更多的教學資源，99 年度提升教學品質專案計劃特別成立教材研製中心，購買圖書及多媒體教學資源含 DVD 等以因應各分項計劃推行所需。

參、依據

三、99 年教育部提升教學品質專案計劃辦理

肆、目標

一、設置教材研製中心提供學生及教師各項教學支援。
三、以個別指導，有效增強老師的專業能力及學生學習的自信心，提升教學品質。

伍、實施對象

本校全校師生。

陸、實施時間

99 年 04 月~99 年 11 月

柒、實施內容

一、與本校通識教育中心合作辦理建置教材製作中心提供軟硬體協助及經費之支援。
二、教材製作中心選購並建置學生學習軟體及教材，以數位化、互動式的學習內容為主。教師可以依其需求選擇合適的學習材料或資源，安排學習進度及內容，有助於提升學習效果。
四、安排專題講座，延聘講師指導教師各種體驗式教學法。

捌、經費需求

一、由本校申請之「九十九年教育部提升教學品質專案計劃」所編列之經費支付。

玖、預期成效與管考

三、量之成效

(一) 完成教材製作中心採購。

四、質之成效

(一) 有效提升本校教學品質，提升學生個人整合、及人際互動之能力。
加強落實崇仁生命教育之核心價值。

三、本計畫實施透過「學生回饋單」，了解實施成效，並作為以後實施參考依據。

拾、本計畫經生命教育中心處務會議通過，陳校長核定後施行，修正時亦同。

附件三

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質計畫 全人統合教育專題講座及工作坊企劃書

壹、活動依據：99 年提昇整體教學品質補助計畫子計畫三全人統合教育五年建置計畫－融入身心靈多面向度之全人關照課程學習

貳、主旨：

一、透過團體討論方式，協助同學學習自我探索，瞭解自己，啟動自己內在

資源。

二、針對學生自我之問題，藉團體互動過程加以肯定。

肆、活動名稱：「為自己裝上翅膀」自我成長講座

伍、活動時間：99 年 5 月 18 日；19：00-21：00

陸、活動地點：大林校區

柒、主辦單位：生命教育中心

捌、參加對象：專一、二學生

玖、預計人數：約 50 人

拾、活動流程：

時間	活動內容	主講者/負責人	備註
19:00~19:10	活動說明	鍾雅茹老師	
19:10~20:10	團體活動	鍾雅茹老師及青年團隊	自我成長團康活動
20:10~21:00	小組課程討論	鍾雅茹老師	
21:00	活動結束	---	

拾壹、經費預算：

(一)經費來源：教育部補助 99 年提昇整體教學品質計畫所編列預算項下支付。

明細	數量	單位	單價(元)	總價(元)	備註
講師鐘點費	2	小時	1,600	32,00	外聘講師
膳雜費	10	人	80	800	講師及工作人員
雜支	1	批	600	600	
合計	4,600 元				
總計	4,600 元				

拾貳、預期成效：

一、增進學生對自我價值的肯定。

二、增加學生對於生涯的了解與學習個人應有的準備與學習態度。

附件四

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質計畫 全人統合教育專題講座及工作坊企劃書

壹、活動依據：99 年提昇整體教學品質補助計畫子計畫三全人統合教育五年建置計畫—融入身心靈多面向度之全人關照課程學習

貳、主旨：

此活動是針對全校學生靈性成長方面設計，透過文學繪本及藝術家的生命故事，結合全人統合教育課程的核心價值學習，使學生更加內化所學之價值觀，培養學生對生命的尊重，加強同理心及關懷力，以達到全人的學習為目標。此外，此外透過文學、藝術及體驗活動等媒介，用說故事的方式，針對嘉義及大林不同學科的學生設計之活動。

肆、活動名稱：「生命教育專題講座系列：搭起生命中的橋樑--由文學繪本及藝術大師的生命故事談起」

伍、活動時間：99 年 10 月 13 日至 99 年 10 月 28 日

陸、活動地點：大林校區(A201)及嘉義校區懷正樓地下室大會議廳

柒、主辦單位：生命教育中心

捌、參加對象：全校師生

玖、預計人數：按各場次規定

拾、活動流程：

日期	時間	活動名稱	主講者	地點	備註
10 月 13 日	13.00~15.00	生命中的你我他：從繪本故事中看人我關係	游鎮維、莊數環、蔡瑋憶老師團隊	大林校區	共 2 小時
10 月 13 日	17.30~19.30	梵谷、高更、畢卡索—在藝術的生命中看見生命中的內在力量(美，餐飲科學生主題設計)	徐慧娟老師	嘉義校區	共 2 小時
10 月 20 日	13.00~15.00	梵谷、高更、畢卡索—在藝術的生命中看見生命中的內在力量(應外，護理科學生主題設計)	徐慧娟老師	大林校區	共 2 小時

10月28日	17.30~19.30	用說故事的方式認識自我 潛能（體驗活動）	許素玉、柯秋華、王 佳瑜教師團隊	嘉義校區	共2小時
--------	-------------	-------------------------	---------------------	------	------

拾壹、經費預算：

(一)經費來源：教育部補助99年提昇整體教學品質計畫所編列預算項下支付。

明細	數量	單位	單價(元)	總價(元)	備註
講師鐘點費	8	小時	1,600	12,800	校外講師
諮詢費	10	人次	1,000	10,000	
差旅費	8	人次	2,160	17,588	(含10/13 礁溪到台北 558元/3人)
膳費	90	人	80	7,200	
印刷費	34	本	120	4,012	研習手冊
合計	51,600元				

拾貳、預期成效：

一、強化全人統合教育的核心價值，提供崇仁學生身心靈成長的機會。培養學生自我了解，增加對生命的關懷力，及人我互動的關係。

子計畫四基本資料

計畫名稱		厚植英文能力之素養					
計畫編號		台技(四)字第 990017560G 號、台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		應用外語科	
計畫 主 持 人	姓名	王惠華		計畫 主 持 人	姓名	涂雅雯	
	電話	05-2658880 # 350			電話	05-2658880 # 352	
	傳真	05-2658913			傳真	05-2658913	
	E-mail	m059@cj.c.edu.tw			E-mail	p09901@cj.c.edu.tw	
全程計畫 申請補助 經費(千元)	經常門	607,450		本年度核 定補助經 費(千元)	經常門	607,450	
	資本門	676,140			資本門	676,140	
	合計	1,283,590			合計	1,283,590	
全程計畫學校配合款 (千元)		400,000		本年度計畫學校配合款 (千元)		400,000	
全程計畫執行經費(千元)		1,281,744		本年度計畫執行經 費(千元)		1,281,744	
子計畫 四 (分 項)	名稱	建置優良之語言自學中心		落實英文能力檢測		教師專業知能成長	
	主持人	王惠華		王惠華		林曉彤	

計畫 X)	協 同 主 持 人	林曉彤 楊玉蓉 涂雅雯	林曉彤 楊玉蓉 李靜怡 簡誠信 涂雅雯	林曉彤 楊玉蓉 涂雅雯	王惠華 楊玉蓉 簡誠信 涂雅雯
----------	-----------------------	-------------------	---------------------------------	-------------------	--------------------------

壹、子計畫四：厚植英文能力之素養

貳、年度計劃執行成果摘要

一、建置優良之語言自學中心

為使學生能於課餘時間有多元化的管道從事語言自學相關活動，讓學習不間斷，於本學期正式啟用的語言自學中心(Self-Access Learning Center)。並期望學生能藉由數位化及科計畫的自學中心，不僅增長語言能力，也能拓展全球視野。

二、落實英文能力檢測

本計畫為增加學生語言基本能力，於計畫執行期間(98學年下學期及99學年上學期)開設了共有4~5班的英語文診療班，讓學生能達成基本語言能力之素養，並協助考取語言證照。所參與的學生共392人(1963人次)，上課滿意度為85%以上。並且針對應用外語科之學生做英文能力檢測，根據測驗結果，再來做課程之調整。以期望能真正落實因材施教之教育理念。

三、教師專業知能成長

為讓教師於教學之餘亦有機會學習不同及多元之語言教學新知，於計畫期間辦理一場針對英文教師之專題演講，希望透過不同的教學元素注入，讓教師能更強化『教』與『知』知能力，讓教師及學生皆能共同成長。

四、多元化英語活動及研習

本學期共辦理了兩場針對學生之英語文專題演講、英文拼字比賽、英語朗讀比賽、英文卡片比賽。各項活動參加者的滿意度皆達90%以上，並且依據活動成果報告，學生透過這些活動之參與，能拓展自我視野，並增加學習英文的動機及興趣。

參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

對本校之中長程計畫及為落實學生語言能力之素養，建置優良之語言學習環境及管道實為重要的一環，如此學生及教師能有多元化的管道來提升及增進自我語言知識之素養。為此擬規劃籌備多元的語言學習管道以提升教師及學生之『教』與『學』，使教學相長。

(一) 建置優良之語言自學中心

在二十一世紀電腦及資訊發達的時代，數位科技已改變了傳統的教與學，語言的學習並不只是透過課堂內老師的教學而已，課外的自我學習管道及資訊已是佔有相當重要的一環。因此，本計畫希望能透過自學中心的建立，讓學生能於課餘時間有多元化的管道從事語言自學相關活動，並且期望學生能藉由數位化及科技化的自學中心，不僅增長語言能力，也能拓展全球視野。

(二) 落實英文能力檢測

今日，台灣的社會已與世界接軌，對於國與國間的交流，語言能力的培養也是不可或缺的一環，為使學生能達到基本語言能力之素養，並且協助考取相關之證照，因此規劃此計畫，讓學生有機會增加語言能力及知識，以便活用於日後就業市場之所需。

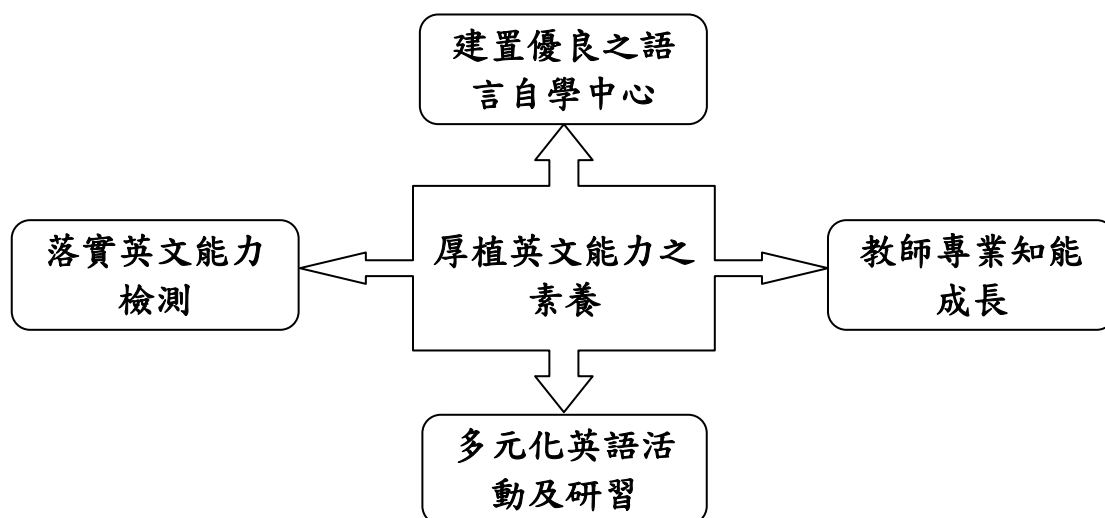
(三) 教師專業知能之成長

學生語言能力的養成不僅只有學生『學』而已，教師的『教』也是重要的關鍵所在。因此，擬規劃教師專業知能之成長，讓教師於教學之餘亦有機會學習不同及多元之語言教學新知，更強化自我『教』與『知』之能力及素養，讓教師及學生皆能共同成長。

(四) 多元化英語活動及研習

語言學習不只是一味的制式化學習而已，有機會能讓學生盡情地發揮也是極為重要。因此擬規劃多元的活動及研習讓學生參與，以拓展自我視野，並增加學習英文的動機及興趣。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係



如上架構，本計畫總目標是要厚植英文能力之素養，並且透過相關的配套措施及活動，如建置優良之語言自學中心、落實英文能力檢測、教師專業知能之成長、多元化英語活及研習等等，讓學生不僅僅有課室之教學並且也能有課外語言學習活動，讓「教」與「學」相輔相成，讓本計畫能達最高之成效。

三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

為使本計畫能順利推動，因此擬定了相關的計畫管理進度，如表一：

表一 子計畫四管理進度

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫四 厚植英文能力之素養	1. 成立子計劃專案規劃小組 由應用外語科科主任擔任召集人，集合相關人員擬定執行計劃與策略。		●		
	2. 需求擬定與分析 配合教育政策與本校中長程發展計劃擬定需求。		●		
	3. 計畫書撰寫。		●		

4. 語言自學中心空間與系統建置。包含：軟硬體細部規格及功能制定與確認、進行請購事宜、安裝、測試及驗收。		●		
5. 99年5-6月辦理英語文診療班(一)		●		
6. 99年9-11月辦理英語文診療班(二)		●		
7. 5-11月(暑假期間除外)辦理多元化英語活動及研習		●		
8. 9月辦理英文能力檢測		●		
9. 期末評值及推廣		●		
10. 撰寫結案報告		●		

如表一所示，本計畫的所有活動都如期舉行完畢，在全體英文教師努力下，所有活動都圓滿達成，並得到學生非常正面之評價，相關執行成效如下之報告。

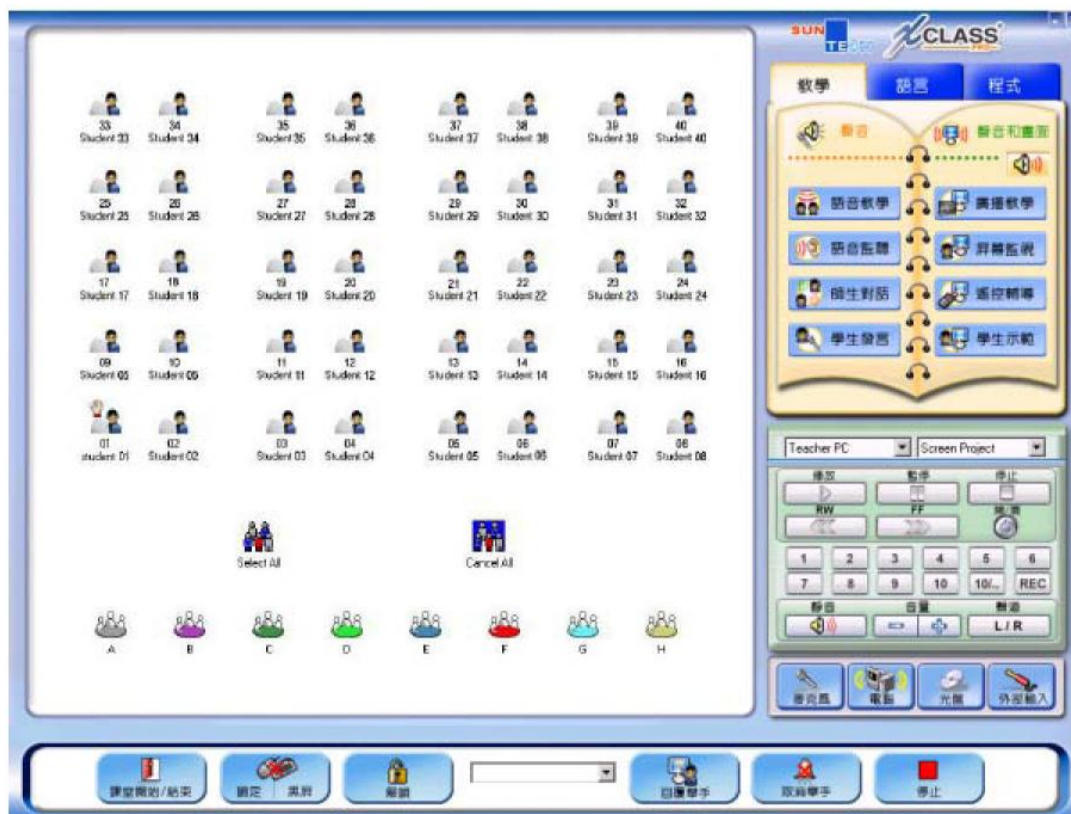
四、計畫實施方式

本計畫共分成四個分項計畫：建置優良之語言自學中心、落實英文能力檢測、教師專業知能之成長、多元化英語活動及研習等。為有效達成此計畫之目標，相關實施方式如下：

(一) 建置優良之語言自學中心

1. 規劃

本計畫通過教育部核准之後，乃著手建置語言自學中心(Self-Accessing Learning Center)，期望學生透過此一 e 化的語言學習中心，循序漸進地完成既定之目標。除此之外，經過科內老師的討論與評估，為使校內空間完善利用，因此，規劃建構一套兼顧自學及教學之軟體，除學生自學使用而外，也能提供教師作學生語言輔導之用，相關系統使用及管理介面如圖一：



圖一 自學中心使用及管理介面



教學模式

語言模式

程式模式

如圖一所示，透過此軟體不僅能強化語言自學中心之管理，並且也可於自學空堂中，提供教師授課或輔導學生語言學習。讓此空間使用能更多元並更加完善。

2. 實施方式

(1) 透過自學中心之建置，並配合學生空堂時間，每週共開放 14 小時讓學

生自學。學生可於自學中心開放時間¹（如附件一）至語言自學中心做學習，並且學生每自學一小時，即可於自學手冊蓋戳章一枚（如參考資料：自學手冊）。

（2）為使自學中心之功能能發揮，因此擬訂『自學中心使用注意事項』（如附件二），希望讓所有自學者之學習目標皆能達成。

（3）自學中心每一開放之時段皆有一位工讀生做管理相關事項及突發狀況（如附件三），並且為使管理能更加順利，也製作了相關表格給學生填寫（如附件四～七），讓此中心之軟硬體設施功能於每次使用時皆能順利。

（二）落實英文能力檢測

1. 規劃

（1）語言檢測評量系統

規劃一套語言檢測系統，讓教師及學生能立即清楚地瞭解英語文學習之成效以做為教師教學參考及學生之自我學習檢視之依據。規劃測驗時程為99學年上學期期初做前測，99學年下學期期末做中測，最後於99學年下學期期末做後測，再將結果作比較，以檢測學生學習成效，並提供教師授課參考。

（2）英語文診療班

為能減少或解答學生於英語文學習時之疑難雜症，開辦了『英語文診療班』，希望藉此使學生的英語學習更紮實，進一步建立學生信心，並且指導學生通過英語文檢定，以全面提昇英語能力，於計畫期間開辦有英檢中級班、英檢初級班、英語聽力閱讀班、英文寫作會話班、及英語文基礎班。開課時間表如表二，相關辦法如附件八及附件九：

表二：英語文診療班開課時間表

組別	參加資格	上課地點	教師	備註
英檢中級班	具備初級英文程度者	電腦教室一	楊玉	98學年下學期

¹ 自學中心之開放時間因管理人力規劃及班級課程考量，目前乃參考應用外語科之班級課程空堂時間開放，但原則上若於開放時間有空堂之全校學生皆可使用。

	為佳。		蓉	及 99
英檢初級班 (大林校區)	欲報名 全民英 檢初試 者為佳。	心理諮 商室	林 曉 彤	學年 上學 期開 課
英檢初級班 (嘉義校區)	欲報名 全民英 檢初試 者為佳。	視聽一	簡 誠 信	
英語聽力閱讀 班 (初級英檢初 試)	欲加強 自我英 文聽力 閱讀者 為佳。	電腦教 室二	李 靜 怡	98 學 年下 學期 開課
英文寫作會話 班 (初級英檢複 試)	欲加強 英文寫 作會話 者為佳。	語言教 室	王 惠 華	98 學 年下 學期 開課

英語文基礎班	欲加強 或複習 國中所 學之英 語文。	語言教 室	王 惠 華	99 學 年上 學期 開課
--------	---------------------------------	----------	-------------	------------------------

如表二所列，『英語文診療班』共開辦了五班不同主題之課程，英檢中級班、英檢初級班（大林校區、嘉義校區）、英語聽力閱讀班、英語寫作會話班級英語文基礎班。其 99 年度計畫進行期間，英檢中級班級英檢初級班皆有開辦授課，但因為配合學生考取英檢證照之需求，於 98 學年下學期開設有英語聽力閱讀班及英語寫作會話班。又因於 99 學年新生入學，為使學生之英語文學習落差縮小，並強化學生國中所學之英文，特開辦英語文基礎班，讓學生能深化原本所學之英文，並迎接專科英文，因此開課課程有所調整。

2. 參加人員

(1) 語言檢測評量系統

因經費有限，因此於本計畫執行期間只能提供應用外語科學生做測驗，參加測驗人數共有 124 名學生。希望未來經費充足，提供足夠檢測試卷讓全校學生皆能施測。

(2) 英語文診療班

本『英語文診療班』開放給全校學生報名參加，相關參加人數之統計如表三及表四：

表三 98 學年下學期英語文診療班參加人數

班別	報名人數	上課堂數	總出席人次	出席率
中級英檢班	34	12	195	47.8%
初級英檢班 (大林校區)	36	12	341	78.9%
初級英檢班 (嘉義校區)	12	12	117	81.3%
英語聽力閱讀班 (初級英檢初試)	109	12	446	35.6%

英文寫作會話班 (初級英檢複試)	29	12	83	23.9%
---------------------	----	----	----	-------

表四 99 學年上學期英語文診療班參加人數

班別	報名人數	上課堂數	總出席人次	出席率
中級英檢班	18	13	158	67.5%
初級英檢班 (大林校區)	32	12	376	97.9%
初級英檢班 (嘉義校區)	45	12	217	40.2%
英語文基礎班	112	13	351	24.1%

如表三及表四所列，此計畫活動開放給全校有興趣之同學參加，但音效內課程安排，有些參加者只能每週參加一次，又有時因為校內課程調課以致無法全程參與。但這些學生於課後，多會跟任課教師詢問課程內容或是領取上課講義。

(三) 教師專業知能成長

1. 規劃

本計畫規劃一個語言教學講座，讓教師於教學的領域上也能教學相長。實施的辦法如附件十，相關活動海報如附件二十。

2. 實施方式

本項計畫於 99 學年 9 月 1 日舉辦教師專題演講，邀請 LiveABC 之李玉瓊教師與校內老師分享教學經驗。參加的教師也有非英語教學的老師，但在活動的參與，全部教師也多有許多的學習，在教學方面皆有所成長。

(四) 多元化英語活動及研習

本計畫於執行期間對學生共舉辦了兩場學生英語文學習之專題演講，三場英語文比賽，如：英文拼字比賽、英語朗讀比賽及英文卡片比賽等。相關執行內容如下，相關活動海報如附件二十：

1. 英語文專題演講

本計畫辦理兩場專題講座，分別是「讓學英文更有趣更好玩」和「英語輕鬆談」，實施辦法如附件十一、十二。這兩場演講之講者皆為外籍英語教育學者，希望透過其經驗分享，讓學生對於學習英語有新的認識與體驗。

2. 英文拼字比賽

本校於十月六日（星期三）下午一點舉辦英文拼字比賽，實施辦法如附

件十三。分成初賽及複賽兩階段。第一階段在原班做拼字檢測，考題為 99 年度暑假單字作業的範圍（如附件十四）。第二階段為複賽，這是全校性的比賽，報名原則上二、三年級各班至少一名，大林小區共 20 人參賽，嘉義校區共 19 人參賽。競賽時間為 30 分鐘，原則上寫完時即可交卷，試題由 99 年度暑假單字作業選取 50 題作答（如附件十五）。依據比賽結果，取前參賽者之三名頒發獎狀和獎品。

3. 英語朗讀比賽

英語朗讀比賽於十月十三日（星期三）下午一點舉行，實施辦法如附件十六，比賽實況如附件資料。大林校區參賽人數一、二年級為一組有 29 人參加，三、四年級為一組有 10 人參加，共計 39 人。嘉義校區不分年級，總共參加人數為 21 人。參賽者於比賽前一週可由本校網站下載文章（如附件十七、附件十八），提前準備。競賽當天則於出場前十分鐘抽出朗讀文章，評審將依發音、流暢度、台風、音調，評選出優勝名單。

4. 英文卡片比賽

英文卡片比賽於 99 年 10 月 11 日至 99 年 10 月 29 日舉辦，為配合感恩節請學生設計相關主題作卡片設計，於活動期間共收到 33 份參賽卡片，並邀請有興趣及相關專長之校內教師擔任評審。依據教師評審結果取優等一名、佳作三名，頒發獎狀及獎品，相關辦法如附件十九。

五、人力運用情形說明

在確定本計畫獲得教育部之補助後，本校之應用外語科主任即召集科內教師及通識科英文教師成立推動執行小組完成任務執掌與分工，並負責規劃擬定與執行。各分項計畫人力配置如表五：

表五 分項計畫人力配置

項目		負責人	職稱
計畫名稱	厚植英文能力之素養	王惠華	應用外語科主任 (召集人)
		林曉彤	應用外語科專任講師
		楊玉蓉	應用外語科專任助理教授
		簡誠信	通識英文科專任講師

分項計畫一	建置優良之語言自學中心	王惠華	應用外語科主任 (召集人)
分項計畫二	落實英文能力檢測	王惠華	應用外語科主任 (召集人)
分項計畫三	教師專業知能成長	王惠華	應用外語科主任 (召集人)
分項計畫四	多元化英語活動及研習	林曉彤	應用外語科專任講師

如表五所列，本計畫共分成四個分項計畫，由應用外語科之教師來負責執行，以期望在有限之人力上，能將此計畫如期完成，並達成最高成效。並且協調相關的校內行政支援，具體配套措施如下：

- (一) 教務處：負責督導與支援本計畫的籌備、整合、協調與檢討。
- (二) 應用外語科：負責本計畫內容的擬定與執行。
- (三) 總務處：教學空間的規劃與本計畫所需各項軟硬體之採購。
- (四) 圖書館：協助本計畫有關的圖書資源之借閱。
- (五) 資訊組：協助處理英語電腦軟硬體之建構及本計畫所需之多媒體課程所需環境需求的改善。
- (六) 會計室：計畫所需之經費核銷。

並且本計畫所辦理分項計畫四項『多元化英語活動及研習』，針對此活動也作了詳盡的人力規劃，其人力運用情形如表六：

表六 『多元化英語活動及研習』活動人力分配

英語文專題演講			
組別	講者	行政助理	工讀生
場次一	Wayne Schams	涂雅雯	蔡宛錚 涂瀚茹 曾裕閔
場次二	Scott Ingram		何舒涵 陳儀璇
英文拼字比賽			

組別	負責人	行政助理	工讀生
大林校區	王惠華老師	涂雅雯	何舒涵
	林曉彤老師		陳儀璇
嘉義校區	簡誠信老師		吳宜桓
英語朗讀比賽			
組別	評審	行政助理	工讀生
大林校區	楊玉蓉老師	涂雅雯	高翊芳
	林曉彤老師		陳巧翎
	Debbie Noonan 老師		
嘉義校區	王惠華老師	涂雅雯	吳宜桓
	張若望老師		
英文卡片比賽			
組別	評審	行政助理	工讀生
大林校區	王竹美老師	涂雅雯	無
	吳文琦老師		
	顏漢軍老師		

如表六所列，除英文教師於英文活動擔任評審外，因不同性質之英文活動比賽，也邀請了校內具有此專長的教師擔任評審，以讓活動能更加的公平及客觀。並且，此活動也安排了許多工讀生來幫忙，增加了學生的學習及不同經驗，讓其校園生活能注入不同之元素。

六、年度計畫執行成效

本計畫針對本校之中長程計畫及為落實學生語言能力之素養，建置優良之語言學習環境及管道，提供多元的語言學習管道來提升教師及學生之『教』與『學』，使教學相長。本計畫之執行成效採量化及質化之分析，希望這執行結果，能對未來之相關研究及計畫有所幫助。執行成效分述如下：

(一) 建置優良之語言自學中心

本自學空間於 99 年九月完成建置，開放給學生於空堂時依照相關的使用規定（如附件一～七）來使用此間自學中心，目前所使用的學生為應用外語科的

學生，於往後若有充足人力，會在開放更多時間，讓全校學生皆能使用。截至目前為止約有 732 人次使用此間自學中心，目前並無維修記錄，相關使用情況如照片 4-1-1 至 4-1-4。

此自學中心，因經費關係原先初步只規劃系統控制軟體、設備機櫃、系統伺服電腦、48port 交換集線器、穩壓器及學生電腦，讓學生單就自我語言學習時使用。因本校總計畫執行的效率高，因此有結餘的標餘款，教師們考量若能英文學習軟體，則更能增進學習成效，因此規劃用標餘款來購買學習軟體，讓學生的學習更加的完善，相關使用成效如問卷結果表七：

表七 自學中心使用問卷結果

自學中心問卷結果				
問卷題目	非常同意 %	同意 %	不同意 %	非常不同意 %
1. 自學中心內，操作介面簡易好用。	47.1%	48.8%	4.1%	0.0%
2. 自學中心內，耳機音響操作正常、無故障。	54.5%	38.8%	5.8%	0.9%
3. 自學中心內，麥克風操作正常、無故障。	53.7%	42.0%	3.3%	0.0%
4. 自學中心內，電腦操作正常、無故障。	47.1%	40.5%	11.6%	0.8%
5. 自學中心系統的穩定率高、無故障。	43.8%	44.6%	11.6%	0.0%
6. 自學中心內，座位安排舒適。	45.5%	49.6%	4.9%	0.0%
7. 我滿意自學中心的設備。	47.1%	48.8%	4.1%	0.0%
8. 若我有空堂，我會想去自學中心自學。	48.8%	48.8%	1.6%	0.8%
9. 自學中心在我語言學習上是有幫助的。	49.6%	48.7%	1.7%	0.0%
10. 你覺得自學中心的設備有哪些須改善及建議的地方？				
系統不穩定，有些電腦開機後卻不能使用。				
建議嚴格管制網路的使用。				
可擺一些雜誌或英文資訊。				

如表七所列，使用過自學中心的學生所做的問卷結果，發現自學中心軟硬體規劃讓學生的滿意度相當高，皆有 90% 以上。對於空堂時間，有 95% 以上的學生

也會至自學中心自學，並且有接近十成的學生認為自學中心的建置對於他們的語言學習是有幫助的。但是，有些學生也提出中肯的建議，從問卷上看來認為系統的維修是很重要的，這可讓使用時進行順利，並且學生也認為網路嚴格管控，能讓學生專注於語言學習，或者也可擺放些英文雜誌或資訊讓學生參考。

(二) 落實英文能力檢測

1. 語言檢測評量系統

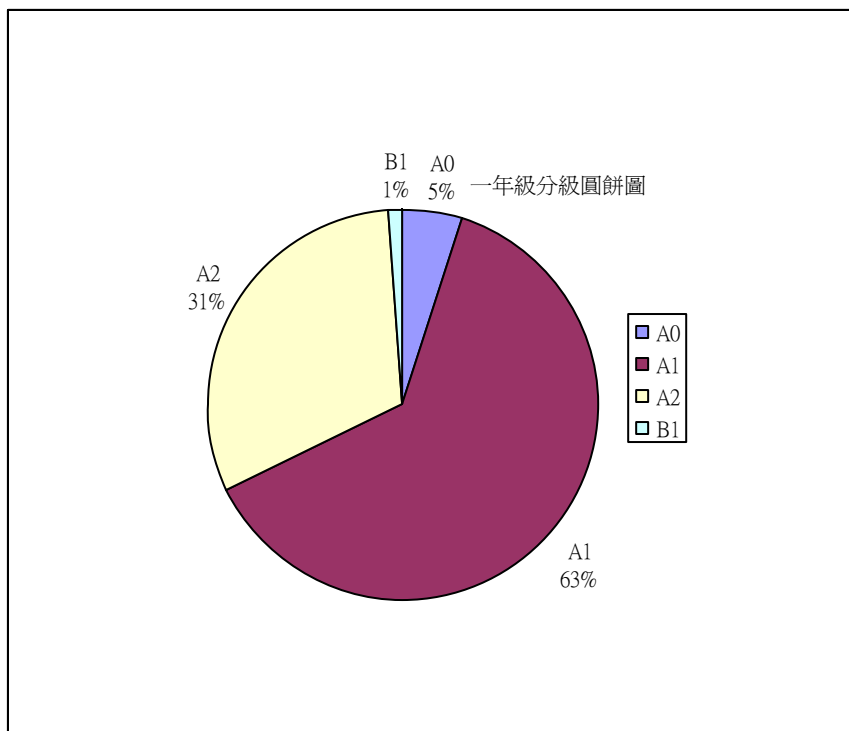
本計畫為使學生達到基本語言能力之素養，並且協助考取相關之證照，讓學生瞭解到自我語言程度，於 99 年 9 月建置完成一套語言檢測評量系統，相關使用介面如圖二所示：



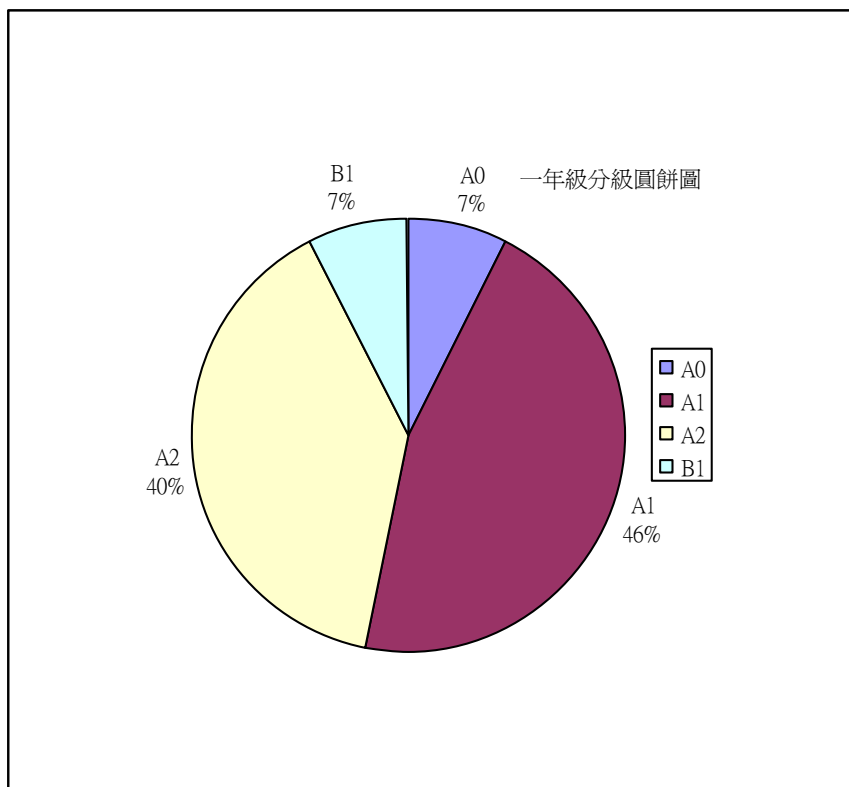
圖二 語言檢測評量系統使用介面

本學期規劃學生利用此英文檢測系統作每人三階段的學習成效測驗。前測為本學期初，中測為本學期末，再來希望於 99 學年下學期末做後測。因經費有限，目前只能規劃給應用外語科學生做檢測，希望未來能有充足之經費，全校學生皆

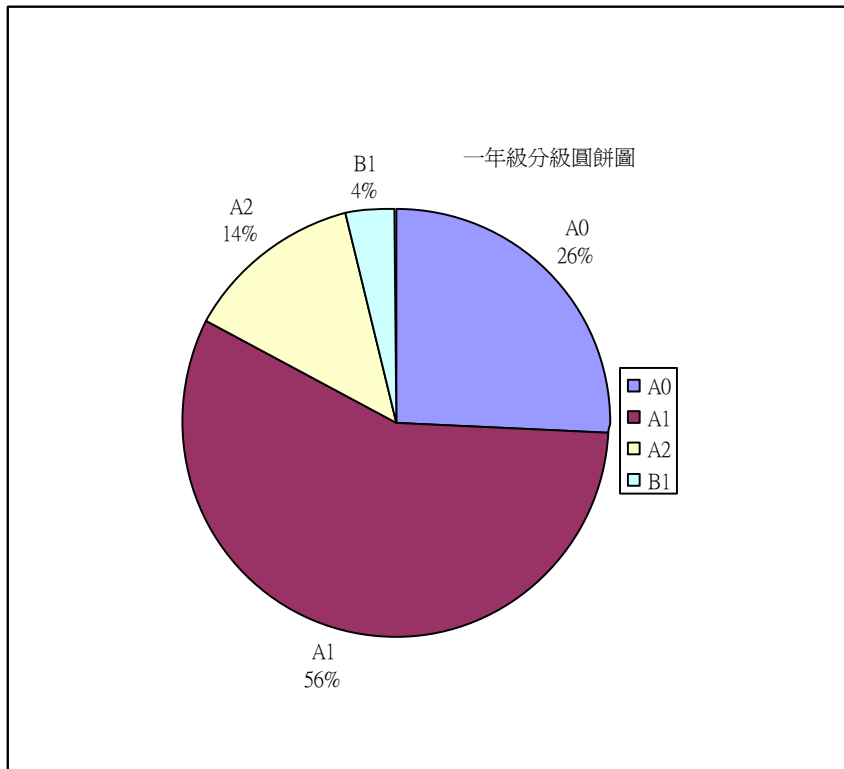
能上線做檢測。第一階段應外科一年級學生檢測成果如圖三、四、五所列：



圖三 一年級英文檢測軟體檢測結果



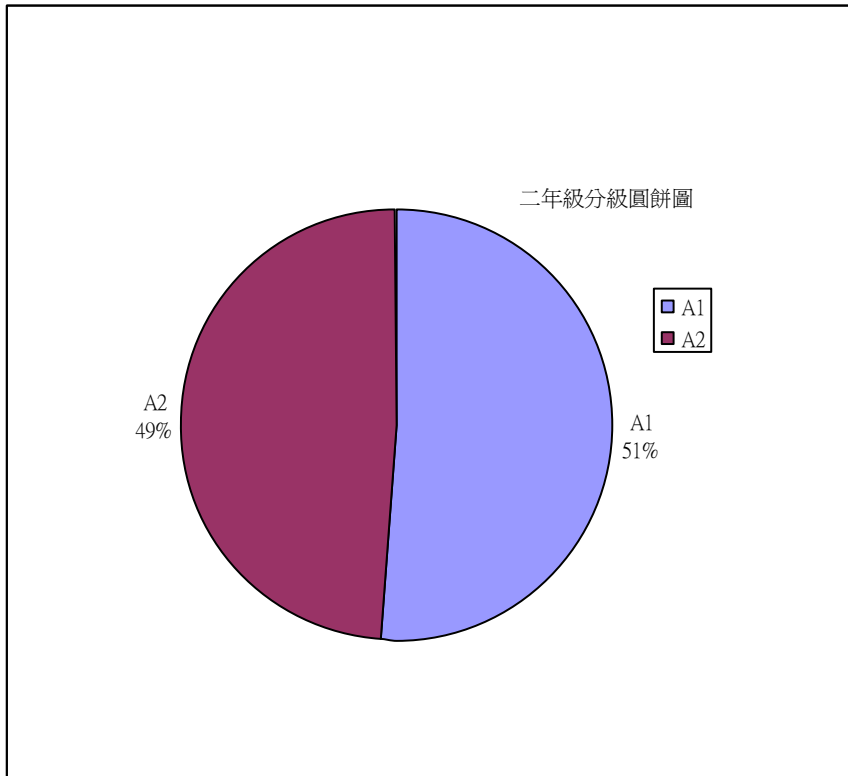
圖四 一年級英文檢測 Use of English 檢測結果



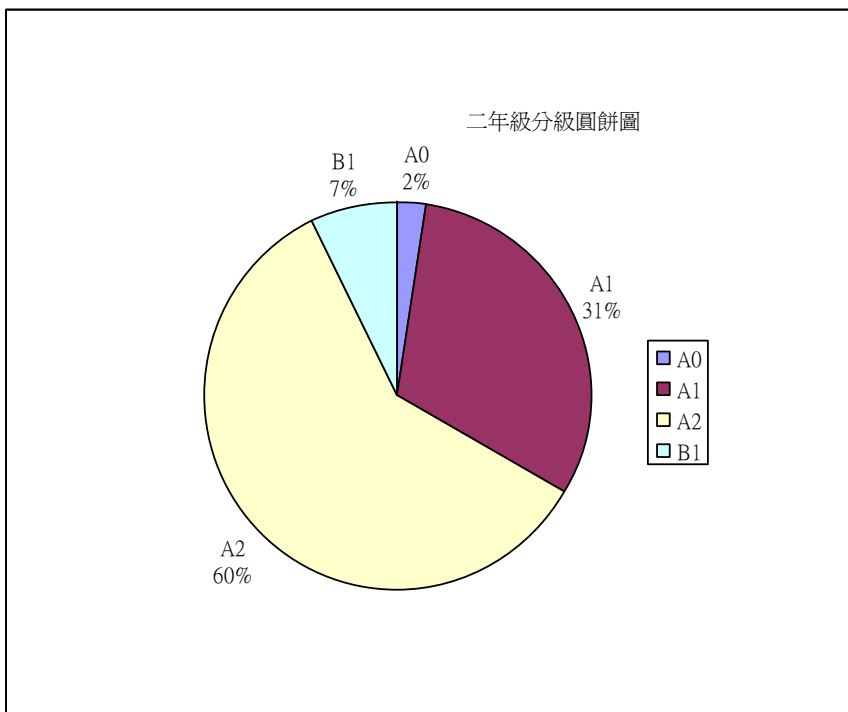
圖五 一年級英文檢測 Listening 檢測結果

由圖三至圖五所列，發現應外科一年級學生的英文總程度大多座落於 A1 (63%) 及 A2 (31%)，少部分學生程度有達 B1 (1%)。若用細項 Use of English 來看，學生的 A1、A2、B1 的程度檢測分別為 46%、40% 及 7%。Listening 的部分分別為 56%、14%、4%。總而言之，應外科一年級學生的程度是較不一的，以此提供任課教師作為課程安排之參考。

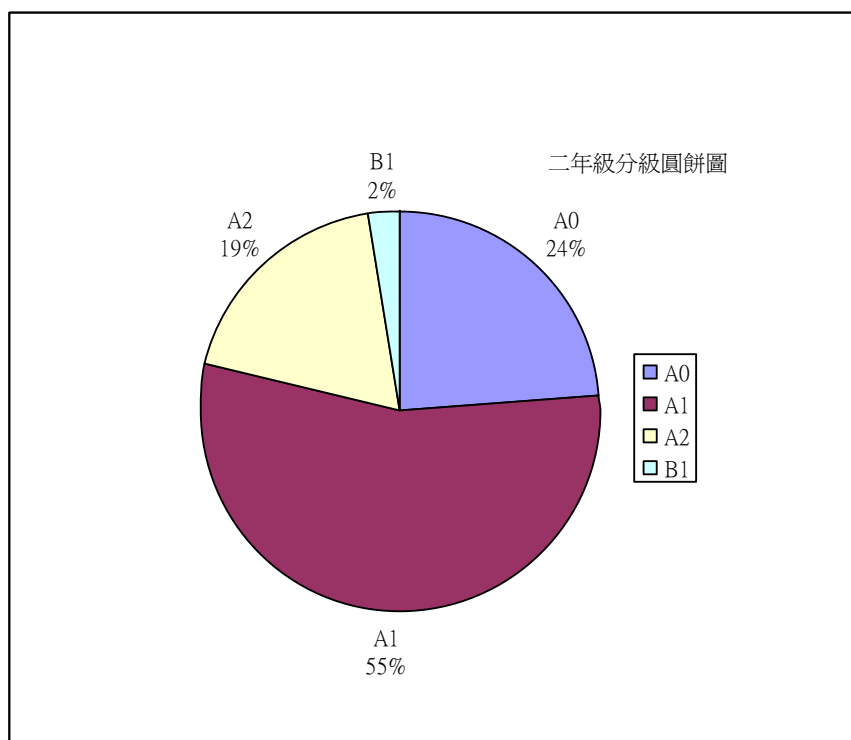
第一階段應外科二年級檢測結果如圖六、七、八所列：



圖六 二年級英文檢測軟體檢測結果



圖七 二年級英文檢測 Use of English 檢測結果



圖八 二年級英文檢測 Listening 檢測結果

由圖六至圖八所列，發現應外科二年級學生的英文總程度座落於 A1 (51%) 及 A2 (49%)，。若用細項 Use of English 來看，學生的 A1、A2、B1 的程度檢測分別為 31%、60%及 7%。Listening 的部分分別為 55%、19%、2%。其中 2%的學生英文使用能力屬於 A0 的程度，並且 24%的學生聽力能力之檢測是屬於 A0 的程度，因此學生的聽力應再多加強才是。總而言之，應外科二年級學生的程度有分成兩大區塊，以此提供任課教師作為課程安排之參考。

2. 英語文診療班

本本計畫執行期間開設有『英檢中級班』、『英檢初級班』、『英文寫作會話班』及『英文聽力閱讀班』。為使學生能盡早進入專科語言學習，並且加強國中英文能力，特開設『英語文基礎班』，使學生能有更扎實的基礎語言能力。參加此活動之出席率如表八，照片請見 4-2-1 至 4-2-8：

表八 參加英語文診療班出席率

班別	報名人數	上課堂數	總出席人次	出席率
中級英檢班	52	25	353	55.0%
初級英檢班 (大林校區)	68	24	717	87.9%
初級英檢班	57	24	334	48.8%

(嘉義校區)				
英語聽力閱讀班 (初級英檢初試)	109	12	225	85.2%
英文寫作會話班 (初級英檢複試)	29	12	83	23.9%
英語文基礎班	112	13	351	24.1%

由表八所列，有些英語文診療班的出席率不高，探究原因是學生有時會補課，並且此英語文診療班並未強制限制學生出席，採自願性的，所以較無約束力，希望未來能結合課室課程，將此英語文診療班之出席率包含在加分部分，以資鼓勵學生參加。落實此英語文診療班。

本計畫之執行成效分述如下：

1. 英檢中級班

99 學年度英語能力診療班計畫之英檢中級班於第一學期開學當週便開始進行招生。本課程總授課節數為 25 節，對象以應外科學生為主，也有護理科報名。第一學期課程以因應全民英檢中級初試為主，課堂中學生就模擬試題進行聽力和閱讀練習，並就學生問題加以分析講解，加強學生各方面應考技巧。第二學期則針對英語特別用法及美語人士慣用法，加強口說及寫作部份，藉機幫助學生建立信心，當與外籍人士談話時也能對答如流。

於課程結束前，施行問卷調查，以了解此計畫之成效和學生意見，如下表九：

表九 中級英檢班問卷結果

問 卷 題 目	同 意 程 度				
	非 常 同 意	同 意	普 通	不 同 意	非 常 不 同 意
	%	%	%	%	%
1. 我參加「英語文診療班」課程是為了提昇英文能力。	55.6%	38.9%	5.5%	0.0%	0.0%
2. 我參加「英語文診療班」課程是為了通過英文檢定。	66.7%	27.8%	5.5%	0.0%	0.0%
3. 我參加「英語文診療班」課程是為了	11.1%	16.7%	5.6%	5.6%	61.0%

了打發空堂時間。					
4. 我參加「英語文診療班」課程是為了準備升學考試。	66.7%	27.8%	5.5%	0.0%	0.0%
5. 我認為「英語文診療班」課程能夠達到原先參加的目的。	66.7%	27.8%	5.5%	0.0%	0.0%
6. 我認為「英語文診療班」可以提昇我對英文的信心。	66.7%	27.8%	5.5%	0.0%	0.0%
7. 這次參加「英語文診療班」，我感到有收穫。	61.1%	33.3%	5.6%	0.0%	0.0%
8. 我滿意這次的「英語文診療班」課程。	50.0%	44.4%	5.6%	0.0%	0.0%
9. 我之後還會繼續參加「英語文診療班」課程。	38.9%	55.6%	5.5%	0.0%	0.0%
10 我會向其他人推薦「英語文診療班」課程。	50.0%	44.4%	5.6%	0.0%	0.0%
11. 請寫下對參加「英語文診療班」課程的感想與建議。					
參加了英檢中級檢定班，對以後很有幫助，希望能交一些英文閱讀。					
我參加了這次中級英檢班真的很開心，因為可以學到許多新的知識和單字，希望接下來老師可以在教導更多知識。					
希望可以教英文文法與更多新單字。希望可以學到一些國外的資訊，希望明年還可以這樣的課。					

此次課程利用空堂時間，因此學生少有缺課情形，絕大多數皆全程參與所有課程。根據問卷調查結果，學生參與英語能力診療班計劃是為了提昇英文能力或為了通過英文檢定，而非為了打發空堂時間，他們很積極的學習，並時常在課堂上發問。再者，學生在課程結束後表示有所收穫，並希望未來能有關全民英檢的課程，除全民英檢試題之外，學生並想學一些專業英文及新聞英文，可看出此計畫不只讓學生英文程度提升許多，也讓不愛好英文的同學的學習動機大大提升了。

2. 英檢初級班（大林校區）

99 學年度英語能力診療班計畫之英檢初級班於第一學期開學當週便開始進行招生宣導。本課程總授課節數為 24 節，對象以應外科學生為主，採自願報名。第一學期課程以因應全民英檢初級初試為主，課堂中學生就模擬試題進行聽力和閱讀練習，隨後立即解題檢討，藉此幫助學生應試、熟悉題型和答題技巧。第二學期則針對學生基本英語能力做進一步的加強，屬補救教學性質，藉機幫助學生再次釐清平日英文課程中之重要觀念，並解答疑惑之處，以便順利銜接課程進度。

於課程結束前，施行問卷調查，以了解此計畫之成效和學生意見，相關問卷結果如表十：

表十 初級英檢班（大林校區）問卷結果

問 卷 題 目	認 同 程 度	非 常 同 意 %	同 意 %	普 通 %	不 同 意 %	非 常 不 同 意 %
1. 我參加「英語文診療班」課程是為了提昇英文能力。		60.7%	32.1%	7.2%	0.0%	0.0%
2. 我參加「英語文診療班」課程是為了通過英文檢定。		35.7%	50.0%	10.7%	0.0%	3.6%
3. 我參加「英語文診療班」課程是為了打發空堂時間。		17.9%	7.2%	32.1%	32.1%	10.7%
4. 我參加「英語文診療班」課程是為了準備升學考試。		35.7%	28.6%	35.7%	0.0%	0.0%
5. 我認為「英語文診療班」課程能夠達到原先參加的目的。		28.6%	46.4%	25.0%	0.0%	0.0%
6. 我認為「英語文診療班」可以提昇我對英文的信心。		32.1%	39.3%	28.6%	0.0%	0.0%
7. 這次參加「英語文診療班」，我感到有收穫。		42.9%	39.3%	17.8%	0.0%	0.0%

8. 我滿意這次的「英語文診療班」課程。	39.3%	39.3%	21.4%	0.0%	0.0%
9. 我之後還會繼續參加「英語文診療班」課程。	46.3%	32.2%	21.5%	0.0%	0.0%
10. 我會向其他人推薦「英語文診療班」課程。	35.7%	35.7%	28.6%	0.0%	0.0%

如表十所列，此次課程因授課對象以應外科學生為主，上課時間也利用其空堂時間，因此學生少有缺課情形，絕大多數皆全程參與所有課程。

根據問卷調查結果，學生參與英語能力診療班計劃是為了提昇英文能力或為了通過英文檢定，而非為了打發空堂時間，他們積極的學習態度十分值得嘉許。再者，學生在課程結束後表示有所收穫，並願意繼續參加相關課程，可看出此計畫收到正面成效和熱烈回應。

3. 英檢初級班（嘉義校區）

99 學年度英語能力診療班計畫之英檢初級班於第一學期開學當週便開始進

行招生宣導。本課程總授課節數為 24 節，對象以嘉義校區餐飲管理科和美容保健科學生為主，採自願報名。由於嘉義校區學生國中基測英語成績表現較弱，文法基礎較差，因此第一學期課程旨在於讓同學能加強基礎的文法與字彙認知，輔以 KK 音標和英語基礎文法講義為教材，屬補救教學性質。第二學期則針對學生基本英語能力做進一步的加強，以通過全民英檢初試為方向，課堂中學生就模擬試題進行聽力和閱讀練習，隨後立即解題檢討，藉此幫助學生應試、熟悉題型和答題技巧。也藉由課程講述與題庫練習的過程，讓同學得到課堂外的英語資訊並提昇其學習成效。

本計畫針對非應外系的同學開設全民英檢初級班，由校內英語教師授課，課程於九月底開始授課，採自由報名，一週上課二小時，上課內容以全民英檢初級程度的聽力和閱讀測驗為主，並輔以英語文法解說。課程共歷時六週，成果以問卷調查呈現，便藉以了解學生學習動機、課程評價、學習效果與其他相關資訊，以供爾後相關活動規劃之參考。有效問卷共十一份，結果如表十一：

表十一 初級英檢班（嘉義校區）問卷結果

問 卷 題 目	認 同 程 度	非 常 同 意	同 意	普 通	不 同 意	非 常 不 同 意
		%	%	%	%	%
1. 我參加「英語文診療班」課程是為了提昇英文能力。		81.8%	18.2%	0.0%	0.0%	0.0%
2. 我參加「英語文診療班」課程是為了通過英文檢定。		72.7%	18.1%	9.0%	0.0%	0.0%
3. 我參加「英語文診療班」課程是為了打發空堂時間。		51.5%	0.0%	0.0%	27.2%	18.1%
4. 我參加「英語文診療班」課程是為了準備升學考試。		72.7%	18.1%	9.7%	0.0%	0.0%
5. 我認為「英語文診療班」課程能夠達到原先參加的目的。		63.6%	27.2%	9.7%	0.0%	0.0%
6. 我認為「英語文診療班」可以提昇我對英文的信心。		51.5%	27.2%	18.1%	0.0%	0.0%
7. 這次參加「英語文診療班」，我感到有收穫。		72.7%	18.1%	9.7%	0.0%	0.0%
8. 我滿意這次的「英語文診療班」課程。		51.5%	49.5%	0.0%	0.0%	0.0%
9. 我之後還會繼續參加「英語文診療班」課程。		51.5%	27.2%	9.7%	0.0%	0.0%
10. 我會向其他人推薦「英語文診療班」課程。		51.5%	49.5%	0.0%	0.0%	0.0%

本計畫開辦的補救教學課程內容針對基礎英語補救教學與全民英檢為導向設計授課內容，全數同學對於課程收穫皆表達肯定的態度。主要問題為出席人數不固定，學生態度虎頭蛇尾；第二學期開班，報名人數踴躍達三十多位，但缺席率日增。課程末兩次上課由期初三十多位降為十位左右。

探究原因，缺席學生大部分表示週二與周四上完一天課後，身心疲憊，體力負荷過重，無法繼續專注課餘的補救教學。另外也有缺席同學表示老師每次上課皆小考單字和片語，沒有足夠時間準備，考試結果造成挫折，因此後來未到課。

針對缺席率日增的問題，建議可以於開課前向學生酌收費用做為押金，學

生缺課不可過多，否則不退還押金做為配套措施；小考造成挫折感，也可以請老師針對學生狀況，對考試次數與份量做調整。另外精神不濟、體力不堪負荷的現象，可考慮調整時段或採取有效配套措施，降低此現象的發生。

4. 英文寫作會話班

本課程為期六週，每週上課一次，每次兩小時。上課內容包含英文寫作及會話，希望能藉此提升學生之英文能力，甚而通過全民英檢之檢定。

參與此課程之學生於開課第一天，就讓其再瞭解開設此課程之目的，希望藉此溝通之管道讓課程能發揮到最高效益。於課程進行期間發現學生對於寫作及會話的實際使用其況，為學生實際參加人數不多，有時就可於課堂中直接進行個別指導，學生對於這部分都表示實際幫助是很大的，並且也會令他們印象深刻的。

但針對有些學生報名但未來參加，希望就未來時能再規劃相關配套措施，如納入正規課程之加分參考等。希望未來辦理相關課程之參考，以提升英語文診療班之最大實質效益。

5. 英文聽力閱讀班

課程為期六週，每週上課一次，每次兩小時。上課內容包含英語聽力練習與閱讀理解課，共計 12 小時。

參與課程的同學第一次上課時，先進行聽力與閱讀筆試模擬測驗，由前測得知，本校同學對於英語聽力部分較弱，其次是閱讀理解。訪問參與課程學生，表示本課程可提升他們學習策略使用技巧，並有助於加強聽力與閱讀之能力。

於課程結束時，任課教師發現學生不會課後主動學習，交代之作業常沒有完成，所以有時上課需要挪出部分時間先讓學生練習，以後執行英語文診療班時，應規定或以鼓勵方式讓學生主動學習，可配合校內教學平台上機練習，加強學習效果。並且可以擬定同儕學習輔導策略之實施，例如訓練英文教學助理，由同儕間相互輔導，提升學生學習意願，也可減輕授課教師負擔。

6. 英語文基礎班

此次的英語文診療班是要強化學生國中所有的英文概念再加強，相關問卷執行成效如表十二：

表十二 英語文基礎班問卷結果

問 卷 題 目	同 意	非 常 同 意	同 意	普 通	不 同 意	非 常 不 同
	程 度					

	%	%	%	%	意 %
1. 我參加「英語文診療班」課程是為了提昇英文能力。	91.7%	8.3%	0.0%	0.0%	0.0%
2. 我參加「英語文診療班」課程是為了通過英文檢定。	25.0%	58.4%	8.3%	8.3%	0.0%
3. 我參加「英語文診療班」課程是為了打發空堂時間。	0.0%	16.7%	25.0%	50.0%	8.3%
4. 我參加「英語文診療班」課程是為了準備升學考試。	16.7%	58.3%	16.7%	8.3%	0.0%
5. 我認為「英語文診療班」課程能夠達到原先參加的目的。	25.0%	58.3%	16.7%	0.0%	0.0%
6. 我認為「英語文診療班」可以提昇我對英文的信心。	25.0%	41.7%	33.3%	0.0%	0.0%
7. 這次參加「英語文診療班」，我感到有收穫。	33.3%	50.0%	16.7%	0.0%	0.0%
8. 我滿意這次的「英語文診療班」課程。	41.7%	50.0%	8.3%	0.0%	0.0%
9. 我之後還會繼續參加「英語文診療班」課程。	25.0%	25.0%	50.0%	0.0%	0.0%
10 我會向其他人推薦「英語文診療班」課程。	33.3%	25.0%	41.7%	0.0%	0.0%
11. 請寫下對參加「英語文診療班」課程的感想與建議。					
增加口說部分的時間，更清楚文法的句型。					

太多人聽自己念會感到害怕，感覺人少的時間課程才會更活潑更開心。一開始的單字學的很有成就感，可能是從音標下去教。

如表十二所列，發現絕大多數學生參與此英語文基礎班是為了提升英文能力的(91.7%)，有些學生認為參加此英語文診療班是為了通過英文檢定(83.4%)，並且，參與之後認為此英語文診療班是可以達成原先目標(75.0%)及提升英文的信心(66.7%)。參與的學生之後也會既需參加(50.0%)並且推薦其他人參加此活動(58.3%)。學生對於開辦相關課程也提供建議如：增加口說部分及鼓勵學生開口說英文。針對這些項目也會在往後有相關之課程作參考。

(三) 教師專業知能之成長

本項計畫辦理一場教師英語文專題講座，邀請校外學者針對英語文學習及教學做經驗交流，參加教師除了有英文教師外，也有非英文本科之教師，共有校內 24 名教師參加，詳細之問卷調查結果如表十三，相關照片請見 4-3-1 至 4-3-4：

表十三 教師專題演講意見調查表

1. 此次演講的內容，對您個人的幫助為何？			
有很大的幫助	有幫助	普通	沒有助益
75.0%	25.0%	0.0%	0.0%
2. 對於此次演講時間的安排，您覺得？			
很滿意	滿意	不滿意	很不滿意
50.0%	50.0%	0.0%	0.0%
3. 對於此次演講地點的安排，您覺得？			
很滿意	滿意	不滿意	很不滿意
66.7%	33.3%	0.0%	0.0%
4. 日後若再有其它主題的演講，您個人參加的意願為何？			
非常樂意參加	樂意參加	考慮參加	不願參加
58.3%	41.7%	0.0%	0.0%

相關意見及建言
♥對於此次演講,您是否有任何建議?
無
♥下次若再辦相關演講,您希望聆聽的主題為何?
<u>如何以英文發表論文</u> <u>參加國際會議常用之對話</u>

如表十三所列，絕大多數之教師皆認為此次演講內容對於個人是有很大的幫助的，比例佔有七成以上，對於此次的講演，對於時間及場地安排的滿意度也很高，很滿意分別佔有 50.0%及 66.7%，大部分教師也會樂意再參加日後相關的英語文專題演講，非常樂意參加有 58.3%。因為此次的專題演講是開放給全校教師參加，因此有些教師建議或許以後可規劃如何以英文發表論文或是講演參加國際會議常用之對話。相關建議也會於日後辦理此講演活動作參考。

(四) 多元化英語活動及研習

1. 學生英語文專題演講

九十九學年度裡，本計畫共舉行兩場專題演講。第一場在 99 年 6 月 2 日星期三 13:00~15:30 舉行，由國立屏東教育大學 英文系專任老師 Wayne Schams 擔任講者，題目是「讓學英文更有趣更好玩」。第二場在 99 年 10 月 27 日星期三 13:00~15:30 舉行，由加拿大安大略大學英語教學及電腦輔助教學學士 Scott Ingram 擔任講者，題目是「英語輕鬆談」。

本次活動在大林校區舉行，第一場參加者有應外科及護理科共九十五人，嘉，報名情況十分踴躍。第二場參加者有應外科及護理科共壹百貳十人，九十九學年度英文專題演講執行結果如表十四，相關照片請見 4-4-1 至 4-4-8：

表十四 學生英語文專題演講問卷結果

第一場專題演講問卷結果

問 卷 題 目	同 意 程 度	非常 同意 %	同意 %	不同 同意 %	非常 不同 同意 %
1. 我覺得演講的主題和內容很有趣		41.2%	58.8%	0.0%	0.0%
2. 我可以和老師互動的很好		35.3%	62.7%	0.0%	0.0%
3. 我覺得演講活動對學習英文很有幫助		49.0%	51.0%	0.0%	0.0%
4. 我對本次演講活動的整體安排大致滿意		43.1%	56.9%	0.0%	0.0%
5. 如果舉辦相關課程，我願意再次參加		54.9%	45.1%	0.0%	0.0%
第二場專題演講問卷結果					
問 卷 題 目	同 意 程 度	非常 同意 %	同意 %	不同 同意 %	非常 不同 同意 %
1. 我覺得演講的主題和內容很有趣		37.9%	56.0%	5.2%	0.9%
2. 我可以和老師互動的很好		29.3%	62.1%	6.0%	2.6%
3. 我覺得演講活動對學習英文很有幫助		41.4%	53.4%	4.3%	0.9%
4. 我對本次演講活動的整體安排大致滿意		36.2%	57.8%	5.1%	0.9%
5. 如果舉辦相關課程，我願意再次參加		40.5%	54.3%	4.3%	0.9%

從表十四問卷結果中，可發現同學很有興趣也有動力聆聽英文學習技巧與方法，在演講過程中，並能和演講之外籍老師互動，可以提昇自己的自信心，當外籍演講者介紹英語學習法時，學生也覺得不枯燥乏味，並能在日後的英語學習當中用的到。而大多數的同學也表示日後仍願意繼續參加類似的英文專題演講。這些意見顯示出學生從參賽中有所收穫，也表達了對此次活動的支持。這樣的英文專題演講給我們 學生帶來不同的外籍老師、不同的學習策略、不同

的聲音及角度，讓我們的學生也能擁有教育平等權，對於對英文相當有興趣的同學，真是一個最棒的禮物。

2. 英文拼字比賽

九十九學年度英文拼字比賽於十月六日舉行。本次活動由各班先舉行初賽，各班分數最高的兩人代表班級參加複賽。比賽字彙於暑假前已公佈於學校官網提供下載，複賽大林校區共 28 人參賽，嘉義校區共 16 人參賽，報名情況十分踴躍，戰況也相當激烈。依比賽辦法，於暑假前公告拼字比賽字彙於學校網頁，供參賽者下載準備。當天活動進行順利，於一點集合後、以學生證檢核參賽學生身分，比賽於一點二十分開始，比賽時間共三十分鐘，過程亦順利，無重大問題。

本次活動評審由應外科王惠華主任、林曉彤老師、楊玉蓉老師以及通識中心簡誠信老師擔任。於賽後從各校區參賽者依成績選出前三名以茲鼓勵。

九十九學年度英語拼字比賽結果如表十五，相關照片請見 4-4-9 至 4-4-12:

表十五 英文拼字比賽結果

大林校區	
名次	
第一名	護二意 葉宛宜
第二名	護二心 蘇鈺珊
第三名	護三正 柯品妘
嘉義校區	
第一名	餐三心 巫宣姿
第二名	餐二心 陳貽萍
第三名	美三正 李宜儒

如表十五，得獎同學依比賽辦法將於朝會升旗典禮中接受表揚，並由校長親自頒發獎狀。

所有參賽同學在賽後都需填寫一份問卷以供主辦單位作為活動檢討之用。問卷調查結果如表十六：

表十六 英文拼字比賽問卷結果

英文拼字比賽問卷結果				
問 卷 題 目	同	程 度	非 常 同 意 %	同 意 %
	意			
				非 常 不 同 意 %

1. 我曾經覺得我的英文字彙量太少。	21.7%	73.9%	4.4%	0.0%
2. 我平常遇到新的英文字彙，會想去了解其字義。	21.7%	65.2%	13.1%	0.0%
3. 我平常有背英文單字的習慣。	13.1%	47.8%	39.1%	0.0%
4. 我覺得累積字彙量對學習英文有幫助。	52.2%	47.8%	0.0%	0.0%
5. 我覺得這次英文拼字比賽很有趣。	21.7%	73.9%	4.4%	0.0%
6. 我覺得這次英文拼字比賽對累積字彙量有幫助。	34.8%	65.2%	0.0%	0.0%
7. 我因參加這次英文拼字比賽認識了許多新字彙。	43.5%	56.5%	0.0%	0.0%
8. 以後我還想繼續參加英文拼字比賽。	30.4%	60.9%	8.7%	0.0%

從表十六問卷結果中，可發現參賽同學皆感受到自我字彙量的不足(95.6%)，而大部分的同學(86.9%)遇到新的字彙時，會想要了解字義。同學從準備比賽的過程中，認識了許多新的單字(100%)，在段期間裡能累積一定數量的字彙，提升學生了習得字彙的自信。而絕大多數的同學也表示日後仍願意繼續參加英文拼字比賽(91.3%)。這些意見顯示出學生從參賽中有所收穫，而他們積極的態度與參與可做為未來辦理拼字比賽相關活動的依據。

3. 英語朗讀比賽

九十九學年度英語朗讀比賽於十月十三日舉行。本次活動採自由報名參加，大林校區共四十四人參賽，嘉義校區共二十三人參賽，報名情況十分踴躍，戰況也相當激烈。依比賽辦法，於賽前公告朗讀文章於學校網頁，供參賽者下載。此次朗讀內容以經典童話故事為主，皆選自 Live ABC 雜誌，參賽者可事先準備，比賽時經由抽籤方式決定朗讀文章。

本次活動評審由應外科王惠華老師、楊玉蓉老師、Debbie Noonan 老師、林曉彤老師以及學生輔導中心張若望老師擔任。於賽後從各組參賽者中選出前三名和表現優異者數名以茲鼓勵。

九十九學年度英語朗讀比賽結果如表十七，相關照片請見 4-4-13 至 4-4-16。得獎同學依比賽辦法將於朝會升旗典禮中接受表揚，並由校長親自頒發獎狀。

表十七 英語朗讀比賽結果

大林校區		
名次	一、二年級組	三、四年級組

第一名	應二正林逸安	護三正柯品妘
第二名	護二心陳宛君	護三忠陳如意
第三名	應二正林欣蓉	護三正劉紫琳
表現優異	護一誠鄭方瑜	護三意張舒萍
表現優異	應二正李宛蓉	
嘉義校區		
第一名	餐二正羅璟筑	
第二名	餐三心巫宣姿	
第三名	餐三心鄧 萱	
表現優異	美二心吳思慧	
表現優異	餐二正柯姿宇	

所有參賽同學在賽後都需填寫一份問卷以供主辦單位作為活動檢討之用。
問卷調查結果如表十八：

表十八 英語朗讀比賽問卷結果

英語朗讀比賽問卷結果					
問 卷 題 目	同 意 程 度	非 常 同 意 %	同 意 %	不 同 意 %	非 常 不 同 意 %
1. 我喜歡將文章唸出來。		36.0%	60.7%	3.3%	0.0%
2. 平時遇到不會唸的英文單字，我會詢問。		39.3%	54.1%	6.6%	0.0%
3. 平時我就有將文章唸出來的習慣。		27.9%	57.4%	13.1%	1.6%

4. 透過這次英文朗讀比賽，我知道”說”在語言學習領域是重要的。	57.4%	42.6%	0.0%	0.0%
5. 透過這次英文朗讀比賽，我了解唸文章的重要性。	50.8%	49.2%	0.0%	0.0%
6. 透過這次英文朗讀比賽，讓我對自己更有信心。	31.1%	54.1%	14.8%	0.0%
7. 我覺得這次英文朗讀比賽很有趣。	31.1%	59.1%	9.8%	0.0%
8. 我覺得這次英文朗讀比賽很刺激。	54.1%	42.6%	3.3%	0.0%
9. 我覺得這次英文朗讀比賽很無聊。	1.6%	8.2%	49.2%	41.0%
10. 以後我還想繼續參加英文朗讀比賽。	27.9%	54.1%	16.4%	1.6%

從表十八問卷結果中，可發現參賽同學皆了解到英語口語能力的重要性，也從準備比賽的過程中，提昇自己的自信心，而絕大多數的同學也表示日後仍願意繼續參加英文朗讀比賽。這些意見顯示出學生從參賽中有所收穫，也表達了對此次活動的支持。他們積極的態度和熱情的參與將是主辦單位繼續推動英語相關活動的最大動力。

4. 英文卡片比賽

九十九學年度感恩節英文卡片設計比賽於十月十一日至十月二十九日舉行。本次活動為慶祝感恩節，並加強學生感恩的心及實際應用英文，大林校區共三十三人參賽，報名情況十分踴躍，學生不但發揮創意做精美的卡片並用英文寫下感恩的人、事、物，於比賽前在全校各班公告感恩節英文卡片設計比賽辦法。此次卡片設計比賽內容以感恩為主題，但內容限定用英文，參賽者事先將英文卡片在家製作好，寫下英文句子，再繳交作品至應用外語科，由應用外語科邀請本校美術老師一位（黃漢軍老師）、及本身也在學藝術繪畫的一名護理老師（吳文綺老師）、及一位在美定居之老師（王竹美老師）來負責英文寫作的部份。

九十九學年度感恩節英文卡片設計比賽結果如表十九，相關照片請見4-4-17至4-4-20。得獎同學依比賽辦法將於朝會升旗典禮中接受表揚，並由校長親自頒發獎狀。

表十九 英文卡片比賽結果

大林校區		
名 次	班 級	姓 名
優等	護二意	莊雅琪
佳作	應一心	鄧涵如

佳作	護二正	黃意晴
佳作	應一心	游翊蚊

從學生作品中，可發現參賽同學很有創意，也能擅用特殊材料製造奇特效果，讓卡片更精美，並應用英文寫作能力表達感謝的人、事、物，並提昇自己的自信心，而絕大多數的同學也表示日後仍願意繼續參加英文卡片設計比賽。這些意見顯示出學生從參賽中有所收穫，也表達了對此次活動的支持。

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

本計畫執行期間，曾遭遇到些許問題，但因全體英文教師之通力合作，及相關行政單位的配合，也都能如期執行完成。相關執行期間所面臨的問題及因應措施如表十九：

表十九 子計畫四之問題及因應措施

分項計畫	問題	因應措施
1. 建置優良之語言自學中心	1-1 學生使用此間教室有時會有違規情形。 1-2 因些許班級正式課程安排，有些班級可以使用時間有限。 1-3 學習軟體或網站上有擴充之需要。	1-1 對於學生再加強使用規則宣導。 1-2 安排多些人力管理此自學中心。 1-3 於未來針對學生語言自學軟體再做長程之規劃及添購。
2. 落實英文能力檢測	2-1 此檢測於 99 學年上學期初才建置完畢，因此學生於本計畫結案之前只能檢測過一次。 2-2 因為經費有限，此軟體檢測試卷只能供應用外語科學生做檢測。 2-3 針對英語文診療班，	2-1 未來希望較早建置完成，至少於計畫結案之內有前測及後測，以供比較。 2-2 納入本科之中長程計畫，於每年度持續增添此檢測軟體。 2-3 學生參加此活動可規

