



九十六年度私立技專校院整體發展獎補助經費第二次修正計畫書

學校				校長簽章	
	填表單位	研發實輔處	主管簽章 填表單位 	填表日期	96年6月6日

聯絡人

姓名： 吳欣諺

單位及職稱： 研發實輔處

電話： (05)2773932 轉 211

傳真： (05)2751194

E-mail： orisp@mail.cjns.cy.edu.tw

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一) 師資結構

本校九十五學年度第二學期專任教師總計為 47 人，其中含教授 1 名、副教授 2 名、助理教授 1 名、講師 37 名、教官 2 名、高職教師 4 名、兼任副教授 1 名、兼任講師 16 名。師資結構比 16%，日間部師生比 22:1，全校師生比 25:1。職工 20 人(其中職員 17 人，工友 3 人)，學生人數共有 1285 人(其中五專部 686 人，二專日間部 84 人，二專夜間部 119 人，高職 396 人)。

(二) 圖書軟體資源：

1. 館藏現況

圖書館現有館藏總資料量共 62,347 冊(含中文圖書 53344 冊、西文圖書 4837 冊、視聽資料 4166 件)，期刊 189 種、報紙 6 種，3 種電子資料庫(聯合知識庫、CEPS 思博網中文電子期刊、CINAHL with Fulltext 護理文獻資料庫)，預計 96 學年度達 65000 冊。館藏以醫護類科為主，結合資訊與人文、社會、藝術多元化發展，提供豐富新穎及多樣化圖書資訊，以滿足全校師生教學研究所需。

2. 空間與服務

本校圖書館位於教學大樓西側，館舍共二個樓層，總面積為 432 平方公尺，分設流通參考諮詢櫃檯區、影印區、現刊區、電子資源檢索區、閱覽區、參考資料區、過刊區、中文書庫區、多媒體視聽區及外文書庫等，各項軟硬體設施亦逐年不斷更新擴充，期能提供讀者舒適、有效率且高品質的服務。

館內設有一般閱覽席位 36 席，個人研究 12 席，視聽閱覽席位 8 席，影音光碟設備 8 套，影印機二部，並有 15 台電腦檢索站供讀者透過學術網路查尋各項電子資源及列印相關資料。

館際合作部分與本校關係單位天主教聖馬爾定醫院進行館際圖書資源互借、館藏資源共享外，並加入「中華圖書資訊館際合作協會」、「全國文獻傳遞服務系統」與全國各大專院校會員圖書館共享館藏與期刊資源。

(三) 電腦教學設備：

1. 電腦教室設備及專業教學教室電腦設備：

資訊組電腦教室二間，個人電腦 119 台

第一電腦教室：AMD 700MHz、128M SDRAM、17" Monitor、3 台印表機

第二電腦教室：P4-3GHz、512M DDR、17" LCD、5 台印表機

2. 各科專業教學教室電腦設備：

(1)基礎醫學科專業教室計一間，具個人電腦 10 台(P4-2.8GHz、256M、17" Monitor)

(2)外語自學中心：

項次	名稱	數量	主要規格
1.	電腦	9 部	Intel Celeron D 處理器 341, 512MB RAM , CD-RW/DVD 複合式光碟機, 17 吋液晶螢幕
2.	IP 分享器	1 部	ASUS RX3041 , WAN*1, LAN*4

(3)教學資源中心：

項次	名稱	數量	主要規格
1.	電腦	2 部	AMD Athlon 64 Processor 3200+ , 1024MB RAM , DVD 燒錄機, 19 吋液晶螢幕
2.	掃描器	1 部	A4 掃描器 : MICROTEK ScanMaker 9800XL
3.	印表機	1 部	A4 彩色雷射印表機 : EPSON ACULASTER C1100
4.	數位攝影機	1 部	Sony DCR-SR100 30 硬碟
5.	伺服器	1 部	SATA 主機, P4 3.2G /800MHZ/2MB L2, 2GB RAM, SATA 250GB *2, 530W x 1, RAID 0, 1, MS windows 2003 server, 3 年保固
6.	彩色雷射印表機	1 部	A3 彩色雷射印表機 : EPSON 愛普生 AcuLaser C9100
7.	外接式硬碟	3 部	2.5 吋, 120GB, 5400rpm, 8MB Buffer, 傳輸 介面 : USB2.0
8.	數位相機	1 部	單眼 Sony DSLR-A100W/B 10M 畫素, ISO 1600, 快門: 1/4000~30s, 18-70mm 及 DT 75-300mm 數位單眼相機鏡頭各 乙個
9.	數位相機	1 部	SONY Cyber-shot H2 600 萬有效畫素, ISO 1000, 12 倍 Carl Zeiss 光學變焦 2cm 超近拍
10.	隨身碟	6 部	2GB, 支援 USB2.0 高速傳輸介面 傳輸速率最高可達每秒 480Mbit
11.	無線網路卡	1 部	久森 PCI 108Mbps USB 超高速無線網路卡 108Mbps 11b:11/5.5/2/1Mbps 自動偵測 11g:54 /48/36/24/18/12/9/6 自動偵測
12.	質化分析軟體	1 套	Nvivo 7
13.	書目處理軟體	1 套	EndNote 9
14.	繪圖軟體	1 套	SmartDraw 7
15.	統計軟體	1 套	SPSS base win 12.0 中文教育版

