


九十六年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書

學校 (請加蓋學校官防)				校長簽章	
					填表單位

聯絡人

姓名： 吳欣諺 單位及職稱： 研發實輔處

電話： (05)2773932 轉 211 傳真： (05)2751194

E-mail： orisp@mail.cjns.cy.edu.tw

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一) 師資結構

本校九十五學年度第一學期專任教師總計為 53 人，其中含教授 1 名、副教授 2 名、助理教授 2 名、講師 33 名、教官 2 名、高職教師 4 名、兼任講師 18 名、兼任副教授 1 名，師資結構比 18%。全校師生比 27：1。職工 20 人（其中職員 17 人，工友 3 人），學生人數共有 1301 人（其中日間部 1177 人，夜間部 124 人）。

(二) 圖書軟體資源：

現有館藏五萬五千餘冊(中文圖書 51636 冊、西文圖書 4016 冊)，期刊 153 種、報紙 7 種，視聽資料 4013 件，2 種中文電子資料庫(聯合知識庫、CEPS 中文電子期刊服務-醫學與生命科學版)。館際合作部分與本校關係單位天主教聖馬爾定醫院進行館際圖書資源互借及館藏資源，並加入「中華圖書資訊館際合作協會」、「全國文獻傳遞服務系統」與全國各大專院校會員圖書館共享館藏與期刊資源。

(三) 電腦教學設備：

1. 電腦教室設備及專業教學教室電腦設備：

資訊組電腦教室一間，語言教室一間，個人電腦 119 台

電腦教室：AMD 700MHz、128M SDRAM、17" Monitor、3 台印表機

語言教室：P4-3GHz、512M DDR、17" LCD、5 台印表機

2. 各科系專業教學教室電腦設備：

基礎醫學科專業教室計一間，具個人電腦 10 台(P4-2.8GHz、256M、17" Monitor)

二、學校發展方向、及執行重點特色

(一)、教育目標

本校教育目標是培養身心健全、五育均衡、弘觀積極、樂觀奉獻的醫護管理等專業人才，建構友善、安全、專業的校園。

(二)、本校教育理念及願景

教育理念：篤敬—篤實敬天，

圓融—圓熟融通，

創新一創意營新。

願景：培育學子具有完整人格，以仁恕、務實、專業、服務的精神，達到敬天

愛人，不斷超越的特質，臻於真善美聖的境界。

(三)、本校發展方向、及執行重點特色

本校經營方向以醫護相關科系為特色;96學年度將開始以雙校區管理經營為重點;培育國家所需之醫護與管理中層專業人才,發展成為具有高度競爭優勢的醫護管理專科學校,學校總體發展目標為:

- (1)多元學習:規劃醫護相關與管理知能實用學門,加強外語與生活通識課程。
- (2)專業師資:持續敦聘國內外具專長之教師,並與資深大學合作,做師資交流及培訓,以提昇教學、研究及推廣服務品質與績效。
- (3)產學合作:推展與區域醫療照護及相關產業機構合作方案,落實理論結合實務之有效學習。
- (4)國際交流:推動與美國 Francis University、Marywood University 等校進行姐妹學校學術交流,辦理短期國外遊學與學習課程。
- (5)生涯輔導:擬定生涯探索與進路發展計畫,協助學生取得國內外專業證照。
- (6)創意校園:建設大林新校區,提供人性、舒適、精緻、優雅與環保 e 化校園。
- (7)全人教育:推展全校生命教育。使全校學生了解生命的真諦、尊重生命及愛惜生命,除了學得一技之長外,更能接納、包容、欣賞自己及他人,建立正面積極的人生觀,期自我實現、回饋社會。

三、本年度發展重點

- (一)周延規劃校園空間:完成大林校區校園校舍建築第一期工程,運用嘉義校區空間規劃為第二校區,兼具進修推廣教育功能。
- (二)提昇學術研究與教學品質:鼓勵校內教師進修,賡續增聘助理教授以上高階師資。
- (三)營造英語學習環境:提昇學生外語能力,其目的在於培養嫻熟應用「資訊與英語」的新世代,並造就未來具有國際競爭力的優秀人才。
- (四)規劃增設學科:除增設保健餐飲管理科外,將持續增設未來發展的重要系科。
- (五)學術研究普及化:不斷推行更優質的學術研究辦法,積極鼓勵、協助教師之學術研究活動,催化崇仁學報的付梓。成立研究群隊,以資深研究者帶領從事研究工作。
- (六)校園行政電腦化:由於學校規模逐年擴增,電腦網路日益普及,將貫徹開課、選課、學籍控管、成績登錄、招生業務、教學資源的掌握與服務電腦化。
- (七)充實圖書館館藏書籍:購置各類圖書使藏書達六萬三千冊並加速資訊化的