	<p>或許因為學生年紀記小，較無實質鼓勵參與之誘因，持續者不多。</p> <p>2-4 英語文診療班有些學生持之以恆者較少。</p> <p>2-5 英語文診療班每學期上課次數太少。</p>	<p>劃更多的鼓勵誘因，如提供參加者給任課教師參考做學期加分之參考。</p> <p>2-4 加強宣導學生持之以恆乃為語言學習最基礎之方法，並且可擬定配套措施，如酌收保證金並於課程結束後歸還或頒發表現良好者學習證明。</p> <p>2-5 將此診療班納入本科中長程發展目標之一，以延續學生之學習，讓學生能學習更豐富。</p>
3. 教師專業知能成長	<p>3-1 全程用英語作講演，有些教師無法於第一時間就知道講者的意思。</p> <p>3-2 全年度只有一場，次數太少。</p>	<p>3-1 事先作講演之宣導讓參加教師做準備，並且適時於講演當中安排固定人力作即時翻譯。</p> <p>3-2 擬於未來規劃至少每年舉辦兩次相關講座或工作坊。</p>
4. 多元化英語活動及研習	<p>4-1 全校的活動會有撞期之問題。</p> <p>4-2 有些專業教室在使用過程中，有軟硬體之故障。</p>	<p>4-1 學校能有活動安排檢視的單位，來排定學生活動時間，讓課外活動時間不會有衝突，讓每個校內活動皆能達成既定之目標。</p> <p>4-2 於活動辦理之前再三檢視相關之軟硬體設施，並且建議學校能夠做定期檢驗，以汰舊換新。</p>

(一) 未來建議

1. 安排固定助理或工讀生，協助自學中心之使用。
2. 做好專業教室行前使用示範教學。
3. 安排全校或各年級一致性的空堂，讓學習活動能對更多學生產生助益，以達最高成效。
4. 學校能有活動安排檢視的單位來檢視學生活動時間之安排，讓每個學生活動時間不會有衝突。
5. 校內演講專業教室能有固定時間維修，讓辦理活動期間能順利進行。
6. 規劃更完善的相關配套措施，讓學習成效更能全面提升及更有效能。
7. 平時就多鼓勵學生語言學習的表現，並提供不同管道讓學生參加增加其自信心。

自學中心開放時間

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
第 1 節 08 : 10 09 : 00			開放		
第 2 節 09 : 10 10 : 00	開放		開放	開放	開放
第 3 節 10 : 10 11 : 00	開放		開放	開放	開放
第 4 節 11 : 10 12 : 00				開放	開放

第 5 節 13 : 00 13 : 50					
第 6 節 14 : 00 14 : 50	開放	開放			
第 7 節 15 : 00 15 : 50	開放				
第 8 節 16 : 00 16 : 50					

自學中心使用注意事項

1. 請保持教室安靜，勿於自學中心內喧嘩、嬉鬧。
2. 嚴禁玩線上遊戲、facebook 網站、收發信件、以及聊天室。
3. 請勿上網瀏覽與英文學習不相關網站。
4. 請勿在自學中心內閱讀非英文相關科目(如國文、歷史…)。
5. 忘記攜帶自學手冊，請於登記表上填寫詳細資料，經驗證後才予以蓋章。若登記表上無資料登記，不提供蓋章。
6. 請愛惜公物，請勿將椅子當成交通工具。
7. 違反使用規定，屢勸不聽者，將請你立即離開自學中心，該時段不給予蓋章，最重處以停權處分。

附件三

自學中心工作守則

1. 請至應外科辦公室領取自學中心鑰匙、冷氣卡 2 張、冷氣遙控器。
2. 自學中心冷氣插卡位置內部於 AVR 設備機上方、外部於鞋櫃旁。
3. 開 AVR 設備機。
4. 請同學簽到(使用電腦編號請務必填寫)。已填滿之簽到單請送回應外科。
5. 自學手冊忘記攜帶登記表，請同學自行填寫。若經驗證後請於備註區填上已蓋章。
6. 自學中心違規登記表，確實登記瀏覽與英文不相關網頁，以及違反秩序之使用者。

附件八

崇仁醫護管理專科學校 99 年度提昇教學品質計畫

- 一、 計畫項目：英語能力診療班
- 二、 目標：本診療班之設置意在積極提升及加強學生的英語能力。希望藉此使學生的英語學習更紮實，進一步建立學生信心，並且指導學生通過英文檢定，以全面提昇英語能力。
- 三、 主辦單位：應用外語科
- 四、 協辦單位：教務處及各科
- 五、 參加人員：全校各年級學生
- 六、 活動項目及授課內容：

項目	全民英檢初級班	全民英檢中級班
課程目標	(1)提昇學生英文聽說讀寫之基本能力。 (2)通過全民英檢初試及複試。	(1)培養學生英語學習的自信心及提昇學習效能。 (2)通過全民英檢中級。
授課內容	個別加強學生聽、說、讀、寫之能力，並活用英語四大技能。	包含聽力訓練、文法、字彙及相關的閱讀策略之學習。

- 七、 活動對象及課表：

組別	參加資格	上課時間	上課地點	教師	備註
英檢中級班	具備初級英文程度者為佳。	週三 13:00-14:50 (5/12-6/16)	電腦教室一	楊玉蓉	
英檢初級班 (大林校區)	欲報名全民英檢初試者為	週三、四 14:00-14:50 (5/12-6/17)	心理諮商室	林曉彤	

	佳。				
英檢初級班 (嘉義校區)	欲報名 全民英 檢初試 者為 佳。	週四 13:00-14:50 (5/13-6/17)	視聽一	簡 誠 信	
英語聽力閱 讀班 (初級英檢 初試)	欲加強 自我英 文聽力 閱讀者 為佳。	週三 13:00-14:50 (5/12-6/16)	電腦教 室二	李 靜 怡	
英文寫作會 話班 (初級英檢 複試)	欲加強 英文寫 作會話 者為 佳。	週三 13:00-14:50 (5/12-6/16)	語言教 室	王 惠 華	
ps. 1. 有興趣想參加的同學，皆歡迎報名參加，詳情請洽應外科辦公室。					

八、 注意事項：

1. 每班報名超過 10 人即開課，以 50 人為上限。
2. 為鼓勵學生參與此課程，全勤者、上課表現良好者，於活動結束後頒發獎狀，以示鼓勵。
3. 為使課程能順利進行，凡參加任一課程之學生，皆須付報名費 50 元整，以供相關上課教材及教具使用。

九、 經費來源：由 99 年度提昇整體教學品質計畫支出

十、 本計畫經校長核示後實施，修正時亦同。

附件九

崇仁醫護管理專科學校 99 年度提昇教學品質計畫

十一、計畫項目：英語能力診療班

十二、目標：本診療班之設置意在積極提升及加強學生的英語能力。希望藉此使學生的英語學習更紮實，進一步建立學生信心，並且指導學生通過英文檢定，以全面提昇英語能力。

十三、主辦單位：應用外語科

十四、協辦單位：教務處及各科

十五、參加人員：全校各年級學生

十六、活動項目及授課內容：

項目	全民英檢初級班	全民英檢中級班	英語文基礎班
課程目標	(1)提昇學生英文聽說讀寫之基本能力。 (2)通過全民英檢初試及複試。	(1)培養學生英語學習的自信心及提昇學習效能。 (2)通過全民英檢中級。	(1)加深學生往日所學之語言基礎，以因應專科英語文之學習。 (2)通過全民英檢初試。
授課內容	個別加強學生聽、說、讀、寫之能力，並活用英語四大技能。	包含聽力訓練、文法、字彙及相關的閱讀策略之學習。	加強學生國中所學之單字、句型、文法等知能力，以強化英語文之信心。

十七、活動對象及課表：

組別	參加資格	上課時間	上課地點	教師	備註
英檢中級班	具備初級英文程度者為佳。	週三 13:00-15:00 (9/29-11/3)	電腦教室一	楊玉蓉	
英檢初級班 (大林校區)	欲報名全民英檢初試者為	週三、四 14:00-14:50 (9/29-11/4)	心理諮商室	林曉彤	

	佳。				
英檢初級班 (嘉義校區)	欲報名 全民英 檢初試 者為 佳。	週二、四 17:30-19:30 (9/21-10/7)	視聽一	簡 誠 信	
英語文基礎 班	欲加強 或複習 國中所 學之英 語文。	週三 13:00-14:50 (9/29-11/3)	語言教 室	王 惠 華	
ps. 1. 有興趣想參加的同學，皆歡迎報名參加，詳情請洽 3F 應外科辦公室。					

十八、 注意事項：

4. 每班報名超過 10 人即開課，以 50 人為上限。
5. 為鼓勵學生參與此課程，全勤者、上課表現良好者，於活動結束後頒發獎狀，以示鼓勵。
6. 為使課程能順利進行，凡參加任一課程之學生，皆須付報名費 50 元整，以供相關上課教材及教具使用。另外，若是上學期曾參加過之同學，這學期報名費則免繳交。

十九、 經費來源：由 99 年度提昇整體教學品質計畫支出

二十、 本計畫經校長核示後實施，修正時亦同。

附件十

崇仁醫護管理專科學校 99 年度提昇整體教學品質計畫

一、計畫項目：教師專業知能之成長

二、目的：學生語言能力的養成不僅只有學生『學』而已，教師的『教』也是重要的關鍵所在。因此，擬規劃教師專業知能之成長，讓教師於教學之餘亦有機會學習不同及多元之語言教學新知，更強化自我『教』與『知』之能力及素養，讓教師及學生皆能共同成長。

三、主辦單位：應用外語科

四、參加人員：全校教師 約 30 名

五、活動時間：

99 年 9 月 1 日 星期三 13:00~18:00

六、活動內容：

講者：李玉瓊老師

題目：『英語文教學工作坊』

時間	內容	講者
13:00~13:10	簽到	
13:10~14:30	Teaching Sentence Patterns	李玉瓊老師
14:30~14:50	Take a break	
14:50~16:00	Teaching Writing Class	李玉瓊老師
16:00~16:20	Take a break	
16:20~17:00	小組討論	王惠華主任
17:00~18:00	綜合座談	王惠華主任

七、經費來源：由 99 年度提升整體教學品質計畫經費支出。

八、預期成效

1. 強化教師多元教學策略。
2. 增加教師之專業成長。
3. 填寫『專題講座意見及回饋單』。

九、本計畫經校長核示後實施，修正時亦同。

附件十一

崇仁醫護管理專科學校 98 學年度提昇教學品質計畫

一、計畫項目：英文專題演講

二、目的：為因應世界國際化潮流，加強學生的英文視野，以拓展學生的國際觀與競爭力，本計畫邀請國內外學者蒞校從事英語學習之講座，讓學生與來訪學者進行互動交流，引起學生之意識並知道外語學習的實用性及重要性，進而增進學生英文能力，通過英文能力檢定。

三、主辦單位：應用外語科

四、參加人員：全校各年級學生 每場約 120 名

五、活動時間：

99 年 6 月 2 日 星期三 13:00~15:30

六、活動內容：

講者：**Wayne Schams**

國立屏東教育大學 英文系專任老師

國立高雄師範大學 語言學博士班候選人

題目：讓學英文更有趣更好玩

七、經費來源：由 99 年度提升教學品質計畫經費支出。

八、經費概算：

核銷編號	類別	名稱	型號/規格 說明	數量	單價	金額
4-4-001	經常門	講座鐘 點費	專題演講 1 場 *1600(鐘點 費)*2 小時	2/小時	\$1,600	\$3200
4-4-002	經常門	差旅費	台北嘉義高 鐵往返差旅	1/人次	\$2160	\$2160

			費人 *1080(單 程)*2			
4-4-003	經常門	膳雜費	專題演講 1 場 *100 人次	100/人次	\$80	\$8000
4-4-004	經常門	印刷費	專題演講之 講義印刷	100 份	\$3	300
4-4-005	經常門	工讀費	協助活動進 行資料收集 及分類	10 小時	\$95	\$950
4-4-006	經常門	雜支	麥克筆、美工 刀、雲彩紙、 美工筆等	1/批	\$875	\$875
小計						\$15485

九、預期成效

4. 學習回饋單及學習態度量表調查。
5. 培養學生學習英文的興趣及動機。
6. 達到外語專案世界地球村英語學習目的。

十、本計畫經校長核示後實施，修正時亦同。

附件十二

崇仁醫護管理專科學校九十九學年度提昇教學品質計畫

一、計畫項目：英文專題演講

二、目的：為提升應用外語科學生英文能力，加強學生的英文視野，本計畫邀請國內外學者蒞校從事英語學習之講座，讓學生與來訪學者進行互動交流，引起學生學習之興趣及動力，進而促進學生自動自發學習的精神。

三、主辦單位：應用外語科

四、參加人員：全校各年級學生 每場約 120 名

五、活動時間：

99 年 10 月 27 日 星期三 13:00~16:00

六、活動內容：

講者：Scott Ingram

Owl's English School 負責人

敦煌 Enjoy Reading 共同撰稿

題目：英語輕鬆談

七、經費來源：由 99 年度提升教學品質計畫經費支出。

八、經費概算：

項目	單價(元)	數量	總價(元)	核銷編號	備註
講座鐘點費	1600	2/小時	3200	4-4-001	教育部 補助款
講座差旅費	1080	2/趟	2160	4-4-002	
膳雜費	80	100/人	8000	4-4-003	
印刷費	3	127/頁	381	4-4-004	
工讀費	95	10/小時	950	4-4-005	
雜支	878	1/批	878	4-4-006	
合計			15569		

九、預期成效

- 1.學習回饋單及學習態度量表調查。
- 2.培養學生學習英文的興趣及動機。
- 3.奠定基礎英文能力，以為全民英檢證照做準備。

十、本計畫經校長核示後實施，修正時亦同。

崇仁醫護管理專科學校

九十九學年度英文拼字比賽實施辦法

一、計劃項目：英語拼字比賽。

- 二、主辦單位：應用外語科
- 三、參加對象：二、三年級每班至少一名參加。(報名表如下)
- 四、比賽時間：10月6日(星期三)下午13:00~14:50。
- 五、比賽規則
 - A. 參賽者請攜帶藍或黑色原子筆，不准攜帶字典。
 - B. 拼字考試時間為三十分鐘。
 - C. 拼字考試題目共50個單字。
 - D. 依中文字義提示，參賽者寫出完整英文單字。
- 六、試題範例：暑假英文作業。
- 七、評分標準
 - A. 考題為50題，每題2分。
 - B. 試題未填寫，不予計分。
 - C. 選取得分最高分者前三名頒發獎狀和禮品。(同分者以作答時間先後順序為優勝標準)
- 八、經費來源：由99年度提昇教學品質計畫支出。
- 九、預期成效：
 - A. 提昇英語學習興趣。
 - B. 增進英語字彙能力。
- 十、本計畫經校長核示後實施，修正時亦同。

崇仁醫護管理專科學校				
九十九學年度英文拼字比賽報名表				
班	級	座號	姓名	備註
				一、請導師遴選同學參賽。 二、請於10月1日前交回應用外語科。

--	--	--	--

附件十四

99 學年度崇仁專校英文拼字比賽初賽

- 每題 2.5 分

	英文	中文		英文	中文
1	i_____	發明, 創造	21	e_____	鼓勵
2	v_____	各種各樣地	22	c_____	挑戰
3	s_____	方法、解答	23	d_____	藥
4	d_____	設計	24	c_____	化學的
5	f_____	功能	25	s_____	選擇
6	r_____	移動	26	s_____	適當的
	-				
7	e_____	教育	27	c_____	衝突、爭執
8	n_____	忽視	28	e_____	巨大的
9	p_____	人口	29	u_____	苦惱、打翻
10	s_____	問卷	30	c_____	生物
11	d_____	疾病	31	e_____	最後、終於
12	c_____	殖民地	32	p_____	政治家
13	t_____	興旺	33	g_____	政府
14	i_____	進口	34	e_____	專家
15	i_____	獨立的	35	a_____	活動
16	s_____	信號	36	d_____	發展
17	m_____	前進	37	d_____	發現

18	c_____	完整地	38	w_____	警告、告誡、警報
19	d_____	依賴的	39	d_____	致命的、致死的
20	f_____	兇猛的	40	e_____	特別、尤其、格外

附件十五

99 學年度崇仁專校英文拼字比賽決賽

- 每題 2 分

NO.	英文	中文	NO.	英文	中文
1		裝上	26		誤解
2		關心	27		物質的, 有形的
3		人口	28		觀點, 看法
4		變亮	29		教授
5		疾病	30		陷阱
6		殖民地	31		分出, 騰出
7		支撐	32		兇猛的
8		獨立的	33		印象
9		完整地	34		不幸地
10		預期的	35		痛苦, 苦惱
11		可怕的, 令人恐懼的	36		有天資的, 有天賦的
12		鼓勵	37		發現
13		配備	38		細菌
14		否定的; 否認的	39		警告; 告誡; 警報
15		職業	40		依賴的
16		使成長	41		費用
17		競爭, 角逐	42		理想的, 完美的
18		從事政治者, 政治家	43		伸直; 伸出; 伸長
19		引誘, 誘惑, 勾引	44		戰鬥; 戰役
20		巨大的, 龐大的	45		政府
21		適當的	46		生物; 動物
22		專家	47		活動
23		挑戰	48		與會者
24		摺疊; 對摺	49		抓住、捉住
25		打仗	50		犧牲者, 遇難者

附件十六

崇仁醫護管理專科學校 99 學年度提昇整體教學品質計畫

- 一、 計畫項目：英語朗讀比賽
- 二、 目標：為鼓勵學生開口說英語，並增加其練習口語表達之機會，特舉辦本活動。
- 三、 主辦單位：應用外語科
- 四、 參加對象：
大林校區：各年級學生，不分科系，一、二年級為一組及三、四年級為一組，每組各選出前三名。
嘉義校區：各年級學生，不分科系，請每班派代表一至二名參加，依比賽成績，選出前三名。
- 五、 比賽方式
 1. 比賽規則：
 - A. 朗讀題材共 3 篇。請參賽同學自行至應外科網頁下載並熟讀。參賽者於比賽當天，出場前十分鐘，抽出朗讀的文章。朗讀時間每人限 3 分鐘。
 - B. 出場順序將於比賽前三天公布於應外科公佈欄。
 2. 評選內容：發音 25%、流暢度 25%、台風 25%、音調 25%
 3. 比賽時間：99 年 10 月 13 日 13：00～14：50
 4. 於比賽結束，名次公布於校內網站。
- 六、 獎勵方式：每組選取前三名頒發獎狀。另外嘉義校區另外選出 2 名表現優異同學。大林校區一、二年級選出 2 名，三、四年級選出 1 名表現優異同學。以茲鼓勵。
- 七、 經費來源：由 99 年度提昇整體教學品質計畫支出
- 八、 預期成效：
 1. 提升學生學習英文之興趣。
 2. 增進學生表達能力，檢視自我英語學習成效。
- 九、 本計畫經校長核示後實施，修正時亦同。

Thumbelina

There was once a woman who wanted a child, so she went to a fairy for help. “Here is a seed,” said the fairy. “If you plant it in a pot, your wish will come true.”

The woman did what she was told. In time, a beautiful flower grew. When the flower opened, the woman saw a tiny girl sitting in it!

This made the woman very happy, “I will name you Thumbelina,” she said, “because you are no bigger than my thumb!” She loved her daughter very much.

One day, an ugly toad saw Thumbelina. “She would make a good wife for my son,” thought the toad. The toad stole Thumbelina and took her to a pond.

Luckily, a kind fish helped Thumbelina get away. After that, Thumbelina met a mouse. “If you cook and clean for me, you can stay with me.” He said.

Thumbelina agreed and was living happily with the mouse. Then one day, the mouse told her she had to marry his friend, a mole. Thumbelina didn’t care for the mole, but she had no choice.

Before the wedding, Thumbelina found a sick bird. She looked after the bird until he was healthy again. In return for her kindness, the bird offered to take her away.

As they flew, they saw a pretty white flower. “I can be happy living there,” said Thumbelina.

When they reached the flower, Thumbelina was surprised. A very small man was standing in the flowers. “I am the king of flower,” he said. “Marry me and be my queen.” Thumbelina said yes and they lived happily ever after.

Pinocchio

There was once an old wood-carver named Geppetto . One day, he sliced off some wood and used it to make a wooden boy. After he went to sleep, the Blue Fairy made the puppet come alive! Geppetto named him Pinocchio.

The next day, Pinocchio was walking to school when he saw a puppet show. “I can do better than that,” he said. The crowd loved how Pinocchio monkeyed around, so he got some coins.

A fox and a cat knew Pinocchio had money. “Plant the coins under this magic tree and they will turn to gold,” they lied to him.

After Pinocchio planted the coins, he went away. The fox and the cat tried to steal the coins, but the Blue Fairy chased them away. The Blue Fairy flew to find Pinocchio and returned his coins. “Why didn’t you go to school?” she asked. “I did!” said Pinocchio. His wooden nose suddenly grew very long!

“This will happen every time you lie,” said the Blue Fairy. “However if you are honest and brave, you will become a human boy”. Then she commanded Pinocchio to go straight home.

Instead of going home, Pinocchio went to the circus. The circus master tried to frighten him into working. Then he threw Pinocchio into the sea where he was swallowed by a whale!

“Pinocchio?” said a voice. It was Geppetto! He had looked for Pinocchio and he got swallowed, too. Pinocchio started a fire. The whale coughed and they were free!

Geppetto was too old to swim, so Pinocchio carried him to land. The Blue Fairy saw how brave Pinocchio was and turned him into a real boy.

The Hardy Tin Soldier

As the birthday present was opened, the tin soldier heard childlike shout. He and twenty-four other tin soldiers were a gift to a little boy. However, not all of them were complete. One of the soldier had only one leg.

After playing, the boy put his soldier away near the other toys. The soldier saw a beautiful dancer wearing a paper dress in a toy castle.

Her leg was lifted so high that it seemed she also had only one leg. The tin soldier fell in love with her at once.

One day, the boy placed the tin soldier to guard an open window. A strong wind pulled the soldier out. He tumbled to the sidewalk. Although the boy and his mother searched, they couldn't find him.

The soldier was alone and covered by dirt. Later, other children picked him up. They put him in a paper boat in a small stream, which flowed into a lake.

Suddenly, a fish jumped and swallowed him. He was nervous, but the thought of seeing the dancer again helped him to stay strong.

The soldier was deep inside the fish. Then sunlight burst in. He saw steam coming from a teapot he recognized. He was back in the boy's kitchen.

The soldier looked upon the dancer with joy. Suddenly, a cat struck the soldier and he fell into a pan in the oven. He watched the dancer sadly as he melted away.

Then a strong wind blew the dancer inside with him. She burned up in a flash. Later, when the little boy looked, all he found inside was a tiny tin heart.

Beauty and the Beast

There once was a rich merchant with many children. His youngest daughter, Belle, was so beautiful that her elder sisters envied her. She was the sweetest and kindest as well.

The merchant was successful. However, one day his ships crashed into rocks and sank. He lost his gold and silver and became very poor. The family had to move to a farm.

The children had to work in the field. They hated it, but Belle didn't mind helping her father. The merchant and Belle worked hard to save more money.

One day, the merchant got lost. After a while, it began snowing. He was freezing! He thought he'd die, but he found a castle with hot food and a bed.

At dawn, he picked some roses for his daughters. Then an angry voice asked for payment. It was a huge beast!

The beast said the merchant would die unless one of his children came to the castle. When the merchant returned home, only Belle would help. They returned to the castle and Belle agreed to stay.

The beast served Belle with many things. He was kind and gentle. Belle didn't like him at first, but soon she found he was very caring.

One day, Belle saw in a magic mirror that her father was sick. She wanted to help him. The beast let her go, and asked her to return in a week.

Belle nursed her father for ten days. She hurried back, but the beast was dying. She cried and kissed his head. He became a handsome prince! They married and lived happily ever after.

Hansel and Gretel

Once upon a time, a poor woodcutter lived in a small house in the woods. He had two children, Hansel and Gretel. He loved his son and daughter, but his second wife was mean to them.

“There is not enough food,” the wife said. “We have to get rid of the children!” He was sad, but he couldn’t stand up to her.

The woodcutter gave the children some bread and took them far in the woods. He left them alone. Hansel had made a trail of bread crumbs from their home. However, birds ate the crumbs. They were lost.

Hansel and Gretel stayed in the woods overnight. The next day, they looked for a way home. They came upon a strange house made of candy. They were very hungry, so they broke off pieces of the house and ate them.

Suddenly, the front door opened. An old woman looked out. “Come in!” she said. “I have more candy for you.”

Actually, the old woman was an evil witch! She locked Hansel in a cage and forced Gretel to do housework. She wanted to make Hansel fat before she ate him.

A few weeks later, the witch thought it was about time to eat Hansel. She told Gretel to light the oven. “I don’t know how!” Gretel lied.

“Foolish child! I’ll do it,” the witch said angrily. When she leaned into the oven and lit up the fire, Gretel pushed her into the fire. She let Hansel out and took the witch’s treasure.

The woodcutter was glad to see his children again. He told them their stepmother had died. They had the witch’s treasure and lived happily ever after.

The Queen with the Cold Heart

There was once a beautiful magic queen. She lived on top a tall mountain in the clouds. Men often climbed the mountain to reach her ice castle. They fell in love with her the instant they saw her.

Each man asked the queen to marry him. However, the law said that the queen couldn't marry an ordinary man. The moment the man proposed, goblins pushed him off the mountain.

The queen would watch each death without any emotion. Her heart was made of ice, so she couldn't feel anything.

One day, a hunter heard about the queen. "I must find this beauty and make her my wife," he thought.

The hunter traveled for many days in the bitter cold. Finally, he came upon the towers of the ice castle.

When he entered the main room, he saw the queen right away. She was so beautiful that he could not say a word. He knelt before the queen for several days in silence. Since he did not ask her to marry him, the queen never called the goblins.

The hunter kept kneeling despite the cold. To the queen's surprise, she was touched by his action and she wanted to marry him.

The goblins feared the queen would break the law. One night, the sneaky goblins went to throw the hunter off the mountain.

To save the hunter, the queen used magic to turn him into an ice statue. The goblins couldn't move him. However, the queen had lost her only love. A hot tear fell from her eye, then the cold queen became a real woman.

附件十九

崇仁醫護管理專科學校

九十九學年度感恩節英文卡片設計比賽實施辦法

- 一、主旨：感恩的季節，加強學生感恩的心及應用英文，特定本辦法。
 - 二、主辦單位：應用外語科。
 - 三、比賽規則：大小不超過 A4 尺寸，符合感恩節主題，語言以英文為主，自由創作。
 - 四、報名日期：10 月 11 日(一)前將報名表送交應用外語科。
 - 五、參加對象：全校各班每班至少一名參加。
 - 六、收件日期：10 月 29 日(五)截止，請交至應用外語科。
 - 七、評分標準：評審由應用外語科聘請校內具專長之教師評定優等一名、佳作三名。
 - 八、獎勵方式：得獎同學各頒獎狀一只、獎勵品一份。
 - 九、經費來源：由 99 年度提昇教學品質計畫支出。
-

附件二十

崇仁醫護管理專科學校				
九十九學年度感恩節英文卡片設計比賽報名表				
班	級	座號	姓名	備註
				一、請導師遴選同學參賽。 二、請於 10 月 11 日(一)前交回應用外語科。



教師專題演講海報



第一次專題演講海報



第二次專題演講海報



英文拼字比賽海報



英語朗讀比賽海報

子計畫五 基本資料

計畫名稱		強化學生專業證照計畫						
計畫編號		台技(四)字第 0990017560G 號、 台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		技術合作處		
計畫 主 持 人	姓名	馬耘		計畫 聯 絡 人	姓名	馬耘		
	電話	05-2658880*290			電話	05-2658880#290		
	傳真	05-2658913			傳真	05-2658913		
	E-mail	m003@cjc.edu.tw			E-mail	m003@cjc.edu.tw		
全程計畫申請 補助經費(元)		經常門	946,191 元		本年度核 定補助經 費(元)	經常門	946,191 元	
		資本門	0 元			資本門	0 元	
		合 計	946,191 元			合 計	946,191 元	
全程計畫學校配合款(元)		77,440 元		本年度計畫學校配合款 (元)		77,440 元		
全程計畫執行經費(元)		944,179 元		本年度計畫執行經費(元)		944,179 元		
子計 畫五	名稱	美保科強化學生專業 證照		餐管科強化學 生專業證照		烘焙科強化學生 專業證照		
	主 持 人	陳立賢		陳森		程永賢		
	協 同 主 持 人	張雅淑		蕭憲仁		陳怡光 陳碧桑		

壹、子計畫五 強化學生專業證照計畫

本計畫本培養中級實務管理人才之宗旨，本校以協助學生於畢業前取得專業證照為重要目標，期能提升畢業後職場競爭力。基此，本計畫乃整合若干教學單位之專業能量，由技合處轄下之就業輔導組開設各項專業技能檢定衝刺班輔導學生考照，藉此鼓勵、強化學生本職學能與實務能力。並藉此強化就業輔導單位之業務執行能力。茲分美容保健科、餐飲管理科及烘焙科分述執行之成果。

餐飲管理科

壹、子計畫八 餐飲專業技術務實能力提昇計畫

貳、年度計劃執行成果摘要

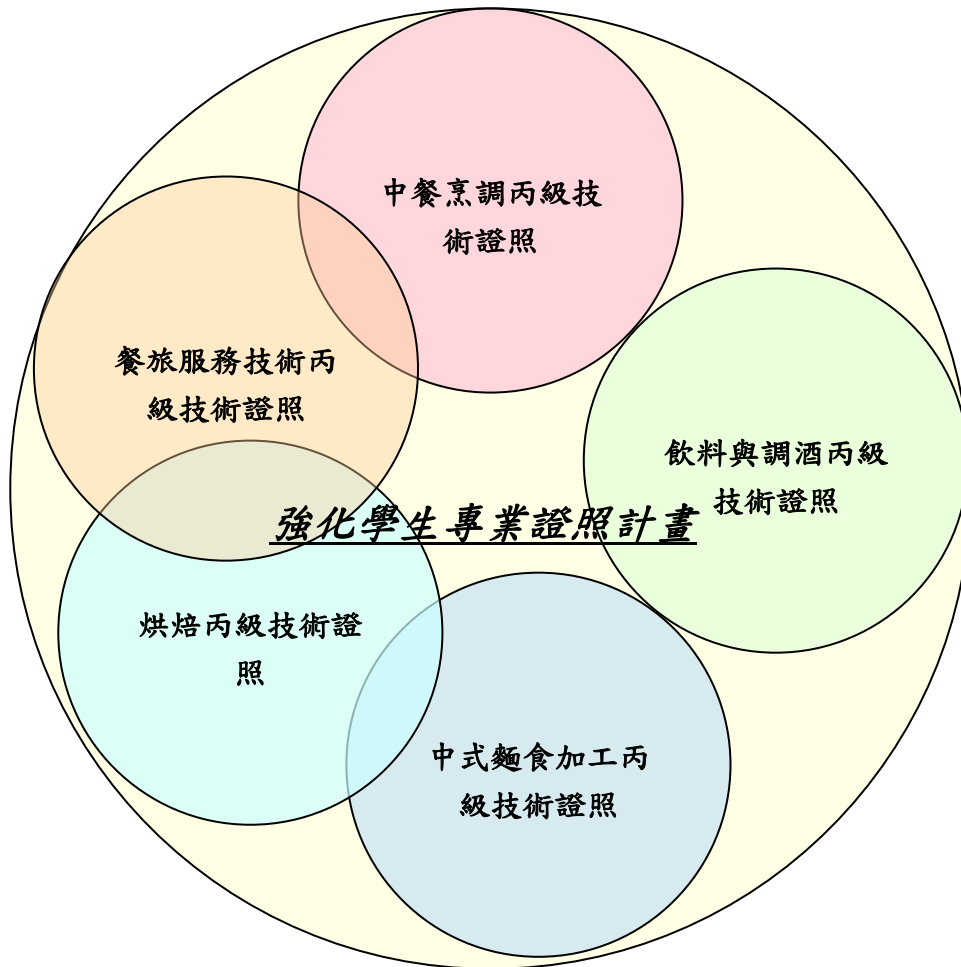
本計劃之目的在開設餐飲丙級證照考試衝刺班，以培養學生通過各項專業技能檢定之能力，輔導取得技術士證照，強化學生未來職場競爭力。99 年辦理共舉辦中餐烹調、飲料與調酒、餐旅服務技術、中式麵食加工等丙級技能檢定證照班輔導學程 8 個班次，舉辦中餐烹調、餐旅服務、烘焙、中式麵食加工等丙級技能檢定補救教學課程 5 個班次，技能檢定通過率為中餐烹調丙級技術證照 94%，飲料調製丙級技術證照 93%，餐旅服務技術丙級技術證照 98%，中式麵食加工丙級技術證照 93%，烘焙丙級技術證照 100%。

參、年度計劃執行內容及成果說明

一、分項計畫目標

本計畫之目的在培養學生通過各項專業技能檢定之能力，輔導取得技術士證照，強化學生未來職場競爭力。。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係



三、分項計畫管理

項目	時間	99年2月	99年3月	99年4月	99年5月	99年6月	99年7月	99年8月	99年9月	99年10月	99年11月	99年12月	執行人員
子計畫 五 強化就輔 單位職能 計畫	實施學生證照班輔導		●	●			●					●	計畫主 持人 陳森
	協助實施補救教學		●		●						●		
	相關課程教學回饋調查		●	●	●		●				●	●	
	教學成效之評值及修正		●	●	●		●				●	●	

一、績效執行

預期指標	實際執行情形
(一)開設 6 班技能檢定證照班輔導學程。	共舉辦技能檢定證照班輔導學程 8 班次： 1.99 年 3 月 31 日~4 月 1 日舉辦中餐烹調丙級技術證照輔導兩班共 55 名學生參加。 2.99 年 12 月 1 日~2 日舉辦飲料與調酒丙級技術證照輔導兩班，共 69 名學生參加。 3.99 年 7 月 1、2 日~7、8 日舉辦餐旅服務技術丙級技術證照輔導三班，共 96 名學生參加。 4.99 年 7 月 8 日~9 日舉辦中式麵食加工丙級技術證照輔導一班，共 42 名學生參加。
(二) 建立 4 班補救教學課程	共舉辦補救教學課程 5 班次： 1.99 年 5 月 21 日舉辦中餐烹調丙級技術證照補救教學一班，共 5 名學生參加。 2.99 年 11 月 18 日舉辦餐旅服務技術丙級技術證照補救教學一班，共 11 名學生參加。 3.99 年 3 月 27 日舉辦烘焙丙級技術證照補救教學一班，共七名學生參加。 4.99 年 11 月 24 日舉辦中式麵食加工丙級技術證照補救教學一班，共十名學生參加。
(七) 技術士技能檢定通過率≥ 90%	技術士技能檢定通過率： 1.中餐烹調丙級技術證照 94%。 2.飲料調製丙級技術證照成績尚未公佈。 3.餐旅服務技術丙級技術證照 98%。 4.中式麵食加工丙級技術證照 93%。

5.烘焙丙級技術證照 100%。

請簡述未達成之項目及未執成之原因為何？(無則免)

無

四、計畫實施方式

分項計畫一：開設餐飲技能提昇學程

(一) 具體內容

1.開設技能檢定衝刺輔導課程

- (1)聘請具備飲料與調酒丙級技術士證照考試監評資格證照之業界師資進行教學，課程內容為①檢定試題之解析，②技能部份規劃於課堂中實際操作，內容包括 a. 調酒杯、器皿認識；b. 調酒裝飾品製作；c. 檢定試題之現場情境模擬操作；d. 調酒內容包含酒類、花草類、泡沫紅茶、綠茶、果汁及咖啡等共計 90 道飲料。
- (2)聘請具備中餐烹調丙級技術士證照考試監評資格證照之專業技術師資進行教學，課程內容為 310、302、303 各組各 30 道菜。
- (3)聘請具備中式麵食丙級技術士證照考試監評資格證照之專業技術師資進行教學，課程內容為。
- (4)聘請具備餐旅服務豐富實務經驗之業界師資進行教學，課程內容為。

2.開設補救教學課程

- (1)由於經費不足，央請具備烘焙技術豐富實務經驗之師資，針對吸收程度較弱，學習成效不足的學生進行義務補救教學，並配合學習成效佳的學生協助指導，課程內容仍為。
- (2)由於經費不足，央請具備中餐烹調丙級技術士證照考試監評資格證照之專業技術師資，針對吸收程度較弱，學習成效不足的學生進行部份義務補救教學，並配合學習成效佳的學生協助指導，課程內容仍為 310、302、303 各組各 30 道菜。
- (3)由於經費不足，央請具備餐旅服務豐富實務經驗之業界師資，針對吸收程度較弱，學習成效不足的學生進行義務補救教學，並配合學習成效佳的學生協助指導，課程內容仍為。
- (4)由於經費不足，央請具備中式麵食丙級技術士證照考試監評資格證照之專業技術師資，針對吸收程度較弱，學習成效不足的學生進行義務補救教學，並配合學習成效佳的學生協助指導，課程內容仍為。

(二) 配套措施

由技術合作處統籌本科辦理各設技能檢定衝刺輔導課程與補救教學課程，除強化學生專業技能多元化，並提高學生的技術水準，增進學生就業能力。

飲料調製證照輔導班(一)上課日期及課程內容(上課人數：34人)

上課日期	課 程 內 容	上課時段
		上午(8:00-12:00)
99/9/26(日)	檢定實習術科試題 A1	第 1 組甘宏正 第 2 組朱景穎

99/10/2 (六)	檢定實習術科試題 A2	第 3 組江秀美	第 4 組施曉婷
99/10/3 (日)	檢定實習術科試題 A3	第 5 組洪沛琪	第 6 組洪瑞鴻
99/10/9 (六)	檢定實習術科試題 A4	第 7 組茆芯瑤	第 8 組徐靖婷
99/10/10 (日)	檢定實習術科試題 A5	第 9 組張原誠	第 10 組張毓珊
99/10/13 (三)	檢定實習術科試題 A6、隨堂考	第 11 組郭沛昀	第 12 組張嘉容
99/10/16 (六)	檢定實習術科試題 B6	第 13 組陳品臻	第 14 組陳怡文
99/10/17 (日)	檢定實習術科試題 B7	第 15 組潘朝臣	第 16 組陳姿穎
99/10/23 (六)	檢定實習術科試題 B8	第 17 組蔡妙真	第 18 組陳貽華
99/10/24 (日)	檢定實習術科試題 B9	第 19 組蔡侑靜	第 20 組陳燕婷
99/10/30 (六)	檢定實習術科試題 B10、隨堂考	第 21 組賴玉婷	第 22 組曾黎櫻
99/10/31 (日)	檢定實習術科試題 B11	第 23 組韓鎮照	第 24 組葉雅琴
99/11/6 (六)	檢定實習術科試題 C11	第 25 組簡文修	第 26 組趙美晴
99/11/7 (日)	檢定實習術科試題 C12	第 27 組羅小月	第 28 組羅璟筑
99/11/13 (六)	檢定實習術科試題 C13	第 29 組蘇伯宗	第 30 組蘇惟堂
99/11/14 (日)	檢定實習術科試題 C14、隨堂考	第 31 組蔡雅雯	第 32 組柯姿宇
99/11/20 (六)	檢定實習術科試題 C15	第 33 組邱士紘	第 34 組李婕妤
99/11/21 (日)	檢定實習術科試題 C1		

飲料調製證照輔導班(二)上課日期及課程內容 (上課人數：35 人)

上課日期	課 程 內 容	上課時段
		下午 (13:00—17:00)
99/9/26 (日)	檢定實習術科試題 A1	第 1 組何柏旋 第 2 組徐芯蕙
99/10/2 (六)	檢定實習術科試題 A2	第 3 組吳怡萱 第 4 組吳孟潔
99/10/3 (日)	檢定實習術科試題 A3	第 5 組呂宜璇 第 6 組沈至郁
99/10/9 (六)	檢定實習術科試題 A4	第 7 組林志遠 第 8 組沈家欣
99/10/10 (日)	檢定實習術科試題 A5	第 9 組林佳誼 第 10 組林孟慈
99/10/13 (三)	檢定實習術科試題 A6、隨堂考	第 11 組林宗憲 第 12 組林姿君
99/10/16 (六)	檢定實習術科試題 B6	第 13 組林相君 第 14 組林靖修
99/10/17 (日)	檢定實習術科試題 B7	第 15 組林韻潔 第 16 組洪庭甄
99/10/23 (六)	檢定實習術科試題 B8	第 17 組記亭宇 第 18 組張薇
99/10/24 (日)	檢定實習術科試題 B9	第 19 組張芷璇 第 20 組張桂豪
99/10/30 (六)	檢定實習術科試題 B10、隨堂考	第 21 組陳巧禎 第 22 組陳冠蓉
99/10/31 (日)	檢定實習術科試題 B11	第 23 組陳貽萍 第 24 組陳雯菁
99/11/6 (六)	檢定實習術科試題 C11	第 25 組陳儀蓁 第 26 組曾瀟儀
99/11/7 (日)	檢定實習術科試題 C12	第 27 組黃琬茹 第 28 組黃繼瑩
99/11/13 (六)	檢定實習術科試題 C13	第 29 組蒲鈺棋 第 30 組蔡峻維
		第 31 組鄭博瀚 第 32 組賴其鞍

99/11/14 (日)	檢定實習術科試題 C14、隨堂考	第 33 組許秀菊 第 34 組陳樂葦 第 35 組陳怡銜
99/11/20 (六)	檢定實習術科試題 C15	
99/11/21 (日)	檢定實習術科試題 C1	

飲料調製證照輔導班衝刺班（一）上課日期及課程內容（上課人數：34人）

日期	上課內容	上課時段
99/11/27 (六)	模擬檢定實習術科試題 A1-C1	上午 (8:00—12:00) 第 1 組甘宏正 第 2 組朱景穎 第 3 組江秀美 第 4 組施曉婷
99/11/28 (日)	模擬檢定實習術科試題 A1-C1	第 5 組洪沛琪 第 6 組洪瑞鴻 第 7 組茆芯瑀 第 8 組徐靖婷 第 9 組張原誠 第 10 組張毓珊 第 11 組郭沛昀 第 12 組張嘉容 第 13 組陳品臻 第 14 組陳怡文 第 15 組潘朝臣 第 16 組陳姿穎 第 17 組蔡妙真 第 18 組陳貽華 第 19 組蔡侑靜 第 20 組陳燕婷 第 21 組賴玉婷 第 22 組曾黎櫻 第 23 組韓鎮照 第 24 組葉雅琴 第 25 組簡文修 第 26 組趙美晴 第 27 組羅小月 第 28 組羅璟筑 第 29 組蘇伯宗 第 30 組蘇惟堂 第 31 組蔡雅雯 第 32 組柯姿宇 第 33 組邱士紘 第 34 組李婕妤

飲料調製證照輔導班衝刺班（二）上課日期及課程內容（上課人數：35人）

日期	上課內容	上課時段
99/11/27 (六)	模擬檢定實習術科試題 A1-C1	下午 (13:00—17:00) 第 1 組何柏旋 第 2 組徐芯蕙 第 3 組吳怡萱 第 4 組吳孟潔
99/11/28 (日)	模擬檢定實習術科試題 A1-C1	第 5 組呂宜璇 第 6 組沈至郁 第 7 組林志遠 第 8 組沈家欣 第 9 組林佳誼 第 10 組林孟慈 第 11 組林宗憲 第 12 組林姿君 第 13 組林相君 第 14 組林靖修 第 15 組林韻潔 第 16 組洪庭甄 第 17 組記亭宇 第 18 組張薇 第 19 組張芷璇 第 20 組張桂豪 第 21 組陳巧禎 第 22 組陳冠蓉 第 23 組陳貽萍 第 24 組陳雯菁 第 25 組陳儀蓁 第 26 組曾靜儀 第 27 組黃琬茹 第 28 組黃繼瑩 第 29 組蒲鈺棋 第 30 組蔡峻維 第 31 組鄭博瀚 第 32 組賴其鞍

		第 33 組徐秀菊 第 34 組陳樂葦 第 35 組陳怡銜
--	--	----------------------------------

飲料調製丙級學科衝刺時間練習表--學科

日期	上課內容	上課時段 下午(18:00-21:00)
10/26(二)	調酒丙級學科模擬(一)	第一組 賴其鞍 第二組 柯柏漩 第三組 陳雯菁 第四組 徐秀菊 第五組 林相君
10/27(三)	調酒丙級學科模擬(二)	
10/30(六)	調酒丙級學科模擬(三)	
11/3(三)	調酒丙級學科模擬(四)	
11/4(四)	調酒丙級學科模擬(五)	
11/6(日)	調酒丙級學科模擬(六)	
11/13(六)	調酒丙級學科模擬(七)	
11/23(二)	調酒丙級學科模擬(八)	
11/24(三)	調酒丙級學科模擬(九)	
11/25(四)	調酒丙級學科模擬(十)	
11/26(五)	調酒丙級學科模擬(十一)	
11/27(六)	調酒丙級學科模擬(十二)	

中餐丙級檢定證照輔導班（一）上課日期及課程內容（上課人數：28人）

上課日期	課 程 內 容	上課名單
99/2/22（一）	刀工＝雞片、肉片、青椒片、洋蔥片→咕咾雞脯 咖哩肉片 竹筍丁、紅蘿蔔丁、馬鈴薯丁、肉丁、雞丁→竹筍炒肉丁、 椒鹽雞丁	第 1 組 廖婉霖 蘇佳琦
99/2/23（二）	刀工＝竹筍絲、紅蘿蔔絲、肉絲、雞肉絲、蛋絲、薑絲、蔥絲 → 雞肉炒筍絲、肉絲炒蛋絲 雞柳、雞脯、青椒柳→青椒炒雞柳、煎黑胡椒雞脯	第 2 組 李韋勳 江佩甄 李佩珊
99/2/24（三）	刀工＝雞片、肉片、青椒片、洋蔥片→咕咾雞脯 咖哩肉片 竹筍丁、紅蘿蔔丁、馬鈴薯丁、肉丁、雞丁→竹筍炒肉丁、 椒鹽雞丁	第 3 組 邱舜鴻 曾震宇
99/2/25（四）	刀工＝竹筍絲、紅蘿蔔絲、肉絲、雞肉絲、蛋絲、薑絲→ 雞肉炒筍絲、肉絲炒蛋絲 雞柳、雞脯、青椒柳→青椒炒雞柳、煎黑胡椒雞脯	鄭瑋寧 王文忻 第 4 組
99/2/26（五）	刀工＝考試 咕咾雞脯、雞肉炒筍絲、咖哩肉片、青椒炒雞柳	王奕翔
99/2/27（六）	刀工＝金菇炒肉絲、西芹炒雞片、百果炒肉丁、竹筍爆三丁	魏子竣
99/2/28（日）	刀工＝三色煎蛋、茄汁肉片、香菇蛋皮炒米粉、椒鹽鱸魚塊	蕭伊倫
99/3/2（二）	刀工＝芋頭燒小排、乾煎鱸魚、粉蒸肉片、雞絲蛋炒飯	第 5 組
99/3/3（三）	刀工＝新吉士鱸魚、煎黑胡椒雞脯、芝麻三絲四季豆、肉絲炒板條	蕭任甫 呂威達
99/3/4（四）	刀工＝蝦仁炒蛋、雞肉悶筍塊、茄汁吳郭魚、三絲咖哩米粉	朱榮輝
99/3/5（五）	檢定實習 301 A	第 6 組
99/3/6（六）	檢定實習 301 B	李宜臻
99/3/7（日）	檢定實習 301 C	呂俊緯
99/3/8（一）	檢定實習 301 D	許祐輔
99/3/9（二）	檢定實習 301 E	第 7 組
99/3/10（三）	檢定實習 303 A	曾文秀
99/3/11（四）	檢定實習 303 B	阮柏翔
99/3/12（五）	檢定實習 303 C	陳泓伊
99/3/13（六）	檢定實習 303 D	第 8 組
99/3/14（日）	檢定實習 303 E	蔡依褰 鍾凱
		第 9 組 陳萱穎 邱士釗
		第 10 組 霍俊宇 廖紫含

中餐丙級檢定證照輔導班（二）上課日期及課程內容（上課人數：27人）

上課日期	課 程 內 容	上課名單
99/2/22(一)	刀工=雞片、肉片、青椒片、洋蔥片→咕咾雞脯 咖哩肉片 竹筍丁、紅蘿蔔丁、馬鈴薯丁、肉丁、雞丁→竹筍炒肉丁、 椒鹽雞丁	第1組 李雁翔 李嘉欣 劉己萱
99/2/23(二)	刀工=竹筍絲、紅蘿蔔絲、肉絲、雞肉絲、蛋絲、薑絲、蔥絲→ 雞肉炒筍絲、肉絲炒蛋絲 雞柳、雞脯、青椒柳→青椒炒雞柳、煎黑胡椒雞脯	第2組 吳耀東 江家蓉 鄧萱
99/2/24(三)	刀工=雞片、肉片、青椒片、洋蔥片→咕咾雞脯 咖哩肉片 竹筍丁、紅蘿蔔丁、馬鈴薯丁、肉丁、雞丁→竹筍炒肉丁、 椒鹽雞丁	第3組 秦少文 洪慧玲 巫宣姿
99/2/25(四)	刀工=竹筍絲、紅蘿蔔絲、肉絲、雞肉絲、蛋絲、薑絲→ 雞肉炒筍絲、肉絲炒蛋絲 雞柳、雞脯、青椒柳→青椒炒雞柳、煎黑胡椒雞脯	第4組 林建宏 王瑛慧 張伊茹
99/2/26(五)	刀工=考試 咕咾雞脯、雞肉炒筍絲、咖哩肉片、青椒炒雞柳	第5組 洪筠 邱昭閔
99/2/27(六)	刀工=金菇炒肉絲、西芹炒雞片、百果炒肉丁、竹筍爆三丁	江亞芸 陳彥彰
99/2/28(日)	刀工=三色煎蛋、茄汁肉片、香菇蛋皮炒米粉、椒鹽鱸魚塊	第6組 伍語萱 張歆慧 張瑜君
99/3/2(二)	刀工=芋頭燒小排、乾煎鱸魚、粉蒸肉片、雞絲蛋炒飯	第7組 林怡萱 劉宗軒
99/3/3(三)	刀工=新吉士鱸魚、煎黑胡椒雞脯、芝麻三絲四季豆、肉絲炒板條	第8組 張皓雁 陳玠廷
99/3/4(四)	刀工=蝦仁炒蛋、雞肉悶筍塊、茄汁吳郭魚、三絲咖哩米粉	第9組 劉權瑩 李維珉
99/3/5(五)	檢定實習 301 A	第10組 謝亨佑 陳芳菱
99/3/6(六)	檢定實習 301 B	
99/3/7(日)	檢定實習 301 C	
99/3/8(一)	檢定實習 301 D	
99/3/9(二)	檢定實習 301 E	
99/3/10(三)	檢定實習 303 A	
99/3/11(四)	檢定實習 303 B	
99/3/12(五)	檢定實習 303 C	
99/3/13(六)	檢定實習 303 D	
99/3/14(日)	檢定實習 303 E	

中餐丙級檢定證照輔導衝刺班（一）上課日期及課程內容（上課人數：28人）

上課日期	課 程 內 容	上課名單
99/3/19（五）	模擬檢定實習 301 ABCDE	一人一組，名單如下： 王文忻、王奕翔、朱榮輝、江珮甄、吳佩珊、呂俊緯、呂威達、李佩珊、李宜臻、阮柏翔、邱士釗、許祐輔、陳方菱、陳泓尹、陳萱穎、曾文秀、廖婉霖、廖紫含、鄭瑋寧、蕭伊倫、蕭任甫、霍俊宇、鐘凱、魏子竣、蘇佳琦、蔡依褰、邱舜鴻、謝亨佑
99/3/20（六）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/21（日）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/22（一）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/23（二）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/24（三）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/25（四）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/26（五）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/27（六）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/28（日）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/29（一）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/30（二）	模擬檢定實習 303 ABCDE	

中餐丙級檢定證照輔導衝刺班（二）上課日期及課程內容（上課人數：27人）

上課日期	課 程 內 容	上課名單
99/3/19（五）	模擬檢定實習 301 ABCDE	一人一組，名單如下： 王瑛慧、伍語萱、江亞芸、江家蓉、吳曜東、巫宣姿、李韋勳、李雁翔、李嘉欣、李維珉、林怡萱、林建宏、邱昭閔、洪筠、洪慧玲、秦少文、張伊茹、張皓雁、張瑜君、張歆慧、陳玠廷、陳彥彰、曾震宇、劉宗軒、劉權瑩、鄧萱、張庭瑋
99/3/20（六）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/21（日）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/22（一）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/23（二）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/24（三）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/25（四）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/26（五）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/27（六）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/28（日）	模擬檢定實習 303 ABCDE	
99/3/29（一）	模擬檢定實習 301 ABCDE	
99/3/30（二）	模擬檢定實習 303 ABCDE	

中餐丙級檢定補救班課程內容及名單

上課時間：18:00-21:00

上課日期	課 程 內 容	上課名單
99/4/9	模擬檢定實習 301A	第一組：吳佩珊 第二組：林怡萱 第三組：王瑛慧 第四組：李韋勳 第五組：林建宏 第六組：張歆慧
99/4/12	模擬檢定實習 301B	
99/4/13	模擬檢定實習 301C	
99/4/15	模擬檢定實習 301D	
99/4/19	模擬檢定實習 301E	
99/4/20	模擬檢定實習 303A	
99/4/21	模擬檢定實習 303B	
99/4/22	模擬檢定實習 303C	
99/4/26	模擬檢定實習 303D	
99/4/27	模擬檢定實習 303E	
99/4/28	模擬檢定實習 301A	
99/4/29	模擬檢定實習 301B	
99/4/30	模擬檢定實習 301C	
99/5/3	模擬檢定實習 301D	
99/5/4	模擬檢定實習 301E	
99/5/6	模擬檢定實習 303A	
99/5/7	模擬檢定實習 303B	
99/5/10	模擬檢定實習 303C	
99/5/11	模擬檢定實習 303D	
99/5/13	模擬檢定實習 303E	
99/5/14	模擬檢定實習 301A-E	
99/5/17	模擬檢定實習 303A-E	
99/5/19	模擬檢定實習 301A-E	
99/5/20	模擬檢定實習 303A-E	

五、人力運用情形說明

本計畫以計畫主持人與共同主持人為工作核心，並結合校內教職同仁，逐步完成中餐烹調、飲料與調酒、餐旅服務技術、中式麵食加工、烘焙等丙級技術士技能檢定證照班輔導與補救教學，相關參與計劃執行人員及分工情形說明如下表：

工作要項	參與人員/單位
計畫撰寫與統整	陳森講師/餐飲管理科
飲料與調酒丙級技術士技能檢定證照班策劃與執行	陳森講師/餐飲管理科 郭天生兼任講師/餐飲管理科 游智雯教學助理/餐飲管理科 柯玠支教學助理/餐飲管理科 石雅惠教學助理/餐飲管理科 江惠娥行政助理/餐飲管理科
中餐烹調丙級技術士技能檢定證照班策劃與執行	陳森講師/餐飲管理科 蕭憲仁講師/餐飲管理科

	游智雯教學助理/餐飲管理科 柯玠支教學助理/餐飲管理科
中式麵食丙級技術士技能檢 定證照班策劃與執行	陳淼講師/餐飲管理科 程永賢講師/餐飲管理科 游智雯教學助理/餐飲管理科 柯玠支教學助理/餐飲管理科
餐旅服務丙級技術士技能檢 定證照班策劃與執行	陳淼講師/餐飲管理科 沈建志兼任講師/餐飲管理科 游智雯教學助理/餐飲管理科 柯玠支教學助理/餐飲管理科 石雅惠教學助理/餐飲管理科 江惠娥行政助理/餐飲管理科
飲料與調酒丙級技術士技能 檢定證照補救教學課程策劃 與執行	陳淼講師/餐飲管理科 游智雯教學助理/餐飲管理科 柯玠支教學助理/餐飲管理科 石雅惠教學助理/餐飲管理科 江惠娥行政助理/餐飲管理科
中餐烹調丙級技術士技能檢 定證照補救教學課程策劃與 執行	陳淼講師/餐飲管理科 蕭憲仁講師/餐飲管理科 游智雯教學助理/餐飲管理科 柯玠支教學助理/餐飲管理科
中式麵食加工丙級技術士技 能檢定證照補救教學課程策 劃與執行	陳淼講師/餐飲管理科 石雅惠教學助理/餐飲管理科 江惠娥行政助理/餐飲管理科
烘焙丙級技術士技能檢定證 照補救教學課程策劃與執行	陳淼講師/餐飲管理科 程永賢講師/餐飲管理科 游智雯教學助理/餐飲管理科 柯玠支教學助理/餐飲管理科
成果報告撰寫	陳淼講師/餐飲管理科

六、年度計畫執行成效

「子計畫五：強化學專業證照計畫」質化自我評核管控機制之規劃

子計畫五 質化查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫五 強化就輔單位職 能計畫	開設技能檢定證照班輔導學程		✓		
	建立補救教學課程		✓		

「子計畫五：強化學專業證照計畫」量化自我評核管控機制之規劃

子計畫五計畫 量化查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	99年度		備註
		目標值	達成值	
子計畫五 強化就輔單位職 能計畫	開設技能檢定證照班輔導學程（班）	6	8	
	協助推動補救教學課程（班）	4	5	

飲料調製丙級證照持照明細

序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號	序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號
1	柯柏漩	83/05/17	女	P223928720	28	洪瑞鴻	83/06/17	男	I100270087
2	余芯蕙	83/04/22	女	I200271942	29	茆芯瑀	83/02/27	女	N225429934
3	吳孟潔	83/04/26	女	P223665826	30	徐靖婷	82/10/23	女	R224127201
4	沈至郁	83/05/30	女	P223928828	31	張嘉蓉	83/05/17	女	I200281573
5	林佳誼	83/06/12	女	Q223087127	32	郭沛昀	82/09/30	女	I200281573
6	林孟慈	82/11/10	女	P223973216	33	陳怡文	83/05/24	女	Q223957553
7	林相君	83/02/25	女	Q223086200	34	陳品臻	82/12/24	女	R224165890
8	洪庭甄	83/01/26	女	N225395586	35	陳姿穎	83/08/17	女	I200268347
9	紀亭宇	83/02/03	女	A229504615	36	陳貽華	83/07/02	女	N225261487
10	張薇	81/02/19	女	Q223078511	37	陳燕婷	83/08/29	女	Q223958176
11	張芷璇	82/09/02	女	M222587741	38	曾璿櫻	83/02/04	女	B223025330
12	張桂豪	83/08/13	男	P124000756	39	葉雅琴	83/01/29	女	P223927643
13	陳巧禎	82/09/12	女	P223861293	40	趙美晴	83/07/18	女	A226566471
14	陳冠蓉	83/07/28	女	N224650819	41	潘朝臣	82/11/15	男	R124346268
15	陳貽萍	83/07/02	女	N225261441	42	蔡妙真	83/02/01	女	I200264643

16	陳雯菁	83/08/03	女	Q223089229	43	蔡侑靜	82/11/27	女	Q223870864
17	陳儀蓁	83/01/29	女	N225327828	44	蔡雅雯	83/06/23	女	I200284010
18	曾瀟儀	83/08/13	女	I200374064	45	賴玉婷	83/01/16	女	Q224043469
19	黃琬茹	82/10/13	女	F228331855	46	韓鎮照	82/02/02	男	I100279375
20	蒲鈺棋	83/03/31	女	N225417738	47	簡文修	83/01/26	男	Q124026528
21	鄭博瀚	82/09/27	男	R124302239	48	羅小月	83/03/08	女	Q223972783
22	陳怡銜	83/03/01	女	P224016667	49	羅璟筑	82/10/13	女	Q223084617
23	甘宏正	83/03/18	男	P124087708	50	蘇惟堂	83/05/08	男	N125674884
24	朱景穎	82/09/17	男	N125424508	51	柯姿宇	83/06/12	女	H224444791
25	江秀美	83/01/10	女	Q223912983	52	李婕妤	83/08/02	女	Q223914745
26	施曉婷	83/07/28	女	F228370665	53				
27	洪沛祺	83/08/21	女	N225497567	54				

中餐丙級檢定持照明細

序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號	序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號
1	王文忻	1993/1/2	女	Q224037327	28	吳曜東	1992/11/8	男	A126130200
2	王奕翔	1993/6/3	男	I100333409	29	巫宣姿	1992/4/15	女	M222050847
3	朱榮輝	1993/7/25	男	P124044409	30	李韋勳	1992/12/1	男	Q123991133
4	江珮甄	1993/7/3	女	Q224005030	31	李雁翔	1992/10/7	男	N125179035
5	呂俊緯	1993/7/4	男	Q123798909	32	李嘉欣	1993/5/3	女	Q224017601
6	呂威達	1992/9/30	男	Q123989991	33	李維珉	1993/6/23	男	A129924526
7	李佩珊	1992/10/5	女	P223722335	34	林建宏	1992/12/17	男	I100258796
8	邱士釗	1993/1/17	男	Q224003545	35	邱昭閔	1991/10/25	男	M122394351
9	許祐輔	1993/8/1	男	P124033424	36	洪慧玲	1993/4/26	女	Q22340004
10	陳方菱	1993/7/16	女	P223603960	37	秦少文	1993/6/27	男	I100262763
11	陳萱穎	1992/12/12	女	Q223802419	38	張伊茹	1993/8/27	女	N225499267
12	曾文秀	1992/12/7	女	Q223976558	39	張皓雁	1993/8/29	女	P223963827
13	廖婉霖	1993/1/13	女	A229182217	40	張瑜君	1992/12/25	女	P223601993
14	廖紫含	1993/2/2	女	P224011322	41	張歆慧	1992/12/16	女	I200235508
15	鄭瑋寧	1993/4/26	女	A128377345	42	陳玠廷	1992/9/11	女	N225157004
16	蕭伊倫	1993/7/29	女	I200340184	43	陳彥彰	1993/6/14	男	Q124084164
17	蕭任甫	1993/2/28	男	I100265166	44	曾震宇	1992/10/10	男	N125472479
18	霍俊宇	1993/9/12	男	I100346942	45	劉宗軒	1993/6/18	男	I100275555
19	魏子竣	1993/3/7	男	R124243440	46	劉權瑩	1993/1/24	女	Q224003465
20	蘇佳琦	1993/4/15	女	P223938913	47	鄧 萱	1993/4/27	女	M222531678
21	蔡依寰	1992/10/1	女	P224010307	48	李宜臻	1993/10/25	女	P223926664
22	邱舜鴻	1993/6/16	男	I100346942	49	陳泓尹	1993/1/8	女	Q223968047
23	王瑛慧	1993/7/3	女	I200343934	50	鍾 凱	1993/8/27	男	I100267204

24	伍語萱	1993/2/12	女	M22287095	51	阮柏翔	1993/1/30	男	E124459091
25	江亞芸	1993/8/23	女	Q224005263	52				
26	江家蓉	1992/12/29	女	Q224003312	53				
27	洪筠	1993/7/18	女	R224065760	54				

中式麵食丙級檢定持照明細

序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號	序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號
1	方宜琿	81.05.19	女	Q223888946	28	黃資倫	81.01.24	男	R124164515
2	王姣羽	80.11.21	女	R224014512	29	楊沛頤	91.07.23	女	Q223543059
3	江華欣	81.01.12	女	A226337541	30	楊禮安	80.10.02	男	I100231946
4	何芯雅	81.06.02	女	Q223796881	31	董詩瑜	81.01.23	女	P223734488
5	吳佳螢	81.01.27	女	I200238465	32	趙迺恩	81.05.15	男	I100250638
6	吳佩芬	81.01.08	女	F227476524	33	劉法智	80.11.10	男	P123862510
7	吳欣柔	81.09.03	女	Q223966623	34	劉靖玟	80.310.28	女	P223544617
8	吳政軒	81.05.18	男	I100228341	35	歐郁璘	81.01.04	女	O200283989
9	呂國維	80.09.22	男	Q123079267	36	蔡欣凌	81.01.20	女	Q223438197
10	沈宜靜	81.09.23	女	P223922899	37	蔡旻佳	81.12.08	女	N225273969
11	周怡伶	81.06.09	女	P223469986	38	蕭媛元	81.07.08	女	I200249137
12	林姿萱	80.10.25	女	M222326159	39	賴筱婷	81.02.06	女	I200245442
13	林恩立	80.12.29	男	Q123413090	40	賴瓊茹	80.12.23	女	Q223886906
14	林鈺婷	81.08.18	女	P223809079	41	羅紫綾	81.07.21	女	I200263771
15	林瓊照	81.10.08	女	N124811543	42	陳善姸	81.06.12	女	R223931603
16	邱德銓	79.11.18	男	K122590147					
17	侯雅苓	81.04.17	女	I200209893					
18	柯議婷	81.06.12	女	F228032973					
19	高盟策	80.09.17	男	P123965178					
20	康雅筑	81.09.25	女	Q223398385					
21	張丞豪	81.01.07	男	P123659228					
22	許心瑜	81.03.10	女	I200260663					
23	郭禹睿	81.07.29	男	Q123906518					
24	陳宜柔	80.11.24	女	P223544804					
25	陳怡禎	81.01.06	女	I200232758					
26	湯佩鐔	81.04.16	女	P223493731					
27	黃郁中	81.12.09	男	Q123450682					

餐飲服務技術丙級檢定持照明細(一)

序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號	序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號
1	王文忻	1993/1/2	女	Q224037327	28	霍俊宇	1993/9/12	男	I100346942
2	王奕翔	1993/6/3	男	I100333409	29	鐘凱	1993/8/27	男	I100267200
3	朱榮輝	1993/7/25	男	P124044409	30	魏子竣	1993/3/7	男	R124243440
4	江珮甄	1993/7/3	女	Q224005030	31	蘇佳琦	1993/4/15	女	P223938913
5	呂俊緯	1993/7/4	男	Q123798909	32	蔡依褰	1992/10/1	女	P224010307
6	呂威達	1992/9/30	男	Q123989991	33	邱舜鴻	1993/6/16	男	R100265166
7	李佩珊	1992/10/5	女	P223722335	34	謝亨佑	1992/12/15	男	D122852020
8	李宜臻	1993/10/25	女	P223926664	35				
9	阮柏翔	1993/1/30	男	E124459091	36				
10	邱士釗	1993/1/17	女	Q224003545	37				
11	許祐輔	1993/8/1	男	P124033424	38				
12	陳方菱	1993/7/16	女	P223603960	39				
13	陳泓尹	1993/1/8	女	Q223968047	40				
14	陳萱穎	1992/12/12	女	Q223802419	41				
15	曾文秀	1992/12/7	女	Q223976558	42				
16	廖婉霖	1993/1/13	女	A229182217	43				
17	廖紫含	1993/2/2	女	P224011322	44				
18	鄭瑋寧	1993/4/26	男	A128377345	45				
19	蕭伊倫	1993/7/29	女	I200340184	46				
20	蕭任甫	1993/2/28	男	I100432685	47				

餐飲服務技術丙級檢定持照明細(二)

序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號	序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號
1	伍語萱	1993/2/12	女	M222287095	28	劉宗軒	1993/6/18	男	I100275555
2	江亞芸	1993/8/23	女	Q224005263	29	劉權瑩	1993/1/24	女	Q224003465
3	江家蓉	1992/12/9	女	Q224003312	30	鄧萱	1993/4/27	女	M222531678
4	吳曜東	1992/11/8	男	A126130200	31	張庭瑋	1992/12/22	男	Q124064215
5	巫宣姿	1992/4/15	女	M222050847					
6	李韋勳	1992/12/1	男	Q123991133					
7	李雁翔	1992/10/7	男	N125179035					
8	李嘉欣	1993/5/3	女	Q224017601					
9	李維珉	1993/6/23	男	A129924526					
10	林建宏	1992/12/17	男	I100258796					
11	邱昭閔	1992/10/25	男	M122394351					
12	洪筠	1993/7/18	女	R224065760					
13	洪慧玲	1993/4/26	女	Q223400004					

14	秦少文	1993/6/27	男	I100262763					
15	張伊茹	1993/8/27	女	N225499267					
16	張皓雁	1993/8/29	女	P223963827					
17	張瑜君	1992/12/25	女	P223601993					
18	陳玠廷	1992/9/11	女	N225157004					
19	陳彥彰	1993/6/14	男	Q124084164					
20	曾震宇	1992/10/10	男	N125472479					

餐旅服務技術丙級檢定持照明細(三)

序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號	序	姓名	出生年月日	性別	身分證字號
1	方宜瑄	81.05.19	女	Q223888946	28	黃資倫	81.01.24	男	R124164515
2	王姣羽	80.11.21	女	R224014512	29	楊沛頤	91.07.23	女	Q223543059
3	江華欣	81.01.12	女	A226337541	30	楊禮安	80.10.02	男	I100231946
4	何芯雅	81.06.02	女	Q223796881	31	董詩瑜	81.01.23	女	P223734488
5	吳佳螢	81.01.27	女	I200238465	32	趙迺恩	81.05.15	男	I100250638
6	吳佩芬	81.01.08	女	F227476524	33	劉法智	80.11.10	男	P123862510
7	吳欣柔	81.09.03	女	Q223966623	34	劉靖玟	80.310.28	女	P223544617
8	吳政軒	81.05.18	男	I100228341	35	歐郁璘	81.01.04	女	O200283989
9	呂國維	80.09.22	男	Q123079267	36	蔡欣凌	81.01.20	女	Q223438197
10	沈宜靜	81.09.23	女	P223922899	37	蔡旻佳	81.12.08	女	N225273969
11	周怡伶	81.06.09	女	P223469986	38	蕭媛元	81.07.08	女	I200249137
12	林姿萱	80.10.25	女	M222326159	39	賴筱婷	81.02.06	女	I200245442
13	林恩立	80.12.29	男	Q123413090	40	賴瓊茹	80.12.23	女	Q223886906
14	林鈺婷	81.08.18	女	P223809079	41	羅紫綾	81.07.21	女	I200263771
15	林瓊照	81.10.08	女	N124811543	42	陳善姸	81.06.12	女	R223931603
16	邱德銓	79.11.18	男	K122590147					
17	侯雅苓	81.04.17	女	I200209893					
18	柯議婷	81.06.12	女	F228032973					
19	高盟策	80.09.17	男	P123965178					
20	康雅筑	81.09.25	女	Q223398385					
21	張丞豪	81.01.07	男	P123659228					
22	許心瑜	81.03.10	女	I200260663					
23	郭禹睿	81.07.29	男	Q123906518					

24	陳宜柔	80.11.24	女	P223544804					
25	陳怡禎	81.01.06	女	I200232758					
26	湯佩鐔	81.04.16	女	P223493731					
27	黃郁中	81.12.09	男	Q123450682					

99 年提昇教學品質計畫
「中餐烹調丙級技術證照輔導（一）」辦理回饋表
人數：27 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	20	7	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	20	7	0	0	0
2-1 課程時間的安排	20	7	0	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	25	2	0	0	0
2-3 餐點安排	22	3	2	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	22	2	3	0	0
2-5 您在本次研習的收穫	22	2	3	0	0

99 年提昇教學品質計畫
「中餐烹調丙級技術證照輔導（二）」活動辦理回饋表
人數：28 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	22	6	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	25	3	0	0	0
2-1 課程時間的安排	20	7	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	20	8	0	0	0
2-3 餐點安排	20	8	0	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	25	3	0	0	0
2-5 您在本次研習的收穫	25	3	0	0	0

99 年提昇教學品質計畫
「飲料調製丙級技術證照輔導（一）」活動辦理回饋表
人數：34 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	25	7	2	0	0

1-2 您對主講者整體表現滿意程度	31	3	0	0	0
2-1 課程時間的安排	25	7	2	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	31	3	0	0	0
2-3 餐點安排	30	4	0	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	30	4	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	30	4	0	0	0

99 年提昇教學品質計畫

「飲料與調酒丙級技術證照輔導（二）」活動辦理回饋表

人數：35 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	26	9	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	31	4	0	0	0
2-1 課程時間的安排	25	7	3	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	31	4	0	0	0
2-3 餐點安排	30	3	2	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	30	5	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	30	5	0	0	0

99 年提昇教學品質計畫

「餐旅服務技術丙級技術證照輔導（一）」活動辦理回饋表

人數：27 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	22	5	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	22	5	0	0	0
2-1 課程時間的安排	18	8	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	18	8	1	0	0
2-3 餐點安排	20	7	0	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	25	2	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	25	2	0	0	0