〈表一〉 崇仁醫護管理專科學校嘉義校區現有校舍建築統計表

項次	建築物名稱	結構構造	樓層數	用途	總樓地板面積(m ²)	完工日期
1	教學大樓	鋼筋混凝土	地上 3 樓	教學、圖書存放閱覽	2437.32	60 年 11 月 28 日
2	正心誠意樓	鋼筋混凝土	地上 5 樓	辦公、教學及研究室	5762.88	75 年 8 月 5 日
3	懷正樓	鋼筋混凝土	地上 5 樓 地下 1 樓	教學、學生宿舍、會議室、避難室及機房	6042.41	88 年 1 月 15 日
4	A 棟宿舍	鋼筋混凝土	地上 4 樓 地下 1 樓	學生宿舍	1193	65 年 10 月 17 日
合 計					15435.61	

〈表二〉 崇仁醫護管理專科學校九十五學年度科別現況及師生人數統計表

科系名稱	教師人數	學生數						總計
		日間部				夜間部		
		高職	五專	二專	合計	二專	合計	
護理科	45	396	686	84	1166	119	119	1285
生師比	1285/51【專任教師 47+兼任教師 (16*.025)】 = 25:1							

二、本校 SWOT 分析

由於高級護理職業學校學生在年齡成熟及學理臨床等教育訓練已無法滿足目前醫護職場之需求，護理教育政策亦朝高護改制為專科學校或轉型而發展。至九十四學年止，國內高級護理職業學校正式結束，由醫護專科學校取代。又，既往護理教育限招女生，只辦理護理科單一領域。目前學生升學管道暢通、醫護職場復提高其需求，單一領域與侷限招收對象，實無法滿足學生多元生涯選擇。衡酌上述情況，本校自九十五學年度起朝多科（系）、男女兼收此方向規則發展，期達成改制目標與規模。此外，由於國內大學與學院數量顯著增加，相對壓縮二專生招生來源，致專科學校漸次受限僅招收國中畢業生及辦理在職進修推廣教育之窘境。

(一)優勢 (strengths)

1. 校務穩定，教職員工流動率低，凝聚力佳。
2. 教師平均年齡輕，素質整齊，具教學熱誠。
3. 設校迄今已三十七年，深獲雲嘉地區民眾肯定，已建立良好口碑。
4. 學校經營踏實簡樸，董事會尊重、支持學校運作。
5. 本校為南投、彰化、雲林、嘉義五縣(市)獨一無二之護理專科學校，頗具地緣優勢。
6. 96 年 5 月大林校區建築工程即將完工，新增的餐飲管理科將於今年在新校區招收，新設備也將啟用。
7. 已完成大林新校區規劃，原校區可進一步規劃社區進修推廣、健康照護及養生村等使用，具地利之便。

(二)弱點 (weakness)

1. 教職員對專校行政規劃能力尚待加強。
2. 改制初期，學校僅以護理科招生，發展規模有限。
3. 尚未聘足護理專長高階師資，仍需積極網羅人才。
4. 新校區建設未完成前，現有空間無法滿足增科後的教學需求。

(三)機會 (opportunities)

1. 教育部教育政策中，為提高學生各項技職水平，大量提升各專科學校至科技大學；然依職場上之現實需求，發現醫護、餐飲及藝術類科仍有保留五專學制之必要。本校將在此一機會中鹿力經營，以就專業及職場之需求培育優秀人才。
2. 學校改制朝醫護專校綜合學制發展，可招收地區有意就讀醫護專科學校國中畢業生，並發展進修推廣證照班。社區化的終身學習是本校持續關懷的目標，協助中年待業人口回流學習，取得第二就業專長。
3. 社區人口高齡化日益顯著，長期照護相關人力需求迫切，畢業學生工作機會相對提昇。

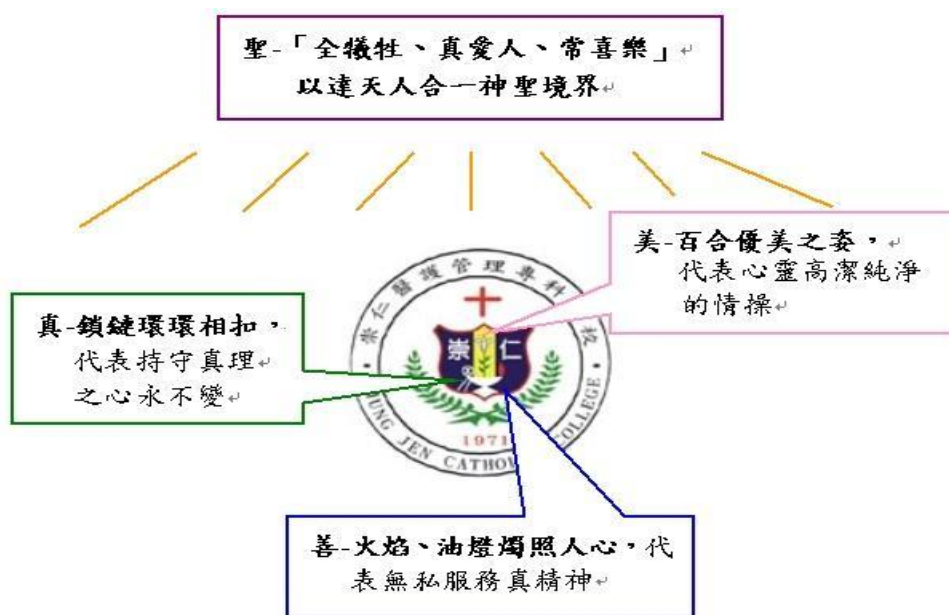
(四)威脅 (threats)