建構。

- (八) 教學設備現代化：因應各教學單位擴充之後，新校區第一期工程的興建完成，空間擴充，教學新設備將追上現代化腳步；第二校區的部份也將充實各類設備，逐步汰舊換新。新增購之教學設備以符合人體工學原理為主要考量依據。
- (九) 積極發展社團，輔導社團活動，以帶動校園活力，使學生經由社團活動的領導與參與，藉彼此互動發揮潛能，獲得人格成長。
- (十) 增設校園安全設備、環保廢棄物處理與無障礙空間設施。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

(一)各所系科中心之教學及研究設備方面：

本校自 94 年 8 月改制以來即定位為醫護管理專科學校，第一年以招收五年制及二年制護理科學生為主，在轉變過程中，除基礎設備仍需持續更新及擴充外，為因應外在環境的變遷及配合新校區的建設，因此添購充實內外科護理學、產兒科護理學示範教室教學設備，並配合 E 化環境，透過資訊講桌及互動式白板，讓學生與教師有更多互動機會且減少傳統教學需使用多項輔助工具，利用同步錄放影設備使教師實際操作技術過程能更清晰呈現，幫助學生學習，促進技術示教及學習品質提昇，教學設備將逐步充實適合課程需求與各科教學、研究所需之設備，逐步充實及汰舊換新。

(二)圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體方面：

為配合國際化資訊化，以及有效提昇學生英文閱讀能力，預計購入西文各通識類圖書 237 冊，醫護類 162 冊；中西文保健餐飲專業類圖書 500 冊，其他各類圖書約 1500 冊，加上 15 種期刊等，充實館藏朝六萬三千冊藏書邁進。另為迎合網際網路數位化圖書館（Digital Library）發展趨勢，並引導全校師生充份且有效能地使用圖書館資源，已計劃購入新一代圖書館自動化系統，以整合館內應用系統，擴大圖書館服務之功能。

在教學媒體方面，配合新校區的使用，新資訊室的設置，以最現代化的資訊系統，讓學生與最新的 E 化環境並行。

(一)訓輔相關設備方面：

積極發展社團，輔導社團活動，以帶動校園活力，使學生經由社團活動的領導與參與，發揮潛能，獲得人格成長。

(一)增設新校區校園安全設備、改善飲水系統與無障礙空間設施：

1、配合新校區的啟用及學生校園活動安全：

在新校區宿舍及校園設置監視器及警報系統，維護校區宿舍及師生活動安全。

2、改善師生飲水品質：

裝設環保飲水器材，提供師生較佳飲水品質，確保師生健康。

3、增設無障礙空間設施。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

（一）改善教學與師資結構方面：

因應少子化的現象，競爭勢必日益激烈。配合本校各教學單位之成立，除改進教學成效、提升服務品質外，將積極擴增各學科領域之學術研究設備，大力提升研究水準，鼓勵教師同仁前往海內、外重要學術研討會、重要學術刊物發表研究成果。同時，訂定學術研究推行辦法，開闢教師研究成果之發表園地與管道，積極鼓勵協助教師之學術研究活動，提昇本校學報學術標準，建立本校學術特色，以達質量並進的目標。

（二）行政人員相關業務研習及進修方面：

行政制度需多方面研習新知，為求加強業務了解，並增進行政效率與品質。配合教育部各項新訂法令或政策，派員參予研習。為鼓勵行政人員進修、研習，訂有職員工進修、研習獎勵辦法。

（三）為適應社會變遷，提昇本校競爭力，除致力於各項軟硬體的充實外，高階師資的延聘更是帶動學校研究水準、提昇教學品質非常重要的關鍵，因此，除提撥22.4%作為鼓勵教師研究、進修、研習、著作外，67%用以延聘高階師資，以充實師資陣容。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）