99 年提昇教學品質計畫

「餐旅服務技術丙級技術證照輔導（二）」活動辦理回饋表

人數：28 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	22	6	0	0	0

1-2 您對主講者整體表現滿意程度	22	6	0	0	0
2-1 課程時間的安排	19	8	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	18	9	1	0	0
2-3 餐點安排	20	7	1	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	25	3	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	25	3	0	0	0

99 年提昇教學品質計畫

「餐旅服務技術丙級技術證照輔導(三)」活動辦理回饋表

人數：42 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	30	7	5	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	30	7	5	0	0
2-1 課程時間的安排	30	7	5	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	30	7	5	0	0
2-3 餐點安排	28	10	4	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	35	7	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	35	7	0	0	0

99 年提昇教學品質計畫

「中式麵食加工丙級技術證照輔導」活動辦理回饋表

人數：42 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	35	6	1	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	40	2	0	0	0
2-1 課程時間的安排	37	4	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	35	7	0	0	0
2-3 餐點安排	35	7	0	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	40	2	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	40	2	0	0	0

99 年提昇教學品質計畫

「中式麵食加工丙級技術補救教學」活動辦理回饋表

人數：10 人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	10	0	0	0	0

1-2 您對主講者整體表現滿意程度	10	0	0	0	0
2-1 課程時間的安排	8	0	2	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	9	1	0	0	0
2-3 餐點安排	10	0	0	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	9	1	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	8	2	0	0	0

「餐旅服務丙級技術補救教學」活動辦理回饋表

人數：11人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	11	0	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	10	1	0	0	0
2-1 課程時間的安排	9	1	2	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	11	0	0	0	0
2-3 餐點安排	10	0	1	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	11	0	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	11	0	0	0	0

「中餐烹調丙級技術補救教學」活動辦理回饋表

人數：5人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	3	2	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	3	2	0	0	0
2-1 課程時間的安排	3	1	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	3	2	0	0	0
2-3 餐點安排	4	0	1	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	5	0	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	5	0	0	0	0

「烘焙丙級技術補救教學」活動辦理回饋表

人數：7人

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	6	1	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	5	1	1	0	0
2-1 課程時間的安排	5	1	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	5	2	0	0	0

2-3 餐點安排	6	1	0	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	7	0	0	0	0
2-5 您在本次研習的收獲	7	0	0	0	0

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

計畫執行遭遇困難
(一) 需要辦理的證照輔導班太多、經費太少。 (二) 需要辦理的補救教學班太多、經費太少。
因應措施
(一)降低教師每小時鐘點費，以增加經費涵蓋範圍。 (二)以學習成效較高同學於課間及課後協助指導，課後教師義務指導，不發鐘點費。 (三)要求學生部分負擔。

美容保健科

壹、子計畫五 強化學生專業證照計畫

貳、年度計劃執行成果摘要

舉辦『美容丙級研習營』於暑假執行，讓學生可利用課餘時間反覆練習，以增加學習效益，達到課後自學及輔導效果，並提昇教學成效，強化本校學生畢業前能取得證照，以提昇職場就業能力。辦理『美容丙級研習營』成功的提升學生考取美容專業證照之能力，共 2 場，參與學生共 88 名，原預計通過率為 25% 以上，提升至 97.10%。

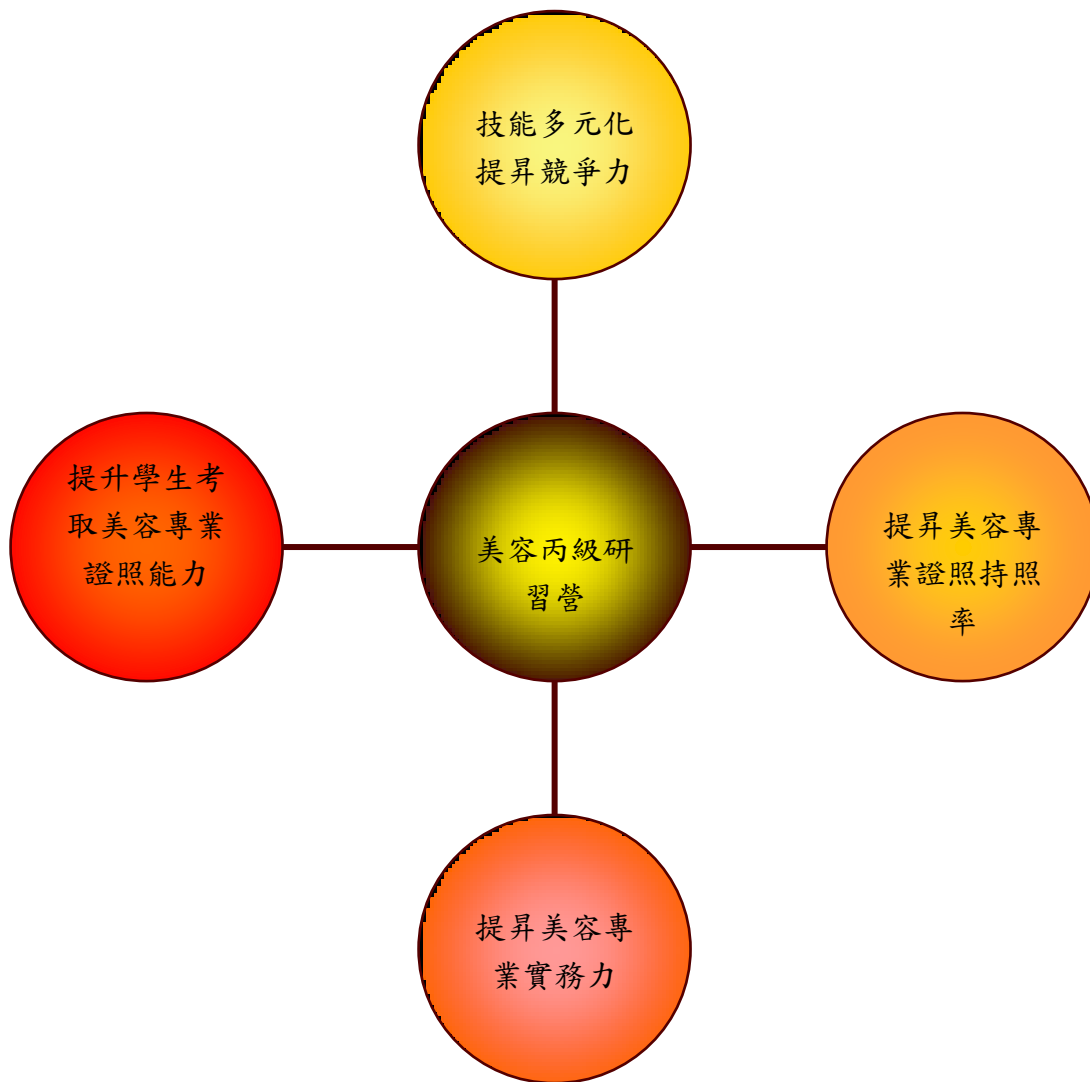
參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

本計畫主要提升教師在從事應用研究與專業教學實務能力目標下，計畫目標如下：

- (一)美容保健科（以下簡稱本科）規劃及輔導學生參加各項技能檢定證照。
- (二)培育產業界所需人才，提升學生進入職場的競爭力。利用課程安排、專業設備，並加強與地方產業合作，提供學生實習或業者教育訓練，強化護膚美容課程，加強教學設備及技術，輔導學生及從業人員考取美容證照，培訓專業護膚美容人才投入業界服務。
- (三)結合「美容新觀念」與「健康照護」達到本科發展重點，即建立「人」具有「健康」的觀念以及對「美」的認知。亦即「身、心、靈」同步展現出「真、善、美」的完整概念。為達成本科中長程計畫中所訂定之階段性任務及提升系科教學品質，故擬藉此計畫，提升現有師資之專業實務能力及結合產業界共同規劃及發展教學模式。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係



三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

99 年提升整體教學品質子計劃一計畫查核執行進度表

項目		時間											執行人員
		99年2月	99年3月	99年4月	99年5月	99年6月	99年7月	99年8月	99年9月	99年10月	99年11月	99年12月	
1-1 提升學生考取美容專業證照能力	計畫之規劃	●	●										計畫主持人：陳立賢 共同主持人：張雅淑
	計畫之檢視與說明		●	●									
	「美容丙級研習營」				●	●	●	●	●				

績效執行指標及執行情形	
預期指標	實際執行情形
(一)提升學生考取美容專業證照之能力-「美容丙級證照研習營」訓練課程共 2 班，參與學生共 100 名。	(一)提升學生考取美容專業證照之能力-「美容丙級證照研習營」訓練課程共 2 班，辦理日期為 99/07/05~99/08/04 及 99/06/29~99/07/28。
(二)美容丙級技術士技能檢定通過率 25%	(二)美容丙級技術士技能檢定通過率(%)實際通過率達 97.10% 以上。
請簡述未達成之項目及未執成之原因為何？(無則免)	

四、計畫實施方式

分項計畫一：提升學生考取美容專業證照能力

(一)具體內容

行政院勞工委員會職業訓練局為了保護消費者權益，積極推廣「美容技術士技能檢定」考試，規範依美容產業技能範圍及技術專精程度分為乙、丙二級，其中丙級技術士技能檢定標準，著重於皮膚保養、化妝品認識及化妝的基本知能，衛生常識及相關法令規定等。只要年滿十五歲或國民中學畢業，持有證明文件者，均可報考美容丙級職類，而專業的美容講師則需取得乙級執照。此計劃利用課程安排、專業設備，並加強與地方產業合作，提供學生實習或業者教育訓練，強化護膚美容課程，加強教學設備及技術，輔導學生及從業人員考取美容證照，培訓專業護膚美容人才投入業界服務。

辦理美容乙丙級證照研習營及相關專業技能：輔導五專一、二年級學生考取美容丙級證照，強化學生專業技能，提高學生的技術水準，增進學生就業能力。

(二)配套措施

由技術合作處統籌本科辦理兩梯次美容乙丙級證照研習營及相關專業技能以輔導五專一、二年級學生考取美容丙級證照，除強化學生專業技能多元化，並提高學生的技術水準，增進學生就業能力。

提升學生考取美容專業證照能力擬辦理之進修課程

課程名稱	課程內容	訓練時數	實施日期	地點
美容丙級證照研習營	職業道德、皮膚、化妝品認識、衛生常識 相關法令、臉部、身體、手足部保養美化、 化妝的基本知識及技能	96 小時	99 年 5 月~99 年 9 月	本科專 業教室

美容丙級證照研習營課程表-1

日期	上課時間	課程內容	應備工 具	上課教室
06/29(二)	09:00-16:30	彩妝技能練習：一般粧、宴會粧	彩妝用 品所有 工具	美容保健科 彩妝造型專業 教室
06/30(三)	09:00-16:30			
07/01(四)	09:00-16:30			

07/02(五)	09:00-16:30			
07/05(一)	09:00-16:30	彩妝技能練習：一般粧、宴會粧		
07/06(二)	09:00-16:30	術科評分、工具使用說明與介紹講解 彩妝技能(一)：一般粧－外出粧教學		
07/07(三)	09:00-16:30	彩妝技能(二)：一般粧－職業婦女粧教學		
07/08(四)	09:00-16:30	彩妝技能練習－一般粧		
07/12(一)	09:00-16:30	彩妝技能(三)：宴會粧－日宴粧教學		
07/13(二)	09:00-16:30	彩妝技能練習：宴會粧－日宴粧		
07/14(三)	09:00-16:30	彩妝技能(四)：宴會粧－晚宴粧教學		
07/15(四)	09:00-16:30	彩妝技能練習：宴會粧－晚宴粧		
07/19(一)	09:00-16:30	護膚技能(一)：工作前準備教學	護膚用品所有工具	美容保健科 美膚美體專業 教室
07/20(二)	09:00-16:30	護膚技能練習：工作前準備		
07/21(三)	09:00-16:30	護膚技能(二)：臉部按摩手技教學		
07/22(四)	09:00-16:30	護膚技能練習：臉部按摩手技		
07/26(一)	09:00-16:30	護膚技能(三)：蒸臉、敷臉及善後工作 教學		
07/27(二)	09:00-16:30	護膚技能練習：蒸臉、敷臉及善後工作		
07/28(三)	09:00-16:30	護膚技能(四)：護膚技能總複習		
07/29(四)	09:00-16:30	護膚技能練習		
08/02(一)	09:00-16:30	衛生技能(一)		美容保健科 衛生技能專業 教室
08/03(二)	09:00-16:30	衛生技能練習		
08/04(三)	09:00-16:30	衛生技能(二)		
08/05(四)	09:00-16:30	衛生技能練習		
08/06(五)	09:00-12:00	模擬考(第一梯次)	彩妝、護膚所有工具	美容保健科 合格術科場地
	13:00-16:30	模擬考(第二梯次)		

上課地點：嘉義校區教學大樓 2F 美膚美體專業教室、彩妝造型專業教室

上課師資：劉淑女 Lady 美容工作室負責人，國家考試技能檢定乙、丙級監評

周秀香 高雄瑞平中學美容科教師，國家考試技能檢定乙、丙級監評

李允嘉 國立嘉義家事職業學校 護理教師

美容丙級證照研習營課程表-2

日期	上課時間	課程內容	應備工具	上課教室
----	------	------	------	------

06/29(二)	09:00-16:30	術科評分、工具使用說明與介紹 護膚技能(一)：工作前準備教學	護膚用品所有工具	美容保健科 美膚美體專業教室
06/30(三)	09:00-16:30	護膚技能練習：工作前準備		
07/01(四)	09:00-16:30	護膚技能(二)：臉部按摩手技教學		
07/02(五)	09:00-16:30	護膚技能練習：臉部按摩手技		
07/05(一)	09:00-16:30	護膚技能(三)：蒸臉、敷臉及善後工作教學		
07/06(二)	09:00-16:30	護膚技能練習：蒸臉、敷臉及善後工作		
07/07(三)	09:00-16:30	護膚技能(四)：護膚技能總複習		
07/08(四)	09:00-16:30	護膚技能練習		
07/12(一)	09:00-16:30	衛生技能(一)		美容保健科 衛生技能專業教室
07/13(二)	09:00-16:30	衛生技能練習		
07/14(三)	09:00-16:30	衛生技能(二)		
07/15(四)	09:00-16:30	衛生技能練習		
07/19(一)	09:00-16:30	彩妝技能(一)：一般粧－外出粧教學	彩妝用品所有工具	美容保健科 彩妝造型專業教室
07/20(二)	09:00-16:30	彩妝技能練習－外出粧		
07/21(三)	09:00-16:30	彩妝技能(二)：一般粧－職業婦女粧教學		
07/22(四)	09:00-16:30	彩妝技能練習－職業婦女粧		
07/26(一)	09:00-16:30	彩妝技能(三)：宴會粧－日宴粧教學		
07/27(二)	09:00-16:30	彩妝技能練習：宴會粧－日宴粧		
07/28(三)	09:00-16:30	彩妝技能(四)：宴會粧－晚宴粧教學		
07/29(四)	09:00-16:30	彩妝技能練習：宴會粧－晚宴粧		
08/02(一)	09:00-16:30	彩妝技能複習：一般粧、宴會粧		
08/03(二)	09:00-16:30			
08/04(三)	09:00-16:30			
08/05(四)	09:00-16:30			
08/06(五)	09:00-12:00	模擬考(第一梯次)	彩妝、護膚所有工具	美容保健科 合格術科場地
	13:00-16:30	模擬考(第二梯次)		

上課地點：嘉義校區教學大樓 2F 美膚美體專業教室、彩妝造型專業教室

上課師資：劉淑女 Lady 美容工作室負責人，國家考試技能檢定乙、丙級監評
周秀香 高雄瑞平中學美容科教師，國家考試技能檢定乙、丙級監評
李允嘉 國立嘉義家事職業學校 護理教師

五、人力運用情形說明

子計畫五	主持人	協同主持人	工作人員
計畫之規劃	陳立賢		
計畫之檢視與說明	陳立賢		
「美容丙級證照研習營」	陳立賢	張雅淑	黃雅莉 許沛宜
結案報告撰寫	陳立賢	張雅淑	鍾季芳

六、年度計畫執行成效

「子計畫五：強化學專業證照計畫」質化自我評核管控機制之規劃

子計畫五 質化查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
分項計畫：提升學生考取美容專業證照能力	一、計畫之規劃		V		
	二、計畫之檢視與說明		V		
	三、「美容丙級證照研習營」訓練課程		V		

「子計畫五：強化學專業證照計畫」量化自我評核管控機制之規劃

子計畫五計畫 量化查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	99年度		備註
		目標值	達成值	
分項計畫：提升學生考取美容專業證照能力	三、美容丙級技術士技能檢定通過率(%)	25	97.10	

99 年第一梯次美容丙級技術士合格名冊

編號	姓名	學籍	證號	生效日期
1	李佳諭	97 級	100-251209	99/04/24
2	李宜儒	97 級	100-251165	99/04/24
3	林淑真	97 級	100-251210	99/04/24
4	邱雅鈴	97 級	100-251216	99/04/24
5	姜乃莉	97 級	100-251211	99/04/24
6	張嘉文	97 級	100-251166	99/04/24
7	許瓊瑤	97 級	100-251170	99/04/24
8	陳凱柔	97 級	100-251208	99/04/24
9	黃心辰	97 級	100-251171	99/04/24
10	黃雯鈴	97 級	100-251167	99/04/24
11	黃筠婷	97 級	100-251160	99/04/24
12	黃鳳如	97 級	100-251159	99/04/24
13	鄭琬榕	97 級	100-251158	99/04/24
14	吳紋欣	97 級	100-251212	99/04/24
15	劉芷好	98 級	100-251169	99/04/24
16	李念俞	98 級	100-251168	99/04/24
17	何俞泯	98 級	100-251163	99/04/24
18	吳佳蕊	98 級	100-251161	99/04/24
19	陳憶茹	98 級	100-251162	99/04/24
20	魏伊真	98 級	100-251164	99/04/24

99 年第二梯次美容丙級技術士合格名冊

編號	姓名	學籍	證號	生效日期
1	官家賢	97 級	100-263096	99/09/02
2	王怡棻	98 級	100-263032	99/09/02
3	王蕙婷	98 級	100-263040	99/09/02
4	余琪閔	98 級	100-263038	99/09/02
5	吳嘉敏	98 級	100-263064	99/09/02
6	汪羿汝	98 級	100-263063	99/09/02
7	吳采燁	98 級	100-263029	99/09/02
8	李玟慧	98 級	100-263046	99/09/02
9	馬于均	98 級	100-263006	99/09/02
10	高子晴	98 級	100-263045	99/09/02
11	張又予	98 級	100-263062	99/09/02
12	張語箏	98 級	100-263044	99/09/02
13	許嘉予	98 級	100-263033	99/09/02
14	郭芷妘	98 級	100-263031	99/09/02
15	郭亭好	98 級	100-263039	99/09/02
16	陳妍汝	98 級	100-263034	99/09/02
17	陳宜瑄	98 級	100-263048	99/09/02
18	黃佩瑄	98 級	100-263030	99/09/02
19	黃鈺婷	98 級	100-263061	99/09/02
21	葉怡玢	98 級	100-263060	99/09/02
22	詹宛倫	98 級	100-263012	99/09/02
23	廖怡亭	98 級	100-263041	99/09/02

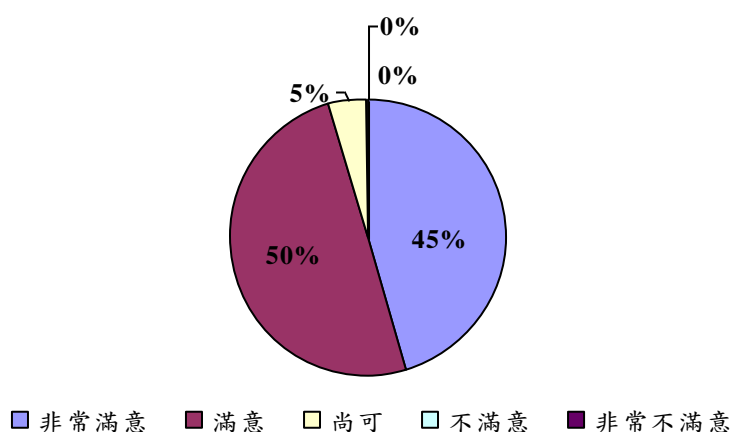
編號	姓名	學籍	證號	生效日期
24	劉育妘	98 級	100-263050	99/09/02
25	劉育瑄	98 級	100-263011	99/09/02
26	蕭佩姍	98 級	100-263027	99/09/02
27	賴安祺	98 級	100-263028	99/09/02
28	蘇育駟	98 級	100-263047	99/09/02
29	方雅祺	98 級	100-263014	99/09/02
30	王筱雯	98 級	100-263025	99/09/02
31	江伊婷	98 級	100-263008	99/09/02
32	江怡霈	98 級	100-263059	99/09/02
33	江映萱	98 級	100-263055	99/09/02
34	何惠婷	98 級	100-263057	99/09/02
35	吳珮鈞	98 級	100-263058	99/09/02
36	李文庭	98 級	100-263042	99/09/02
37	李佳芬	98 級	100-263043	99/09/02
38	周芷葳	98 級	100-263021	99/09/02
39	林佳瑩	98 級	100-263023	99/09/02
40	林庭渝	98 級	100-263051	99/09/02
41	林翎喬	98 級	100-263070	99/09/02
42	邱冠中	98 級	100-263095	99/09/02
43	洪沛暄	98 級	100-263024	99/09/02
44	洪郁媚	98 級	100-263026	99/09/02
45	莊子禴	98 級	100-263016	99/09/02

編號	姓名	學籍	證號	生效日期
46	陳育婕	98 級	100-263067	99/09/02
47	陳奕寧	98 級	100-263007	99/09/02
48	陳姿戎	98 級	100-263053	99/09/02
49	陳貞霓	98 級	100-263052	99/09/02
50	陳嘉惠	98 級	100-263022	99/09/02
51	陳麗雅	98 級	100-263049	99/09/02
52	程香寧	98 級	100-263036	99/09/02
53	黃品翰	98 級	100-263066	99/09/02
54	楊宜臻	98 級	100-263065	99/09/02
55	楊舒鈞	98 級	100-263017	99/09/02
56	楊霈渝	98 級	100-263018	99/09/02
57	廖婉伶	98 級	100-263010	99/09/02
58	廖婉婷	98 級	100-263068	99/09/02
59	廖敏君	98 級	100-263020	99/09/02
60	劉俐	98 級	100-263056	99/09/02
61	劉麗綺	98 級	100-263054	99/09/02
62	蔡幸儒	98 級	100-263019	99/09/02
63	蔡欣雅	98 級	100-263035	99/09/02
64	鄭千玉	98 級	100-263069	99/09/02
65	蕭依庭	98 級	100-263015	99/09/02
66	賴欣瑜	98 級	100-263009	99/09/02
67	謝璨宇	98 級	100-263037	99/09/02

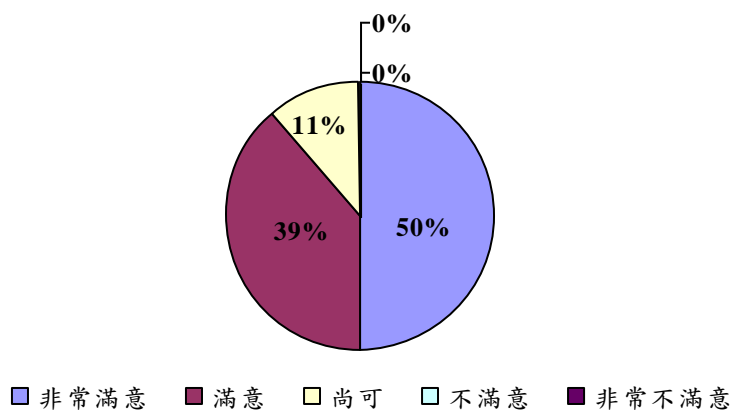
99 年提昇教學品質計畫
 「美容丙級證照研習營 1-化妝技能」活動辦理回饋表
 人數：44 人 單位(人)

整體滿意度 88.44%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	20	22	2	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	22	17	5	0	0
2-1 課程時間的安排	21	16	7	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	28	14	2	0	0
2-3 餐點安排	14	22	7	1	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	25	18	1	0	0
2-5 您在本次研習的收穫	27	16	1	0	0

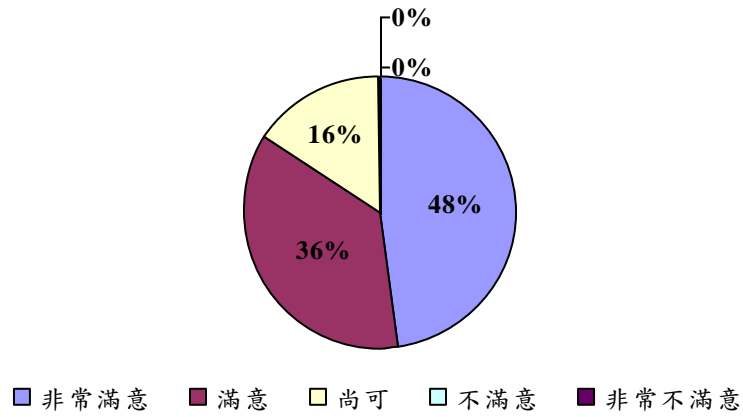
1-1您對本課程規劃之滿意程度



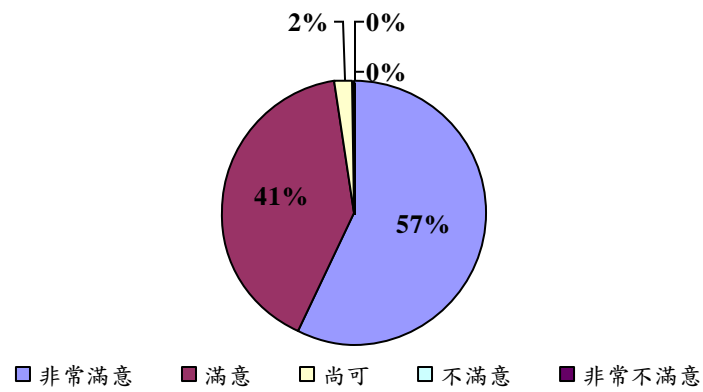
1-2您對主講者整體表現滿意程度



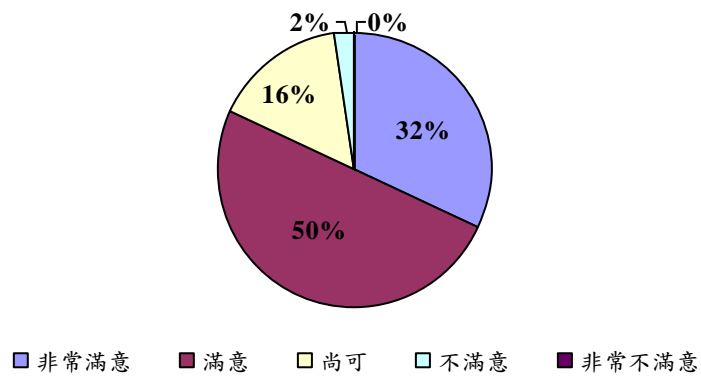
2-1 課程時間的安排



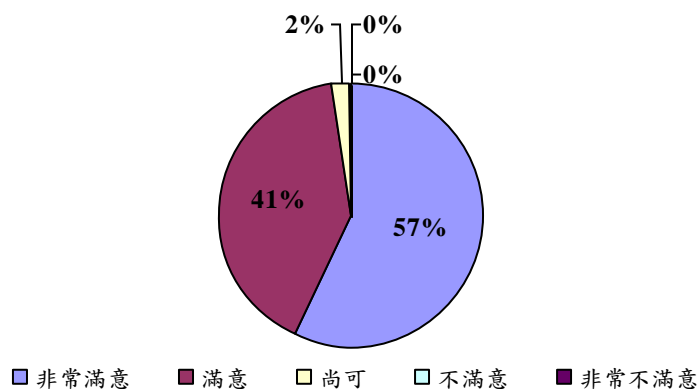
2-4 對您未來工作或學習的幫助



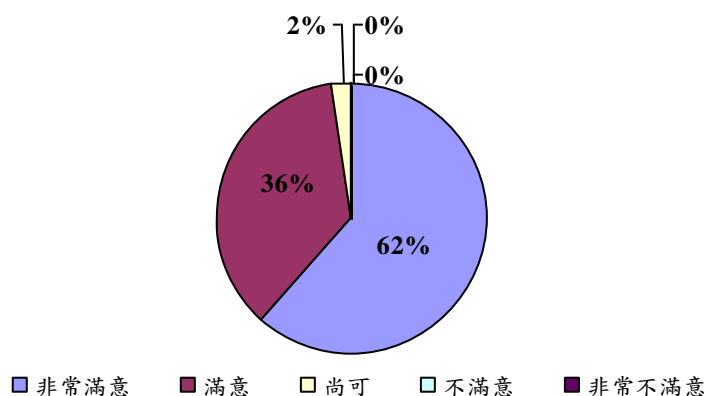
2-3 餐點安排



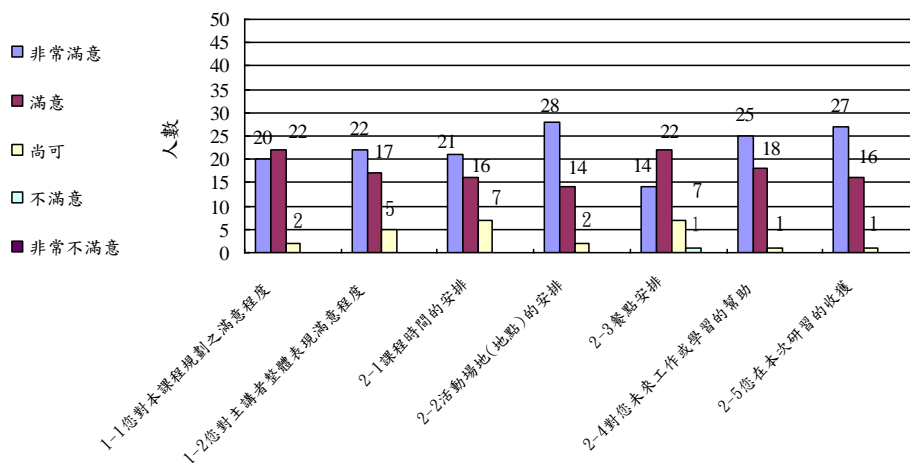
2-4對您未來工作或學習的幫助



2-5您在本次研習的收穫



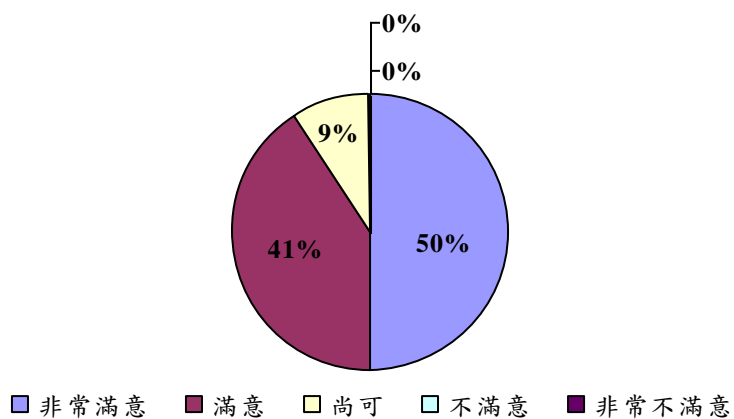
99年提昇教學品質計劃「美容丙級證照研習營1-化妝技能」活動辦理回饋表



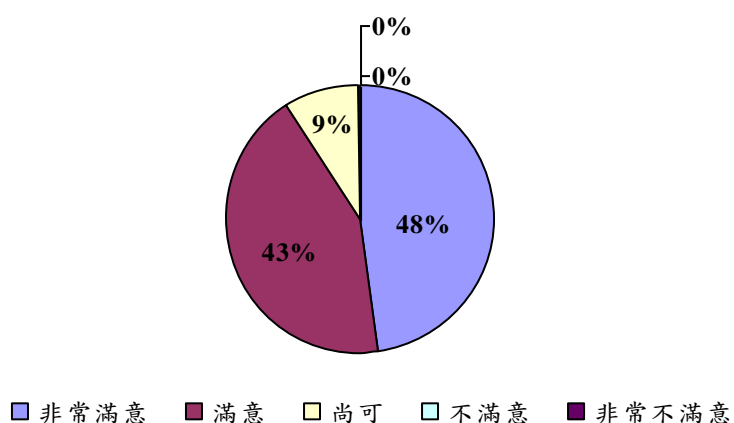
99年提昇教學品質計畫 「美容丙級證照研習營1-護膚技能」活動辦理回饋表 人數：44人 單位(人)

整體滿意度 87.99%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	22	18	4	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	21	19	4	0	0
2-1 課程時間的安排	20	19	5	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	22	17	5	0	0
2-3 餐點安排	18	18	8	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	24	18	2	0	0
2-5 您在本次研習的收穫	25	18	1	0	0

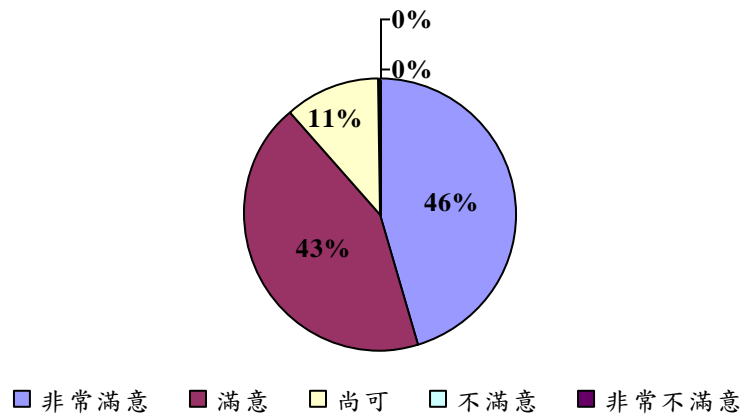
1-1您對本課程規劃之滿意程度



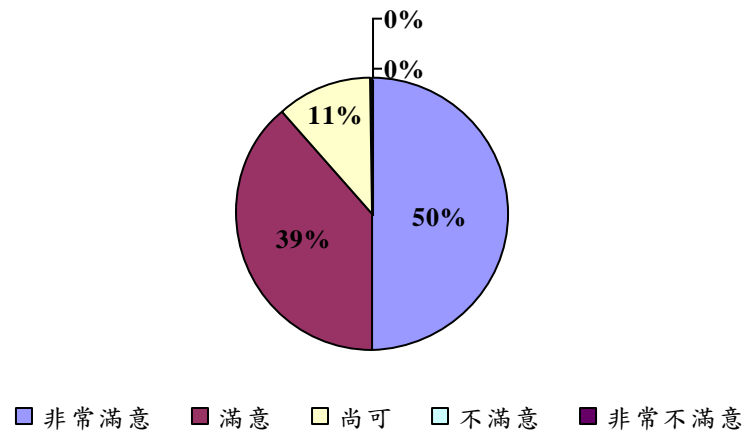
1-2您對主講者整體表現滿意程度



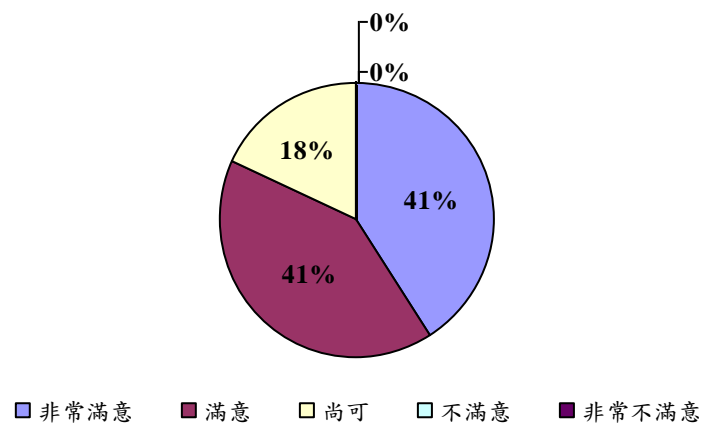
2-1 課程時間的安排



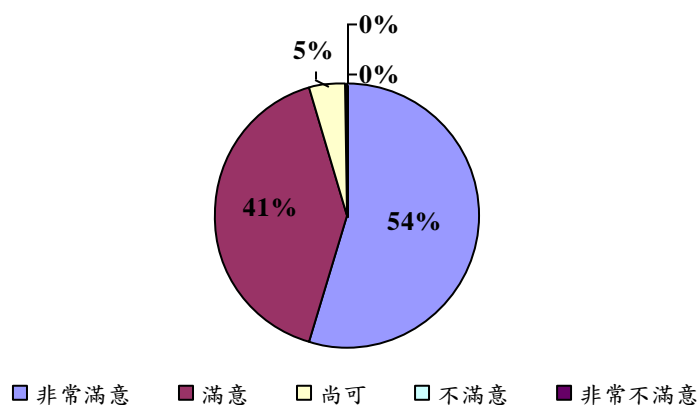
2-2 活動場地(地點)的安排



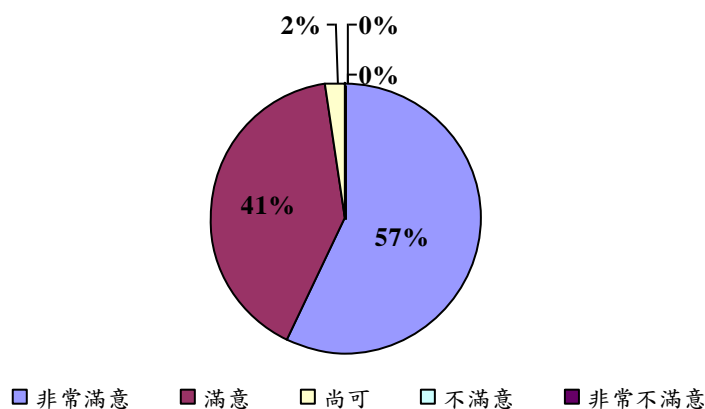
2-3 餐點安排



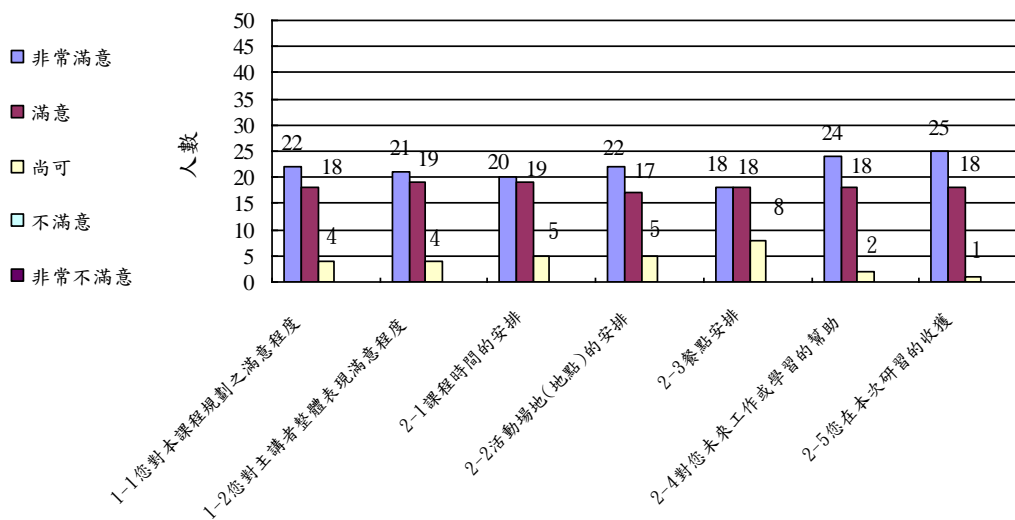
2-4對您未來工作或學習的幫助



2-5您在本次研習的收獲



99年提昇教學品質計劃「美容丙級證照研習營1 - 護膚技能」活動辦理回饋表

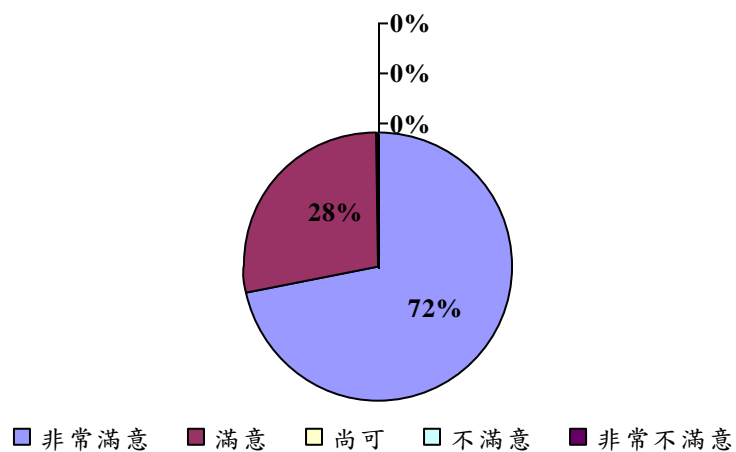


99年提昇教學品質計畫 「美容丙級證照研習營2-化妝技能」活動辦理回饋表

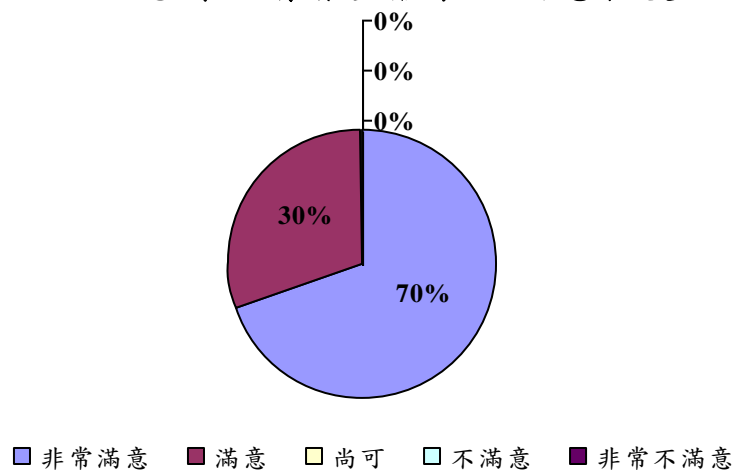
人數：46人 單位(人)

整體滿意度 93.66%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	33	13	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	32	14	0	0	0
2-1 課程時間的安排	30	15	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	33	13	0	0	0
2-3 餐點安排	29	16	1	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	33	13	0	0	0
2-5 您在本次研習的收穫	32	14	0	0	0

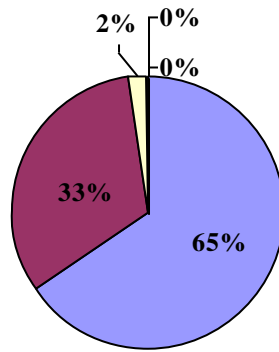
1-1 您對本課程規劃之滿意程度



1-2 您對主講者整體表現滿意程度

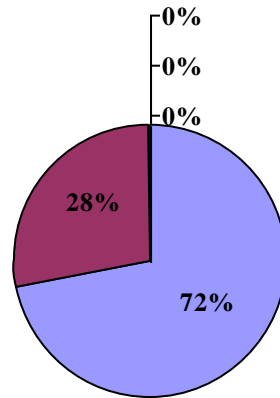


2-1 課程時間的安排



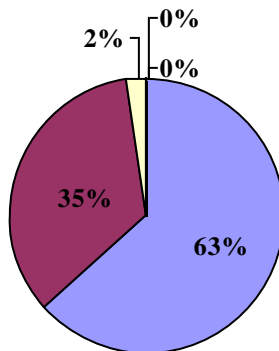
■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

2-2 活動場地(地點)的安排



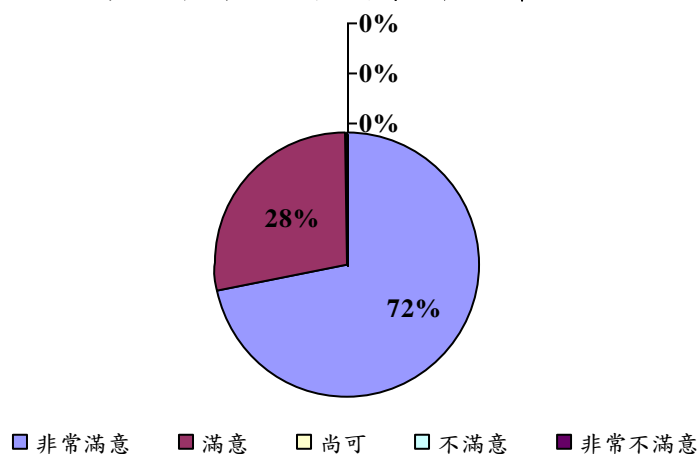
■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

2-3 餐點安排

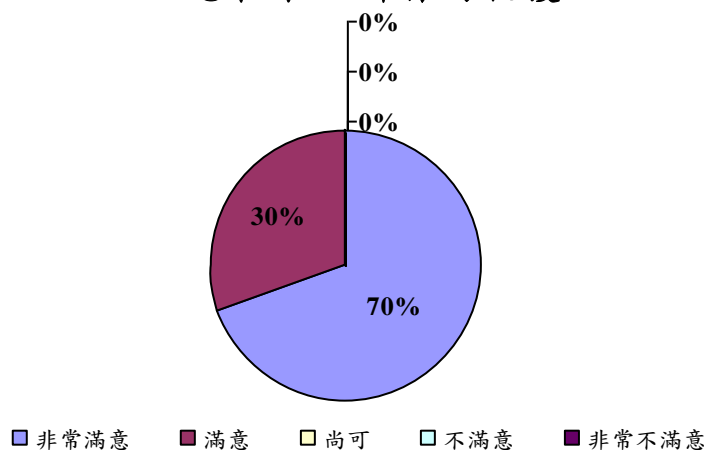


■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

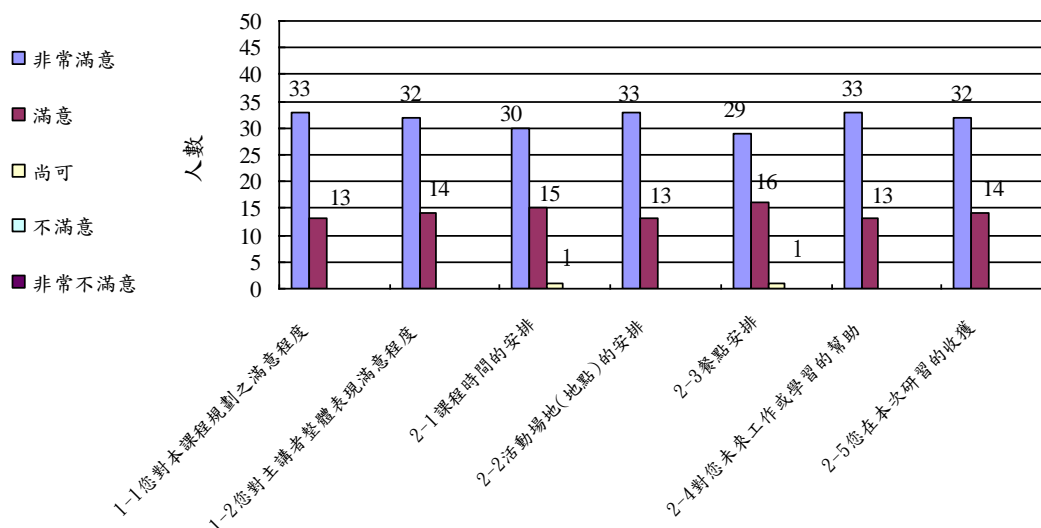
2-4對您未來工作或學習的幫助



2-5您在本次研習的收獲



99年提昇教學品質計劃「美容丙級證照研習營2 - 化妝技能」活動辦理回饋表

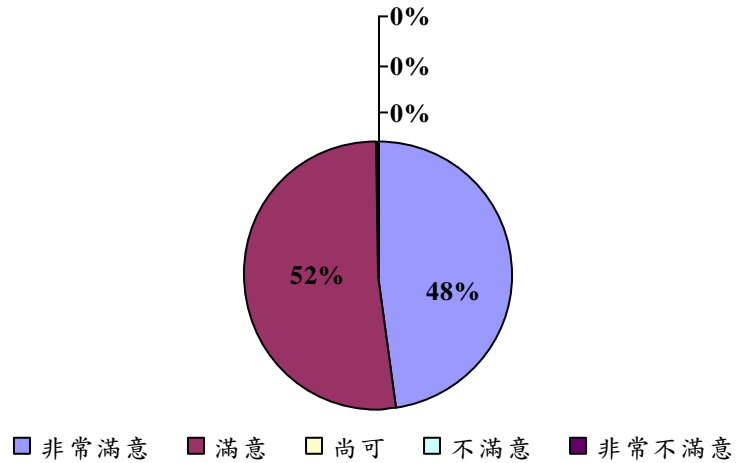


99年提昇教學品質計畫 「美容丙級證照研習營2-護膚技能」活動辦理回饋表

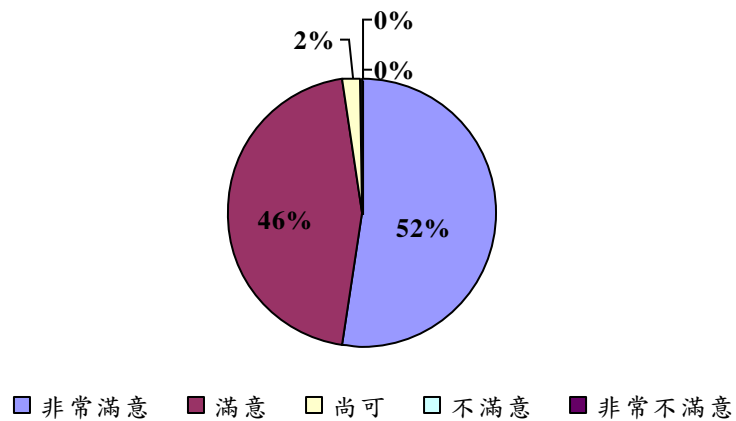
人數：46人 單位(人)

整體滿意度 90.81%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	22	24	0	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	24	21	1	0	0
2-1 課程時間的安排	26	18	2	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	29	16	1	0	0
2-3 餐點安排	21	22	3	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	31	15	0	0	0
2-5 您在本次研習的收穫	28	18	0	0	0

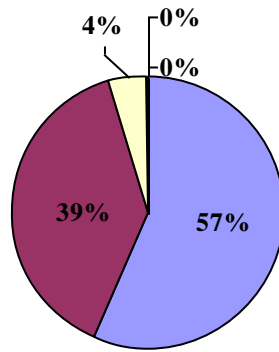
1-1 您對本課程規劃之滿意程度



1-2 您對主講者整體表現滿意程度

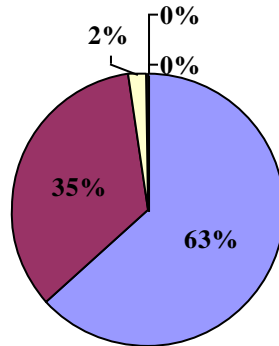


2-1 課程時間的安排



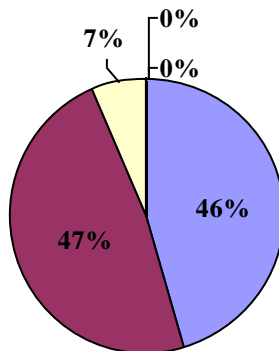
■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

2-2 活動場地(地點)的安排



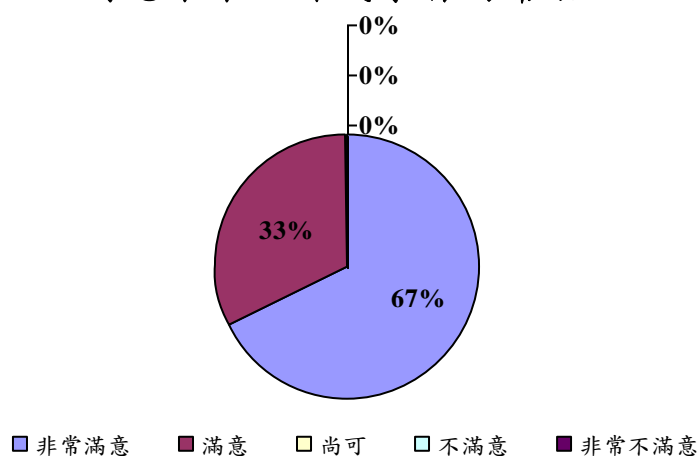
■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

2-3 餐點安排

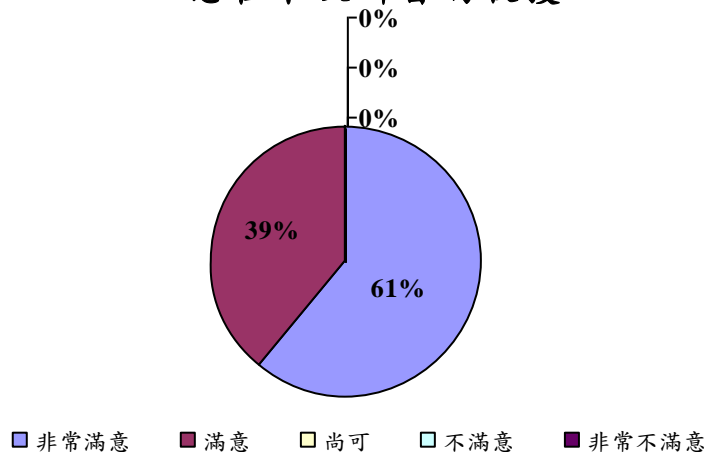


■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

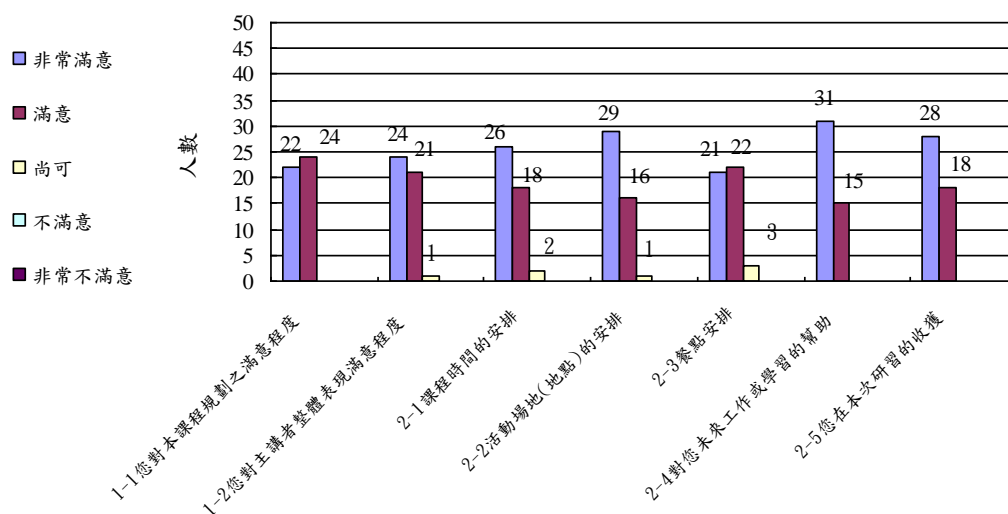
2-4對您未來工作或學習的幫助



2-5您在本次研習的收獲



99年提昇教學品質計劃「美容丙級證照研習營2 - 護膚技能」活動辦理回饋表

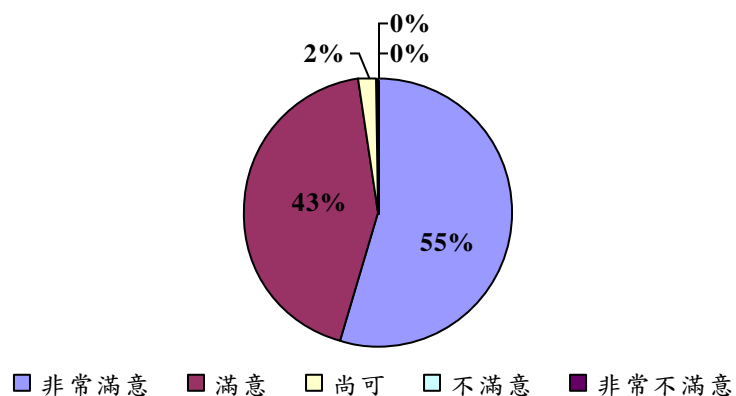


99年提昇教學品質計畫 「美容丙級證照研習營2-衛生技能」活動辦理回饋表

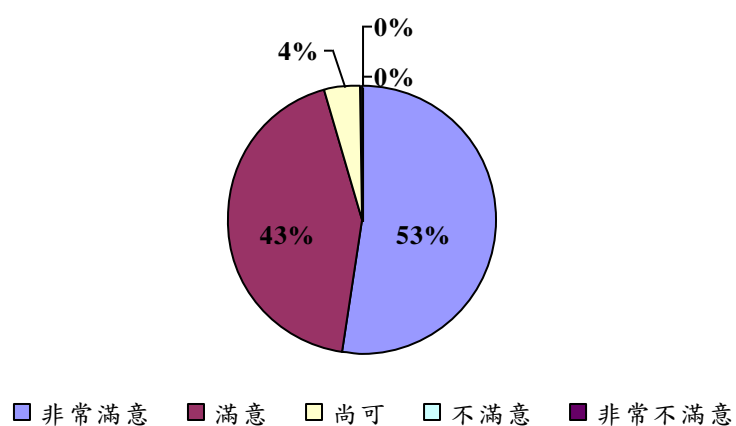
人數：46人 單位(人)

整體滿意度 91.05%	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1-1 您對本課程規劃之滿意程度	25	20	1	0	0
1-2 您對主講者整體表現滿意程度	24	20	2	0	0
2-1 課程時間的安排	25	20	1	0	0
2-2 活動場地(地點)的安排	24	21	1	0	0
2-3 餐點安排	25	20	1	0	0
2-4 對您未來工作或學習的幫助	33	13	0	0	0
2-5 您在本次研習的收穫	28	18	0	0	0

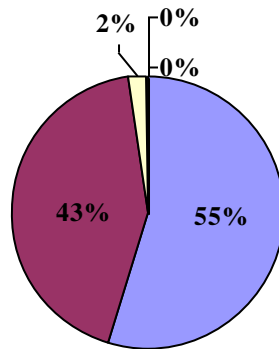
1-1 您對本課程規劃之滿意程度



1-2 您對主講者整體表現滿意程度

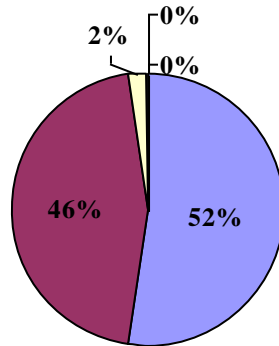


2-1 課程時間的安排



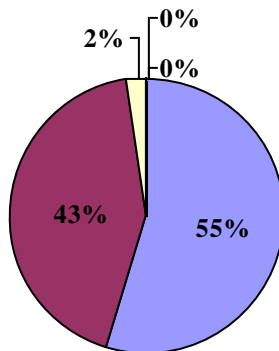
■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

2-2 活動場地(地點)的安排



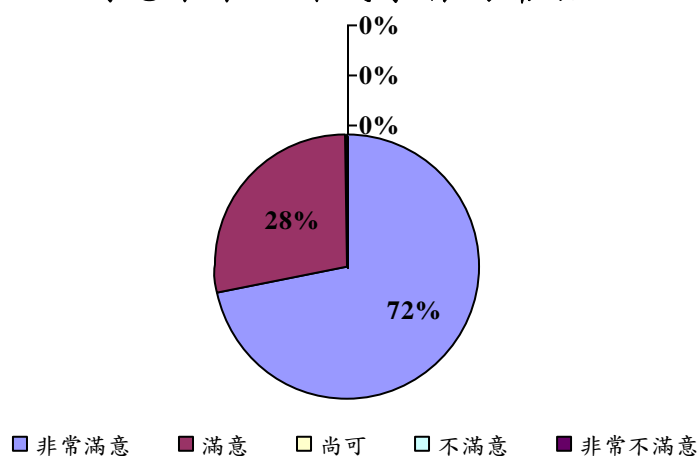
■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

2-3 餐點安排

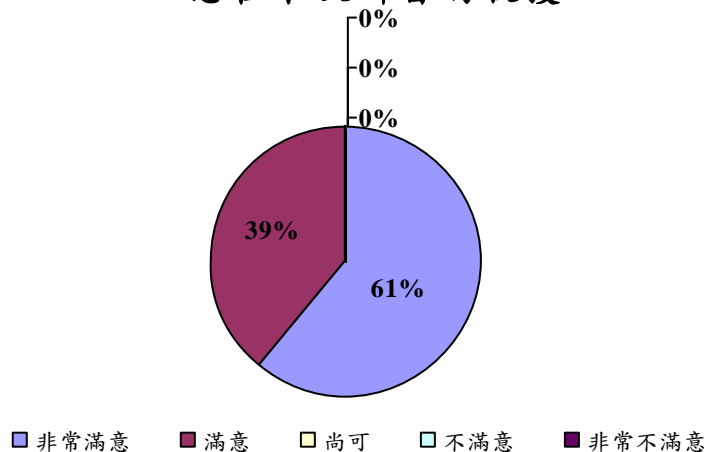


■ 非常滿意 ■ 滿意 ■ 尚可 ■ 不滿意 ■ 非常不滿意

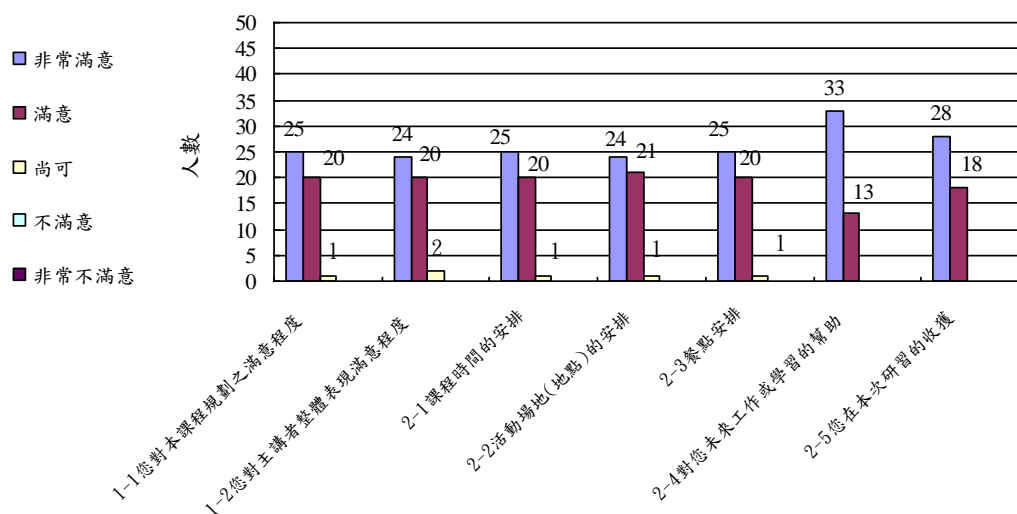
2-4對您未來工作或學習的幫助



2-5您在本次研習的收穫



99年提昇教學品質計劃「美容丙級證照研習營2 - 衛生技能」活動辦理回饋表



肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

計畫執行遭遇困難

- (一)舉辦美容丙級研習營為暑期開課，上課時間為一星期二次，部分同學無法密集回校練習，影響學習效果。
- (二)依計畫舉辦密集，上課時間較長，以計畫現有人力在執行各項措施時，常面臨人力不足的窘境。

因應措施

- (一)輔以補發課程講義內容方式，提供上課資訊。
- (二)為鼓勵出席及專心上課，於課程中設有茶敘，提供小飲品增加上課專心度。
- (三)未來在進行類似計畫時，上課時段應加以調整。
- (四)建立執行專案計畫之人力整合制度。

烘焙科

壹、子計畫五 強化學生專業證照計畫

貳、年度計劃執行成果摘要

依計劃執行，舉辦『烘焙麵食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』於假日執行，讓學生可利用課餘時間反覆練習，以增加學習效益，達到課後自學及輔導效果，並提昇教學成效，強化本校學生畢業前能取得乙、丙級證照，以提昇職場就業能力。辦理『烘焙麵食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』成功的提升學生考取烘焙相關專業乙、丙及級證照之能力，共 2 場，參與學生共 60 名。

參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

本計劃特色在於強化主軸課程，提升技術課程教學成效，激發學生學習動力以利增強就業能力，並提升現有設備支援程度，以結合烘焙糕餅產業需求，開發健康飲食，強化烘焙糕餅服務技術實務交流，開發多元烘焙糕餅教學。

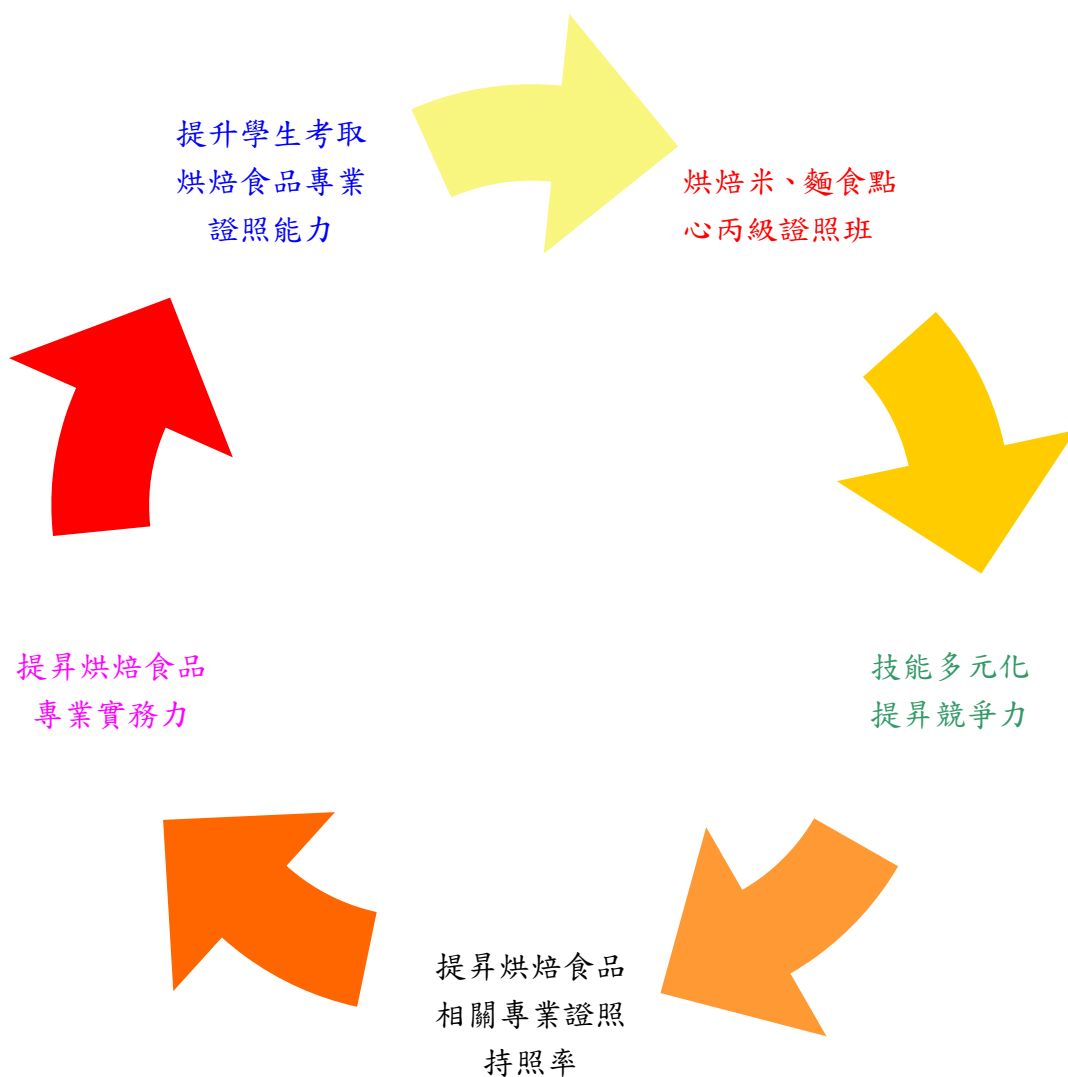
使本校烘焙科（以下簡稱本科）學生厚植就業力，藉由規劃烘焙產官學界技術與資訊交流，強化學生對烘焙市場的敏感度，期能啟發學生引領國內烘焙產業前進國際之策略性營運思考，開創新局。

計畫目標如下：

- (一) 提升學生職業倫理道與基本專業技術能力，強化實務技術教學與提升學習成效，培養主動創新研究，團隊合作學習精神，符合產業需求人才。
- (二) 強化烘焙糕餅廚藝專業課程與服務管理專業課程為兩大主軸，結合烘焙糕餅廚藝產業需求與實務技術交流，強化學生技術能力。
- (三) 規劃及輔導學生參加專業研習及各項技能檢定證照。
- (四) 積極規劃邀請專家蒞校針對專業課程進行專題演講。
- (五) 強化與烘焙產官學界資訊之交流。
- (六) 增進專業技術能力交流，激發創新研究、合作學習精神以厚植就業力。

為達成本科中長程計畫中所訂定之階段性任務及提升系科教學品質，故擬藉此計畫，提升現有師資之專業實務能力及結合產業界共同規劃及發展教學模式。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係



三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

99 年提升整體教學品質子計劃一計畫查核執行進度表

項目		時間											執行人員
		99年2月	99年3月	99年4月	99年5月	99年6月	99年7月	99年8月	99年9月	99年10月	99年11月	99年12月	
1-1 烘焙麵食點心 丙級證照	計畫之規劃	●	●										計畫主持人：程永賢 共同主持人：陳碧桑 陳怡光
	計畫之檢視與說明		●	●									
	『烘焙麵食點心丙級證照』課程教學、回饋調查								●	●	●		
	教學成效之評值									●	●		

項目		時間											執行人員
		99年2月	99年3月	99年4月	99年5月	99年6月	99年7月	99年8月	99年9月	99年10月	99年11月	99年12月	
1-2 烘焙米食點心 丙級證照	計畫之規劃	●	●										計畫主持人：程永賢 共同主持人：陳碧桑 陳怡光
	計畫之檢視與說明		●	●									
	『烘焙米食點心丙級證照』課程教學、回饋調查								●	●	●		
	教學成效之評值									●	●		

績效執行指標及執行情形	
預期指標	實際執行情形
(一)提升學生考取烘焙專業證照之能力-『烘焙米食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』訓練課程共 2 班，參與學生共 60 名。	(一)提升學生考取烘焙專業證照之能力-『烘焙米食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』訓練課程共 2 班，辦理日期為 99/10/02~99/11/20 及 99/09/19~99/11/29。
(二)烘焙丙級技術士技能檢定通過率 25%	(二)烘焙丙級技術士技能檢定通過率(%)因『烘焙米食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』於 100 年度第一梯次辦理報考作業。
請簡述未達成之項目及未執成之原因為何?(無則免)	

四、計畫實施方式

分項計畫一：提升學生考取烘焙專業證照能力

(一)具體內容

行政院勞工委員會職業訓練局為了保護消費者權益，積極推廣『烘焙米食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』考試，規範依烘焙米、麵產業技能範圍及技術專精程度分為乙、丙二級，其中丙級技術士技能檢定標準，著重於原料認識及烹調的基本知能，食品衛生常識及相關法令規定等。只要年滿十五歲或國民中學畢業，持有證明文件者，均可報考烘焙米、麵丙級職類，而專業的烘焙講師則需取得乙級執照。此計劃利用課程安排、專業設備，並加強與地方產業合作，提供學生實習或業者教育訓練，強化烘焙米、麵課程，加強教學設備及技術，輔導學生及從業人員考取烘焙米、麵證照，培訓專業護膚烘焙人才投入業界服務。

辦理烘焙米、麵丙級證照班及相關專業技能：輔導日二專一、二年級學生考取烘焙米、麵丙級證照，強化學生專業技能，提高學生的技術水準，增進學生就業能力。

(二)配套措施

由技術合作處統籌本科辦理『烘焙米食點心丙級證照』、『烘焙麵食點心丙級證照』計兩班，教授烘焙米、麵丙級證照學科理論及相關專業技能以輔導日二專一、二年級學生考取烘焙米、麵丙級證照，除強化學生專業技能多元化，並提高學生的技術水準，增進學生就業能力。