1. 學校甫改制，僅能以護理單科招生，面對國內專科學校競爭，初期較為不利。
2. 國內人口出生率降低，少子化趨勢，可能影響學校成長規劃。

三、學校辦學理念

本校教育目標是培養身心健全、五育均衡、弘觀積極、樂觀奉獻、圓融篤實的醫護管理等專業人才。本校校徽(如下)傳達了此一理念：

(一)、教育理念



真：[持守真理]—透過知識，追尋人間真智慧（智慧）

鎖鏈環環相扣，代表持守真理之心永不變。

善：[純淨無暇]—透過藝文，提昇心靈柔美心懷（感恩）

火焰、油燈燭照人心，代表無私服務真精神。

美：[寬仁憐憫]—透過服務，展現人倫關係（服務）

百合優美之姿，代表心靈高潔純淨的情操。

聖：[神聖卓絕]—透過信仰，散發神聖氣息（慈善）

「全犧牲、真愛人、常喜樂」以達天人合一之神聖境界。

二、校訓

正：端正品德

心：心存感恩

誠：誠信待人

意：意念恢宏

三、教育願景

建構安全、友善、快樂和創意的校園環境。培養出具有仁恕、務實、專業和服務精神之管理人才。

仁恕：愛己及人、心存感恩。

務實：儉樸踏實、積極進取。

專業：技藝精良、博雅兼修。

服務：敬業樂群、甘於奉獻。

四、本校發展方向及執行重點特色

本校經營方向以醫護相關科系為特色；雙校區管理經營為重點；培育國家所需之醫護與管理中層專業人才，發展成為具有高度競爭優勢的醫護管理專科學校，學校總體發展目標為：

（一）多元學習：規劃醫護相關與管理知能實用學門，加強外語與生活通識課程。

（二）專業師資：持續敦聘國內外具專長之教師，提昇教學、研究及推廣服務品質與績效。

（三）產學合作：推展與區域醫療照護及相關產業機構合作方案，落實理論結合

實務之有效學習。

- (四)校際合作：研擬全方位教學品質的提昇，首先和天主教大學辦學卓越資歷豐富的輔仁大學，進行護理科專業師資的交流及各科遠距教學的合作方案，期能達到資源共享，互相扶持的雙贏局面；並將陸續覓尋其它合作的卓越大學。
- (五)國際交流：推動與美國 Francis University, Marrywood University 及 Scranton University 等校進行學術交流，期能辦理短期國外遊學或遠距教學的合作課程。
- (六)生涯輔導：擬定生涯探索與進路發展計畫，協助學生取得國內外專業證照。
- (七)創意校園：建設大林新校區及提供人性、舒適、精緻、優雅與環保 e 化校園。
- (八)全人教育：推展全校生命教育。尤其加強師生間的同理心和彼此的關懷，使全校學生懂得了解關懷自己及他人，尊重生命及愛惜生命，進而建立樂觀積極的人生觀，期自我實現、回饋社會。

五、本年度發展重點

- (一)周延規劃校園空間：完成大林校區校園校舍建築第一期工程，運用嘉義校區空間規劃為第二校區，兼具進修推廣教育功能。
- (二)提昇學術研究與教學品質：鼓勵校內教師進修，廣續增聘助理教授以上高階師資。
- (三)營造英語學習環境：提昇學生外語能力，其目的在於培養嫻熟應用「資訊與英語」的新世代，並造就未來具有國際競爭力的優秀人才。
- (四)規劃增設學科：除增設餐飲管理科外，將持續增設未來發展的重要系科。
- (五)學術研究普及化：不斷推行更優質的學術研究辦法，積極鼓勵、協助教師之學術研究活動，催化崇仁學報的付梓。成立研究群隊，以資深研究者帶領從事研究工作。
- (六)校園行政電腦化：由於學校規模逐年擴增，電腦網路日益普及，將貫徹開課、選課、學籍控管、成績登錄、招生業務、教學資源的掌握與服務電腦化。
- (七)充實圖書館館藏書籍：購置通識教育、護理與餐飲管理專業圖書使達六萬五千冊(件)，並且升級圖書自動化系統版本、建置圖書安全系統，提升 e 化圖書館讀者服務。
- (八)教學設備現代化：因應各教學單位擴充之後，新校區第一期工程的興建完成，空間擴充，教學新設備將追上現代化腳步；第二校區的部份也將充實各類設備，逐步汰舊換新。新增購之教學設備以符合人體工學原理為主要考量依據。

(九) 積極發展社團，輔導社團活動，以帶動校園活力，使學生經由社團活動的領導與參與，藉彼此互動發揮潛能，獲得人格成長。

(十) 增設校園安全設備、環保廢棄物處理與無障礙空間設施。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

(一)各所系科中心之教學及研究設備方面：

本校自 94 年 8 月改制以來即定位為醫護管理專科學校，第一、二年以招收五年制及二年制護理科學生為主，在轉變過程中，除基礎設備仍需持續更新及擴充外，為因應外在環境的變遷及配合新校區的建設，因此添購充實內外科護理學、產兒科護理學示範教室教學設備，並配合 E 化環境，透過資訊講桌及互動式白板，讓學生與教師有更多互動機會且減少傳統教學需使用多項輔助工具，利用同步錄放影設備使教師實際操作技術過程能更清晰呈現，幫助學生學習，促進技術示教及學習品質提昇，教學設備將逐步充實適合課程需求與各科教學、研究所需之設備，逐步充實及汰舊換新。