本校獎補助經費依據教育部「獎補助私立技專校院整體發展經費何核配申請原則及注意事項」之規定分配運用，並分資本門與經常門二大項，其分配比例為60:40（含學校自籌款金額），並配合本校中長程校務發展計劃，經由整體發展經費規劃小組會議通過各單位年度分配預算額度後，依照「九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，編列預算規格說明書，經預算審查小組會議通過。

（一）經費分配原則

1. 資本門經費，主要優先用於各科教學及儀器設備之採購（本校目前僅有護理科），約佔資本門經費60%，除了各教學單位依發展所需之教學設備增購外，全校性發展也為分配重點。另近28%用於採購圖書期刊及教學軟體，由本校圖書館依各教學單位需求，統一編列採購。
2. 經常門經費，運用67%為增聘高學歷教師，以改善師資結構，另30%為獎助師

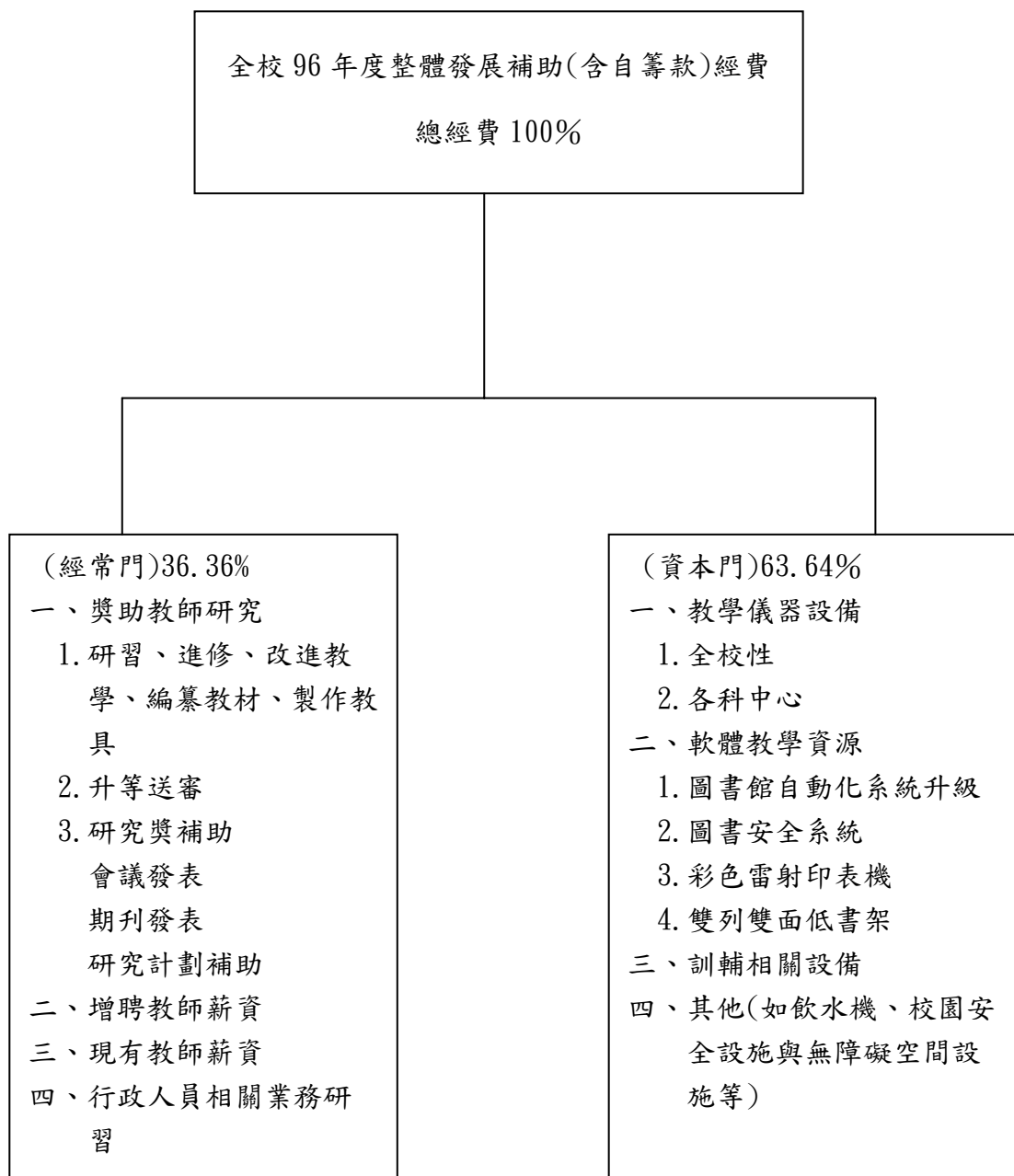
資經費，以鼓勵教師從事獎助教師進修、研究、研習、著作、改進教學、取得證照、專利，提升教學研究品質及水準。