子計畫一「提升就業與實務經驗交流計畫」活動時程表

1. 『烘焙麵食點心丙級證照』

日期	上課時間	課程內容	上課教室/人數
9/19(日)	14:00-17:00	術科評分、工具使用、烘焙計算說明與介紹	烘焙科一 專業教室與麵食 機具設備/30人
9/26(日)	08:10-14:10	烘焙麵食技能(一):冷水麵產品示範、實作、產品講解	
10/01(五)	14:00-17:00	冷水麵產品術科評分、工具使用、烘焙計算說明與介紹	
10/06(三)	08:10-14:10	烘焙麵食技能(一):溫水麵產品示範、實作、產品講解	
10/08(五)	14:00-17:00	溫水麵產品術科評分、工具使用、烘焙計算說明與介紹	
10/13(三)	08:10-14:10	烘焙麵食技能(一):燙麵產品示範、實作、產品講解	
10/15(五)	14:00-17:00	燙麵產品術科評分、工具使用、烘焙計算說明與介紹	
10/22(五)	08:10-14:10	烘焙麵食技能(一):燒餅麵產品示範、實作、產品講解	
10/29(五)	14:00-17:00	燒餅麵產品術科評分、工具使用、烘焙計算說明與介紹	
11/5(五)	08:10-14:10	烘焙麵食技能(一):發麵產品示範、實作、產品講解	
11/10(三)	14:00-17:00	發麵產品術科評分、工具使用、烘焙計算說明與介紹	

上課地點：嘉義校區烘焙科－麵食專業教室。

上課師資：程永賢，國家考試技能檢定乙、丙級證照。

外聘師資：王月京，國家考試技能檢定乙、丙級監評。

2. 『烘焙米食點心丙級證照』

日期	上課時間	課程內容	上課教室/人數
10/2(六)	8:10-17:30	米食技能術科評分標準、米食工具使用介紹、烘焙計算、試題說明與介紹	烘焙科一 專業教室與米食 機具設備/30人
10/3(日)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：米粒型產品示範、實作、產品講解	
10/10((日)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：米粒型產品示範、實作、產品講解	
10/17(日)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：粥品型產品示範、實作、產品講解	
10/24((日)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：米漿型產品示範、實作、產品講解	
10/31(日)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：一般漿糰型產品示範、實作、產品講解	
11/7(日)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：一般漿糰型產品示範、實作、產品講解	
11/13(六)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：熟粉類產品示範、實作、產品講解	
11/20((六)	8:10-17:30	烘焙烘焙米食技能(一)：膨發類產品示範、實作、產品講解	

上課地點：嘉義校區烘焙科一米食專業教室。

上課師資：程永賢，國家考試技能檢定乙、丙級證照。

外聘師資：王月京，國家考試技能檢定乙、丙級監評

五、人力運用情形說明

子計畫五	主持人	協同主持人	工作人員
計畫之規劃	程永賢	陳碧桑 陳怡光	黃致菁
計畫之檢視與說明	程永賢	陳碧桑 陳怡光	黃致菁
「烘焙丙級證照研習營」	程永賢	陳碧桑 陳怡光	黃致菁
結案報告撰寫	程永賢	陳碧桑 陳怡光	黃致菁

六、年度計畫執行成效

「子計畫五：強化學專業證照計畫」質化自我評核管控機制之規劃

子計畫五 質化查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-1 分項計畫：『烘焙米食 點心丙級證照』	一、計畫之規劃		V		
	二、計畫之檢視與說明		V		
	三、『烘焙米食點心丙級證照』訓練課程		V		

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
1-2 分項計畫：『烘焙麵食 點心丙級證照』	一、計畫之規劃		V		
	二、計畫之檢視與說明		V		
	三、分項計畫『烘焙麵食點心丙級證照』 訓練課程		V		

「子計畫五：強化學專業證照計畫」量化自我評核管控機制之規劃

子計畫五計畫 量化查核執行情形一覽表

計畫名稱	年度查核點	99年度		備註
		目標值	達成值	
分項計畫：提升學生考取烘焙專業證照能力	三、烘焙丙級技術士技能檢定通過率(%)	25	0	依勞委會100年度第一梯次辦理報考作業。

99 年提昇教學品質計畫
『烘焙米食點心丙級證照』活動辦理回饋表
 人數：30 人 單位(人)

	非常 滿意	滿意	尚 可	不 滿 意	常不 滿意
一、活動課程：					
(一)您對本課程主題安排之滿意程度	14	7	5	4	0
(二)您對主講者整體表現的滿意程度	17	8	5	0	0
二、活動整體安排方面					
(一)課程時間的安排	14	8	8	0	0
(二)活動場地(地點)的安排	13	10	7	0	0
(三)餐點安排	14	10	8	0	0
(四)對您未來教學(工作)的幫助	13	9	8	0	0

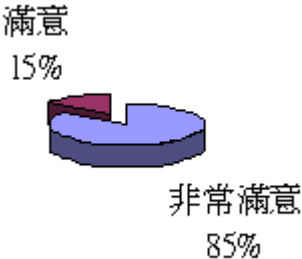
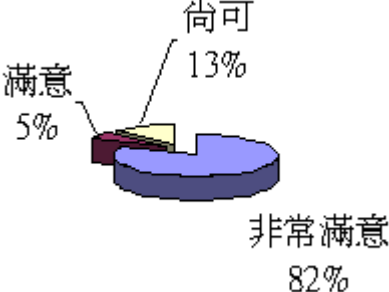
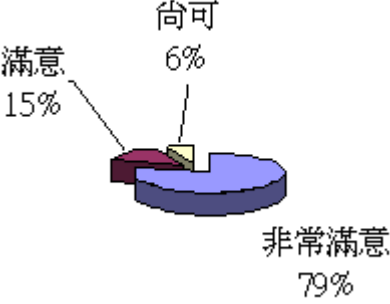
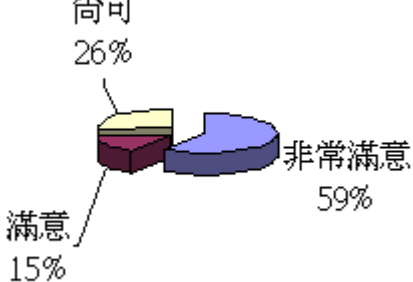
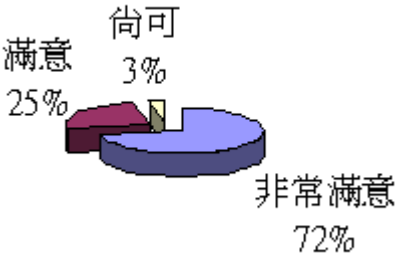
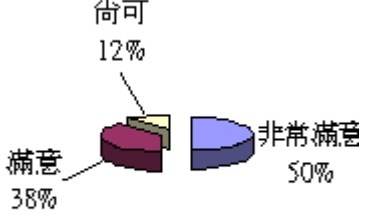
<統計圖表> 『烘焙米食點心丙級證照』

一、活動課程	
(一)您對本課程主題安排之滿意程度	(二)您對主講者整體表現的滿意程度
<p>不滿意 13%</p> <p>尚可 17%</p> <p>滿意 23%</p> <p>非常滿意 47%</p>	<p>尚可 17%</p> <p>滿意 27%</p> <p>非常滿意 56%</p> <p>0%</p>
二、活動整體安排方面	
(一)課程時間的安排	(二)活動場地(地點)的安排
<p>尚可 27%</p> <p>滿意 27%</p> <p>非常滿意 46%</p>	<p>尚可 23%</p> <p>滿意 33%</p> <p>非常滿意 44%</p>
(三)餐點安排	(四)對您未來教學(工作)的幫助
<p>尚可 25%</p> <p>滿意 31%</p> <p>非常滿意 44%</p>	<p>尚可 27%</p> <p>滿意 30%</p> <p>非常滿意 43%</p>

99 年提昇教學品質計畫
『烘焙麵食點心丙級證照』活動辦理回饋表
 人數：30 人 單位(人)

	非常 滿意	滿意	尚可	不滿意	非常 不滿
您對本課程主題安排之滿意程度	85%	15%	0%	0%	0%
您對主演講者整體表現滿意程度	82%	5%	13%	0%	0%
課課程時間的安排	79%	15%	6%	0%	0%
活動場地(地點)的安排	59%	15%	26%	0%	0%
對烘焙麵食技術趨勢了解的幫助	72%	25%	3%	0%	0%
對未來職涯規劃的幫助	50%	38%	12%	0%	0%

<統計圖表> 『烘焙麵食點心丙級證照』

一、活動課程	
(一)您對本課程主題安排之滿意程度	(二)您對主講者整體表現的滿意程度
 <p>滿意 15% 非常滿意 85%</p>	 <p>滿意 5% 尚可 13% 非常滿意 82%</p>
二、活動整體安排方面	
(一)課程時間的安排	(二)活動場地(地點)的安排
 <p>滿意 15% 尚可 6% 非常滿意 79%</p>	 <p>滿意 15% 尚可 26% 非常滿意 59%</p>
(三)餐點安排	(四)對您未來教學(工作)的幫助
 <p>滿意 25% 尚可 3% 非常滿意 72%</p>	 <p>滿意 38% 尚可 12% 非常滿意 50%</p>

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

計畫執行遭遇困難

(一)「烘焙米食點心丙級證照」、「烘焙麵食點心丙級證照」計畫為與科上全體學生之平日課程時間錯開參與，必須安排在假日與空堂進行；因此，為期近2個月的時間，學生皆須於假日到校參加計劃排訂之課程。學生可學習應用發揮研發創新產品能力與證照考試，學習狀況良好。

(二)依計畫舉辦密集，上課時間較長，以計畫現有人力在執行各項措施時，常面臨人力不足的窘境。

因應措施

(一)開學前先將排定研習時間確認，與各課程任課老師先行商討，調整課程安排，以避免計畫執行之時程安排困擾。

(二)輔以課程講義，提供上課實務資訊，。

(三)為鼓勵出席及專心上課，於課程中設有茶敘，增加上課專心度。

(四)建立執行專案計畫之人力整合制度。

子計畫六基本資料

計畫名稱		強化護理核心素養、融入課程暨課室與臨床教學整合計畫					
計畫編號		台技(四)字第 0990017560G 號、台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		護理科	
計畫 主 持 人	姓名	吳寶觀、郭美瑛		計畫 聯 絡 人	姓名	洪玲媚	
	電話	(05)2658880 ext314			電話	(05)2658880 ext314	
	傳真	05-2658913			傳真	05-2658913	
	E-mail	m090001@cjc.edu.tw			E-mail	m098021@cjc.edu.tw	
全程計畫申請補助經費(千元)		經常門	834,090 元	本年度核定補助經費(千元)		經常門	834,090 元
		資本門	524,000 元			資本門	524,000 元
		合計	1,358,090 元			合計	1,358,090 元
全程計畫學校配合款(千元)			120,490 元	本年度計畫學校配合款(千元)		120,490 元	
全程計畫執行經費(千元)			1,328,650 元	本年度計畫執行經費(千元)		1,328,650 元	
子 計 畫 六	名稱	分項計畫一	分項計畫二				
	主持人	賴貞君	洪玲媚、許瓊尹				
	協同主持人	講師劉麗君 講師徐秀真 講師黃雅雯 講師張瓊珠 講師陳瓊瑤 講師蘇清菁	講師蔡旭美 講師吳香萍 講師陳亭余 講師彭佳琇 講師許瓊尹				

壹、子計畫六分項計畫一：

強化護理核心素養、融入課程暨課室與臨床教學整合計畫

貳、年度計畫執行成果摘要

本校護理科於 99 學年度的提升教學品質，將重點聚焦於為強化護理核心素養、融入課程暨課室與臨床教學整合計畫所規劃的研討工作坊總共方式舉辦 11 場，因為規劃用心且執行切實，再加上教師的踴躍參與，讓預定的目標與成果圓滿達成。

參、年度計畫執行內容及成果說明

一、計畫目標

為了讓提升護理專業的課程能夠達到 TNAC 所提出的八大核心素養，讓護理科學生在學習階段能夠得到充實的專業知識與技能，並能提升其就業競爭力，所以設定下列計畫目標

(一) 教師充分了解本校教育目標、護理科畢業生能力(8+2 核心素養)，並

達共識。

(二)教師能分析課程中各單元達成畢業生能力(8+2 核心素養)的項目及程度。

(三)教師能善用教學策略以提昇各課程單元在培育畢業生能力(8+2 核心素養)上的貢獻。

(四)應用「概念地圖理論」與「行為過程記錄」於教學策略中，提昇學生學習成效與畢業生能力(8+2 核心素養)

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係

本年度的「提升教學品質計畫」中護理科執行的計畫為子計畫六；而分項計畫一的主要內容在於提升教師的教學能力與品質。本分項計畫再依照職場環境規劃有細項計畫一與細項計畫二。其中細項計畫一「完善學生本位課程及課程地圖」是針對充實教師教學內容與技巧以落實 TNAC 提出的八大專業核心素養融入護理科的教學內容中。為達成此目標，規畫研習的課程不僅把焦點直接對準專業核心素養與護理專業課程的連結，還將課程範圍擴展到通識教育

的課程中，所以規劃的課程包含護理專業教師的：(1) 檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊 3 場，以及邀請通識教育與生命教育的教師共同研討的 (2) 護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊 1 場。此外，為了讓教師能夠運用更多、更好的教學理論與技巧來規畫教學內容讓核心素養的內涵深入課程中，更規劃 (3) 「行為過程紀錄工作坊」4 場以及 (4) 「概念圖理論工作坊」3 場作為輔助。

本細項計畫所規劃的大部分課程是針對全體護理科教師，而為了讓在本科授課的通識教育與生命教育教師能夠讓課程內容也能融入護理專業課程中，特別規劃一場跨科別的研習會，邀請通識教育中心與生命教育中心在護理科任課的教師參加。此外，雖然為了讓護理科不論在課室教學或臨床指導教學的校內外老師都能參加研習會，為本科教師所舉辦的 2 場「檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊」特別安排在週休假日中舉辦。而通識教育中心與生命教育中心的任課教師也十分支持護理科的計畫，雖然平日的教學活動十分忙碌，但仍然在協調後，如期參加了「護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊」。除此之外，根據課室教學與臨床指導教學在指導學生達成專業核心素養的需求，4 規劃了 4 場「行為過程紀錄工作坊」配合每月臨床指導教師回校的時間，讓她們充實教學技巧以提升教學品質，達成專業核心素養的內涵。而 3 場「概念圖理論工作坊」則是針對校內教師的課室教學內容而規劃的。雖然，在執行上，皆因職務繁忙而在時間安排上的困難，但參與的教師在確認研習會日期後皆能排除萬難踴躍參加，而且確實學習與融入研習會的活動中。

三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

(一)執行進度管控：本細項計畫一之實施進度及其執行進度查核點（詳見表一），由主持人依據計畫內容之實施進度分別與護理科行政單位(教學資源副主任、實習副主任、生命教育中心、通識教育中心等)協調討論，視情況於相關會議（行政會議、科務會議等）中提出計畫執行概況報告及檢討事項，以便訂定合適的時間讓教師能夠順利參加達成計畫的預期成效。除此之外，主持人在每場次研習會結束會，立即彙整研習資料以作為下一場次的討論主題及改進方向。

(二)經費管控：本細項計畫二僅執行經常門之經費，依整體計畫要求執行原則於實施進度規定之完結後進速申報經費核銷結案，避免進度落後。本計畫之經費核銷，則依據計畫經費支用內容執行，由技術合作處、總務處、會計室進行管控，務使經費請撥與核銷，依據教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點、中央政府各機關單位預算執行作業手冊、政府採購法等規定辦理。

實施進度及分工

99 年提升整體教學品質子計劃一計畫查核執行進度表

作業項目		時間													
		98年11月	98年12月	99年1月	99年2月	99年3月	99年4月	99年5月	99年6月	99年7月	99年8月	98年9月	98年10月	98年11月	98年12月
1.	檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊					●	●	●	●	●	●	●			
2.	護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲(incorporation)工作坊										●	●	●	●	
3.	概念圖理論工作坊										●	●	●	●	
4.	行為過程紀錄工作坊						●	●	●	●	●	●	●	●	

四、計畫實施方式

本細項一計畫著重於教師在「專業核心素養」、「概念圖」與「行為過程紀錄」等教學理論與專業職能的學習與應用，所以皆以研討會工作坊的形式進行；也就是為了讓教師能夠有系統且循序漸進的學習、了解進而應用研習會主題內容，課程的規劃從介紹開始，並邀請專精的專家學者到校指導，隨後依個人教學科目分組，實地將研習新知與任教科目的內容融合運用，並以分組報告的方式讓與會教師可以互相觀摩與學習，讓教師可以在有限的時間內得到最大的學習成效。

五、人力運用情形說明

子計畫六分項計畫一細項計畫一由主持人負責推動計畫之連絡、報告指導及人力調配規劃與整合，及跨科與跨單位之相互協調，維持計畫推動的順暢度並負責計畫之執行。護理科亦傾全力支援，護理科教師依專長與意願分派活動辦理等事務性工作；教務處、技術合作處、會計室等行政單位，均全員投入負責後勤支援，可以說是傾全校之力投入本計畫。各單位人力配合如說明：

單位	人力運用
護理科	護理科行政人員、助教協助活動辦理等事務性業務
教務處	資訊組提供資訊技術與設備之支援
總務處	1. 文書組協助公文發送、研習證書用印業務 2. 事務組協助設備的採購

	3. 設備保管組協助設備的保管 4. 出納組協助各項會計科目
技術合作處	協助計畫申請、撰寫
會計室	綜理會計各項業務

六、年度計畫執行成效

子計畫六分項計畫一細項計畫一符合原規劃之研習內容與場次，雖然在時間的訂定上有一定的困難度，但是在各單位的協調努力下，都能圓滿成功。最可貴的是：有些研習會由於參加者包含臨床指導教師，為了不耽誤學生的實習課程，有幾場研習會必須安排在週休假日舉辦，但是教師們都能排除萬難踴躍參加，且十分投入，所以執行成效能如預期的成功。此外，每場研習會後主持人皆請參加老師填寫意見表(見附錄)，並會將意見作量性與質性之統計，以作為下一場研習會改進之目標

一、質化效益及管控機制

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
	檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊		√		
	護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊		√		
	概念圖理論工作坊		√		
	行為過程紀錄工作坊		√		

量化自我評核管控機制之規劃

計畫名稱	年度查核點	99年度		備註
		目標值	達成值	
	檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊	60人	60	
	護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊	70人	60	
	概念圖理論工作坊	40人	39	
	行為過程紀錄工作坊	50人	50	

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

(一)檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊

為配合臨床實習教師在平常的上班日必須留駐醫療院所以便指導學生，因此將他們參加的日子安排在週休假日，對平日十分繁忙的校內外教師增加了身心的負擔，也影響其家庭生活，但因時間的限制，為了提升教學品質與增加戶裡學生的專業修養，利用假日是目前唯一的選擇。

(二)護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊

研習會前與通識(含生命教育)科的溝通很重要，且須事前分別與各組說明主要目的及分享的內容，更能達到工作坊的目的。

(三)行為過程紀錄工作坊

礙於實習課程的進行，實習老師只能利用每個月特定的星期五回校，但因校內教師仍照常排課所以無法共同參與此工作坊，以致在課室教學與臨床指導的統整缺少共同討論與分享經驗的機會，未來將致力於校內外護理教師有更多可以共同參與的課程。

(四)概念圖理論工作坊

實習老師每月只回來一次，時間因素無法全部參與，若校內外護理教師有更多可以共同分享的機會，想必對學生的學習更有幫助。

附錄：

崇仁醫護管理專科學校

99年度提昇整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一

細項計畫一

護理科教師「檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊」(一、二)

壹、依據：

依據本校99年度提升整體教學品質專案計畫獎補助款計畫辦理。

貳、目的：

充實教師了解學生的先備知識，進而善用教學策略以提昇各課程單元在培育畢業生專業能力(8+2 核心素養)。

參、辦理單位

主辦單位：崇仁醫護管理專科學校

承辦單位：護理科

肆、參加人員

護理科教師(包含校外臨床指導老師)約 60 名。

伍、實施日期

98 學年度下學期擬在 99 年 5 月 15 日、5 月 22 舉辦。

陸、實施地點

崇仁專校大林校區三樓會議室

柒、實施內容與流程

列於下頁「檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊」研習會課程內容與流程表所示。

捌、活動經費:請詳見活動經費預算表

本次研習所需經費由教育部補助 99 年提升整體教學品質專案計畫補助款支應。

玖、本計劃陳 校長核定後實施，修訂時亦同。

崇仁醫護管理專科學校

99年度提昇整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

護理科教師「檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊」(三)

壹、依據：

依據本校99年度提升整體教學品質專案計畫獎補助款計畫辦理。

貳、目的：

充實教師了解學生的先備知識，進而善用教學策略以提昇各課程單元在培育畢業生專業能力(8+2 核心素養)。

參、辦理單位

主辦單位：崇仁醫護管理專科學校

承辦單位：護理科

肆、參加人員

護理科教師 28 名。

伍、實施日期

99 年 9 月 8 日舉辦。

陸、實施地點

崇仁專校大林校區三樓會議室

柒、實施內容與流程

列於「檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊」研習會課程內容與流程表所示。

捌、活動經費:請詳見活動經費預算表

本次研習所需經費由教育部補助 99 年提升整體教學品質專案計畫補助款支應。

玖、本計劃陳 校長核定後實施，修訂時亦同。

檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊(一)內容與流程表

民國99年05月15日

時間	活動內容	主講者	主持人	備註
8:00~8:40am	報到			
8:40~8:50am	校長致詞			
8:50~9:10am	研習會工作表製作說明			
9:10~10:50am	各課程老師如何判斷其「教學目標」與培養畢業生能力(八加二核心素養)的對應(並舉實例說明製作工作表1)	副校長	郭美瑛主任	
10:50~11:10am	茶敘及交流分享		郭美瑛主任	
11:10am~ 12:00n	以核心素養的一個目標詳細逐一說明該單元之所以能達成某些核心素養之緣由(製作工作表2要包括老師的教學活動或策略,以及學生的活動、回應)	副校長	郭美瑛主任	
12:00n~1:00pm	午餐及分享交流		副校長	
1:00~3:00pm	工作表1、2內容分享並討論	副校長	郭美瑛主任	
3:00~3:20pm	茶敘及分享交流		郭美瑛主任	
3:20~4:10pm	工作表1、2之應用	副校長		

- 註：1. 此工作坊全體護理老師參加(包括實習指導老師、聖馬的 preceptors)。
2. 通識、生命教育等老師，待護理科各專業科目都備妥，再進行溝通。

檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊(二)內容與流程表

民國99年05月22日

時間	活動內容	主講者	主持人	備註
8:40~9:00am	報到			
9:00~9:50am	判斷五年課程對培養畢業生能力(8+2 核心素養)的貢獻度(並舉實例說明,以 98 級課表為例,並製作工作表 3)	副校長	郭美瑛主任	
9:50~10:10am	茶敘及交流分享		郭美瑛主任	
10:10~11:50pm	專題演講 課程設計--課程地圖	蔡芳蘭主任	郭美瑛主任	
11:50am~1:00pm	午餐及交流分享		郭美瑛主任	
1:00~2:50pm	工作表 3 與工作表 1、2 之融合	副校長	郭美瑛主任	
2:50~3:00pm	茶敘與交流分享		郭美瑛主任	
3:00~3:50pm	護理專業課程與「生命教育」、「通識教育」課程之融滲	副校長		

檢視護理專業課程與畢業生能力之聯結工作坊(三)內容與流程表

民國99年09月08日

時間	活動內容	主講者	主持人	備註
8:00~8:10am	報到			
8:10~8:20am	校長致詞			
8:20~9:10am	研討會介紹 研討會工作表製作說明	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	
9:10~10:40am	分組實作工作坊(A) 教師共同判斷該科目「教學目標」 與培養畢業生能力(八加二核心素 養)的對應(工作表 1), 並舉實例說 明(工作表 2)	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	分組進行 1.基本護理學 2.人類發展學 3.個案報告書寫與研討 4.解剖生理學
10:40~10:50am	茶敘及交流分享			
10:50am~ 12:20n	分組實作工作坊(A)結果分享並討 論—第 1~2 組 (15 分鐘報告, 5 分鐘討論)	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	分組報告
12:20n~1:20pm	午餐及分享交流			
1:20~2:10pm	分組實作工作坊(A)結果分享並討 論—第 3~4 組 (15 分鐘報告, 5 分鐘討論)	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	分組報告
2:10~3:40pm	分組實作工作坊(B) 教師共同判斷該科目「教學目標」 與培養畢業生能力(八加二核心素 養)的對應(工作表 1), 並舉實例說 明(工作表 2)	吳寶觀 主任	吳寶觀 主任	分組進行 5.護理學導論 6.身體檢查與評估 7.專業問題討論 8.微生物免疫學
3:40~3:50pm	茶敘及分享交流			
3:50~4:40pm	分組實作工作坊(B)之結果分享與 討論—第 5~6 組 (15 分鐘報告, 5 分鐘討論)	吳寶觀 主任	吳寶觀 主任	分組報告
4:40~5:30pm	分組實作工作坊(B)之結果分享與 討論—第 7~8 組 (15 分鐘報告, 5 分鐘討論)	吳寶觀 主任	吳寶觀 主任	分組報告
5:30~6:20pm	綜合討論	吳寶觀 主任	吳寶觀 主任	

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

護理科教師「檢視護理專業課程與畢業生能力之連結工作坊」(三)問卷調查表

各位同仁，您好！

謝謝您參加本次的研習會。請將下列各項逐一填寫，於活動結束後交給工作人員。您所提供的寶貴意見，將作為我們日後規劃與辦理活動的參考。謝謝您的合作！

護理科

非常
滿意

滿
意

尚
可

不
滿
意

非
常
不
滿
意

- | | | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. 您對研習主題感到滿意..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 您對研習內容感到滿意 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 您對研習時間安排感到滿意 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 您對研習主講者表達方式感到滿意 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. 您對研習場地安排感到滿意 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. 您參與本次研習內容有助提升教學的技巧 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？ | | | | | |

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

9. 未來如果為「檢視護理專業課程與畢業生能力之連結工作坊」的學習而舉辦類似活動，您希望的活動內容是：

10. 您認為課程規劃方面，須再加強那些服務？

11. 其他建議事項：

99 年 9 月 8 日檢視護理專業課程與畢業生能力之連結工作坊 (三)問卷統計

25 人	非常滿意 人(%)	滿意 人(%)	尚可 人(%)	不滿意 人(%)	非常不滿 意 人(%)	標準化滿 意度
1.您對研習主題感到滿意	13(52.00%)	10(40.00%)	2(8.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	88.80%
2.您對研習內容感到滿意	11(44.00%)	13(52.00%)	1(4.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	88.00%
3.您對研習時間安排感到滿意	8(32.00%)	16(64.00%)	1(4.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	85.60%
4.您對研習主講者表達方式感到滿意	12(48.00%)	13(52.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	89.60%
5.您對研習場地安排感到滿意	13(52.00%)	11(44.00%)	1(4.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	89.60%
6.您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	13(52.00%)	11(44.00%)	1(4.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	89.60%

計分：非常滿意 5 分，滿意 4 分，尚可 3 分，不滿意 2 分，非常不滿意 1 分。

問卷主題分析

7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？

1. 加強對教學設計的思考與策略。
2. 增進教師自我教學省思，改進教學品質培養人才。
3. 更清楚其內涵，有一些新的作法在腦海中呈現。
4. Good!。
5. 增加對課程目標可更具體，逐一審慎訂定之認知能力。
6. 修訂各討論科目之教學目標，配合新學期課程設計。

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

1. 分組討論時間可加長，課程目標(表 1)可至少 60 分鐘，表 2 則 ≥ 60 分鐘。
2. 適當。

9. 未來如果為「研習成效之評值與研究法」的學習而舉辦類似活動，您希望的活動內容是：

1. 可以先收集畢業生的意見加入連結的因素中。

10. 您認為課程規劃方面,須再加強那些服務?

1. 與通識課程之統整。

11. 其他建議事項：

1. 由於本週乃開學前一週，密集的研習會讓老師無法有充裕時間未下週課程作準備，可否將研習會時間錯開。
2. 謝謝。

結論：

問卷分析顯示，此次研習內容使老師們對課程目標更具體，更能逐一審視，訂定之認知能力。希望能夠修訂各討論科目之教學目標，配合新學期課程設計，加強對教學設計的思考與策略，藉以增進老師們自我教學省思，改進教學品質，培養人才。其它建議事項方面希望能先收集畢業生的意見，加入連結的因素中，更希望能與通識課程統整之。若能加強以上之內容建議更可提升會議成效。

工作表 1

課程名稱：**基本護理學**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
一、認知層面： 能正確了解營養需要、給藥、體液供給、護理過程出入院護理、臨終病人護理以及繃帶包紮的應用等基本護理原理與技術操作。	4	5	4	5	5	5	5	3	4	4
二、技能層面： 1.能正確與熟練操作上列各項基本護理技術 2.能運用護理過程於各種護理情境與日常生活。	5	5	5	5	5	5	5	3	4	4
三、情意層面： 1.能尊重個案文化背景、進而能關注個案之基本健康問題。 2.能感受學習「將心比心」、「同感心」，覺察被尊重與被關懷、被讚美的需求。 3.培養護理倫理道德精神。 4.能養成學生自我學習團隊合作、助人服務的精神與態度。 5.引領學生養成敬業樂群的素養。	4	5	4	5	5	5	5	3	4	4
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	4	5	4	5	5	5	5	3	4	4

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。「0」表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**人類發展學**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1. 能認識人類發展過程之理論基礎。	5	0	1	0	2	2	1	5	1	1
2. 能瞭解人類發展各階段的生理、認知、心理及社會等方面之發展特性。	5	2	4	4	4	4	3	5	2	2
3. 能辨別人類發展各階段的常見問題與預防保健措施。	5	3	3	4	5	4	4	5	2	2
4. 能應用所習得之知識，省思成長過程中遭遇之問題。	5	3	3	4	5	4	3	5	4	4
		2	2.75	3	4	3.5	2.75	5	2.25	2.25
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	5	2	3	3	4	4	3	5	2	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**個案報告書寫與研討**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

教學目標	畢業生能力/8+2 核心素養	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1.認識護理報告的撰寫於護理生涯及護理專業進階制度中扮演之角色與意義						2	3	3	3		
2.瞭解個案報告與臨床照護之關係及重要性。	3	4	2			1	4	5	3	5	3
3.能適當運用資訊科技及評估工具，進行文獻查證及資料收集。	5	4	5	5	1	5	5			4	3
4.能辨識讀書報告、案例分析與個案報告之撰寫重點，並評析之。	5		3				4	5		3	3
5.將所得資料進行分析與統整，並運用於護理過程中。	5	4	3	4			4	5			3
6.能運用護理過程於個案報告與案例分析之書寫，以增進護理問題發現及解決之能力。	5	4	3	4			5	5	5	3	3
7.提昇撰寫個案報告之興趣及能力。			3			2	3	3	5	4	4
8.能積極參與團體討論與報告，培養溝通、表達及團隊合作之能力		2			5	2	3	5	2		
各核心素養在所有教學目標中所得總分		23	18	19	18	8	30	36	23	19	16
總分標準化(化為 0~5 分)		5	4	4	4	3	5	5	5	4	4

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**解剖生理學**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
本課程首先立基於人體解剖學之架構，再結合人體生理功能運作之學習，以建立基礎醫學之基本知識，並配合實驗實務，根據人體解剖結構與生理表現模式，探究組織、器官與細胞功能，乃至生化及生理機轉，其課程重點涵蓋神經、循環、呼吸、消化、排泄、內分泌等系統之獨立探討及相互整合。	3	3	4	2	4	3	4	4	2	3
各核心素養在所有教學目標中所得總分	3	3	4	2	4	3	4	4	2	3
總分標準化(化為 0~5 分)	3	3	4	2	4	3	4	4	2	3

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**護理學導論**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

教學目標 \ 畢業生能力/8+2 核心素養	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1. 認識護理的獨特性與專業性、發展沿革，瞭解護理理念對專業發展的重要性，以為未來研讀護理之準備。										
2. 瞭解人類基本需要之內涵與護理目標，體會人類基本需要的重要性，培養助人的服務精神。										
3. 瞭解健康與疾病對生命的意義，於日常生活中學生能採取健康促進活動，進而培養一般照護技能。										
4. 瞭解護理範圍，護理人員在醫療專業與全民保健之角色與功能，促使學生欣賞護理、對護理產生興趣。										
5. 瞭解護理倫理規範、護理人員應具備之道德修養，以培育學生尊重生命、人性尊嚴之概念。										
6. 認識護理人員法，瞭解維護及保障自己與病患權益的原則與方法。										
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	4	1	1	5	4	5	3	3	3	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**身體檢查與評估**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1.運用面談技巧收集個案之健康史與疾病史。	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
2.認知與瞭解各系統身體檢查的理由。	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
3.正確執行視、聽、叩、觸診等技巧於各系統之身體評估	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
4. 運用學理解釋評估結果，辨別正常與不正常	v		v				v			v
5. 運用身體評估結果於護理過程中。	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	5	4	5	4	4	4	5	4	4	5

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**專業問題討論**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

教學目標	畢業生能力/8+2 核心素養									
	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1.能了解護理人員的角色與功能。	5	0	0	5	4	3	5	2	3	0
2.能夠認識護理人員的能力進階制度。	3	0	0	0	0	0	3	5	2	0
3.能夠認識自己並學習到在職場上的適應能力。	5	0	0	5	4	5	3	4	3	1
4.能了解護理之升學與就業的管道。	4	0	0	5	0	5	2	4	4	3
5.能體悟本校教學理念與護理科教育目標之實踐。	5	2	2	5	5	5	5	5	4	2
6.能體悟護理本質並認識未來發展的趨勢。	4	0	0	5	5	5	5	5	3	0
各核心素養在所有教學目標中所得總分	26	2	2	25	18	23	23	25	19	6
總分標準化(化為 0~5 分)	5	1	1	5	3	4	4	5	3	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1課程名稱：**微生物免疫學**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

教學目標	畢業生能力/8+2 核心素養									
	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1. 瞭解「微生物學」，並體認微生物與人類生活之關聯性，進而培養正確之生活觀念。	1	1	5	1	4	4	4	5	1	0
2. 瞭解微生物學的研究範疇。	3	0	5	5	0	1	3	2	1	0
3. 瞭解微生物之構造及其生理運作。	1	1	5	1	0	0	3	4	0	0
4. 瞭解微生物如何維持其生命以及與人類生活之相關性。	3	1	5	1	4	4	4	5	1	0
5. 瞭解微生物如何致病。	3	2	5	1	1	2	5	5	0	3
6. 探討預防及治療微生物感染之道。	4	2	5	4	2	4	5	5	2	3
7. 瞭解人體免疫機制與微生物感染之關係。	2	2	5	4	2	2	3	5	1	5
總分標準化(化為 0~5 分)	2	1	5	2	2	2	4	4	1	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：基本護理學

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應?
給藥-執行 三角肌肌肉 注射	1. 批判性思考 2. 一般臨床護理技能 3. 基礎生物醫學 4. 溝通與合作 5. 關愛 6. 倫理素養 7. 克盡職責性 8. 藝術人文 9. 科技應用	1. 解說三角肌肉之解剖正確位置【1.2.3】 1-1 用圖示解說 1-2 用手臂模型解說 1-3 用真人說明：胖瘦（皮下脂肪厚度）之差異 1-4 三角肌注射部位之測量：以肩峰下三橫指 2. 消毒方式【1.2.3.4.6.7.8】 2-1 找出下針部位 2-2 環形消毒之範圍：以下針部位為圓心，由內往外消毒直徑 3 吋（7.5 公分），等酒精揮發 3. 執行肌肉注射【1.2.3.4.5.6.7.8.9】 3-1 取乾棉球置於合適之部位：以不染汙為原則 3-2 依個案之胖瘦差異決定下針之深度並繃緊皮膚 3-3 下針角度：與注射部位呈 90 度 3-4 下針手勢：立腕姿勢 3-5 下針速度：穩而快 3-6 下針後須反抽 3-7 觀察下針後及注射中之反應 3-8 推針速度：穩而緩 3-9 以乾棉球按壓注射部位 3-10 離針速度：穩而快 3-11 注射針直接置入卸針盒 3-12 以掌根環形按摩注射部位 1 分鐘	1-1. 實際觸摸模型了解正確之部位 1-2. 同儕間互相尋找實際注射部位（胖瘦狀況之差異） 1-3 同學發問太瘦是否下針會刺到骨頭等問題 2-1 為何要環形消毒 3 吋（依感控原則） 3-1 棉球如何撥開（依感控原則） 3-2 如何繃緊皮膚 3-3 學生發問注射速度會有何影響？ 3-4 為何須反抽？反抽成效如何得知？

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：人類發展學

針對「手足關係、大小便訓練、斷奶及其他童年經驗」，經由自己、父母回憶並與小組同學分享與討論。

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應?
嬰幼兒期	1. 批判性思考能力 2. 溝通與合作 3. 關愛 4. 倫理素養 5. 克盡職責性	1. 先將學生分組，為 4-5 人/組 2. 說明作業指引，包含目的地、方法... 3. 學生先複習嬰幼兒期的發展理論與特徵 4. 學生先自己與父母討論或回憶 5. 小組討論：經驗分享，決定主題 6. 資料收集：小組同學一起到某一位同學家中，與其父母回憶分享童年經驗，約二到三次（視情況） 7. 匯整資料：將分享資料做統整後，與發展理論比較 8. 製作成口頭報告形式，分享童年回憶	1. 做了這份報告才知道小時候，媽媽不是偏袒，而是教法不一樣，導致自己覺得不得疼，其實父母都是很疼我們的（關愛）。 2. 因為這次的報告，需要跟爸爸媽媽討論小時候的事情，勾起了很多的回憶，爸爸媽媽辛苦的把我養大，真的要好好謝謝他們（關愛）。 3. 雖然做這個報告我們會有些的爭執，因為大家的意見都不一樣，不過也是因為這樣讓我們更了解彼此的想法（溝通與合作）。 4. 在這次的分享中，我也學到如何跟組員表達意見與給予建議來幫忙完成這份報告（溝通與合作）。 5. 所以如果我以後也會成為別人的母親，我絕對會 <u>尊重小孩的想法</u> ，志不在讀書也沒關係，不完美也沒關係，不用一定要照著我的方向走，一定會找到自己的興趣和長處，往那個方向努力前進就夠了（倫理素養：尊重、自主）。 6. 在我們和老師討論的過程中， <u>老師提出了很多的問題也都是被我們所忽略的問題</u> ，老師也教了我們許多查資料的方法。之後我們又 <u>想出其他方法</u> 例如：當母親在懷孕時，帶小孩一起參與產檢，或者是，在家時多讓小孩摸摸母親的肚子，讓他感受到新生兒的到來、讓小孩穿孕婦體驗裝（批判性思考能力）。 7. 我覺得這次工作分配根本就是寫好看的，因為每個人都有查資料、做 ppt、統整資料（克盡職責）。

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：個案報告的書寫與研討

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應?
健康問題的 確立	1.一般臨床護理技能,基礎生物醫學,克盡職責性,終身學習 2.關愛,藝術人文,倫理素養,溝通與合作,批判性思考,科技應用 3.批判性思考 4.批判性思考,溝通與合作, 5.批判性思考,克盡職責性,	1.收集相關資料:包括使用的藥物作用及副作用,實驗室檢查結果,儀器檢查結果,個案基本資料(包括心理社會史) 2.利用評估工具:系統性身體檢查評估結果,Gorden 十一項功能性評估,Processing Recording 或適合的評估工具及護理理論來收集個案資料 3.引導學生以概念圖來納入及畫出相關資料 4.確認需要及不相關的資料,並確認病人問題,相關因素及主客觀資料,並寫出若有不足者應再收集的部份為何(利用紙本討論) 5.以優先順序將問題列出	1. 臨床書寫個案報告常見問題: 只會依照學姐在護理記錄中所書寫的焦點護理中問題來書寫護理問題,如:有痰,咳嗽,黃疸,也找不出與病人問題相關的原因,導致其接下來要寫的預期目標及措施有問題 2. 學生表示:要寫病人問題是只看到病人的問題徵象,覺得很模糊... 3. 學生表示:原來所收集到的資料都是有意義的 4. 學生表示收集資料要與問題有相關及建立連結不然有可能收集到的資料是完全沒有用的 學生表示:比較能夠選擇評估工具,不然有可能收集到的資料是完全沒有用的

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：解剖生理學

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
大體解剖參訪	<ol style="list-style-type: none"> 1. 批判性思考能力 2. 基礎生物醫學科學 3. 關愛 4. 克盡職責 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大體參訪講師藉由正常及異常器官組織呈現 2. 老師藉由圖譜、模型構造、跑台測驗的方式加強學生對人體基本構造的認識 3. 設計參訪後心得回饋表 4. 設計參訪後心得回饋表 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由實際觀察觸摸後，與書本所學有很大差異，也了解實際人體組織構造 2. 老師會運用教學資源，有系統地介紹骨骼、肌肉的圖譜，讓我們學習更有效率 3. 對大體老師無私的捐出身體： 一點都不恐懼了，想起大體老師曾說：寧願讓他們在我身上劃錯千百刀，也不願讓他們在病人身上劃錯一刀，我心中非常感謝大體老師。 進去眼淚都快流出來，很害怕，很不適應，漸漸不再畏懼，出去後流眼淚，是感動的淚。 4. 克服對死亡的恐懼，對護理工作的尊重，護理臨床工作服務的對象是人，更可能面對人的生與死，生死課題是專業護理人員所必須面對與克服，大體參訪讓學生真正面對死亡議題，當然有一些學生心理建設尚未完成故受到蠻大的震撼，但絕大部分的學生均能坦然面對次議題，或許這與行前教育的心理建設有關，克服對死亡的恐懼相信是護理專業人員所必須具備的

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：護理學導論

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
護理專業-護理人員的專業形象	1.批判性思考能力 2.溝通與合作 3.關愛 4.倫理素養 5.克盡職責性 6.藝術人文	1.講述第三章護理專業，了解護理人員的專業形象。 2.說明作業指引： 2-1 包含目的地、方法... 2-2 將學生分組，為 6-8 人/組。 2-3 各組與老師約時間共同討論後，訂立訪談指引與訪談技巧。 2-4 資料收集：老師說明訪視對象各一，包含：一般民眾、護理人員、其他醫療工作者。 3.匯整資料：老師參與分組討論，給予建議，將所收集到的資料做統整，並與學理比較之。 4.課堂中進行小組報告，由老師引導學生討論。	1. 學生複習並討論護理人員的專業形象(批判性思考能力、倫理素養、藝術人文)。 2. 學生分組並與老師討論訪談指引與技巧，例如：訪談過程中能善用同理心，尊重不同文化特質，並注意對方反應與環境適當性 (溝通與合作、關愛、藝術人文、批判性思考能力、倫理素養)。 3. 進行訪談蒐集資料與彙整(批判性思考能力、克盡職責性、溝通與合作、倫理素養)。 4. 於課室中與老師與同學進行討論，並能說出理想中護理人員的專業特質，期許未來能展現出「好護士」的形象。

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：身體檢查與評估

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
呼吸系統： 聽診之技術 執行	1 批判性思考能力 2 一般臨床護理技能 3. 基礎生物醫學科學 4 溝通合作 5 關愛 6 克盡職責 7 終身學習 8 倫理素養 9. 科技應用	1. 執行前請學生先複習解剖及生理部分(3)。 2. 觀賞多媒體 DVD 及實境應用山姆叔叔聽診正常與異常之呼吸聲(3、9)。 3. 自選 4~6 位同學一組(4、6)。 4. 請一位同學自願當被觀察者，由老師扮演護理人員角色 (依據多媒體的模擬內容)，並開始示範(1、2、3、4、5、6、7、8、9) 5. 到技術教室，佈置隱密環境，互相觀察同組同學間的呼吸狀況(穿衣與脫衣情境)，引起學習動機(1、2、3、4、5、6、8)。 6. 請同組 2 位同學示範，其餘人員在旁協助觀察整個執行過程，並補充不足之處(1、2、3、4、5、6、8)。 7. 應用能辨別出正常與異常之呼吸聲音(1、2、3、4、5、6、7、8)。 8. 結束後請同學進行分享(1、2、3、4、5、6、8)。	5-1 穿衣與脫衣聽診呼吸有何不同？我在外面看病醫生都沒有要求我脫衣服來聽診？(1) 5-2 在別人面前脫下衣服真的很有壓力，以後我當護士一定要記得維護病人的隱私，而且不催促病人快一點(4、5、6、8)。 7-1 原來呼吸還有這麼多聲音要去辨別(3、6、7、9) 7-2 要辨別正常或異常呼吸音真的很困難，我怎麼聽都覺得肺部就是有雜音，還有都會聽到心跳聲音，或者兩種聲音都混在一起(1、2、3、7、9) 8-1 自己做的時候比較緊張，看別人做時就會發現原來有這麼多問題，會盡量避免同樣問題發生(1、2、3、7、9)

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：專業問題研討

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應?
<p>護理職業適應 時間:3 小時</p>	<p>關愛 批判性思考 溝通與合作 克盡職責 倫理素養 終身學習</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全班分成 8 組，5~6 人一組，自行以課餘時間邀請剛進入護理職場五年內之學長姐接受採訪（不排除已離職者） 2. 訪談前於課堂講解課程目的、及注意事項 <ul style="list-style-type: none"> ● 事先預約(倫理素養) ● 尊重隱私及禮節(倫理素養)、 ● 受訪者以不重複為原則(倫理素養) ● 全組到齊並拍照(克盡職責) ● 訪談前需先全組討論訪談大綱(溝通與合作) 3. 給予內容訪談大綱 <p>剛進入職場的半年到一年內，是否有適應不良、現實休克的形象？</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 印象最為深刻的經驗？（包括快樂、挫折、挑戰……）當時的感受及調適方式。 (2) 曾否有考慮要離職，為什麼？如何處理？ (3) 工作與學校所學之差異性？ (4) 工作與家庭生活的關係？ (5) 職場上的人員編制或醫療體系制度是否影響您從事護理工作的意願？ (6) 求學的歷程與職業的選擇。 4. 訪談內容將於 3/22~3/28 課室時間口頭報告，每組 10 分鐘；共 80 分鐘，20 分鐘由教師總結 五、書寫作業--思考自己護理生涯：包括對工作的認知、護理專業的體認、職場壓力與適應及自我生涯規劃、訪談後心得(關愛、批判性思考終身學習) 	<p>學姊給了二個很重要的觀念，一個是升學是必須的，．．．對於護理人員的要求自然也提高自身的需求及規劃（終身學習），如果進入職場，．．．知識及技術都要很熟練，．．．要把自己準備好，才能應付接下來的挑戰。</p> <p>剛開始．．．不知要找哪一位學姐，．．．並徵求學姐的同意(倫理素養)，．．．而在訪談剛開始很尷尬（溝通與合作），但發現學姊其實很聊得來，因此訪問過程中很順利，．．．雖然職場上的壓力我們無法去真實體會到但是聽到學姐給予我們的建議及未來規劃，我們自己心裡都有一個明確的方向了！護理這領域就是要用一個真誠、耐心、同理心去對待病人（關愛、終身學習）。</p> <p>這是一項終生學習，永無止盡的範圍，我們也要不斷的去提升自我的專業能力，才能更完善的去照顧他人（終身學習）</p> <p>有一次．．．學姐問了很多有關病人的問題，但是自己卻無法回答出來，當時學姐要我留下查到資</p>

			<p>料才能夠下班回家，當時翻遍了舊病歷就是找不到答案，後來去問之前照顧病人的主護，才找到解答！當時真的很難過，為什麼學姐那麼想找我麻煩，但是現在回想起來，學姐當時是為了我好，想讓我更瞭解病人的病情，才能夠給予合適的照護（批判性思考克盡職責）</p>
--	--	--	---

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱： 微生物與免疫學

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
革蘭氏染色	1. 基礎生物醫學科學 2. 批判性思考能力 3. 溝通與合作 4. 克盡職責性 5. 科技應用	1. 基礎生物醫學科學： 區分革蘭氏陽性菌及革蘭氏陰性菌 區分球菌及桿菌 2. 批判性思考能力： 革蘭氏染色共使用四種染劑 (結晶紫、碘液、95%酒精、沙黃) 3. 溝通與合作： 染色過程中的小組合作 4. 克盡職責性： 繳交實驗報告 5. 科技應用： 生物技術與其他生命科學基礎知識	1. 了解革蘭氏陽性菌為藍紫色，革蘭氏陰性菌為桃紅色；雙球菌、鏈球菌、葡萄球菌、八疊球菌屬於球菌，單桿菌、雙桿菌、鏈桿菌、球桿菌屬於桿菌。操作考通過率為 73.7%。 2. 了解革蘭氏染色中的四種染劑(結晶紫、碘液、95%酒精、沙黃)各個染劑其原理及方法、流程及步驟。 3. 利用實驗課，讓學生實際操作外，並互相合作學習，並紀錄實驗報告。 4. 每組學生均可利用課餘時間，互相討論觀察並記錄實驗報告。 5. 無論生命科學的基礎研究或生物技術的應用，均需有相關的基礎知識作根基(包含了微生物學及免疫學)。透過生物技術的基本方法為工具，以及其他應用科學的支授或輔助，甚至驗證及分析，生物技術才能發揮其可能的應用價值。

工作表 3

護理科課程對達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之貢獻度

畢業生能力/8+2 核心素養 98 級專業課程	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責	終身學習	藝術人文	科技運用
基本護理學	4	5	4	5	5	5	5	3	4	4
人類發展學	5	2	3	3	4	4	3	5	2	2
個案報告書寫與研討	5	4	4	4	3	5	5	5	4	4
解剖生理學	3	3	4	2	4	3	4	4	2	3
護理學導論	4	1	1	5	4	5	3	3	3	2
身體檢查與評估	5	4	5	4	4	4	5	4	4	5
專業問題討論	5	1	1	5	3	4	4	5	3	2
微生物免疫學	2	1	5	2	2	2	4	4	1	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

崇仁醫護管理專科學校

99年度提昇整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一 護理科教師「行為過程紀錄工作坊」(一、二)

壹、依據：

依據本校99年度提升整體教學品質專案計畫獎補助款計畫辦理。

貳、目的：

加強護理科教師運用學生書寫「行為過程紀錄」之作業給予學生有效的分析與指導，培養學生護病關係之溝通能力與技巧，提高護理科教師臨床教學之能力。

參、辦理單位

主辦單位：崇仁醫護管理專科學校

承辦單位：護理科

肆、參加人員

護理科教師(包含校外臨床指導老師)約 50 名。

伍、實施日期

98 學年度下學期擬在 99 年 5 月 14 日、7 月 9 日（即臨床實習老師每月返校的星期五）舉辦。

陸、實施地點

崇仁專校大林校區三樓會議室

柒、實施內容與流程

列於下頁「行為過程紀錄工作坊」研習會課程內容與流程表所示。

捌、活動經費:請詳見活動經費預算表

本次研習所需經費由教育部補助 99 年提升整體教學品質專案計畫補助款支應。

玖、本計劃陳 校長核定後實施，修訂時亦同。

崇仁醫護管理專科學校

99年度提昇整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

護理科教師「行為過程紀錄工作坊」(三、四)

壹、依據：

依據本校99年度提升整體教學品質專案計畫獎補助款計畫辦理。

貳、目的：

加強護理科教師運用學生書寫「行為過程紀錄」之作業給予學生有效的分析與指導，培養學生護病關係之溝通能力與技巧，提高護理科教師臨床教學之能力。

參、辦理單位

主辦單位：崇仁醫護管理專科學校

承辦單位：護理科

肆、參加人員

護理科教師(包含校外臨床指導老師)約 50 名。

伍、實施日期

99 年 10 月 29 日舉辦。

陸、實施地點

崇仁醫護管理專科學校大林校區三樓會議室

柒、實施內容與流程

列於「行為過程紀錄工作坊」研習會課程內容與流程表所示。

捌、活動經費:請詳見活動經費預算表

本次研習所需經費由教育部補助 99 年提升整體教學品質專案計畫補助款支應。

玖、本計劃陳 校長核定後實施，修訂時亦同。

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

行為過程紀錄工作坊(一)內容與流程表

時間	活動內容	主講者	主持人
13:00-13:50	教師帶教學生進行「行為過程紀錄」	廖芳綿老師	陳淑月副校長
14:00-14:50	「行為過程紀錄」的原理	陳淑月副校長	郭美瑛主任
14:50-15:10	休息		郭美瑛主任
15:10-16:00	學生記錄內容之分析與應用	楊芝菁老師	陳淑月副校長
16:10-17:00	「行為過程紀錄」的臨床應用	陳淑月副校長	郭美瑛主任
17:00~17:30	綜合座談		郭美瑛主任

行為過程紀錄工作坊(二)內容與流程表

時間	活動內容	主講者	主持人
13:00-13:50	內、外科臨床護理行為過程紀錄之內容收集與分析	張瓊珠老師	陳淑月副校長
14:00-14:50			
14:50-15:10	休息		郭美瑛主任
15:10-16:00	產科臨床護理行為過程紀錄中與個案溝通之技巧與收集資料內容	賴貞君老師	郭美瑛主任
16:10-17:00			
17:00~17:30	綜合座談		陳淑月副校長

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

護理科教師「行為過程紀錄工作坊」(三、四) 內容與流程表

民國99年10月29日

時間	活動內容	主講者	主持人	備註
8:00~8:10am	報到			
8:10~8:30am	研習會介紹	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	
8:30~10:00am	行為過程記錄與經驗分享	廖芳綿 老師	吳寶觀 主任	
10:00~10:10am	茶敘			
10:10~11:00am	教師指導學生行為過程記錄 經驗分享	廖芳綿 老師	吳寶觀 主任	
11:00~12:00n	綜合討論	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	
12:00~1:00pm	午餐			
1:00~1:50pm	經驗分享~立體圖像 I	羅宜珊 老師	吳寶觀 主任	
1:50~2:40pm	經驗分享~立體圖像 II	蔡慧燕 老師	吳寶觀 主任	
2:40~2:50pm	茶敘			
2:50~3:40pm	分組討論	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	內外科護理學組 產科護理學組 兒科護理學組 精神科護理學組 公共衛生護理學組 基本護理學組
3:40~4:30pm	分組報告	陳淑月 副校長	吳寶觀 主任	每組報告 5-8 分鐘

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

護理科教師「行為過程紀錄工作坊」問卷調查表

各位同仁，您好！

謝謝您參加本次的研習會。請將下列各項逐一填寫，於研習會後交給工作人員。您所提供的寶貴意見，將作為我們日後規劃與辦理研討會的參考。謝謝您的合作！

護理科

	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1.您對研習主題感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.您對研習內容感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.您對研習時間安排感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.您對研習主講者表達方式感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.您對研習場地安排感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.本次研習會的內容有助提升您教學的技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.您認為此次的研習內容對您的幫助為：					
<hr/>					
8.您對本場研習會的具體改進建議：					
<hr/>					
9.未來若有與本課程相關的研習會，您希望的研習內容是：					
<hr/>					
10.您認為在課程規劃方面，應該增加哪些內容？					
<hr/>					
11.其他建議事項：					

99年10月29日 行為過程記錄(三、四)問卷統計

52人	非常滿意 人(%)	滿意 人(%)	尚可 人(%)	不滿意 人(%)	非常不滿意 人(%)	標準化滿意度
1.您對研習主題感到滿意	30(57.69%)	19(36.54%)	2(3.85%)	0(0.00%)	0(0.00%)	89.23%
2.您對研習內容感到滿意	29(55.77%)	22(42.31%)	1(1.92%)	0(0.00%)	0(0.00%)	90.77%
3.您對研習時間安排感到滿意	26(50.00%)	22(42.31%)	3(5.77%)	0(0.00%)	0(0.00%)	87.31%
4.您對研習主講者表達方式感到滿意	30(57.69%)	21(40.38%)	1(1.92%)	0(0.00%)	0(0.00%)	91.15%
5.您對研習場地安排感到滿意	27(51.92%)	24(46.15%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	88.85%
6.您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	31(59.62%)	20(38.46%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	90.38%

計分：非常滿意 5 分，滿意 4 分，尚可 3 分，不滿意 2 分，非常不滿意 1 分。

問卷主題分析

7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？

1. 增加對於如何引導學生完成行為過程的概念。
2. 初次開始帶領實習可一次看到多次實習科別的特性。
3. 實際範例說明，更能清楚了解批改時的異同處。
4. 感覺更清楚如何輔導學生寫行為過程，很好！
5. 批改作業的方向更明確，格式修訂後，學生書寫方向更有明確目標。
6. 提昇對行為過程紀錄批改的能力。
7. 教學方法的多元化。
8. 能反思修改作業之方向。
9. 有很大的幫助，針對老師們經驗分享最實用。
10. 更能體會唯有努力帶領，引導護生，以及應不斷自我充實。
11. 了解作業整合，及老師批改作業，同學的收穫。
12. 臨床指導具體助益。
13. 激發教學熱忱。
14. 學習他人經驗增進自我教學能力。
15. 教學經驗的交流，可學習到其他老師的教學方法。
16. 更能進一步了解如何協助實習生&臨床教師(實習)的用心，分享感動時刻。
17. 看到老師對教學部份的熱忱與用心，也發現做報告也是可以那麼感動及感性。

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

1. 學校老師應多給予回應，以利臨床與教學能統合。

2. 時間太緊湊，結論較難呈現。
3. 討論部份因時間較短，所以雖老師很熱烈討論，但成果無法有結論。
4. 若授課老師也能參與會更好。
5. 可以再安排下一次工作坊針對其他科別，例：內外科急症病房、婦產、精神科。
6. 行程太趕。
7. 時間安排太過緊湊，討論時間相對不足夠。
8. 很用心，受益良多。
9. 討論薄井，大部分老師對薄井不熟悉，可先做問卷了解老師狀況，不然會不知道要討論什麼。
10. 行程若能不要如此緊湊會更好。
11. 在分享行為過程紀錄與薄井立體像圖時，建議每項都能有不同醫院與老師的分享，而不適僅單一的醫院或單位。
12. 是否於研習會在進行中是否能減少校內廣播之機會影響會議進行呢？
13. 分享立體像圖的經驗討論，是否能增加其他臨床指導老師或醫院的實習老師提供意見分享。
14. 分享立體項教學經驗除了有聖馬老師的分享之外，能否加入其他醫院或學校的教學經驗。

9. 未來如果為「行為過程記錄工作坊」的學習而舉辦類似活動，您希望的活動內容是：

1. 能有實例分享，及教導如何批改作業內容技巧。
2. 實例分享應可較確切的讓人融入活動主題。
3. 實際內容分享及批閱心得分享。
4. 實作練習，例：作業修改分享。
5. 教學分享。

10. 您認為課程規劃方面,須再加強那些服務?

1. 指導老師批改護生作業的技巧及用法。
2. 與任課老師一起與會，了解課程教學之安排。

11. 其他建議事項：

1. 可加實證護理或人文方面講座，或舒壓課程。
2. 有的課程，例如：概念圖的運用，很想參予，但是時間在星期三，無法參加。
3. 沒有交班時間及導師交流。
4. 分組討論時間過短無法完成，導致成效不佳。
5. 時間控制宜再精準。

結論：

問卷分析顯示，此次研習內容能使老師們提昇對行為過程紀錄批改的能力。希望能夠指導校內外老師們增加對於如何引導學生完成行為過程的概念，批改作業的方向更明確，感覺更清

楚如何輔導學生寫行為過程，學生書寫方向亦更有明確目標。交反思修改作業之方向並作為教學方法的多元化，更能體會唯有努力帶領，引導護生，以及應不斷自我充實。其它建議事項方面，學校老師應多給予回應，以利臨床與教學能統合及實例分享，與教導如何批改作業內容技巧。若能加強以上之內容建議更可提升會議成效。

崇仁醫護管理專科學校

99年度提昇整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

「概念圖理論工作坊」

壹、依據：

依據本校99年度提升整體教學品質專案計畫獎補助款計畫辦理。

貳、目的：

護理科教師在護理實務及教學工作上，運用概念構圖的相關知識協助學生學習邏輯推理、批判性思考及強化問題解決能力。

參、辦理單位

主辦單位：崇仁醫護管理專科學校

承辦單位：護理科

肆、參加人員

護理科教師約 40 名。

伍、實施日期

99 年 10 月 13 日、10 月 27 日及 11 月 3 日舉辦。

陸、實施地點

崇仁醫護管理專科學校大林校區三樓會議室

柒、實施內容與流程

列於「概念圖理論工作坊」研習會課程內容與流程表所示。

捌、活動經費:請詳見活動經費預算表

本次研習所需經費由教育部補助 99 年提升整體教學品質專案計畫補助款支應。

玖、本計劃陳 校長核定後實施，修訂時亦同。

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

護理科教師「概念圖理論工作坊」

研習會經費概算表

名稱(中/英文)	說明	數量	單價	金額
講座鐘點費	外聘 2 人*4 小時	8	1600	12800
差旅費	台北、嘉義來回(莒光車資)	2	900	1800
講座鐘點費	內聘 1 人*4 小時	4	800	3200
印刷文宣費	海報 2 張*3 次	6	500	3000
印刷費	資料影印(15*0.8 元+裝訂費\$18)*3 次*40 份	120	30	3600
膳費	40 人*3 次	120	80	9600
工讀費	聘請臨時人力協助資料統計與整理(3 人*3 天*6 小時=54 小時)	54	95	5130
總 計				39130

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

「概念圖理論工作坊」(一)

99年10月13日

內容與流程表

時間	活動內容	主講者	主持人
13:00-13:45	概念構圖之簡介	陳淑月副校長	吳寶觀主任
13:45-14:35	『有意義的學習-概念構圖之研究』-認知研究取向的四項啟示	陳秋燕老師	吳寶觀主任
14:35-14:45	休息		
14:45-15:35	『有意義的學習-概念構圖之研究』-概念構圖的其他應用	賴貞君老師	吳寶觀主任
15:35-16:25	『有意義的學習-概念構圖之研究』-概念圖的評量	林靜琪老師	吳寶觀主任
16:25-16:35	休息		
16:35-17:25	『有意義的學習-概念構圖之研究』-概念構圖的相關課題	江嘉純老師	吳寶觀主任

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

「概念圖理論工作坊」(二)

99年10月27日

內容與流程表

時間	活動內容	主講者	主持人
13:00-14:30	『有意義的學習-概念構圖之研究』- 概念構圖	許麗齡教授	吳寶觀主任
14:30-14:40	休息		
14:40-16:10	『有意義的學習-概念構圖之研究』-結論與建議	許麗齡教授	吳寶觀主任
16:10-16:20	綜合座談	許麗齡教授 陳淑月副校長	吳寶觀主任

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

「概念圖理論工作坊」(三)

99年11月3日

內容與流程表

時間	活動內容	主講者	主持人
13:00-13:20	研習會介紹	陳淑月副校長	吳寶觀主任
13:20-14:50	講師演講 概念構圖之應用 I	黃宣宜教授	吳寶觀主任
14:50-15:00	休息		
15:00-16:30	講師演講 概念構圖之應用 II	黃宣宜教授	吳寶觀主任
16:30-16:50	綜合討論	黃宣宜教授 陳淑月副校長	吳寶觀主任

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

護理科教師「概念圖理論工作坊」問卷調查表

各位同仁，您好！

謝謝您參加本次的研習會。請將下列各項逐一填寫，於活動結束後交給工作人員。您所提供的寶貴意見，將作為我們日後規劃與辦理活動的參考。謝謝您的合作！

護理科

	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1. 您對研習主題感到滿意.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 您對研習內容感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 您對研習時間安排感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 您對研習主講者表達方式感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 您對研習場地安排感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？					

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

9. 未來如果為「概念圖理論工作坊」的學習而舉辦類似活動，您希望的活動內容是：

10. 您認為課程規劃方面, 須再加強那些服務？

11. 其他建議事項：

99 年 10 月 13 日概念圖理論工作坊問卷統計

33 人	非常滿意 人(%)	滿意 人(%)	尚可 人(%)	不滿意 人(%)	非常不滿 意 人(%)	標準化滿 意度
1.您對研習主題感到滿意	20(60.61%)	12(36.36%)	1(3.03%)	0(0.00%)	0(0.00%)	91.52%
2.您對研習內容感到滿意	20(60.61%)	12(36.36%)	1(3.03%)	0(0.00%)	0(0.00%)	91.52%
3.您對研習時間安排感到滿意	17(51.52%)	14(42.42%)	2(6.06%)	0(0.00%)	0(0.00%)	89.09%
4.您對研習主講者表達方式感到滿意	22(66.67%)	11(33.33%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	93.33%
5.您對研習場地安排感到滿意	19(57.58%)	13(39.39%)	1(3.03%)	0(0.00%)	0(0.00%)	90.91%
6.您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	20(60.61%)	13(39.39%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	92.12%

計分：非常滿意 5 分，滿意 4 分，尚可 3 分，不滿意 2 分，非常不滿意 1 分。

問卷主題分析

7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？

1. 可應用到教學中。
2. 對概念圖有更深一層了解。
3. 增加概念圖的理論基礎、發展、應用及舉例的認知。

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

很好，幫忙我們念書做精簡報告，很感謝！

9. 未來如果為「概念圖理論工作坊」的學習而舉辦類似活動，您希望的活動內容是：

實務運用分享。

結論：

問卷分析顯示，此次研習內容能使老師們對概念圖有更深一層了解。希望能夠指導校內外老師們在護理實務及教學工作上運用概念構圖的相關知識，以協助學生學習邏輯推理、批判性思考及強化問題解決能力。並作為科技認知學習的另一種方法。其它建議事項方面以實務運用分享讓老師們更利於指導學生。若能加強以上之內容建議更可提升會議成效。

99 年 10 月 27 日概念圖理論工作坊問卷統計

36 人	非常滿意 人(%)	滿意 人(%)	尚可 人(%)	不滿意 人(%)	非常不滿 意 人(%)	標準化滿 意度
1.您對研習主題感到滿意	21(58.33%)	15(41.67%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	91.67%
2.您對研習內容感到滿意	20(55.56%)	15(41.67%)	1(2.78%)	0(0.00%)	0(0.00%)	90.56%
3.您對研習時間安排感到滿意	20(55.56%)	15(41.67%)	1(2.78%)	0(0.00%)	0(0.00%)	90.56%
4.您對研習主講者表達方式感到滿意	24(66.67%)	11(30.56%)	1(2.78%)	0(0.00%)	0(0.00%)	92.78%
5.您對研習場地安排感到滿意	23(63.89%)	12(33.33%)	1(2.78%)	0(0.00%)	0(0.00%)	92.22%
6.您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	22(61.11%)	12(33.33%)	2(5.56%)	0(0.00%)	0(0.00%)	91.11%

計分：非常滿意 5 分，滿意 4 分，尚可 3 分，不滿意 2 分，非常不滿意 1 分。

問卷主題分析

7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？

很大。

9. 未來如果為「概念圖理論工作坊」的學習而舉辦類似活動，您希望的活動內容是：

都可。

結論：

問卷分析顯示，此次研習內容能使老師們對概念圖的使用更加了解。藉由專家指導讓校內外老師們在護理實務及教學工作上能實際運用概念構圖的相關理論及技巧，協助學生有意義的學習及加強解決問題能力。其它建議事項方面以實務運用分享讓老師們更利於指導學生。

99 年 11 月 3 日概念圖理論工作坊問卷統計

32 人	非常滿意 人(%)	滿意 人(%)	尚可 人(%)	不滿意 人(%)	非常不滿 意 人(%)	標準化滿 意度
1.您對研習主題感到滿意	24(75.00%)	8(25.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	95.00%
2.您對研習內容感到滿意	24(75.00%)	8(25.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	95.00%
3.您對研習時間安排感到滿意	21(65.63%)	10(31.25%)	1(3.13%)	0(0.00%)	0(0.00%)	92.50%
4.您對研習主講者表達方式感到滿意	30(93.75%)	2(6.25%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	98.75%
5.您對研習場地安排感到滿意	24(75.00%)	7(21.88%)	1(3.13%)	0(0.00%)	0(0.00%)	94.38%
6.您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	28(87.50%)	4(12.50%)	0(0.00%)	0(0.00%)	0(0.00%)	97.50%

計分：非常滿意 5 分，滿意 4 分，尚可 3 分，不滿意 2 分，非常不滿意 1 分。

問卷主題分析

7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？

1. 了解概念圖應用的範圍，是可以靈活使用，真正可以靈活應用。
2. 實際可用。
3. 上的很好。
4. 非常大。

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

無，已經很好了。

9. 未來如果為「概念圖理論工作坊」的學習而舉辦類似活動，您希望的活動內容是：

請黃宣宜老師再來上課。

10. 您認為課程規劃方面,須再加強那些服務?

沒有，很好。

結論：

問卷分析顯示，此次研習內容能使老師們了解概念圖應用的範圍，希望能夠指導校內外老師們在護理實務及教學工作上可以靈活使用，以協助學生真正可以靈活應用。希望能有機會再聘請黃宣宜教授蒞臨指教，讓老師們更利於指導學生。若能加強以上之內容建議更可提升會議成效。

崇仁醫護管理專科學校

99年度提昇整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

「護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊」

壹、依據：

依據本校99年度提升整體教學品質專案計畫獎補助款計畫辦理。

貳、目的：

藉由此工作坊達成護理科與通識(含生命教育)課程之間的連結，讓教師從中了解學生的先備知識，並善用教學策略以提昇各課程之間的融滲及培育學生專業能力(8+2核心素養)。

參、辦理單位

主辦單位：崇仁醫護管理專科學校

承辦單位：護理科

肆、參加人員

全校教師約 70 人

伍、實施日期

99 年 11 月 10 日舉辦

陸、實施地點

崇仁專校大林校區三樓會議室

柒、實施內容與流程

列於「護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊」研習會課程內容與流程表所示。

捌、活動經費:請詳見活動經費預算表

本次研習所需經費由教育部補助 99 年提升整體教學品質專案計畫補助款支應。

玖、本計劃陳 校長核定後實施，修訂時亦同。

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

「護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊」

研習會經費概算表

名稱(中/英文)	說明	數量	單價	金額
講座鐘點費	內聘講師(1 人× 8 小時)	8	800	6,400
印刷文宣費	海報 2 張	2	500	1,000
印刷費	講義 70 人份(15 頁× 0.8 元+裝訂費\$18)	70	30	2,100
膳費	120/人	70	120	8,400
工讀費	聘請臨時人力協助資料統計與整理 (10 人× 1 天× 8 小時=80 小時)	80	95	7,600
總 計				25,500

護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊內容與流程表

民國99年11月10日

時間	活動內容	主講者	主持人	備註
8:00~8:10am	報到			
8:10~8:20am	校長致詞		吳寶觀主任	
8:20~8:50am	專體演講 TNAC8 大核心素養護理科各核心課程與 8+2 大核心素養連結之舉例	陳淑月副校長	吳寶觀主任	
8:50~10:30am	語文組老師判斷其「教學目標」與培養畢業生能力(八加二核心素養)的對應(工作表 1, 並舉實例說明, 做成工作表 2)	莊舒卉老師 李靜怡老師	吳寶觀主任	國文(基本護理學) 英文(人類發展學)
10:30~10:40am	茶敘及交流分享			
10:40~11:30am	社會與生活組老師判斷其「教學目標」與培養畢業生能力(八加二核心素養)的對應(工作表 1, 並舉實例說明, 做成工作表 2)	韓玲玲主任	吳寶觀主任	社會與生活(個案報告書寫與研討)
11:30~12:20n	數學組老師判斷其「教學目標」與培養畢業生能力(八加二核心素養)的對應(工作表 1, 並舉實例說明, 做成工作表 2)	何順進老師	吳寶觀主任	數學(解剖生理學)
12:20~1:20pm	午餐及分享交流			
1:20~2:10pm	理化組老師判斷其「教學目標」與培養畢業生能力(八加二核心素養)的對應(工作表 1, 並舉實例說明, 做成工作表 2)	郭文隆老師	吳寶觀主任	理化(護理學導論)
2:10~3:50pm	健康與體育組老師判斷其「教學目標」與培養畢業生能力(八加二核心素養)的對應(工作表 1, 並舉實例說明, 做成工作表 2)	黃郁惠老師 姜芸清教官	吳寶觀主任	體育(專業問題討論) 國防(身體檢查與評估)
3:50~4:00pm	茶敘及交流分享			
4:00~4:50pm	藝術組老師判斷其「教學目標」與培養畢業生能力(八加二核心素養)的對應(工作表 1, 並舉實例說明, 做成工作表 2)	顏漢軍老師	吳寶觀主任	藝術(微生物免疫學)
4:50~5:10pm	綜合座談		吳寶觀主任	全體教師

崇仁醫護管理專科學校

99 年度提升整體教學品質專案計畫子計劃六分項計畫一細項計畫一

「護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊」問卷調查表

各位同仁，您好！

謝謝您參加本次的研習會。請將下列各項逐一填寫，於活動結束後交給工作人員。您所提供的寶貴意見，將作為我們日後規劃與辦理活動的參考。謝謝您的合作！

護理科

	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1. 您對研習主題感到滿意.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 您對研習內容感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 您對研習時間安排感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 您對研習主講者表達方式感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 您對研習場地安排感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？					

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

9. 您認為課程規劃方面,須再加強那些服務？

10. 其他建議事項：

99年11月10日護理專業課程與通識(含生命教育)課程融滲工作坊問卷統計

59人	非常滿意 人(%)	滿意 人(%)	尚可 人(%)	不滿意 人(%)	非常不滿意 人(%)	標準化滿意度
1.您對研習主題感到滿意	38(64.41%)	18(30.51%)	3(5.08%)	0(0.00%)	0(0.00%)	91.86%
2.您對研習內容感到滿意	40(67.80%)	18(30.51%)	1(1.69%)	0(0.00%)	0(0.00%)	93.22%
3.您對研習時間安排感到滿意	33(55.93%)	21(35.59%)	5(8.47%)	0(0.00%)	0(0.00%)	89.49%
4.您對研習主講者表達方式感到滿意	42(71.19%)	16(27.12%)	1(1.69%)	0(0.00%)	0(0.00%)	93.90%
5.您對研習場地安排感到滿意	40(67.80%)	17(28.81%)	1(1.69%)	1(1.69%)	0(0.00%)	92.54%
6.您參與本次研習內容有助提升教學的技巧	39(66.10%)	17(28.81%)	3(5.08%)	0(0.00%)	0(0.00%)	92.20%

計分：非常滿意5分，滿意4分，尚可3分，不滿意2分，非常不滿意1分。

問卷主題分析

7. 您認為此次的研習內容對您的幫助為？

1. 了解護理科以外的科別之教學目標及內容，讓學生在學習上可以有橫向連貫。
2. 可以和護理科直接對話，彼此了解，有助於對學生全人層面的教導。
3. 多了解通識老師所教的內容與策略，可以互相交流與學習。
4. 增加護理專業通識之互動，可以再多些次數，達共識。
5. 對護理科與通識科互相融滲，增加互相連結的技巧。
6. 教學方面。
7. 彼此了解教學內容。
8. 有助於課程活動之設計。
9. 協助教學。
10. 是，非常有幫助。
11. 了解八大核心。
12. 收穫有限，無法有更多的進步空間。
13. Very must Best

8. 您對本場研習會有何具體改進建議？

1. 希望未來可多安排討論及改進教學的研習。
2. 共識還是不夠，要再多溝通。
3. 鐘響、廣播太干擾。
4. 期望有下一次的交流。
5. 這樣的研討非常好，希望未來能持續相關課程的研習。
6. 可縮短為半天的時間。
7. 真是很好。

9. 您認為課程規劃方面, 須再加強那些服務?