(二)圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體方面：

為充實圖書館館藏資源，預計購入西文各通識類圖書 221 冊，醫護類 162 冊；中文各專業類圖書 350 冊，朝六萬五千冊藏書邁進。另為迎合網際網路數位化圖書館（Digital Library）發展趨勢，並引導全校師生充份且有效能地使用圖書館資源，已計劃升級大專院校版圖書館自動化系統，以整合館內應用系統，擴大圖書館服務之功能。

在教學媒體方面，配合新校區的使用，新資訊室的設置，以最現代化的資訊系統，讓學生與最新的 E 化環境並行。

(三)訓輔相關設備方面：

積極發展社團，輔導社團活動，以帶動校園活力，使學生經由社團活動的領導與參與，發揮潛能，獲得人格成長。

(四)增設新校區校園安全設備、改善飲水系統與無障礙空間設施：

1、配合新校區的啟用及學生校園活動安全：

在新校區宿舍及校園設置監視器及警報系統，維護校區宿舍及師生活動安全。

2、改善師生飲水品質：

裝設環保飲水器材，提供師生較佳飲水品質，確保師生健康。

3、增設無障礙空間設施。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

(一)改善教學與師資結構方面：

因應少子化的現象，競爭勢必日益激烈。配合本校各教學單位之成立，除改進教學成效、提升服務品質外，將積極擴增各學科領域之學術研究設備，大力提升研究水準，鼓勵教師同仁前往海內、外重要學術研討會、重要學術刊物發表

研究成果。同時，訂定學術研究推行辦法，開闢教師研究成果之發表園地與管道，積極鼓勵協助教師之學術研究活動，提昇本校學報學術標準，建立本校學術特色，以達質量並進的目標。

(二)行政人員相關業務研習及進修方面：

行政制度需多方面研習新知，為求加強業務了解，並增進行政效率與品質。配合教育部各項新訂法令或政策，派員參予研習。為鼓勵行政人員進修、研習，訂有職員工進修、研習獎勵辦法。

(三)為適應社會變遷，提昇本校競爭力，除致力於各項軟硬體之充實外，高階師資的延聘更是帶動學校研究水準、提昇教學品質非常重要的關鍵，因此，除提撥30.04%作為鼓勵教師研究、進修、研習、著作等項目外，64.96%用以延聘高階師資，以充實師資陣容。學生事務與輔導相關經費則占經常門經費2%。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）

本校獎補助經費依據教育部「獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及「獎補助支出憑證免送審配合作業相關事項」之規定分配運用，並分資本門與經常門二大項，其分配比例為60:40（含學校自籌款金額），並配合本校中長程校務發展計劃，經由整體發展經費規劃小組會議通過各單位年度分配預算額度後，依照「九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，編列預算規格說明書，經預算審查小組會議通過。

(一) 經費分配原則

1. 資本門經費，主要優先用於各科教學及儀器設備之採購（本校目前僅有護理科），約佔資本門經費61%，除了各教學單位依發展所需之教學設備增購外，全校性發展也為分配重點。另近30%用於採購圖書期刊及教學軟體，由本校圖書館依各教學單位需求，統一編列採購。
2. 經常門經費，運用64.96%為增聘高學歷教師，以改善師資結構，另30.04%為獎助師資經費，以鼓勵教師從事獎助教師進修、研究、研習、著作、改進教學、取得證照、專利、提升教學研究品質及水準。提撥2%作為學生事務與輔導相關經費，提昇學生社團、充實設備，以及輔導師資之需求。