(二) 經費分配程序：

1. 資本門經費由研發實輔處召開「96年度崇仁醫護管理專科學校整體發展獎補助第二次專責規劃小組會議」，依據教育部核配標準及配合本校中長程校務發展計劃訂定出分配原則及單位分配金額，各單位依據分配金額、發展重點與特色提列支用項目，並排定優先順序後送至研發實輔處彙整。
2. 經常門經費，由人事室、教務處與研發實輔處共同運作，並由研發實輔處負責召開本項經費編列相關會議，訂定各細項之分配比例，教師提出之各項申請，經本校「教師評審委員會」審定。
3. 以上資本門及經常門經費支用分配資料經研發實輔處統籌整理後，召開「96年度崇仁醫護管理專科學校整體發展獎補助第四次專責規劃小組會議」進行審議，修正通過後呈報教育部。

崇仁醫護管理專科學校 96 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費

分配架構圖



(三) 經費分配流程：

各單位依依據學校中長程發展計畫目標、教學研究發展重點及一般教學設備之需編列預算。



研發實輔處根據去年經費使用狀況，召集使用經費之相關單位共同討論，本年度計劃重點與預算



各單位按分配預算召開會議，決定本年度採購項目及優先順序。



召開整體發展經費專責小組會議，審核本年度計劃重點與預算分配，並請各單位代表列席說明。



由研發實輔處提出本校整體發展經費及支用計畫書按規定時間內報部申請。



總務處依本校「採購辦法」進行各單位儀器設備採購業務，並安排經費稽核小組派員列席指導。



召開經費稽核委員會議審查各項經費使用情形。

一、相關組織會議資料與成員名單

- (一) 本校專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄 (詳見 62 頁 附件一)
- (二) 本校採購作業辦法、作業流程、作業程序 (詳見 128 頁 附件二)
- (三) 本校經費稽核委員會組織規程、遴選委員辦法與會議紀錄 (詳見 134 頁 附件三)
- (四) 獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單 (詳見 148 頁 附件四)

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施 (詳填附表一至十)

- (一) 附表一 經費支用內容 (詳見 49 頁)
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表 (詳見 50 頁)
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表 (詳見 51 頁)
- (四) 附表四 資本門補助款經費需求教學儀器設備規格說明書 (詳見 52 頁)
- (五) 附表五 資本門補助款經費需求圖書自動化設備規格說明書 (詳見 55 頁)
- (六) 附表六 資本門補助款經費需求軟體教學資源規格說明書 (詳見 56 頁)
- (七) 附表七 資本門補助款經費需求訓輔相關設備規格說明書 (詳見 57 頁)
- (八) 附表八 資本門補助款經費需求其它項目規格說明書 (詳見 58 頁)
- (九) 附表九 資本門自籌款經費需求其它項目規格說明書 (詳見 59 頁)
- (十) 附表十 經常門經費需求項目明細表 (詳見 61 頁)

二、預期實施成效

(一) 資本門

項目	重點發展特色	預期成效
各所系科中心之教學及研究設備	1. 充實教學儀器設備 2. 電腦及筆記型電腦 3. 充實通識課程教學設備 4. 增購護理各科教室及實驗設備	1. 有助於基礎醫學方面加強生物化學實驗研究。 2. 提昇資訊教學品質，支援各科資訊教學。 3. 提高通識教學品質，增進教學效果。 4. 校內護理技術教學與醫院連結，改善學生學習環境與技能。