1. 教學技巧，教室管理，學生管理等。
2. 可再做細部的討論。
3. 課程安排太過於緊湊了，參加的學員很累，也沒辦法用心、用腦去思考了!
4. 可分次辦理，以免一天時間太緊湊，無法完全集中精神。

10. 其他建議事項：

1. 今天這真是非常重要，希望學校常安排，受益良多，最好可以邀全國知名教育家及講者來。
2. 類似活動宜安排在寒暑假中，較能專心參與。
3. 有些同仁在台上有人報告時，不時交頭接耳，不只影響其他人聽講的權利，對台上報告的同仁更是十分不尊重，不知可否在研習前作提醒，以免影響上課。
4. 謝謝玲媚老師的辛苦，繼續加油。
5. 辛苦了，Thanks。

結論：

問卷分析顯示，此次研習內容能使老師們和護理科直接對話，彼此了解，有助於對學生全人層面的教導教學內容，亦多了解通識老師所教的內容與策略，可以互相交流與學習，有助於課程活動之設計。能夠了解護理科以外的科別之教學目標及內容，讓學生在學習上可以有橫向連貫。

這樣的研討非常好，希望未來能持續相關課程的研習，可多安排細部的討論及改進教學的研習，期望有下一次的交流。

工作表 1

課程名稱：**國文**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責	終身學習	藝術人文	科技應用
能認識文人的生平以及文章的體裁	2	0	0	2	4	3	1	5	3	0
能辨別正確的修辭語法,及達到活用成語的目的	4	0	0	4	2	1	1	4	1	0
能具備遣詞用字、表達語意的能力	3	0	0	5	4	3	1	4	3	0
能培育正確判斷,並具備解決問題的能力	5	0	0	3	3	2	1	4	2	1
能體驗生命的重要性,塑造人文關懷的素養	3	0	0	2	5	3	2	4	3	1
各核心素養在所有教學目標中所得總分	17	0	0	16	18	12	6	21	12	2
總分標準化(化為 0~5 分)	3.4	0	0	3.2	3.6	2.4	1.2	4.2	2.4	0.4

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。「0」表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**英文**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1. 培養學生聽說讀寫之基本能力，能夠應用於實際生活之溝通。	4			4	4	4	4	4	4	5
2. 培養學生學習英文語言文化之興趣。	4			4	4	4	4	4	4	
3. 拓展學生世界觀，增加國際經驗及與國際社會接軌之能力。	4			4	4	4	4	4	4	
4. 技能方面，透過不同教學法，培養適當英語溝通技巧應用，及語言所呈現之內涵。	4			4	4	4	4	4	4	
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	4			4	4	4	4	4	4	

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**人倫關係專題** 教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1.能建立對「家庭、族群、校園、自然、生活、職場」倫理的正確認知	◎			◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
2.能學習各層倫理關係的互動技巧	◎			◎	◎	◎	◎	◎	◎	
3.能具有「觀察、感受、同理、體會、關愛、諒解」之心	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
4.能擁有自我覺察的能力	◎			◎	◎	◎	◎	◎	◎	
5.能對週遭的人事物產生情誼與關懷				◎	◎	◎	◎	◎	◎	
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	4	1	0	5	5	5	5	5	4	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。「0」表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**數學**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
學生具備獨立思考問題的能力	4	0	2	3	2	0	1	4	2	3
學生具備解決問題的能力	4	1	1	3	2	0	1	4	3	3
學生具備邏輯思考的能力	4	1	2	1	2	0	1	4	2	2
學生具備推理能力與分析的能力	4	1	1	3	2	0	1	4	2	2
數學如何運用在生活與工作上	4	2	2	2	2	0	1	4	3	4
各核心素養在所有教學目標中所得總分	24	6	8	12	10	0	5	20	12	14
總分標準化(化為 0~5 分)	4	1	1.6	2.4	2	0	1	4	2.4	2.7

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。“0”表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**理化**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1.學生能回想國中理化所修習過的記憶，並加強學生對化學科學的基本認識與概念。	5	0	3	0	0	1	1	3	0	5
2.學生能了解日常生活中的相關化學知識，培養對自然科學的興趣。	5	2	3	0	0	1	1	0	0	5
3.學生能以科學的方法探討能量與物質之間的性質及應用。	5	0	3	0	0	1	1	0	0	5
4.學生能了解化學反應速率與酸、鹼、鹽之特性。	5	3	3	0	0	1	1	0	0	5
5.學生能了解氧化與還原之反應的定義與應用。	5	3	3	0	0	1	1	0	0	5
6.學生能增進獨立自主學習與思考能力，及養成對自然事物求真、求實的科學態度。	5	5	3	0	0	1	1	5	0	5
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	5	2.2	3	0	0	1	1	1.3	0	5

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。「0」表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**體育**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 體育教學目標(體育V)	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
一、建立運動習慣 1.能判斷健康體適能的意義 2.能選擇適合自己的運動項目 3.能理解運動強度對運動效果的重要性	3	0	2	4	4	5	4	5	3	3
二、培養運動能力 1.提升健康體適能達50%以上 2.能正確地做出籃球八字傳接球基本動作 3.能正確地完成排球接發球的基本動作 4.能正確演練田徑長跑動作及技巧 5.能完整地做出桌球正拍發下旋球的基本動作	4	0	2	5	4	5	4	5	3	3
三、養成團隊合作與運動家精神 1.能形成合作學習團體共同學習 2.能為團體一致目標而努力付出 3.能學習運動家風範(如:勝不驕敗不餒、有始有終..)	3	0	0	5	4	5	5	5	3	0
各核心素養在所有教學目標中所得總分	10	0	4	14	12	15	13	15	9	6
總分標準化(化為 0~5 分)	3.3	0	1.3	4.7	4	5	4.3	5	3	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**國防**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1.能瞭解個人安全與國家安全的密切關係	5	3	4	3	5	3	2	4	4	5
2.能具備對團體、對國家的認同意識	5	2	2	5	5	4	4	3	4	3
3.能鍛鍊體能、具備良好的基本儀態	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2
4.能具備服從之習性，並能適當運用	2	2	2	4	2	5	5	2	2	2
5.能達到端正品行、成為允文允武之青年	3	2	2	2	3	2	5	3	3	2
	17	11	13	16	17	16	18	14	15	14
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	3.4	2.2	2.6	3.2	3.4	3.2	3.6	2.8	3	2.8

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 1

課程名稱：**藝術**教學目標與達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之對應

畢業生能力/8+2 核心素養 教學目標	批判性思考能力	一般臨床護理技能	基礎生物醫學科學	溝通與合作	關愛	倫理素養	克盡職責性	終身學習	藝術人文	科技應用
1. 認識藝術的意義與功能。	2	0	0	3	4	2	2	5	5	2
2. 增進對藝術欣賞的能力, 涵育藝術文化的素養。	4	2	1	4	4	4	2	5	5	4
3. 實際藝術創作以培養生活情趣。	3	2	0	4	3	3	4	5	5	2
4. 運用藝術於生活中提升生活品質。	3	3	0	4	5	2	4	5	5	2
各核心素養在所有教學目標中所得總分										
總分標準化(化為 0~5 分)	3	2	1	4	4	3	3	5	5	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：國文(第三冊)

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
死去活來	批判性思考能力 溝通與合作 關愛 倫理素養 克盡職責 終身學習 藝術人文 科技應用	1.引導：有否看過病人周圍被一群家人或朋友包圍的畫面、注意到他們互動的狀況？社會子女爭奪財產的案例、獨居老人死亡後被所飼養的狗啃食之新聞（關愛、倫理素養） 2.內文介紹 3.影片欣賞：父後七日 歌曲分享：落雨聲（江蕙）（藝術人文、科技應用） 4.分組討論（分六組，每組約 8-10 人）（溝通與合作、批判性思考能力、克盡職責） 4-1 老人問題 4-2 倫理的失落 4-3 親情的疏離 5.心得分享（終身學習）	1. 您相信迴光返照嗎？ 注意時事，了解社會現實面 3. 讓學生了解子欲養而親不待

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：**英文**

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應?
Food in Taiwan	1. 克盡職責 2. 批判性思考能力 溝通與合作 3. 社會人文 批判性思考能力 溝通與合作 科技應用 4. 社會人文 科技應用 5. 科技應用 終身學習	1. 老師說明本課重點及學生須配合之事項 (全班討論) 2. 先讓學生回想之前學過的相關英文單字，以分組方式讓同學寫在黑板上。 3. 在黑板寫下幾個問題， 如: 1. What's your favorite Taiwanese food? 2. Can you think the traditional dishes of following countries? ... 3. If you want to run a restaurant, what dishes will you sell? Discuss and create your menu. 4. 介紹其他國家食物的由來。(Black pudding) (短片欣賞) 5. 請學生回家後自行利用課本光碟，或上英文學習網站複習上課內容。	1. 學生專心聆聽 2. 因為有加分，學生反應熱烈。 3. 因為食物為生活必需，學生對此議題感興趣，熱烈討論自己喜歡的食物，例如蚵仔煎、雞肉飯。各組學生完成問題討論，分組輪流上台報告。 4. 看到各國美食介紹，學生興致更濃厚，紛紛表示到當地旅遊，品嚐當地食物。 5. 有學生上網找到相關食譜；有些學生表示家裡沒有網路，無法上網練習。

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：人倫關係專題

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應?
父母可以是我的朋友嗎?	1.批判性思考能力 2.克盡職責倫理素養 3.溝通與合作 4.社會人文關愛 5.社會人文關愛 6.溝通與合作關愛倫理素養 7.批判性思考能力社會人文	1.上課開始先讓學生回顧一年級自我認識的內容 2.老師說明本課程該注意的部份及學生應具有的態度 3.先詢問學生在家庭中與父母的溝通情況，學生以舉手的方式表達 4. 帶動活動課程：請學生閉上眼睛，老師引導同學以回想或冥想的方式進到父母(或陪伴者)的兒時情景，請學生體會父母(或陪伴者)當時的心情 5. 請學生睜開眼睛，在學習單上寫下所看到(或感受到)的內容，並寫出學生自己內在的感受與體會 6. 請學生小組分享活動過程的感受與體會，但應相互保守分享的內容 7. 請學生寫下整個活動的感受及反思與父母(或陪伴者)的關係	1. 隨同老師的引導而有所領會 2. 學生專心聆聽 3. 學生按老師的說明舉手表達意見(有的學生會看他人的反應，有的很”強烈”的舉手) 4. 學生均能閉上眼睛隨同老師的引導，有的會點頭、有的會皺眉頭、有的眼框漸漸紅起來、也有的會偷笑(反應頗多) 5. 有些學生低頭認真寫，有的偷偷擦眼淚，整個教室很安靜 6. 分享過程中情況頗多，有笑有沉靜分享…，但都很認真 7. 學生多半可以體會到父母(或陪伴者)過去的辛苦，也能感受到被關愛與自身的幸福，進而珍惜現有的幸福；有的希望能為父母多做些什麼，以報答父母的恩情；但也有學生表達：雖能體會父母的成長背景，但仍希望父母能了解他(她)已長大，給予適度的成長空間。

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：數學

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
線性函數 求解	1.批判思考性能 力 2.一般臨床護理 技能 3.溝通合作 4.社會人文. 5.關愛	1.使用護理相關之範例作講解 2.分組討論應用問題如何解決問題 3.線性函數介紹與歷史背景	1. 使用護理例子, 讓學生了解數學在護理上之 利用和相關性 2. 藉由分組討論讓學生學習溝通與關心同學互 相幫忙輔導同學 3. 讓學生了解數學歷史之相關知識

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：理化

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應?
溶液的酸鹼性與 pH 值的計算	1.批判性思考能力 2.基礎生物醫學科學 3.終身學習	1.1 上課開始先讓學生回顧國中理化課程所學習過的酸鹼性之相關課程內容。 1.2 老師講解溶液酸鹼性之 pH 值定義及計算。 2.1 說明酸中毒的處理(重碳酸氫鈉的應用)。 3.1 老師引導同學認識日常生活周遭與酸鹼性相關的物品並檢測。	1.1 大部分的同學都可以說出酸是 $\text{pH} < 7$ ；鹼是 $\text{pH} > 7$ ，再藉由老師的講解而有更進一步的了解。 1.2 學生能專心聆聽並可理解溶液的酸鹼性及正確計算溶液的 pH 值。 2.1 經老師講解大部分同學可了解酸中毒處理之原理。 3.1 學生利用所學可應用於日常生活中。

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：體育 V

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略		學生的 Action 或回應
排球— 接發球	1(3)、3(2)、6(3)、7(4)、 8(2)	第一節	1. 接發球動作示範與講解。 2. 個別發球及接發球動作指導。	1. 聆聽教師說明(意象訓練)與動作模仿。 2. 複習發球動作。
	1(3)、3(2)、4(3)、5(3)、 6(3)、7(4)、8(3)、9(3)	第二節	1. 至各組修正動作及指導。 2. 錯誤動作說明及示範修正方式。	1. 實際操作與練習—分組練習。 2. 小組遊戲。
	1(3)、3(2)、4(4)、5(4)、 6(4)、7(4)、8(4)、9(4)	第三節	1. 說明接發球動作在 6 人制排球比賽中的運用。 2. 比賽規則介紹。	1. 分組實際操作。 2. 運用規則及模擬裁判手勢。
	1(3)、3(2)、4(5)、5(4)、 6(5)、7(4)、8(4)、9(5)	第四節	1. 賽程分配。 2. 動作及戰術指導。	1. 各組戰術討論。 2. 分組比賽。

1. 批判性思考能力 2. 一般臨床護理技能 3. 基礎生物醫學科學 4. 溝通與合作 5. 關愛 6. 倫理素養 7. 克盡職責性 8. 終身學習
9. 社會人文 10. 科技應用

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：國防

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
地圖閱讀 —地圖繪製	1. 批判性思考能力 2. 溝通與合作 3. 倫理素養 4. 克盡職責 5. 社會人文 6. 科技運用	因要運用地圖繪製的原理，請同學畫一張全開的大林校區及週邊交通的危險道路，並說明危險原因。注意事項： 1. 全班分為七組，要註明組長、組員及如何分工。(溝通與合作、倫理素養、克盡職責) 2. 須註明校區附近危險道路之危險原因分析(批判性思考能力) 3. 地圖須依規定有比例尺並標名方向(批判性思考能力、科技運用) 4. 如何美化版面，可自行設計(社會人文)	1. 學生自行分組並選出組長及律定每位同學之職責，有組長反映組員未一起討論繪圖，所分配之工作最後由別人完成(溝通與合作、倫理素養、克盡職責) 2. 繪製完成之地圖多能明確標示危險路段並說明原因(批判性思考能力) 3-1. 同學反應對比例尺之換算雖理解但不會運用，致使地圖所呈現之範圍配合比例尺換算結果，落差頗大(批判性思考能力) 3-2. 某些同學會運用指北針標明方向(科技運用) 4. 在與全班分享各組的成果時，明顯比較得出某些組別對配色、構圖十分用心(社會人文)

工作表 2

達成某項畢業生能力(8+2 核心素養)之教學策略及學生回應 (或活動)。請以「工作表 1」中所列之課程中的一個單元為例，列出其能達到的核心素養，以實際教學活動或策略說明之

課程名稱：藝術

教學單元	8+2 核心素養名稱	老師教學的 action 或策略	學生的 Action 或回應？
衛教單張	1 批判性思考能力 2 一般臨床護理技能 3 基礎生物醫學科學 4 溝通與合作 5 關愛 6 倫理素養 7 克盡職責性 8 終身學習 9 藝術人文 10 科技應用	1、舉例說明衛教單張在醫療院所運用情形：如糖尿病個案足部照護衛教單張之範例說明。(1-10) 2、介紹衛教單張的基本構成原理與分析：衛教單張組成要素與編排形式、色彩選擇所產生的意義與機能、設計衛教單張內容如使用對象、目標、健康照護方法等。(1-10) 3、分組製作衛教單張：(1-10) 3-1 分組:6~8 人一組 3-2 討論主題與並搜尋資料 3-3 設定主標題、副標題、說明文、插圖 3-4 版面編排與美化 3-5 繪製衛教單張草圖 4、進行小組草稿作品發表並引導全班討論(1-10)	1、學生能分享個人臨床實習經驗中衛教單張使用情形。(1-10) 2、學生能評論衛教單張實例中的組成要素與編排、色彩選擇、衛教單張內容等之優缺點。(1-10) 3、與組內同學合作、溝通、創作衛教單張。(1-10) 4-1 欣賞創作成品(1.2.4.5.6.7.8.9.) 4-2 欣賞他組之作品(1.2.4.5.6.7.8.9.) 4-3 評論創作作品之優缺點。(1-10) 4-4 提供作品改善之建議(1.4.5.7.8.9.)

工作表 3

通識課程對達成護理科教育目標(畢業生能力/8+2 核心素養)之貢獻度

畢業生能力/8+2 核心素養 99 級專業課程	批判性思 考能力	一般臨床 護理技能	基礎生物 醫學科學	溝通與 合作	關愛	倫理素養	克盡職責	終身學習	藝術人文	科技運用
國文	3	0	0	3	4	2	1	4	2	1
英文	4	0	0	4	4	4	4	4	4	0
人倫關係專題	4	1	0	5	5	5	5	5	4	2
數學	4	1	2	2	2	0	1	4	2	33
理化	5	2	3	0	0	1	1	1	0	5
體育	3	0	1	5	4	5	4	5	3	2
國防	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3
藝術	3	2	1	4	4	3	3	5	5	2

填表說明：請在細格內填入 0、1、2、3、4、5。"0"表示該課程完全沒有達到該項核心素養；1~5 表示達成該項核心素養之程度，數字愈大表示達成程度愈高。

壹、子計畫六分項計畫一之細項二：

精進教師實務成長計畫

貳、年度計劃執行成果摘要

本子計畫六分項計畫一細項計畫二主要以「精進教師實務成長」為主軸，先舉行一場「觸動-對話與交流研習會」，誘發每一位護理教師「行動-教師赴國內公私立機構從事專業訓練」，最後，為了展現一年來精進教師實務成長的成果，辦理「感動-成果發表會」。主要希望護理科教師能藉由同儕之間的交流分享及專家的指導修正，確實掌握實務成長的內涵，豐富自己的實務經驗，使得課室教學與臨床實務結合，進而提升教學品質及激發未來實務成長的方向。

「觸動」共 24 人參加（原計畫預計 30 人，達成率 80%；護理科專業教師全員參加），滿意度調查問卷回收 20 份（回收率 83%），整體平均滿意度為 85 分（總分 100 分），教師認為此次的活動，主要能釐清實務成長的方向及內容，進而誘發每一位護理教師多元化的實務學習管道，及實務成長的動機。「行動」原訂 20 人至業界實務成長，但計畫趕不上變化，受限於教職員人事異動、配合實習指導、醫院軟硬體設備無法滿足實務成長需求，因此僅 8 人至業界實務成長，有鑑於此，明年度將繼續推動，並修正「崇仁醫護管理專科學校護理科專業教師實務成長實施要點」，鼓勵老師至業界實務成長。「感動」共 30 人參加（原計畫預計 30 人，達成率 100%），滿意度調查問卷回收 30 份（回收率 100%），整體平均滿意度為 85 分（總分 100 分），與會教師對「99 年度教師實務成長發表」的肯定，在綜合座談中討論熱烈，並主動詢問專家實務成長的方向與內涵，足見本校護理科教師對實務成長的感動。

參、年度計劃執行內容及成果說明

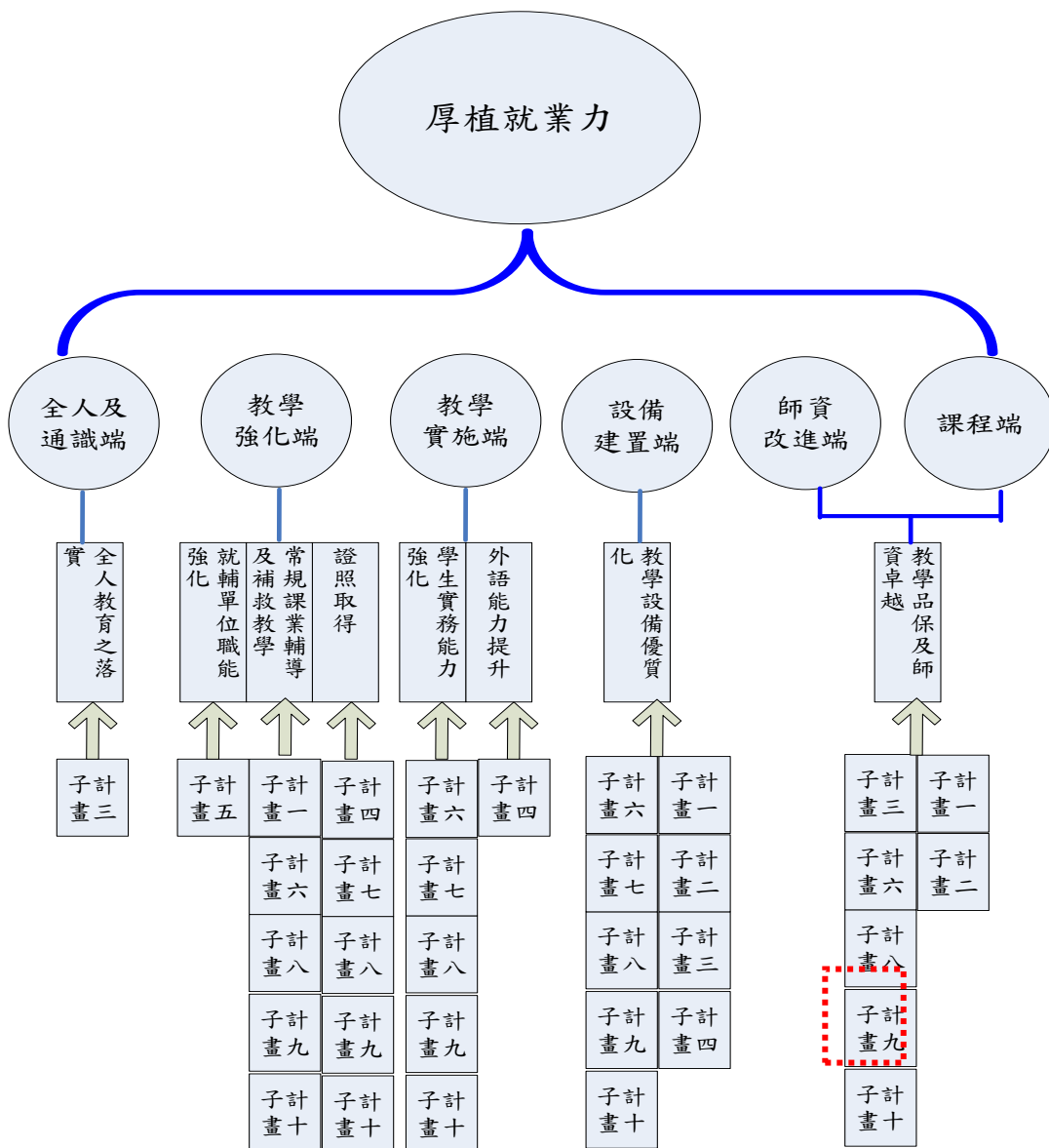
一、計畫目標

為了精進教師實務成長，本細項計畫擬推動教師進行個人教學相關之實務成長，先透過同儕學習的方式，遵循 TNAC 的精神，提倡護理教育之自我治理與追求自我成長，鼓勵教師每年取得臨床實務經驗。本計畫將以現有資源規劃為基礎，以強化培育未來護理專業人才的人力資源。目標如下：

- (一)增進教師專業實務能力。
- (二)改善教學技巧及教材。
- (三)辦理促進教師發展、產官學對話及交流研習會。
- (四)增進教師參與各種研習訓練，及取得專業證照。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係

整體計畫依據教育部辦理專科學校提升整體教學品質專案計畫補助目的訂定，總計畫乃以「精進課程教學厚植學生就業力計畫為主軸，以六大面向「課程規劃端」、「師資改進端」、「設備建構端」、「教學實施端」、「教學強化端」及「全人及通識能力端」，為具體之策略著力點。本子計畫六分項計畫一細項計畫二主要以「師資改進端」為重點，提升本校護理科教師之教學成效及專業素養，將課室與臨床教學加以整合，進而提升教學品質。總計畫與各子計畫間的整合架構與互動關係，本分項計畫二為紅色虛線區域，詳見圖一。



圖一 總計畫與各子計畫間的整合架構與互動關係

三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

（一）執行進度管控：本細項計畫之實施進度及其執行進度查核點（詳見表一），由主持人依據計畫內容之實施進度自行律定以執行，如果發現進度落後或成效不彰情形，先進行內部協調與檢討，視情況於相關會議（行政會議、科務會議等）中提出計畫執行概況報告及檢討事項，並尋求必要的資源與協助，以便順利地達成計畫的預期成效。除此之外，主持人必須定期提送執行內容及執行進度至技術合作處，技術合作處彙整後，再由總主持人、「提升教學品質專案計畫評核管控小組」督導。

（二）經費管控：本細項計畫僅執行經常門之經費，依整體計畫要求執行原則於實施進度規定之完結月分內申報經費核銷結案，避免進度落後。本計畫之經費核銷，則依據計畫經費支用內容執行，由技術合作處、總務處、會計室進行管控，務使經費請撥與核銷，依據教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點、中央政府各機關單位預算執行作業手冊、政府採購法等規定辦理。

表一、子計畫六分項計畫一計畫查核執行進度表

作業項目 \ 時間	98年11月	98年12月	99年1月	99年2月	99年3月	99年4月	99年5月	99年6月	99年7月	99年8月	99年9月	99年10月	99年11月
1. 計畫之規劃	●	●	●	●									
2. 計畫之檢視與說明			●	●									
3. 觸動：對話與交流研習會							●	●	●				
4. 行動：教師至業界實務成長							●	●	●	●	●		
5. 感動：成果發展會											●	●	●
6. 結案報告											●	●	●

四、計畫實施方式

本子計畫六分項計畫一細項計畫二係由護理科講師吳香萍及陳亭余擔任計畫協同主持人，依據科內需求提出計畫內容及經費編列，並負責執行期間之管控、協調與執行，待各自執行完畢，即撰寫結案報告及檢討事宜。本細項計畫主要分三階段進行，說明如下：

(一) 觸動-對話與交流研習會

1. 目標：誘發護理科教師實務成長的動機，確實掌握實務成長的內涵
2. 方式：由於護理科教師對於實務成長的方向與內容尚有疑慮，而且未達成共識，先行舉行一場「觸動-對話與交流研習會」（照片編號 6-1-1~6-1-8），邀請 98 年度參與實務成長的教師進行分享，並聘請專家指導，共 24 人參加（原計畫預計 30 人，達成率 80%；護理科專業教師全員參加），滿意度調查問卷回收 20 份（回收率 83%），整體平均滿意度為 85 分（總分 100 分），教師對於演講主題，印象深刻的程度依序為：1.實務成長理論與實務，2.實務成長多元運用與綜合座談，3.98 年度教師實務成長經驗談。從綜合座談中，教師的熱烈反應可以呈現達到教師對話與交流的成效。從滿意度調查問卷中也顯示，教師認為此次的活動，主要能釐清實務成長的方向及內容，進而誘發每一位護理教師多元化的實務學習管道及實務成長的動機，詳見附件一。

(二) 行動-教師赴國內公私立機構從事專業訓練

1. 目標：20位教師至業界實務成長
2. 方式：99 年度護理科教師 8 人至業界實務成長（原訂 20 人，達成率 40%）（照片編號 6-1-9~6-1-16）。受限於 2 位教師教職員人事異動、5 位教師配合實習指導、5 位教師則因醫院軟硬體設備無法滿足實務成長需求，取消原訂實務成長學習計畫。有鑑於此，明年度將繼續推動，並修正「崇仁醫護管理專科學校護理科專業教師實務成長實施要點」（表二），鼓勵老師至業界實務成長。8 位教師至業界實務成長情形，說明如下：(1) 依崇仁醫護管理專科學校護理專業教師實務成長實施要點（附件二）提出申請表及學習計畫書（附件三、四），經科務發展委員會、科務會議審核通過後開始執行。(2)

賴貞君等 4 人主要授課「個案報告書寫與研討」，運用日本宮崎縣立看護大學之「全人照護模式」於教學與臨床實務，故拜訪薄井坦子校長請益，實際瞭解此模式於教學上之困難及改善方法，再修改「個案報告書寫與研討」之教學大綱、教材、授課內容或授方式，以提升學生之興趣及能力。許瓊尹老師主要在澳洲學習「安寧療護」，期望瞭解台灣對於臨終病人在安寧病房的臨床照護內容與現況，促進本身專業能力之提升並能與教學內容有效的結合。陳麗津老師主要是因為缺乏居家照顧服務的實務經驗，期藉由實際參與瞭解現行老人居家照顧體系、服務與管理模式及其內涵，學習居家服務相關專業知能與服務技巧，進而充實、豐富教學內容，提昇教學品質，並創造產學合作契機。吳香萍老師主要是因為缺乏發展遲緩兒童的照護經驗，期藉由實際參與瞭解發展遲緩兒童的轉介、安置及療育計畫及發展遲緩兒童常見症狀、治療、復健、健康問題、照護模式，希望能配合實務成長現況，編修課室教學相關之教材。黃久華老師是想了解大林地區社區健康營造現況及運作模式，及認為目前常見傳染病的種類及防疫方式日新月異，故希望藉由實務成長增加自己的實務經驗，將所見、所聞、所學讓自己在課室教學上能更活潑生動。

表二 崇仁醫護管理專科學校護理科專業教師實務成長實施要點

崇仁醫護管理專科學校護理科專業教師實務成長實施要點	
第一條	為強化本校護理科專業教師教學與實務整合之能力，提升教學品質，特訂定崇仁醫護管理專科學校護理科專業教師實務成長實施要點（以下簡稱本要點）。
第二條	實施方法 一、本校專業教師自進入本校起，每 3 年實務成長，修習累計 120 小時以上。 二、實務成長時間以不影響正常授課為原則。
第三條	實施內容 一、教師實務成長計畫必須符合專任教師授課相關領域，並將實務成長經驗融入教學內容。 二、實務成長範圍： （一）相關專業之證照訓練 （二）臨床實務訓練 （三）融入臨床護理工作 （四）其他相關機關所舉辦專業實務訓練或研習
第四條	經費補助 一、護理科教師實務成長，給予補助膳雜費每日 500 元、差旅費（依

	照本校教職員工出差旅費支給要點辦理)、報名費或進修費(支付機構)。 二、同一年度內所有補助以不超過壹萬元為原則。
第五條	申請方式 一、請於實務成長前一個月提出申請表、學習計畫書，經護理科科務發展委員會審核通過。 二、每年四月及十一月於科務發展委員會會議審議，教師必須於上述會議開會前二週提出實務成長計畫申請書及學習計畫書(申請書格式如附件一，學習計畫書格式如附件二)。 三、教師於實務成長結束後一個月內，應依據申請書提出實務成長成果報告。
第六條	護理科得編列預算送人事室，視當年度經費核定預算做適當調整。
第七條	實務成長結果作為考核及遴選優良教師參考。
第八條	其他未盡事宜，依本校相關規定辦理。
第九條	本要點經行政會議通過，陳校長核定後發布實施，修正時亦同。

表三、99年度護理科教師實務成長一覽表

姓名	實際實務成長結果
賴貞君	<p>地點：日本宮崎縣立看護大學</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解日本宮崎縣立看護大學之「全人照護模式」之理論背景及內涵全貌。 2. 瞭解日本宮崎縣立看護大學之「全人照護模式」於教學與臨床實務上之運用方式。 3. 與薄井坦子校長交流運用此模式於教學上之困難及改善方法。 4. 能以學所修改個案報告之教學大綱、教材、授課內容或授方式，以提升學生之興趣及能力。
蘇清菁	<p>地點：日本宮崎縣立看護大學</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解日本宮崎縣立看護大學對「全人照護模式」之詮釋。 2. 瞭解宮崎縣立看護大學對「全人照護模式」在課程與臨床教學之應用。 3. 與薄井坦子校長交流學生運用「全人照護模式」之困難與改善方法。 4. 運用實務成長所得，編修課室教學教材。
張瓊珠	<p>地點：日本宮崎縣立看護大學</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. 運用薄井教授全人照護之實務課程概念，規畫課室個案報告之課程教學計畫。 2. 個案報告之課程課室活動內容設計。
陳淑月	<p>地點：日本宮崎縣立看護大學</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 深入瞭解薄井校長之「全人照護模式」，有助於教學上的詮釋。 2. 將實務進修所得運用於「個案報告書寫與研討」課程教學，編修教材，以提升教學品質。 3. 分享實務成長，協助臨床實習教導教師指導學生運用「全人照護模式」於實習作業－個案報告之書寫。
	<p>地點：日本宮崎縣立看護大學</p>
陳麗津	<p>地點：社團法人雲林縣老人福利保護協會</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解機構的服務理念、政策、服務管理模式。 2. 識別團隊成員，瞭解各級照護人員之角色及功能。 3. 了解單位的整體環境、儀器設備使用方法。 4. 了解單位服務對象的資料管理原則與應用範疇。 5. 了解單位之感染管制、危機處理流程及注意事項。 6. 了解單位的工作常規及作業流程。 7. 了解居家個案活動設計策略與內容。 8. 參與居家照顧服務。
許瓊尹	<p>地點：屏東基督教醫院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解台灣對於臨終病人在安寧病房的臨床照護內容與現況。 2. 瞭解安寧和緩專科護理人員之角色及功能與認識安寧病房常規標準及儀器設備。 3. 熟悉臨終病人的居家安寧照護模式。 4. 提昇對臨終病患與其家屬之護理需求的敏感度。 5. 加強與病人及家屬的溝通技巧。 6. 促進本身專業能力之提升並能與教學內容有效的結合。 7. 從實務成長中發現研究主題，作為未來之研究之重點。
吳香萍	<p>地點：嘉義基督教醫院、兒心病房、聯合評估中心、兒童早療中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 增進兒科護理之專業知能。 2. 能瞭解早期療育對象之症狀、治療、復健與護理。 3. 能瞭解發展遲緩兒童篩檢及通報。

	4. 配合實務成長現況，編修課室教學相關之教材。
黃久華	<p>地點：嘉義縣大林鎮衛生所</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能體認公共衛生護理人員之角色及功能。 2. 能認識衛生所之常規作業流程及儀器設備。 3. 瞭解衛生所個案常見護理問題、需求及照護方式。 4. 瞭解目前社區常見傳染病的種類及防疫方式。 5. 了解大林地區社區健康營造現況及運作模式。 6. 能運用臨床實務經驗，設計合宜之公共衛生課室與實習教學計畫。

(三) 感動-成果發表會

1. 目標：展現一年來精進教師實務成長的成果及激發未來實務成長的方向
2. 方式：辦理一場成果發展會（照片編號 6-1-17~6-1-24）。，藉由同儕之間的相互分享及專家指導，激發未來實務成長的方向，進而提升教師教學品質。共 30 人參加（原計畫預計 30 人，達成率 100%），滿意度調查問卷回收 30 份（回收率 100%），整體平均滿意度為 85 分（總分 100 分），與會教師對「99 年度教師實務成長發表」的肯定，在綜合座談中討論熱烈，並主動詢問專家實務成長的方向與內涵，足見本校護理科教師對實務成長的感動，詳見附件五。

五、人力運用情形說明

子計畫六分項計畫一細項計畫二由協同主持人負責推動計畫之連絡、報告指導及人力調配規劃與整合，及跨科與跨單位之相互協調，維持計畫推動的順暢度；協同主持人則負責計畫之執行。護理科亦傾全力支援，護理科教師依專長與意願分派活動辦理等事務性工作；教務處、總務處、技術合作處、會計室等行政單位，均全員投入負責後勤支援，可以說是傾全校之力投入本計畫。各單位人力配合如說明：

單位	人力運用
護理科	護理科行政人員、助教協助活動辦理等事務性業務
教務處	資訊組提供資訊技術與設備之支援
總務處	5. 文書組協助公文發送、研習證書用印業務 6. 事務組協助設備的採購 7. 設備保管組協助設備的保管 8. 出納組協助各項會計科目
技術合作處	協助計畫申請、撰寫
會計室	綜理會計各項業務

六、年度計畫執行成效

子計畫六分項計畫一細項計畫二符合原訂執行進度，「觸動-對話與交流研習會」有20%老師未參與，主要因為活動日期訂在星期三，部分老師需要進修無法參與，因此，「感動-成果發表會」舉辦時即訂在星期五，參與人數達成目標值100%。除此之外，教師經由這二場活動規劃，釐清實務成長的方向及內容，也肯定99年度教師實際「行動-教師赴國內公私立機構從事專業訓練」的努力。但是受限於教職員人事異動、配合實習指導、醫院軟硬體設備無法滿足實務成長需求，參與「行動」的老師由20人減為8人，有鑑於此，明年度將繼續推動，並修正「崇仁醫護管理專科學校護理科專業教師實務成長實施要點」，鼓勵老師至業界實務成長。

一、質化效益及管控機制

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
子計畫六 分項計畫一 細項計畫二 精進教師實務成長計畫	觸動：對話與交流研習會		v		
	行動：教師至業界實務成長		v		
	感動：成果發展會		v		

二、量化效益及管控機制

計畫名稱	年度查核點	99年度		備註
		目標值	達成值	
子計畫六 分項計畫一 細項計畫二 精進教師實務成長計畫	觸動：對話與交流研習會	30人	24人	80%
	行動：教師至業界實務成長	20人	7人	35%
	感動：成果發展會	30人	30人	100%

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

(一) 各計畫間之聯繫與整合有待加強

子計畫六分項計畫一細項計畫二經教育部審核、通過、再反覆修正後，可以正式執行時間僅有 6 個月，造成許多執行上時間的緊迫性及執行的壓力。因此，和其他計畫活動時間安排衝突，雖然已經溝通與協商，但是難免有不周延處，幸賴全校教職員工全力配合，所以參與活動者沒有提出不滿意。未來，應建立執行專案計畫之人力整合制度，使計畫執行能夠更順利與圓滿。

(二) 經費補助之限制，減低教師實務成長的動機

子計畫六分項計畫一細項計畫二「行動-教師赴國內公私立機構從事專業訓練」因經費不足，因此，規劃教師實務成長經費補助，乃運用整體發展計畫的經費。以今年為例，有四位教師至日本看護大學實務成長，卻僅能補助膳雜費每日 500 元，深感遺憾，未來相關活動計劃，編列更多可提供的參加員額及經費，增加教師實務成長的動機。

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫

子計畫六 分項計畫一 細項計畫二

觸動：對話與交流研習會

緣起

邇來，教師素質之良莠與影響已成為護理學界與實務研討的主要議題。檢視近期論及台灣護理教育的文獻後發現：目前護理專業師資未臻理想之主要原因乃教師本身缺乏豐富之臨床經驗，致使課室教學難與實務需求完全結合，造成學生對護理工作的體認及臨床實務處理技巧有實質困難。因此，多位護理前輩日前疾聲呼籲：「高等教育的護理師資必須充實臨床實務能力」、「教師專業成長與否是教育成敗的關鍵」。

為了正視這個問題，台灣護理教育評鑑委員會在其針對護理系科的評鑑項目中，強調每一位教師的專業技能、專業人文素養、自我成長，必須能反映在課室與臨床教學上，教師應親自示範並引導學生如何以病人為中心及維護病人安全，且在執行的過程中展現專業核心素養。

有鑑於此，本科擬先行辦理一場促進教師發展之對話及交流研習會，透過專家指導及同儕學習，促進教師對話與交流，釐清實務成長的方向與內容，並誘發每一位護理教師實務成長的動機，期能增進彼等之專業實務能力。

一、目的

- 1.增進教師專業實務能力。
- 2.增進教師參與各種研習訓練，及取得專業證照。

二、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科

三、指導單位：教育部

四、參加人員：護理科教師預計30人

五、實施日期：99年6月9日（星期三）

六、實施地點：崇仁專校大林校區護理科會議室

七、全程參加本項研習者，發給研習時數4小時

八、預期成效

- 1.強化學界與產業界之產學合作，拓展教師實務專長。
- 2.促進護理科教師的對話與交流，並提升多元化的實務學習管道。

九、活動內容

時間	專題演講	主講人	主持人
08:00~08:10	報到		工作小組
08:10~08:20	開幕致詞	周立勳校長 陳淑月副校長	護理科郭美瑛主任
08:20~10:00	實務成長理論與實務	楊桂鳳講師	護理科許瓊尹副主任
10:00~10:10	休息		工作小組
10:10~11:50	98 年度教師實務成長 經驗談	黃雅雯講師 張瓊珠講師	護理科許瓊尹副主任
11:50~12:40	實務成長多元運用與 綜合座談	陳淑月副校長	護理科郭美瑛主任

十、經費概算

觸動：對話與交流研習會						
6-1-2-001	經常門	講座鐘點費	內聘講師專題講座	5 人次	\$800	\$4,000
6-1-2-002	經常門	印刷文宣費	資料影印裝訂 講義 30 人(30 頁*1+裝訂 10)	30 份	\$40	\$1,200
6-1-2-003	經常門	膳費	60 元*30 人	30 人次	\$60	\$1,800
6-1-2-004	經常門	工讀費	聘請臨時人力協助 研習會場地佈置、資料處 理 (5 人*6 小時=30 小時)	30 小時	\$95	\$2,850
6-1-2-015	經常門	雜支	文具 (包含 1. A4 白色影印紙 1×120=120；及 2. 膠帶 台 3×95=285)	一批	\$405	\$405
小計						\$10,255
備註. 子計畫六 分項計畫一 細項計畫二 雜支為 3,065 元整，佔業務費 5.70%。 現辦理此活動支用 405 元整。						

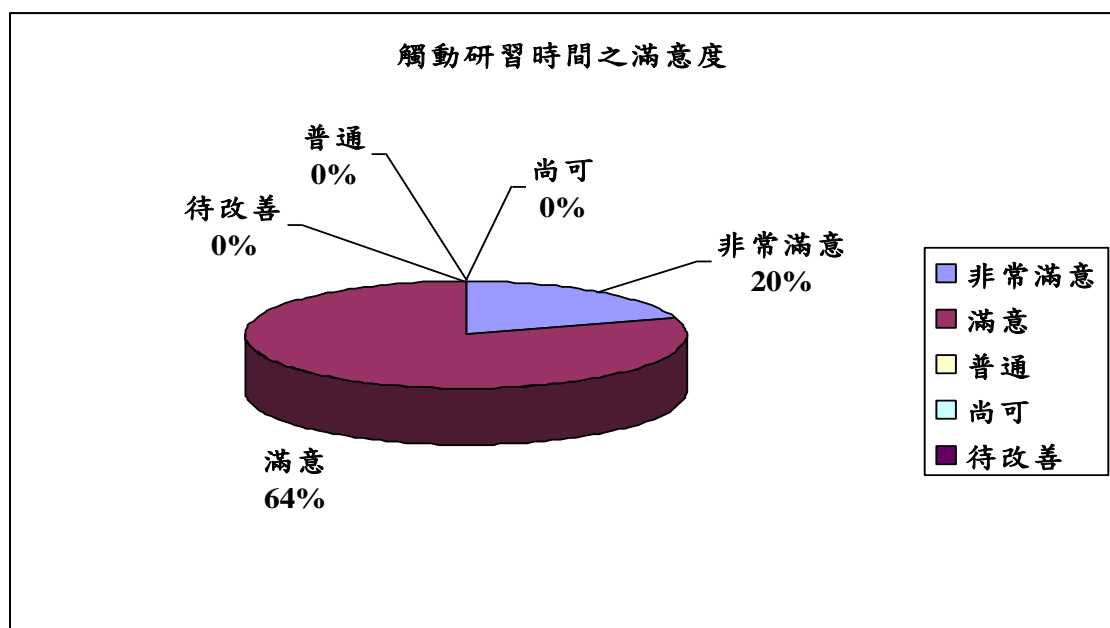
十一、執行成果概述

99年6月9日08:00至12:40辦理一場「觸動：對話與交流研習會」，邀請楊桂鳳講師主講實務成長理論與實務，黃雅雯講師及張瓊珠講師分享98年度教師實務成長經驗談，及陳淑月副校長主講及主持實務成長多元運用與綜合座談，共24人參加（詳如簽到表，原計畫預計30人，達成率80%；護理科專業教師全員參加）。於會後特別製作滿意度調查問卷，總共發出24份滿意度調查問卷瞭解研習活動的辦理成效，共回收20份（回收率83%）。在回饋評量及滿意度方面，整體平均滿意度為85分（總分100分），教師對於演講主題，印象深刻的程度依序為：1.實務成長理論與實務，2.實務成長多元運用與綜合座談，3.98年度教師實務成長經驗談，顯見教師對研習會的肯定。質性績效簡述，本研習會主要透過專家指導及同儕學習，從綜合座談中，教師的熱烈反應可以呈現達到教師對話與交流的成效。從滿意度調查問卷中也顯示，教師認為此次的活動，主要能釐清實務成長的方向及內容，進而誘發每一位護理教師多元化的實務學習管道，及實務成長的動機。滿意度調查分析表如下：

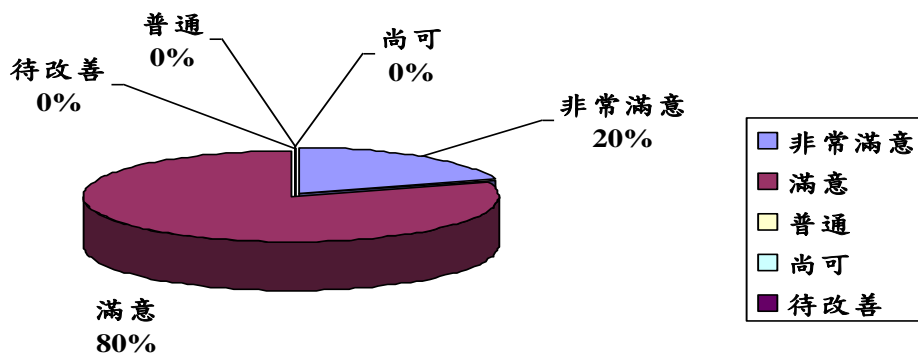
觸動：對話與交流研習會滿意度調查分析表

N=20人

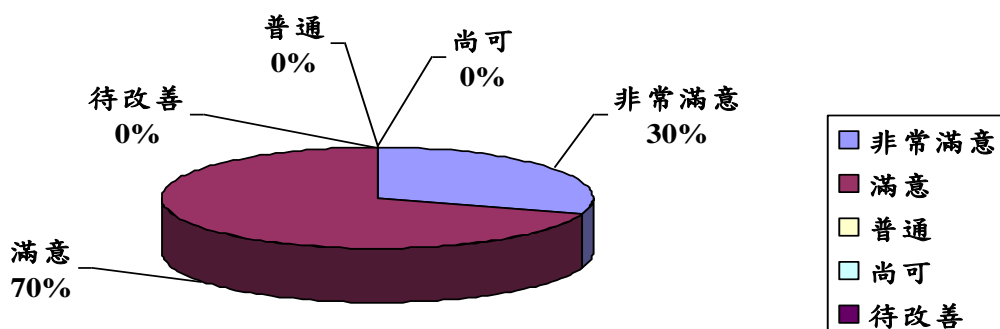
	非常滿意	滿意	普通	尚可	待改善
研習時間	4 (20%)	16 (64%)	0	0	0
研習地點	4 (20%)	16 (64%)	0	0	0
研習講義	6 (30%)	14 (56%)	0	0	0
研習內容	6 (30%)	14 (56%)	0	0	0



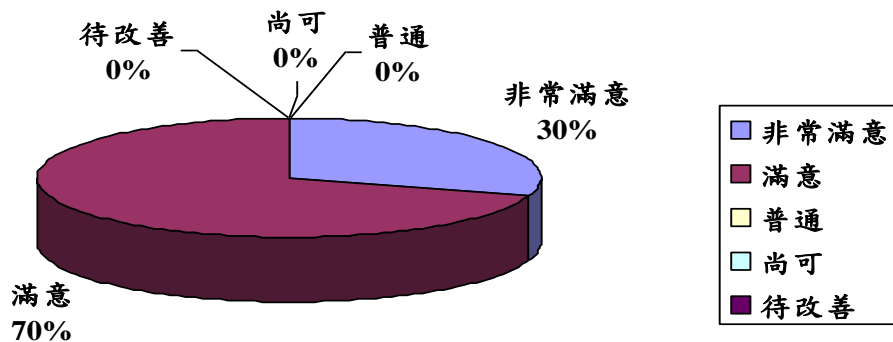
觸動研習地點之滿意度



觸動研習講義之滿意度



觸動研習內容之滿意度



崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫

子計畫六 分項計畫一 細項計畫二

觸動：對話與交流研習會記錄

一、時間：99 年 6 月 9 日(星期三) 08:00~12:40

二、地點：3F 護理科會議室

三、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科

四、指導單位：教育部

五、研習主題：觸動～對話與交流研習會記錄

六、開幕致詞

今日由我代表校長與郭主任對這場研習會開幕致詞，今天研習會的主題是「實務成長」，由於學校老師都忙於校內教學，學生實習則由臨床實習教師指導，無形間易形成「斷層」，再加上現今科技進步很快，學生對臨床實務是否有相當準備？我們必須思考我們想要培養怎樣的學生？

我們學校的「實務成長」雖然才剛萌芽，但有許多老師默默耕耘於此，例如：去年有老師遠到耕莘護專參加他們實務成長的分享會、一系列關於實務成長的研習……等。今天的討論將對我們今年即將去實務成長的老師有所助益，並落實「實務成長」的精神。

七、專題演講

1. 楊桂鳳講師之實務成長理論與實務，詳見附件講義

2. 黃雅雯講師及張瓊珠講師之 98 年度教師實務成長經驗談，詳見附件講義

八、實務成長多元運用與綜合座談

副校長：

1. 業界人力需求與護理教育的落差 VS. 台灣護理的地位
2. 實務成長要文字化、帶回與教學研究會議小組討論、工作坊。
3. 實務成長時數 80 小時夠不夠？幾個小時不是重點，重點是帶回什麼
4. 我回應一下剛剛兩位老師報告的內容，首先感謝雅雯老師收集很多學校實務成長的辦法，楊老師剛剛也有說到實務成長到底要多少小時？我認為不要執著於多少時間，若將來有機會修改我們自己的辦法，可以邀請雅雯老師參與修改過程。
5. 我這裡有一份黃秀梨教授於護理雜誌刊登的文章-「後現代主義思潮對護理課程的影響及護理教師的因應策略」我只念六條內容讓大家想想，1. 體認改變是趨勢、變化是常態，2. 吸取課程專業知識，3. 課程理論應重於教學方法，4. 採取合適步調循序漸進，5. 知變、應變、求變，6. 投身課程研究並與其他教師建立合作默契，其他的部分請大家有空看看這篇文章。針對剛剛所聽到的內容請大家發言。

郭主任：剛剛聽到雅雯老師與瓊珠老師的報告，很感謝兩位老師將親身經驗與大家分享，我們先釐清實務成長與教師研習到底有什差別。

副校長：實務成長與教師研習到底有什差別？我認為教師研習是被動，實務成長是主動的，情境是老師自己設計的。

吳寶觀老師：我聽完這幾場認為我們實務成長的辦法須再審視之，尤其要定

義實務成長的範圍與時間/時限，並納入管控。

郭主任：藉由此次機會我們可以進一步的溝通。

吳寶觀老師：例如我個人此次取得足療師的專業證照，請問大家這算專業成長或是研習？

副校長：專業成長與研習有何不同？研習是教學策略或方法之一，但是專業成長或實務成長是很大的範圍，我們必須釐清這兩個不同處才能繼續對話。

黃莉萍老師：我認為取得證照或是培訓應算實務成長，若是獲得新知的被動成長，我想應是不能算為實務成長的。

郭主任：請大家多發表意見，凝聚共識。

黃雅雯老師：我認為實務成長應該能提升專業教學知能，像糖尿病衛教師的培訓便就可以納入實務成長的範圍，因為它有取得專業證照。

副校長：將雅雯老師剛剛說的那句話可以作為實務成長的概念性定義。另外，我再補充若研習會能增加專業知識與專業技能便能算為是實務成長。

郭主任：若搭配老師自我的生涯規劃培養第二專長，我認為應該也是可以認可的。

副校長：基醫的老師是否需要實務成長？辦法的標題是否需要修改？例如：標題有顯示護理教師實務成長，護理兩個字是否要去掉，這樣基醫的老師也可以。將今日的討論會內容記錄下來，修改草擬後送教發委員會，我建議休息累計八十小時為原則。

吳寶觀老師：我建議年限的部分改為三年，以配合教師評鑑。另外，針對我們的辦法中「護理科教師實務成長補助膳雜費」此條是否可以修改，依據學校的差旅補助辦法就好了？因為此條辦法沒有彈性，會讓老師實務成長的區域都就近選擇。

郭主任：我認為還是留下依據，這是會計、人事都通過的。

副校長：我們可以將第一條與第三條依據校的是否可行？辦法的第二條再單獨寫。主要的精神是護理科老師進入實務成長便是差旅。

吳香萍老師：針對校的差旅費第八條，若拿到我們的辦法，那 30 公里內的實務成長會沒有費用可以申請。

吳寶觀老師：我建議經由科務發展同意到遠地的實務成長，可以加入交通費和住宿費？

郭主任：依據學校的出差旅費，超過 30 公里便可以申請交通費，至於住宿費可以再參詳。實務成長目前科採鼓勵老師前往的階段，未來我們會掌控出去的人力與預算。

副校長：我建議將過去與今年都已經去過的老師列表，讓大家參考，未來可以優先安排還沒去的老師。

郭主任：未來也會訂立收件的時間，今年還是採鼓勵參與有件便收。

吳寶觀老師：我也同意應修改辦法，訂立收件與截止的時間，以節省行政人力。

郭主任：透過今日的研習會讓大家有溝通很好，請香萍老師草擬後送教發委員會，讓今日沒有到的老師也可以了解。

散會~~~

崇仁醫護管理專科學校護理專業教師實務成長實施要點

97年12月10日經行政會議通過

98年3月18日經護理科科務會議修正

98年3月18日經行政會議修正

98年4月1日經護理科科務會議修正

98年4月22日經行政會議修正

- 第一條 為強化本校護理專業教師教學與實務整合之能力，提升教學品質，特訂定崇仁醫護管理專科學校護理專業教師實務成長實施要點（以下簡稱本要點）。
- 第二條 實施方法
- 一、本校護理專業教師自進入本校起，每2年實務成長，修習累計80小時以上。
 - 二、實務成長時間以不影響正常授課為原則。
- 第三條 經費補助
- 一、護理科教師實務成長，給予補助膳雜費每日500元、交通費(30公里以上者)、報名費或進修費（支付機構）。
 - 二、交通費依照本校出差旅費辦法辦理。
 - 三、同一年度內所有補助以不超過壹萬元為原則。
- 第四條 申請方式
- 請於實務成長前一個月提出申請表、學習計畫書，經護理科科務發展委員會審核通過。
- 第五條 護理科得編列預算送人事室，視當年度經費核定預算做適當調整。
- 第六條 申請人修習後經業界考核通過，檢附學習單位證明及學習成果，送交護理科簽辦，將實務成長結果作為考核及遴選優良教師參考。
- 第七條 其他未盡事宜，依本校相關規定辦理。
- 第八條 本要點經行政會議通過，陳校長核定後發布實施，修正時亦同。



崇仁醫護管理專科學校

護理科教師實務成長計畫申請書

申請教師	計畫類型	<input type="checkbox"/> 與產學合作機構	申請日期	年 月 日		
		<input type="checkbox"/> 與學生實習合作機構	學年度			
	<input type="checkbox"/> 其他					
計畫類別	<input type="checkbox"/> 內外科護理 <input type="checkbox"/> 產科護理 <input type="checkbox"/> 兒科護理 <input type="checkbox"/> 精神科護理 <input type="checkbox"/> 社區衛生護理 <input type="checkbox"/> 護理行政 <input type="checkbox"/> 老人護理 <input type="checkbox"/> 長期照護 <input type="checkbox"/> 其他_____					
執行期間	<input type="checkbox"/> 連續：自 年 月 日起至 年 月 日止，共 _____ 小時 <input type="checkbox"/> 週間隔：自 年 月 日起至 年 月 日止，星期 _____，共 _____ 小時 <input type="checkbox"/> 日間隔：_____，共 _____ 小時					
執行地點	機構：_____ 單位：_____					
背景及現況	(含曾經實務成長經歷)					
計畫目標						
預算申請	申請明細如下說明					
	項目名稱	說明	數量	單價	金額	備註
	總計					
預期成果						
申請人	實習副主任	課程副主任	護理科主任			
科務發展委員會：__學年第__學期第__次會議通過，金額：__元，審查日期：__年__月__日						
學務主任	教務主任	人事主任	會計主任	校長		
年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日		

備註：本申請表與實務成長學習計畫紙本一起提出→實習副主任→課程副主任→護理科主任
→科務發展委員會通過→學務主任、教務主任、人事主任、會計主任→校長批准後方得執行



崇仁醫護管理專科學校

護理科教師實務成長學習計畫書

申請教師	執行機構	申請日期	年 月 日
	執行單位	學年度	
計畫類別	<input type="checkbox"/> 內外科護理 <input type="checkbox"/> 產科護理 <input type="checkbox"/> 兒科護理 <input type="checkbox"/> 精神科護理 <input type="checkbox"/> 社區衛生護理 <input type="checkbox"/> 護理行政 <input type="checkbox"/> 老人護理 <input type="checkbox"/> 長期照護 <input type="checkbox"/> 其他_____		
執行期間	<input type="checkbox"/> 連續：自 年 月 日起至 年 月 日止，共 小時 <input type="checkbox"/> 週間隔：自 年 月 日起至 年 月 日止，星期 ，共 小時 <input type="checkbox"/> 日間隔：_____，共 小時		
計畫目標			
實務成長內容	敘述式或表格式(如下)		
	週次	日期	實務成長內容
預期成果			

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫

子計畫六 分項計畫一 細項計畫二

感動：成果發表會

緣起

邇來，教師素質之良莠與影響已成為護理學界與實務研討的主要議題。檢視近期論及台灣護理教育的文獻後發現：目前護理專業師資未臻理想之主要原因乃教師本身缺乏豐富之臨床經驗，致使課室教學難與實務需求完全結合，造成學生對護理工作的體認及臨床實務處理技巧有實質困難。因此，多位護理前輩日前疾聲呼籲：「高等教育的護理師資必須充實臨床實務能力」、「教師專業成長與否是教育成敗的關鍵」。

為了正視這個問題，台灣護理教育評鑑委員會在其針對護理系科的評鑑項目中，強調每一位教師的專業技能、專業人文素養、自我成長，必須能反映在課室與臨床教學上，教師應親自示範並引導學生如何以病人為中心及維護病人安全，且在執行的過程中展現專業核心素養。

有鑑於此，本科已先行舉行一場「感動-對話與交流研習會」，誘發每一位護理教師「行動-教師赴國內公私立機構從事專業訓練」，此次為了展現一年來精進教師實務成長的成果，擬辦理「感動-成果發表會」期待藉由同儕之間的對話及交流分享，並聘請專家指導，期望提升教師教學品質及激發未來實務成長的方向。

一、目的

- 1.增進教師專業實務能力。
- 2.改善教學技巧及教材。
- 3.增進教師參與各種研習訓練，及取得專業證照。

二、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科

三、指導單位：教育部

四、參加人員：護理科教師預計30人

五、實施日期：99年10月20日（星期三）

六、實施地點：崇仁專校大林校區護理科會議室

七、全程參加本項研習者，發給研習時數6小時

八、預期成效

- 1.縮短課室教學與臨床實務的落差，將臨床實務現況帶入課室教學，減低學生實習或就業後產生現實休克，進而提昇教學成效。
- 2.改善目前護理教育執業能力養成不足之現象，教師依個人實務進修所得，製作教學數位教學教材，提供學生多元學習的環境。
- 3.強化學校與醫院產學合作，建立教師實務學習管道。
- 4.拓展教師實務專長，未來能彈性安排教授課程。

九、活動內容

時間	專題演講	主講人	主持人
08:30~08:40	報到		工作小組
08:40~09:00	開幕致詞	周立勳校長 陳淑月副校長	護理科吳寶觀主任
09:00~10:00	提升護理教師實務能力面面觀 ~以輔英科技大學為例	輔英科技大學 鄭涵馥 主任	護理科吳寶觀主任
10:00~10:10	休息及交流分享		工作小組
10:10~11:00	99 年度教師實務成長成果發表	陳麗津 講師	護理科洪玲媚副主任
11:00~11:10	休息及交流分享		工作小組
11:10~12:00	99 年度教師實務成長成果發表	許瓊尹 講師	
12:00~13:30	午餐及交流分享		工作小組
13:30~15:30	99 年度教師實務成長成果發表	賴貞君 講師	護理科洪玲媚副主任
15:30~15:40	休息及交流分享		工作小組
15:40~16:30	經驗分享交流暨綜合座談	鄭涵馥 主任 吳寶觀 主任	護理科洪玲媚副主任

十、經費概算

感動：成果發表會						
6-1-2-005	經常門	主持人費	外聘輔導及主持人	1 小時	\$1,000	\$1,000
6-1-2-006	經常門	講座鐘點費	內聘講師專題講座	4 小時	\$800	\$3,200
6-1-2-007	經常門	講座鐘點費	外聘講師專題講座	1 小時	\$1,600	\$1,600
6-1-2-008	經常門	國內旅費	嘉義、高雄來回	1 人	\$1,400	\$1,400
6-1-2-009	經常門	印刷文宣費	資料影印裝訂講義 30 人 (20 頁*1+裝訂 10)	30 份	\$30	\$900
6-1-2-010	經常門	印刷文宣費	海報*5	5 張	\$500	\$2,500
6-1-2-011	經常門	膳費	120 元*30 人	30 人	\$120	\$3,600
6-1-2-012	經常門	工讀費	聘請臨時人力協助成果展場 地佈置、資料處理 (5 人*7 小時=35 小時)	35 小時	\$95	\$3,325
結案報告						
6-1-2-013	經常門	印刷文宣費	成果印製資料影印 200 頁 *0.6 元資料裝訂每本 30 元 共 10 本 ((200*0.6)+30)*10=1500	10 份	\$150	\$1,500
6-1-2-014	經常門	工讀費	聘請臨時人力協助 資料統計與處理 (5 人*6 天/7 小時=210 小 時)	210 小時	\$95	\$19,950
6-1-2-015	經常門	雜支	文具(包含 1. A4 白色影印紙 5×120=600; 2. 修正帶 30× 40=1200; 3. 原子筆 30×10 =300; 4. 三孔資料夾 4×90 =360; 5. 資料夾內頁 2×100 =200)	一批	\$2,660	\$2,660
小計						\$41,635
備註. 子計畫六 分項計畫一 細項計畫二 雜支為 3,065 元整，佔業務費 5.70%。 現辦理此活動支用 2,660 元整。						

十一、執行成果概述

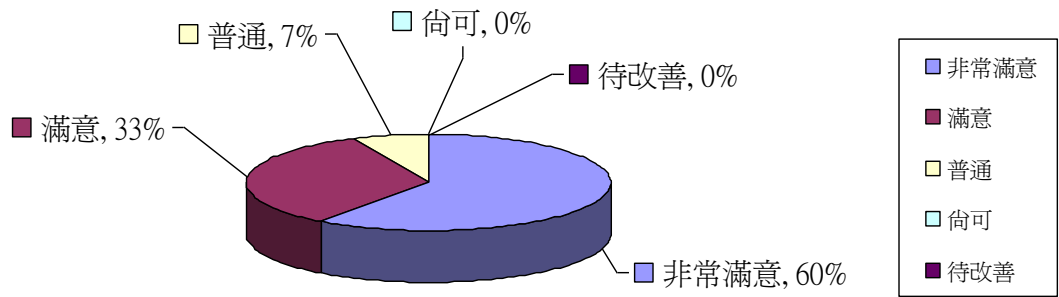
99年10月20日08:00至16:30辦理一場「感動：成果發表會」，邀請輔英科技大學鄭涵馥主任主講「提升護理教師實務能力面面觀～以輔英科技大學為例」，陳麗津講師、許瓊尹講師及賴貞君講師進行99年度教師實務成長成果發表，鄭涵馥主任主講及主持經驗分享交流暨綜合座談，共30人參加（詳如簽到表，出席率達100%；護理科專業教師全員參加）。於會後特別製作滿意度調查問卷，總共發出30份滿意度調查問卷瞭解研習活動的辦理成效，共回收30份（回收率達100%）。在回饋評量及滿意度方面，整體平均滿意度為93.5分（總分100分），教師對於演講主題，印象深刻的程度依序為：1. 99年度教師實務成長成果發表，2. 提升護理教師實務能力面面觀，3. 經驗分享交流暨綜合座談，顯見教師對實務成長的熱衷。質性績效簡述，本研習會主要透過專家指導及同儕學習，從綜合座談中，教師的熱烈反應可以呈現達到教師對話與交流的成效。從滿意度調查問卷中也顯示，教師認為此次的活動，主要能促進教師對話與交流，進而誘發教師實務成長的動機。滿意度調查分析表如下：

感動：成果發表

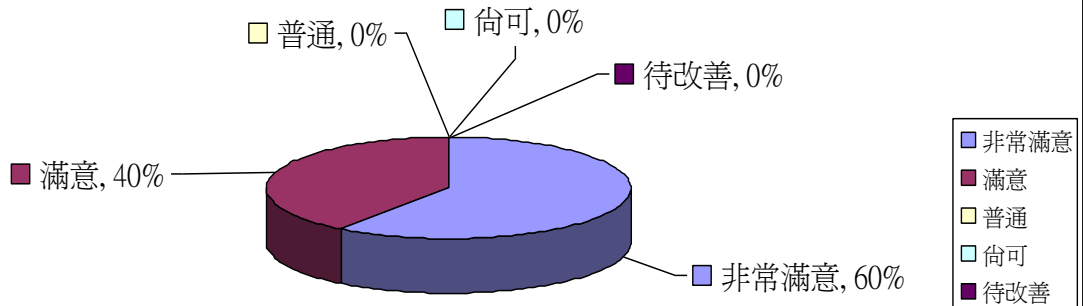
N=30人

	非常滿意	滿意	普通	尚可	待改善
研習時間	18 (60%)	9 (33%)	3 (7%)	0	0
研習地點	18 (60%)	12 (40%)	0	0	0
研習講義	18 (60%)	12 (40%)	0	0	0
研習內容	18 (60%)	12 (40%)	0	0	0

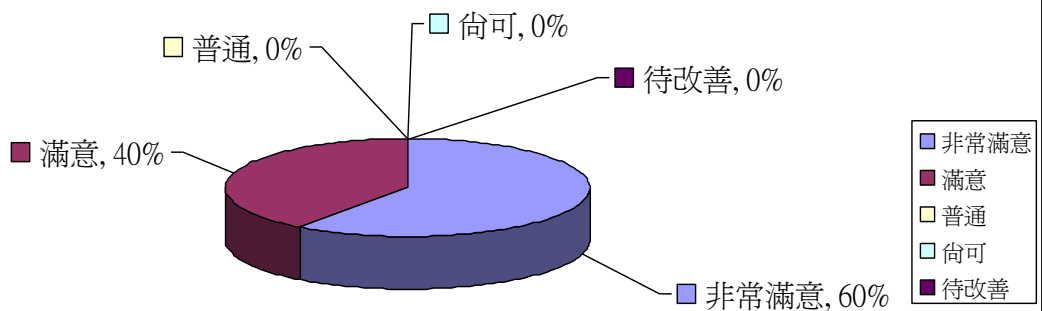
1. 「研習時間」滿意度



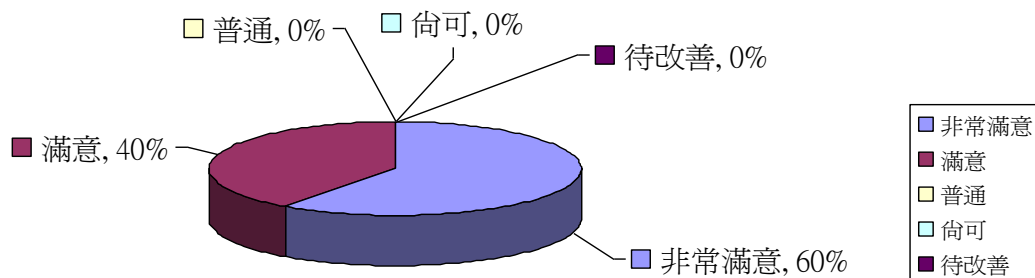
2. 「研習地點」滿意度



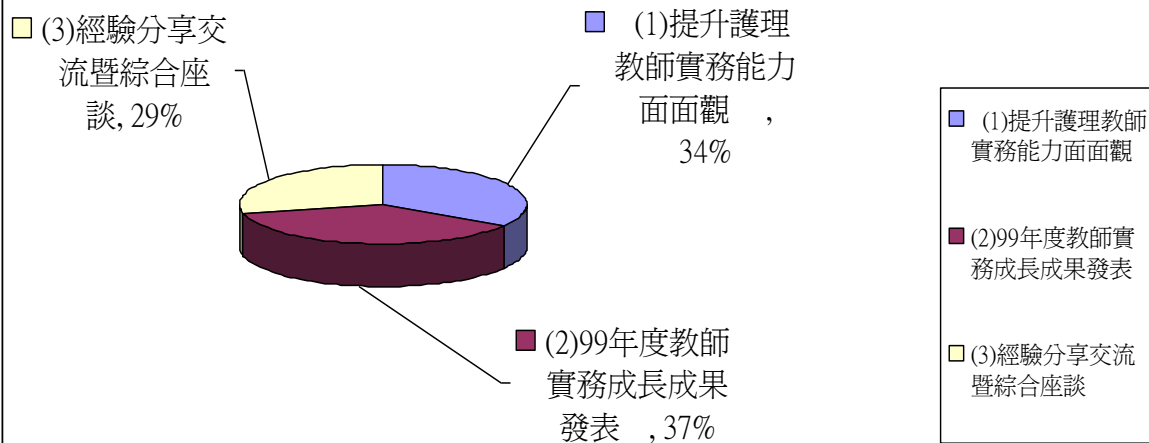
3. 「研習講義」滿意度



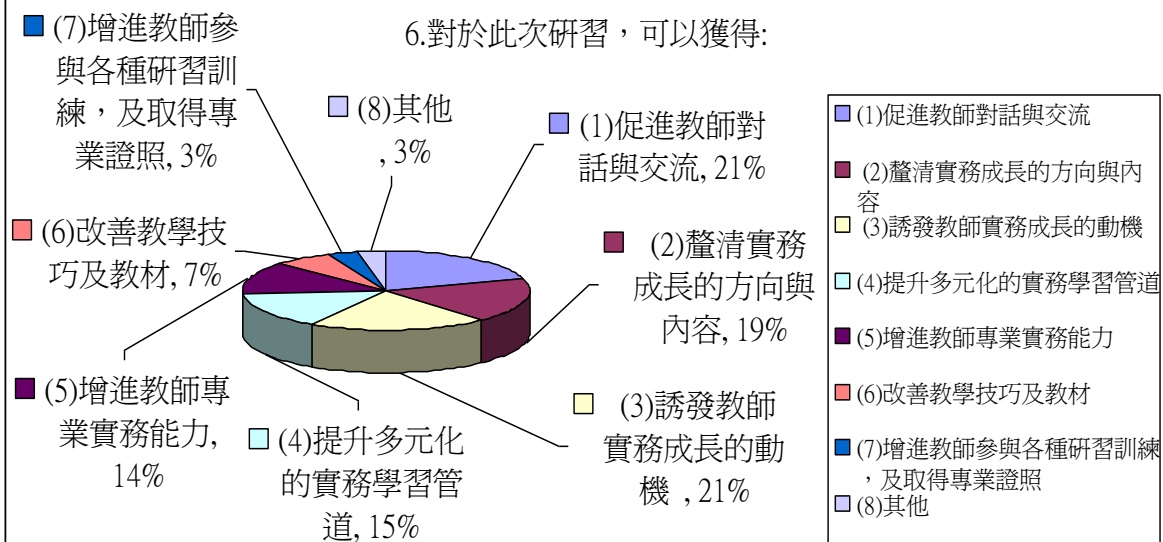
4. 「研習內容」滿意度



5. 此次研習印象最深刻的主題為:



6. 對於此次研習，可以獲得:



崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫

子計畫六 分項計畫一 細項計畫二

感動：成果發表會記錄

- 一、時間：99 年 10 月 20 日(星期三) 08：30～16：30
- 二、地點：3F 護理科會議室
- 三、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科
- 四、指導單位：教育部
- 五、研習主題：感動：成果發表會
- 六、開幕致詞：

主任、副主任各位老師大家早安，我們校內近來推動的實務成長分為觸動、行動、感動一系列活動，今日主題旨在校內老師實務成長後與我們分享豐富收穫，感動更多校內其他老師參與實務成長的活動，由此而知我們很重視老師的實務能力，相信今日的來賓會帶給我們更多精闢的想法，在此先預祝今日活動順利成功。

七、專題演講

1. 提升護理教師實務能力面面觀～以輔英科技大學為例，鄭涵馥主任，詳見附件講義。
2. 99 年度教師實務成長成果發表，陳麗津講師，詳見附件講義。
3. 99 年度教師實務成長成果發表，許瓊尹講師，詳見附件講義。
4. 99 年度教師實務成長成果發表，賴貞君講師，詳見附件講義。

八、經驗分享交流暨綜合座談

郭老師：藉由活動讓我們漸漸釐清實務成長並非只侷限於臨床，請問鄭主任兩個問題，第一不知貴校基礎醫學的老師是否有再進行實務成長？第二個問題是通常我們說實務成長是針對自我專業進行，不知「自我專業」範圍如何認定？

鄭主任：我們校內的基礎醫學老師較少進行實務成長，至於第二個問題我想老師都偏向自我興趣傾向，像我們校內有位產科老師今年便進行泌尿科的實務成長，基本上若經費充裕會都通融大家，反之則以專業相關實務成長為優先補助，原則上都鼓勵大家去，剛開始實務成長範圍可以放寬，等大家都熱絡參與後再把範圍窄化。

吳主任：這次科務會議會有實務成長辦法的修訂。

副校長：感謝貴賓一早便來到我們這地方，經由活動讓我有些感觸，當我們在問基礎醫學老師是否要實務成長時，也許我們可以倒過來問問護理科希望基礎醫學的老師做什麼？追本溯源的想，實務成長目的是希望可以提升改善教學內容，不是嗎？聽完鄭主任的演講，我有另外的好奇想請問鄭主任，台灣少子化現象讓台灣婦產科醫師都紛紛想轉行，但是居家生產的可行性非常值得推動，真的很令人感動，想必您也是幕後推手之一，不知您是否可以與我們分享是什麼樣的力量支持您？

鄭主任：推行上真的困難重重，大家都勞心勞力在推動，當然也會有想放棄

的時候，助產的範圍不是只著重於「接生」，與產科老師最大的差別在覆蓋的範圍是多面向，不只照顧母體還要照顧剛出生的嬰兒。不曉得學校什麼時候評鑑？因為剛有老師提到實務成長與評鑑相關問題，我們校內是有一個制度-臨床實務老師與臨床老師輪調，首先職等需相當，以一年為一期，我覺得這是一個很好實務成長的機會，因為也許教學上也會遇到瓶頸，所以可以到臨床自我成長、充實自我。回歸教學層面來看，老師現在做的，對學生都具有深遠的影響，老師的成長對學生一定有加乘作用，個人成長後如何發揮在學生身上我想這是相當重要的。我可以給老照科一個建議，利用「服務學習」時數帶學生到案家進行居家照顧在我們學校成效一直都很好。我們校內也有針對實務成長心得報告特定格式，內容包括教學品質提升、個人成長、建議等，依申請經費不同，心得報告頁數也不等。

吳主任：感謝鄭主任的建言，針對麗津主任、貞君老師與瓊尹老師的分享大家有問題要提問嗎？沒有的話很感謝老師們今天的參與。

散會~~~

壹、子計畫六 分項計劃二 名稱：提升學生就業力與競爭力

貳、年度計劃執行成果摘要

計畫六分項計畫二主要以「提升學生就業力與競爭力」為主軸，著重於提升考照率、加強臨床技能及優質實習經驗三部份，強化學生「實務能力、就業力與競爭力」。(一) 提升考照率：對 94 級護理科五年級學生，安排「執照考加強輔導--「合作學習」計劃」，以合作學習模式，輔以四次「模擬競試」，並給予進步者或成績優異者獎勵，並於第二、三、四次考後予以三次共 15 節之「考題分析」為其解惑，可提升學生自我效能，帶動學習風氣。執照考考前另行舉辦「考前讀書營」，提供學生舒適之讀書環境、循序漸進的複習計劃，讓學生能安心於考前衝刺，並安排 15 節之考題分析課程，配合開放自學中心，運用線上證照模擬題庫，使學生能反覆練習，增加學習效益。九十九年第二次專技人員考試中護理師執照考，本校之及格率為 75%、護士執照考本校之及格率為 82%，均高於全國 39%（護理師）、50%（護士）許多，滿意度調查亦顯示近七成學生認為對考照有幫助，顯示此課程模式對學生有極大之助益，可強化本校學生畢業時之考照能力，提昇職場就業能力。對 95 級護理科學生，則安排二次學識模擬測驗及三次複習考，希望能督促同學提早開始準備，但因學生目前在實習，較無心思在準備未來執照考科目，故及格率雖有逐漸提高，但成績整體而言仍需再加強。(二) 加強臨床技能：對專二學生進行「基本護理學課後技術加強輔導課程」，主要目的為提昇學生「實務能力」，教師於課後辦理七場，共 21 小時之輔導，參加人數為 386 人，並由同儕助教提供課後技術輔導時數共 420 小時，滿意度均達 80 分以上並使基本護理學技術考及格率達 90% 以上。對於專三學生亦運用種子小老師協助落實課後技術輔導，並辦理「內外科護理學技術考」共 391 人次參與，及格率提升為 93%。對即將實習之專四生舉行「實習前護理技能檢核考與技能成績低落之補救教學」，每班先提供教師及同儕輔導 20 小時而後辦理「實習前護理技能檢核考」共 388 人參與，通過率 88.4%。針對沒通過學生再加強輔導練習，直到通過為止。(三) 增進優質實習經驗：進行「護理趨勢與職涯發展系列活動」，主要在於促進學生核心素養之養成與提早對護理生涯之認識，提昇學生「就業力與競爭力」。共安排 6 場外聘講師專題講座、8 場校內講師專題講座，整體滿意度高達 9 成。另外，辦理「護理創意衛教」及「個案報告競賽」實際提升學生的衛教能力，兩場報名人次為 9 組/63 人、26 組/26 人，報名人數較去年顯著成長 2~3 倍，足見學生對於競賽已產生莫大的興趣及爭取榮譽心，對於個案護理及口語衛教都更成長許多。

參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

(一) 加強學生專業知能，提昇執照考應考能力，以具備基本競爭力。

1. 協助 94 級護理科學生，循序漸進之準備，促進有效之學習，以順利通過護理師及護士執照考之標準

2. 為協助 95 級護理科學生，於實習期間，提昇其學理基礎，促進知識與技能之配合，並為未來護理師及護士執照考作準備。

(二)強化學生專業技能，加強技術操作之實務能力，厚植就業力。

1. 加強其護理技能之熟練度，使其於實習及未來就業時，能正確熟練操作各項護理技術。

2. 能提供個別性的照護技能，並增加對護理工作的信心及肯定，提昇臨床之適應力及照護品質，厚植就業之競爭力。

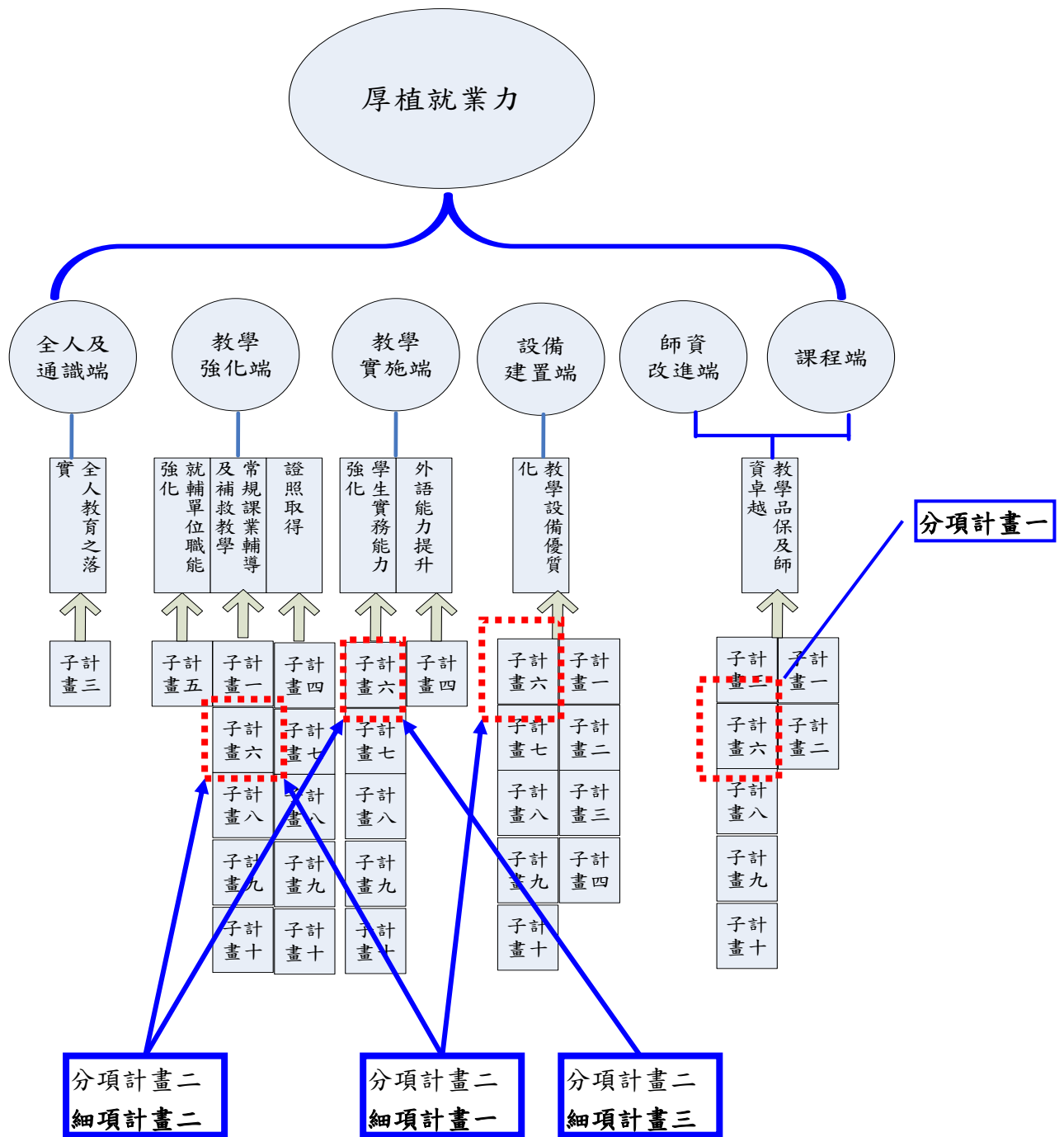
(三)培育學生專業態度，增進對護理之認同與熱忱，提昇留任率。

1. 增進學生對護理專業的認同。

2. 促進提升學生競爭力。

3. 促使學生成為稱職的護理人員

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係



圖一 本分項計畫與總計畫之關係圖

計畫依據教育部辦理專科學校提升整體教學品質專案計畫補助目的訂定，總計畫乃以「厚植就業力」為總目標（詳見圖一），設定「全人及通識端」、「教學強化端」、「教學實施端」、「設備建置端」、「師資改進端」、「課程端」等六大重點方向，並輔以「全人教育之落實」、「就輔單位職能強化」、「常規課業輔導及補救教學」、「證照取得」、「學生實務能力強化」、「外語能力提升」、「教學設備優質化」、「教學品保及師資卓越」等具體方案，協助本校全面提升教學品質。子計畫六分項計畫二主要運用「技術輔導課程」、「合作學習之證照輔導計畫」、「護理趨勢與職涯發展活動及講座」，提昇學生之就業力與競爭力。其總計畫與各子計畫間的整合架構與互動關係如圖一。細項計畫一，以改善資訊化教學之電腦設備及閱卷系統，輔以復習計畫，達到「教學設備優質化」及「證照取得」之目標；細項計畫二，辦理技術補救教學及模擬臨床情境技術考，滿足「常規課業輔導及補救教學」及「強化學生實務能力」之需求；細項計畫三則以「護理趨勢與職涯發展系列活動」，希望減少學生之現實休克，提高未來工作之留任率。

三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

（一）執行進度管控：本計畫之實施進度及其執行進度查核點（詳見表一），由主持人依據計畫內容之實施進度自行律定以執行，如果發現進度落後或成效不彰情形，先進行內部協調與檢討，視情況於相關會議（行政會議、科務會議等）中提出計畫執行概況報告及檢討事項，並尋求必要的資源與協助，以便順利地達成計畫的預期成效。除此之外，主持人必須定期提送執行內容及執行進度至技術合作處，技術合作處彙整後，再由總主持人、「提升教學品質專案計畫評核管控小組」督導。

（二）經費管控：本分項計畫僅執行經常門之經費，依整體計畫要求執行原則於實施進度規定之完結月分內申報經費核銷結案，避免進度落後。本計畫之經費核銷，則依據計畫經費支用內容執行，由技術合作處、總務處、會計室進行管控，務使經費請撥與核銷，依據教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點、中央政府各機關單位預算執行作業手冊、政府採購法等規定辦理。

99 年度提升整體教學品質子計畫一分項計畫二查核執行進度表

項目	時間	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	執行人員
		年 12 月	年 1 月	年 2 月	年 3 月	年 4 月	年 5 月	年 6 月	年 7 月	年 8 月	年 9 月	年 10 月	年 11 月	年 12 月	
細項計畫一 提升學生考照率厚植職場競爭力	收集資料、分析需求	●	●	●	●										計畫主持人 賴貞君 各科教學研究會召集人
	計畫之規劃說明	●	●	●	●										
	執照考輔導計劃						●	●							
	合作學習讀書小組暨模擬競試					●	●	●	●						
	考前讀書營							●	●						
	學識測驗					●	●	●	●	●	●	●			
	成效評量(含滿意度)						●	●	●	●					
	結案報告												●	●	
細項計畫二 強化學生一般臨床	收集資料、分析需求	●	●	●	●										協同主持人 劉麗君 徐秀真 黃雅雯 郭美瑛 內外科教師 基護教師
	訂定技能考核計畫及說明		●	●	●										
	訓練技術小老師				●										
	基護技術課後輔導				●	●	●	●							
	內外技術練習紀錄規劃					●	●	●							
	技術評值表出題與印製						●	●							

照護 技能	內外技術檢定考							●							
	施行內外補救教學							●	●	●					
	實習前技術練習規劃							●	●	●					
	實習前技術練習										●	●			
	施行實習前護理技能 檢核考											●			
	施行實習前檢核考之補 救教學												●		
	成效評量(含滿意度)				●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	結案報告												●	●	
細項 計劃 三 護理 趨勢 與職 涯發 展	收集資料、分析需求	●	●	●	●										
	計畫之規劃	●	●	●	●										
	辦理護理趨勢與職涯發 展系列活動					●	●	●	●	●	●	●			
	個案報告成果展									●	●	●			
	創意衛教成果展									●	●	●			
	成效評量(含滿意度)					●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	結案報告												●	●	
主持人 協同主 持人 陳瓊瑤 張瓊珠															

四、計畫實施方式

(一)細項計劃一：

1. **合作學習計畫：**以合作學習模式，透過同儕互相督促與合作，輔以四次「模擬競試」，成績優異或進步者給予獎勵，並於考後予以「考題分析」為其解惑，促進其有效之學習，詳細活動方式請見附件。
2. **考前讀書營：**提供讀書氛圍、藉由系統性的複習計畫，搭配模擬測驗、國考練習測驗、線上練習、考題分析講解等方式，督促學生對各科進行有系統的準備，提升應考能力。詳細活動方式請見附件
3. **實習生學識加強計畫：**以三次學識複習考及二次學識模擬競試，督促實習生加強學理複習，以增進實習之技能及為未來國考提早準備，考畢試題及解答將公布於實習生網站。詳細活動方式請見附件

(二)細項計劃二：

1. **基本護理學課後技術加強輔導課程：**於上畢基本護理學術課後安排授課講師(每班 3 小時)之課後輔導，並訓練同儕助教(每班 60 小時)協助學生重複練習技術及立即更正錯誤，以達到事半功倍及熟練技術的目的。詳細活動方式請見附件
2. **內外科護理技能檢核計畫：**由內外護理學教師討論技術評分標準，且培訓每班六位種子小老師，協助各班學生精進技術，並辦理「內外科護理學技術考」檢定其技能，成績優異者給予獎勵，未達 60 分者，需於實習前給予技術輔導。詳細活動方式請見附件
3. **實習前護理技能成績低落之補救教學&實習前護理技能檢核考：**第一階段老師訓練每班 6 位技術小老師，加強輔導同學臨床常見實用的技術；(二) 第二階段技術小老師同儕輔導同學-澄清、修正及熟練技術步驟，安排各班學生每週 4 節固定技術練習時間，並請老師及各班技術小老師負責輔導 (三) 第三階段 舉行「實習前護理技能檢核考」。詳細活動方式請見附件。

(三)細項計劃三：

1. **護理趨勢系列講座：**安排 6 場外聘講師專題講座、8 場校

內講師專題講座，了解整體護理環境之趨勢及引導學生如何做好生涯規劃，使學生可以在未來人生的發展上做出最適合自己的抉擇，進而拓展其護理專業領域。詳細活動方式請見附件。

2.職涯發展系列活動：安排護理專業教師協助指導，辦理校內個案報告成果展、創意衛教等競賽活動三場，讓學生能發揮創意、整合所學，展現護理生命力。

五、人力運用情形說明

本分項計畫主持人負責推動計畫之連絡、報告指導及人力調配規劃與整合，及跨科與跨單位之相互協調，維持計畫推動的順暢度；協同主持人則負責計畫之執行。護理科亦傾全力支援，護理教師依專長與意願分派教學與輔導工作；教務處、總務處、技術合作處、會計室等行政單位，均全員投入負責後勤支援，可以說是傾全校之力投入本計畫。各單位人力配合如說明：

單位	人力運用
護理科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 所有專業護理教師協助護理科技術評量 2. 護理教師依專長分派護理師證照輔導課程 3. 護理科行政人員、助教協助活動辦理等事務性業務
教務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資訊組提供資訊技術與設備之支援
總務處	<ol style="list-style-type: none"> 9. 文書組協助公文發送、研習證書用印業務 10. 事務組協助設備的採購 11. 設備保管組協助設備的保管 12. 出納組協助各項會計科目
技術合作處	協助計畫申請、撰寫
會計室	綜理會計各項業務

六、年度計畫執行成效

(一)細項計劃一：

1. **合作學習計畫：**有六成以上學生覺得滿意或非常滿意，三成多的學生認為普通，僅一成以下同學覺得較無助益。七月份本校護理師執照考及格率為75%(全國39%)護士執照考護士為82%(全國為50%)。詳細執行成效請見附件。
2. **考前讀書營：**學生反應良好，皆認為可有效協助他們做最後複習，但因部同學已返家或有住宿上之困擾，故實際參與的同學僅37名其中26位通過七月份護理師執照考30位通過護士執照考。詳細執行成效請見附件。
3. **實習生學識加強計畫：**舉辦二次學識測驗及三次複習考，學生能知及早準備之重要性，但因目前在實習，較無心思在準備未來執照考科目，故及格率雖有逐漸提高，但成績整體而言仍需再加強。詳細執行成效請見附件。

(二)細項計劃二：

1. **基本護理學課後技術加強輔導課程：**有八成以上學生對基本護理課後輔導計畫表示滿意，並認同可以提升自己基本護理技術操作能力；期望將來的技術課程中能繼續有這樣的課後輔導，此次辦理之基本護理學技術考，全年級及格率提升至90.1%。詳細執行成效請見附件。
2. **內外科護理技能檢核計畫：**於6/9舉行內外科護理技能檢定考，運用小老師制度督促學生依進度練習，而強化學生護理能力，使學生具備熟練技術及應用能力，作加強臨床實務操作，全年級技術及格率提升為93%，對考試通過且成績優良者予以獎勵，增強學生自我成就感與榮譽心。詳細執行成效請見附件。
3. **實習前護理技能成績低落之補救教學&實習前護理技能檢核考：**安排護理教師及技術小老師(同儕)予以實施輔導，讓學生有再次學習的機會，學生反應良好，學習意願高，認為可以增加輔導時數。10/23舉辦實習前技能檢定，有效督導與指導學生再複習與熟練臨床常見的技術，為實習做準備，整體通過率88.4%，學生滿意度約為70%4. **技能檢核考未通過者需再輔導、練習與考試，直到通過為止。**詳細執行成效請見附件。

(三)細項計劃三：

1. **護理趨勢系列講座：**本活動特別安排在學生返校時間舉辦，在執行上皆為順暢，學生踴躍參與，且響應熱烈，

亦確實學習與融入活動中。共 14 場的講座滿意度有 82~95 % 的滿意度。學生聽講後回饋認為內容有吸引力，可以增加對未來的思考、對未來有幫助、希望可多辦這類的講座等。詳細執行成效請見附件。

2. 職涯發展系列活動：於 10/01 及 10/29 舉辦了兩場競賽，護理創意衛教及個案報告競賽則是實際提升學生的衛教能力，兩場報名人數為 9 組/63 人、26 組/26 人，報名人數較去年顯著成長 2~3 倍，足見學生對於競賽已產生莫大的興趣及爭取榮譽心，對於個案護理及口語衛教都更成長許多。詳細執行成效請見附件。

一、質化效益及管控機制

計畫名稱	年度查核點	執行進度			備註
		超前	符合	落後	
細項計劃一 提升學生考照率 厚植職場競爭力	合作學習讀書小組暨模擬競試、		V		
	考題分析		V		
	學識測驗		V		
細項計劃二 強化學生一般臨床 照護技能輔導 課程	實施基護課後技術輔導教學		V		
	實施內外技術教授與練習課程		V		
	實施內外科補教教學措施		V		
	實施實習前護理技能檢核考		V		
	實施實習前護理技能成績低落之補救教學措施		V		
細項計劃三 認識護理之美，	護理趨勢講座		V		
	職涯發展系列活動		V		

二、量化效益及管控機制

計畫名稱	年度查核點	99年度	備註
------	-------	------	----

		目標值	達成值	達成率
細項計劃一 提升學生考照率 厚植職場競爭力	合作學習讀書小組暨模擬競試(人次)	1340	1328	99.1%
	考題分析(人次)	1000	764	76.4%
	學識測驗(人次)	1400	1643	117%
	模擬競試及格率(%)	70	34.7	50%
細項計劃二 強化學生一般臨床 照護技能輔導課程	學生實際接受基護課後技術輔導(人次)	400	386	95%
	基護教師課後技術輔導時數(時)	35	35	100%
	同儕助教協助基護技術輔導時數(時)	420	420	100%
	4學生接受課後基護技術輔導滿意度(%)	80	84.7	106%
	訂定具客觀性之內外技術評值表(人數)	4	4	100%
	甄選內外技術小種子(人)	42	42	100%
	實施內外技術教學課程(小時/周/班)	2	2	100%
	實施內外技術檢定考(班級數)	7	7	100%
	內外補教教學提升學習成效(百分比)	90	93	103%
	實施實習前護理技能成績低落之補救教學措施(人數)	380	390	103%
	護理技能低落學生之輔導課程(小時/班)	20	20	100%
實施實習前護理技能檢核考(人數)	380	388	102%	
實習前技能輔導畫滿意度(%)	70	68	97%	
細項計劃三 認識護理之美	護理趨勢講座(人次)	250	250	100%
	職涯發展系列活動(人次)	250	330	132%

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

一、執行時間較短，造成執行進度甚緊：

本分項計畫經教育部審核、四月份經費核定通過、再反覆修正後，至十一月結案約七個月時間，且七、八月遇上暑假，造成許多執行上時間的緊迫性及執行的壓力，故學生活動或模擬競賽安排上，時間調配較不易。五年級在校時間僅14週，加上面臨二技升學考試及期中考期末考，因範圍內容不同，部份學生會將心力先放在眼前的期中考或二技考，導致較無心思準備模擬競試或參加考題分析，因此參與率與及格率偏低，考前加強營亦因住宿交通等問題，僅部份同學能參與，未四年級之學識測驗因下半年同學於校外實習，返校時間有限，故施行較困難。強化技能之各項輔導輔導的學生普遍反應滿意度高，但基於規劃之經費及執行時間之限制，無法提供更多課後輔導時間，深感遺憾。未來相關活動計劃，能把握執行的有效期間，使學生的學習更具效益。

二、人力之支援與協調可再加強

本分項計劃中，無論是合作學習、學識測驗、技能練習、或系列講座及個報、團體衛教等活動，均需有足夠人力，方能完善。但計畫核准後，各子計畫即如火如荼的進行，各子計畫執行過程中，都需要相當多的人力配合及支援，雖然已經溝通與協商，但是難免有不周延處一如無法監督合作學習：合作學習需有定期討論方能形成團體，凝聚向心力，共同努力，但限於人力，無法有效督促每班每組成員討論，僅靠同學自發性之互相鼓勵，成效有限；技術小老師訓練需花費許多時間及練習才能完成，導致訓練時間過長，以計畫現有人力在執行各項措施時，常面臨人力不足的窘境，影響學習效果技能；檢核考時間只能安排在星期六，導致學生對滿意度降低，老師週六到校監考技能檢核考，義務幫忙，增加負荷，所幸本校護理科老師很有教學熱忱。職涯系列活動安排於實習學生返校時，但易與其他計畫時間安排衝突，造成支援人力不足，幸賴全校教職員工全力配合，所以參與活動者沒有提出不滿意。未來，應建立執行專案計畫之人力整合制度，使計畫執行能夠更順利與圓滿。

三、經費之限制

本計劃學生普遍反應滿意度高，但基於經費之限制，無法提供學生更多的技術輔導時數，深感遺憾，技能檢核考時間因無法安排在週一至週五，請老師週六到校監考，是以『犧牲奉獻的精神』感召對教學有熱忱的老師來義務幫忙，所幸本校的護理科老師都很有教學熱忱，期望未來能建立制度面，編列『技能檢核考監考費』因應，未來相關活動計劃，編列更多可提供的參加員額及經費，使學習低落學生能有更多輔助學習的機會。

崇仁專校護理科 94 級執照考加強輔導—「合作學習」計劃

一、目的:為協助 94 級護理科學生，提昇其學習動機，加強其主動複習之意願，透過同儕互相督促與合作，促進其有效之學習，循序漸進之準備，以順利通過護理師及護士執照考之標準，特訂定此計劃。

二、實施內容：以合作學習之模式將同學分組，並擬定每日複習計劃及每月之模擬競試，督促學生加強執照考之複習，每次模擬競試後，舉行試題分析，以協助觀念之澄清

三、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科

四、指導單位：教育部

五、參加人員：全體五專護理科94級（五年級）學生

六、實施地點：各班教室、階梯教室

七、預期成效

學生能循序漸進的複習，提升考照競爭力。

八、活動內容

(一) 學生分組：

分組模式採合作學習之異質性分組，依第一次之模擬考成績為基準，採 S 型方式平均分組。

(二) 複習進度及評量方式：

1、日複習計劃：

- (1) 為有效督促尚未開始準備或較被動之學生，能於畢業前完成所有課程的第一次複習，故採「每日進度複習」之方式，讓學生循序漸進，按規定範圍念書。
- (2) 採每日複習一科方式--W1 基礎醫學、W2 內外護理、W3 基護、W4 產兒護理、W5 精公護理，將各科範圍分為 9 個單元，學生可依進度複習。
- (3) 每日各班自行利用自修課依進度進行測驗，測驗後各班進行小組討論及試題檢討，班級試題檢討由小組輪流準備及主持。
- (4) 每日考題以 50 題為原則，請各科老師出題，分配如下：
基礎醫學 50 題（含：解剖生理 30 題、藥物 13 題、微生物 7 題）、
內外 50 題、基護 50 題、
產兒 50 題（含：產科 25 題、兒科 25 題）精公 50 題（含：精神 25 題、公衛 25 題）

2、模擬競試：

(1) 為讓學生熟悉執照考考照方式，綜合統整各科所學，了解自己應考之實力，故比照國考模式舉行四次之**模擬競試**

A 考試時間:六十分鐘

B. 考試方式:單選80題，以(A)(B)(C)(D)四選項擇一

C. 作答方式:以2B於卡片上劃記

D. 計分方式為每題1.25分。

(2) 第二、三、四次模擬競試考畢，分科舉行試題分析，由各考科教師擔任主講者，每次模擬競試預計聘請基護、行政、內外、產科、兒科、精神科、公衛、解剖生理、藥物、微生物等十科之老師，分五個場地同步進行，共計三次，十五場次。

(3) 模擬競試日期時間安排如下:

	模擬競試日期	考題分析	備註
第一次	99. 4. 28.		考題分析教室:
第二次	99. 5. 5	99. 5. 12 1PM~ 2PM	基醫試題分析 AB31 精公試題分析 AB01
第三次	99. 5. 19	99. 5. 26 1PM~ 2PM	基本護理學 A306 內外試題分析 A101
第四次	99. 6. 10	99. 6. 11 1PM~ 2PM	產兒試題分析 A123

考試時間	9:40~10:40	11:00~12:00	1:00~2:00	2:20~3:20	3:40~4:40
考試科目	基礎醫學	基本護理學	內外科護理學	產兒科護理學	精神與社區護理學

(三) 職責：

1、個人任務:

(1) 對內:小組成員每人分別擔任一門考試科目之負責人，於每次複習考後負責收集該科之疑惑，參與該科之考題分析，並將訊息帶回小組，協助小組其他成員都能完全理解為止。

(2) 對外:與他組該科負責人共同合作，輪流對試題作解析，或為班上尋求協助。

2、導師任務：協助班上同學進行分組，督促班上小組共同討論，並依進度考試、檢討以完成複習。

3、教學研究會:

(1) 訂定日複習進度

- (2) 擬定日複習各科複習卷
- (3) 排定教師擔任模擬競試考題分析
- 4、護理科:擬定計劃，定期舉辦模擬考及試卷印製，

九、獎勵辦法：

- (一) 個人成績優異獎：全校模擬競試前十名之學生，頒發獎狀及禮券 200 元，以資鼓勵
- (二) 團體進步獎：以第一次之模擬競試成績為基準，取各班小組平均成績進步最多之一組，頒發團體禮券 300 元予以鼓勵。
- (三) 合作必勝獎：小組成員全數參與模擬競試且成績均達執照考及格標準者，即頒發團體禮券 400 元予以鼓勵。
- (四) 班級榮譽獎：全班於模擬考中，成績達執照考及格標準之人數最多的班級，頒發班級禮券 500 元，予以鼓勵。

十、經費預算及來源

執照考加強輔導--「合作學習」計劃							
核銷編號	類別	名稱	說明	數量	單價	金額	經費來源
6-2-1-001	經常門	內聘講座鐘點費	考題分析專題講座	15 時	\$800	\$12,000	補助款
6-2-1-002	經常門	工讀費	協助考卷整理,成績計算	200 小時	\$95	\$19,000	補助款
6-2-1-003	經常門	印刷費	考題分析講義印製	350 人	\$19(三次)	\$6,650	補助款
6-2-1-006	經常門	印刷費	模擬競試試題印製	350*4 人	\$20(五科)	\$28,000	配合款
6-2-1-008	經常門	印刷費	答案卡	7000	\$1	\$7,000	配合款
6-2-1-011	經常門	禮卷	模擬競試獎勵	280 張	\$100 元	\$2,8000	配合款
6-2-1-012	經常門	雜支	文具	一批	\$3,410	\$3,410	補助款
小計						\$104,060	
備註.子計畫六分項計畫二雜支為 7410 元整,佔業務費 4.06%。現辦理此活動支用 3,410 元整							

十一、執行成果概述

(一)日複習計劃:

94 級學生共 335 人參與日複習計畫，每班以合作學習模式之採異質性分組，依第一次之模擬考成績為基準，採 S 型方式平均分組，每組 4~5 人，全年級共分成 66 組。由各科老師共同製訂每日複習計畫（計畫表如附表），並依進度予以小考。另外，導師亦協助督促各班之小組，運用同儕互助之方式，針對進度範圍及小考內容討論，以督促學生複習。整體而言，約六成五的同學同意或非常同意，日複習計畫有助於執照考的複習，約三成同學覺得普通，而覺得較沒有助益之同學僅 5% 以下。

於期中及期末之滿意度調查中，得平均得分最高的前二題均為「我覺得日複習的小考安排可督促於我複習」3.67 及 3.78，「日複習的科目安排方式適量」3.61 及 3.78，表示學生普遍認為日複習計畫可以有效協助督促自己複習，而平均得分最低者為「我們組內有定期聚會討論考卷內容或互相督促學習」3.34 及 3.52，表示學生初接觸此種學習模式，尚未能適應，但以期中與期末滿意度得分比較，進步最多的是「我覺得我與組內其他成

員互動良好」0.23；其次是「我覺得日複習有助於班級讀書風氣的提升」、「我覺得我與組內其他成員可以互相討論，有助於複習」均為0.22，顯示學生習慣於此種團隊合作努力的學習模式後，皆認為比以往只注重個人成就的方式為佳，若細看各班滿度意調查結果，則可發現，愈能認同學習模式、與小組同學互動良好、可定期討論之班級，其月複習之班級平均較佳。

(二)月複習計畫

於4/28、5/5、5/19、6/10辦理4次模擬競試共計1328人次應考，成級統計及格率如附表。四次模擬考之及格率分別是53.68%、21%、20%、44%，並依第一次模擬考成績為基準，依計劃予以獎勵，得獎名單如附。第二次模擬競試起，每次全校前十名之個人，予以個人成績優異獎，共三十人次；第二次模擬考，七班66組中僅一組平均成績有進步，予以團體進步獎，其他二次模擬競試後，每班均選出組平均進步最多之組別予以團體進步獎，共計14組；合作必勝獎則因各次模擬競試均無組別達到給獎標準而從缺；班級榮譽獎則以班級中及格人數最多之班級授獎，計三班次。考後於5/12、5/26、6/11舉行三次考題分析為其解惑(如附件)，每次針對執照考之五大科目，聘請相關專業教師解題，共計辦理十五節之考題分析，學生764人次參與。

模擬競試之成績偏低，可能因時間接近期中考及二技考試，因期中考、二技考試及模擬競試考試科目不同，部分同學尚無心準備執照考，或不知準備方式，因此於第二次、三次模擬考後均請導師協助督促，考題分析部份，學生提問熱烈，半數以上同學同意或非常同意「有助於我瞭解考題內容」。對於月複習之相關活動，學生滿意度調查表呈現，不論期中或期末之調查，得分最高的為「模擬考後的考題分析，有助於我瞭解考題內容」為3.57及3.74，得分最低的為期中調查為「月複習模擬的時段安排」3.32，期末調查為「考題分析時間安排」3.58，顯示學生對於在相近時段要準備月考、二技考及執照考備感壓力，未來若有類似計畫應及早錯開，而第三次之考題分析因接近畢業，學生有許多活動同時進行，亦覺得分身乏術，參與意願亦降低，另有同學認為考題分析時間不足、因合作學習模式無法參與自己想聽的考題分析組別等，均可做為日後之參考。但本計劃之模擬競試採電腦閱卷，除了可快速核算同學成績外，另可計各科目各題之答對率，有效協助考題分析或任課老師針對不足之處加強複習。經期中問卷調查後，對模擬競試及考題分析之時間及方式略做調整，學生於期末之滿意度均上升。

(三)整體成效：

整體而言，「我滿意這次合作學習模式」期中及期末之得分為3.51及3.72，約67%的同學滿意或非常滿意這次合作學習模式，約28%同學覺得普通，而覺得較沒有助益之同學僅5%以下。而提升學習動機部分，約68%的

同學同意或非常同意「合作學習使我提昇學習的動機」，約 26%同學覺得普通，而覺得較沒有助益之同學僅 6%以下，平均得分為 3.76。但期中評量中呈現部份學生因需準備二技考試，因考科不同，而無法配合日複習進度準備執照考科目，因此滿意度較低，經與學生討論調整進度內容後，期末之滿意度均提高。本校此次七月份護理師執照考及格率為 75%(全國 39%)護士執照考護士為 82%(全國為 50%)，可顯現合作學習之計畫對五年級學生於執照考之準備過程中，有顯著之協助。

(四) 建議：

以下就未來舉辦相關類似輔助執考照計畫時，應考慮之事項提出下列建議

1. 安排日複習進度，希望調整「二技考試」與「證照考試」的負荷比例複習進度，意即先複習二技考試再複習證照考試。
2. 安排月複習之模擬競試及考題分析時間，避開月考及二技考試，以免無法同時兼顧
3. 日複習進度宜提早開始，以免範圍過大，時間過於緊促而無法負荷。
4. 增加考題分析之講解時間及次數，以及加強考後講解的詳細度。
5. 合作學習之分組可採分群組，自行找組員之方式，以改善組員時間無法配合或人際相處的問題。
6. 運用電腦閱卷方式，對試題做命題及鑑別度分析，才能有效針對學生學習之弱點，加強複習。

94 級執照考合作學習計畫 日複習考 進度表

科目 週次	星期一 基礎醫學	星期二 內外科護理學	星期三 基本護理學	星期四 產兒科護理學	星期五 精神公衛護理
一	準備週				
二	<p>生解：緒論、細胞、組織、皮膚</p> <p>藥理學：自泌素及消化、呼吸系統</p> <p>微生物：細菌學總論</p>	<p>消化系統、血液</p>	<p>醫療環境、觀察與溝通、紀錄</p>	<p>產科：緒論、生殖系統及受孕、妊娠期婦女的生理及心理變</p> <p>兒科：緒論、兒童生長與發展</p>	<p>精神：1. 精神醫學與護理的發展史 2 精神衛生護理的基本概念 3 精神科護理的倫理與衛生法 4 社區心理衛生護理</p> <p>公衛：1. 緒論 2. 健康照護與健康政策 3. 流行病學與生命統計</p>
考試時間					
負責人					
三	<p>生解：神經系統</p> <p>藥理學：中樞神經系統</p> <p>微生物：免疫學：免疫細胞及功能、體液免疫</p>	<p>神經系統</p>	<p>舒適需要、活動與運動、休息與睡眠</p>	<p>產科：妊娠期的診斷及評估、妊娠期間的護理</p> <p>兒科：新生兒、住院、瀕死</p>	<p>精神：1. 精神疾病的病因、症狀、診斷與與 DSM-IV 之分類 2. 精神科護理評估</p> <p>公衛：4. 衛生教育 5. 健康促進 6. 社區健康營照</p>
考試時間					
負責人					
四	<p>生解：肌肉、骨骼系統</p> <p>藥理學：內分泌系統</p> <p>微生物：免疫學：細胞免疫、腫瘤</p>	<p>肌肉骨骼系統、手術</p>	<p>生命徵象、護理過程</p>	<p>產科：分娩過程</p> <p>兒科：高危險新生兒</p>	<p>精神：治療性溝通與人際關係/防衛機轉</p> <p>公衛：7. 社區健康評估 8. 居家照護</p>

	免疫與過敏				
考試時間					
負責人					
五	生解：感覺、血液、淋巴系統 藥理學：內分泌系統 微生物：細菌學各論：化膿性球菌、革蘭氏陽性桿菌、陰性桿菌	內分泌、急症	感染控制、排泄的需要(大腸排泄、泌尿道排泄)、營養	產科：待產及分娩時的護理評估、待產及分娩時的護理 兒科：傳染病、呼吸系統	精神：肌體治療(含精神科藥物治療、ECT)、環境治療 公衛：9. 家庭護理 10. 群體健康與照護
考試時間					
負責人					
六	期中考準備週				
七	期中考				
科目 週次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
八	基護：冷熱療法的護理、給藥、體液的供給	基護：繃帶與束帶、臨終病人的護理、出入院護理	基護：醫療環境、觀察與溝通、紀錄、舒適需要、活動與運動、休息與睡眠	基礎醫學 生解：循環系統 藥理學：自主神經 微生物：細菌學各論：革蘭氏陰性桿菌、厭氧菌與其他病原菌	基礎醫學 生解：消化、呼吸系統 藥理學：自主神經系統 微生物：細菌學總複習
考試時間					
負責人					

九	<p>基礎醫學 生解：泌尿、內分泌、生殖系統 藥理學：循環系統 微生物：病毒學：總論、DNA 病毒、RNA 病毒</p>	<p>基礎醫學 生解：解剖生理全 藥理學：化學療法 微生物：病毒學：肝炎病毒、節攜病毒、出血性病毒、反轉錄病毒及其他病原體</p>	<p>基礎醫學 生解：解剖生理全 藥理學：藥理學一般原理 微生物：真菌學、寄生蟲學、昆蟲學</p>	<p>基護：生命徵象、護理過程、感染控制、排泄的需要、營養</p>	<p>基護：冷熱療法的護理、給藥、體液的供給、繃帶與束帶、臨終病人的護理、出入院護理</p>
考試時間					
負責人					
十	<p>產科：產褥期的護理 兒科：循環系統、血液系統</p>	<p>產科：高危險妊娠的護理 兒科：消化系統、泌尿系統</p>	<p>精神：1.自殺、暴力護理 2.認知行為治療 3.團體心理治療 公衛：11. 中老年病防治 12. 傳染病防治</p>	<p>內外科：呼吸系統、傳染病</p>	<p>內外科：ENT、皮膚</p>
考試時間					
負責人					
十一	<p>產科：高危險分娩期的護理 兒科：神經系統</p>	<p>產科：產褥期合併症的護理 兒科：骨骼系統、肌肉系統、皮膚系統</p>	<p>精神：思考障礙疾患護理 公衛：14. 學校衛生護理 15. 職業衛生護理 16. 環境衛生</p>	<p>內外科：心臟血管系統</p>	<p>內外科：腫瘤、免疫</p>
考試時間					
負責人					
十二	<p>產科：婦科疾病的護理 兒科：免疫系統、內分泌系統、意</p>	<p>內外科：泌尿系統、電解質</p>	<p>精神：情感性疾患護理 公衛：1. 緒論 2. 健康照護與健康政策 3. 流行</p>	<p>精神：1. 焦慮障礙 2 人格障礙 3. 擬身體障礙症與解離症 公衛：7. 社區健康評估 8. 以社</p>	<p>精神：1. 認知相關/物質濫用 2. 飲食性疾患/兒童及青少年精神疾患 公衛：12. 傳染</p>

	外傷害與急救		病學與生命統計 4. 衛生教育 5. 健康促進 6. 社區健康營造	區為中心概念的居家照護 9. 家庭護理 10. 群體健康與照護	病防治 14. 學校衛生護理 15. 職業衛生護理 16. 環境衛生
考試時間					
負責人					
十三	期末考準備週				
十四	期末考				

	日複習問卷調查得分統計	期中 平均	標準差	期末 平均	標準差
1	我覺得日複習計劃可以協助我按步就班複習	3.58	0.23	3.68	0.24
2	我覺得日複習的內容份量安排合宜有助於我複習	3.50	0.17	3.72	0.20
3	我覺得日複習的科目安排方式適量有助於我複習	3.61	0.18	3.78	0.20
4	我覺得日複習的小考安排可督促於我複習	3.67	0.23	3.78	0.25
5	我覺得日複習有助於班級讀書風氣的提升	3.34	0.35	3.56	0.37
6	我覺得我與組內其他成員互動良好...	3.44	0.29	3.67	0.31
7	我覺得我與組內其他成員可以互相討論，有助於複習	3.40	0.33	3.62	0.33
8	我覺得我與組內其他成員會共同討論小考內容	3.40	0.33	3.59	0.34
9	我們組內有定期聚會討論考卷內容或互相督促學習	3.34	0.30	3.52	0.28
	平均	3.48	0.27	3.66	0.28

非常同意 = 5 ; 同意 = 4 ; 普通 = 3 ; 不同意 = 2 ; 非常不同意 = 1

	月複習問卷調查得分統計	期中 平均	標準差	期末 平均	標準差
10	我覺得月複習模擬考的次數合宜	3.51	0.16	3.68	0.16
11	我覺得月複習模擬的時段安排合宜	3.32	0.17	3.61	0.18
12	我覺得模擬考後的考題分析，有助於我瞭解考題內容	3.57	0.15	3.74	0.12
13	我覺得模擬考後的考題分析時間安排合宜	3.34	0.17	3.58	0.15
14	我覺得模擬考後的考題分析方式安排合宜	3.40	0.15	3.64	0.13
15	我覺得自己有盡全力準備複習課程	3.50	0.19	3.63	0.21
16	整體而言，我滿意這次合作學習模式	3.51	0.22	3.72	0.23

日複習計畫期中問卷調查

		非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
1.	我覺得日複習計畫可以協助我按步就班複習.....	12.69%	44.41%	33.53%	7.55%	1.81%
2.	我覺得日複習的內容份量安排合宜有助於我複習...	9.67%	40.79%	41.39%	6.34%	1.81%
3.	我覺得日複習的科目安排方式適量有助於我複習...	10.57%	48.34%	34.74%	4.53%	1.81%
4.	我覺得日複習的小考安排可督促於我複習.....	12.69%	50.15%	31.12%	4.23%	1.81%
5.	我覺得日複習有助於班級讀書風氣的提升.....	7.85%	38.37%	38.37%	11.48%	3.93%
6.	我覺得我與組內其他成員互動良好.....	8.16%	41.09%	41.69%	5.14%	3.93%
7.	我覺得我與組內其他成員可以互相討論，有助於複習	7.85%	41.39%	38.07%	7.85%	4.53%
8.	我覺得我與組內其他成員會共同討論小考內容.....	8.76%	34.44%	43.20%	10.88%	3.02%
9.	我們組內有定期聚會討論考卷內容或互相督促學習	8.46%	34.44%	43.20%	10.88%	3.02%

日複習計畫期末問卷調查

	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意

1.	整體而言，日複習計劃可以協助我按步就班複習.....	9.48%	56.21%	28.76%	5.23%	0.33%
2.	整體而言，日複習的內容份量安排合宜有助於我複習	13.07%	51.63%	30.39%	4.90%	0.00%
3.	整體而言，日複習的科目安排方式適量有助於我複習	13.40%	57.19%	24.84%	4.25%	0.33%
4.	整體而言，日複習的小考安排可督促於我複習.....	13.73%	57.19%	23.53%	5.23%	0.33%
5.	整體而言，日複習有助於班級讀書風氣的提升.....	13.40%	42.16%	36.27%	5.88%	2.29%
6.	整體而言，我與組內其他成員互動良好.....	11.44%	51.31%	33.01%	3.27%	0.98%
7.	我與組內其他成員可以互相討論有助於複習.....	11.44%	46.41%	36.93%	4.25%	0.98%
8.	我與組內其他成員會共同討論小考內容.....	11.44%	45.10%	36.93%	5.23%	1.31%
9.	我們組內有定期聚會討論考卷內容或互相督促學習...	9.80%	42.16%	39.54%	7.52%	0.65%

98 學年度第二學期護理科五專五年級第一次模擬考成績總表 99.4.28

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	45	50	48	49	47	47	50	336
缺考人數	1	2	3	0	2	1	1	10
考試人數	44	48	45	49	45	46	49	326
五科平均及格人數	28	23	25	23	19	27	30	175
五科平均及格率	63.63%	47.91%	55.55%	46.93%	42.22%	58.69%	61.22%	53.68%
及格率名次	1	5	4	6	7	3	2	

98 學年度第二學期護理科五專五年級第一次模擬考成績各科分析表

99.4.28.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
基礎醫學	47.99	44.50	46.04	44.71	47.36	48.28	47.43	46.62
基護	74.40	66.44	69.30	68.75	70.61	71.90	70.59	70.28
內外	59.57	57.85	58.51	58.52	57.12	60.98	62.34	59.27
產兒	61.99	60.21	62.92	58.30	60.55	61.82	62.34	61.16

精公	66.59	63.36	66.33	63.27	65.17	68.69	64.70	65.44
總分	310.54	292.36	303.10	293.55	300.81	311.67	307.40	302.78
五科平均及格率	63.63%	47.91%	55.55%	46.93%	42.22%	58.69%	61.22%	53.68%

98 學年度第二學期護理科五專五年級第二次模擬考成績總表

99.05.5.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	全校
全班人數	45	50	47	50	46	47	50	335
缺考人數	0	0	0	0	0	0	0	0
考試人數	45	50	47	50	46	47	50	335
五科平均及格人數	11	7	10	12	7	13	12	72
五科平均及格率	24%	14%	21.27%	24%	15.21%	27.65%	24%	21.00%
及格率名次	2	7	5	2	6	1	2	

98 學年度第二學期護理科五專五年級第二次模擬考成績總表 99.5.5.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	全校
基醫	45.61	43.03	43.88	46.80	45.41	46.30	46.88	45.42
基護	72.00	68.00	71.30	70.50	68.91	73.35	70.90	70.71
內外	54.33	51.90	49.87	51.18	51.98	52.07	51.55	51.84
產兒	52.42	46.10	50.37	49.20	48.59	53.30	50.30	50.04
精公	53.56	51.60	55.05	54.43	51.71	58.51	53.73	54.08
總分	277.92	260.63	270.47	272.11	266.60	283.53	273.36	272.09
及格率	24%	16%	21.27%	24%	15.21%	27.65%	24%	21%

98 學年度第二學期護理科五專五年級第三次模擬考成績總表

99.05.19.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	45	50	47	50	46	47	50	335
缺考人數	0	2	0	0	0	0	1	3
考試人數	45	48	47	50	46	47	49	332
平均及格人數	9	6	11	10	5	15	12	68
平均及格率	20%	13%	23%	20%	11%	32%	24%	20%
及格率名次	4	6	3	4	7	1	2	

98 學年度第二學期護理科五專五年級第三次模擬考成績總表 99.05.19.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
基礎醫學	37.64	34.68	34.81	37.18	36.30	38.54	35.48	36.38
基護	62.11	60.13	61.01	64.40	58.45	64.73	62.78	61.95
內外	51.14	47.28	47.98	50.50	48.11	54.47	50.71	50.03
產兒	59.19	57.28	59.23	57.30	57.45	60.29	61.05	58.83
精公	62.33	62.42	67.07	64.53	64.02	67.10	62.17	64.23

總分	272.42	261.79	270.11	273.90	264.33	285.13	272.19	271.41
五科平均及格率	20%	13%	23%	20%	11%	32%	24%	20%

98 學年度第二學期護理科五專五年級第四次模擬考成績總表 99.06.10.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	45	50	47	50	46	47	50	335
缺考人數	0	11	3	1	3	0	2	20
考試人數	45	39	44	49	43	47	48	315
五科平均及格人數	16	15	20	24	17	28	18	138
五科平均及格率	36%	38%	45%	49%	40%	60%	38%	44%
及格率名次	7	5	3	2	4	1	5	

98 學年度第二學期護理科五專五年級第四次模擬考成績總表

99.06.10.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
基礎醫學	40.94	38.41	38.98	43.67	40.76	42.82	37.97	40.51
基護	73.31	74.32	71.02	76.65	71.10	76.25	71.80	73.49
內外	51.75	52.63	55.24	54.69	54.15	58.01	54.56	54.43
產兒	56.89	54.36	61.25	54.95	58.72	63.51	58.83	58.36
精公	54.89	64.86	64.56	65.76	64.10	70.64	65.29	64.30
總分	277.78	284.58	291.05	295.72	288.83	311.23	288.45	291.09
五科平均及格率	36%	38%	45%	49%	40%	60%	38%	44%

護理師執照考第二次模擬競試獎勵名單(5/5)

一、個人成績優異獎 禮券 200 元

第一名：五孝 阮芷穎、第二名：五孝 江旻靜

第三名：五孝 吳星慧、第四名：五忠 蘇玉茹

第五名：五忠 呂佩倫、第六名：五誠 江雅慧

第七名：五正 鄭莞臻、第八名：五誠 呂佩珊

第九名：五正 官雅婷、第九名：五孝 蘇宇馨

二、團體進步獎 每組 禮券 300 元

五年孝班 第 10 組 領獎代表：蘇宇馨

【成員：黃雯惠、鍾悅綺、蘇宇馨、陳憶文】

三、合作必勝獎：從缺

四、班級榮譽獎 禮券 500 元

全年級達及格標準之人數最多的班級

五年孝班 領獎代表：蔡佩芝

護理師執照考第三次模擬競試獎勵名單

一、個人成績優異獎 前十名獎狀

第一名：五孝 阮芷穎、第二名：五忠 蘇玉茹 第三名：五忠 呂佩倫、

第四名：五孝 吳星慧 第五名：五誠 涂惠君、第六名：五孝 江旻靜

第七名：五心 蕭雅翎、第八名：五心 林佳陵 第九名：五仁 吳莉綺、

第十名：五意 林雨瑩

二、團體進步獎 200 禮券 各班小組平均成績進步最多之一組

五年正班 第 4 組 領獎代表：郭明意

【成員：郭明意、李奕璇、吳俞欣、蘇蓓芝、張昀蓁】

五年誠班 第 3 組 領獎代表：張慧儀

【成員：朱品憶、吳麗玲、何笏好、張慧儀、林毓涵、邱鈺婷】

五年意班 第 2 組 領獎代表：簡珮如

【成員：簡珮如、高培偉、林佩樂、程湘捷、林玉涵】

五年忠班 第 4 組 領獎代表：吳宜庭

【成員：吳宜庭、葉亭均、王玠琪、涂瀟茹、葉蓓瑜】

五年孝班 第 7 組 領獎代表：蔡婷尹

【成員：蔡婷尹、蔡佩吟、林姿妤、廖唯丞、吳佩玲】

五年仁班 第 1 組 領獎代表：吳莉綺

【成員：吳莉綺、侯承瑜、史晏菱、陳怡婷、楊雲瑤】

三、 合作必勝獎：從缺

四、 **班級榮譽獎** 冷氣卡獎金 500 元 全年級達及格標準之人數
最多的班級

五年孝班 領獎代表：蔡佩芝

護理師執照考第四次模擬競試獎勵名單

一、 **個人成績優異獎** 禮券 200 元

第一名：五孝 阮芷穎、第二名：五孝 吳星慧 第三名：五孝 江
旻靜、

第四名：五正 官雅婷 第五名：五忠 蘇玉茹、第六名：五忠 李
佩蓉

第七名：五心 蕭雅翎、第八名：五誠 陳秋霞 第九名：五忠
呂佩倫、

第十名：五孝 林慧珊

二、 **團體進步獎** 每組 300 元禮券

五年正班 第 2 組 領獎代表：官雅婷

【成員：官雅婷、林慈慧、王姿惠、謝婷仔、盧奕伶】

五年心班 第 6 組 領獎代表：林怡齡

【成員：林怡伶、林昱彤、紀利君、劉慶玲、徐苑鈴】

五年誠班 第2組 領獎代表：陳蕙慈

【成員：陳蕙慈、賴嫻仔、黃琇梅、林淑晴、林冠葳】

五年意班 第1組 領獎代表：李秀芬

【成員：李秀芬、李碧慧、何佳蓉、陳姿穎、何怡君】

五年忠班 第2組 領獎代表：李欣蓉

【成員：吳佩玲、李欣蓉、蕭雅萍、許芳瑜、葉玲瑜】

五年孝班 第6組 領獎代表：廖唯丞

【成員：蔡婷尹、蔡佩吟、林姿妤、廖唯丞、吳佩玲】

五年仁班 第7組 領獎代表：戴鸞頡

【成員：陳其平、戴鸞頡、劉佳鑫、黃家蓉、丁鈺琇】

三、合作必勝獎：從缺

四、班級榮譽獎 冷氣卡獎金 500 元

五年孝班 領獎代表：蔡佩芝

94 級護理師模擬考 考題分析負責人

	第一次	第二次	第三次
基礎醫學	生解：朱仲彬 藥物：陳姮蓉	生解：王中林 藥物：鄭皓元	生解：鄭皓元 微免：彭佳琇
精神社區衛生	精神：張瓊珠、 公衛：黃久華	精神：賴貞君 公衛：陳瓊瑤	精神：張瓊珠 公衛：黃莉萍
基本護理學	基護：陳秋燕 黃久華	基護：劉麗君	基護：陳亭余、 楊桂鳳
內外科護理學	內外：郭美瑛、 賴貞君	內外：蘇清菁、 賴貞君	內外：黃雅雯、 陳麗津
產兒科護理學	產科：蔡旭美、 兒科：吳香萍	產科：蔡旭美、 兒科：吳香萍	產科：蔡旭美、 兒科：吳香萍

崇仁專校 護理科 94 級護理師執照考-「考前讀書營」輔導計畫

1. 目的：護理師證照為職場工作之必備條件，為協助應屆畢業生提昇考照率，擬藉由系統性的複習計畫，督促學生對各科進行準備，並借由考前練習及考題分析之輔導，提升應考能力，採取自願免費的方式造福有意願主動學習學生，使之擁有更佳之競爭力。。

二、時間：6/21~7/23 共五週，週一至週五 上午 8:00~下午 4:50

三、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科

四、指導單位：教育部

五、參加人員：94級之應屆畢業生 45人

六、實施地點：大林校區三樓教室及電腦教室

七、預期成效

學生能依複習進度，循序漸進的作有效的統整複習，提升考照競爭力。

八、活動方式

(一) 含模擬測驗 25 次，考題分析授課 15 小時，線上練習 50 小時，國考練習測驗 25 次。

(二) 每日時間規劃如下

時間	8:00~9:00	9:00~10:00	10:00~11:00	11:00~12:00	12:00~13:00	13:00~14:00	14:00~15:00	15:00~16:00	16:10~16:50
課程內容	報到	自修	自修	授課	午休	線上練習	線上練習	國考練習	測驗檢討
	模擬測驗	研讀進度	研讀進度	考題分析				測驗	簽退

(三)、考題分析課程安排:

- 解剖生理 3 次
- 微生物 1 次
- 藥物 1 次
- 內外科護理 2 次
- 基護 1 次
- 護理行政 1 次
- 產科 2 次
- 兒科 2 次
- 精神 1 節
- 公衛 1 節

九、經費預算及來源

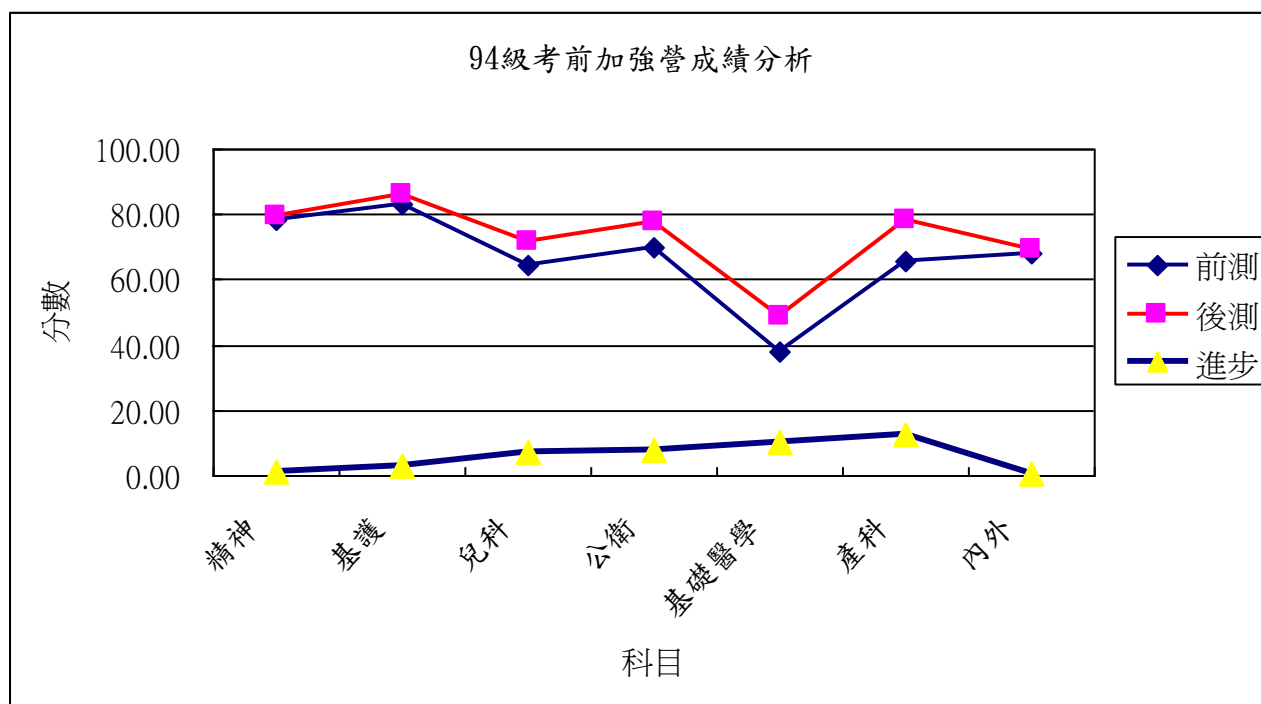
94 級 護理師執照考 「考前讀書營」 輔導計劃							
核銷編號	類別	名稱	說明	數量	單價	金額	經費來源
6-2-1-001	經常門	鐘點費	考題分析講座鐘點費	15 節	\$800	\$12,000	補助款
6-2-1-004	經常門	印刷費	講義試題印製(含裝訂)	45 人	\$196	\$8,820	配合款
小計						\$20,820	

十、執行成果概述

本計畫目的為提供應屆畢業生於考照前能有一適宜環境，專心準備執照考，並安排進度，提供師資協助複習及解惑，採自我效能導向模式，依執照考考試科目安排進度表，提供每天 2 次之模擬或單元複習測驗，共 50 次，每天 2 小時線上模擬練習，共 50 小時，及各階段安排老師就其範圍做考題分析及講解，共 15 節，學生反應良好，皆認為可有效協助他們做最後複習，但因時間安排於畢業典禮前後至執照考考試前，部份同學已返家或有住宿上之困擾，故實際參與的同學僅 37 名其中 26 位通過七月份護理師執照考 30 位通過護士執照考

護理科 94 級 護理師執照考--「考前讀書營」成績比較

	精神	基護	兒科	公衛	基礎醫學	產科	內外
前測	78.21	83.18	64.58	69.84	38.24	65.52	68.16
後測	79.31	86.13	71.68	77.53	48.58	78.26	69.02
進步分數	1.10	2.95	7.10	7.69	10.34	12.74	0.86



崇仁專校 護理科 94 級 護理師執照考--「考前讀書營」 課程表

星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
日期	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25
科目	精神	精神	基護	基護	基護
上午	範圍:基本概念、治療、暴力自殺 試卷:復習卷一	範圍:疾病概論 試卷:復習卷三 考題分析:11:00~12:00/ 賴貞君老師	範圍:醫療環境、觀察與溝通、紀錄、舒適需要、活動與運動、休息與睡眠 試卷:復習卷一	範圍:生命徵象、護理過程、感染控制、排泄的需要、營養 試卷:復習卷-行政 考題分析:11:00~12:00/ 陳玲珠老師	範圍:冷熱、給藥、體液、繃帶與束帶、臨終、出入院護理 試卷:復習卷-基護全 考題分析:11:00~12:00 黃久華老師
下午	試卷:復習卷二	試卷:復習卷四	試卷:復習卷二	試卷:復習卷三	試卷:復習卷四
星期	6/28	6/29	6/30	7/1	7/2
日期	兒科	兒科	兒科	公衛	公衛
上午	範圍: 試卷:復習卷一 試卷:復習卷二	範圍: 試卷:復習卷三 試卷:復習卷四	範圍: 試卷:復習卷五	範圍:1-8 試卷:復習卷一	範圍:9-15 試卷:復習卷一-公衛全 考題分析:11:00~12:00 黃久華老師
下午	考題分析:3:00~4:00/ 吳香萍老師	考題分析:3:00~4:00/ 吳香萍老師	試卷:復習卷六	試卷:復習卷二	試卷:復習卷三
星期	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9
日期	藥物	藥物	微生物	解剖	解剖
上午	範圍: 試卷:基醫復習卷一	範圍: 試卷:基醫復習卷三 試卷:藥物復習卷全	範圍:微生物全 試卷:微生物復習卷全 考題分析:11:00~12:00/ 江嘉純老師	範圍:全 試卷:基醫復習卷五	範圍:1-3 章、循環、血液 淋巴 試卷:解剖復習卷一 考題分析:11:00~12:00/ 鄭皓元老師
下午	試卷:基醫復習卷二	考題分析:3:00~4:00/ 陳姮蓉老師	試卷:基醫復習卷四	試卷:基醫復習卷六	試卷:基醫復習卷七
星期	7/12	7/13	7/14	7/15	7/16
日期	解剖	解剖	產科	產科	產科
上午	範圍:肌骨神經 試卷:基醫復習卷八 試卷:解剖復習卷二	範圍:呼吸、消化、泌尿 內分泌、生殖 試卷:基醫復習卷九 試卷:解剖復習卷三	範圍: 試卷:產科復習卷一	範圍:產科全 試卷:產科復習卷三 試卷:產科復習卷全	範圍:婦科全 試卷:產科復習卷四 試卷:婦科復習卷全
下午	考題分析:3:00~4:00/ 朱仲彬老師	考題分析:3:00~4:00/ 朱仲彬老師	試卷:產科復習卷二	考題分析:3:00~4:00/ 劉麗君老師	考題分析:3:00~4:00/ 劉麗君老師
星期	7/19	7/20	7/21	7/22	7/23
日期	內外	內外	內外	內外	內外
上午	範圍:癌症、傳染、急症、手術、 試卷:內外單元復習卷一	範圍:體液電解質、泌尿、消化 試卷:內外單元復習卷二	範圍:呼吸、神經 試卷:內外單元復習卷三 考題分析:11:00~12:00/ 陳麗津老師	範圍:內分泌、ENT、肌骨、免疫 試卷:內外單元復習卷四	範圍:心血管、血液、皮膚、老人 試卷:內外單元復習卷五 考題分析:11:00~12:00/ 郭美瑛老師
下午	試卷:內外復習卷一	試卷:內外復習卷二	試卷:內外復習卷三	試卷:內外復習卷四	試卷:內外復習卷五

崇仁專校 護理科 95 級執照考加強輔導—實習生學識加強計劃

五、目的:為協助 95 級護理科學生，於實習期間，提昇其學理基礎，促進知識與技能之配合，並以循序漸進之方式，為未來護理師及護士執照考作準備，特訂定此計劃。

六、實施內容：擬定三次學識複習考及二次學識模擬競試，督促學生加強複習，考畢試題及解答將公布於實習生網站。

三、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科

四、指導單位：教育部

五、參加人員：全體五專護理科 95 級（五年級）學生

六、實施地點：各班教室、階梯教室

七、預期成效

學生能循序漸進的複習，提升考照競爭力。

八、活動內容

1. 模擬競試:

為讓學生熟悉執照考考照方式，綜合統整各科所學，了解自己應考之實力，故比照國考模式舉行二次之**模擬競試**

A 考試時間:六十分鐘

B. 考試方式:單選 80 題，以(A)(B)(C)(D)四選項擇一

C. 作答方式:以 2B 於 卡片上劃記

D. 計分方式為每題 1.25 分。

E. 考試科目:基礎醫學、基本護理學、內外科護理學、產兒科護理學、精神與公共衛生護理學

2. 複習考

複習考之目的是希望同學能先從實習所需之基礎知識，藉由小範圍之準備，循序漸進的充實學理知能，並為執照考而提前準備，故舉行三次之**複習考**

A 考試時間:五十分鐘

B. 考試方式:單選 50 題，以(A)(B)(C)(D)四選項擇一

C. 作答方式:以 2B 於 卡片上劃記

D. 計分方式為每題 2 分。

E. 考試科目:基礎醫學、基本護理學、內外科護理學、

(3)日期時間安排如下:

	模擬競試日期	時間	備註
第一次模擬競試	99. 6. 11.	9AM~5PM	
第一次複習考	99. 7. 9	1PM~5PM	
第三次複習考	99. 8. 6	1PM~5PM	
第四次複習考	99. 10. 1	1PM~5PM	
第二次模擬競試	99. 10. 29	9AM~5PM	

模擬競試

考試時間	9:40~10:40	11:00~12:00	1:00~2:00	2:20~3:20	3:40~4:40
考試科目	基礎醫學	基本護理學	內外科護理學	產兒科護理學	精神與社區護理學

複習考

考試時間	1:00~1:50	2:00~2:50	3:00~3:50
考試科目	基礎醫學	基本護理學	內外科護理學

十、經費預算及來源

95 級執照考加強輔導—實習生學識加強計劃							
核銷編號	類別	名稱	說明	數量	單價	金額	經費來源
6-2-1-002	經常門	工讀費	協助考卷整理,成績計算	180 小時	\$95	\$17,100	補助款
6-2-1-004	經常門	印刷費	學識模擬競試試題印製	350 人*2	\$23.6(五科)	\$16,520	配合款
6-2-1-004	經常門	印刷費	學識加強複習考試題印製	350 人*3 次	\$10(三科)	\$10,500	配合款
6-2-1-008	經常門	印刷費	答案卡	7000 張	\$1	\$7,000	配合款
6-2-1-009	經常門	印刷費	成果報告書	10 本	\$200	\$2,000	補助款
6-2-1-009	經常門	出題費	學識測驗出題	1250 題	\$6.4	\$8,000	補助款
6-2-1-012	經常門	雜支	文具	一批	\$4,000	\$4,000	補助款
小計						\$	

	65,120
備註.子計畫六分項計畫二雜支為 7410 元整,佔業務費 4.06%。現辦理此活動支用 4,000 元整	

十一、執行成果概述

於 6/11 及 10/29 比照護理師執照考模式，舉行模擬學識測驗二次，並為了提高同學讀書動機，協助同學有效複習，舉行小範圍、重點科目之複習測驗三次，共計 1643 人次參與。試題部份請各專業科目老師依範圍出題，計分方面採電腦閱卷，並對試題作鑑別度及正確率分析，做為老師日後出題及補救教學之參考。學識模擬競試及複習測驗成績如附。

由學識模擬競試及複習測驗發現，整體之平均及格率偏低，每次僅 3~6% 學生能通過及格標準，而有六成以上之學生平均成績介於 50~59，顯示學生知道及早準備之重要性，但因可能因目前在實習，有實習之作業及其他學習壓力，尚較無心思在準備未來執照考科目，故及格率雖有逐漸提高，但成績整體而言仍需再加強。建議未來於實習結束後，五下返校之際，應持續辦理類似模擬競試，以督促及協助學生有效複習。

98 學年度第二學期護理科五專四年級第 1 次學識模擬測驗**成績總表** 99.6.11

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	51	48	46	51	47	44	50	337
缺考人數	1	0	0	1	0	2	1	5
考試人數	50	48	46	50	47	42	49	332
五科平均及格人數	4	0	2	2	2	0	0	10
五科平均及格率	8.00%	0.00%	4.35%	4.00%	4.26%	0.00%	0.00%	3.01%
及格率名次	1	5	2	4	3	5	5	

98 學年度第二學期護理科五專四年級第 1 次學識模擬測驗成績**各科分析表** 99.6.11

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
基礎醫學	37.75	36.07	35.72	34.23	32.95	32.80	33.39	34.70
基護	57.35	57.89	61.41	56.03	58.64	59.23	58.19	58.39
內外	44.25	45.49	45.49	41.90	41.17	44.11	43.32	43.68
產兒	42.15	42.53	42.55	38.40	39.41	42.50	39.85	41.06
精公	60.15	58.28	58.64	56.23	55.82	53.45	53.80	56.62
總分	241.65	240.26	243.82	226.79	228.00	232.09	228.55	234.45

99 學年度第一學期護理科五專五年級第一次復習考成績總表 99.07.09.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	51	48	46	51	46	43	50	335
缺考人數	1	3	0	0	0	4	0	8
考試人數	50	45	46	51	46	39	50	327
三科平均及格人數	4	7	5	2	2	1	1	22
三科平均及格率	8.00%	15.56%	10.87%	3.92%	4.35%	2.56%	2.00%	6.75%
及格率名次	3	1	2	5	4	6	7	

99 學年度第一學期護理科五專五年級第一次復習考成績總表 99.07.09.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	51	48	46	51	46	43	50	335
考試人數	50	45	46	51	46	39	50	327
基礎醫學	33.43	36.58	33.48	32.12	31.22	31.08	30.76	32.67
基護	64.60	66.84	66.65	58.75	61.39	61.44	61.64	63.04
內外	47.27	50.53	47.87	47.25	48.65	48.77	46.52	48.12
總分	145.29	153.96	148.00	138.12	141.26	141.28	138.92	143.83
平均	48.43	51.32	49.33	46.04	47.09	47.09	46.31	47.94

99 學年度第一學期護理科五專五年級第二次復習考成績總表 99.08.06.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	51	48	46	50	46	43	50	334
缺考人數	0	2	0	5	0	5	6	18
考試人數	51	46	46	45	46	38	44	316
三科平均及格人數	3	3	3	3	0	2	1	15
三科平均及格率	5.88%	6.52%	6.52%	6.67%	0.00%	5.26%	2.27%	4.73%
及格率名次	4	2	2	1	7	5	6	

99 學年度第一學期護理科五專五年級第二次復習考成績總表 99.08.06.