(二) 經費分配程序：

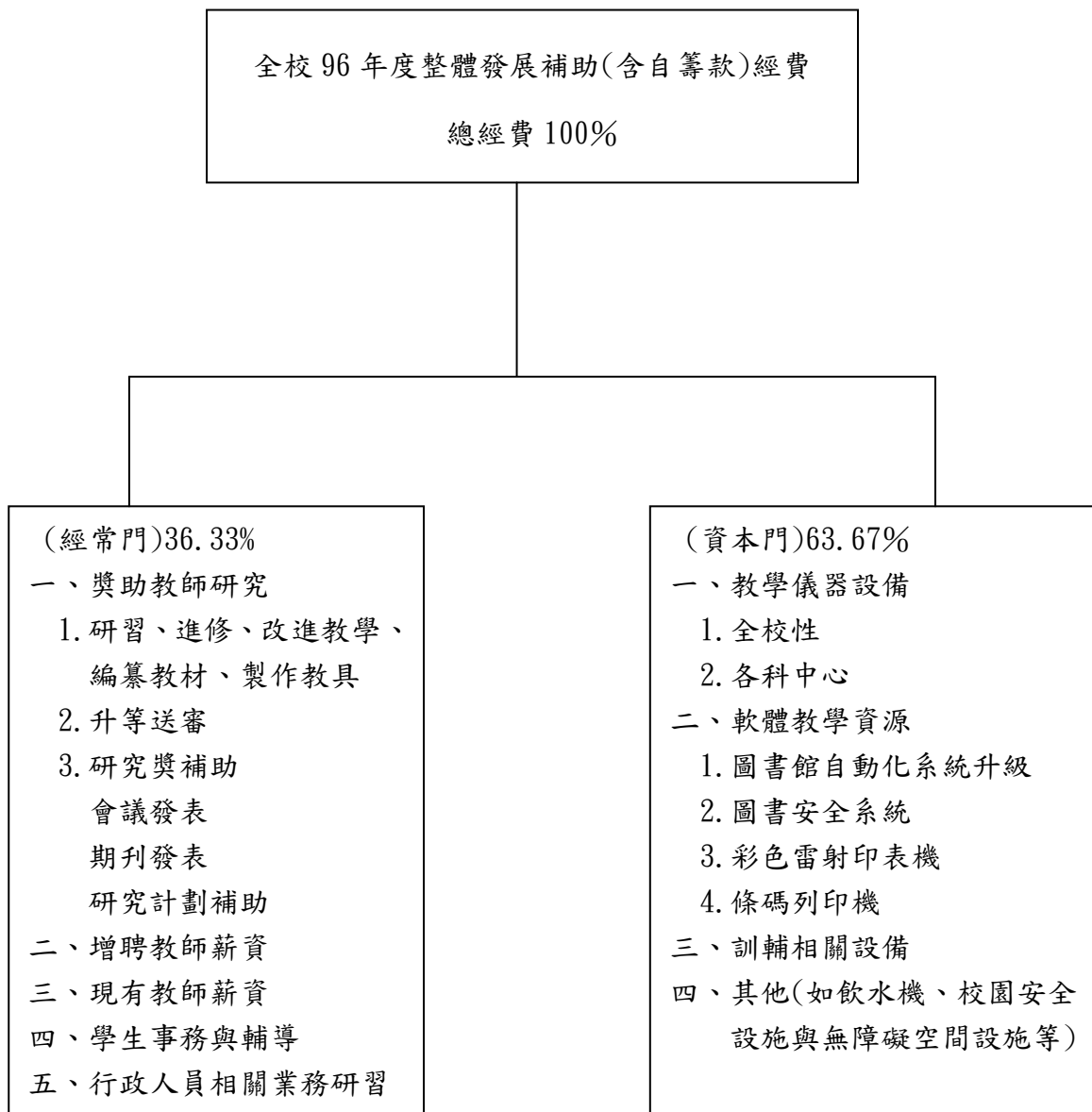
1. 資本門經費由研發實輔處召開「96年度崇仁醫護管理專科學校整體發展獎補助第二次專責規劃小組會議」，依據教育部核配標準及配合本校中長程校務發展計劃訂定出分配原則及單位分配金額，各單位依據分配金額、發展重點與特色提

列支用項目，並排定優先順序後送至研發實輔處彙整。

2. 經常門經費，由人事室、教務處與研發實輔處共同運作，並由研發實輔處負責召開本項經費編列相關會議，訂定各細項之分配比例，教師提出之各項申請，經本校「教師評審委員會」審定。
3. 以上資本門及經常門經費支用分配資料經研發實輔處統籌整理後，召開「96年度崇仁醫護管理專科學校整體發展獎補助第五次專責規劃小組會議」進行審議，修正通過後呈報教育部。

崇仁醫護管理專科學校 96 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費

分配架構圖



(三) 經費分配流程：

各單位依依據學校中長程發展計畫目標、教學研究發展重點及一般教學設備之需編列預算。



研發實輔處根據去年經費使用狀況，召集使用經費之相關單位共同討論，本年度計劃重點與預算



各單位按分配預算召開會議，決定本年度採購項目及優先順序。



召開整體發展經費專責小組會議，審核本年度計劃重點與預算分配，並請各單位代表列席說明。



由研發實輔處提出本校整體發展經費及支用計畫書按規定時間內報部申請。



總務處依本校「採購辦法」進行各單位儀器設備採購業務，並安排經費稽核小組派員列席指導。



召開經費稽核委員會議審查各項經費使用情形。

二、相關組織會議資料與成員名單

- (一) 本校專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄 (詳見 71 頁 附件一)
- (二) 本校採購作業辦法、作業流程、作業程序 (詳見 147 頁 附件二)
- (三) 本校經費稽核委員會組織規程、遴選委員辦法與會議紀錄 (詳見 153 頁 附件三)
- (四) 獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單 (詳見 185 頁 附件四)

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施 (詳填附表一至十)

- (一) 附表一 經費支用內容 (詳見 57 頁)
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表 (詳見 58 頁)
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表 (詳見 59 頁)
- (四) 附表四 資本門補助款經費需求教學儀器設備規格說明書 (詳見 60 頁)
- (五) 附表五 資本門補助款經費需求圖書自動化設備規格說明書 (詳見 63 頁)
- (六) 附表六 資本門補助款經費需求軟體教學資源規格說明書 (詳見 64 頁)
- (七) 附表七 資本門補助款經費需求教學研究及學生事務相關設備規格說明書 (詳見 65 頁)
- (八) 附表八 資本門補助款經費需求其它項目規格說明書 (詳見 66 頁)
- (九) 附表九 資本門自籌款經費需求其它項目規格說明書 (詳見 67 頁)
- (十) 附表十 經常門經費需求項目明細表 (詳見 69 頁)

二、預期實施成效

(一) 資本門

項目	重點發展特色	預期成效
各所系科中心之教學及研究設備	1. 充實教學儀器設備 2. 電腦及筆記型電腦 3. 充實通識課程教學設備 4. 充實各護理示範教室相關設備 (產兒科、內外科等) 5. 建立護理示範教室同步錄放影設備及 e 化	1. 有助於基礎醫學方面加強生物化學實驗研究。 2. 提昇資訊教學品質，支援各科資訊教學。 3. 提高通識教學品質，增進教學效果。 4. 讓臨床實務相符，改善學生學習環境與技能。 5. 透過 e 化教學讓學生有更多成長及收穫。