項目	重點發展特色	預期成效
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	充實圖書館館藏及期刊；加速自動化系統的建構及安全設施。增購教學媒體。	新型圖書館自動化系統，可整合館內應用系統、擴大圖書館對讀者服務之功能。 提昇本館中外文圖書館藏的質與量，以供全校師生閱讀、教學與研究需求。
訓輔相關設備	促進社團發展，帶動社團活力。	增加學生社團設備，發展學生潛能與興趣。
夜間監視系統設備	增設校園宿舍紅外線監視系統，提供安全校園及宿舍的活動空間。	本設備建製完成可提供住宿舍生及學校夜間活動一個安全的環境。
電腦教室設備	提昇電腦教學的品質，讓學生在新設施中學得最新的e化知識。	充分提供學生最新的e化學習器材，能迅速與全球的新科技接軌。
師生校園飲水機	提供教師學生良好飲水品質維護師生健康。	有效增進校園教師學生優質的飲水，達到維護學生健康目的。

(二)經常門

項目	重點發展特色	預期成效	
改善教學與師資結構	研究	1. 依教師專長組成研究團隊。 2. 鼓勵教師與校外研究機構合作。 3. 綜整教師研究成果與出版刊物。	1. 提昇教師研究水準。 2. 增強產官學合作。 3. 作為課程調整之依據。 4. 崇仁學報的催生。
	研習	1. 鼓勵教師參加研習，取得專業證照。 2. 充實專業能力。	提昇教學品質。
	進修	鼓勵校內原有講師進修博士學位	改善本校師資結構
	著作	提供獎勵金鼓勵教師發表著作，並獎助登稿所需費用。	提昇教師本質學能及教學能力
	升等送審	鼓勵教師升等給予獎勵且升等所需外審費用予以全額補助。	著作升等以改善本校師資結構

	改進教學	1. 辦理教學研究會 2. 辦理教師研習活動	提昇教師教學品質。
	編纂教材	鼓勵教師編纂適合本校課程本位的教材	幫助學生學習, 以期達到事半功倍之效。
	製作教具	鼓勵教師製作適合本校課程本位的教具	提昇學生學習興趣。
	行政人員相關業務研習及進修	1. 配合教育部各項新訂法令或政策, 派員參予學習。 2. 參加本職學能有關進修、研習, 有效提昇行政服務效率與品質。	提昇行政人員本職學能, 提昇行政服務效率與品質。
	增聘教師薪資	依據本校各科中長期發展計畫, 增聘具有助理教授以上之專業師資	1. 增聘助理教授以上師資, 改善整體師資結構, 提高助理教授以上師資比 2. 增聘助理教授以上師資提昇及帶動本校其他教師之支學術研究風氣, 提高教師研究品質。 3. 提昇本校教師教學品質。

伍、本校中長程校務發展計畫

附表一、經費支用內容（* 下列表格所稱獎助款係指績效型獎助款）

（* 填表數字以整數為準，小數點不予計算）

96年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 10% 以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 15,000,000	\$	\$ 15,000,000	\$ 1,500,000	\$ 16,500,000

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (100%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款 (0%)
金額	\$ 9,000,000	\$ 0	\$ 1,500,000	\$ 6,000,000	\$ 0	\$ 0
合計	\$ 10,500,000			\$ 6,000,000		
占總經費比例	63.64%			36.36%		

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40% 。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註一）					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【 <u>不含自籌款金額</u> 】）	\$ 5,420,000	60.22%	\$ 1,500,000	100%	註二
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10% 【 <u>不含自籌款金額</u> 】）	\$ 2,500,000	27.78%	\$ 0	0%	註三
三、 <u>教學研究及學生事務與輔導</u> 相關設備（應達資本門經費 2% 【 <u>不含自籌款金額</u> 】）	\$ 260,000	2.89%	\$ 0	0%	註四
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、 <u>無障礙空間</u> 設施等）	\$ 820,000	9.11%	\$ 0	0%	註五
合計	\$ 9,000,000	100%	\$ 1,500,000	100%	