	正	心	誠	意	忠	孝	仁	總計
全班人數	51	48	46	51	46	43	50	335
考試人數	51	46	46	45	46	38	44	316
基礎醫學	35.52	35.57	38.17	34.59	33.61	35.84	35.82	35.59
基護	59.10	58.57	59.70	56.22	57.91	57.84	56.32	57.95
內外	53.02	55.35	54.30	52.27	54.87	53.79	52.68	53.75
總分	147.64	149.48	152.17	143.08	146.39	147.47	144.82	147.29
平均	49.21	49.83	50.72	47.69	48.80	49.16	48.27	49.10
三科平均及格人數	3	3	3	3	0	2	1	15
三科平均及格率	5.88%	6.52%	6.52%	6.67%	0.00%	5.26%	2.27%	0.33128

崇仁專校九十九年提升教學品質計劃

強化學生一般臨床照護技能輔導課程實施計畫

基本護理學護理技術加強輔導課程

- 一、依據：99年度教育部辦理專科學校提昇整體教學品質專案計畫辦理。
- 二、目的：為提昇學生基本護理技術操作能力，開設護理技術加強輔導課程。
- 三、實施時間：99.5—99.6
- 四、執行人員：基本護理學教師、二年級同儕助教
- 五、輔導方式：課後技術輔導時間(17:00~20:00)，安排一名授課講師及同儕助教，依分組示範教基護技術及回覆示範教與練習。安排同儕助教護理技術指導學習，提供學生重複練習技術及立即更正錯誤，以達到事半功倍及熟練技術的目的
- 六、技術輔導內容：依本學期進行之基本護理技術進行輔導，內容如下：

技術名稱 實施日期	基本護理技術	負責老師
99.05.24(一)	溫水拭浴	陳秋燕
99.05.25(二)	鼻胃管灌食及護理	陳亭余
99.05.26(三)	口服給藥	王桂鳳
99.05.27(四)	肌肉注射	蔡旭美
99.05.31(一)	皮下注射	徐秀真
99.06.01(二)	青黴素試驗	劉麗君
99.06.02(三)	綜合討論會/	黃久華

- 七、經費來源：99年度教育部辦理專科學校提昇整體教學品質專案計畫。

五、人力運用情形說明

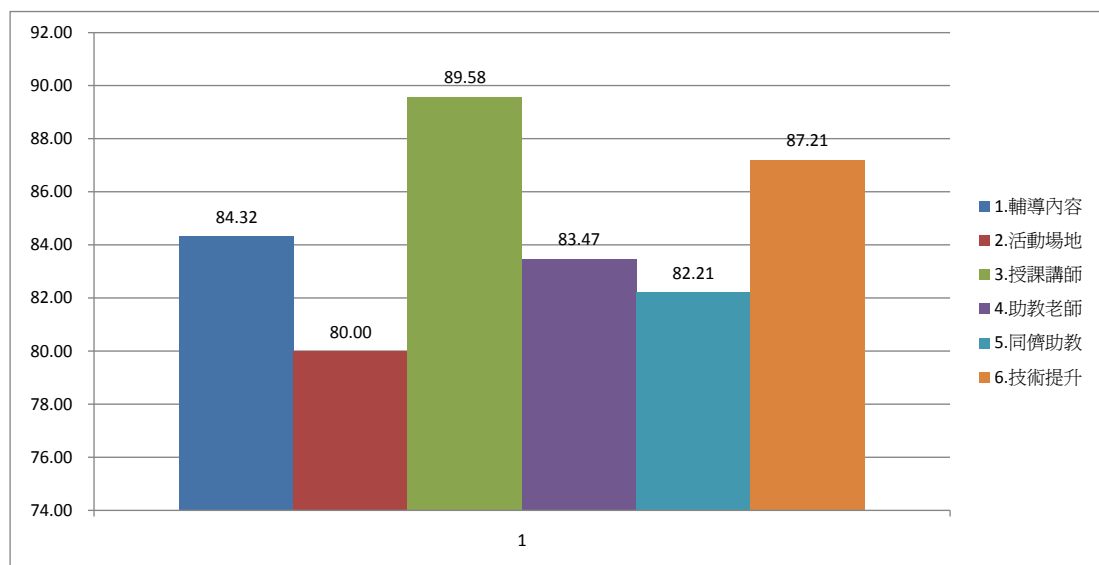
本計畫以計畫主持人與共同主持人為工作核心，並結合基本護理學教師，逐步完成護理科學生多元化學習與輔導計畫矚目關參與計劃執行人員及分工情形說明如下表：

工作要項	參與人員/單位
計畫撰寫與統整	劉麗君講師/護理科 徐秀真講師/護理科
活動材料採購與核銷	劉麗君講師/護理科 徐秀真講師/護理科 劉素貞主任/會計室
護理科技術評量	陳秋燕、陳亭余、王桂鳳、蔡旭美、徐秀真、 劉麗君、黃久華
基本護理學技術輔導	陳秋燕、陳亭余、王桂鳳、蔡旭美、徐秀真、 劉麗君、黃久華
活動場地安排與協助	劉麗君講師/護理科 徐秀真講師/護理科 蔡碩心助教/護理科
成果報告撰寫	劉麗君講師/護理科 徐秀真講師/護理科

六、年度計畫執行成效

(一)強化學生一般臨床照護技能輔導課程滿意度

1. 輔導內容	2. 活動場地	3. 授課講師	4. 助教老師	5. 同儕助教	6. 技術提升
84.32	80.00	89.58	83.47	82.21	87.21



針對專二修習基本護理學實驗學生，除了日間課室教學時間可練習技術之外，亦於課餘時間開放示範教室，提供自我精進的機會。另安排：99.05.02—99.06.06 進行基本護理學技術課後輔導七場，總時數21小時，達成值100%，參加人數二年級學生參予課後技術輔導人次386人，達成值95%，同儕助教提供課後技術輔導時數共420小時，達成值100%，針對課後技術輔導課程計畫，回饋問卷發出386份，回收380份，回收率98%，各項滿意度均達80分以上。

(二)質性績效簡述

本計畫期望藉由課後輔導，教師以及同儕助教之協助，落實專業技術之養成，發揮護理教育成效。從問卷回饋單之意見回饋中亦得知--有八成以上學生對基本護理課後輔導計畫表示滿意，並認同可以提升自己基本護理技術操作能力；期望將來的技術課程中能繼續有這樣的課後輔導。

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫

分項計畫二 提升學生就業力與競爭力

細項計畫二 強化學生一般臨床照護技能

內外科護理技能檢核計畫書

一、活動目標：

為提升五專三年級學生內外科護理技能之熟練度，使其於四下五上實習及未來就業時，能正確熟練操作內外科護理技術，並提供個人化的照護技術，增加對護理工作信心及肯定，提昇照護品質。

二、指導單位：教育部

三、主辦學校：崇仁醫護管理專科學校

四、日期：三月~七月

五、參加對象：本校三年級護理科學生

六、活動費用來源：教育部補助 99 提昇整體教學品質計畫

七、實施方式：

於三年級各班選出負責、積極之種子小老師各六位，由各班內外科護學授課老師協助訓練內外科技術，經由內外科護理學老師訓練認可後，再由種子小老師協助訓練各班學生，以期精進學生內外科技術。

八、經費：

項次	項目	說明	單位	數量	單價	金額	經費來源	
							教育部補助經費	本校配合款
1	技術練習耗材費	技術練習耗材（包括酒精棉片、mask、結腸灌洗、給氧、手套、擦手紙、肥皂、電池等）	人	400	\$35	\$14,000	\$14,000	\$0
2	內聘講座鐘點費	成績低落學生補強輔導（3小時*7班=21小時）	元	21	\$800	\$16,800	\$16,800	\$0
3	工讀費	(1)技術小種子： 6位技術小種子，每週每班練習4次，6人/班*7班*8週=336小時 (2)技能檢核考及協助輸入學生練習成效 64小時	小時	400	\$95	\$38,000	\$38,000	\$0
4	印刷費	實施說明暨技術練習記錄表單及評值表印製	人	400	\$6	\$2400	\$2400	\$0
雜支						\$3735	\$3735	\$0
合計						\$74,935	\$74,935	\$0

九、執行成效

一、技術指導

三年級各班選出負責、積極之種子小老師各六位，由各班內外科護學授課老師協助訓練內外科技術，經由內外科護理學老師訓練認可後，再由種子小老師協助訓練各班學生，以期精進學生內外科技術。內外護理學教師指導學生內外技術練習情形如附件二。

二、內外技術考成績

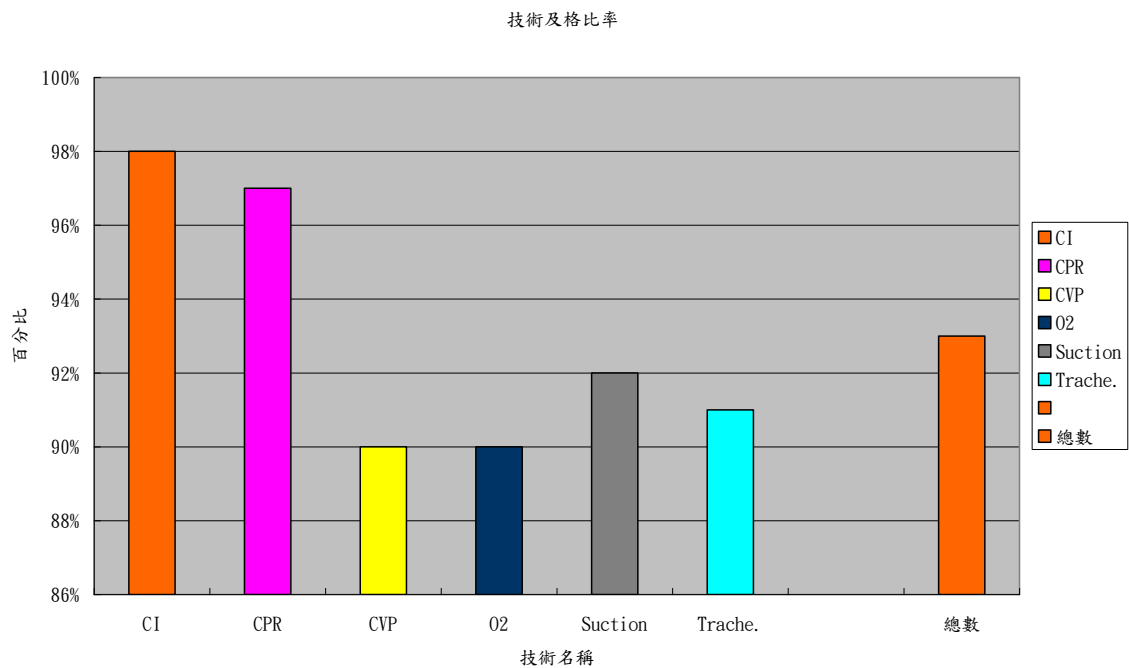
為提升五專三年級學生內外科護理技能之熟練度，使其於四下五上實習及未來就業時，能正確熟練操作內外科護理技術，並提供個人化的照護技術，增加對護理工作信心及肯定，提昇照護品質，於99年6月19日舉行技術檢定考試。各班技術考成績如附件所示，其分析如下：

表一 各種技術的及格分布

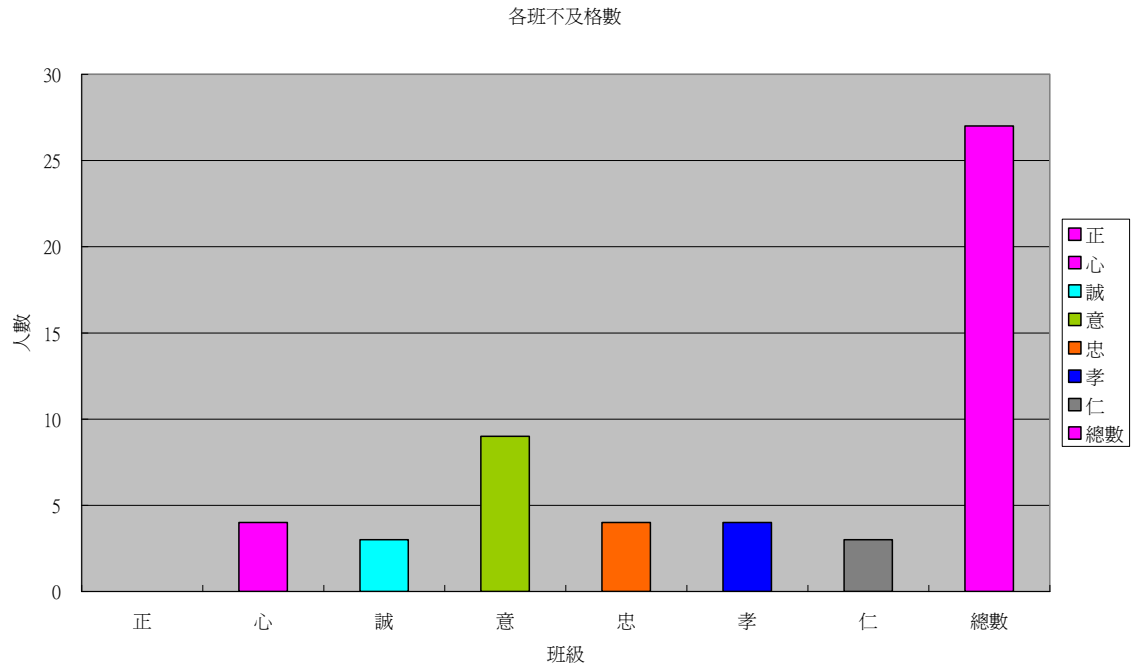
	及格人數	及格比率	不及格數	不及格比率	總數
CI	54	98%	1	2%	55
CPR	75	97%	2	3%	77
CVP	53	90%	6	10%	59
O2	44	90%	5	10%	49
Suction	70	92%	6	8%	76
Trache.	68	91%	7	9%	75
總數	364	93%	27	7%	391

三年級總及格率為 93%，最高及格率為 100%，在六項技術中，以結腸灌洗及格率最高，達到 98%，可見經由各內外科教師及訓練種子小老師加強技術熟練度成效佳，藉由此方法可加強學生學習及技術熟悉，未來可繼續實施。

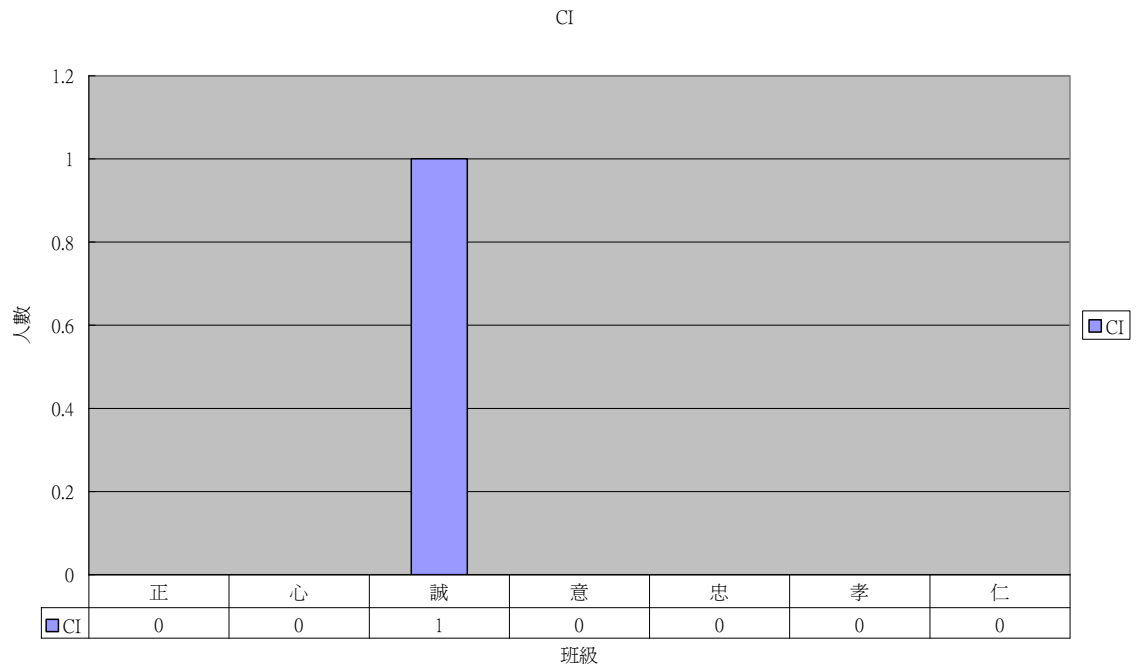
圖一 各項技術及格比



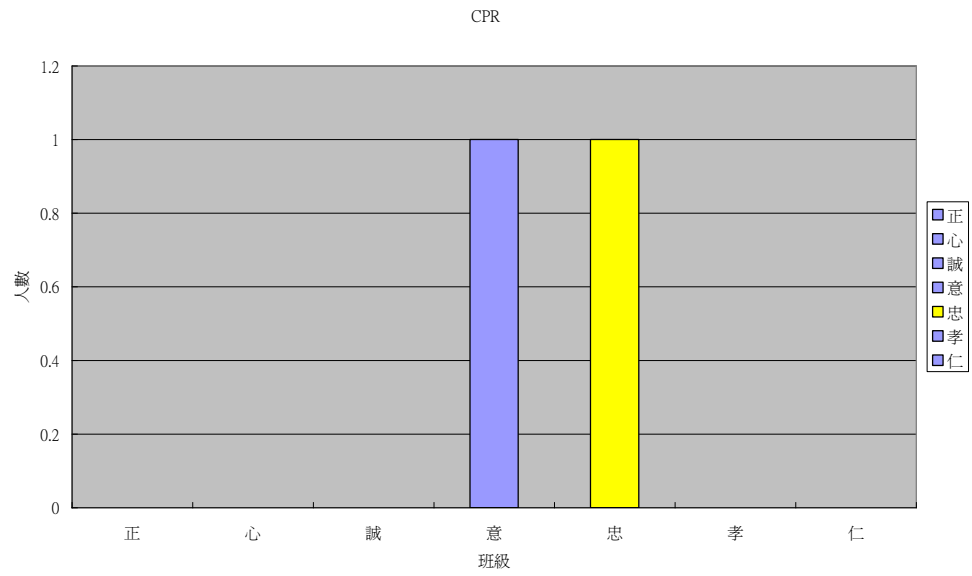
圖二 各班技術不及格比



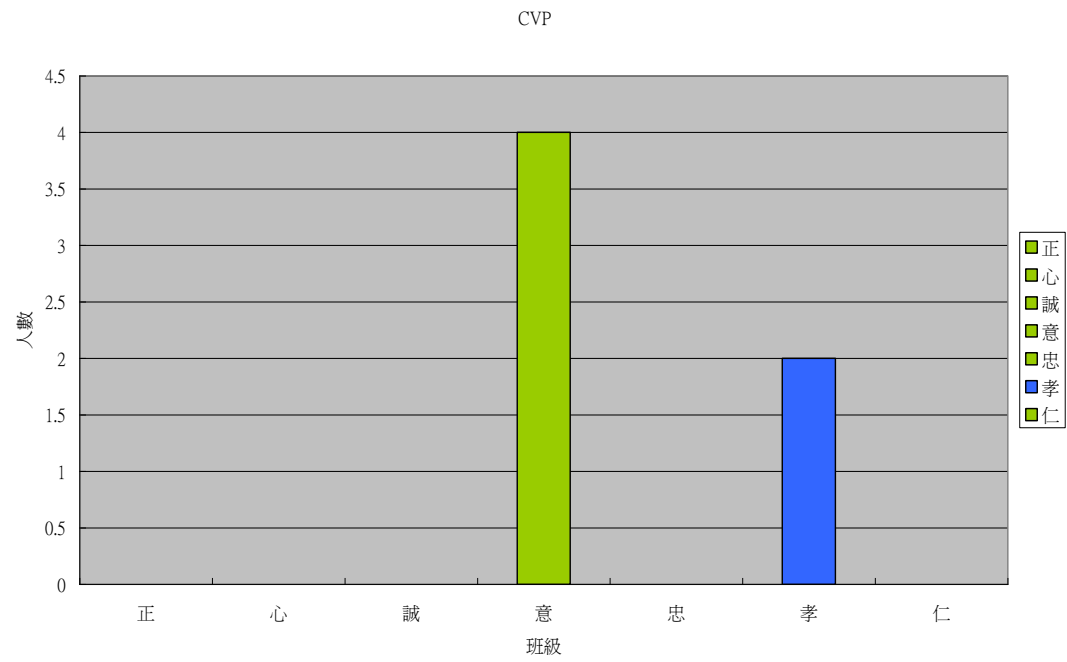
圖三 各班結腸灌洗不及格百分比



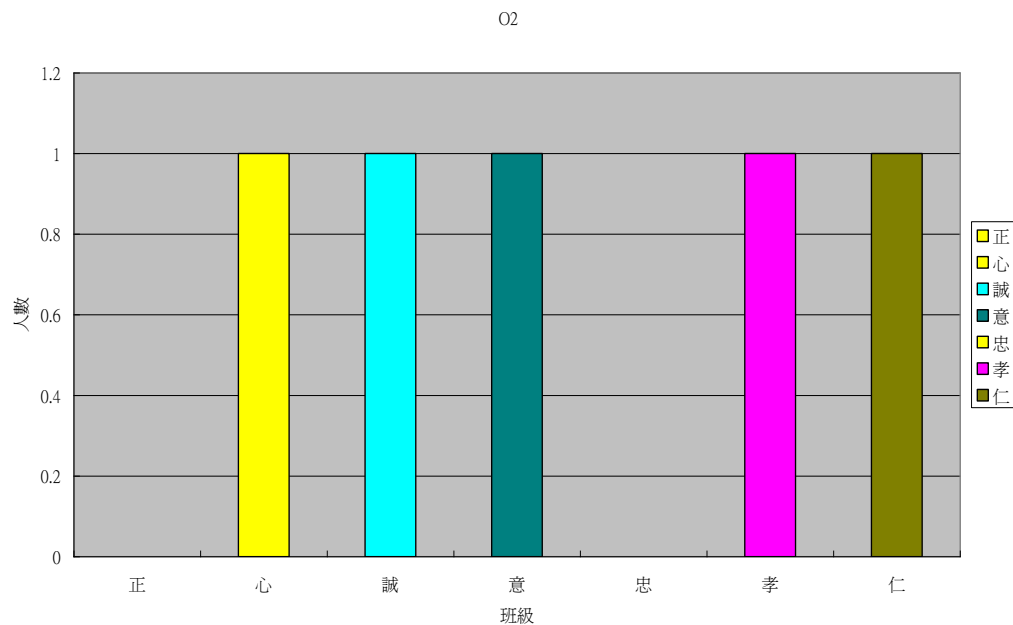
圖四 各班 CPR 不及格人數



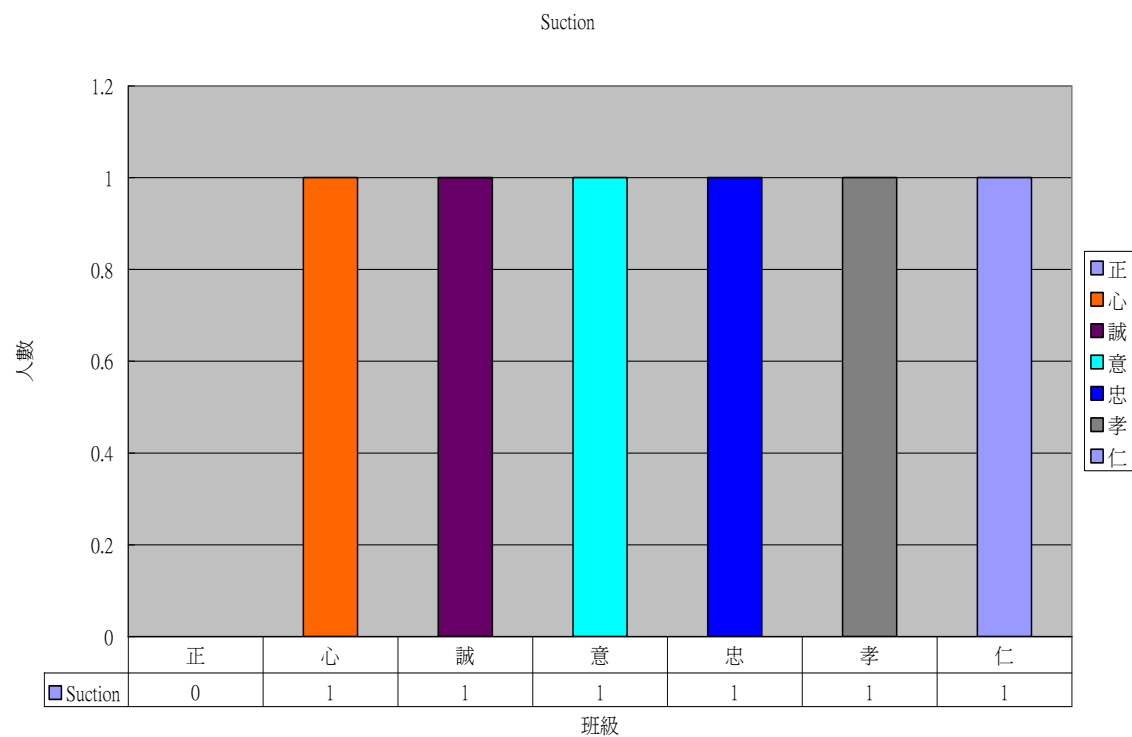
圖五 各班 CVP 不及格人數



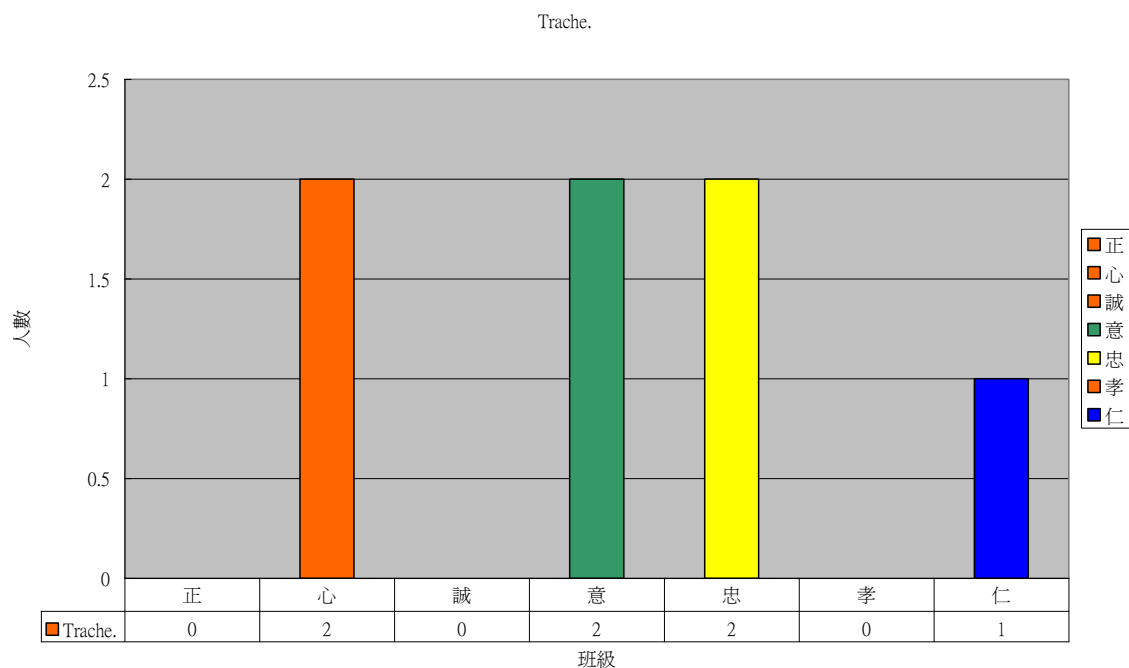
圖六 各班給氧不及格人數



圖七 各班 Suction 不及格人數



圖八 各班氣切護理不及格人數



表二 各技術成績及格率

技術名稱	結果	正	比	心	比	誠	比	意	比	忠	比	孝	比	仁	比	合計	比率
		率	率	率	率	率	率	率	率	率	率	率	率				
colonostomy irrigation	及格	9	1	5	1	8	0.89	6	1.00	10	1.00	9	1.00	9	1.00	56	6.89
	不及格	0	0	0	0	1	0.11	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	0.11
CPR	及格	10	1	12	1	8	1.00	13	0.93	11	0.92	11	1.00	10	1.00	75	6.85
	不及格	0	0	0	0	0	0.00	1	0.07	1	0.08	0	0.00	0	0.00	2	0.15
CVP care and measure	及格	9	1	5	1	9	1.00	5	0.56	9	0.90	7	0.78	9	1.00	53	6.23
	不及格	0	0	0	0	0	0.00	4	0.44	1	0.10	2	0.22	0	0.00	7	0.77
O ₂	及格	6	1	8	0.89	7	0.88	5	0.83	6	1.00	8	0.89	5	0.83	45	6.32
	不及格	0	0	1	0.11	1	0.13	1	0.17	0	0.00	1	0.11	1	0.17	5	0.68
suction	及格	11	0.92	12	0.92	11	0.92	10	0.91	8	0.89	9	0.90	9	0.90	70	6.35
	不及格	1	0.08	1	0.08	1	0.08	1	0.09	1	0.11	1	0.10	1	0.10	7	0.65

Tr. care	及格	10	1	10	0.83	12	1.00	10	0.83	10	0.83	12	1.00	10	0.91	72	6.41
	不及格	0	0	2	0.17	0	0	2	0.17	2	0.17	0	0.00	1	0.09	7	0.59
及格		55		52		55		49		54		54		52		371	
不及格		1		4		3		9		5		4		3		29	
合計		56		56		58		58		59		58		55		400	
及格百分比		0.98		0.93		0.95		0.84		0.92		0.93		0.95		0.93	

表三 各項技術前三名名單

班級	學號	姓名	備註
三正	09601005	何青蓉	Tr. care
三正	09601059	許郁文	Tr. care
三忠	09601326	蔡依庭	Tr. care
三正	09601033	陳詩涵	Tr. care
三孝	9601354	王蕾雅	Tr. care
三孝	9601375	張均羽	Tr. care
三孝	9601363	周冠均	suction
三誠	9601168	張怡婷	suction
三正	09601004	江佩珊	suction
三正	09601010	汪嘉慧	suction
三誠	9601162	施萱蓉	suction
三誠	9601174	陳于庭	02
三心	09601102	陳妍伶	02
三誠	9601142	王梅錦	02
三誠	9601164	凌德璟	02
三孝	9601397	楊怡蘋	02
三孝	9601378	許芷羚	cvp
三忠	09601307	陳奐蓉	cvp
三正	09601021	張琬婷	cvp
三仁	09601439	沈雅琳	cvp
三心	09601104	陳怡靜	CPR
三誠	9601143	王舒羽	CPR
三心	09601099	張雅筑	CPR
三誠	9601157	林明珠	CPR
三忠	09601290	周雯萱	colon

三忠	09601301	莊瑋瑋	colon
三忠	09601338	周品汝	colon
三孝	9601368	林芷萱	colon
三正	09601017	林霽如	colon
三誠	9601163	洪玉婷	colon
三孝	9601369	林郁姍	colon
三仁	09601455	陳雅涵	colon
三意	09601235	張婷雅	colon

(二)分析及檢討：

從上列之各項表格可以顯示出，各班學生在經由內外科教師細心、耐心的指導，以及訓練各班技術小老師督促下，各班各項技術及格率皆達九成以上，其中以正班考試成績最佳，全班學生及格率達 100%，顯示學生用心學習，值得鼓勵，此種訓練方式可做為未來舉辦相關技術練習時之參考，建議未來也可輔以多媒體教學，例如技術光碟、技術練習攝影等，增加學生學習樂趣，也能在練習時，增加學生對技術的瞭解及熟悉程度，使學習效果更為彰顯。

柒、所面臨問題與因應措施

本計畫所遇到的困擾敘述如下：

分項計畫 序號及名稱	問題	因應措施
分項計畫二 提升學生就業 力與競爭力 細項計畫二 強化學生一般 臨床照護技能	1. 訓練各班技術小老師花費許多時間，增加教師教學負擔。	1-1. 輔以技術手冊加強說明。 1-2. 未來在進行類似計畫時，可協調護理科請技術教師共同協助訓練。 1-3. 增加內外護理教師指導鐘點費，鼓勵教師辛苦指導與付出 1-4 提供小禮物鼓勵各班技術小老師(種子)。
	2. 計畫活動層面較廣，以計畫現有人力在執行各項措施時，常面臨人力不足的窘境。	2-1 建立執行專案計畫之人力整合制度。 2-2 請求行政單位支援，協助辦理活動。

(二)分析及檢討：

從上列之各項表格可以顯示出，各班學生在經由內外科教師細心、耐心的指導，以及訓練各班技術小老師督促下，各班各項技術及格率皆達九成以上，其中以正班考試成績最佳，全班學生及格率達 100%，顯示學生用心學習，值得鼓勵，此種訓練方式可做為未來舉辦相關技術練習時之參考，建議未來也可輔以多媒體教學，例如技術光碟、技術練習攝影等，增加學生學習樂趣，也能在練習時，增加學生對技術的瞭解及熟悉程度，使學習效果更為彰顯。

柒、所面臨問題與因應措施

本計畫所遇到的困擾敘述如下：

分項計畫 序號及名稱	問題	因應措施
分項計畫二 提升學生就業 力與競爭力 細項計畫二 強化學生一般 臨床照護技能	1. 訓練各班技術小老師花費許多時間，增加教師教學負擔。	1-1. 輔以技術手冊加強說明。 1-2. 未來在進行類似計畫時，可協調護理科請技術教師共同協助訓練。 1-3. 增加內外護理教師指導鐘點費，鼓勵教師辛苦指導與付出 1-4 提供小禮物鼓勵各班技術小老師(種子)。
	2. 計畫活動層面較廣，以計畫現有人力在執行各項措施時，常面臨人力不足的窘境。	2-1 建立執行專案計畫之人力整合制度。 2-2 請求行政單位支援，協助辦理活動。

崇仁醫護管理專科學校

護理科五專三年級內外科技術能力鑑定實施辦法

一、目的：

為提升五專三年級學生內外科護理技能之熟練度，使其於四下五上實習及未來就業時，能正確熟練操作內外科護理技術，並提供個人化的照護技術，增加對護理工作信心及肯定，提昇照護品質。

二、由內外護理學教師鄰選內外種子小老師，經培訓認可後，協助各班學生技術練習，使其技術精進，內外種子小老師人數每班六人。

三、技術檢定項目、內容、評分標準由內外科護理學教師討論後公佈。

四、技術考實施辦法及考場規則。於當學期公佈。

五、技術考項目如下：

給氧技術	抽痰	心肺復甦術
氣切護理	中心靜脈壓測量及護理	結腸灌洗技術

六、輔導措施：

技術考試成績未達60分者，需於實習前完成技術輔導後並通過檢定。

附件一 三年級技術成績

(一) 三正

座號	學生證號	姓名	考試項目	成績
1	09601001	王若慈	CPR	76
2	09601002	包芳甄	CPR	70
3	09601003	田秀玲	02	89
4	09601004	江佩珊	S	94
5	09601005	何青蓉	T	100
6	09601006	吳心嵐	T	89
7	09601007	吳亭逸	T	96
8	09601008	李芳瑜	02	90
9	09601009	李桂萍	S	76
10	09601010	汪嘉慧	S	94
11	09601011	周立紫	CVP	91
12	09601012	周鈺齡	CI	75
13	09601013	林亞靜	CVP	87
14	09601014	林佳柔	CI	86
15	09601015	林旻萱	CI	70
16	09601016	林穎秀	CVP	91
17	09601017	林霽如	CI	97
18	09601018	翁琇郁	CVP	92
19	09601019	張芝怡	CI	89
20	09601020	張峻豪	CPR	80
21	09601021	張琬婷	CVP	94
22	09601022	許景雯	CVP	91
23	09601023	郭俐婷	CI	89
24	09601025	陳宜萱	CPR	64
25	09601026	陳怡婷	T	86
26	09601027	陳羿如	S	85
27	09601028	陳家欣	S	91
28	09601029	陳郡宜	02	80
29	09601030	陳怡蓁	S	93
30	09601032	陳萱融	02	86
31	09601033	陳詩涵	T	97
32	09601034	黃心怡	T	90
33	09601035	黃心俞	T	82

34	09601036	黃思恬	CI	81
35	09601037	黃翎婷	T	94
36	09601038	黃婷俞	CVP	70
37	09601039	黃意雯	S	86
38	09601041	葉仙梅	CI	96
39	09601042	廖捷揚	S	77
40	09601043	管曼茹	CI	96
41	09601044	趙品瑄	02	84
42	09601045	劉欣澤	CVP	91
43	09601046	劉紫琳	S	89
44	09601047	劉懿玲	CVP	89
45	09601048	蔡佳芸	T	80
46	09601049	蔡明純	CPR	81
47	09601050	蔡芷諭	02	80
48	09601051	鄭筑云	CPR	74
49	09601052	蕭霽容	CPR	79
50	09601053	謝佳玲	CPR	71
51	09601054	謝雅蘭	CPR	74
52	09601055	簡珮瑜	CPR	78
53	09601056	魏郁雯	S	85
54	09601058	蘇文	S	74
55	09601059	許郁文	T	100

3 心

座號	學生證號	姓名	考試 項目	成績
1	09601071	王心伶	02	56
2	09601072	王映婷	02	82
3	09601073	王蕾鈞	S	47
4	09601074	江昀臻	T	60
5	09601075	何育婷	T	68
6	09601076	吳于均	S	89
7	09601077	吳宛靜	S	91
8	09601078	吳瑋倩	CVP	60
9	09601079	呂佩縈	CI	83
10	09601080	李天惠	CI	96
11	09601081	李佳芯	CVP	88
12	09601082	李佩容	CPR	80
13	09601083	李青鄺	CPR	86
14	09601084	李家璇	CPR	76
15	09601085	李瑞萍	CPR	78
16	09601086	李靜宜	02	74
17	09601087	汪智媛	CVP	89
18	09601088	周宇涵	S	77
19	09601089	林佳穎	CI	79
20	09601090	林宜慧	02	75
21	09601091	林怡慧	CI	78
22	09601092	林涵晨	T	68
23	09601093	林凱麗	CVP	86
24	09601094	金宸安	T	47
25	09601095	洪雅琪	CI	93
26	09601096	徐鈺姻	S	73
27	09601097	張巧珊	CVP	81
28	09601098	高慧珊	S	73
29	09601099	張雅筑	CPR	87
30	09601100	張嘉華	T	72
31	09601101	郭怡汶	CPR	77
32	09601102	陳妍伶	02	93
33	09601103	陳怡婷	CPR	83
34	09601104	陳怡靜	CPR	91
35	09601105	陳俞寧	CPR	76
36	09601106	陳俞靜	02	69

37	09601107	陳品儀	CPR	69
38	09601108	陳香綾	T	72
39	09601109	陳紫瑄	T	34
40	09601110	曾 葶	CPR	64
41	09601111	黃士峰	S	65
42	09601112	黃柏婷	T	80
43	09601113	黃郁寧	CPR	80
44	09601114	黃荼菲	T	94
45	09601115	黃琬玲	S	90
46	09601117	楊佩宜	S	84
47	09601118	楊憶婷	T	70
48	09601119	溫士賢	S	60
49	09601120	葉佩玟	02	81
50	09601121	董彥汝	02	62
51	09601122	劉俞欣	02	88
52	09601123	劉姿佳	S	83
53	09601124	蔡欣穎	S	80
54	09601125	鄭婷之	T	77
55	09601126	簡若珊	S	82
56	09601127	蔡妙姍	T	63

3 誠

座號	學生證號	姓名	考試項目	成績
1	9601141	丁邵亭	CI	68
2	9601142	王梅錦	02	92
3	9601143	王舒羽	CPR	89
4	9601144	王鶴蓉	02	69
5	9601145	朱子佩	T	72
6	9601146	何靜旻	CPR	73
7	9601147	李艾潔	CVP	88
8	9601148	李佳靜	CVP	66
9	9601149	李思亭	CVP	79
10	9601150	李容慈	CVP	66
11	9601151	沈莉惠	T	73
12	9601152	沈翊瑄	02	76
13	9601153	林玉禎	CI	53
14	9601154	林亞珊	CPR	67
15	9601155	林宜萱	CI	96
16	9601156	林怡旻	S	71
17	9601157	林明珠	CPR	87
18	9601158	林奕伶	S	73
19	9601159	林秋雪	02	34
20	9601160	林莉娟	CPR	67
21	9601161	林煜婷	T	94
22	9601162	施萱蓉	S	94
23	9601163	洪玉婷	CI	97
24	9601164	凌德璟	02	92
25	9601165	徐于婷	T	62
26	9601166	翁淑卿	T	78
27	9601167	涂芳綺	T	75
28	9601168	張怡婷	S	95
29	9601169	張若梅	CVP	79
30	9601170	張馨珮	CPR	71
31	9601171	梁君華	S	76
32	9601172	莊雅涵	S	72
33	9601173	許雅婷	CVP	62
34	9601174	陳于庭	02	96
35	9601175	陳貽婷	T	65
36	9601176	陳香宇	S	69

37	9601177	陳鳳綾	T	66
39	9601179	陳鏡文	S	83
40	9601180	游佩珊	T	75
41	9601181	黃乙芬	T	60
42	9601182	黃昱臻	CVP	89
43	9601183	黃柏瑜	CI	69
44	9601184	黃舒梵	02	65
45	9601185	黃雅琪	CI	78
46	9601186	黃語柔	S	66
47	9601187	楊子瑩	02	66
48	9601188	楊碧繪	T	65
49	9601189	劉育霖	CVP	71
50	9601190	劉思萍	S	77
51	9601191	劉晏妤	S	53
52	9601192	蔡靜茹	CI	84
53	9601193	謝佳真	T	67
54	9601194	羅逸雯	CI	60
55	9601195	羅雅方	CVP	67
56	9601196	嚴逸屏	CPR	70
57	9601197	吳祥傑	CPR	60
58	9601198	姚哲璋	S	73

3 意

座號	學生證號	姓名	考試 項目	成績
1	09601211	王心儀	CVP	61
2	09601212	王瑛君	T	48
3	09601213	朱子衿	S	67
4	09601214	吳少婷	CI	82
5	09601215	吳巧絹	T	69
6	09601216	吳青紘	CPR	71
7	09601217	吳家樺	CVP	71
8	09601218	李文華	02	76
9	09601219	李玟萱	S	43
10	09601220	李盈儒	CVP	80
11	09601221	李謹多	S	75
12	09601222	林千惠	CPR	70
13	09601223	林欣玫	02	83
14	09601224	林芷儀	CI	94
15	09601225	林姿君	T	63
16	09601226	林郁澄	S	60
17	09601227	林雅雯	02	82
18	09601228	林筱慈	T	81
19	09601229	林霏綺	T	80
20	09601230	金慧瑜	CPR	79
21	09601231	侯懿芳	CI	65
22	09601232	孫薇雅	CVP	54
23	09601233	高玫治	CVP	76
24	09601234	張芸菁	CVP	48
25	09601235	張婷雅	CI	97
26	09601236	張詠琪	CPR	73
27	09601237	張毓翎	T	83
28	09601238	許心華	S	92
29	09601239	郭姿瑩	S	75
30	09601240	陳佩余	02	43
31	09601241	陳怡婷	T	87
32	09601242	陳欣瑜	S	85
33	09601243	陳思澄	CPR	68
34	09601244	陳桂華	CVP	53
35	09601245	陳億純	S	67
36	09601246	陳瑩好	CI	83

37	09601247	黃舒穎	02	81
38	09601248	黃敬堯	CI	94
39	09601249	楊容	S	83
40	09601250	楊雅涵	CPR	84
41	09601251	楊絮安	CVP	81
42	09601252	葉庭宇	T	40
43	09601253	葉庭君	CVP	48
44	09601254	劉盈姍	02	66
45	09601255	蔡宜臻	T	81
46	09601256	鄭佳慧	CPR	65
47	09601257	鄭郁蒨	CPR	81
48	09601258	賴慧旻	S	73
49	09601259	謝妙雯	T	63
50	09601260	謝宜庭	S	71
51	09601261	鍾凱茹	T	78
52	09601262	簡淑琳	CPR	66
53	09601263	簡睿萱	CPR	77
54	09601264	蘇恬儀	CPR	57
55	09601265	蘇郁涵	CPR	63
56	09601266	龔品儒	CPR	73
57	09601267	李肇勛	CPR	60

3 忠

座號	學生證號	姓名	考試 項目	成績
1	09601281	王一衣	02	65
2	09601282	王孝彰	T	93
3	09601283	王怡湄	T	60
4	09601285	吳宜璇	S	54
5	09601286	吳欣怡	02	78
6	09601287	李雨軒	S	85
7	09601288	李冠蓉	T	57
8	09601289	李詩婷	S	64
9	09601290	周雯萱	CI	100
10	09601291	周碧怡	CVP	82
11	09601292	林品均	CI	74
12	09601293	林桂如	CI	76
13	09601294	邱詩晴	CVP	92
14	09601296	洪怡姍	CVP	84
15	09601297	翁悅閔	CPR	78
16	09601298	張妙禎	CPR	54
17	09601299	張涵雅	CPR	80
18	09601300	莊子寬	CPR	72
19	09601301	莊瑋瑋	CI	98
21	09601303	陳尹珊	CVP	91
22	09601304	陳秀美	CI	82
23	09601305	陳怡君	CI	90
24	09601306	陳奕銘	CVP	83
25	09601307	陳奐蓉	CVP	95
26	09601308	陳美妙	CPR	76
27	09601309	陳筱晴	CPR	65
28	09601310	曾好庭	CPR	78
29	09601312	黃司祺	CPR	62
30	09601313	黃資雲	02	69
31	09601314	黃薇靜	T	87
32	09601315	楊千毅	T	74
33	09601316	楊晴文	S	81
34	09601317	溫柔	T	70
35	09601318	葉宜佳	02	85
36	09601319	葉倬妘	S	85
37	09601320	董美吟	S	84

38	09601321	廖家文	CPR	69
39	09601322	劉乃嘉	CPR	70
40	09601323	劉彥伶	CPR	72
41	09601324	劉惠玲	CPR	83
42	09601325	歐怡芳	O2	60
43	09601326	蔡依庭	T	98
44	09601327	蔡靜宜	T	37
45	09601328	鄭幸宜	S	85
46	09601330	鄭婷嫻	O2	79
47	09601331	鄭瑋婷	S	71
48	09601332	盧婉慈	S	84
49	09601333	簡嘉儀	T	72
50	09601334	顏綵瑄	CI	88
51	09601335	嚴淑敏	CVP	86
52	09601336	蘇琬婷	CVP	89
53	09601337	張淑涵	CVP	81
54	09601338	周品汝	CI	98
55	09601339	林登勝	CI	89
補修	9401288	李季芳	T	74
補修	9401162	邱鈺婷	CVP	43
補修	9401190	葉倪孜	CI	86

3 孝

座號	學生證號	姓名	考試項目	成績
1	9601351	方雅萍	T	90
2	9601352	王雅玲	CVP	68
3	9601353	王語嫣	02	85
4	9601354	王蕾雅	T	97
5	9601355	何意薰	CI	95
6	9601356	余姿瑩	CI	96
7	9601357	吳珮妤	CI	83
8	9601358	吳湘芝	S	89
9	9601359	李佩盈	CI	74
10	9601360	李宜璟	S	91
11	9601361	李蓓馨	T	95
12	9601362	周于榕	CPR	74
13	9601363	周冠均	S	98
14	9601364	官達人	CVP	60
15	9601365	林侑霖	CVP	45
16	9601366	林怡婷	02	76
18	9601368	林芷萱	CI	98
19	9601369	林郁姍	CI	97
20	9601370	林靖惟	CI	89
21	9601371	林榕涵	CI	93
23	9601373	洪秉儀	CVP	66
24	9601374	孫沛紜	T	85
25	9601375	張均羽	T	97
26	9601376	畢文	S	82
27	9601377	許汶鈺	02	90
28	9601378	許芷羚	CVP	100
29	9601379	許郁翎	T	72
30	9601380	許麗絹	02	91
31	9601381	郭芳君	S	50
32	9601382	陳育甄	CPR	70
33	9601383	陳佳君	T	79
34	9601384	陳佩郁	02	50
35	9601385	陳岱筠	CVP	53
37	9601387	陳筱筑	CPR	83
38	9601388	陳慧蓉	CPR	66

39	9601389	陳憶湘	CPR	63
40	9601390	彭伊秀	S	88
41	9601391	曾婷玉	CVP	71
42	9601392	曾詩婷	S	74
43	9601393	程琬婷	CPR	80
44	9601394	黃欣儀	S	89
45	9601395	黃昭盛	T	86
46	9601396	黃雅慧	CVP	75
47	9601397	楊怡蘋	O2	92
48	9601398	劉怡君	CPR	70
49	9601399	劉芮君	T	74
50	9601400	蔡儀	S	89
51	9601401	鄭雅鴻	CPR	75
52	9601402	謝伊筌	CPR	76
53	9601403	謝欣怡	O2	76
54	9601404	魏世婷	CVP	81
55	9601405	嚴蕙妤	CPR	73
56	9601406	蔡瑞庭	CPR	73
57	9601407	楊雅婷	T	87
58	9601408	粘汝君	CI	95
59	9601409	林介仁	O2	81
60	9601410	王秋華	S	90
	9401080	李幸娟	O2	63

3 仁

座號	學生證號	姓名	考試 項目	成績
1	09601421	王咨云	CI	91
2	09601422	王琬晴	CPR	76
3	09601423	王瑜姵	CVP	80
4	09601424	王熾樺	CPR	69
5	09601425	向雅瑜	CVP	85
6	09601426	江昆錡	O2	63
7	09601428	余翠芳	CI	94
8	09601429	吳宜玲	T	80
9	09601430	吳欣倚	CI	91
10	09601431	吳俐儀	O2	71
11	09601432	吳雅雲	CVP	70
12	09601433	吳靜怡	S	88
13	09601435	李奕葶	T	79
14	09601436	李姿緣	S	60
15	09601437	沈佳霈	T	77
16	09601438	沈佳樺	S	81
17	09601439	沈雅琳	CVP	94
18	09601440	周于琦	T	86
19	09601441	周妮蓁	CI	92
20	09601442	林忻儀	S	63
21	09601443	林峻德	S	21
22	09601444	林翊潔	CI	92
23	09601445	張亦珊	S	80
24	09601448	梁詩綺	CVP	79
25	09601450	許珈瑛	T	53
26	09601451	陳于婷	O2	42
27	09601452	陳育里	O2	71
28	09601453	陳怡庭	CPR	69
29	09601454	陳席珍	CVP	60
30	09601455	陳雅涵	CI	97
31	09601456	陳蕙芳	CPR	66
32	09601457	彭可欣	T	71
33	09601458	黃玫螢	CPR	68
34	09601459	黃亭瑋	CI	96
35	09601460	黃鈺婷	S	79
36	09601461	黃薇蓁	CVP	69

37	09601462	楊英冠	T	91
38	09601463	楊惠瑁	O2	83
39	09601464	廖奕淇	CI	78
40	09601465	趙珮紋	CVP	74
41	09601466	劉于瑄	T	61
42	09601468	蔡佳珍	S	85
43	09601469	蔡宜寧	T	70
44	09601470	蔡雅涵	CI	90
45	09601471	蕭文賢	S	83
46	09601472	賴慧真	O2	77
47	09601473	鍾婉余	CVP	74
48	09601474	魏孝撰	CPR	78
49	09601475	蘇 涵	CPR	69
50	09601477	方敏秀	CPR	76
51	09601478	蔡季穎	T	78
52	09601479	劉佳佩	CPR	77
53	09601480	許雅柔	T	79
54	09601481	吳淑敏	CPR	74
55	09601483	林雅雯	S	89

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫

子計畫六 分項計畫二 細項計畫二

計畫內容：實習前護理技能成績低落之補救教學&實習前護理技能檢核考

壹、計畫說明 (請老師協助向班上學生說明此計畫)

一、計畫目的：為提升五專四年級學生護理技能，以利其進行臨床實習，及增加實習期間之照護品質，特別針對過去「基本護理學」與「內外科護理學」技術考成績低落的學生，安排課餘及夜間加強技術輔導與練習。

二、計畫內容：五專四年級學生至臨床進行實習之前，將舉辦「實習前護理技能檢核考」，檢核考項目包含：生命徵象、導尿(存留&單次)、灌腸(大、小量灌腸)、鼻胃管灌食、抽痰法及氣切護理、中心靜脈壓測量與護理等。

三、活動時間：實施時間為四年級上學期開學一個月後進行「實習前護理技能檢核考」，未能通過護理技能檢核考的學生，必須利用放學或假日再參與技術補救練習及考試。

貳、進行過程

一、每位老師每班有 4 小時輔導之鐘點費(其中 1-2 小時集合各班小老師訓練負責的技術，另外 2-3 小時輔導負責班級，特別針對成績低落的學生)，請老師自行安排空餘時間進行輔導，並留下輔導紀錄與輔導照片。

二、請每班遴選 6 位技術小老師，由各技術負責教師進行訓練，協助班上學生技術練習與指導，因經費有限，每位技術小老師有 4 小時工讀金(每小時 95 元)，請技術小老師留下指導紀錄與受輔導學生簽到單。

三、安排各班技術練習時間及各班負責老師，『專四學生技能檢定考練習時間表及注意事項』(如附件一之 1)，公布給各班同學，請老師們督導同學認真練習，預定 99.10.23.星期六舉辦『實習前護理技能檢核考』，另訂實施計畫(如附件一之 2)。

參、基本護理學及內外科護理學成績低落學生名單

本計畫中需要接受輔導之學生為：針對專四 96 級學生二上、二下所修習的基本護理學成績低於 60 分者，及三下的內外科技術考，三個成績中有任何一次

不及格（不滿 60 分）的學生給予加強技術輔導與練習。

肆、經費概算

子計畫六 分項計畫一 細項計畫二『實習前護理技能檢核考與技能成績低落之補救教學』

	品名	數量	單位	單價	總金額	核銷編號
經常門	技術練習耗材包	400	組	30	12,000	6-2-2-005
經常門	講座鐘點費	28	時	800	22,400	6-2-2-006
經常門	工讀費	360	時	95	34,200	6-2-2-007
經常門	印刷費	400	人	10	4,000	6-2-2-008
經常門	雜支				3,655	6-2-2-013
	合計				76,255	

伍、實施成效:

子計畫六分項計畫二細項計畫二『實習前護理技能檢核考與技能成績低落之補救教學』符合原訂執行進度順利完成。執行成效分項敘述於下：

- (一) 專四學生總數 390 人，為了讓學生在實習前能再加強或複習臨床常見的重要技術，要求學生都參加，練習時間由副班長點名，點名不到的學生名單交予負責的老師，並加以督促之，因此依照預期指標 380 人，達成率是 102.6%。
- (二) 實際參加『實習前護理技能檢核考』的學生 388 人，缺考 2 人(因病)，依照預期指標 380 人，達成率是 102.1%。
- (三) 護理技能檢核考總數 388 人，成績通過者人數 309 人，沒通過者人數 45 人，通過率 88.4%。針對沒通過的學生再加強輔導練習，直到通過為止，最後全數通過。
- (四) 各項技術成績的分析表(如附件四)：各項技術成績通過率如下：生命徵象 (98%)、存留導尿 (75%)、大量灌腸 (95%)、鼻胃管灌食 (93%)、抽痰法 (91%)、氣切護理 (84%) 及中心靜脈壓測量與護理 (84%)，只有存留導尿技術成績稍低，及格率未達八成，整體上大部份學生表現不錯，值得獎勵與肯定。因此為鼓勵與肯定表現優異學生，依據本校本護理科技術考成

績優良獎勵辦法，針對每項技術成績排列前三名的學生給予獎勵，『表現優異名單』（如附件六），共 24 位（含 3 位同分錄取），給予頒發獎狀以資鼓勵，增加學生的自信心。

（五）技能檢核考後，讓學生做對此活動的回饋意見問卷調查，其中學生對『自己參加技術輔導活動的認真程度』的滿意度是 66%，對『技術輔導活動的整體評價』項目的滿意度是 62%，依照預期指標 70%，尚差 8%，但對此次輔導活動『能增進實習時可正確執行護理技術』的滿意度是 71%、『能增進護理技術的進步』滿意度是 72%，另一方面，從學生問卷的開放性問題綜合整理其意見如下：

- 1、學生覺得練習的時間太短，開學後很快就考試，來不及練習。
- 2、考試時間安排在星期六假日影響個人活動。
- 3、雖然於六月即公布相關訊息，但未公布考試時間，再加上七八九月暑假期間，到校練習的意願幾乎等於零。

綜合以上的意見：『實習前護理技能檢核考』的輔導活動計畫是將近七成被肯定的，日後有再舉辦的必要性，然而，需參酌學生的意見做適當的修正，建議開學後九月中第一週即公布考試時間，十一月初進行技能檢核考。

六、所面臨問題與因應措施

- 一、將技能檢核考的成績及輔導課程全程參與的記錄列入實習成績：規定安排學生輔導及練習的時間，部份學生已在打工或重補修或有其他事件，無法全程參與，對這些學生無有力的約束力，只能道德勸說或鼓勵其參與，費時費力。將來可以將技能檢核考的成績及輔導課程全程參與的記錄，列入實習的某一項成績或可選填實習場所的安排，對學生方有約束力。
- 二、需加強技術小老師的功能：學生的特質較被動、依賴，認為所有的技術要求老師需親自在各班再示範一次，老師的時間與各班的時間都有限，很難做到所有的技術，本次計畫老師只能做到部份的技術示範及訓練小老師，其他的就由各班的技術小老師（已接受過老師的訓練）來示範及指導同學。
- 三、期望未來有相關的辦法可以編列『監考費』：技能檢核考時間無法安排在週一至週五，因各班上課時間不同，即使是空堂，也有許多學生進行選修或隨班修課，因此最後只好安排在星期六，學生對時間的安排很不滿意，導致學生對滿意度降低。老師週六到校監考技能檢核考，是以『犧牲奉獻的精神』感召對教學有熱忱的老師來義務幫忙，所幸本校的護理科老師都很有教學熱

忱，期望未來有相關的辦法可以編列『監考費』，以建立制度面。

99 提升整體教學品質 分項計畫二-細項計畫二

計畫內容：實習前護理技能成績低落之補救教學&實習前護理技能檢核考

專四學生技能檢定考練習時間表及注意事項 99.9.27 修訂

節次	星期一		星期二		星期三		星期四		星期五	
	基護	內外	基護	內外	基護	內外	基護	內外	基護	內外
1	二孝	3意	二心	3心				3忠	四	3正
2	二孝	3意	二心	3心				3忠	仁	3正
3	二誠			3誠			二仁			四
4	二誠			3誠			二仁		四	誠
5		四正	二正	四心	四孝	四仁	二意	3仁	四忠	四意
6		四正	二正	四心	四孝	四仁	二意	3仁	二忠	四意
7	四心	四孝	四誠	四忠	四意			3孝	二忠	
8	四心	四孝	四誠	四忠	四意		四正	3孝		

貳、學生注意事項：

- 一、專四全體同學技能檢定考試預定在 10/23(星期六)8:00—16:00 舉行，各班考試順序由各班代表抽籤決定，為了讓同學有固定練習的時間，且要避開二三年級學妹上課時間，因此安排如上表，每班每週 4 節，2 節基護實驗教室，2 節內外科實驗教室，若個別需要，其他空堂同學自行登記練習。
- 二、針對專四 96 級學生二上、二下的基護技術考及三下的內外技術考，三次中有任何一次不及格（不滿 60 分）的學生給予加強技術輔導與練習，各班負責老師如下：

正	吳文綺老師	意	郭美瑛老師	仁	黃久華老師
心	黃雅雯老師	忠	陳亭余老師		
誠	陳麗津老師	孝	吳香萍老師		

三、需檢定的技術項目：生命徵象、鼻胃管灌食、存留導尿、大量灌腸、抽痰法、氣切護理、中心靜脈壓測量與護理等。

四、練習時間：自即日起

五、每班遴選 6 位技術小老師，經負責老師訓練後，協助班上同學技術練習與指導，並留下記錄見附件（二），最後給予每位技術小老師 4 小時工讀金（每小時 95 元）。

六、小老師集中訓練：每班 6 位小老師，每人負責 1-2 個技術，請各班自行先分配好，再找負責老師，接受訓練，之後再回到各班指導同學，請班長於 99.9.30. 中午 12 點前將小老師名單交予郭美瑛老師，格式如下表：

負責老師	技術名稱	正	心	誠	意	忠	孝	仁
黃久華老師	生命徵象	李桂萍	黃琬玲	張怡婷	楊容	陳美妙	楊雅婷	黃鈺婷
吳香萍老師	鼻胃管灌食	李桂萍	董彥汝	黃舒梵	林筱慈	周品汝	楊雅婷	黃鈺婷
陳亭余老師	存留導尿	黃心俞	陳怡靜	林煜婷	蔡宜臻	吳欣怡	周于榕	陳育里
郭美瑛老師	大量灌腸	何青蓉	林宜慧	楊碧繪	林霈綺	葉宜佳	林芷萱	沈雅琳
陳麗津老師	抽痰法	汪嘉慧	劉俞欣	劉思萍	鄭郁蒨	蘇琬婷	吳湘芝	黃亭瑋
吳文綺老師	氣切護理	陳萱融	劉俞欣	張若梅	林欣玫	盧婉慈	許芷羚	陳蕙芳
黃雅雯老師	中心靜脈壓測量 與護理	林霽如	簡若珊	張怡婷	李瑾多	周品汝	李宜璟	吳靜怡

七、未能通過技能檢定考試的同學，將另外規定放學或假日再技術補救練習及考試。

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫

子計畫六 分項計畫二 細項計畫二

護理科四年級（96 級）實習前技能檢定考試實施計畫

一、依據：99 年度提升整體教學品質分項計畫二-細項計畫二，實施學生實習前護理技能檢核考。

二、目的：

- (一) 提升學生一般照護技能，以促進實習期間自信心及護病關係。
- (二) 增進護理工作自我肯定，培育優質照護品質之實用人才。

三、對象：護理科五專四年級（96 級）學生。

四、實施時間與執行人員：

- (一) 時間：99.10.23. 08：00-17：00
- (二) 工作人員：護理專業教師（含助教），服務學生約 30 位。

五、費用來源：99 年度提升體教學品質專案計畫子計畫一分項計畫一雜支費。

六、實施地點：考場：3 F 內外護理實驗教室、身評實驗教室

七、注意事項

(一) 學生注意事項

1.技術考前集合應考地點：考試順序抽籤決定，共 388 人

報到時間	報到集合地點： 基護階梯教室 A306	考試時間	考試集合地點： 內外階梯教室 A316	考生人數	備註
7:30	四孝	08:00	四孝	55	
8:30	四心	09:00	四心	55	
9:30	四仁	10:00	四仁	55	
10:30	四意	11:00	四意	57	
12:30	四誠	13:00	四誠	57	
13:30	四忠	14:00	四忠	54	
14:30	四正	15:00	四正	55	

2. 技術考順序：

10/23 星期六				10/23 星期六			
班別 人數	考生次序	時間	服務 班級	班別	考生次序	時間	服務 班級
孝 55	001-014(第一梯)14 人	08:00—08:10	三年 級	誠 57	001-014(第一梯)14 人	下午 01:00—01:10	三年 級
	015-028(第二梯)14 人	08:15—08:25			015-028(第二梯)14 人	01:15—01:25	
	029-042(第三梯)14 人	08:30—08:40			029-042(第三梯)14 人	01:30—01:40	
	043-055(第四梯)13 人	08:45—08:55			043-056(第四梯)14 人	01:45—01:55	
心 55	001-014(第一梯)14 人	09:00—09:10	三年 級	誠班 057 忠 54	001-013(第一梯)14 人	下午 02:00—02:10	三年 級
	015-028(第二梯)14 人	09:15—09:25			014-027(第二梯)14 人	02:15—02:25	
	029-042(第三梯)14 人	09:30—09:40			028-041(第三梯)14 人	02:30—02:40	
	043-055(第四梯)13 人	09:45—09:55			042-054(第四梯)13 人	02:45—02:55	
仁 55	001-014(第一梯)14 人	10:00—10:10	三年 級	正 55	001-014(第一梯)14 人	下午 03:00—03:10	三年 級
	015-028(第二梯)14 人	10:15—10:25			015-028(第二梯)14 人	03:15—03:25	
	029-042(第三梯)14 人	10:30—10:40			029-042(第三梯)14 人	03:30—03:40	
	043-055(第四梯) 意班 001 14 人	10:45—10:55			043-055(第四梯)13 人	03:45—03:55	
意 57	002-015(第一梯)14 人	11:00—11:10	三年 級				
	016-029(第二梯)14 人	11:15—11:25					
	030-043(第三梯)14 人	11:30—11:40					
	044-057(第四梯)14 人	11:45—11:55					

3. 技術考注意事項：

1. 各班考生於考試當天於指定時間至三樓 A306 教室報到地點集合，班長、副班長負責點名，切勿遲到，亦不可擅自離開。
2. 考生請穿著實習服及需自行攜帶應考用具，包含學生證、手錶、記錄用之筆應考，待考期間需保持安靜，不得隨意離開，若必需離開請向班長、副班長報備。
3. 考生應於考前 10 分鐘依學號自行排成一縱隊，靜候服務同學指示行動。
4. 考生考完技術須留在現場協助恢復用物，且須待監考老師指示可以離開，才能離開考場；考生請安靜離開考場，不得逗留在三樓。
5. 以上各項悉請遵守，如有違規，依本校違反考試規則辦理。
6. 應考時須出示學生證供監考教師核對，未攜帶學生證者一律扣技術成績 5 分。
7. 應考時所有書面資料請放置於於走廊上整齊排例，不准攜入考場，離開考場時務必記得帶走。

祝好運，技術考得高分。

(二) 老師注意事項：

1. 考場佈置：3F 內外護理實驗教室及身評實驗教室。考試組數：共 14 組。
大環境佈置：99.10.19.(二)13:00—15:00，由淑華及郁蘭負責。
各組佈置：99.10.20. 星期三 8:00—12:00，由各技術負責老師負責。
2. 技術講解：99.10.20. 星期三 13:00—13:50，A316，由技術負責教師向監考教師說明，部份實習老師於 10/23 早上 11:30 到校再予講解。
3. 技術負責老師：各項技術負責的教師及組別如下表，總籌劃：郭美瑛老師

負責技術	組數	考場	組別	負責教師
存留導尿	2	身評實驗教室	1、4	陳亭余老師
生命徵象	2		2、5	黃久華老師
大量灌腸	2		3、6	郭美瑛老師
鼻胃管灌食法	2	內外護理實驗教室	7、11	吳香萍老師
抽痰	2		8、12	陳麗津老師
氣切護理	2		9、13	吳文綺老師
CVP 護理	2		10、14	黃雅雯老師

4. 監考教師注意事項：

- (1) 每位考生考試時間為 10 分鐘，一律採統一計時，請監考老師務必準時到考場，每小時平均需監考 4 位學生，2 位考生之間僅有 5 分鐘空檔。考試開始之哨音響起始給考生題目看，考試結束哨音響起即請學生停止技術操作，並督導學生將用物恢復。
- (2) 學生應考時須出示學生證供監考教師登記基本資料，否則扣技術成績 5 分。
- (3) 於監考過程中，請盡量勿與學生談話，包括重點提示，以免造成考試不公或影響考生情緒。若於監考過程中發現學生有重大錯誤，請於評分條上註明問題所在，並請告知郭美瑛老師或該技術負責老師。
- (4) 考生考完技術後，須留在現場協助恢復用物，或需擔任下一位考生之病患，直至考試完畢，才可離開考場。
- (5) 每評完一位或數位考生（評分表一張有數位學生的成績），請先將每位學生的成績合計總分後，並簽名再交給計分學生登記成績，為免引起考場次序混亂，請老師勿出示成績給考生看。

感謝老師們的幫忙，期望我們的學生因有這次技能檢核考的督促，考前多利用時間練習技術，讓技能多精進，使得下學期實習多一份信心，謝謝大家的付出。

專四技能檢核考成績分析表

學生總數 56 55 57 57 55 53 55 388

附件四

Trache.		正	心	誠	意	忠	孝	仁	
CVP	及格人數	8	8	6	8	8	8	7	48
	及格率	15%	14%	10%	15%	14%	13%	13%	84%
	不及格人數	0	0	2	0	0	1	1	9
	不及格率	0%	0%	5%	0%	0%	2%	2%	16%
	小計	8	8	8	8	8	8	8	56

WS		正	心	誠	意	忠	孝	仁	
	及格人數	8	8	8	8	6	7	8	52
	及格率	11%	11%	14%	11%	11%	7%	11%	75%
	不及格人數	2	2	0	2	2	4	2	14
	不及格率	4%	4%	0%	4%	4%	7%	4%	25%
	小計	8	8	8	8	8	8	8	56

NG		正	心	誠	意	忠	孝	仁	
	及格人數	8	7	6	8	6	8	9	52
	及格率	14%	13%	11%	14%	11%	14%	16%	93%
	不及格人數	0	0	2	0	2	0	0	4
	不及格率	0%	0%	4%	0%	4%	0%	0%	7%
	小計	8	7	8	8	8	8	9	56