項目	重點發展特色	預期成效
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	<ol style="list-style-type: none"> 1. 升級圖書館自動化系統功能與擴充館員工作站 2. 充實護理科、通識科中西文圖書與視聽資料 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置圖書安全系統，以符合新校區圖書館現代化之服務與管理，新型圖書館自動化系統，可整合館內應用系統、擴大圖書館對讀者服務之功能。 2. 提昇本館中外文圖書館藏的質與量，以供全校師生閱讀、教學與研究需求。
訓輔相關設備	促進社團發展，帶動社團活力。	增加學生社團設備，發展學生潛能與興趣。
電腦教室設備	提昇電腦教學的品質，讓學生在新設施中學得最新的e化知識。	充分提供學生最新的e化學習器材，能迅速與全球的新科技接軌。
師生校園飲水機	提供教師學生良好飲水品質維護師生健康。	有效增進校園教師學生優質的飲水，達到維護學生健康目的。

(二)經常門

項目	重點發展特色	預期成效
改善教學與師資結構	研究 <ol style="list-style-type: none"> 1. 依教師專長組成研究團隊。 2. 鼓勵教師與校外研究機構合作。 3. 綜整教師研究成果與出版刊物。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提昇教師研究水準。 2. 增強產官學合作。 3. 作為課程調整之依據。 4. 崇仁學報的催生。
	研習 <ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵教師參加研習，取得專業證照。 2. 充實專業能力。 	提昇教學品質。
	進修 <p>鼓勵校內原有講師進修博士學位</p>	改善本校師資結構
	著作 <p>提供獎勵金鼓勵教師發表著作，並獎助登稿所需費用。</p>	提昇教師本質學能及教學能力

	升等送審	鼓勵教師升等給予獎勵且升等所需外審費用予以全額補助。	著作升等以改善本校師資結構
	改進教學	1. 辦理教學研究會 2. 辦理教師研習活動	提昇教師教學品質。
	編纂教材	鼓勵教師編纂適合本校課程本位的教材	幫助學生學習,以期達到事半功倍之效。
	製作教具	鼓勵教師製作適合本校課程本位的教具	提昇學生學習興趣。
	行政人員相關業務研習及進修	1. 配合教育部各項新訂法令或政策,派員參予學習。 2. 參加本職學能有關進修、研習,有效提昇行政服務效率與品質。	提昇行政人員本職學能,提昇行政服務效率與品質。
	充實學生事務與輔導	1. 充實學生社團設備,鼓勵學生參與學習。 2. 擇請學生社團輔導,增進社團之品質與成效。	增進學生參與學生事務之興趣。提高學生參與社團的意願,提昇社團功能與品質。
	增聘教師薪資	依據本校各科中長期發展計畫,增聘具有助理教授以上之專業師資	1. 增聘助理教授以上師資,改善整體師資結構,提高助理教授以上師資比 2. 增聘助理教授以上師資提昇及帶動本校其他教師之支學術研究風氣,提高教師研究品質。 3. 提昇本校教師教學品質。

伍、本校中長程校務發展計畫

<附表一> 經費支用內容（*下列表格所稱獎助款係指績效型獎助款）
 （*填表數字以整數為準，小數點不予計算）

96 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 10% 以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 13,317,173	\$ 0	\$ 13,317,173	\$ 1,344,862	\$ 14,662,035

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (100%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款 (0%)
金額	\$ 7,990,304	\$ 0	\$ 1,344,862	\$ 5,326,869	\$ 0	\$ 0
合計	\$ 9,335,166			\$ 5,326,869		
占總經費比例	63.67%			36.33%		

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40% 。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

<附表二> 資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註一） <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	\$ 4,897,244	61.29%	\$ 1,344,862	100%	註二
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	\$ 2,413,060	30.20%	\$ 0	0%	註三
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）	\$ 180,000	2.25%	\$ 0	0%	註四
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等）	\$ 500,000	6.26%	\$ 0	0%	註五
合計	\$ 7,990,304	100%	\$ 1,344,862	100%	

註一：請詳細敘明理由。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款（不限定資本門的比例）。

<附表三> 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】）	研究 \$ 600,000	研究 11.26%	研究 \$ 0	研究 0%	本校僅設護理科一科，研究部分依本校專題研究作業要點。研習部分依本校參加研習及研討會獎勵作業要點。著作部分依本校發表著作獎勵作業要點。改進教學、編纂教材及製作教具依本校改進教學獎勵作業要點。
	研習 \$ 300,000	研習 5.63%	研習 \$ 0	研習 0%	
	進修 \$110,000	進修 2.07%	進修 \$ 0	進修 0%	
	著作 \$ 72,000	著作 1.35%	著作 \$ 0	著作 0%	
	升等送審 \$ 27,000	升等送審 0.51%	升等送審 \$ 0	升等送審 0%	
	改進教學 \$ 306,000	改進教學 5.74%	改進教學 \$ 0	改進教學 0%	
	編纂教材 \$ 164,000	編纂教材 3.08%	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0%	
	製作教具 \$ 21,000	製作教具 0.39%	製作教具 \$ 0	製作教具 0%	
合計 \$ 1,600,000	合計 30.04%	合計 \$ 0	合計 0%		
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內）	\$ 160,000	3%	\$ 0	0%	行政人員研習由業務單位主管基於業務需求提出申請經校長核准同意後實施。行政人員進修則需經過人評會決議通過後實施。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%【不含自籌款金額】)	\$ 106,600	2%	\$ 0	0%	學生事務與輔導相關經費由業務單位主管基於業務需求提出申請經校長核准同意後實施。