註一：請詳細敘明理由。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款（不限定資本門的比例）。

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費30%以上 <u>【不含自籌款金額】</u> ）	研究 \$ 800,000	研究 13.33%	研究 \$ 0	研究 0%	本校僅設護理科一科，研究部分依本校專題研究作業要點。 研習部分依本校參加研習及研討會獎勵作業要點。 著作部分依本校發表論文獎勵作業要點。 改進教學、編纂教材及製作教具依本校改進教學獎勵作業要點。
	研習 \$ 300,000	研習 5%	研習 \$ 0	研習 0%	
	進修 \$120,000	進修 2%	進修 \$ 0	進修 0%	
	著作 \$ 97,000	著作 1.62%	著作 \$ 0	著作 0%	
	升等送審 \$ 27,000	升等送審 0.45%	升等送審 \$ 0	升等送審 0%	
	改進教學 \$ 206,000	改進教學 3.43%	改進教學 \$ 0	改進教學 0%	
	編纂教材 \$ 200,000	編纂教材 3.33%	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0%	
	製作教具 \$ 50,000	製作教具 0.83%	製作教具 \$ 0	製作教具 0%	
合計 \$ 1,800,000	合計 30%	合計 \$ 0	合計 0%		
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內 <u>【不含自籌款金額】</u> ）	\$ 180,000	3%	\$ 0	0%	行政人員研習由業務單位主管基於業務需求提出申請經校長核准同意後實施。行政人員進修則需經過人評會決議通過後實施。
三、其他	\$ 4,020,000	67%	\$ 0	0%	由各科提出教師聘任計畫，人事室彙整，經校教評會審議。
總計	\$ 6,000,000	100%	\$ 0	0%	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（獎補助款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	孕婦假病人	M112-2	5	\$135,000	\$675,000	產兒示範教室教學	產兒示範教室	獎補助款購置
2	電動透明骨盆胎兒機轉裝置	M45	1	\$380,000	\$380,000	產兒示範教室教學	產兒示範教室	獎補助款購置
3	假病人	LM079	5	\$120,000	\$600,000	內外科示範教學教室	內外科示範教室	獎補助款購置
4	病床	APC-80781	10	\$20,000	\$200,000	內外科示範教學教室	內外科示範教室	獎補助款購置
5	床旁椅	APC-5000	10	\$6,500	\$65,000	內外科示範教學教室	內外科示範教室	獎補助款購置
6	床頭櫃	APC-8043	10	\$6,000	\$60,000	內外科示範教學教室	內外科示範教室	獎補助款購置
7	22倍快速球型攝影機	水平旋轉角度:360度 垂直旋轉角度:90度	2	\$20,000	\$40,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
8	快速球型控制盤	具液晶顯示功能表	2	\$6,300	\$12,600	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
9	3000ANSI防盜式單槍投影機設備	單槍投影機：解析度:1024*768 單槍防盜式吊架：採 2.0m/m 鋼板製作,投影機安裝下盤可 360 度旋轉	2	\$88,800	\$177,600	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
10	互動式電子白板	支援最大投影尺寸可達 150 英吋	2	\$60,000	\$120,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
11	120吋電動銀幕	蓆白材質,尺寸:70''*70''	2	\$14,000	\$28,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
12	擴音設備	無線麥克風:載波頻段:VHF 160-250MHz; 接收方式:CPU控制自動選訊接收 混音擴大機:高音控制:優於10KHz±10dB; 低音控制:優於100Hz±10dB 專業音箱:喇叭型式:8''*1,3''*2	2	\$13,500	\$27,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
13	資訊講桌	長寬高 70*80*120 含教學控制器	2	\$85,000	\$170,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
14	硬碟式錄影機	250G,可燒錄 DVD	2	\$20,000	\$40,000	基護、內外示範教學教室	基護、內外示範教室	獎補助款購置
15	黃膽測定儀	BILICHEK	1	200,000	\$200,000	產兒示範教室教學	產兒示範教室	獎補助款購置
16	新生兒心音、呼吸、脈搏、體溫測驗模型	M68	1	\$165,000	\$165,000	產兒示範教室教學	產兒示範教室	獎補助款購置
17	洗手台	EF-1014 含感應及觸碰式	22	\$15,000	\$330,000	基護、內外、產兒示範教室教學	基護、內外、產兒示範教室	獎補助款購置
18	倒立式顯微鏡	可連接電視、單眼相機	1	\$198,000	\$198,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
19	雙眼光學顯微鏡	光學放大 1000 倍	10	\$35,000	\$35,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
20	單眼數位相機	可連接倒立式顯微鏡 1000 萬畫素	1	\$40,000	\$40,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
21	水槽（含雙水龍頭）		8	\$5,000	\$40,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
22	藥品冷藏櫃（冰箱）	可冷藏，冷凍達-40度	1	\$40,000	\$40,000	解剖生理實驗用	解剖生理實驗室	獎補助款購置
23	學生用個人電腦	Pentium D 3.0GHz / 1GB RAM / 16X DVD-ROM / 1.44FDD	60	\$22,000	\$1,320,000	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
24	老師用個人電腦	Pentium D 3.0GHz / 2GB RAM / 16X DVD-ROM / 1.44FDD / SATA 硬碟 160GB	1	\$30,484	\$30,484	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
25	不斷電系統	1000 VA、在線互動式設計、內含防雷保護器、長延時功能	3	\$2772	\$8316	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
26	電子切換器	4埠多電腦切換器、免外接電源、支援 2048x1536	1	\$3000	\$3000	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
27	學生用電腦椅	小型無扶手氣壓式健康椅、靠背固定式、五爪滾輪、氣壓可調升降	60	\$1,200	\$72,000	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
28	教師用電腦桌	L型辦公桌(附防盜式側邊桌) W1800 * D700 * H740 (mm)	1	\$18,000	\$18,000	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
29	機櫃	19" Rack/12U	1	\$10,000	\$10,000	資訊教室用	資訊組	獎補助款購置
合 計					\$5,420,000			