Suction		正	心	誠	意	忠	孝	仁	
	及格人數	8	7	8	6	7	8	6	50
	及格率	15%	13%	15%	11%	13%	15%	11%	91%
	不及格人數	0	1	0	2	1	0	1	5
	不及格率	0%	2%	0%	4%	2%	0%	2%	9%
	小計	8	8	8	8	8	8	7	55

SS		正	心	誠	意	忠	孝	仁	
	及格人數	8	8	8	9	8	6	7	54
	及格率	15%	15%	15%	16%	15%	11%	13%	98%
	不及格人數	0	0	0	0	0	1	0	1
	不及格率	0%	0%	0%	0%	0%	2%	0%	2%
	小計	8	8	8	9	8	7	7	55

	及格率	15%	15%	16%	15%	11%	13%	15%	98%
	不及格人數	0	0	0	0	1	0	0	1
	不及格率	0%	0%	0%	0%	2%	0%	0%	2%
	小計	8	8	9	8	7	7	8	55

表一.各種技術的及格分布

	及格人數	及格比率	不及格數	不及格比率	總數
CVP	47	84%	9	16%	56
F	42	75%	14	25%	56
NG	52	93%	4	7%	56
Suction	50	91%	5	9%	55
SS	52	95%	3	5%	55
Trache.	46	84%	9	16%	55
VS	54	98%	1	2%	55
總數	343	88%	45	12%	388

表二.各班及格分布

	及格人數	及格比率	不及格數	不及格比率	總數
正	53	95%	3	5%	56
心	50	91%	5	9%	55
誠	49	86%	8	14%	57
意	48	84%	9	16%	57
忠	47	85%	8	15%	55
孝	46	87%	7	13%	53
仁	50	91%	5	9%	55
總數	343	88%	45	12%	388

結果：

2. 及格人數 343 人, 佔 88%, 不及格人數 45 人, 佔 12%,

3. 各班及格人數如表二, 各技術及格人數如表一

處理：

針對未通過學生(含缺考 2 位)共 47 位,

集合輔導練習再考試直到通過為止。

96 級專四技能檢核後需加強輔導的學生名單

輔導老師	班級	學生證號	姓名	技術名稱	成績	備註
黃雅雯老師 10 位	正	09601050	蔡芷諭	C	51	
	誠	09601183	黃柏瑜	C	49	
	誠	09601194	羅逸雯	C	49	
	意	09601217	吳家樺	C	49	
	意	09601251	楊絜安	C	52	
	意	09601261	鍾凱茹	C	56	
	意	09601262	簡淑琳	C	51	
	孝	09601370	林靖惟	C	53	
	仁	09601464	廖奕淇	C	56	
	忠	09601297	翁悅閔	VS	56	
郭美瑛老師 14 位	正	09601015	林旻萱	F	55	
	正	09601025	陳宜萱	F	51	
	心	09601096	徐鈺姻	F	40.5	
	心	09601108	陳香綾	F	43.5	
	意	09601212	王瑛君	F	52.5	
	意	09601265	蘇郁涵	F	47	
	忠	09601292	林品均	F	51	
	忠	09601323	劉彥伶	F	53	
	孝	09601363	周冠均	F	54.5	
	孝	09601366	林怡婷	F	46	
	孝	09601380	許麗絹	F	50	
	孝	09601385	陳岱筠	F	48.5	
	仁	09601448	梁詩綺	F	46.5	
	仁	09601451	陳于婷	F	55	
陳麗津老師 10 位	心	09601105	陳俞寧	S	45.5	
	意	09601234	張芸菁	S	24.5	
	意	09601256	鄭佳慧	S	41.5	
	忠	09601285	吳宜璇	S	32	
	仁	09601436	李姿緣	S	53	
	誠	09601189	劉育霖	SS	54	
	意	09601253	葉庭君	SS	51	
	孝	09601410	王秋華	SS	49	
	孝	09601361	李蓓馨			缺考
	孝	09601365	林侑霖			缺考

附件五

吳 文 綺 老 師 13 位	心	09601085	李瑞萍	T	35	
	心	09601127	蔡妙姍	T	21	
	誠	09601152	沈翊瑄	T	41	
	誠	09601164	凌 璟	T	54	
	誠	09601179	陳鏡文	T	46	
	忠	09601281	王一衣	T	27	
	忠	09601325	歐怡芳	T	23	
	孝	09601389	陳憶湘	T	48	
	仁	09601443	林峻德	T	24	
	誠	09601153	林玉禎	NG	56	
	誠	09601175	陳貽婷	NG	52	
	忠	09601289	李詩婷	NG	55	
	忠	09601327	蔡靜宜	NG	55	

說明：經內外科教學研究會討論結果：

1. 成績未達 60 分的同學，將再加強輔導、練習與考試，直到通過為止。
2. 請上表列的同學於 99.11.16. 星期二 12:00 集合於 A316 階梯教室，屆時將由各負責輔導的老師說明輔導練習及考試的方式，務必要出席。

96 級專四技能檢核考成績優異(各項技術前三名)

序號	班級	學生證號	姓名	技術名稱	成績	名次
1	正	09601005	何青蓉	CVP care	99	1
2	正	09601030	陳怡蓁	CVP care	98	2
3	正	09601002	包芳甄	CVP care	97	3
4	心	09601120	葉佩玟	On Foley	99	1
5	孝	09601378	許芷羚	On Foley	92	2
6	正	09601039	黃意雯	On Foley	89	3
7	正	09601037	黃翎婷	NG feeding	99	1
8	正	09601017	林霽如	NG feeding	96	2
9	仁	09601422	王琬晴	NG feeding	95	3
10	誠	09601145	朱子佩	Suction	98	1
11	正	09601046	劉紫琳	Suction	95	2
12	孝	09601391	曾婷玉	Suction	95	2
13	孝	09601407	楊雅婷	Suction	95	同分同列第 2
14	忠	09601286	吳欣怡	SS enema	99	1
15	正	09601052	蕭霈容	SS enema	98	2
16	心	09601122	劉俞欣	SS enema	97	3
17	正	09601003	田秀玲	Tracheostomy care	99	1
18	正	09601028	陳家欣	Tracheostomy care	97	2
19	正	09601049	蔡明純	Tracheostomy care	97	2
20	意	09601257	鄭郁蓓	Tracheostomy care	97	同分同列第 2
21	仁	09601477	方敏青	Vital Sign	95	1
22	意	09601263	簡睿萱	Vital Sign	94	2
23	正	09601011	周立紫	Vital Sign	90	3
24	忠	09601319	葉偉妘	Vital Sign	90	同分同列第 3

說明：

經內外科教學研究會討論結果：各項技術表現優異的前三名給予獎勵，7 項技術，其中有三項技術有 3 位同學以同分同列第 2 或第 3 名，因此，總共 24 名，每名由護理科頒予獎狀乙只，以資鼓勵。

崇仁醫護管理專科學校 99 年提昇整體教學品質專案計畫
子計畫六 分項計畫二細項計畫三

緣起

主要進行加強學生核心素養之養成與提早對護理生涯認識之護理趨勢與職涯發展系列活動，對象為專四之實習生及臨床實習指導老師，利用其每四週返校一次之月會，安排相關活動。

一、目的

- 1.增進學生對護理專業的認同。
- 2.增進學生對護理職場的認識，進而了解護理自我的定位。
- 3.促進提升學生競爭力。
- 4.促使學生成為稱職的護理人員。

二、實施內容

護理趨勢系列講座：

擬安排 6 場外聘講師專題講座、8 場校內講師專題講座，透過專家的經驗與分享，以了解整體護理環境之趨勢及引導學生如何做好生涯規劃，認識自己（在個性、興趣、性向和人生價值觀等）、認識工作和做生涯決定的方法等。使學生可以在未來人生的發展上做出最適合自己的抉擇，進而拓展其護理專業領域。

職涯發展系列活動：

擬安排護理專業教師協助指導，辦理校內個案報告成果展、創意衛教等競賽活動三場，讓學生能發揮創意、整合所學，展現護理生命力。誠如成功大學趙可式教授所言：「先心動、感動、才能行動」，當學生真正能體會護理的真諦時，就會熱愛自己所選擇的職志。

三、主辦單位：崇仁醫護管理專科學校護理科

四、指導單位：教育部

五、參加人員：四年級學生

六、實施地點：階梯教室

七、預期成效

藉由專家的經驗分享認識自己、興趣及人生價值觀，作為生涯決定的方式，進而培育出稱職的護理人員，並提升就業競爭力。

八、活動內容（一）

日期	場次	時間	專題講座活動	人數	主講人	地點
99.06.11	第一場	8:00~10:00	專題講座-五專的故事	250 人	護理科 賴令玉實習指導教師	A101 階梯教室
99.07.09	第二場	8:00~10:00	專題講座-讓青春不後悔<依莉的娃娃>	125 人	通識科 簡秀芬講師	A123 階梯教室
99.07.09	第三場	8:00~10:00	專題講座-展翅高飛：邁向國際	125 人	護理科 許瓊尹講師	A101 階梯教室
99.07.09	第四場	10:10~12:10	專題講座-讓青春不後悔<依莉的娃娃>	125 人	通識科 簡秀芬講師	A123 階梯教室
99.07.09	第五場	10:10~12:10	專題講座-展翅高飛：邁向國際	125 人	護理科 許瓊尹講師	A101 階梯教室
99.08.06	第六場	8:10~09:20	專題講座-讀書策略與方法	110 人	護理科 陳亭余講師	A101 階梯教室
99.08.06	第七場	9:30~10:40	專題講座-護理生涯：個案管理	110 人	護理科 陳秋燕講師	AB01 階梯教室
99.08.06	第八場	10:50~12:00	專題講座- Me 時代的夢想之路	110 人	護理科 楊芝菁講師	A123 階梯教室
99.09.03	第九場	8:00~10:00	專題講座-“男”丁格爾當志強	125 人	大林慈濟醫院督導 鄭榮豐	A101 階梯教室
99.09.03	第十場	8:00~10:00	專題講座-專科護理師之生涯	125 人	亞東醫院專科護理師 王昭萍	A123 階梯教室
99.09.03	第十一場	10:10~12:10	專題講座-“男”丁格爾當志強	125 人	大林慈濟醫院督導 鄭榮豐	A123 階梯教室
99.09.03	第十二場	10:10~12:10	專題講座-專科護理師之生涯	125 人	亞東醫院專科護理師 王昭萍	A101 階梯教室
99.10.29	第十三場	8:30~10:00	專題講座-我的未來不是夢護理生涯規畫	125 人	嘉義榮民醫院護理部主任張家慧	A101 階梯教室
99.10.29	第十四場	10:10~12:10	專題講座-社區衛生護理師新趨	125 人	護理科 楊小慧講師	A123 階梯教室

			勢			
--	--	--	---	--	--	--

九、執行成果概述：

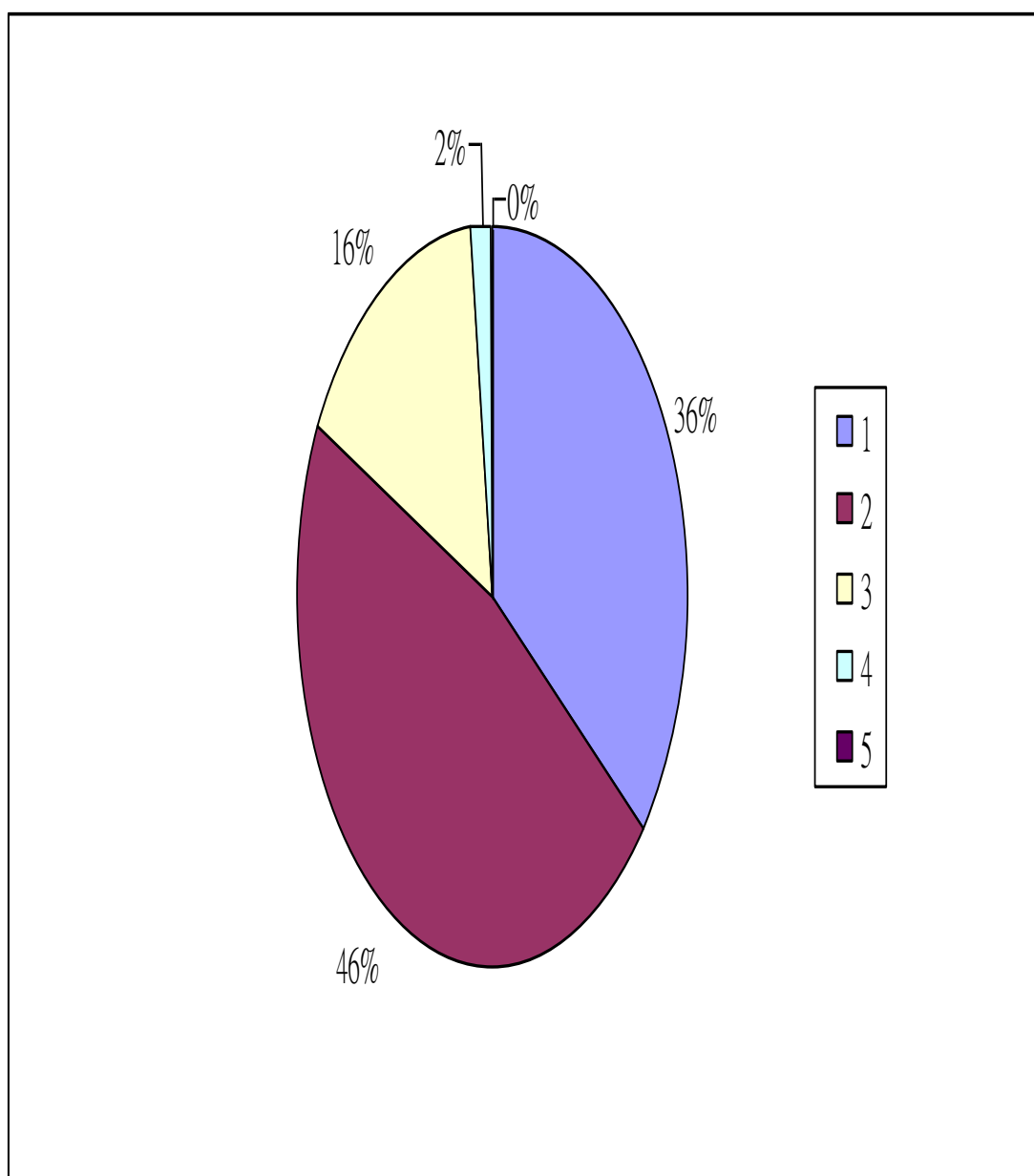
本年度的「提升教學品質計畫」中執行的計畫為子計劃六分項計畫二細項三的主要內容在於學生核心素養之養成與提早對護理生涯認識之護理趨勢與職涯發展系列活動，對象為專四之實習生。針對落實 TNAC 提出的八大專業核心素養融入護理科的教學活動內容中，為達成此目標本細項計畫三規劃的課程包含：

(1) 認識護理趨勢系列講座擬安排 6 場外聘講師專題講座、8 場校內講師專題講座，透過專家的經驗與分享，以了解整體護理環境之趨勢及引導學生如何做好生涯規劃，認識自己、認識工作和做生涯決定的方法等。使學生可以在未來人生的發展上做出最適合自己的抉擇，進而拓展其護理專業領域。而本活動特別安排在學生返校時間舉辦，在執行上皆為順暢，學生踴躍參與，且響應熱烈，亦確實學習與融入活動中。為強化護理核心素養與護理生涯認識之護理趨勢與職涯發展，將計畫的活動總共舉辦 14 場，因為規劃用心且執行確實，及學生的踴躍參與，讓預定的目標與成果能圓滿達成。(2) 而於 10/01 及 10/29 舉辦了兩場競賽，護理創意衛教及個案報告競賽則是實際提升學生的衛教能力，兩場報名人次為 9 組/63 人、26 組/26 人，報名人數較去年顯著成長 2~3 倍，足見學生對於競賽已產生莫大的興趣及爭取榮譽心，對於個案護理及口語衛教都更成長許多。表一護理科創意團體衛生教育活動設計評審初賽成績、表二護理科創意團體衛生教育活動設計評審總成績、表三個案報告競賽-校內初賽表、表四護理科個案報告競賽評審總成績。

護理趨勢系列講座，校內外專題演講共 14 場，其活動主題內容詳如下列活動內容表格，活動每場均約有 125 位實習學生參與（詳如簽到表）。每場講座後特別製作滿意度調查問卷，掌握學生的學習成果與其他回饋，其問卷共回收 125 份。

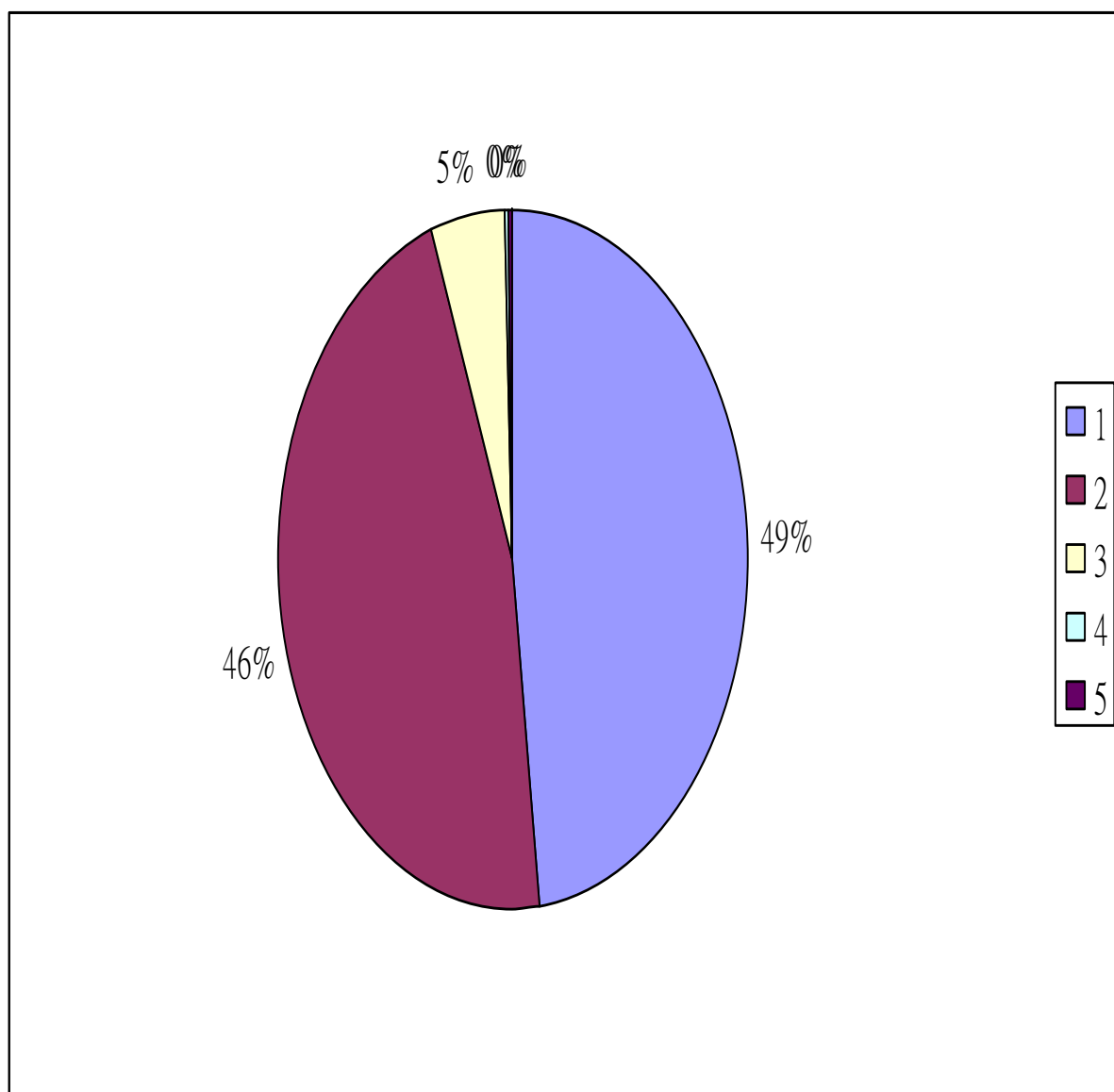
滿意度調查問卷之設計，共有七個問題分別是「對主題安排」、「對活動地點」、「對活動時間」、「對演講者表現」、「對自我的收穫」、「對自我的參與度」以及「對演講整體幫助程度」，來作為問題的思考。滿意度調查問卷表採用五分法，分為「非常同意」、「同意」、「無意見」、「不同意」、「非常不同意」，「5」表示非常同意；「1」表示非常不同意，得分愈高表示同意度愈高，共 14 場的講座滿意度有 82~95% 的滿意度。學生聽講後，回饋內容，如「活動主題內容好吸引我，可以增加對未來的思考」、「座位不夠」、「對我滿有幫助，參考之用途」「很有趣，多多開課！」、「麥克風聲音不舒服」、「希望可多辦這類的講座」、「這場演講太棒了!可以多舉辦類似的演講與臨床做結合！」等，同時也有提出修正方面，包括「麥克風修護」「場地安排與人數不太符合」等，都提供將來再次舉辦活動的參考。總而言之，學生能在護理趨勢系列講座中成長學習與吸收，因此整體而言都呈現高比例的滿意度，也圓滿達成目標。

專題講座99.06.11~99.07.09共5場之滿意度調查



註解：1. 非常同意 2. 同意 3. 無意見 4. 不同意 5. 非常不同意

專題講座99.08.06~99.10.29共9場之滿意度調查



註解：1. 非常同意 2. 同意 3. 無意見 4. 不同意 5. 非常不同意

表一、護理科創意團體衛生教育活動設計評審初賽成績

組別	名稱	指導老師	陳瓊瑤	黃久華	張瓊珠	許瓊尹	陳秋燕
1	預防跌倒	彭欣怡	√	√	√	√	
2	登革熱防制宣導	張瓊珠	√	√	√	√	√
3	癌症篩檢活動宣導-逗陣做檢查，防癌嚙免驚	楊小慧	√	√	√	√	√
	糖尿病的日常照護	蕭采云					
6	好睏眠，賣失眠	楊尚香	√	√	√	√	√
7	口腔及檳榔防治	詹之朮	√	√	√	√	√
8	乳香世家-照顧我們全家(母乳哺餵)	楊馥綺	√	√	√	√	√
9	預防流行感冒	張琇婷					√
評審老師簽名							

表二、護理科創意團體衛生教育活動設計評審總成績

組別	名稱	評審 1	評審 2	評審 3	評審 4	評審 5	總分	名次
1	預防跌倒	86	83	86	72	84	411	佳作
2	登革熱防制宣導	88	85.5	86.5	84	85	429	第一名
3	癌症篩檢活動宣導 -逗陣做檢查,防癌 嘸免驚	83	82	84.5	80	80	409.5	佳作
4	好睏眠,賣失眠	78	84	81	85.5	85	413.5	第三名
5	口腔及檳榔防治	76	86.5	89	86	83	420.5	第二名
6	乳香世家-照顧我 們全家(母乳哺餵)	74	89	83	82	80	408	

表三個案報告競賽-校內初賽

編號	姓名	班級	題目	指導老師	科別	圈選
1	蔡艾霖	五心	照顧一位高血壓病患之護理經驗		公衛梅山	
2	陳巧佩	五孝	照護一位總膽管結石患者之護理經驗		嘉基 6B	
3	盧湘渝	五心	照顧一位 35 週又三天早產兒之護理經驗		兒科	
4	張惠楨	五心	照顧一位周邊動脈阻塞疾病病人之足部護理經驗		嘉基感染科	
5	劉庭君	五心	照護一位新移民婦女孕育新生兒產後之護理經驗		新泰宜產科	
6	吳佳純	五心	照護一位學齡前期細支氣管炎病童接受噴霧治療之護理經驗		Stm 兒科	
7	沈憶苓	五正	增進一位老年人健康促進行為之家庭照護		公衛溪口	
8	林佩頡	五正	照護一位有憂鬱行為之失智長者的護理經驗		公衛溪口	
9	李祥瑜	五誠	照護一位剖腹產後因頭痛影響母乳哺餵之護理經驗		漳濱秀傳產科	
10	林宜臻	五誠	運用行為修正照護一位精神分裂症患者之護理經驗		漳濱慢性精神	
11	楊佩容	五心	運用行為修正法照顧一位慢性精神分裂症		聖馬慢精神科	
12	吳宜臻	五心	一位術後卵巢癌婦女面對未來化療之護理經驗		嘉基婦產科	
13	陳雅惠	五心	一位卵巢癌復發無望感婦女之護理經驗		嘉基婦產科	
14	宋藝婷	五孝	促進一位高血壓合併阿茲海默症老人服藥遵從之家庭護理經驗		公衛梅山	
15	游晴雯	五誠	照顧一位頸椎脊髓損傷患者之護理經驗		成大外	

16	翁瑜欣	五正	照顧一位高齡經產婦產後初期之護理經驗		佑民產科病房	
17	陳冠璇	五正	照護一位罹患急性腸胃炎的病童之護理經驗		新泰宜醫院	
18	林心潔	五心	一位精神分裂症者自我照顧能力缺失的護理經驗	精神科	慈濟6C精	
19	詹琬禎	五孝	用安寧療護念於一位直腸癌末期老年人之護理經驗		NH2F	
20	包佩琪	五孝	與一位腦中風無望感老年人之互動經驗		NH2F	
21	曾柏函	五正	用關懷照護於一位慢性阻塞性肺疾病老年人之護理經驗		NH2F	
22	林佳靜	五正	運用關懷照護於一位腦中風老年人之護理經驗		NH2F	
23	洪偉恩	五孝	照顧一位未成年少女罹患急性骨髓性白血病之護理經驗		內科慈濟10B	
24	李威廷	五孝	照顧一位自我照顧能力不佳之胃癌個案之護理經驗		內科慈濟10B	
25	劉子譽	五孝	照顧一位頰黏膜癌個案之護理經驗		內科慈濟10B	
26	羅鈞屹	五孝	因子宮膀胱直腸脫垂行陰道子宮切除術婦女之護理經驗		聖馬開刀房	

表四、護理科個案報告競賽評審總成績

組別	名稱	評審 1	評審 2	評審 3	評審 4	評審 5	總分	名次
1	照護一位新移民婦女孕育新生兒產後之護理經驗	75	67.5	94	79	68	383.5	3
2	照顧一位高血壓病患之護理經驗	77	69	80	81.5	76	383.5	3
3	照護一位罹患急性腸胃炎的病童之護理經驗	77	68.5	96	56.5	72	370	佳
4	運用行為修正改善一位精神分裂症患者過度飲水行為之照護經驗	82	74	81	78	73.5	388.5	2
5	照護一位學齡前期細支氣管炎病童接受噴霧治療之護理經驗	83	63	80	71.5	68	365.5	佳
6	增進一位老年人健康促進行為之家庭照護	75	47	79	65	68.5	334.5	佳
7	照護一位有憂鬱行為之失智長者的護理經驗	83	45	78	74	75	355	佳
8	運用行為修正法照顧一位慢性精神分裂症	86	66	82	80.5	78	392.5	1
9	照顧一位周邊動脈阻塞疾病病人之足部護理經驗	84	51.5	75	81	79	370.5	3
10	照護一位總膽管結石患者之護理經驗	72	60	76	76	58.5	342.5	佳

子計畫七基本資料

計畫名稱		建構高齡者照護技能之自我學習場域				
計畫編號		台技(四)字第 0990017560G 號、 台技(四)字第 0990179854 號		執行單位		老人照顧科
計畫 主 持 人	姓名	陳麗津		計畫 聯 絡 人	姓名	陳麗津
	電話	05-2658880~330			電話	05-2658880~330
	傳真	(05)2658913			傳真	(05)2658913
	E-mail	m061@cj.c.edu.tw			E-mail	m061@cj.c.edu.tw
全程計畫申請補助經費 (千元)		經常門	494,000 元	本年度核定補助經費(千元)	經常門	494,000 元
		資本門	1,612,340 元		資本門	1,612,340 元
		合 計	2,106,340 元		合 計	2,106,340 元
全程計畫學校配合款(千元)		284,910 元	本年度計畫學校配合款 (千元)		284,910 元	
全程計畫執行經費(千元)		1,911,779 元	本年度計畫執行經費(千元)		1,911,779 元	
子 計 畫 七	名稱	建構高齡者照護技能之自我學習場域				
	主持人	老人照顧科 陳麗津講師				

	協同主持人	陳玲珠講師 楊筱慧講師 張儀芬助教				
--	-------	-------------------------	--	--	--	--

壹、子計畫七：建構高齡者照護技能之自我學習場域計畫

貳、年度計劃執行成果摘要

本計畫整合與老人照顧、長期照護相關之教學內容、資源，建構自我學習的環境與文化，不僅供學生自主學習，亦能連結老人照顧與實驗、長期照護、活動設計概念、老人護理等專業課程，強化學校實務教學，培養理論與實務並重之老人照顧及專業護理人才。

為培植長期照護服務之關懷素養與照護技能，乃建置高齡者模擬體驗暨健康促進體驗教學教室，除訂定各相關管理辦法以為管理策略外，另增置老人模擬體驗裝備，可讓學生充份體認高齡者及失能者對各種空間、日常生活動作及種種不便的感受，讓體驗者產生同理心，在照護老年人時，更貼切的去感受到他們的需求；並透過懷舊療法佈置，規劃一個營造懷舊氣氛的區域，包含懷舊物品、木造家具及擺設，讓人懷念起從前農村家庭景象，有助於情緒舒緩及回憶訓練。舉辦身心機能活化運動研習會，出席人數總計 70 人，參與學員對研習活動有 30% 非常滿意，70% 滿意，且 70% 學員覺得此研習對自己及工作有幫助，換言之，學員對此研習結果滿意度相當高也覺得對自己及工作頗具實用性。從活動過程中，學員深深體驗到讓長者身心機能保持活化的重要性：身體能動，自然能促進血液循環，同時促進心情的愉悅與舒暢，連帶能減緩身心的老化。學員期望將此活動帶入到機構，增加長者的活動機會，達到改善他們的身心機能狀況，並進而成為身心機能活化運動指導者，提升實務教學品質。

參、年度計劃執行內容及成果說明

一、計畫目標

- (一)充實高齡者模擬體驗暨健康促進、失能照顧示範教學教室既有的各教學區域設備，作為建構自我學習場域之基礎。
- (二)舉辦高齡者健康促進相關的研習活動，培育師生具備設計適合老人活動之能力，強化透過活動設計增進老年人之人際互動與身心社會各層面健康之概念。
- (三)建構高齡者照護技能之自我學習場域，引發「主動學習」的教學

情境，培養自我學習能力。

(四)開發老人照顧實務的數位學習教材，強化實務教學，培養理論與實務並重之專業人才。

二、總計畫與分項計畫，各分項計畫間的整合架構與互動關係

本計畫依據本校教學理念之實施架構，分別就「課程規劃端」、「師資改進端」、「設備建構端」、「教學實施端」、「教學強化端」及「全人及通識能力端」等重要關節擬定計畫，試圖以十個子計劃全面強化或改善「教學理念架構圖」中上揭之六個方面，最終期能達成「厚植就業力暨教學精進」之總目標。透過子計劃七「建構高齡者照護技能之自我學習場域計畫」具體實踐，期能整合與老人照顧、長期照護相關之教學內容、資源，建構自我學習的環境與文化，不僅供學生自主學習，亦能連結老人照顧與實驗、長期照護、活動設計概念、老人護理等專業課程，強化學校實務教學，培養理論與實務並重之老人照顧及專業護理人才。除延續 98 年執行提升教學品質計畫的成果，賡續辦理高齡者模擬體驗與健康促進的相關教學活動之外，並於高齡者模擬體驗教室中設置角落教學區，供各科學生自主學習，同時結合校內護理科之人類發展、老人護理等專業課程與老人照顧科的老人照顧與實驗、老人身心障礙概論、老人社會學等課程，開放修課學生進行半身麻痺與高齡模擬體驗，增進師生對老化的過程的瞭解與體認，培植長期照護服務之專業技能，以達成本校「發展全人教育，養成具有人文關懷且德術兼備之中級技術或管理人才」的教育目標。

三、計畫管理（執行進度執行指標資源整合情形）

項目		時間											執行人員
		99年2月	99年3月	99年4月	99年5月	99年6月	99年7月	99年8月	99年9月	99年10月	99年11月	99年12月	
子計畫七 建構高齡者 照護技能之 自我學習場域	計畫之規劃	●	●	●	●								計畫 主持人 共同 主持人 相關 單位
	計畫之檢視與說明			●	●								
	現場空間規劃與調整				●	●							
	增購高齡者模擬體驗暨健康促進教學及全人照顧示範教學教室的各教學區域設備				●	●	●	●	●				
	舉辦高齡者健康促進研習活動						●	●	●				
	建構高齡者照護技能之自我學習場域					●	●	●					
	製作老人照顧實務的數位學習教材				●	●	●	●	●	●	●		

四、計畫實施方式

(一)充實高齡者模擬體驗暨健康促進教學及全人照顧示範教學教室既有的各教學區域設備，提供學生模擬體驗之教學情境，增進學生對老化過程與失能的瞭解與體認，以及高齡者健康促進概念之運用。

1. 增置老人模擬體驗裝備，可讓學生充份體認高齡者及失能者對各種空間、日常生活動作及種種不便的感受，讓體驗者產生同理心，在照護老年人時，更貼切的去感受到他們的需求。
2. 購置高齡者身心機能活化運動設備，讓學生有更多新的活動設計概念外，並能學習如何透過活動增加與老人互動的機會。
3. 懷舊療法佈置:規劃一個營造懷舊氣氛的區域，包含懷舊物品、木造家具及擺設，讓人懷念起從前農村家庭景象，有助於情緒舒緩及回憶訓練。

(二)舉辦一場高齡者健康促進相關的身心機能活化研習活動，提供學生更全面性的教育及訓練課程，增進學生活動設計概念，並將之作為多媒體自我學習之內容其內容包括：溫熱運動、手部筋力及伸展運動、全身協調及伸展運動、團體競技運動等。

日期	時間	內容	主講	活動地點
第一天	08:40~09:00	簽到		聖馬爾定醫院附社護理之家會議室(B1)
	09:00~10:10	身心機能簡介及錄影帶欣賞	張叔平	
	10:10~11:10	溫熱運動 I	張叔平	
	11:10~11:20	Take a rest		
	11:20~12:10	活力養生操	張叔平	
	12:10~13:30	午餐		
	13:30~14:20	手部筋力及伸展運動—手指棒	張叔平	
	14:20~15:10	溫熱運動 II	張叔平	
	15:10~15:30	Take a rest		
	15:30~16:20	全身協調及伸展運動—健康環 I	張叔平	
16:20~17:10	全身協調及伸展運動—健康環 II	張叔平		
日期	時間	內容	主講	活動地點
第二天	08:40~09:00	簽到		聖馬爾定醫院附社護理之家會議室(B1)
	09:00~10:30	溫熱運動 III	張叔平	
	10:50~11:50	團體競技運動 (高爾槌球、賓果投擲)規則說明	張叔平	
	11:50~13:00	午餐		
	13:00~15:00	分組競賽~高爾槌球、賓果投擲	張叔平	

	15:00~15:20	Take a rest		
	15:20~17:00	評估測定、心得分享	張叔平	
賦 歸				

(三)建構高齡者照護技能之自我學習場域，引發「主動學習」的教學情境，培養自我學習能力。

1. 角落教學規劃：「開放式的角落設計」結合了設備管理與開放教學的優點，利用多媒體及主題性資訊的整建，從共通性的教學延伸到主題性的探討，可以組合多樣化的指導與學習型態，構築可喚起學習意願的環境，塑造出培養自我學習能力的場所。擬規劃模擬體驗、健康促進、老人照顧技術等三個角落教學區，每一區均設有展示教學桌、觸控式電腦，引導學生進行自我學習。

2. 課程規劃：配合課程進度，將課程內容搭配高齡者照護示範教室空間及設備運用，如老人照顧科的「老人照顧與實驗」、「老人健康促進」、「活動設計概念」、「老人復健」、「另類療法」、「失智症照顧」，護理科的「老人護理學」、「長期照護」等課程。

3. 管理：依據專業教室管理辦法，開放供全體師生使用專業教室，並擬訂角落學習區域使用規範，讓使用者有所依循，將聘請工讀生協助建構與管理維護。

崇仁醫護管理專科學校老人照顧科專業教室管理辦法

第一條 為達到環境維護與有效運用，提升管理品質，特訂定本規則，凡本校師生皆應遵守。

第二條 本校老人照顧科專業教室(以下簡稱為本教室)之設立係為老人照顧科技術教學及練習之用，以做為進入老人照顧相關機構或病房實地照護病人之準備。

第三條 學生應遵守的專業倫理規範：

一、本教室之設備與老人照顧相關機構或病房相仿，故同學在本教室內之活動，亦應與老人照顧相關機構或病房工作相似，態度莊重、親切和藹，工作上應多發揚負責任，守紀律之精神。

二、凡在本教室上課或練習技術，需服裝儀容整齊，方可進入上課或練習技術。

三、上課鐘響後，師生應準時進入示教室。

四、課後或空堂練習仍須遵守以上規則。

第 四 條 有關教室財產方面：

一、本教室之器材用具均有一定放置方式及地點，如未經管理老師同意不得任意改換或攜出。

二、同學於使用前、後點清楚所欲使用的器材設備，若有缺損，須報告管理人員。

三、下課後器材應按照原樣歸位，並保持整潔，以便點班。

四、專業教室中設備若屬人為毀損時，應立即報告管理人員，並購買新品賠償，以示負責。

五、專業教室內之財物未經借用，不可帶離現場。

第 五 條 有關教室清潔方面：

一、除書籍、個人練習器材外，絕對不可攜帶飲料或食物至示範教室食用。其他物品請放置於指定位置並排放整齊。

二、使用本教室上課的班級需遴選(或指派)固定的兩位同學負責下列工作：

(1) 關電燈、冷氣及電扇，並關鎖門窗及拔除電源插座；(2) 協助教師並將電腦、投影機等視聽器材送還保管人員；(3) 督促同學下課離開教室前，將座位周圍東西、垃圾帶走。

第 六 條 有關教室借用方面：

一、除固定上課時間外，相同科目使用教室需在 7 天內登記；不同科目使用教室需在 3 天內登記。

二、請用原子筆登錄，拒絕電話預約。(每週更換)

三、若有衝突時，以同科為優先，相似科目次之，不同科目排末。

四、登記本，置於該科辦公室。

第 七 條 有關儀器借用方面：

一、分為校內及校外二種，二者都須填寫——儀器設備借用申請單，由儀器管理者審核後，報請主任簽章。

二、若屬貴重儀器，均已上鎖，請於前一日即先找管理者借出。

三、借用前、後，借用者及保管者雙方同時檢視其儀器或設備之狀況，並簽名。

四、發現儀器故障時，確定屬人為損害或非人為故障，聯絡廠商安排時間到校維修並請廠商擬出儀器故障報告表及其處理方式。(屬人為損害，則由借用者負責賠償，非人為故障則由科負責維修，若無法界定时，由圖儀委員會判決)

第九條 每學期結束前兩週，進行本教室財產總盤點，凡借用本室用物者，請於盤點前歸還。

(四)製作老人照顧實務的數位學習教材，作為多媒體自我學習之內容，強化實務教學，培養理論與實務並重之專業人才。

1. 拍攝老人照顧常見技術光碟。

2. 各角落教學內容數位化製作。

五、人力運用情形說明

本計畫以計畫主持人與共同主持人為工作核心，並結合校內教職同仁，逐步完成高齡者照護技能之自我學習場域之建置，以及辦理各項研習會與技術光碟活動。人力運用情形說明如下：

(一)、規劃及撰寫計畫：陳麗津

(二)、儀器設備採購、儀器設備安裝與測試：陳麗津、張儀芬

(三)、教育訓練：陳麗津、陳玲珠、楊筱慧、張儀芬

(四)、研習活動策劃主持：陳麗津、陳玲珠、楊筱慧、張儀芬

(五)、教學：陳麗津、楊筱慧

(六)、計畫重點項目之參與人員如下表

重點項目	參與單位	參與人員
高齡者模擬體驗暨健康促進教學及全人照顧示範教學教室的各教學區域設備的招標	老人照顧科 總務處	陳麗津主任、張儀芬助教 蘇國平主任、林興復組長 朱慶朝先生
高齡者健康促進研習活動	老人照顧科	陳麗津主任、楊筱慧講師

的規劃與執行		張儀芬助教
建構高齡者照護技能之自我學習場域	老人照顧科 總務處	陳麗津主任 蘇國平主任、林興復組長 朱慶朝先生
製作老人照顧實務的數位學習教材	老人照顧科	陳麗津主任、陳玲珠講師、張儀芬助教

六、年度計畫執行成效

(一) 整備高齡者照顧體驗設備，提供更多具體之體驗項目，讓學生可直接體驗高齡者行動上之不便所造成之心理壓力，並從生理機能及心理狀態對老人作進一步的認識。

1. 角落教學規劃：

已完成建置模擬體驗、健康促進、老人照顧技術等 3 個「角落教學區」，每一區均設有展示教學桌椅、觸控式電腦、佈告欄、書面摘介，角落教學區內容及相關圖片見(7-1、7-2、7-3、7-4)

2. 課程規劃：

配合課程進度，將課程內容搭配高齡者照護示範教室空間及設備運用，如老人照顧科的「老人照顧與實驗」、「老人身心障礙概論」、「另類療法」，護理科的「老人護理學」、「長期照護」、「人類發展」等課程。學生使用設備概況見下表，相關圖片見(7-5、7-6、7-7、7-8、7-9、7-10、7-10、7-11、7-12、7-13、7-14、7-15、7-16、7-17、7-18、7-19、7-20、7-21、7-22)。

活動名稱	活動內容	執行概況
全校新生共融營	教學環境與設備體驗	一天，621 人次
老人照顧科新生報到	健康促進活動體驗	一天，63 人次
護理科「服務藝術」課程	身心障礙者活動體驗	共 2 個班級，120 人次
護理科「老人護理學」課程	生進行半身麻痺體驗學習	共 4 個班級，228 人次

老人照顧科「老人身心障礙概論」課程	老人身心障礙體驗學習	共 1 個班級，35 人次
老人照顧科「另類療法」課程	懷舊療法活動實際操作	共 1 個班級，35 人次

3. 管理：

為促進角落教學區的有效運用及維護，依據專業教室管理辦法，器材均指定專人負責管理，並製有操作說明手冊，教師或學生使用本專業教室前應填寫使用登記本，於上課前後均須清點及檢查，若有損壞立即報知負責管理人員，再依修繕程序辦理報修。老人照顧科角落教學區使用規範、機器設備維修保養卡及教室設備使用登記表如(附件 7-1)。

(二) 藉由實際照顧空間規劃之認識，了解高齡者照顧上之空間及設施設備需求，並強化學生整體照顧空間之需求概念。

1. 已完成增置老人模擬體驗裝備，可讓學生充份體認高齡者及失能者對各種空間、日常生活動作及種種不便的感受，讓體驗者產生同理心，在照護老年人時，更貼切的去感受到他們的需求。增置老人模擬體驗裝備圖片見(7-23、7-24、7-25、7-26、7-27)與使用概況如(附件 7-2)；設備明細如下表

設備名稱	單位	數量
模擬高齡者體驗裝置	組	4
半身麻痺體驗裝置	組	8
擬真寵物貓	組	1
擬真寵物狗	組	1

2. 已增置高齡者身心機能活化運動設備，讓學生有更多新的活動設計概念外，並能學習如何透過活動增加與老人互動的機會。增置高齡者身心機能活化運動設備圖片(7-28、7-29、7-30、7-31、7-32)及設備明細如下表

設備名稱	單位	數量
------	----	----

活性溫熱組	組	5
高爾槌球	組	2
高爾賓果投擲	組	1

3. 已完成懷舊療法佈置:於模擬體驗教室中建置完成營造懷舊氣氛的區域，包含懷舊物品、木造家具及擺設，讓人懷念起從前農村家庭景象，有助於情緒舒緩及回憶訓練。懷舊療法佈置相關圖片如(7-33、7-34、7-35、7-36、7-37)；懷舊活動規畫範例見(附件 7-3)；懷舊療法操作實例照片如(7-38、7-39、7-40、7-41、7-42、7-43)

(三) 透過以健康促進為基本的活動設計研習，並將之導入相關課程中，建立學生「活動即照顧」的高齡者活動概念，培育高齡者健康促進之種子人員。

辦理身心機能活化運動研習：

於 99 年 8 月 28 及 29 日舉辦，共計 16 小時，出席成員包括學生 30 人、教師及助教與協辦單位職員 40 人，共計 70 人。除介紹身心機能活化運動的理念與實踐外，在每個課程說明後即為現場參加學員示範體驗活動：1. 溫熱運動是運用加熱板將麥飯石墊加熱後，以麥飯石店暖和個案的手、肩、背等部位，同時利用垂打技巧來按摩、溫熱各部位。以促進血循、舒緩筋肉達到放鬆、柔軟效果。2. 健康養身操：雙手用力拍掌、雙手握拳雙臂彎曲開和運動、手指及腕用力雙臂輪流向上伸展等透郭伸展四肢肌肉和關節，刺激穴道，促進血循。3. 手指棒：藉由手指棒的搓揉或握僅以刺激手心、手臂及手指穴道，活化腦細胞機能。4. 健康環是一有氧健身運動法，訓練膝蓋關節、角指頭及手臂的力量，同時訓練全身的協調性，以增進內臟機能、平衡機能…等。5. 高爾槌球則訓練抓握桿、打擊姿勢、專注等；6. 高爾賓果投擲。

課後進行滿意度問卷調查，共發問卷 70 份，回收 47 份，回收率為 67.14%，參與學員對研習活動有 30%非常滿意，70%滿意。70%學員覺得此研習有對自己及工作有幫助，換言之，學員對此研習結果滿意度相當高也覺得對自己及工作頗具幫助。關於得知此研習訊息大都自網頁（22 人），所以網頁是好的宣導方式；另，參加此研習的原因大多是為自我充實，再次是對主題/內容有興趣；學員建議將來能舉辦有關人際關係研習且希望能是一系列的講座，進一步的瞭解人際關係相關知能，以期在職場上能與家屬、個案及同事有效的雙向溝通，良好的人際關係。

由體驗活動學員深深體驗到讓長者身心機能保持活化的重要性，身

體能動，自然就促進血液循環，尤其是腦循環，心裡就舒談，當然身心老化就相對的減緩。他們期望將此活動帶入到機構，增加長者的活動機會，達到改善他們的身心機能狀況。
課程內容、出席、課程滿意度如(附件 7-4)。

(四) 組織具可近性的學習資源，配合多媒體之上課設備，提供促使學生獨立學習為主要的教育新方式，可針對靜態的理論課程或動態的操作活動進行授課，讓學習者可全面地了解相關課程，並增加其實務操作機會，熟練相關的老人照顧知識與技術，達到理論與實務課程並重之目的。

1. 已完成拍攝老人照顧常見技術光碟，包含照護技術共 6 項如下：

老人照顧技術光碟(一)：生命徵象、更換床單、協助上下床及坐輪椅

老人照顧技術光碟(二)：洗頭、鼻胃管灌食、鼻胃管護理。

照護技術光碟內容與相關概況見(附件 7-5)

2. 已完成角落教學內容數位化製作：

根據教室內現有「模擬體驗區」、「移行輔具教學區」、「生活自理教學區」、「寢室生活自理教學區」、「浴室生活自理教學區」等，分別規劃出『老人照顧技術教學角落』、『健康促進教學角落』、『模擬體驗教學角落』三空間。在各角落當中，分別皆使用互動式電子媒體(觸控式螢幕)延伸出以該角落主題更多具體豐富的教材，設計佈置成吸引學生駐足觀賞與動手操作之「角落教學」。預期讓學生從互動式媒體中，不只運用自行探索與自我學習，並與他人合作，產生主動學習的效果，真正落實自學。角落教學數位化設計架構與教材相關圖片見(附件7-6)。

肆、經費運用情形(請見附件執行清冊)

伍、所面臨問題與因應措施

分項計畫 序號及名稱	問題	因應措施
(三)舉辦高齡者健康促進相關的研習活動	1-1 老人照顧科學生均為在職生，且將於暑假期間實習，面臨時間衝突，恐影響其出席意願。	1-1. 研習活動的時間安排於學生實習結束後再舉行，減少時間上的限制，提升出席意願。
(四)開發老人照顧實務的數位學習教材	1-2. 各項照顧技術的主題應融入臨床常見案例來拍攝，而拍攝場景與對象亦應到老人照顧實務單位拍攝，較能符合實務操作現況及強化學習者印象，但要徵求實務單位的個案及家屬的同意較為困難，且機構內的生活作息安排均已規律化，時間的配合有限。	1-2. 運用暑假實習期間收集實際個案案例，並徵求有照顧經驗的學生模擬照顧者、被照顧者角色，於示範教室內協助技術拍攝。

崇仁醫護管理專科學校 角落教學區使用規範

99 年 11 月 8 日老人照顧科科務會議通過

壹、主旨：

為有效管理，充份運用角落教學區設備，落實老人照顧資訊基礎教育，特訂立此管理、維護辦法。

貳、使用時間及對象：

一、學生部份：

1. 依課程排定時間，事先預約使用。
2. 課餘及午休時間若要安排學生使用，請事先至老人照顧科辦公室預約申請。並請教師一定要在角落皆學區親自指導，以利電腦維護。

二、教師部份：

1. 不定時安排校內教師進修活動。
2. 上班日時間，沒有學生課程進行時，至老人照顧科登記後開放使用。

參、角落交學區使用須知：

1. 進入角落教學區應將私人物品放至於指定位置並排放整齊。
2. 不可攜帶飲料及零食進入教室，以維護電腦及教室的整潔。
3. 未經學校教師允許不得私自使用角落交學區。
4. 如有蓄意破壞情形照價賠償，經規勸仍不悔改得罰其不得使用電腦設備。
5. 遇有疑難、故障情形發生，請即通知學校教師，不得自行拆裝設備。
6. 不可任意搬動螢幕、鍵盤、滑鼠、喇叭等設備。
7. 電腦中的程式請勿任意增刪、修改電腦系統設定，請勿刪除硬碟之任何軟體及 Windows 之群組。
8. 不可自行攜帶軟體、遊戲光碟等至學校安裝。
9. 禁止連結色情暴力等不當網址及觀看不當圖片。
10. 離開時請以正常程序關機並將鍵盤及椅子歸位，保持整潔。

教室使用與管理資料(一)教學器材借出概況

老人照顧科教學器材借出登記單

物品名稱	數量 單位	借用 班級	借用人簽名	借用 日期	歸還 日期	簽收
模擬高齡者體驗裝置	1組		雲林縣老人福利	99.2.7	99.10	張儀芬
立牌	3大 2小		保榮協會賴婉琳	99.8.19	99.9	張儀芬
健康操+手拍棒	4組		張子陳秋燕	99.8.9	99.9	張儀芬
釣魚組+飛盤+迷宮	各1組		楊淑芬	99.8.20	99.9	張儀芬
棋盤+記憶棋盤+ 形狀盤+平衡球	各1組		陳合木(588研習)	99.9.1	99.9.2	張儀芬
摺疊椅	1		人事室 林文章	99.9.2	99.9	張儀芬
五牌	1大		技合處	99.9.6	99.9	張儀芬
五牌	2大		雲林縣政府活動	99.9.16	99.9	張儀芬
借下列20項	依表					
1 半身麻痺模擬體驗裝置			6組			
2 穿扣輔助組			1組	生活(一)用		
3 穿襪輔助組			1組	生活(一)用		
4 切口杯(一大一小)			2個	生活(一)用		
5 定杓碗			1個	生活(一)用		
6 定杓盤			1個	生活(一)用		張儀芬
7 多功能湯匙			1組	生活(一)用		
8 膠柄旋迴餐具組			1組	生活(一)用		
9 開瓶座附蓋			1組	生活(一)用		
10 中風模擬說明海報(共6張)			1式	生活(一)用		
11 湯匙輔助固定帶(無握柄、有握柄)			各2各	生活(一)用		張儀芬
12 口袋圍兜			2個	餐飲(一)用		
13 輔助開瓶器			1組	餐飲(一)用		
14 功能性輔助筷子			2雙	餐飲(三)用		
15 左右手專用湯匙			2雙	餐飲(三)用		張儀芬
16 高雄醫學大學中和醫院門診時間表			2份	醫院區用		
17 插花訓練組			2組	健促(一)用		
18 軟式飛盤			1組	健促(二)用		

教室使用與管理資料(二)教室設備使用概況

崇仁醫護管理專科學校 教室設備使用登記本

老人照顧科: 高齡者模擬體驗暨健康促進教學教室

使用日期	節次	上課班級	授課教師	基本設備儀器名稱 (有使用者打勾)					特殊狀況記錄
				模擬體驗設備	中風體驗設備	健康促進設備	冷氣	其他請註明	
10/9	5.6	四孝	徐秀真	—	✓	—	✓	—	老人照顧科 張儀芬 助教
10/12	5.6	四仁	徐秀真	—	✓	—	✓	—	老人照顧科 張儀芬 助教
hold 10/14	7.8	四孝	徐秀真	—	✓	—	✓	—	老人照顧科 張儀芬 助教
10/19	5.6	四仁	徐秀真	—	✓	—	✓	—	老人照顧科 張儀芬 助教
10/20	5.6	四忠	徐秀真	—	✓	—	✓	—	老人照顧科 張儀芬 助教
10/27	5.6	四忠	徐秀真	—	✓	—	✓	—	老人照顧科 張儀芬 助教
10/13	7.8	四孝	徐秀真	—	✓	—	✓	—	老人照顧科 張儀芬 助教
10/11	8	四誠	伍春花	—				拍攝醫學護英文影片	老人照顧科 張儀芬 助教
10/12	中	四誠	伍春花	—				拍攝醫學護英文影片	老人照顧科 張儀芬 助教
10/17	3.4	四正		✓	✓	✓	✓	拍攝老照科器具	老人照顧科 張儀芬 助教
10/25	7.8	四孝	徐秀真	—	✓	—	—	—	老人照顧科 張儀芬 助教
10/20	7.8	四誠	伍春花	—				拍攝醫學護英文影片	老人照顧科 張儀芬 助教
10/22	6	四意	郭美琪	✓	✓	✓	✓	拍攝老照科器具	老人照顧科 張儀芬 助教

註：使用前請務必填寫，謝謝合作。

教室使用與管理資料(三)儀器設備維修保養

機器設備維修保養卡 /000225-1

機器名稱： <u>模打高齡者體裝機</u>		機器型號：		機器機號：	
機器廠牌： <u>福樂多</u>				購買日期： <u>2010.7.1</u>	
日期	保養內容	建議事項	技術員	簽收	備註
7/2	功能正常		洪玉婷		
7/20	功能正常		洪玉婷		
8/3	功能正常		洪玉婷		
9/8	功能正常		張成芬		
10/5	功能正常		張成芬		
11/4	功能正常		張成芬		

機器設備維修保養卡 /000226-1

機器名稱： <u>羊身麻痺體裝機</u>		機器型號：		機器機號：	
機器廠牌： <u>福樂多</u>				購買日期： <u>2010.7.1</u>	
日期	保養內容	建議事項	技術員	簽收	備註
7/2	功能正常		洪玉婷		
7/20	功能正常		洪玉婷		
8/3	功能正常		洪玉婷		
9/8	功能正常		張成芬		
10/5	功能正常		張成芬		
11/4	功能正常		張成芬		

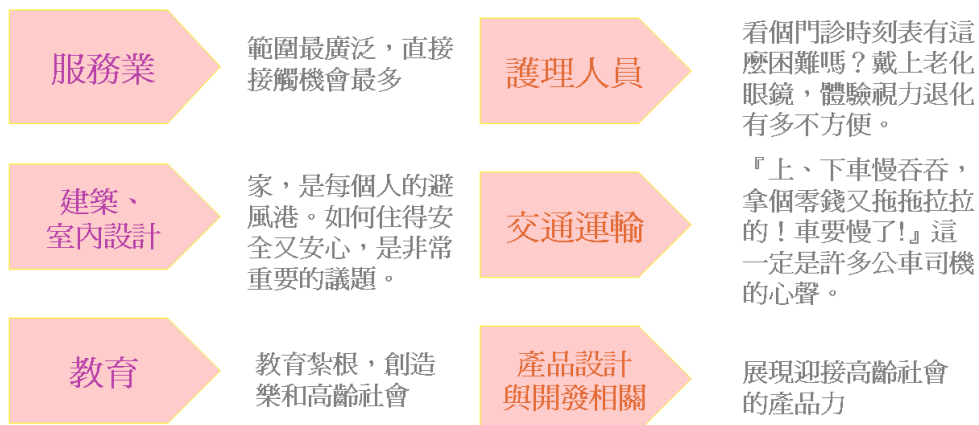
老人模擬體驗裝備使用概況(一)

中風者模擬體驗

- 充份體會及瞭解中風的感受
- 能給予更貼心的服務
- 為預防自己未來成為中風者，而讓自己保持健康



依體驗對象來設計 不同層次的體驗主軸



上述某些場景您是否感覺很熟悉，常常發生在生活周遭？沒錯！在高齡化社會的現在，以上情況常常發生在你、我、他的生活中，要如何改善並預防，相信在切身體會後，您會更清楚下一步該怎麼做。



[回課程介紹](#)

老人模擬體驗裝備使用概況(二)

設備介紹

眼鏡：

配戴上眼鏡之後，會對顏色辨別不清產生黃化的狀態，視野也會變小以致無法看清楚東西及文字。

手套：

將手套戴上，使無法靈活拿取物品的體驗。

膝肘關節固定物：

體驗筋骨僵硬，活動不變的感覺。

耳塞：

戴上棉製耳塞之後，聽力會產生弱化，無法很清楚聽見聲音，讓體驗者親身體驗高齡者重聽狀態。

加重物：

將加重物加在體驗服之內，使身體感受到重量，體驗老化後身體向前彎曲的感覺。

踝關節固定物：

讓體驗者踝關節無法靈巧活動，站立不穩、走路吃力等感覺。



[回體驗介紹](#)

體驗區介紹

餐飲區	<ul style="list-style-type: none">●開(倒)飲料，吃袋裝零食、使用筷子夾東西吃●輔具的使用與設計原理、構想之引導
購物區	<ul style="list-style-type: none">●選物、辨別購物顏色、拿錢動作、辨別錢幣●老化視力下對顏色辨識力、手指付零錢靈巧度因人而異
休閒區	<ul style="list-style-type: none">●查電話簿、看報紙、看雜誌、迷宮迷陣遊戲
醫院區	<ul style="list-style-type: none">●填寫掛號單、初診表、查看門診時間、辨色
工作區	<ul style="list-style-type: none">●穿針引線、剪圓型或星型圖案
電話區	<ul style="list-style-type: none">●拿錢〈電話卡〉、投幣〈插卡〉、撥號、聽力、高度
樓梯	<ul style="list-style-type: none">●光線、扶手的寬度、階梯大小及坡度、上下樓梯比較
廁所區	<ul style="list-style-type: none">●抽摺衛生紙、廁所空間設計良窳、體驗迴轉空間及設備
輪椅	<ul style="list-style-type: none">●自主行動移動能力、面對生活週遭環境有無障礙
販賣機	<ul style="list-style-type: none">●投幣、按鈕、辨別顏色、光線、取幣、取物
其他	<ul style="list-style-type: none">●福利社、飲水機等生活空間與設備

[回課程介紹](#)

老人模擬體驗裝備使用概況(三)

角色介紹（扮演）



- 體驗者（中風者）：體驗身心變化
以模擬中風偏癱患者狀態進行
- 協助者：注意體驗者安全，協助體驗者
- 觀察者：觀察體驗者
- 催促者（反對者）：取笑、催促



注意事項

- 體驗中感覺不適時，請立刻停止體驗
- 協助者應隨時注意體驗者的安全
- 成員角色輪替體驗，按照指令體驗
- 拆信封為第一關體驗，請勿代勞
- 體驗區指示牌請勿拆下
- 所有成員需團體行動，勿脫隊
- 穿脫體驗服請在教室內進行
- 身體不適者、高血壓、心臟病、孕婦等不適合體驗



老人模擬體驗裝備使用概況(四)

體驗設備穿戴順序

穿戴設備於右半側，由上往下穿，步驟如下：

1.背心

穿上中風者模擬體驗中背心



2.腰部支撐帶

展開腰部支撐帶，水平邊朝上，肘部黏貼線置於側腰上；將固定帶依序穿過三個鐵扣環後，反向拉緊黏貼在魔鬼黏上

3.束縛手套

先戴上塑膠手套，再戴束縛手套，掛鈎面朝手腕內側，並將橡皮筋圈捆後扣於掛鈎上

4.肘部支撐帶

手肘套上肘部支撐帶，黑色魔鬼黏置於內臂彎處後固定肘部支撐帶；然後，彎腰拱背，將肘部支撐帶黑色魔鬼黏貼到腰部支撐帶上

體驗設備穿戴順序

5.腳部模擬器

坐在椅子上，鬆開腳部模擬器之魔鬼黏，將右腳穿入模擬器中，注意小腿肚與模擬器間不留空隙，然後將魔鬼黏穿過扣環固定

6.加強性魔鬼黏

用加強性魔鬼黏在腳部模擬器最上端魔鬼黏處再圍捆一圈，加強固定

7.拐杖

展開摺疊式拐杖，用健側手握拿撐地，若高度不合宜，可按調按鈕孔洞直至高度適宜

8.指令及紙鈔

拆開自己的指令，拿著袋子裡的紙鈔，體驗去！



老人模擬體驗裝備使用概況(五)

老人護理學「高齡者模擬體驗」學習經驗單

一、目的：充份體會及瞭解老化過程的感受，並加深老人照護的概念，裨益學習。

二、對象：護理科五專四年級學生

三、方法：

角色介紹（扮演）：自行找同學輪流擔任下列角色

1. 體驗者（老人）：體驗身心變化
2. 協助者：注意安全，生活自理
3. 觀察者：觀察體驗者、協助者
4. 催促者（反對者）：取笑、催促

模擬時間：即日起至

模擬地點：三樓高齡者模擬體驗暨健健促進教學教室，設備組數較少，因此需事先登記（登記本放置於老人照顧科辦公室）。

四、作業內容

（一）模擬體驗前

1. 模擬體驗前對老人的印象為何？請坦白寫出 3 項。
2. 最想了解老人的那些身心狀況？

（二）模擬體驗後

1. 請寫出您模擬體驗到的項目
2. 模擬後對老人的印象有無改變？
 - （1）有（請說明）：
 - （2）和想像的差不多（請說明）：
3. 被人協助時的感覺為何：
4. 擔任協助者時，幫助他人的感覺為何：
5. 擔任觀察者時，觀察到體驗者與協助者之間的互動狀況如何？
6. 請寫出今天體驗的感想及自己認為今後和老人的相處方式及感想。

五、書寫格式：

1. 以 A4 紙張直式橫寫，可以電腦打字，若書寫請字跡工整。
2. 頁數不限。
3. 繳交日期依任課教師規定

活動名稱	作伙來講古
活動主題	1. 大家作伙來~自我介紹
活動時間	99 年 10 月 31 日 10:00 - 10:50
活動地點	懷舊閣
活動目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 長輩能瞭解參與團體活動內容與方式。 2. 長輩能與人互動、促進彼此之社交行為。 3. 長輩能增加表達能力，分享生活經驗、情緒。 4. 藉由活動過程增進愉快感受。
團隊成員	帶領者：陳麗津 協助者：林昱宏 觀察員：陳瓊瑤
參加者	6-8 人 李大同(72 歲，男，國、台、日語、高中、住大林、開雜貨店，白內障) 林玉英(80 歲，女，台語、不識字、務農、住北港、有高血壓) 陳阿好(67 歲，女，國、台語，國中、裁縫、住嘉義市) 蔡萬來(75 歲，男，國、台語，國小、種田、住蒜頭) 王寶惜(90 歲，女，台語，不識字、做小吃，住梅山、重聽) 洪英妹(65 歲，女，國、台語，國小、美髮，住嘉義市)
座位安排	<p style="text-align: center;">門</p>

	引導物	名牌、懷舊照片
活動程序	進場	準備茶點 播放歌曲“青春頌” 由工作人員帶領長輩進入並坐好
	現實導向	● 歡迎：長輩們的參加 ● 活動說明：今天的日期、時間、地點及懷舊活動的固定時間 ● 自我介紹：1. 分發名牌（由帶領者唸出名牌上名字），介紹長輩們互相認識。 2. 帶領者自我介紹、團隊成員介紹
	進入主題	● 我的故鄉：老家住在哪裡？住多久？有什麼特色？特產？現在住在哪裡？ ● 工作經驗：曾經做過什麼工作？做多久？當初怎麼會想要做這個工作？ 做這個工作的感覺如何？ ● 我的興趣：平時有空時最喜歡做的事情是什麼？和誰一起？ ● 我的家庭：家裡有什麼人？和誰最有話講？
	總結	● 重點摘要：謝謝長輩們分享寶貴的經驗，重複重要及有趣的片段 ● 預告：詢問長輩們下次主題的意見 公佈下次活動的時間、地點及主題
	散會	● 現實導向：提醒現在的日期、時間及接下來要做的事情及地點，方向

		● 播放歌曲：“快樂的出帆”（將音樂漸調大聲）
活動 評 值	量化紀錄	1. 注意力（0~5分） 0=完全未能集中，1=集中力約10分鐘、5=集中力約50分鐘”）
		2. 願意出席程度（0~5分） 0=拒絕出席、1=需要遊說、2=需要提醒、3=不需催促、4=期待出席、 5=督促他人
		3. 參與程度（0~5分） 0=完全不作回應/不參與對話、1=不合作或少許參與、2=在引導或刺激下 被動參與（只在被提問時才回答）、3=在引導或刺激下主動參與、4=不需 任何引導或刺激下，即能主動參與（會回應其他參與者）、5=不需任何引 導或刺激下，會主動引發話題，積極表達意見。
		4. 記憶力（0~5分） 0=不能記起往事、1=在刺激下只能記起一些零碎的事、2=在刺激下能記 起少許往事、3=在刺激下能記起往事、4=在不需要任何刺激下能記起部份 往事、5=在不需要任何刺激下能記起大部份往事
		5. 其它：可同時運用一些評估量表於團體活動前、後（一週後/一個月後）進行 調查，可做為活動成效的參考。如老人憂鬱量表(GDS)、ADL、IADL、 MMSE
	質化紀錄	● 摘要參與者的表現、反應 ● 特殊事件記載

長輩姓名：_____

日期 / 活動時間						
-----------	--	--	--	--	--	--

注意力 (0~5分)						
願意出席程度 (0~5分)						
記憶力 (0~5分)						
參與程度 (0~5分)						
總 分						

懷舊活動規畫範例二

【陳麗津老師製 99.10.30】

活動名稱	作伙來講古
活動主題	2. 作伙來過年
活動時間	99 年 10 月 31 日 10:00 - 10:50
活動地點	懷舊閣
活動目標	<p>1. 長輩能與人互動、促進彼此之社交行為。</p> <p>2. 長輩能增加表達能力，分享過年經驗。</p> <p>3. 藉由活動過程增進愉快感受。</p>
團隊成員	帶領者：陳麗津 協助者：林昱宏 觀察員：陳瓊瑤
參加者	6-8 人：李大同、林玉英、陳阿好、蔡萬來、王寶惜、洪英妹
座位安排	
引導物	冬瓜糖、瓜子、年糕、春聯、紅包袋、舞龍舞師照片及實物，年節音樂
進場	<p>準備茶點</p> <p>播放歌曲“青春頌”</p>

		由工作人員帶領長輩進入並坐好
活動程序	現實導向	<ul style="list-style-type: none"> ● 歡迎：長輩們的參加 ● 活動說明：今天的日期、時間、地點及懷舊活動的固定時間 ● 自我介紹：1. 分發名牌，請長輩們自我介紹、互打招呼 2. 帶領者自我介紹、團隊成員介紹
	暖身	<ul style="list-style-type: none"> ● 上次活動主題及精彩內容回顧 ● 播放年節音樂、請長輩們自由發表意見（詢問長輩，聽到這音樂會想到什麼）
	進入主題	<ul style="list-style-type: none"> ● 如何準備過年： <ul style="list-style-type: none"> 需要上街買什麼東西、要多做哪些家務事、有哪些人一起幫忙做這些事 ● 應景的食物有哪些： <ul style="list-style-type: none"> 過年一定要吃的東西、不可以少的東西、街上了哪些平常沒賣的東西 ● 年夜飯要準備什麼菜，代表什麼意義： <ul style="list-style-type: none"> 上市場要買些什麼、餐桌上會有麼菜色、這些菜怎麼煮？用蒸？炸的？ ● 過年的吉祥話：見到親友時要說什麼、拿紅包時要對親友說什麼 ● 配合音樂並邀請長輩示範舞獅 ● 年初一、二、三、四各有什麼重要活動 ● 小時候的過年和現在有什麼不同
	總結	<ul style="list-style-type: none"> ● 重點摘要：謝謝長輩們分享寶貴的經驗，重複重要及有趣的片段 ● 預告：詢問長輩們下次主題的意見 <p>公佈下次活動的時間、地點及主題</p>
	散會	<ul style="list-style-type: none"> ● 現實導向：提醒現在的日期、時間及接下來要做的事情及地點，方向

		● 播放歌曲：“快樂的出帆”（將音樂漸調大聲）
活 動 評 值	量化紀錄	1. 注意力（0~5分）
		2. 願意出席程度（0~5分）
		3. 參與程度（0~5分）
		4. 記憶力（0~5分）
		5. 其它：老人憂鬱量表、ADL、IADL、MMSE
質化紀錄	● 摘要參與者的表現、反應 ● 特殊事件記載	

老人憂鬱量表（GDS）

以下列舉的問題是人們對一些事物的感受。請回想在過去一星期內，你是否曾有以下的感受。

評量項目	是	否
1. 你基本上對自己的生活感到滿意嗎？	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
2. 你是否已放棄了很多以往的活動和嗜好？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
3. 你是否覺得生活空虛？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
4. 你是否常常感到煩悶？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
5. 你是否常常感到心情愉快呢？	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
6. 你是否害怕將會有不好的事情發生在你身上呢？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
7. 你是否大部份時間感到快樂呢？	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
8. 你是否常常感到無助？（即是沒有人能幫自己）	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
9. 你是否寧願晚上留在家，而不愛出外做些有新意的事情？（譬如：和家人到一間新開張餐館吃晚飯）	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
10. 你是否覺得你比大多數人有多些記憶的問題呢？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
11. 你認為現在活著是一件好事嗎？	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
12. 你是否覺得自己現在是一無是處呢？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
13. 你是否感到精力充足？	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
14. 你是否覺得自己的處境無望？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
15. 你覺得大部份人的境況比自己好嗎？	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

※備註：在圈圍處『○』勾選者予以1分。

※提醒您！大於5分表示有憂鬱症狀；大於10分表示已達憂鬱之診斷。

身心機能活化運動研習課程

★課程目的：

隨著高齡者照顧品質的持續提高，各單位在照顧人員的課程及要求無不更加投入與用心，在在宅老化的概念與福利服務社區化的政策發展方向的規劃下，各單位也開始著手進行社區與機構的結合及資源整合，希望能在提供服務的同時，兼顧接受服務者心理層面的需求，也期待社區、家庭、政府、機構等資源能共同加入，讓照顧更完備、更全人。

身心機能活化運動在台灣的推動已進入第十五年了，從初期的課程活動的規劃設計，到後來的專業及志工人力養成，都為機構帶來另一個新的思考層面，在推動的同時也為機構的特色開創出另一種有別於其它單位的方式，也確實解決工作人員及志工與老人互動媒介不足的問題。

身心機能活化運動是以增加與老人互動、增加機構特色、充實志工及工作人員活動設計概念為主要目的，引進日本實施多年之活動為參考模式，規劃出適合於台灣機構的活動，也期待未來能開創出更多適合高齡者的相關活動。本次課程包括高齡者模擬體驗、溫熱運動、健康養身操、手部筋力及伸展運動、全身協調及伸展運動、團體競技運動等。

綜括而言，本訓練課程之目的如下：

- (一)培養服務老人之人員，增加服務種子人力
- (二)課程的安排及實務的操作，讓參加人員在服務中學習，也在實習中受到肯定，藉此增加機構吸引志工加入的誘因及其服務特色
- (三)訓練志工成為身心機能活化運動指導者，擔任機構中辦理身心機能活化運動之服務人員
- (四)更可配合居家照護業務實施，由指導士到家中為需要之老人服務，改善其身心機能狀況、增加活動機會
- (五)配合地區性身心機能活化運動實施，擔任指導人員