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0%	\$ 0	0%	相關經費由業務單位主管基於業務需求提出申請經校長核准同意後實施。
五、其他（如補助增聘教師及現有高階師資薪資等）	\$ 3,460,269	64.96%	\$ 0	0%	由各科提出教師聘任計畫，人事室彙整，經校教評會審議。
總計	\$ 5,326,869	100%	\$ 0	0%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：請另填經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表（附表十）

註九：自籌款(不限定經常門比例)。

註十：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

1. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由各校學務長統籌規劃。

<附表四>

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）（獎補助款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	孕婦假病人	30*160*48cm 軟質合成橡膠製，腹部可置胎心音娃娃，胎兒尺寸 15*26*12cm	5	\$135,000	\$675,000	產兒示範教室教學	產兒示範教室	獎補助款購置
2	電動透明骨盆胎兒機轉裝置	W28*D80*H35 cm	1	\$380,000	\$380,000	產兒示範教室教學	產兒示範教室	獎補助款購置
3	假病人	身高 158(±1)cm、體重 13(±1)Kg 軟體塑膠材質	5	\$120,000	\$600,000	內外科示範教學教室	內外科示範教室	獎補助款購置
4	病床	床為鋼製，採用 ABS 一體成型，床長 214x 寬 100cm(±5%)，床面高 45cm 調高到 62cm(±5%)，配件：鋁合金護欄或可選擇塑鋼一體成型、床上桌板一組、二節式點滴架一組、5” 剎車輪	10	\$20,000	\$200,000	內外科示範教學教室	內外科示範教室	獎補助款購置
5	床頭櫃椅組	櫃體尺寸為 46*46*86 cm(±5%)有拉板可拉出放餐盤，塑鋼材質 摺合尺寸 80*60*95 cm±5% 展開尺寸 185*60*69 cm±5%	10	\$12,500	\$125,000	內外科示範教學教室	內外科示範教室	獎補助款購置
6	22 倍快速球型攝影機、快速球型控制盤	水平旋轉角度:360 度、垂直旋轉角度:90 度；具液晶顯示功能表	2	\$26,300	\$52,600	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
7	3000ANSI 防盜式單槍投影機設備	單槍投影機：解析度:1024*768 單槍防盜式吊架：採 2.0m/m 鋼板製作,投影機安裝下盤可 360 度旋轉	2	\$88,800	\$177,600	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
8	互動式電子白板	支援最大投影尺寸可達 150 英吋	2	\$60,000	\$120,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
9	120吋電動銀幕	蓆白材質,尺寸:70" *70"	2	\$14,000	\$28,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
10	擴音設備	無線麥克風：載波頻段:VHF 160-250MHz; 接收方式:CPU 控制自動選訊接收 混音擴大機：高音控制:優於 10KHz±10dB; 低音控制:優於 100Hz±10dB 專業音箱：喇叭型式:8" *1, 3" *2	2	\$13,500	\$27,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
11	資訊講桌	長寬高 70*80*120 含教學控制器	2	\$85,000	\$170,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
12	硬碟式錄影機	250G,可燒錄 DVD	2	\$20,000	\$40,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
13	新生兒心音、呼吸、脈搏、體溫測驗模型	新生兒男生，身高 50cm	1	\$165,000	\$165,000	產兒示範教室教學	產兒示範教室	獎補助款購置
14	洗手台	含感應及觸碰式	2	\$15,000	\$30,000	基護、內外、產兒示範教室教學	基護、內外、產兒示範教室	獎補助款購置
15	倒立式顯微鏡	可連接電視、單眼相機	1	\$198,000	\$198,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
16	雙眼光學顯微鏡	光學放大 1000 倍	10	\$35,000	\$35,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
17	單眼數位相機	可連接倒立式顯微鏡 1000 萬畫素	1	\$40,000	\$40,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
18	雙水槽組 (含雙水龍頭 2 組)	120cm*45cm*30cm	4	\$10,000	\$40,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
19	藥品冷藏櫃（冰箱）	可冷藏，冷凍達-40度	1	\$40,000	\$40,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
20	學生用個人電腦	C2D 1.86G (E6300) / 1GB RAM / 16X DVD-ROM/1.44FDD/NO HDD	60	\$18,800	\$1,128,000	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
21	老師用個人電腦	C2D 2.13G (E6400) / 1GB RAM / 16X DVD-ROM / 1.44FDD / SATA	1	\$24,094	\$24,094	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
22	OS 伺服器	Pentium 4 3.2GHz / 1GB * 2 / 140G SCSI HDD * 2 /光碟機/Windows Server 作業系統	2	\$69,723	\$139,446	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
23	單槍投影機	3000ANSI 流明(含)以上；解析度：XGA 1024 * 768；兩組 RGB 電腦訊號輸入；一組 RGB 電腦訊號輸出、DVI 數位訊號輸入	1	\$67,614	\$67,614	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
24	投影螢幕	電動式 84 吋 * 84 吋，側掛同步馬達	1	\$14,112	\$14,112	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
25	投影機隱藏式吊架	投影機隱藏式吊架(可升降)	1	\$12,483	\$12,483	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
26	乙太網路交換器	無網管之高速乙太網路交換器, 24 埠 10/100/1000 Base-T、2 個 GBIC 埠	3	\$17,765	\$53,295	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
合 計					\$4, 897,244			