附表五

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（獎補助款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	圖書館自動化系統升級	大專院校專業版	1	\$418,000	\$418,000	圖書館 自動化 管理	圖書館	獎補助款 購置
2	圖書安全系統	一進一出型	1	\$980,000	\$980,000	圖書安 全維護	圖書館	獎補助款 購置
3	彩色雷射印表機	A4	一台	\$32,000	\$32,000	學生列 印	圖書館	獎補助款 購置
4	雙列雙面低書架	H110×W180×D50	2	\$15,850	\$31,700	參考書 區陳列	圖書館	獎補助款 購置
合 計					\$1,461,700			

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（獎補助款）

優先序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1	<input checked="" type="checkbox"/> (通識)							221		\$392,647	教學研究	圖書館	獎補助款購置
2	<input checked="" type="checkbox"/> (護理)							162		\$254,594	教學研究	圖書館	獎補助款購置
3		<input checked="" type="checkbox"/>						335		\$111,420	教學研究	圖書館	獎補助款購置
4						<input checked="" type="checkbox"/>	種			\$279,639	教學研究	圖書館	獎補助款購置
合 計										\$1,038,300			

附表七

資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（獎補助款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	爵士鼓	含鈸、踏板、支架	1 套	\$50,000	\$50,000	社團活動	課指組	獎補助款 購置
2	音箱	電吉他使用	1 套	\$15,000	\$15,000	社團活動	課指組	獎補助款 購置
3	音箱	貝斯使用	1 套	\$15,000	\$15,000	社團活動	課指組	獎補助款 購置
4	撞球桌	內徑 252×126 cm 標準花式規格外徑 282×15 cm	3 張	\$50,000	\$150,000	社團活動教 學活動	課指組 體育老師	獎補助款 購置
5	桌球桌	標準規格 274×152.5×76 cm 桌面厚 19cm	3 張	\$10,000	\$30,000	社團活動教 學活動	學務處 體育老師	獎補助款 購置
合 計					\$260,000			

附表八

資本門經費需求其他項目規格說明書（獎補助款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	賀眾環保標章冰溫熱三用程控式飲水機殺菌型（中央信託局採購）	UW-223AS-1	15	\$33,915	\$508,725	改善及提昇校園教職員工學生飲用水品質	校內教學及生活區	總務處負責保管維護
2	學生宿舍及公共區安全維護監視及警報系統	監視系統電腦主機及螢幕、紅外線監視器系統軟體、警報器	乙式	\$311,275	\$311,275	維護住宿生夜間安全	校區學生宿舍	學務處使用總務處維護
合 計					\$820,000			

附表九

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（自籌款）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	小兒吸鼻器	WN-E360/X	1	\$2,800	\$2,800	產兒示範教室教學	產兒示範教室	自籌款購置
2	液晶螢幕	17吋；內建多層膜防刮玻璃；反應時間8毫秒；高對比500:1；高亮度350cd/m ²	61	\$7,500	\$457,500	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
3	廣播教學系統	教學廣播平台式主控器1台、教學廣播訊號增益器1台、教學廣播學生端控制外接盒30盒	1	\$188,000	\$188,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
4	無硬碟系統	WinPXE 無硬碟系 WinPxe 2000/XP/2003/Linux	60	\$3,500	\$210,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
5	學生用電腦桌	防盜式雙人教學電腦桌 W1800 * D700 * H740 (mm)	30	\$4,365	\$130,950	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
6	OS 伺服器	Pentium 4 3.2GHz / 4GB / 140G SCSI HDD * 2 / 光碟機	2	\$75,000	\$150,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
7	單槍投影機	3000 流明；解析度：XGA 1024 * 768 兩組 RGB 電腦訊號輸入；一組 RGB 電腦訊號輸出、DVI 數位訊號輸入、內建倍頻掃描	1	\$85,787	\$85,787	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
8	投影螢幕	電動式 84 吋 * 84 吋，側掛同步馬達	1	\$13,503	\$13,503	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
9	乙太網路交換器	無網管之高速乙太網路交換器 24 埠 10/100/1000 BASE-T 全雙工/半 雙工交換器埠、2 個 GBIC 埠	3	\$20,900	\$62,700	資訊教室用	資訊組	自籌款購置

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
10	投影機吊架及施工	投影機隱藏式吊架	1	\$22,260	\$22,260	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
11	全罩式耳機麥克風	全罩頭戴密閉式耳罩、ABS 材質、可調式頭帶、單指向麥克風	60	\$600	\$36,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
12	教師用電腦椅	大型扶手氣壓式健康椅 通風舒適/靠背固定式、五爪滾輪、氣壓可調升降、傾仰功能/通風透氣	1	\$2,500	\$2,500	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
13	網路施工	4P UTP CABLE/Cat. 6 400；資訊插座/Cat. 6(含面板) 8 個 RJ45 資訊引線/3 米長(Cat. 6) 6 條；資訊插座/Cat. 5e (含面板)及 RJ45 資訊引線/3 米長 68 個；19" 機櫃式理線架 3 個	1	\$100,000	\$100,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
14	擴大機設備	綜合擴大機、3 組麥克風獨立音量控制輸入、吊掛式喇叭、電容式無線麥克風 2 支、3 組影像輸入，2 組影像輸出、雜音仰制調整功能	1	\$38,000	\$38,000	資訊教室用	資訊組	自籌款購置
合 計					\$1,500,000			

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	研究	校內教師研究計劃案及外審費	\$800,000	差旅費及報名費
2	教師研習	教師參與研討會及單位自辦研習及研討會	\$300,000	差旅費、報名費、講師鐘點費及資料費
3	教師進修	獎助教師取得更高學位，預計進修人數 4 人，補助全額學雜費	\$120,000	
4	著作	專書或學術論文發表	\$97,000	
5	升等送審	獎勵教師升等，取得更高教師資格，補助外審等費用	\$27,000	
6	改進教學	獎勵教師改善教學方法、製作教學媒體及指導學生專題製作參加比賽	\$206,000	
7	編纂教材	獎勵教師編著與任教科目相關之教科書、工具書、譯作及講義及實習手冊	\$200,000	
8	製作教具	獎勵教師設計模型教具	\$50,000	
9	行政人員研習及進修	研習會會議經費及職員進修學雜費補助	\$180,000	
10	增聘教師薪資	1.有效改善本校師資結構，擬增聘教授 1 人、副教授 2 人、助理教授 1 人 2.選送國外教師進修，聘任代理教師	\$ 4,020,000	
合 計			\$ 6,000,000	

校長

校長李清洳

教務主任

代理教務主任蔡芳蘭

總務主任

總務主任蘇國平

會計主任

會計主任劉素貞

系主任

代理護理科主任蔡旭美