<附表五>

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）（獎補助款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	圖書館自動化系統升級	大專院校專業版	1	\$418,000	\$418,000	圖書館 自動化 管理	圖書館	獎補助款 購置
2	圖書安全系統	一進一出型	1	\$900,000	\$900,000	圖書安 全維護	圖書館	獎補助款 購置
3	彩色雷射印表機	A4	一台	\$32,000	\$32,000	學生列 印	圖書館	獎補助款 購置
4	條碼列印機		1	\$46,000	\$46,000		圖書館	獎補助款 購置
合 計						\$1,396,000		

<附表六>

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)(獎補助款)

優先序	購置內容 (請勾選)						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1	√(通識)							221		\$387,058	教學研究	圖書館	獎補助款購置
2	√(護理)							162		\$254,594	教學研究	圖書館	獎補助款購置
3		√						350		\$95,769	教學研究	圖書館	獎補助款購置
4						√	種			\$279,639	教學研究	圖書館	獎補助款購置
合 計										\$1,017,060			

<附表七>

資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)(獎補助款)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	爵士鼓	含鈸、踏板、支架	1 套	\$50,000	\$50,000	社團活動	課指組	獎補助款購置
2	音箱	電吉他使用	1 套	\$15,000	\$15,000	社團活動	課指組	獎補助款購置
3	音箱	貝斯使用	1 套	\$15,000	\$15,000	社團活動	課指組	獎補助款購置
4	撞球桌	內徑 252×126 cm 標準花式規格外徑 282×15 cm	2 張	\$50,000	\$100,000	社團活動教學活動	課指組 體育老師	獎補助款購置
合 計					\$180,000			

<附表八>

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）（獎補助款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	溫熱式飲水機	殺菌型	16	\$31,250	\$500,000	改善及提昇校園教職員工學生飲用水品質	校內教學及生活區	總務處負責保管維護
合 計					\$500,000			

<附表九>

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（自籌款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	無硬碟多媒體學習電腦桌椅組	WinPXE 無硬碟系統 *60 Windows 2000/XP/2003/Linux(含安裝與訓練) 17吋 LCD；內建多層膜防刮玻璃；反應時間 8 毫秒；高對比 500:1；高亮度 350cd/m2 *60 全罩頭戴密閉式耳罩、ABS 材質、可調式頭帶、單指向麥克風 *60 防盜式教學電腦桌 W900 * D700 * H740 (mm) 小型無扶手氣壓式健康椅、靠背固定式、五爪滾輪、可調升降 *60	60	\$13,440	\$806,400	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
2	穩壓器	20KVA、SAS-320-4；I/P：3 ϕ 3W 220V；O/P：3 ϕ 4W 190V/110V 三相交流穩壓器	1	\$60,000	\$60,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
3	教師用電腦桌	資訊教學電腦桌 (附防盜筒) W1800 * D700 * H740 (mm) * 2	1	\$15,462	\$15,462	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
4	廣播教學系統	教學廣播平台式主控器 1 台、教學廣播訊號增益器 1 台、教學廣播學生端控制外接盒 30 盒	1	\$175,000	\$175,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
5	網路及電源施工	10/U 壁掛式機架、1/U 整線架*3、RJ/45 Cat.5e Patch Cord * 68、UTP Cat.5e Outlet * 68、UTP 逐點測試(含測報)、電力獨立開關(卡式)、電源插座(含 BOX) * 68、PVC 線槽(蜂巢式)	1	\$150,000	\$150,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
6	擴大機設備	綜合擴大機、3 組麥克風獨立音量控制輸入、吊掛式喇叭、電容式無線麥克風 2 支、3 組影像輸入，2 組影像輸出、雜音仰制調整功能	1	\$38,000	\$38,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
7	冷氣設備	一對一分離式冷氣機(隱蔽式)；"光"脫臭、殺菌、抗病毒功能，特效殺菌燈+Tio2 光觸媒濾網+活性炭複合式濾網；LCD 液晶無線遙控；體感 FUZZY 控制；安裝及冷氣風管施工	2	\$50,000	\$100,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
合 計					\$1,344,862			

<附表十>

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	研究	校內教師研究計劃案及外審費	\$600,000	差旅費及報名費
2	教師研習	教師參與研討會及單位自辦研習及研討會	\$300,000	差旅費、報名費、講師鐘點費及資料費
3	教師進修	獎助教師取得更高學位，預計進修人數 4 人，補助全額學雜費	\$110,000	
4	著作	專書或學術論文發表	\$72,000	
5	升等送審	獎助教師升等，取得更高教師資格，補助外審等費用	\$27,000	
6	改進教學	獎助教師改善教學方法、製作教學媒體及指導學生專題製作參加比賽	\$306,000	
7	編纂教材	獎助教師編著與任教科目相關之教科書、工具書、譯作及講義及實習手冊	\$164,000	
8	製作教具	獎助教師設計模型教具	\$21,000	
9	行政人員研習及進修	研習會會議經費及職員進修學雜費補助	\$160,000	
10	學生事務與輔導	社團老師指導費、撞球比賽、聯誼活動及其他相關活動	\$106,600	
11	增聘教師薪資	1.有效改善本校師資結構，擬增聘副教授 2 人、助理教授 3 人 2.選送國外教師進修，聘任代理教師	\$ 3,460,269	
合 計			\$ 5,326,869	

校長 **校長李清洳**

教務主任 **代理教務主任蔡芳蘭**

總務主任 **總務主任蘇國平**

會計主任 **主任劉素貞**

系主任 **代理護理科主任蔡旭美**